Canon

Utilizzo del manuale
Stampa del manuale

iP4800 series
Manuale a video

MC-5244-V1.00

Guida Base

Viene fornito il riepilogo di questo prodotto.

Guida Avanzata

Viene descritto nei dettagli il funzionamento di questo prodotto.

Risoluzione dei problemi

Canon

- Utilizzo del manuale
- Stampa del manuale
- Informazioni sulla stampa di etichette per disco

MP-5117-V1.00

- Guida Avanzata

Sommario

Descrizione della stampante

Componenti principali

Stampa

Stampa di foto (Easy-PhotoPrint EX)

Stampa di documenti

Stampa di pagine Web (Easy-WebPrint EX)

Avvio di varie applicazioni software

Altri utilizzi

Stampa di foto da una periferica compatibile con PictBridge

Caricamento della carta

Caricamento della carta

Manutenzione periodica

Sostituzione di un serbatoio d'inchiostro

Stampe sbiadite o con colori non corretti

Pulizia del rullo di alimentazione carta

Pulizia del pad del cassetto

Apertura della schermata relativa alla manutenzione

Appendice

Limitazioni legali sull'utilizzo della stampante e delle immagini

Suggerimenti sulle modalità di utilizzo della stampante

Descrizione della stampante

In questa sezione vengono riportati i nomi dei componenti della stampante e descritte le relative funzioni.

Componenti principali

Vista anteriore
Vista posteriore
Vista interna

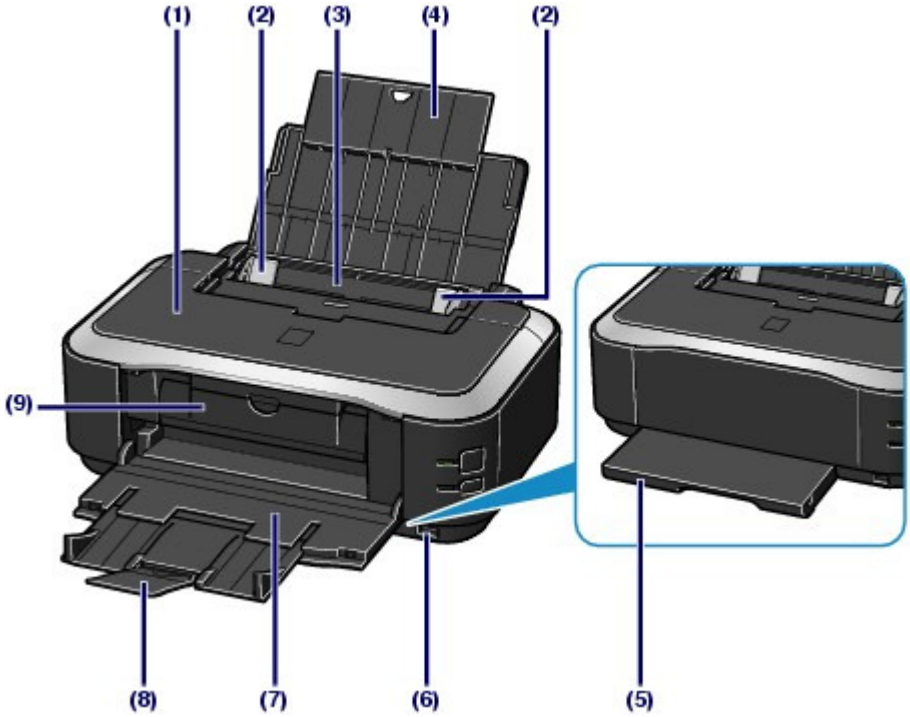
Inizio pagina

C001

Componenti principali

Vista anteriore
Vista posteriore
Vista interna

■ Vista anteriore



(1) Coperchio superiore

Aprire il coperchio per sostituire i serbatoi di inchiostro o per rimuovere la carta inceppata nella stampante.

(2) Guide della carta

Far scorrere le guide per allinearle su entrambi i lati della risma di carta.

(3) Vassoio posteriore

Caricare carta fotografica o buste utilizzabili con la stampante. È possibile caricare contemporaneamente due o più fogli dello stesso tipo e formato. L'alimentazione avviene automaticamente, un foglio alla volta.

Vedere Caricamento della carta .

(4) Supporto per la carta

Aprire ed estrarre il supporto per caricare la carta nel vassoio posteriore.

(5) Cassetto

Caricare carta comune in formato A4, B5, A5 o Letter, quindi inserirlo nella stampante. È possibile caricare contemporaneamente due o più fogli di carta comune dello stesso formato. L'alimentazione avviene automaticamente, un foglio alla volta.

Vedere Caricamento della carta .

(6) Porta di stampa diretta

Collegare a questa porta una periferica compatibile con PictBridge, ad esempio una fotocamera digitale, per stampare direttamente.

Vedere Stampa di foto da una periferica compatibile con PictBridge .

⚠ Avviso

- Non collegare alla porta di stampa diretta apparecchiature diverse dalle periferiche

compatibili con PictBridge. Questa operazione, infatti, potrebbe provocare incendi, scosse elettriche o danni alla stampante.

Importante

- Non toccare la struttura metallica della stampante.

(7) Vassoio di uscita della carta

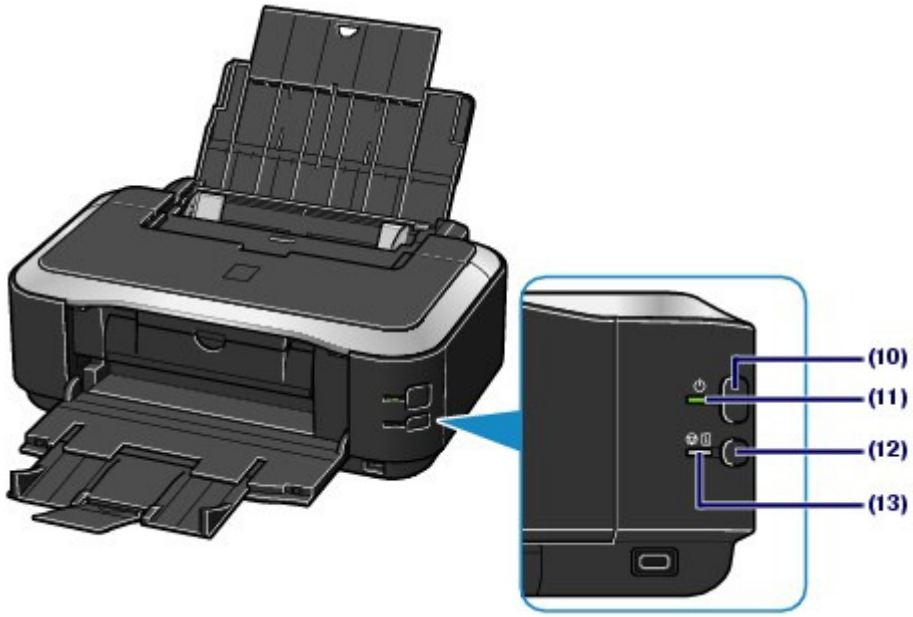
I fogli stampati vengono espulsi. Aprirlo completamente prima della stampa.

(8) Estensione del vassoio di uscita

Estrarre e aprire il vassoio di uscita per raccogliere le stampe. Aprirlo durante la stampa.

(9) Coperchio interno

Chiuderlo quando si stampa su carta.



(10) Pulsante ON

Premere per accendere o spegnere la stampante.

Importante

Disconnessione dell'alimentazione

- In caso di disconnessione dell'alimentazione dopo avere spento la stampante, assicurarsi che la spia **ALIMENTAZIONE** sia spenta. Quando l'alimentazione viene scollegata con la spia **ALIMENTAZIONE** accesa o lampeggiante, potrebbe non essere possibile stampare perché la testina di stampa non è protetta.

Nota

Funzione di accensione/spegnimento automatico

- È possibile impostare l'accensione o lo spegnimento automatico della stampante.
  - Accensione automatica (Auto Power On): consente di accendere automaticamente la stampante quando vengono inviati dati di stampa dal computer.
  - Spegnimento automatico (Auto Power Off): consente di spegnere automaticamente la stampante quando non vengono inviati dati per un determinato periodo di tempo.

  Specificare questa impostazione nella scheda Manutenzione (Maintenance) della finestra delle impostazioni del driver della stampante.
  Per informazioni dettagliate sulle impostazioni, consultare il manuale a video: Guida Avanzata

(11) Spia ALIMENTAZIONE

Lampeggia e diventa verde quando l'alimentazione è collegata.

(12) Pulsante RESUME/CANCEL

Premere questo pulsante per annullare un lavoro di stampa in corso. Premere questo pulsante per

cancellare lo stato di errore della stampante e riprendere la stampa dopo la risoluzione del problema.

(13) Indicatore Allarme

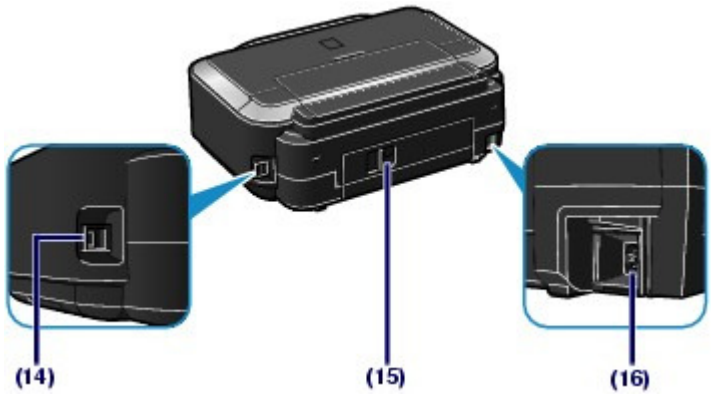
Si accende o lampeggia in arancione quando si verifica un errore, ad esempio se la carta o l'inchiostro sono esauriti.

Nota

Spia ALIMENTAZIONE e spia di allarme

- La spia **ALIMENTAZIONE** e la spia di **allarme** consentono di verificare lo stato della stampante.
  - Spia **ALIMENTAZIONE** spenta: l'alimentazione è disattivata.
  - La spia **ALIMENTAZIONE** è verde fissa: la stampante è pronta a eseguire la stampa.
  - La spia **ALIMENTAZIONE** lampeggia in verde: è in corso la preparazione alla stampa o la stampa.
  - L'indicatore di **allarme** lampeggia in arancione: si è verificato un errore e la stampante non è pronta a eseguire la stampa.
    Per ulteriori informazioni, vedere la sezione " Risoluzione dei problemi " del manuale a video: *Guida Avanzata* .
  - Spia **ALIMENTAZIONE** verde lampeggiante e spia di **allarme** arancione lampeggiante in modo alterno: si è verificato un problema per il quale è necessario contattare il centro assistenza.
    Per ulteriori informazioni, vedere la sezione " Risoluzione dei problemi " del manuale a video: *Guida Avanzata* .

■ Vista posteriore



(14) Porta USB

Inserire il cavo USB in questa porta per collegare la stampante a un computer.

Importante

- Non toccare la struttura metallica della stampante.
- Non collegare o scollegare il cavo USB mentre è in corso la stampa.

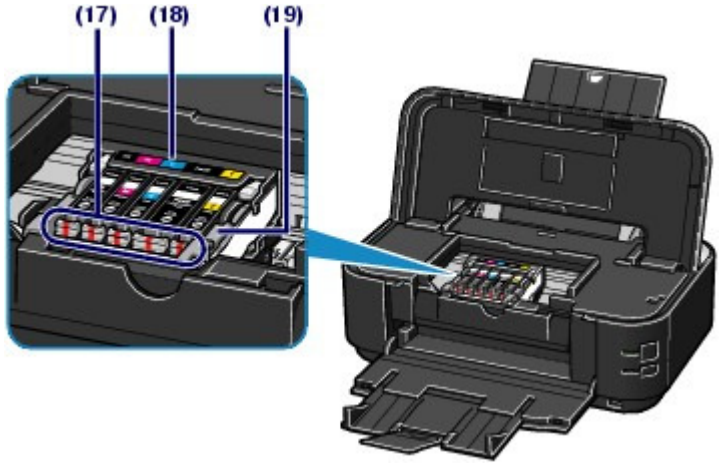
(15) Coperchio posteriore

Staccare per rimuovere la carta inceppata.

(16) Connettore del cavo di alimentazione

Collegare il cavo di alimentazione fornito.

■ Vista interna



(17) Spie Inchiostro (Ink)

Si accendono o lampeggiano in rosso per indicare lo stato del serbatoio d'inchiostro.

Vedere Verifica dello stato dell'inchiostro .

(18) Supporto della testina di stampa

Installare la testina di stampa.

(19) Leva di bloccaggio della testina di stampa

Blocca la testina di stampa in posizione.

Importante

- Non sollevare la leva dopo aver installato la testina di stampa.

Nota

- Per informazioni dettagliate sull'installazione della testina di stampa e dei serbatoi d'inchiostro, consultare la versione cartacea del manuale: *Guida Rapida*.

Inizio pagina

Stampa

In questa sezione viene descritta la procedura per stampare documenti o foto.
Con Easy-PhotoPrint EX, fornito con la stampante, è possibile stampare senza problemi le foto scattate con la fotocamera digitale.

Stampa di foto (Easy-PhotoPrint EX)

- Utilizzo delle varie funzioni di Easy-PhotoPrint EX

Stampa di documenti

Stampa di pagine Web (Easy-WebPrint EX)

Avvio di varie applicazioni software

- Solution Menu EX
- Easy-WebPrint EX

Inizio pagina

C051

Stampa di foto (Easy-PhotoPrint EX)

Utilizzare Easy-PhotoPrint EX fornito con la stampante per eseguire la stampa dei dati immagine salvati nel computer.
In questa sezione viene descritta la procedura per la stampa di foto senza bordo su carta fotografica in formato 10 x 15 cm / 4" x 6".
Per informazioni dettagliate su Easy-PhotoPrint EX, consultare il manuale a video: Guida Avanzata .

Nota

- Installare Easy-PhotoPrint EX dal *CD-ROM di installazione (Setup CD-ROM)* se il programma non è già installato o se è stato disinstallato. Per installare Easy-PhotoPrint EX, selezionare Easy-PhotoPrint EX in Installazione personalizzata (Custom Install).

1. Preparare la stampante per la stampa.

(1) Verificare che la stampante sia accesa.
Vedere Vista anteriore .

(2) Caricare la carta.
Vedere Caricamento della carta .

Caricare la carta fotografica in formato 10 x 15 cm/4" x 6" nel vassoio posteriore.

Nota

- Caricare carta comune in formato A4 o Letter nel cassetto e tutti gli altri tipi e formati di carta, ad esempio la carta fotografica, nel vassoio posteriore.

(3) Aprire delicatamente il vassoio di uscita della carta ed estrarre la relativa estensione.

2. Avviare Easy-PhotoPrint EX da Solution Menu EX.

(1) Avviare Solution Menu EX.
Vedere Solution Menu EX.

Fare clic qui: Solution Menu EX

(2) Fare clic su (Stampa foto (Photo Print)) nel menu Stampa foto (Photo Print).

Easy-PhotoPrint EX verrà avviato e verrà visualizzata la schermata operativa di Stampa foto (Photo Print).

Nota

- Oltre alla stampa di foto, sono disponibili funzioni per la creazione di album, calendari e altri elementi fotografici.
  Vedere Utilizzo delle varie funzioni di Easy-PhotoPrint EX .

3. Selezionare una foto da stampare.

(1) Selezionare la cartella in cui sono salvate le immagini.

(2) Fare clic sull'immagine da stampare.

Il numero di copie è "1 " e l'immagine scelta è visualizzata nell'area immagini selezionata (A). È possibile selezionare due o più immagini alla volta.

Nota

- Per stampare due o più copie, fare clic su (Freccia Su) e modificare il numero di copie.
- Per annullare la selezione, fare clic sull'immagine nell'area immagini selezionata (A), quindi su (Elimina l'immagine importata (Delete Imported Image)) (B). È anche possibile utilizzare (Freccia Giù) per impostare il numero di copie su zero.
- Inoltre, è possibile correggere o migliorare l'immagine selezionata.
  Per informazioni dettagliate, consultare il manuale a video: Guida Avanzata .
- È possibile acquisire e stampare un'immagine da un filmato.
  Vedere Utilizzo delle varie funzioni di Easy-PhotoPrint EX .

(3) Fare clic su Seleziona carta (Select Paper).

4. Selezionare la carta caricata.

(1) Verificare che in Stampante (Printer) sia selezionato il nome della stampante utilizzata.

(2) Verificare che in Alimen. carta (Paper Source) sia selezionata l'opzione Selezione automatica (Automatically Select).

Nota

- Per informazioni dettagliate sulle altre impostazioni di Alimen. carta (Paper Source), consultare il manuale a video: Guida Avanzata .

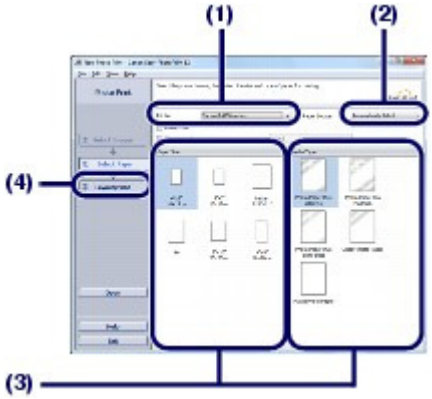
(3) Selezionare il formato e il tipo di carta caricata in Formato (Paper Size) e Tipo di supporto (Media Type).

Selezionare 10x15cm 4"x6" (4"x6" 10x15cm) in Formato (Paper Size) e il tipo di carta fotografica caricata in Tipo di supporto (Media Type).

Nota

- Se è stata scelta carta comune in formato A4 o Letter e l'opzione Selezione automatica (Automatically Select) in Alimen. carta (Paper Source) è selezionata, il foglio viene prelevato dal cassetto. Se vengono selezionati altri tipi e formati di carta, ad esempio la carta fotografica, il foglio viene prelevato dal vassoio posteriore.
  Se non vengono selezionati il formato pagina o il tipo di supporto appropriati, la stampante potrebbe prelevare il foglio dall'alimentazione carta errata oppure potrebbe non eseguire la stampa con la qualità adeguata.

(4) Fare clic su Layout/Stampa (Layout/Print).



5. Selezionare il layout e avviare la stampa.

(1) Selezionare il layout della foto.

Selezionare Senza bordo (intera) (Borderless (full)).

Il layout selezionato visualizzerà l'anteprima per verificare il risultato della stampa richiesto.

Nota

- È possibile modificare l'orientamento della foto o ritagliare le foto per la stampa.
  Per informazioni dettagliate sul funzionamento, consultare il manuale a video: Guida Avanzata

(2) Fare clic su Stampa (Print).

Nota

- Per annullare un lavoro di stampa in corso, premere il pulsante **RESUME/CANCEL** sulla stampante oppure fare clic su Annulla stampa (Cancel Printing) nel monitor di stato della stampante. Dopo l'annullamento della stampa, potrebbero essere espulse delle pagine vuote.
  Per visualizzare il monitor di stato della stampante, fare clic sull'icona della stampante sulla barra delle applicazioni. In Windows Vista o Windows XP, fare clic su Canon XXX (dove " **XXX**" è il nome della stampante) nella barra delle applicazioni.

Inizio pagina

C052

■ Utilizzo delle varie funzioni di Easy-PhotoPrint EX

In questa sezione vengono descritte alcune funzioni utili di Easy-PhotoPrint EX.
Per informazioni dettagliate, consultare il manuale a video: Guida Avanzata .

● Creazione di stampe personali

È possibile creare un album o un calendario utilizzando le foto.

Album

Calendario (Calendar)

Etichette adesive (Stickers)

Layout Stampa (Layout Print)

● Creazione di foto da filmati

È possibile acquisire fotogrammi di filmati e creare foto.

Inizio pagina

C053

Stampa di documenti

In questa sezione viene descritta la procedura di stampa di un documento in formato A4 su carta comune.
Per informazioni dettagliate, consultare il manuale a video: Guida Avanzata .

Nota

- Le operazioni possono variare a seconda dell'applicazione software in uso. Per ulteriori informazioni sul funzionamento, consultare il manuale di istruzioni dell'applicazione.
- Le schermate utilizzate in questa sezione si riferiscono alla stampa in ambienti con sistema operativo Windows 7 Home Premium (di seguito denominato "Windows 7").

1. Verificare che la stampante sia accesa.

Vedere Vista anteriore .

2. Caricare la carta.

Vedere Caricamento della carta .

Assicurarsi di aver caricato carta comune A4 nel cassetto.

Nota

- Caricare carta comune in formato A4, B5, A5 o Letter nel cassetto e tutti gli altri tipi e formati di carta, ad esempio la carta fotografica, nel vassoio posteriore.

3. Aprire delicatamente il vassoio di uscita della carta ed estrarre la relativa estensione.

4. Creare (o aprire) un documento da stampare dall'applicazione software adeguata.

5. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante.

(1) Selezionare Stampa (Print) nel menu File o sulla barra dei comandi dell'applicazione software.

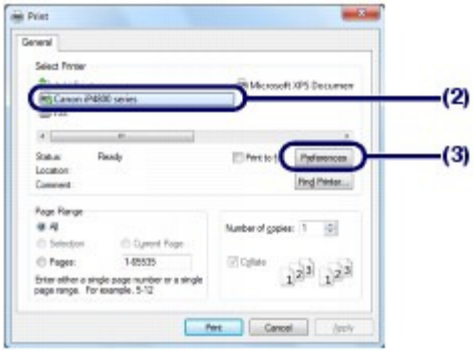
Viene visualizzata la finestra di dialogo Stampa (Print).

(2) Verificare che il nome della stampante in uso sia selezionato.

Nota

- Se è selezionato un altro nome di stampante, fare clic e selezionare il nome corretto.

(3) Fare clic su Preferenze (Preferences) o Proprietà (Properties).



6. Specificare le impostazioni di stampa richieste.

(1) Selezionare Documento aziendale (Business Document) in Impostazioni comuni (Commonly Used Settings).

Nota

- Quando l'oggetto della stampa, ad esempio Documento aziendale (Business Document) o Stampa foto (Photo Printing), viene selezionato in Impostazioni comuni (Commonly Used Settings), le voci in Funzioni aggiuntive (Additional Features) vengono selezionate automaticamente. Vengono visualizzate anche le impostazioni adatte all'oggetto della stampa, ad esempio il tipo di supporto o la qualità di stampa.

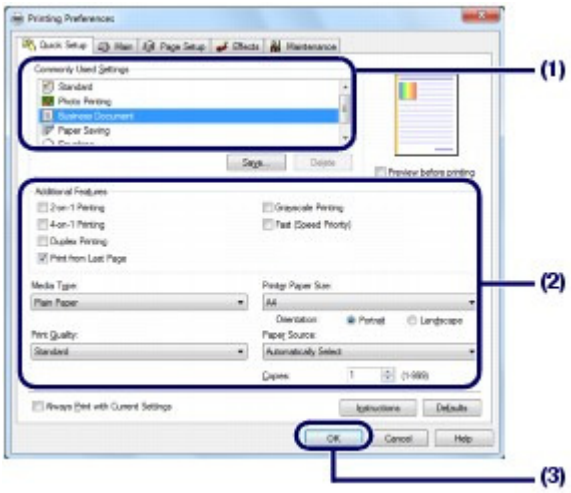
(2) Verificare le impostazioni visualizzate.

Verificare che siano selezionate le opzioni Carta comune (Plain Paper) in Tipo di supporto (Media Type), Standard in Qualità di stampa (Print Quality), A4 in Formato carta della stampante (Printer Paper Size) e Selezione automatica (Automatically Select) in Alimentazione carta (Paper Source).

Nota

- Quando si specificano due o più copie in Copie (Copies), le pagine stampate verranno fascicolate.
- Le impostazioni possono essere modificate.
  Tuttavia, dopo avere modificato Formato carta della stampante (Printer Paper Size), verificare che l'impostazione per Formato pagina (Page Size) sulla scheda Imposta pagina (Page Setup) corrisponda all'impostazione configurata nell'applicazione software.
  Per informazioni dettagliate, consultare il manuale a video: Guida Avanzata .
- Se è stata scelta la carta comune in formato A4, B5, A5 o Letter e l'opzione Selezione automatica (Automatically Select) in Alimentazione carta (Paper Source) è selezionata, il foglio viene prelevato dal cassetto. Se vengono selezionati altri tipi e formati di carta, ad esempio la carta fotografica, il foglio viene prelevato dal vassoio posteriore.
  Se non vengono selezionati il formato pagina o il tipo di supporto appropriati, la stampante potrebbe prelevare il foglio dall'alimentazione carta errata oppure potrebbe non eseguire la stampa con la qualità adeguata.

(3) Fare clic su OK.



Nota

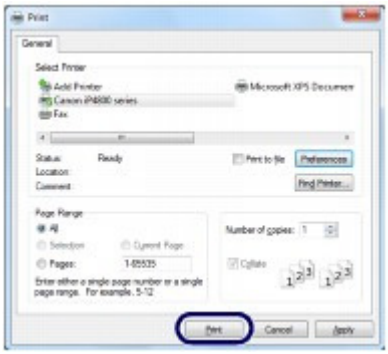
- Per ulteriori informazioni sulle funzioni del driver della stampante, fare clic su ? (Help) o Istruzioni (Instructions) per visualizzare la Guida in linea o il manuale a video: *Guida Avanzata* .
  Il pulsante Istruzioni (Instructions) viene visualizzato nelle schede Impostazione rapida (Quick Setup), Principale (Main) e Manutenzione (Maintenance) se nel computer è stato installato il manuale a video.
- È possibile denominare l'impostazione modificata e aggiungerla alle Impostazioni comuni (Commonly Used Settings).
  Per informazioni dettagliate, consultare il manuale a video: Guida Avanzata .
- Se è stata selezionata la casella di controllo Stampa sempre con impostazioni correnti (Always Print with Current Settings), le impostazioni correnti verranno applicate a partire dal lavoro

successivo. Alcune applicazioni software potrebbero non disporre di questa funzione.

- Per visualizzare l'anteprima e verificare l'aspetto del documento stampato, selezionare la casella di controllo Anteprima prima della stampa (Preview before printing). Alcune applicazioni software sono sprovviste della funzione di anteprima.
- È possibile specificare le impostazioni di stampa dettagliate con la scheda Principale (Main) o Imposta pagina (Page Setup).
  Per informazioni dettagliate, consultare il manuale a video: Guida Avanzata .

7. Avviare la stampa.

Fare clic su Stampa (Print) o su OK per avviare il processo di stampa.



Nota

- Per annullare un lavoro di stampa in corso, premere il pulsante **RESUME/CANCEL** sulla stampante oppure fare clic su Annulla stampa (Cancel Printing) nel monitor di stato della stampante. Dopo l'annullamento della stampa, potrebbero essere espulse delle pagine vuote.
  Per visualizzare il monitor di stato della stampante, fare clic sull'icona della stampante sulla barra delle applicazioni. Nel sistema operativo Windows Vista (di seguito denominato "Windows Vista") o Windows XP, fare clic su Canon XXX (dove " **XXX**" è il nome della stampante) nella barra delle applicazioni.
- Se le linee rette stampate sono disallineate o i risultati della stampa non sono soddisfacenti per altri motivi, è necessario regolare la posizione della testina di stampa.
  Vedere Allineamento della testina di stampa .

Inizio pagina

C054

Stampa di pagine Web (Easy-WebPrint EX)

Easy-WebPrint EX consente di eseguire la stampa rapida e semplice di pagine Web per Internet Explorer.
È possibile stampare pagine Web automaticamente ridimensionate in modo che si adattino alla larghezza della carta senza alcun taglio dei lati delle pagine o visualizzare in anteprima e selezionare le pagine Web che si desidera stampare.
Per utilizzare Easy-WebPrint EX è necessario disporre di Internet Explorer 7 o versione successiva.

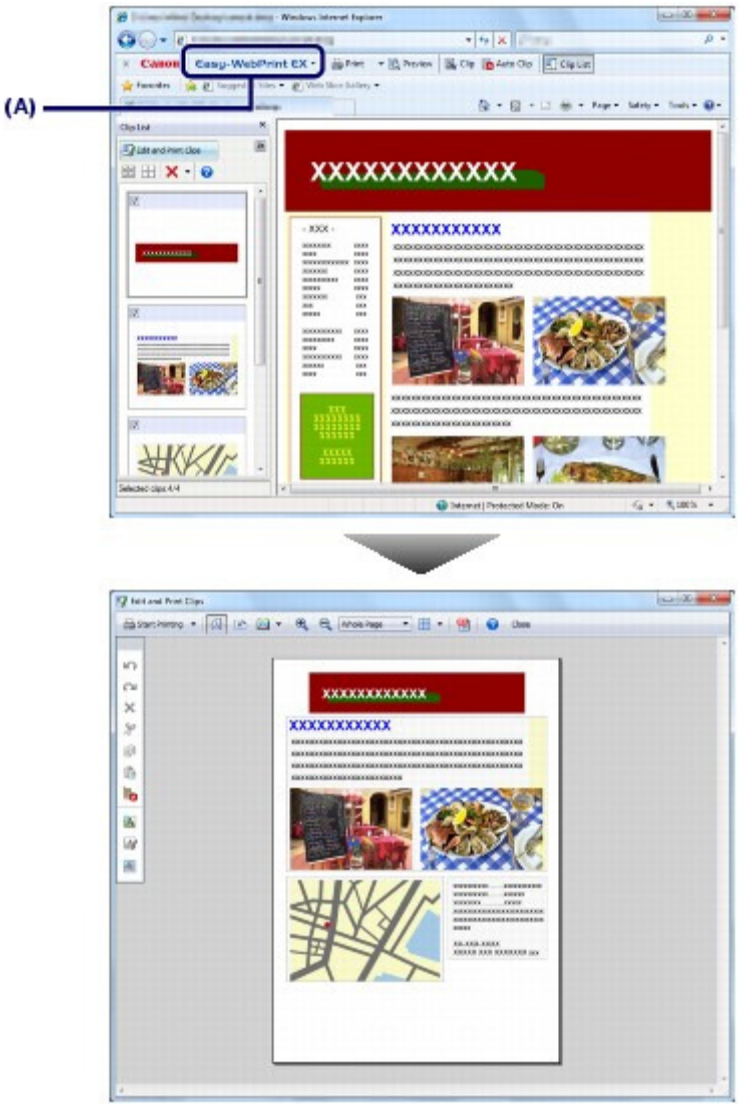
Importante

- La riproduzione o la modifica di opere protette da copyright di terzi senza autorizzazione da parte del detendore del copyright che non sia per uso personale, uso domestico o altro uso nell'ambito limitato definito dal copyright è proibita dalla legge. Inoltre, la riproduzione o la modifica di fotografie di persone potrebbe costituire violazione dei diritti di immagine.

Nota

- Per informazioni sull'installazione o l'avvio di Easy-WebPrint EX, vedere Easy-WebPrint EX .

La funzione di clip, ad esempio, consente di ritagliare parti di pagine Web desiderate e modificarle per la stampa.
Per ulteriori informazioni sull'utilizzo di Easy-WebPrint EX, consultare la Guida in linea. Per visualizzare la Guida in linea, fare clic su Easy-WebPrint EX (A) sulla barar degli strumenti, quindi selezionare ? (Help) dal menu a discesa.



Inizio pagina

C055

Avvio di varie applicazioni software

In questa sezione viene descritto Solution Menu EX, utilizzato per avviare le applicazioni software fornite con la stampante. Sono incluse anche le informazioni relative a Easy-WebPrint EX, un'applicazione software per la stampa di pagine Web.

■ Solution Menu EX

Solution Menu EX è un'applicazione software che consente di accedere rapidamente ad altre applicazioni fornite con la stampante, manuali e informazioni in linea sul prodotto.

Nota

- Nel caso non si sia ancora proceduto all'installazione o siano stati disinstallati, installare Solution Menu EX, il manuale a video o le altre applicazioni software fornite da utilizzare dal *CD-ROM di installazione (Setup CD-ROM)* . Per effettuare l'installazione, selezionarli in Installazione personalizzata (Custom Install).

I menu vengono visualizzati nella sezione dei menu delle categorie della schermata principale di Solution Menu EX. Fare clic su un menu di questa sezione per visualizzare le icone delle funzioni disponibili in tale menu, nell'area delle icone delle funzioni della schermata principale.
Il numero e i tipi di icone o menu visualizzati nella schermata principale possono variare in base alla stampante e all'area geografica.

* La schermata riportata di seguito si riferisce a Windows 7.

(A) Schermata principale
(B) Area delle icone delle funzioni
(C) Area dei menu delle categorie
(D) Accessori desktop
(E) Menu di scelta rapida a cui è possibile aggiungere le icone delle funzioni utilizzate con maggiore frequenza
(F) Icona Accessori che consente di visualizzare la schermata principale, visualizzare o nascondere il menu di scelta rapida e così via.

Stampa foto (Photo Print)
Consente di stampare le foto riprese con una fotocamera digitale.

Servizio Web Canon (Canon Web Service)
Consente di scaricare contenuti o materiali dal sito Web per la stampa.

CREATIVE PARK PREMIUM
CREATIVE PARK PREMIUM è un servizio di contenuti premium disponibile unicamente per gli utenti di

inchiostri originali Canon per questa macchina.

Assicurarsi che i serbatoi d'inchiostro originali Canon siano istallati correttamente per tutti i colori.

Guida e impostazioni (Help & Settings)
Consente di visualizzare la Guida in linea di Solution Menu EX o il manuale a video della stampante.
Fornisce inoltre informazioni sull'impostazione di Solution Menu EX o della stampante.

Avvia applicazione (Start Application)
Consente di avviare le applicazioni software fornite, come Easy-PhotoPrint EX e My Printer.
Con My Printer, è possibile visualizzare la finestra di impostazione del driver della stampante e ottenere informazioni sulle operazioni da effettuare in caso di problemi.

Shopping online (Online Shopping)
Consente di acquistare materiali di consumo, come l'inchiostro, dal sito Web.

Informazioni (Information)
Consente di trovare informazioni utili sulla stampante.

Nota

- Per accedere al sito Web e trovare informazioni utili e così via, è necessario che il computer sia connesso a Internet.
- Per ulteriori informazioni sull'utilizzo di Solution Menu EX, consultare la Guida in linea. Per visualizzare la Guida in linea, selezionare il menu Guida e impostazioni (Help & Settings), quindi fare clic su (Guida di Solution Menu EX (Solution Menu EX's Help)).

Avvio delle applicazioni software da Solution Menu EX

Da Solution Menu EX, è possibile avviare un'applicazione software nonché accedere direttamente a una funzione di tale applicazione.
La seguente procedura illustra come avviare Solution Menu EX e, ad esempio, selezionare Stampa foto (Photo Print), una funzione di Easy-PhotoPrint EX.

1. Avviare Solution Menu EX.

Fare doppio clic sull'icona (Solution Menu EX) sul desktop.

Fare clic qui: Solution Menu EX

Nota

- A meno che non sia stata modificata l'impostazione predefinita, Solution Menu EX viene avviato automaticamente all'avvio del computer.
- Per avviare Solution Menu EX dal menu Start, selezionare Tutti i programmi (All Programs), quindi Canon Utilities, Solution Menu EX e infine Solution Menu EX.
- Se la schermata principale di Solution Menu EX non viene visualizzata dopo l'avvio di Solution Menu EX, fare clic con il pulsante destro del mouse su (Icona Accessori) e selezionare Mostra schermata principale (Show Main Screen).

2. Selezionare la funzione dell'applicazione software da avviare.

(1) Fare clic sul menu Stampa foto (Photo Print).

(2) Fare clic su (Stampa foto (Photo Print)).
Easy-PhotoPrint EX verrà avviato e verrà visualizzata la schermata operativa di Stampa foto (Photo Print).

Nota

- Oltre alla stampa di foto, sono disponibili funzioni per la creazione di album, calendari e altri elementi fotografici.
  Per ulteriori informazioni sull'utilizzo e le funzioni di Easy-PhotoPrint EX, vedere Stampa di foto (Easy-PhotoPrint EX) .

■ Easy-WebPrint EX

Quando Easy-WebPrint EX viene installato, alla schermata di Internet Explorer viene aggiunta una barra degli strumenti. La barra degli strumenti è disponibile quando Internet Explorer è in esecuzione.

Nota

Installazione di Easy-WebPrint EX

- Se l'applicazione Easy-WebPrint EX non è installata, è possibile che le indicazioni per l'installazione dell'applicazione vengano visualizzate nell'area di notifica della barra delle applicazioni.
  Per installare Easy-WebPrint EX, fare clic sulle indicazioni visualizzate e seguire le istruzioni sullo schermo.
- È possibile installare Easy-WebPrint EX anche dal *CD-ROM di installazione (Setup CD-ROM)* .
  Per installare Easy-WebPrint EX, selezionare Easy-WebPrint EX in Installazione personalizzata (Custom Install).
- Per installare Easy-WebPrint EX sul computer, è necessario che nel computer sia disponibile il collegamento a Internet, nonché Internet Explorer 7 o versione successiva.

Inizio pagina

Altri utilizzi

In questa sezione viene presentata la funzione di stampa delle foto dalla periferica compatibile con PictBridge, ad esempio una fotocamera digitale collegata tramite un cavo USB.

Stampa di foto da una periferica compatibile con PictBridge

Inizio pagina

C063

Stampa di foto da una periferica compatibile con PictBridge

È possibile collegare a questa stampante una periferica compatibile con PictBridge mediante un cavo USB consigliato dal produttore del dispositivo e stampare direttamente le immagini salvate.
Per informazioni dettagliate su come stampare le immagini salvate collegando la periferica compatibile con PictBridge, consultare il manuale a video: Guida Avanzata .
Per informazioni dettagliate sulle impostazioni di stampa relative alla periferica compatibile con PictBridge, consultare il manuale di istruzioni fornito con il dispositivo.

Dispositivi collegabili:

A questa stampante possono essere collegate tutte le periferiche compatibili con PictBridge indipendentemente dalla marca e dal modello. L'unico requisito richiesto è la compatibilità con lo standard PictBridge.

Nota

- PictBridge è lo Standard che consente di stampare direttamente le foto senza utilizzare un computer, ma semplicemente collegando alla stampante la periferica dalla quale la foto è stata scattata, sia essa una fotocamera digitale, una videocamera digitale o un telefono cellulare dotato di fotocamera.

(PictBridge) Una periferica con questo simbolo è compatibile con PictBridge.

Formato dei dati di immagine stampabili:

Questa stampante supporta le immagini* create con una fotocamera digitale compatibile con lo standard Design Rule for Camera File System e con i file PNG.
* Compatibile con Exif 2.2/2.21

Caricamento della carta

In questa sezione vengono descritti i tipi di carta che possono essere caricati, nonché le procedure per il caricamento della carta nel cassetto o nel vassoio posteriore.

Caricamento della carta

Alimentazioni della carta per il caricamento dei fogli
Caricamento della carta nel cassetto
Caricamento della carta nel vassoio posteriore
Caricamento della carta fotografica
Caricamento delle buste
Tipi di supporti utilizzabili
Tipi di supporti non utilizzabili

Inizio pagina

C071

Caricamento della carta

Alimentazioni della carta per il caricamento dei fogli
Caricamento della carta nel cassetto
Caricamento della carta nel vassoio posteriore
Tipi di supporti utilizzabili
Tipi di supporti non utilizzabili

■ Alimentazioni della carta per il caricamento dei fogli

Questa stampante dispone di due alimentazioni carta: un cassetto e un vassoio posteriore.
È possibile caricare la carta in una delle due alimentazioni carta, a seconda del formato della pagina e del tipo di supporto. La carta viene alimentata dal cassetto o dal vassoio posteriore in base al formato pagina o al tipo di supporto selezionato.
Vedere Tipi di supporti utilizzabili.

Nota

- Quando si effettua la stampa selezionare il formato pagina e il tipo di supporto corretti. Se non vengono selezionati il formato pagina o il tipo di supporto appropriati, la stampante potrebbe prelevare il foglio dall'alimentazione carta errata oppure potrebbe non eseguire la stampa con la qualità adeguata.
  Per informazioni dettagliate su come caricare i fogli in ciascuna alimentazione carta, vedere Caricamento della carta nel cassetto o Caricamento della carta nel vassoio posteriore .

● Caricamento della carta comune nel cassetto

Se si utilizza carta comune in formato A4, B5, A5 o Letter, caricarla nel cassetto.
Durante la stampa, il foglio viene prelevato automaticamente dal cassetto se è stata selezionata la carta comune (formato A4, B5, A5 o Letter) nelle impostazioni di stampa del driver della stampante.
Per informazioni dettagliate sulle modalità di modifica dell'impostazione dell'alimentazione carta, consultare il Manuale a video: Guida Avanzata .

● Caricamento della carta fotografica o delle buste nel vassoio posteriore

Se si utilizza la carta fotografica, caricarla nel vassoio posteriore.
Durante la stampa, il foglio viene prelevato automaticamente dal vassoio posteriore se è stato selezionato un tipo di supporto diverso dalla carta comune, ad esempio la carta fotografica, nelle impostazioni di stampa del driver della stampante.
Se si utilizza carta comune in un formato diverso da A4, B5, A5 o Letter, caricarla nel vassoio posteriore.

Inizio pagina

C072

■ Caricamento della carta nel cassetto

Nel cassetto è possibile caricare solo carta comune in formato A4, B5, A5 o Letter.
Caricare nel vassoio posteriore altri tipi e formati di carta.
Vedere Tipi di supporti utilizzabili.

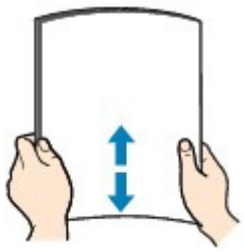
Nota

Consiglio per la stampa su carta comune

- Si consiglia l'utilizzo di carta fotografica originale Canon per la stampa delle foto.
  Per informazioni dettagliate sulla carta originale Canon, vedere Tipi di supporti utilizzabili .
- È possibile utilizzare carta per la copia generica.
  Per informazioni sui formati e le grammature dei supporti utilizzabili con la stampante, vedere Tipi di supporti utilizzabili .

1. Preparare la carta.

Allineare i bordi della carta. Se la carta è arrotolata, appiattirla.



Nota

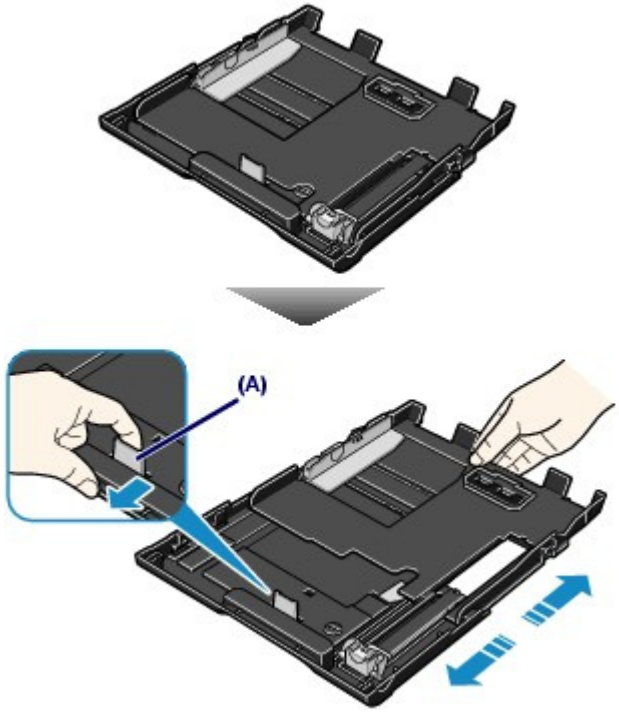
- Allineare i bordi della carta prima di caricarla. Se si carica la carta senza allineare i bordi potrebbero verificarsi inceppamenti.
- Se la carta è arrotolata, afferrare gli angoli arrotolati e piegarli delicatamente nella direzione contraria fino ad appiattirla completamente.
  Per ulteriori informazioni su come appiattire la carta arrotolata, vedere la sezione "Risoluzione dei problemi" del manuale a video: *Guida Avanzata* .

2. Preparare il cassetto.

(1) Estrarre il cassetto dalla stampante.

(2) Rimuovere il coperchio del cassetto.

(3) Tirare la linguetta (A) verso di sé per sbloccare ed estrarre il cassetto.



3. Caricare la carta.

(1) Fare scorrere la guida della carta (B) per allinearla all'indicatore del formato della pagina.

La guida della carta (B) si blocca quando è allineata all'indicatore corrispondente del formato della pagina.

(2) Caricare la risma di carta CON IL LATO DI STAMPA RIVOLTO VERSO IL BASSO e IL LATO CORTO VERSO L'INTERNO, quindi allinearla al lato destro del cassetto.

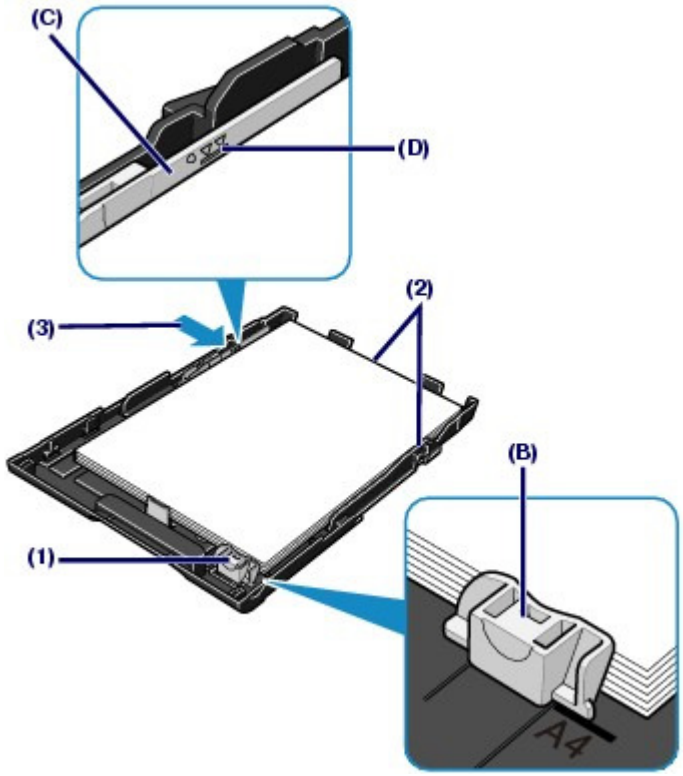
Nota

- Potrebbe restare dello spazio fra la guida della carta (B) e la risma di carta.

(3) Fare scorrere la guida della carta (C) sulla sinistra per allinearla completamente al lato della risma di carta.

Nota

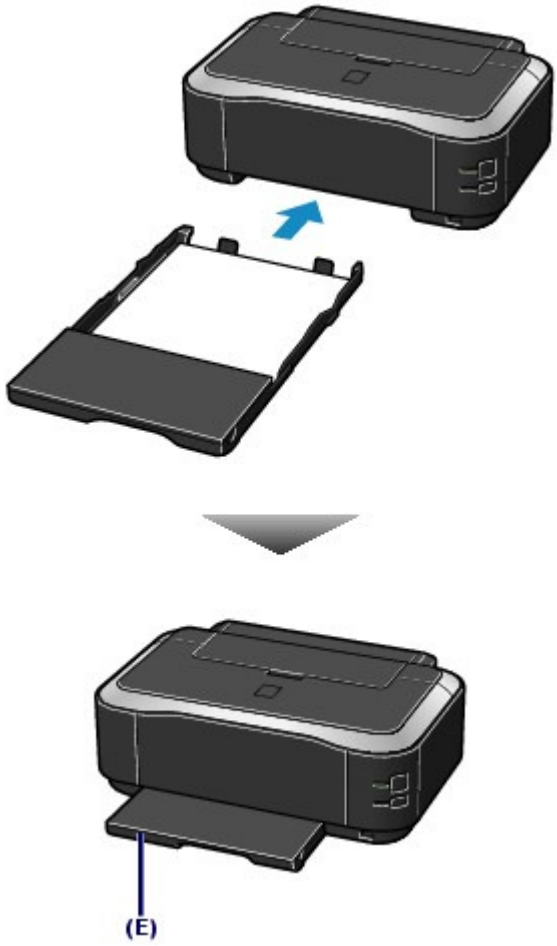
- Non superare il contrassegno del limite di caricamento (D).



(4) Riposizionare il coperchio del cassetto.

(5) Inserire il cassetto nella stampante.

Spingere completamente il cassetto nella stampante.



(E) Quando è collocato correttamente, il cassetto sporge dalla stampante.

Nota

- Non tentare di inserirlo ulteriormente. Tale operazione può causare danni alla stampante o al cassetto.

4. Aprire delicatamente il vassoio di uscita della carta ed estrarre la relativa estensione.

Nota

Dopo il caricamento della carta

- Selezionare il formato e il tipo di carta caricata in Formato carta della stampante (Printer Paper Size) e Tipo di supporto (Media Type) nel driver della stampante.
  Vedere Stampa di documenti .

Inizio pagina

C073

■ Caricamento della carta nel vassoio posteriore

È possibile caricare carta fotografica o buste nel vassoio posteriore.

● Caricamento della carta fotografica

Importante

- Se si ritagliano fogli di carta comune in un formato più piccolo, ad esempio 10 x 15 cm/4" x 6", 101,6 x 203,2 mm/4" x 8", 13 x 18 cm/5" x 7" o 55,0 x 91,0 mm/2,16" x 3,58" (formato Card) per l'esecuzione di una stampa di prova, è possibile che si verifichino inceppamenti.

1. Preparare la carta.

Vedere il passaggio 1 in Caricamento della carta nel cassetto .

Allineare i bordi della carta. Se la carta è arrotolata, appiattirla.

2. Caricare la carta.

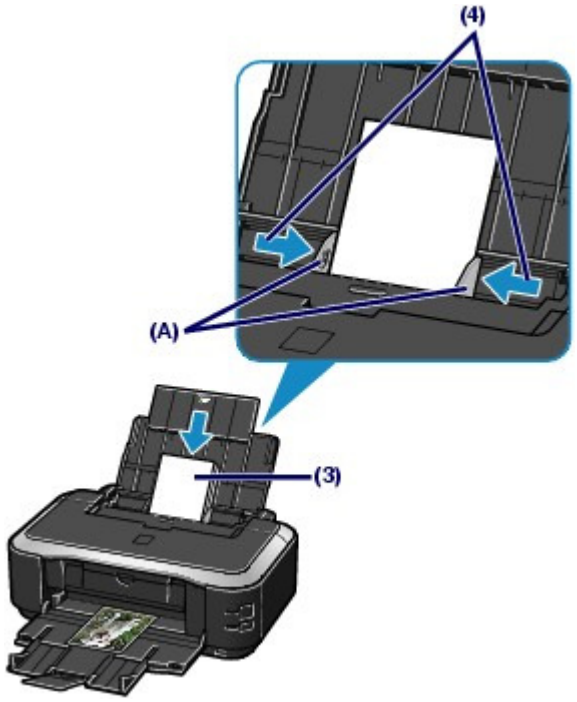
(1) Aprire ed estrarre il supporto per la carta.

(2) Aprire delicatamente il vassoio di uscita della carta ed estrarre la relativa estensione.

(3) Far scorrere le guide della carta (A) per aprirle e caricare i fogli al centro del vassoio posteriore CON IL LATO DI STAMPA RIVOLTO VERSO DI SÉ.

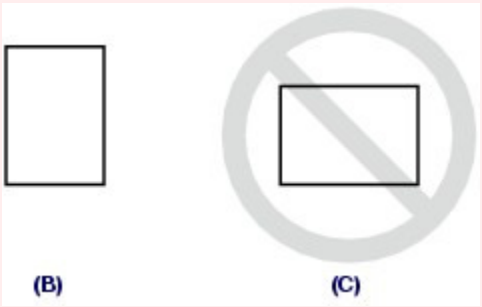
(4) Far scorrere le guide (A) per allinearle su entrambi i lati della risma di carta.

Fare in modo che le guide della carta non esercitino una pressione eccessiva, altrimenti la carta potrebbe non essere prelevata in modo corretto.



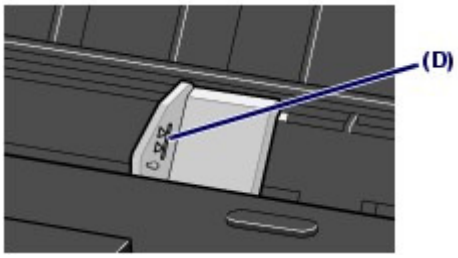
Importante

- Caricare sempre i fogli con orientamento verticale (B). Se si carica la carta con orientamento orizzontale (C) possono verificarsi inceppamenti.



Nota

- Non superare il contrassegno del limite di caricamento (D).



Nota

Dopo il caricamento della carta

- Selezionare il formato e il tipo di carta caricata in Formato carta della stampante (Printer Paper Size) e Tipo di supporto (Media Type) nel driver della stampante.
  Vedere Stampa di documenti .

Inizio pagina

C074

Caricamento delle buste

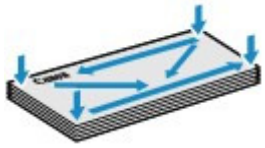
È possibile stampare su buste in formato DL europeo e su buste #10 USA.
L'indirizzo viene automaticamente ruotato in base alla direzione della busta, secondo l'impostazione nel driver della stampante.

Importante

- Non utilizzare i tipi di buste seguenti. Potrebbero incepparsi nella stampante o causare malfunzionamenti della stessa.
  - Buste con superficie in rilievo o trattata
  - Buste con doppio lembo o con lembi adesivi
  - Buste con lembi gommati già inumiditi o adesivi

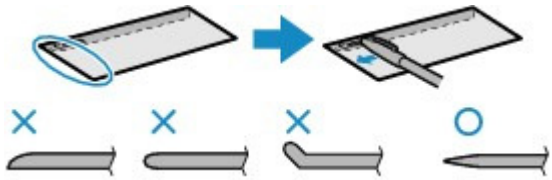
1. Preparare le buste.

- Premere sui quattro angoli e sui bordi delle buste per appiattirli.



- Se le buste sono arrotolate, afferrare gli angoli opposti e piegarli delicatamente nella direzione contraria.

- Se l'angolo della busta è ripiegato, appiattirlo.
- Esercitare pressione sul lato corto della busta con una penna per appiattirlo.



Le figure sopra mostrano la vista laterale del lato corto della busta.

Importante

- Se le buste non sono completamente appiattite e i bordi non sono allineati possono verificarsi inceppamenti nella stampante. Verificare che non vi siano pieghe o rigonfiamenti di spessore superiore a 3 mm/0,1".

2. Caricare le buste.

(1) Aprire ed estrarre il supporto per la carta.
Vedere il punto (1) del passaggio 2 in Caricamento della carta fotografica .

(2) Aprire delicatamente il vassoio di uscita della carta ed estrarre la relativa estensione.
Vedere il punto (2) del passaggio 2 in Caricamento della carta fotografica .

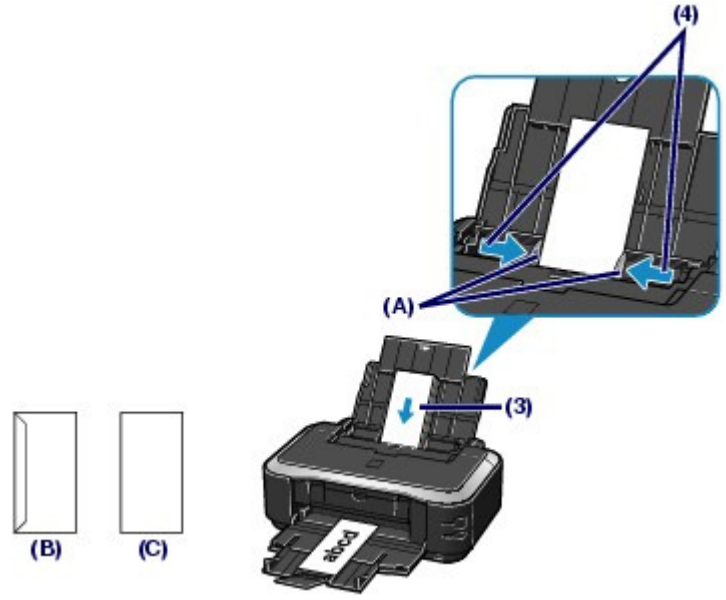
(3) Far scorrere le guide della carta (A) per aprirle e caricare le buste al centro del vassoio posteriore CON IL LATO DELL'INDIRIZZO RIVOLTO VERSO DI SÉ.

Il lembo ripiegato della busta è rivolto verso il basso sul lato sinistro.

È possibile caricare fino a 10 buste alla volta.

(4) Far scorrere le guide (A) per allinearle su entrambi i lati delle buste.

Fare in modo che le guide della carta non esercitino una pressione eccessiva, In caso contrario, le buste potrebbero non essere prelevate in modo corretto.

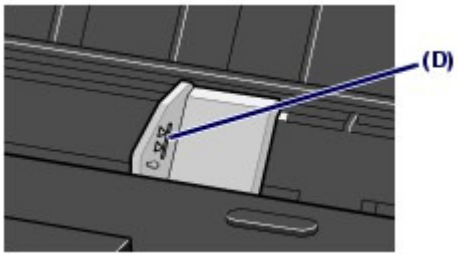


(B) Retro

(C) Lato con l'indirizzo

Nota

- Non superare il contrassegno del limite di caricamento (D).



3. Specificare le impostazioni con il driver della stampante.

(1) Selezionare Busta (Envelope) in Impostazioni comuni (Commonly Used Settings) della scheda Impostazione rapida (Quick Setup).

(2) Selezionare Busta DL (DL Env.) o Busta comm. #10 (Comm. Env. #10) nella finestra Impostazione formato busta (Envelope Size Setting).

(3) Selezionare Orizzontale (Landscape) in Orientamento (Orientation).

Importante

- Se il formato della busta o l'orientamento non vengono specificati correttamente, l'indirizzo verrà stampato capovolto o ruotato di 90 gradi.

Nota

- Se la stampa è capovolta, aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante,

selezionare Busta (Envelope) in Impostazioni comuni (Commonly Used Settings), quindi selezionare la casella di controllo Ruota di 180 gradi (Rotate 180 degrees) in Funzioni aggiuntive (Additional Features).

- Vedere Stampa di documenti per informazioni dettagliate sulle impostazioni del driver della stampante.

Inizio pagina

C075

■ Tipi di supporti utilizzabili

Scegliere la carta più adatta per la stampa da eseguire in modo da ottenere i migliori risultati possibili. Canon offre vari tipi di carta per ottimizzare le prestazioni di stampa, come ad esempio le etichette adesive e la carta fotografica. Si consiglia di utilizzare la carta originale Canon per stampare le foto di eventi importanti.

● Tipi di supporti

Carta disponibile in commercio

● Carta comune (inclusa la carta riciclata)

- Impostazioni relative al tipo di supporto -

Driver della stampante: Carta comune (Plain Paper)

- Limite di caricamento della carta -

Vassoio posteriore: Ca. 150 fogli *1
Cassetto: Ca. 150 fogli per A4, B5, A5 e Letter / 8,5" x 11"

- Limite di caricamento del vassoio di uscita della carta -

Ca. 50 fogli

*1 È possibile caricare carta comune formato A4, B5, A5 o Letter solo dopo avere selezionato Vassoio posteriore (Rear tray) in Impostazione alimentazione carta per carta comune (Paper Source setting for Plain Paper).

Nota

- A seconda del tipo di carta o delle condizioni ambientali (temperature molto elevate o estremamente basse con umidità) il prelievo dei fogli con la capacità massima potrebbe risultare impossibile. In questi casi ridurre il numero di fogli inseriti nel vassoio a meno della metà rispetto al limite di caricamento previsto (è possibile utilizzare carta riciclata al 100%).

● Buste

- Impostazioni relative al tipo di supporto -

Driver della stampante: Busta (Envelope)

- Limite di caricamento della carta -

Vassoio posteriore: 10 buste

- Limite di caricamento del vassoio di uscita della carta -

Si consiglia di rimuovere la busta precedentemente stampata dal vassoio di uscita della carta prima di continuare a stampare per evitare sbavature e scolorimenti.

Nota

- L'alimentazione delle buste dal cassetto può danneggiare la stampante. Utilizzare sempre il vassoio posteriore.

Carta originale Canon

Per informazioni dettagliate sul lato di stampa e su come maneggiare i fogli, consultare il manuale di istruzioni fornito con la carta. Per informazioni sui formati disponibili per ogni tipo di carta originale, visitare il sito Web di Canon.

Nota

- Il numero di modello della carta originale Canon è riportato tra parentesi.
- A seconda del paese in cui viene effettuato l'acquisto, alcuni tipi di carta originale Canon potrebbero non essere disponibili. Negli Stati Uniti la carta non viene venduta per numero di modello, ma per

nome.
- Per specificare il formato pagina e il tipo di supporto quando si stampano foto salvate su una periferica compatibile con PictBridge o sul telefono cellulare, consultare il Manuale a video: Guida Avanzata

.

Per la stampa delle foto:

- **Carta fotografica Pro Platinum (Photo Paper Pro Platinum) <PT-101>**

  - Impostazioni relative al tipo di supporto -
  Driver della stampante: Professionale Platinum (Photo Paper Pro Platinum)

- **Carta fotografica lucida "Uso giornaliero" <GP-501>**

  - Impostazioni relative al tipo di supporto -
  Driver della stampante: Carta Fotografica (Glossy Photo Paper)

- **Carta Fotografica (Photo Paper Glossy) <GP-502>**

  - Impostazioni relative al tipo di supporto -
  Driver della stampante: Carta Fotografica (Glossy Photo Paper)

- **Carta Fotografica Lucida II (Photo Paper Plus Glossy II) <PP-201>**

  - Impostazioni relative al tipo di supporto -
  Driver della stampante: Carta Fotografica Lucida II (Photo Paper Plus Glossy II)

- **Carta Fotografica Semi-Lucida (Photo Paper Plus Semi-gloss) <SG-201 >**

  - Impostazioni relative al tipo di supporto -
  Driver della stampante: Carta Fotografica Semi-Lucida (Photo Paper Plus Semi-gloss)

- **Carta Fotografica Opaca (Matte Photo Paper) <MP-101>**

  - Impostazioni relative al tipo di supporto -
  Driver della stampante: Carta Fotografica Opaca (Matte Photo Paper)

  - Limite di caricamento della carta -
  Vassoio posteriore:
  10 fogli per A4, Letter / 8,5" x 11", 13 cm x 18 cm/5" x 7" e 20 cm x 25 cm/8" x 10"
  20 fogli per 10 cm x 15 cm/4" x 6"

  - Limite di caricamento del vassoio di uscita della carta -
  Si consiglia di rimuovere il foglio stampato in precedenza dal vassoio di uscita prima di continuare a stampare per evitare sbavature e scolorimenti.

  Nota
  - L'alimentazione di questo tipo di carta dal cassetto può danneggiare la stampante. Utilizzare sempre il vassoio posteriore.
  - Quando si carica la carta in risme, il lato di stampa potrebbe macchiarsi durante il prelievo dei fogli o la carta potrebbe non essere prelevata correttamente. In questo caso, caricare un foglio alla volta (tranne per Carta Fotografica Opaca <MP-101>).

Per la stampa dei documenti professionali:

- **Carta per alta risoluzione (High Resolution Paper) <HR-101N>**

  - Impostazioni relative al tipo di supporto -
  Driver della stampante: Carta per alta risoluzione (High Resolution Paper)

  - Limite di caricamento della carta -
  Vassoio posteriore: 80 fogli

  - Limite di caricamento del vassoio di uscita della carta -
  50 fogli

  Nota

- L'alimentazione di questo tipo di carta dal cassetto può danneggiare la stampante. Utilizzare sempre il vassoio posteriore.

Per la creazione di stampe personali:

- **Trasferibili T-Shirt (T-Shirt Transfers) <TR-301>**

  - Impostazioni relative al tipo di supporto -
  Driver della stampante: Trasferibili T-Shirt (T-Shirt Transfers)

- **Etichette foto (Photo Stickers) <PS-101>**

  - Impostazioni relative al tipo di supporto -
  Driver della stampante: Carta Fotografica (Glossy Photo Paper)

  - Limite di caricamento della carta -
  Vassoio posteriore: 1 foglio

  - Limite di caricamento del vassoio di uscita della carta -
  Si consiglia di rimuovere il foglio stampato in precedenza dal vassoio di uscita prima di continuare a stampare per evitare sbavature e scolorimenti.

Nota

- L'alimentazione di questo tipo di carta dal cassetto può danneggiare la stampante. Utilizzare sempre il vassoio posteriore.
- È possibile specificare facilmente le impostazioni di stampa utilizzando Easy-PhotoPrint EX disponibile sul *CD-ROM di installazione (Setup CD-ROM)* . Installarlo nel computer.

Formati pagina

È possibile utilizzare i seguenti formati pagina.

Nota

- Nel cassetto è possibile caricare carta comune con i seguenti formati pagina:
  A4, B5, A5 e Letter
  Non è possibile caricare nel cassetto carta comune con altri formati pagina. Caricarle nel vassoio posteriore.

Dimensioni standard:

- Letter (215,9 mm x 279,4 mm/8,50" x 11,00")
- Legal (215,9 mm x 355,6 mm/8,50" x 14,00")
- A5 (148,0 mm x 210,0 mm/5,83" x 8,27")
- A4 (210,0 mm x 297,0 mm/8,27" x 11,69")
- B5 (182,0 mm x 257,0 mm/7,17" x 10,12")
- 4" x 6" (10 cm x 15 cm/4,00" x 6,00")
- 4" x 8" (101,6 mm x 203,2 mm/4,00" x 8,00")
- 5" x 7" (13 cm x 18 cm/5,00" x 7,00")
- 8" x 10" (20 cm x 25 cm/8,00" x 10,00")
- L (89,0 mm x 127,0 mm/3,50" x 5,00 ")
- 2L (127,0 mm x 178,0 mm/5,00" x 7,01")
- Hagaki (100,0 mm x 148,0 mm/3,94" x 5,83")
- Hagaki 2 (200,0 mm x 148,0 mm/7,87" x 5,83")
- Busta comm. #10 (104,6 mm x 241,3 mm/4,12" x 9,50")
- Busta DL (110,0 mm x 220,0 mm/4,33" x 8,66")
- Choukei 3 (120,0 mm x 235,0 mm/4,72" x 9,25")
- Choukei 4 (90,0 mm x 205,0 mm/3,54" x 8,07")
- Youkei 4 (105,0 mm x 235,0 mm/4,13" x 9,25")
- Youkei 6 (98,0 mm x 190,0 mm/3,86" x 7,48")
- Card (55,0 mm x 91,0 mm/2,16" x 3,58")
- Wide (101,6 mm x 180,6 mm/4,00" x 7,10")

Dimensioni non standard:

È anche possibile specificare un formato personalizzato che rientri nell'intervallo indicato di seguito.

- Formato minimo: 55,0 mm x 91,0 mm/2,17" x 3,58" (vassoio posteriore)
- Formato massimo: 215,9 mm x 676,0 mm/8,50" x 26,61" (vassoio posteriore)

Spessore della carta

Da 17 a 28 libbre/da 64 a 105 g/m ^{2} (eccetto la carta originale Canon)
Non utilizzare carta di grammatura superiore o inferiore (eccetto per la carta originale Canon) poiché potrebbe causare inceppamenti nella stampante.

Note sulla conservazione della carta

- Estrarre dalla confezione solo il numero di fogli necessario, subito prima della stampa.
- Per evitare che la carta non utilizzata si arrotoli, riporla nella confezione e conservarla su una superficie piana. Evitare che la carta sia esposta al calore, all'umidità e alla luce solare diretta.

Note sulla carta per la stampa senza bordo di pagine complete

- La stampa fronte/retro non è disponibile per la stampa senza bordo a pagina intera.
- Per la stampa senza bordo di pagine complete, non è possibile utilizzare carta in formato A5, B5, Legal, né buste.
- Per effettuare stampe senza bordo a pagina intera, è possibile utilizzare la carta comune. Tuttavia, la qualità di stampa potrebbe risultare ridotta. Si consiglia di utilizzare carta comune per una stampa di prova.

Inizio pagina

C076

■ Tipi di supporti non utilizzabili

Non utilizzare i tipi di carta indicati di seguito. Questi supporti, oltre a produrre risultati di qualità scadente, potrebbero causare inceppamenti o malfunzionamenti della stampante.

- Fogli piegati, arrotolati o sgualciti
- Carta umida
- Carta troppo sottile (di peso inferiore a 17 lb/64 g/m ^{2})
- Carta troppo spessa (di peso superiore a 28 lb/105 g/m ^{2}, eccetto la carta originale Canon)
- Carta più sottile di una cartolina, compresa la carta comune o di blocco note adattata a un formato più piccolo (quando si stampa su carta in formato inferiore a A5)
- Cartoline illustrate
- Cartoline con adesivi o foto incollate
- Buste con doppio lembo o con lembi adesivi
- Buste con superficie in rilievo o trattata
- Buste con lembi gommati già inumiditi o adesivi
- Qualsiasi tipo di carta forata
- Carta di formato non rettangolare
- Carta unita da punti metallici o colla
- Carta con adesivi
- Carta decorata con brillantini e altro

Inizio pagina

Manutenzione periodica

In questa sezione viene descritta la procedura per sostituire i serbatoi d'inchiostro esauriti, pulire la stampante per risolvere il problema di risultati di stampa scadenti o intervenire in caso di prelievo non corretto della carta.

Sostituzione di un serbatoio d'inchiostro

- Procedura di sostituzione
- Verifica dello stato dell'inchiostro

Stampe sbiadite o con colori non corretti

- Stampa del test di controllo degli ugelli
- Verifica del test di controllo degli ugelli
- Pulizia della testina di stampa
- Pulizia accurata della testina di stampa
- Allineamento della testina di stampa

Pulizia del rullo di alimentazione carta

Pulizia del pad del cassetto

Apertura della schermata relativa alla manutenzione

- Apertura della finestra delle impostazioni del driver della stampante

Inizio pagina

C091

Sostituzione di un serbatoio d'inchiostro

Quando si verifica un errore o si riceve un'avvertenza per inchiostro rimanente, la spia di **allarme** lampeggia in arancione per informare l'utente dell'errore che si è verificato.
Vedere "Quattro lampeggiamenti:" in "L'indicatore di allarme lampeggia in arancione" della sezione " Risoluzione dei problemi " del manuale a video: *Guida Avanzata* , quindi eseguire le operazioni necessarie.

Nota

- Per informazioni sui serbatoi d'inchiostro compatibili, consultare la versione cartacea del manuale: *Guida Rapida*.
- Se le stampe risultano sbiadite oppure vengono visualizzate striature bianche nonostante il livello di inchiostro nei serbatoi sia ancora sufficiente, vedere Stampe sbiadite o con colori non corretti .

■ Procedura di sostituzione

Quando è necessario sostituire i serbatoi d'inchiostro, attenersi alla procedura seguente.

Importante

Gestione dell'inchiostro

- Sostituire immediatamente il serbatoio d'inchiostro rimosso. Non lasciare la stampante priva di serbatoi d'inchiostro.
- Utilizzare per la sostituzione dei serbatoi d'inchiostro nuovi. L'inserimento di serbatoi d'inchiostro usati può provocare l'ostruzione degli ugelli. Inoltre, la stampante non sarebbe in grado di informare correttamente l'utente della necessità di sostituire i serbatoi d'inchiostro.
- Dopo avere installato un serbatoio d'inchiostro, non rimuoverlo dalla stampante né lasciarlo all'aperto. In tal modo, infatti, il serbatoio d'inchiostro si secca e la stampante potrebbe non funzionare correttamente una volta reinstallato il serbatoio. Per garantire una qualità di stampa ottimale, utilizzare un serbatoio d'inchiostro entro sei mesi dal primo utilizzo.

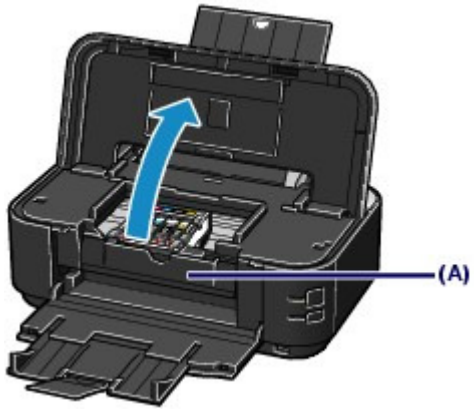
Nota

- L'inchiostro a colori può consumarsi anche quando si stampa un documento in bianco e nero o viene impostata una stampa in bianco e nero.
  L'inchiostro delle cartucce, inoltre, si consuma durante le procedure di pulizia standard e accurata della testina di stampa, che possono essere necessarie per mantenere l'efficienza della stampante.
  Quando un serbatoio d'inchiostro si esaurisce, sostituirlo immediatamente con uno nuovo.
  Per ulteriori informazioni, vedere Suggerimenti sulle modalità di utilizzo della stampante .

1. Accertarsi che la stampante sia accesa e aprire delicatamente il vassoio di uscita della carta.

2. Aprire il coperchio superiore.

Il supporto della testina di stampa si sposta nella posizione di sostituzione.



Attenzione

- Non forzare l'arresto o lo spostamento del supporto della testina di stampa. Non toccare il supporto della testina di stampa fino a quando non si arresta completamente.

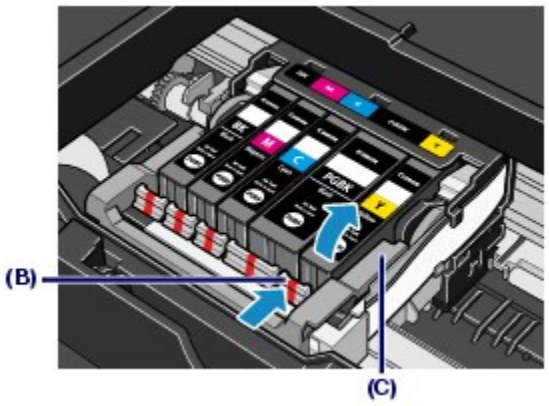
Importante

- Non collocare alcun oggetto sul coperchio superiore. Può cadere nel vassoio posteriore quando il coperchio superiore verrà aperto, provocando il malfunzionamento della stampante.
- Non toccare le parti metalliche o altri componenti all'interno della stampante.
- Se il coperchio superiore viene lasciato aperto per oltre 10 minuti, il supporto della testina di stampa si sposta verso destra. In tal caso, chiudere e riaprire il coperchio superiore.
- Non aprire o chiudere il coperchio interno (A) durante la sostituzione del serbatoio di inchiostro. Se il coperchio interno (A) viene aperto dopo la sostituzione del serbatoio d'inchiostro, assicurarsi di chiuderlo.

3. Rimuovere il serbatoio d'inchiostro con l'indicatore luminoso che lampeggia velocemente.

Premere la linguetta (B) e sollevare il serbatoio dell'inchiostro per rimuoverlo.

Non toccare la leva di bloccaggio della testina di stampa (C).



Importante

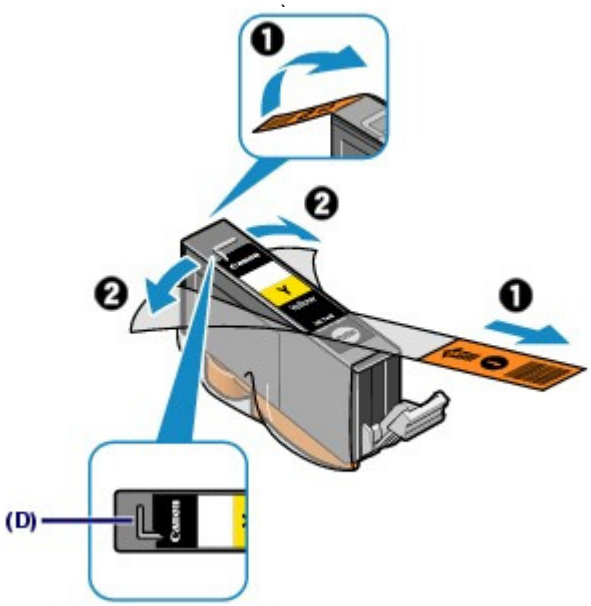
- Maneggiare con cura il serbatoio d'inchiostro per evitare di macchiare gli indumenti o la zona circostante.
- Eliminare il serbatoio d'inchiostro vuoto in conformità alle norme e alle leggi locali riguardanti lo smaltimento dei materiali di consumo.

Nota

- Non rimuovere due o più serbatoi d'inchiostro alla volta. Quando si sostituiscono due o più serbatoi d'inchiostro, sostituirli uno alla volta.
- Per informazioni dettagliate sulle diverse velocità di lampeggiamento dell'indicatore luminoso dell'inchiostro, vedere Verifica dello stato dell'inchiostro .

4. Preparare il nuovo serbatoio d'inchiostro.

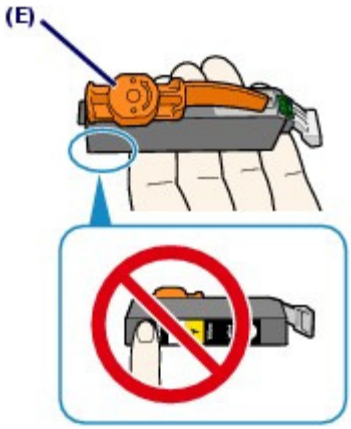
(1) Estrarre un nuovo serbatoio d'inchiostro dalla relativa confezione, togliere completamente il nastro arancione (❶), quindi rimuovere completamente la pellicola protettiva (❷



Importante

- Maneggiare con cura i serbatoi d'inchiostro. Non esercitare eccessiva pressione ed evitare di farli cadere.
- Se il nastro arancione rimane sul foro d'areazione a forma di L (D), l'inchiostro potrebbe schizzare o la stampante potrebbe non funzionare correttamente.

(2) Afferrare il cappuccio protettivo arancione del serbatoio d'inchiostro (E) puntando verso l'alto prestando attenzione a non bloccare il foro d'areazione a forma di L (D).



(3) Ruotare lentamente il cappuccio protettivo arancione (E) di 90 gradi orizzontalmente per rimuoverlo.

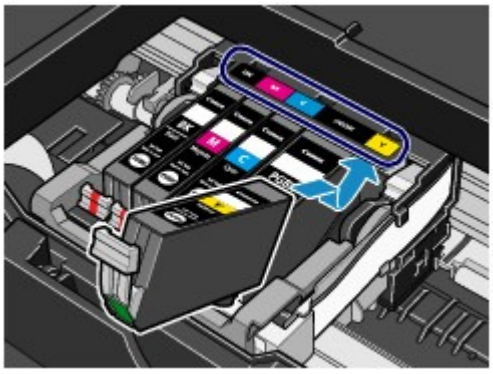
Importante

- Non esercitare pressione sui lati del serbatoio d'inchiostro. Se si esercita pressione sui lati del serbatoio d'inchiostro con il foro d'areazione a forma di L bloccato (D), l'inchiostro potrebbe schizzare.
- Non toccare l'interno del cappuccio protettivo arancione (E) o l'imboccatura del serbatoio aperta (F). In caso contrario, l'inchiostro potrebbe macchiare le mani.
- Non riapplicare il cappuccio protettivo (E) dopo averlo rimosso. Eliminarlo in conformità con le norme e le leggi locali riguardanti lo smaltimento dei materiali di consumo.

5. Installare il nuovo serbatoio d'inchiostro.

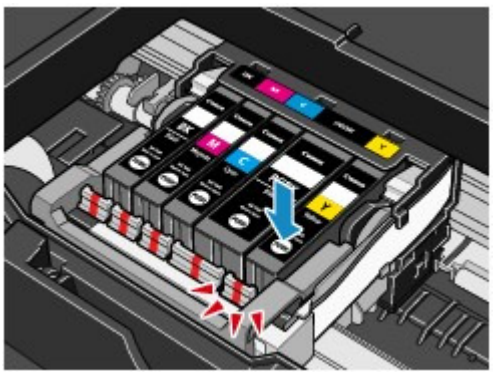
(1) Inserire l'estremità anteriore del serbatoio d'inchiostro nella testina di stampa inclinandolo leggermente.

Assicurarsi che la posizione del serbatoio d'inchiostro corrisponda all'etichetta.



(2) Premere sul segno (PUSH) (Spingi) finché il serbatoio d'inchiostro non scatta in posizione.

Accertarsi che l'indicatore luminoso dell'inchiostro sia acceso e di colore rosso.



Importante

- Non è possibile stampare se il serbatoio d'inchiostro è stato installato in una posizione errata.

Assicurarsi di installare il serbatoio d'inchiostro nella posizione corretta come indicato sull'etichetta del supporto della testina di stampa.
- Non è possibile stampare se non sono stati installati tutti i serbatoi d'inchiostro. Assicurarsi di installare tutti i serbatoi d'inchiostro.

6. Chiudere il coperchio superiore.

Nota

- Se dopo avere chiuso il coperchio superiore l'indicatore di **allarme** continua a lampeggiare in arancione, vedere "L'indicatore di allarme lampeggia in arancione" della sezione "Risoluzione dei problemi" del manuale a video: *Guida Avanzata* .
- Quando si inizia a stampare dopo aver sostituito il serbatoio d'inchiostro, la stampante esegue automaticamente la pulizia della testina di stampa. Non effettuare altre operazioni finché la pulizia della testina di stampa non sarà terminata. Durante l'esecuzione della pulizia, la spia **ALIMENTAZIONE** lampeggia in verde.
- Se le linee rette stampate non sono allineate o la testina di stampa è disallineata, regolarne la posizione.
  Vedere Allineamento della testina di stampa .

Inizio pagina

C092

■ Verifica dello stato dell'inchiostro

È possibile verificare lo stato dell'inchiostro dagli indicatori luminosi dell'inchiostro o dallo schermo del computer.

● Dagli indicatori luminosi dell'inchiostro

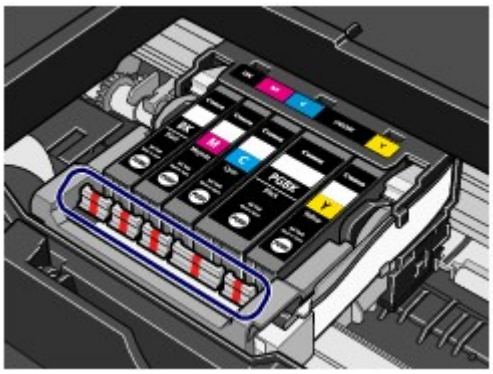
1. Accertarsi che la stampante sia accesa e aprire delicatamente il vassoio di uscita della carta.

2. Aprire il coperchio superiore.

Vedere il passaggio 2 in Procedura di sostituzione .

3. Verificare gli indicatori luminosi dell'inchiostro.

Chiudere il coperchio superiore dopo avere verificato lo stato dell'indicatore luminoso dell'inchiostro.



● L'indicatore luminoso dell'inchiostro è acceso

Il serbatoio d'inchiostro è installato correttamente.

● L'indicatore luminoso dell'inchiostro lampeggia

Lentamente (intervalli di circa 3 secondi)

..... L'azione viene ripetuta

Serbatoio d'inchiostro in esaurimento. Preparare un serbatoio d'inchiostro nuovo.

Rapidamente (intervalli di circa 1 secondo)

..... L'azione viene ripetuta

- Il serbatoio d'inchiostro è installato nella posizione errata.

Oppure

- L'inchiostro è esaurito.

Verificare che il serbatoio d'inchiostro sia installato nella posizione corretta indicata dall'etichetta del supporto della testina di stampa. Se la posizione è corretta ma l'indicatore luminoso lampeggia, si è verificato un errore che impedisce l'esecuzione della stampa. Verificare l'indicatore di **allarme** sulla stampante.

Consultare la sezione " Risoluzione dei problemi " del manuale a video: *Guida Avanzata* .

● L'indicatore luminoso dell'inchiostro è spento

Il serbatoio d'inchiostro non è stato installato in modo corretto o la funzione di rilevamento del livello di inchiostro rimanente è disabilitata. Se il serbatoio d'inchiostro non è installato in modo corretto, premere il segno PUSH (Spingi) sul serbatoio d'inchiostro finché non scatta in posizione. Se non scatta in posizione, verificare che il cappuccio protettivo arancione sia stato rimosso dalla parte inferiore del serbatoio.

Dopo aver reinstallato il serbatoio d'inchiostro, se il relativo indicatore luminoso risulta ancora spento si è verificato un errore che impedisce l'esecuzione della stampa. Verificare l'indicatore di **allarme** sulla stampante.

Consultare la sezione " Risoluzione dei problemi " del manuale a video: *Guida Avanzata* .

Dallo schermo del computer

È possibile verificare lo stato dell'inchiostro utilizzando il monitor di stato della stampante.

In caso di informazioni sul livello di inchiostro rimanente, viene visualizzato un simbolo nell'area (A).
Esempio:
L'inchiostro è in esaurimento. Preparare un serbatoio d'inchiostro nuovo.

Nota

- Durante la stampa può essere visualizzato un messaggio di errore. Confermare il messaggio visualizzato ed eseguire le operazioni necessarie.

Attenersi alla procedura riportata di seguito per aprire la schermata di conferma.

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante.

Vedere Apertura della finestra delle impostazioni del driver della stampante .

2. Fare clic su Visualizza stato stampante (View Printer Status) nella scheda Manutenzione (Maintenance).

Per verificare le informazioni relative al serbatoio d'inchiostro, fare clic sul menu Dettagli sull'inchiostro (Ink Details).

Nota

- Durante la stampa, è anche possibile visualizzare il monitor di stato della stampante facendo clic sull'icona della stampante nella barra delle applicazioni. In Windows Vista o XP, fare clic su Canon XXX (dove " **XXX**" è il nome della stampante) nella barra delle applicazioni.

Inizio pagina

C093

Stampe sbiadite o con colori non corretti

Se i colori non vengono stampati correttamente o le stampe risultano sfocate, è probabile che gli ugelli della testina di stampa siano ostruiti. Attenersi alla procedura descritta di seguito per stampare il test di controllo degli ugelli e verificare le condizioni della testina di stampa per poi effettuarne la pulizia.
Se le linee rette stampate sono disallineate o i risultati della stampa non sono soddisfacenti per altri motivi, è consigliabile allineare la testina di stampa per migliorare la qualità del processo.

Importante

- Non bagnare o passare un panno sulla testina di stampa e sui serbatoi d'inchiostro. Questa operazione, infatti, potrebbe danneggiare la testina di stampa e i serbatoi d'inchiostro.

Nota

Prima di eseguire la manutenzione

- Assicurarsi che il cappuccio protettivo arancione non rimanga sul serbatoio d'inchiostro.
  Consultare la sezione " Risoluzione dei problemi " del manuale a video: *Guida Avanzata* .
- Aprire il coperchio superiore e accertarsi che tutti gli indicatori luminosi dei serbatoi d'inchiostro siano accesi con colore rosso.
  In caso contrario, vedere Verifica dello stato dell'inchiostro ed effettuare le operazioni opportune.
- Per migliorare il risultato di stampa è consigliabile definire una qualità di stampa superiore nelle impostazioni del driver della stampante.
  Per informazioni dettagliate, consultare il manuale a video: Guida Avanzata .

Se le stampe sono sfocate o presentano colori non uniformi:

Fase 1

Vedere Stampa del test di controllo degli ugelli .
Vedere Verifica del test di controllo degli ugelli .

Se il motivo non contiene tutte le righe o presenta striature bianche orizzontali:

Fase 2

Vedere Pulizia della testina di stampa .

Se il problema persiste anche dopo aver eseguito per due volte la pulizia della testina di stampa:

Fase 3

Vedere Pulizia accurata della testina di stampa .

Dopo aver effettuato la pulizia della testina di stampa, stampare ed esaminare il test di controllo degli ugelli.

Nota

- Se la procedura è stata eseguita fino al passaggio 3 e il problema persiste, spegnere la stampante e ripetere la pulizia accurata della testina di stampa dopo 24 ore.
  Se il problema persiste, la testina di stampa potrebbe essere danneggiata. Contattare il centro assistenza.

Se i risultati di stampa non sono soddisfacenti per problemi come il disallineamento delle linee rette:

Vedere Allineamento della testina di stampa .

Inizio pagina

C094

■ Stampa del test di controllo degli ugelli

Stampare il test di controllo degli ugelli per verificare che l'inchiostro fuoriesca correttamente dagli ugelli della testina di stampa.

È necessario preparare: un foglio di carta comune in formato A4 o Letter

Nota

- Se il livello dell'inchiostro nella cartuccia è basso, il test di controllo degli ugelli non verrà stampato correttamente. Sostituire il serbatoio con il livello di inchiostro basso.
  Vedere Sostituzione di un serbatoio d'inchiostro .

Stampa del test di controllo degli ugelli senza un computer

- È possibile stampare il test di controllo degli ugelli anche direttamente dalla stampante utilizzando il pulsante **RESUME/CANCEL** .

1. Accertarsi che la stampante sia accesa e che siano caricati uno o più fogli di carta comune in formato A4 o Letter nel cassetto.
2. Aprire delicatamente il vassoio di uscita della carta ed estrarre la relativa estensione.
   Se il coperchio interno è aperto, chiuderlo.
3. Tenere premuto il pulsante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME/CANCEL)** fino a quando la spia **ALIMENTAZIONE** non lampeggia in verde due volte, quindi rilasciarlo immediatamente.
   Verrà stampato il test di controllo degli ugelli.
   Non effettuare altre operazioni finché la stampa del test di controllo degli ugelli non sarà terminata.
   Esaminare il test di controllo degli ugelli ed eseguire le operazioni necessarie.
   Vedere il passaggio 1 in Verifica del test di controllo degli ugelli .

1. Assicurarsi che la stampante sia accesa.

2. Assicurarsi che nel cassetto sia caricato uno o più fogli di carta comune in formato A4 o Letter.

3. Aprire delicatamente il vassoio di uscita della carta ed estrarre la relativa estensione.

Importante

- Se il coperchio interno è aperto, chiuderlo.

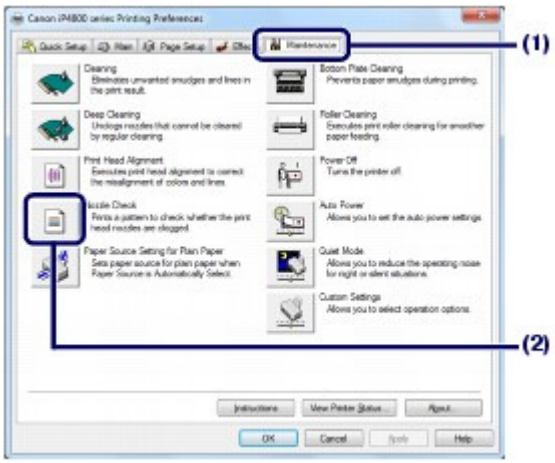
4. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante.

Vedere Apertura della finestra delle impostazioni del driver della stampante .

5. Stampare il test di controllo degli ugelli.

(1) Fare clic sulla scheda Manutenzione (Maintenance).

(2) Fare clic su Controllo ugelli (Nozzle Check).



(3) Confermare il messaggio, quindi fare clic su Stampa motivo di controllo (Print Check Pattern).

Verrà stampato il test di controllo degli ugelli.

Non effettuare altre operazioni finché la stampa del test di controllo degli ugelli non sarà terminata.

Nota

- Se si fa clic su Elementi della verifica iniziale (Initial Check Items) vengono visualizzati gli elementi da controllare prima di eseguire la stampa del test di controllo degli ugelli.

6. Esaminare il test di controllo degli ugelli.

Vedere Verifica del test di controllo degli ugelli .

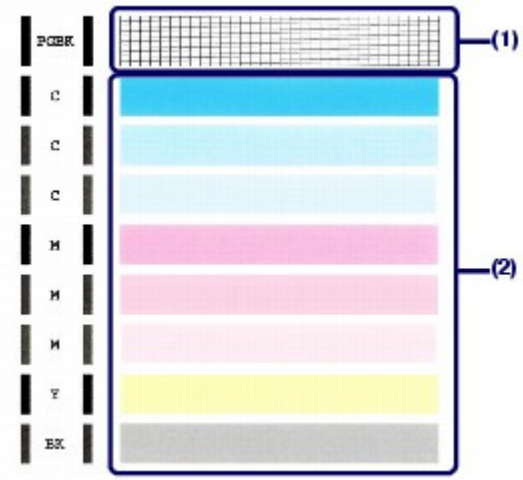
Inizio pagina

C095

■ Verifica del test di controllo degli ugelli

Esaminare il test di controllo degli ugelli e, se necessario, pulire la testina di stampa.

1. Controllare che il motivo contenga tutte le righe (1) e non presenti striature bianche orizzontali (2).



In caso di righe mancanti nel motivo (1):

Pulire gli ugelli della testina di stampa del gruppo di inchiostro Nero (Black) (PGBK).

(A) Corretto

(B) Errato (righe mancanti)

Se sono presenti striature bianche orizzontali nel motivo (2):

Pulire gli ugelli della testina di stampa del gruppo di inchiostro Colore (Color) (C, M, Y, BK).

(A) Corretto

(B) Stampa di scarsa qualità (presenza di striature bianche orizzontali)

In caso di righe mancanti nel motivo (1) e presenza di striature bianche orizzontali nel motivo (2):

Pulire gli ugelli della testina di stampa del gruppo di inchiostro Tutti i colori (All Colors).

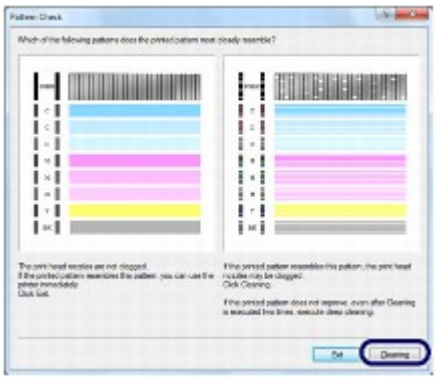
2. Intraprendere l'azione appropriata.

Se non è necessario eseguire la pulizia:

Fare clic su Esci (Exit) nella finestra di dialogo Verifica del motivo (Pattern Check) per terminare la verifica del test di controllo degli ugelli.

Se è necessario eseguire la pulizia:

(1) Fare clic su Pulizia (Cleaning).



(2) Assicurarsi che nel cassetto sia caricato uno o più fogli di carta comune in formato A4 o Letter.

Per pulire la testina di stampa, seguire la procedura dal punto (3) nel passaggio 5 in Pulizia della testina di stampa.

Inizio pagina

C096

■ Pulizia della testina di stampa

Pulire la testina di stampa quando nel test di controllo ugelli sono presenti striature bianche orizzontali o righe mancanti. La pulizia consente di liberare gli ugelli e di ripristinare il corretto funzionamento della testina di stampa. Poiché consuma una certa quantità di inchiostro, la funzione di pulizia della testina di stampa va eseguita solo se effettivamente necessaria.

È necessario preparare: un foglio di carta comune in formato A4 o Letter

Nota

Pulizia della testina di stampa senza computer

- È inoltre possibile eseguire la pulizia della testina di stampa (ugelli della testina di stampa di tutti i serbatoi d'inchiostro a colori) direttamente dalla stampante utilizzando il pulsante **RESUME/CANCEL**.

1. Assicurarsi che la stampante sia accesa.
2. Tenere premuto il pulsante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME/CANCEL)** finché la spia **ALIMENTAZIONE** non lampeggia in verde una volta, quindi rilasciarlo immediatamente.
   Verrà avviata la pulizia della testina di stampa.
   Quando la spia **ALIMENTAZIONE** si accende in verde dopo aver lampeggiato, la pulizia è completata.
   Stampare il test di controllo degli ugelli per verificare le condizioni della testina di stampa dopo la pulizia.
   Vedere Verifica del test di controllo degli ugelli .

Facendo clic su Pulizia (Cleaning) nella finestra di dialogo Verifica del motivo (Pattern Check) dopo la stampa del test di controllo degli ugelli, viene avviata la pulizia della testina di stampa. Vedere Se è necessario eseguire la pulizia: . Assicurarsi che nel cassetto siano caricati uno o più fogli in formato A4 o Letter, quindi andare al punto (3) del passaggio 5.

1. Assicurarsi che la stampante sia accesa.

2. Assicurarsi che nel cassetto sia caricato uno o più fogli di carta comune in formato A4 o Letter.

3. Aprire delicatamente il vassoio di uscita della carta ed estrarre la relativa estensione.

Importante

- Se il coperchio interno è aperto, chiuderlo.

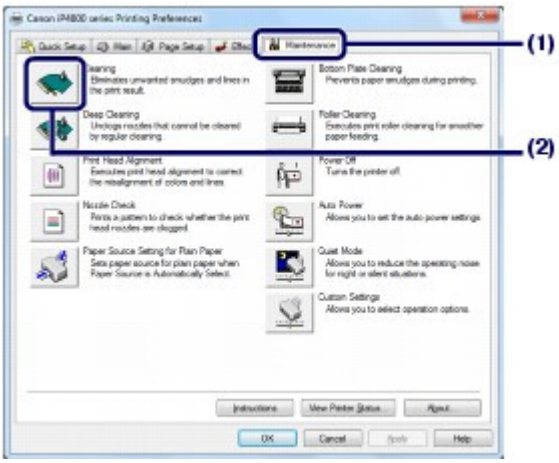
4. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante.

Vedere Apertura della finestra delle impostazioni del driver della stampante .

5. Pulire la testina di stampa.

(1) Fare clic sulla scheda Manutenzione (Maintenance).

(2) Fare clic su Pulizia (Cleaning).



(3) Selezionare il gruppo di serbatoi d'inchiostro da pulire.

Nota

- La stampante è dotata di due tipi di inchiostro nero: PGBK (inchiostro a pigmenti) e BK (dye ink).
  Verificare il test di controllo ugelli, quindi fare clic su Nero (Black) in caso di righe mancanti in PGBK oppure su Colore (Color) se sono presenti striature bianche orizzontali in BK.
  Per informazioni dettagliate sul test di controllo degli ugelli, vedere Verifica del test di controllo degli ugelli .

(4) Fare clic su Esegui (Execute).

La pulizia della testina di stampa viene avviata quando la spia **ALIMENTAZIONE** inizia a lampeggiare in verde.

Non effettuare altre operazioni finché la pulizia della testina di stampa non sarà terminata. Questa operazione richiede circa 1 minuto.

Nota

- Se si fa clic su Elementi della verifica iniziale (Initial Check Items) vengono visualizzati gli elementi da verificare prima di eseguire la pulizia della testina di stampa.

(5) Confermare il messaggio, quindi fare clic su Stampa motivo di controllo (Print Check Pattern).

Verrà stampato il test di controllo degli ugelli.

Non effettuare altre operazioni finché la stampa del test di controllo degli ugelli non sarà terminata.

6. Esaminare il test di controllo degli ugelli.

Vedere Verifica del test di controllo degli ugelli .

Nota

- Se il problema non viene risolto dopo avere eseguito per due volte la pulizia della testina di stampa, provare a eseguire una pulizia accurata.
  Vedere Pulizia accurata della testina di stampa .

Inizio pagina

C097

■ Pulizia accurata della testina di stampa

Se la procedura standard di pulizia della testina non migliora la qualità della stampa, utilizzare la funzione di pulizia accurata. La pulizia accurata della testina di stampa consuma più inchiostro della procedura di pulizia standard, pertanto deve essere eseguita solo se necessario.

È necessario preparare: un foglio di carta comune in formato A4 o Letter

1. Assicurarsi che la stampante sia accesa.

2. Assicurarsi che nel cassetto sia caricato uno o più fogli di carta comune in formato A4 o Letter.

3. Aprire delicatamente il vassoio di uscita della carta ed estrarre la relativa estensione.

Importante

- Se il coperchio interno è aperto, chiuderlo.

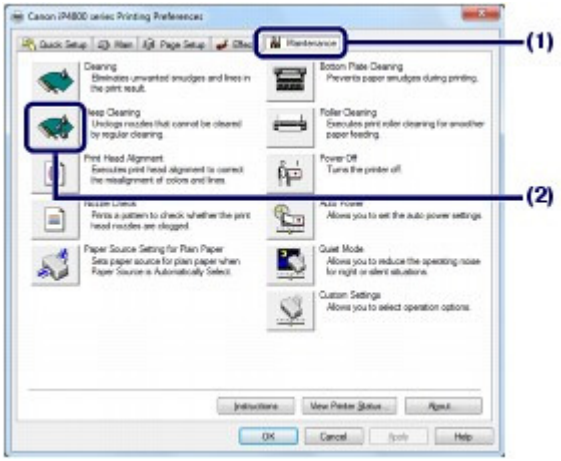
4. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante.

Vedere Apertura della finestra delle impostazioni del driver della stampante .

5. Pulire accuratamente la testina di stampa.

(1) Fare clic sulla scheda Manutenzione (Maintenance).

(2) Fare clic su Pulizia accurata (Deep Cleaning).



(3) Selezionare il gruppo di serbatoi d'inchiostro da pulire accuratamente.

Nota

- La stampante è dotata di due tipi di inchiostro nero: PGBK (inchiostro a pigmenti) e BK (dye ink).
  Verificare il test di controllo ugelli, quindi fare clic su Nero (Black) in caso di righe mancanti in PGBK oppure su Colore (Color) se sono presenti striature bianche orizzontali in BK.
  Per informazioni dettagliate sul test di controllo degli ugelli, vedere Verifica del test di controllo degli ugelli .

(4) Fare clic su Esegui (Execute).

Nota

- Se si fa clic su Elementi della verifica iniziale (Initial Check Items) vengono visualizzati gli elementi da verificare prima di eseguire la pulizia accurata.

(5) Confermare il messaggio e fare clic su OK.

La pulizia accurata della testina di stampa viene avviata quando la spia **ALIMENTAZIONE** inizia a lampeggiare in verde.

Non effettuare altre operazioni finché la pulizia accurata della testina di stampa non sarà terminata. Il completamento dell'operazione richiede circa 2 minuti e mezzo.

(6) Confermare il messaggio, quindi fare clic su Stampa motivo di controllo (Print Check Pattern).

Verrà stampato il test di controllo degli ugelli.

Non effettuare altre operazioni finché la stampa del test di controllo degli ugelli non sarà terminata.

6. Esaminare il test di controllo degli ugelli.

Vedere il passaggio 1 in Verifica del test di controllo degli ugelli .

Se uno dei colori non viene stampato in modo corretto, sostituire il serbatoio corrispondente.

Vedere Sostituzione di un serbatoio d'inchiostro .

Se il problema persiste, spegnere la stampante e ripetere la pulizia accurata della testina di stampa dopo 24 ore.

Se il problema persiste, la testina di stampa potrebbe essere danneggiata. Contattare il centro assistenza.

Inizio pagina

C098

■ Allineamento della testina di stampa

Se le linee rette stampate sono disallineate o i risultati della stampa non sono soddisfacenti per altri motivi, è necessario regolare la posizione della testina di stampa.

È necessario preparare: un foglio di carta in formato A4 o Letter o Carta Fotografica Opaca Canon MP-101.

Nota

- Se l'inchiostro nella cartuccia è in esaurimento, il foglio con l'allineamento della testina di stampa non verrà stampato correttamente.
  Sostituire il serbatoio con il livello di inchiostro basso.
  Vedere Sostituzione di un serbatoio d'inchiostro .
- In caso di esaurimento della carta (Carta Fotografica Opaca MP-101 (Canon Matte Photo Paper MP-101)) o nel caso in cui non la carta originale Canon specificata non sia disponibile né ottenibile al momento, è possibile utilizzare carta comune e allineare manualmente la testina di stampa.
  Consultare il manuale a video: Guida Avanzata .
- Il motivo dell'allineamento della testina di stampa viene stampato in nero e blu.

Allineamento della testina di stampa senza computer

- È possibile allineare la testina di stampa anche direttamente dalla stampante utilizzando il pulsante **RESUME/CANCEL** .

1. Accertarsi che la stampante sia accesa e caricare un foglio di carta fornito in formato A4 o Letter o Carta Fotografica Opaca MP-101 (Matte Photo Paper MP-101) Canon nel vassoio posteriore.
   Caricarlo nel vassoio posteriore con il lato di stampa (quello più bianco) rivolto verso di sé.
2. Aprire delicatamente il vassoio di uscita della carta ed estrarre la relativa estensione.
   Se il coperchio interno è aperto, chiuderlo.
3. Tenere premuto il pulsante **RESUME/CANCEL** finché la spia di **Accensione (Power)** non lampeggia in verde quattro volte, quindi rilasciarlo immediatamente.
   Verrà stampato il foglio di allineamento della testina di stampa e la posizione della testina di stampa verrà regolata automaticamente.
   Non effettuare altre operazioni finché la stampa del motivo di allineamento della testina di stampa non sarà completata.

1. Assicurarsi che la stampante sia accesa.

2. Caricare un foglio di carta fornito in formato A4 o Letter o Carta Fotografica Opaca MP-101 (Matte Photo Paper MP-101) Canon nel vassoio posteriore.

Caricare la carta con il lato di stampa (il lato più chiaro) rivolto verso di sé nel vassoio posteriore.

Importante

- Non è possibile utilizzare il cassetto per allineare automaticamente la testina di stampa.
  Caricare la carta nel vassoio posteriore.

3. Aprire delicatamente il vassoio di uscita della carta ed estrarre la relativa estensione.

Importante

- Se il coperchio interno è aperto, chiuderlo.

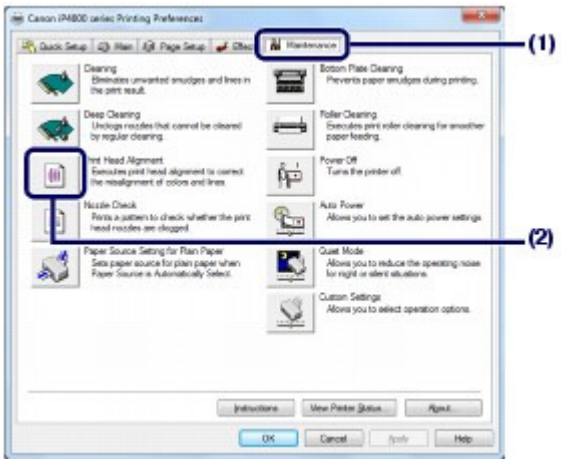
4. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante.

Vedere Apertura della finestra delle impostazioni del driver della stampante .

5. Regolare la posizione della testina di stampa.

(1) Fare clic sulla scheda Manutenzione (Maintenance).

(2) Fare clic su Allineamento testina di stampa (Print Head Alignment).



(3) Confermare il messaggio, quindi fare clic su Allinea testina di stampa (Align Print Head).

Verrà stampato il foglio con l'allineamento della testina di stampa e la posizione della testina di stampa verrà regolata automaticamente.

Non effettuare altre operazioni finché la stampa del motivo di allineamento della testina di stampa non sarà completata. Questa operazione richiede circa 5 minuti.

Nota

- Se la regolazione automatica della posizione della testina di stampa non riesce, l'indicatore di **allarme** lampeggia.
  Vedere "Undici lampeggiamenti:" in "L'indicatore di allarme lampeggia in arancione" nella sezione " Risoluzione dei problemi " del manuale a video: *Guida Avanzata* .
- Se i risultati di stampa continuano a essere insoddisfacenti anche dopo aver regolato la posizione della testina come descritto sopra, regolarla manualmente.
  Consultare il manuale a video: Guida Avanzata .

Inizio pagina

C099

Pulizia del rullo di alimentazione carta

Se il rullo di alimentazione della carta è sporco o la carta caricata presenta delle macchie di inchiostro è probabile che i fogli non vengano prelevati in modo corretto.
In tal caso, pulire il rullo di alimentazione carta. Questa operazione di pulizia determina l'usura del rullo di alimentazione carta e pertanto deve essere eseguita solo in caso di necessità.

È necessario preparare: tre fogli di carta comune in formato A4 o Letter

1. Assicurarsi che la stampante sia accesa.

2. Aprire delicatamente il vassoio di uscita della carta ed estrarre la relativa estensione.

Importante

- Se il coperchio interno è aperto, chiuderlo.

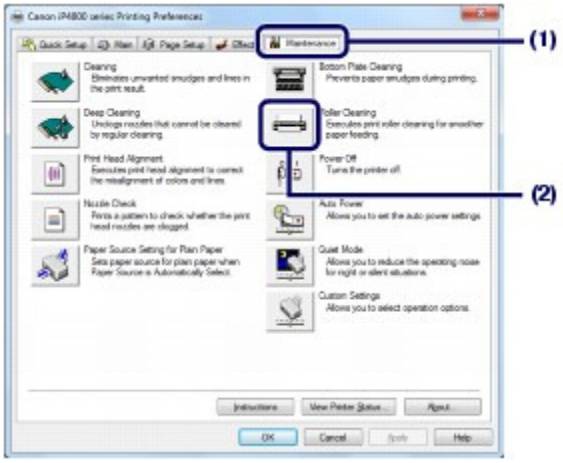
3. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante.

Vedere Apertura della finestra delle impostazioni del driver della stampante .

4. Selezionare Pulizia del rullo (Roller cleaning).

(1) Fare clic sulla scheda Manutenzione (Maintenance).

(2) Fare clic su Pulizia del rullo (Roller Cleaning).



(3) Selezionare l'alimentazione carta da pulire (Vassoio posteriore (Rear Tray) o Cassetto (Cassette)).

(4) Fare clic su OK.

5. Pulire il rullo di alimentazione carta senza la carta.

(1) Seguire le istruzioni visualizzate per rimuovere la carta nell'alimentazione

selezionata al punto (3) del passaggio 4.

(2) Fare clic su OK.

Durante la fase di pulizia, il rullo di alimentazione carta ruota.

6. Pulire il rullo di alimentazione carta con della carta.

(1) Assicurarsi che il rullo di alimentazione carta abbia smesso di ruotare, quindi attenersi alle istruzioni visualizzate per caricare tre o più fogli di carta comune formato A4 o Letter nell'alimentazione selezionata al punto (3) del passaggio 4.

(2) Confermare il messaggio e fare clic su OK.

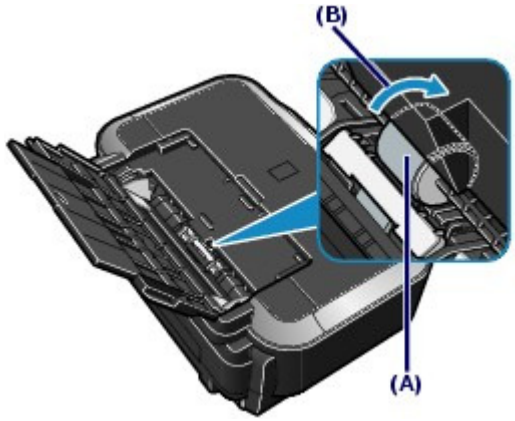
La stampante inizia la procedura di pulizia.

Al termine della procedura di pulizia, la carta viene espulsa.

Non effettuare altre operazioni finché la pulizia del rullo di alimentazione carta non sarà terminata.

(3) Quando viene visualizzato il messaggio di completamento, fare clic su OK.

Se il problema persiste anche dopo aver eseguito la procedura di pulizia del rullo di alimentazione carta nel vassoio posteriore, spegnere la stampante, scollegare la spina di alimentazione e passare un cotton-fioc leggermente inumidito sul rullo di alimentazione carta (A) posto al centro del vassoio posteriore. Durante la pulizia ruotare manualmente il rullo nella direzione indicata dalla freccia (B). Non toccare il rullo con le dita, ma ruotarlo con il cotton-fioc.



Se il problema persiste dopo la pulizia del rullo di alimentazione carta, rivolgersi al centro assistenza.

Inizio pagina

C100

Pulizia del pad del cassetto

Se il pad del cassetto è sporco di polvere di carta o altro, è possibile che vengano espulsi duo o più fogli. Attenersi alla procedura riportata di seguito per pulire il pad del cassetto.

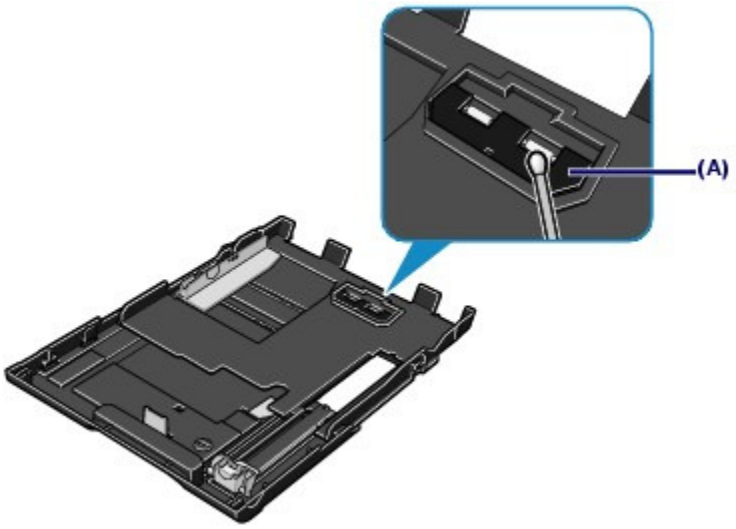
È necessario preparare: cotton-fioc

1. Estrarre il cassetto dalla stampante, quindi rimuovere tutta la carta.

2. Pulire i lati del pad (A) con un cotton-fioc inumidito.

Importante

- Dopo aver pulito il pad, asciugarlo perfettamente.



Se il problema persiste, rivolgersi al centro assistenza.

Inizio pagina

C150

Apertura della schermata relativa alla manutenzione

Le operazioni di manutenzione possono essere effettuate anche dalla finestra delle impostazioni del driver della stampante.

■ Apertura della finestra delle impostazioni del driver della stampante

Nota

- Assicurarsi che la stampante sia accesa e collegata a un computer.

1. Fare clic sul pulsante Start, quindi su Dispositivi e stampanti (Devices and Printers).

Se si utilizza Windows Vista:

Fare clic su Pannello di controllo (Control Panel), quindi scegliere Stampante (Printer) in Hardware e suoni (Hardware and Sound).

Se si utilizza Windows XP:

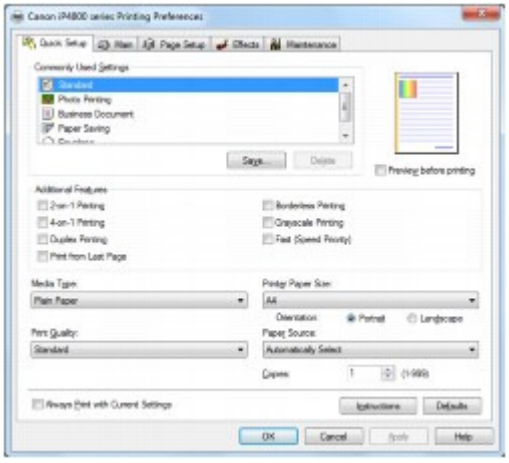
Fare clic su Pannello di controllo (Control Panel), Stampanti e altro hardware (Printers and Other Hardware), quindi su Stampanti e fax (Printers and Faxes).

2. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona Canon XXX (dove "**XXX**" è il nome della stampante), quindi selezionare Preferenze stampa (Printing Preferences).

Viene visualizzata la finestra delle impostazioni del driver della stampante.

Nota

- Viene visualizzata la finestra delle impostazioni del driver della stampante.
  Per informazioni dettagliate, consultare il manuale a video: Guida Avanzata .



Inizio pagina

Appendice

Limitazioni legali sull'utilizzo della stampante e delle immagini

Suggerimenti sulle modalità di utilizzo della stampante

Inizio pagina

Limitazioni legali sull'utilizzo della stampante e delle immagini

La stampa dei documenti indicati di seguito potrebbe essere proibita dalla legge.
L'elenco fornito è solo a titolo esemplificativo. In caso di dubbi, rivolgersi a un consulente legale di fiducia.

- Banconote
- Vaglia postali
- Certificati di deposito
- Francobolli (nuovi o annullati)
- Badge o documenti di identificazione
- Documenti militari o certificati provvisori
- Assegni o cambiali emessi da enti statali
- Patenti di guida e libretti di circolazione
- Traveller cheque
- Buoni pasto
- Passaporti
- Documenti di immigrazione
- Marche da bollo (nuove o annullate)
- Obbligazioni o certificati di debito
- Certificati azionari
- Opere protette da copyright senza il consenso del proprietario dei diritti d'autore

Inizio pagina

C112

Suggerimenti sulle modalità di utilizzo della stampante

In questa sezione vengono forniti alcuni suggerimenti su come utilizzare la stampante e sull'esecuzione di stampe di eccellente qualità.

■ L'inchiostro è utilizzato per diversi scopi.

● Come viene utilizzato l'inchiostro per scopi diversi dalla stampa?

L'inchiostro può essere utilizzato per scopi diversi dalla stampa. L'inchiostro non serve solo per stampare, ma anche per pulire la testina di stampa e garantire in tal modo una qualità di stampa ottimale.
La stampante dispone di una funzione di pulizia automatica degli ugelli a getto d'inchiostro che permette di evitare la loro ostruzione. Nella procedura di pulizia, l'inchiostro viene emesso dagli ugelli. La quantità di inchiostro utilizzata per la pulizia degli ugelli è ridotta.

● La stampa in bianco e nero utilizza l'inchiostro a colori?

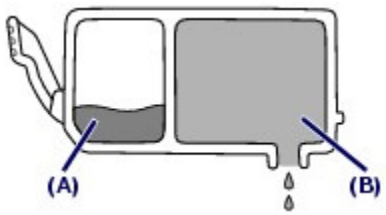
La stampa in bianco e nero potrebbe anche utilizzare inchiostro diverso da quello nero in base al tipo di carta e alle impostazioni del driver della stampante. Ciò significa che l'inchiostro a colori potrebbe consumarsi anche quando si stampa in bianco e nero.

● Perché la stampante dispone di due serbatoi d'inchiostro?

Nella stampante sono disponibili due tipi di inchiostro nero: dye ink (BK) e inchiostro a pigmenti (PGBK).
L'inchiostro dye ink viene utilizzato principalmente per la stampa di foto, figure e così via, mentre quello a pigmenti viene utilizzato per i documenti di testo. Questi due tipi di inchiostro hanno applicazioni diverse. Pertanto, se uno dei due si esaurisce, l'altro non verrà utilizzato. Se uno dei due inchiostri si esaurisce, è necessario sostituire il serbatoio d'inchiostro.
Questi due inchiostri vengono utilizzati automaticamente in base al tipo di carta e alle impostazioni del driver della stampante. Non è possibile alternare manualmente l'utilizzo dei due tipi di inchiostro.

● L'indicatore luminoso dell'inchiostro indica che l'inchiostro si sta esaurendo.

La parte interna del serbatoio d'inchiostro è composta dall'inchiostro conservato nell'area (A) e dall'inchiostro assorbito nell'area della spugna (B).



Quando l'inchiostro (A) si esaurisce, l'indicatore luminoso dell'inchiostro lampeggia lentamente per indicare che l'inchiostro si sta esaurendo. Quindi, quando l'inchiostro (B) si esaurisce, l'indicatore luminoso lampeggia rapidamente per indicare che è necessario sostituirlo.

Vedere Sostituzione di un serbatoio d'inchiostro .

■ Stampa su carta speciale: come stampare con una qualità di stampa ottimale?

Suggerimento: verificare sempre lo stato della stampante prima di avviare la stampa.

La testina di stampa funziona correttamente?

Se gli ugelli delle testine di stampa sono ostruiti, la stampa risulterà sbiadita e i fogli di carta andranno persi. Stampare il test di controllo degli ugelli per verificare le condizioni della testina di stampa.
Vedere Stampe sbiadite o con colori non corretti .

La parte interna della stampante è sporca di inchiostro?

Dopo avere effettuato molte stampe o utilizzato la funzione di stampa senza bordi, le aree attraversate dai fogli possono sporcarsi di inchiostro. Pulire l'interno della stampante con la funzione Pulizia lastra inferiore (Bottom Plate Cleaning).
Consultare il manuale a video: Guida Avanzata .

Suggerimento: verificare che la procedura di caricamento della carta sia corretta.

La carta è stata caricata con l'orientamento corretto?

Quando viene caricata la carta nel vassoio posteriore o nel cassetto, verificare che l'orientamento della carta sia corretto.

Vassoio posteriore

Cassetto

- Per caricare correttamente la carta nel vassoio posteriore, assicurarsi che il foglio abbia il lato di stampa rivolto verso di sé.
- Per caricare correttamente la carta nel cassetto, assicurarsi che il foglio abbia il lato di stampa rivolto verso il basso.

La carta è arrotolata?

L'utilizzo di carta arrotolata causa inceppamenti. Se la carta è arrotolata, appiattirla prima di ricaricarla nel vassoio.
Consultare la sezione " Risoluzione dei problemi " del manuale a video: *Guida Avanzata* .

Suggerimento: dopo aver caricato la carta, verificare di aver definito le impostazioni richieste.

Una volta inseriti i fogli, selezionare in Tipo di supporto (Media Type) del driver della stampante il tipo di carta effettivamente caricato. Se non si seleziona il tipo di carta, i risultati della stampa potrebbero essere insoddisfacenti.
Vedere Tipi di supporti utilizzabili .

Esistono diversi tipi di carta, tra cui la carta con rivestimento speciale sulla superficie per stampare foto di ottima qualità e la carta normale adatta per stampare documenti standard. Il menu Tipo di supporto (Media Type) del driver della stampante fornisce diverse impostazioni predefinite per ciascun tipo di carta (ad esempio utilizzo dell'inchiostro, rilascio dell'inchiostro o distanza dagli ugelli), che permettono di stampare sui vari fogli garantendo sempre la migliore qualità di stampa possibile per le immagini. È possibile stampare selezionando varie impostazioni nel menu Tipo di supporto (Media Type) in base al tipo di carta caricato.

Per annullare la stampa, premere il pulsante RESUME/CANCEL.

- Suggerimento: non premere mai il pulsante ON.

Se si preme il pulsante **ON** mentre la stampa è in corso, i dati di stampa trasmessi dal computer rimangono in coda e potrebbe non essere possibile continuare a stampare.
Per annullare la stampa, premere il pulsante **RESUME/CANCEL**.

Nota

- Se quando si esegue la stampa da un computer non è possibile annullare l'operazione premendo il pulsante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME/CANCEL)** , aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante e cancellare i lavori di stampa non necessari dal monitor di stato della stampante.

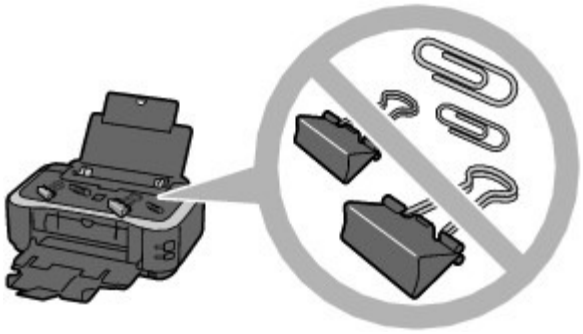
■ Esistono misure di sicurezza specifiche per l'utilizzo e il trasporto della stampante?

- Suggerimento: non utilizzare né trasportare la stampante in posizione verticale o inclinata.

Se la stampante viene utilizzata o trasportata in posizione verticale o inclinata potrebbe danneggiarsi o l'inchiostro potrebbe fuoriuscire.
Non utilizzare o trasportare la stampante in posizione verticale o inclinata.

- Suggerimento: non appoggiare oggetti sul coperchio superiore.

Non collocare alcun oggetto sul coperchio superiore. Può cadere nel vassoio posteriore quando il coperchio superiore verrà aperto, provocando il malfunzionamento della stampante.
Posizionare inoltre la stampante in maniera tale che non possano cadere oggetti su di essa.



- Suggerimento: scegliere con attenzione l'area in cui posizionare la stampante.

Posizionare la stampante ad una distanza di almeno 15 cm/5,91" cm da altre apparecchiature elettriche, come le lampade fluorescenti. Se è posizionata troppo vicino a tali apparecchiature, la stampante potrebbe non funzionare correttamente a causa dei disturbi delle lampade fluorescenti.

■ Come mantenere la qualità di stampa ottimale?

Per una qualità di stampa ottimale è necessario evitare l'essiccazione della testina di stampa e l'ostruzione degli ugelli. Per una qualità di stampa ottimale, attenersi sempre alla procedura seguente.

- **Per scollegare la spina di alimentazione, attenersi alle indicazioni fornite di seguito.**

  1. Premere il pulsante **ON** della stampante per spegnerla.

  2. Verificare che la spia **ALIMENTAZIONE** sia spenta.

  3. Scollegare la spina di alimentazione dalla presa a muro.

  Quando si preme il pulsante **ON** per spegnere la stampante, la testina di stampa (ugelli) viene automaticamente protetta da un apposito coperchietto per impedirne l'essiccazione. Se si scollega il cavo di alimentazione dalla presa di corrente prima dello spegnimento della spia **ALIMENTAZIONE** , il cappuccio protettivo non verrà posizionato correttamente, con la conseguente essiccazione della testina di stampa o l'ostruzione degli ugelli.

  Scollegare sempre la spina di alimentazione attenendosi alla procedura descritta.

- **Utilizzo sporadico della stampante**

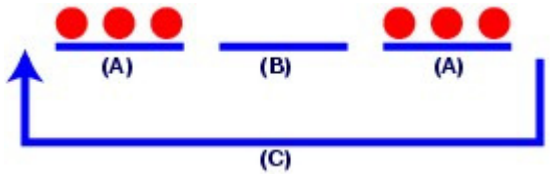
  Proprio come la punta di un pennarello poco utilizzato si secca e non scrive più anche se il cappuccio è chiuso correttamente, così la testina di stampa potrebbe seccarsi o ostruirsi se la stampante non viene utilizzata per lungo tempo.
  Si consiglia di utilizzare la stampante almeno una volta al mese.

Nota

- A seconda del tipo di carta utilizzato, le stampe potrebbero diventare sfocate se si passa un evidenziatore o un pennarello sull'area stampata oppure stingere se si bagnano o vengono toccate con le mani sudate.

■ Un indicatore sulla stampante lampeggia: come procedere?

- **L'indicatore di allarme lampeggia in arancione.**



(A) L'indicatore di **allarme** lampeggia
(B) L'indicatore di **allarme** è spento
(C) L'indicatore di **allarme** lampeggia ripetutamente

Si è verificato un errore della stampante.
Vedere la sezione " Risoluzione dei problemi " nel manuale a video: *Guida Avanzata* , quindi risolvere l'errore.

- **La spia ALIMENTAZIONE lampeggia in verde e la spia di allarme lampeggia in arancione in modo alterno.**

  Si è verificato un errore che richiede l'intervento del servizio di assistenza. Contattare il centro assistenza.

■ I colori non sono uniformi e le stampe sono sfocate.

- Suggerimento: stampare un test di controllo degli ugelli per verificare che non siano ostruiti.

  Se gli ugelli della testina di stampa sono ostruiti i colori potrebbero non essere uniformi o le stampe risultare sfocate.

In tal caso

Stampare il test di controllo degli ugelli

Controllare il test di controllo stampato per verificare che gli ugelli non siano ostruiti.
Vedere Stampe sbiadite o con colori non corretti .

Inizio pagina

Stampa
Risoluzione dei problemi
Utilizzo del manuale
Stampa del manuale
Informazioni sulla stampa di etichette per disco
Manutenzione
Modifica delle impostazioni della stampante
Appendice

Quando si visualizza il presente manuale a video in un ambiente in una lingua diversa dall'inglese, alcune descrizioni potrebbero comparire comunque in inglese.

Stampa

Stampa da un computer

Stampa con le applicazioni software in dotazione
Descrizione di Easy-PhotoPrint EX
Stampa di foto
Avvio di Easy-PhotoPrint EX
Selezione di una foto
Selezione della carta
Stampa
Creazione di un album
Avvio di Easy-PhotoPrint EX
Selezione della carta e del layout
Selezione di una foto
Modifica
Stampa
Stampa di etichette su dischi
Stampa di calendari
Avvio di Easy-PhotoPrint EX
Selezione della carta e del layout
Selezione di una foto
Modifica
Stampa
Stampa di etichette adesive
Avvio di Easy-PhotoPrint EX
Selezione della carta e del layout
Selezione di una foto
Modifica
Stampa
Stampa di un layout
Avvio di Easy-PhotoPrint EX
Selezione della carta e del layout
Selezione di una foto
Modifica
Stampa
Stampa di contenuto Premium
Avvio di Easy-PhotoPrint EX
Selezione della carta e del layout

- Selezione di una foto
- Modifica
- Stampa

Correzione e miglioramento delle foto

- Utilizzo della funzione Correzione automatica foto
- Utilizzo della funzione Correzione occhi rossi (Red-Eye Correction)
- Utilizzo della funzione Schiarisci viso (Face Brightener)
- Utilizzo della funzione Nitidezza viso (Face Sharpener)
- Utilizzo della funzione Smoothing digitale pelle (Digital Face Smoothing)
- Utilizzo della funzione Strumento elimina macchie (Blemish Remover)
- Regolazione delle immagini
- Finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/ Enhance Images)

Creazione di foto da filmati

- Finestra di acquisizione fotogrammi video/stampa filmati

Scaricamento di immagini da siti di condivisione di foto

- Finestra di importazione di foto da siti di condivisione di foto

Domande e risposte

- Come è possibile spostare (o copiare) i file salvati?
- Da quale lato inizia la stampa dell'immagine visualizzata?
- Come si stampa con margini uniformi?
- Che cos'è "C1" o "C4"?

Impos. stampa foto (Photo Print Settings)

- Stampa di etichette direttamente su dischi
- Stampa tramite Vivid Photo
- Riduzione della distorsione delle foto
- Ritaglio di foto (Stampa foto)
- Stampa della data sulle foto (Stampa foto)
- Stampa di più foto su una pagina
- Stampa di un indice
- Stampa di fototessere (ID Photo Print)
- Stampa delle informazioni fotografiche
- Salvataggio di foto
- Apertura di file salvati

Altre impostazioni

- Modifica del layout
- Modifica dello sfondo
- Aggiunta di foto
- Inversione della posizione delle foto
- Sostituzione di foto
- Modifica della posizione, dell'angolo e della

dimensione delle foto
Ritaglio di foto
Inserimento di foto in riquadri
Stampa della data sulle foto
Inserimento di commenti nelle foto
Aggiunta di testo alle foto
Salvataggio
Impostazione delle festività
Impostazione della visualizzazione del calendario
Apertura di file salvati
Stampa con altre applicazioni software
Vari metodi di stampa
Stampa con Installazione facilitata
Impostazione del formato pagina e dell'orientamento
Impostazione del numero di copie e dell'ordine di stampa
Impostazione del margine di pinzatura
Esecuzione della stampa senza bordo
Stampa adattata alla pagina
Stampa in scala
Stampa del layout di pagina
Stampa di poster
Stampa di opuscoli
Stampa fronte/retro
Stampa timbro/sfondo
Registrazione di un timbro
Registrazione dei dati immagine da utilizzare come sfondo
Stampa di una busta
Modifica di Alimentazione carta (Paper Source) in base alle esigenze
Visualizzazione dei risultati di stampa prima della stampa
Impostazione delle dimensioni della carta (Formato Personalizzato)
Modifica della qualità di stampa e correzione dei dati immagine
Selezione della combinazione del livello di qualità di stampa e di un metodo di gestione dei mezzitoni
Stampa in bianco e nero di un documento a colori
Specifica della correzione colore
Stampa fotografica ottimale dei dati immagine
Regolazione dei colori con il driver della stampante
Stampa con i profili ICC
Regolazione del bilanciamento del colore
Regolazione della luminosità
Regolazione dell'intensità
Regolazione del contrasto
Simulazione di un'illustrazione

Rappresentazione dei dati immagine con un unico colore

Presentazione dei dati immagine con Vivid Colors

Rifinitura di contorni irregolari

Modifica delle proprietà del colore per migliorarne il livello generale

Riduzione della distorsione delle foto

Descrizione del driver della stampante

Funzioni del driver della stampante

Driver della stampante Canon IJ

Driver della stampante XPS

Apertura della finestra delle impostazioni del driver della stampante

Scheda Manutenzione

Monitor di stato Canon IJ

Anteprima Canon IJ

Stampa di fotografie direttamente da una periferica compatibile

Stampa di fotografie direttamente da una periferica compatibile con PictBridge

Stampa di fotografie direttamente da una periferica compatibile con PictBridge

Informazioni sulle impostazioni di stampa PictBridge

Impostazioni da una periferica compatibile con PictBridge

Risoluzione dei problemi

Risoluzione dei problemi

Se si verificano errori

Impossibile accendere la stampante

L'indicatore di allarme lampeggia in arancione

La spia ALIMENTAZIONE lampeggia in verde e la spia di allarme lampeggia in arancione in modo alterno

Impossibile installare il driver della stampante

Impossibile installare l'applicazione

Easy-WebPrint EX non si avvia oppure il menu Easy-WebPrint EX non viene visualizzato

Impossibile collegare correttamente la stampante al computer

La velocità di stampa è ridotta/La connessione USB Hi-Speed non funziona/Viene visualizzato il messaggio "La periferica può funzionare più velocemente" ("This device can perform faster")

Risultati di stampa non soddisfacenti

Impossibile stampare completamente il lavoro

Parte della pagina non viene stampata

Stampa non eseguita/Stampa sfocata/Colori non appropriati/Striature bianche

Linee non allineate

La linea o l'immagine non vengono stampate o vengono stampate parzialmente

I fogli stampati si arricciano o presentano macchie di inchiostro

Carta macchiata/Superficie stampata graffiata

Retro della carta macchiato

Sui lati del foglio vengono stampate delle linee verticali

I colori non sono uniformi o presentano striature

La stampa non si avvia

La stampa si arresta prima del completamento

La stampante si avvia ma l'inchiostro non fuoriesce

Velocità di stampa inferiore al previsto

Il supporto della testina di stampa non si sposta nella posizione per consentire la sostituzione

La carta non viene prelevata correttamente

La carta non viene alimentata dall'alimentazione carta specificata nel driver della stampante

Inceppamento carta

Si è verificato un inceppamento della carta nella fessura di uscita dei fogli o nel vassoio posteriore:

La carta si è inceppata nella stampante in corrispondenza dell'unità di trasporto

La carta inceppata non viene rimossa durante la stampa fronte/retro automatica

In altri casi

Sullo schermo viene visualizzato un messaggio

Viene visualizzato il messaggio Error Number: B200 Si è verificato un errore relativo alla stampante. Spegnere la stampante e staccare la spina del cavo di alimentazione. Rivolgersi quindi al centro assistenza.

Viene visualizzato il messaggio Error Number: **** Si è verificato un errore relativo alla stampante. Spegnere e riaccendere la stampante. Se tale operazione non risolve il problema, consultare la guida dell'utente per maggiori dettagli.

Viene visualizzato un errore relativo alla stampa fronte/retro automatica

Viene visualizzato un errore relativo all'allineamento automatico della testina di stampa

Viene visualizzato un errore relativo allo scollegamento del cavo di alimentazione

Errore di scrittura/Errore di output/Errore di comunicazione

Altri messaggi di errore

Viene visualizzata la schermata Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program

Non è possibile stampare correttamente con la stampa fronte /retro automatica

Per gli utenti di Windows

Il monitor di stato della stampante non viene visualizzato

Messaggi di errore visualizzati su una periferica compatibile con PictBridge

Impossibile utilizzare il contenuto di CREATIVE PARK PREMIUM

Se non è possibile risolvere il problema

Domande frequenti

Istruzioni per l'uso (Driver della stampante)

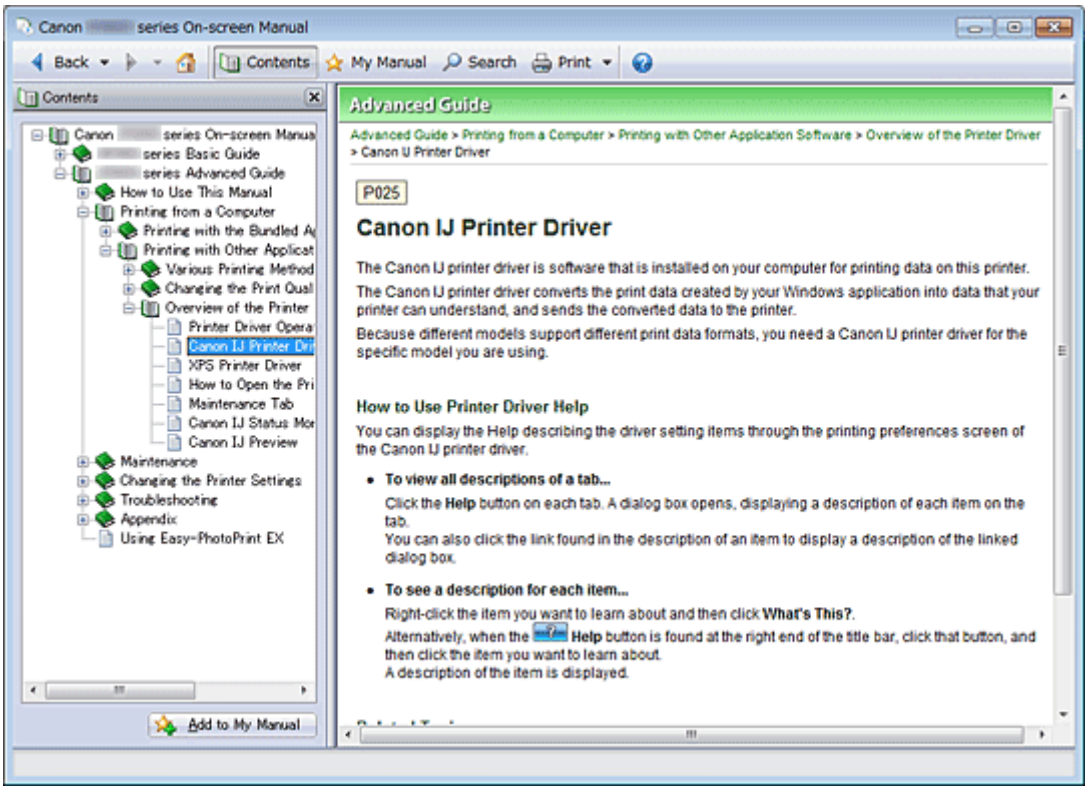
Utilizzo di Easy-PhotoPrint EX

Utilizzo del manuale

- Utilizzo del riquadro Sommario
- Utilizzo della finestra di spiegazione
- Stampa del manuale
- Utilizzo di parole chiave per trovare un documento
- Registrazione di documenti in Manuale
- Simboli utilizzati in questo documento
- Marchi e licenze

Inizio pagina

Utilizzo del riquadro Sommario


Canon series On-screen Manual
Back
Contents
My Manual
Search
Print
Contents
Canon series On-screen Manua
series Basic Guide
series Advanced Guide
How to Use This Manual
Printing from a Computer
Printing with the Bundled A
Printing with Other Applicat
Various Printing Method
Changing the Print Qual
Overview of the Printer
Printer Driver Opera
Canon IJ Printer Dri
XPS Printer Driver
How to Open the Pri
Maintenance Tab
Canon IJ Status Mor
Canon IJ Preview
Maintenance
Changing the Printer Settings
Troubleshooting
Appendix
Using Easy-PhotoPrint EX
Add to My Manual
Advanced Guide
Advanced Guide > Printing from a Computer > Printing with Other Application Software > Overview of the Printer Driver > Canon IJ Printer Driver
P025
Canon IJ Printer Driver
The Canon IJ printer driver is software that is installed on your computer for printing data on this printer.
The Canon IJ printer driver converts the print data created by your Windows application into data that your printer can understand, and sends the converted data to the printer.
Because different models support different print data formats, you need a Canon IJ printer driver for the specific model you are using.
How to Use Printer Driver Help
You can display the Help describing the driver setting items through the printing preferences screen of the Canon IJ printer driver.
To view all descriptions of a tab...
Click the Help button on each tab. A dialog box opens, displaying a description of each item on the tab.
You can also click the link found in the description of an item to display a description of the linked dialog box.
To see a description for each item...
Right-click the item you want to learn about and then click What's This?.
Alternatively, when the Help button is found at the right end of the title bar, click that button, and then click the item you want to learn about.
A description of the item is displayed.

Quando si fa clic su un documento visualizzato nel riquadro del Sommario a sinistra del Manuale a video, le pagine di tale documento vengono visualizzate nella finestra di spiegazione a destra.

Facendo clic su ⊞ a sinistra di , vengono visualizzati i titoli dei documenti trovati nelle gerarchie inferiori.

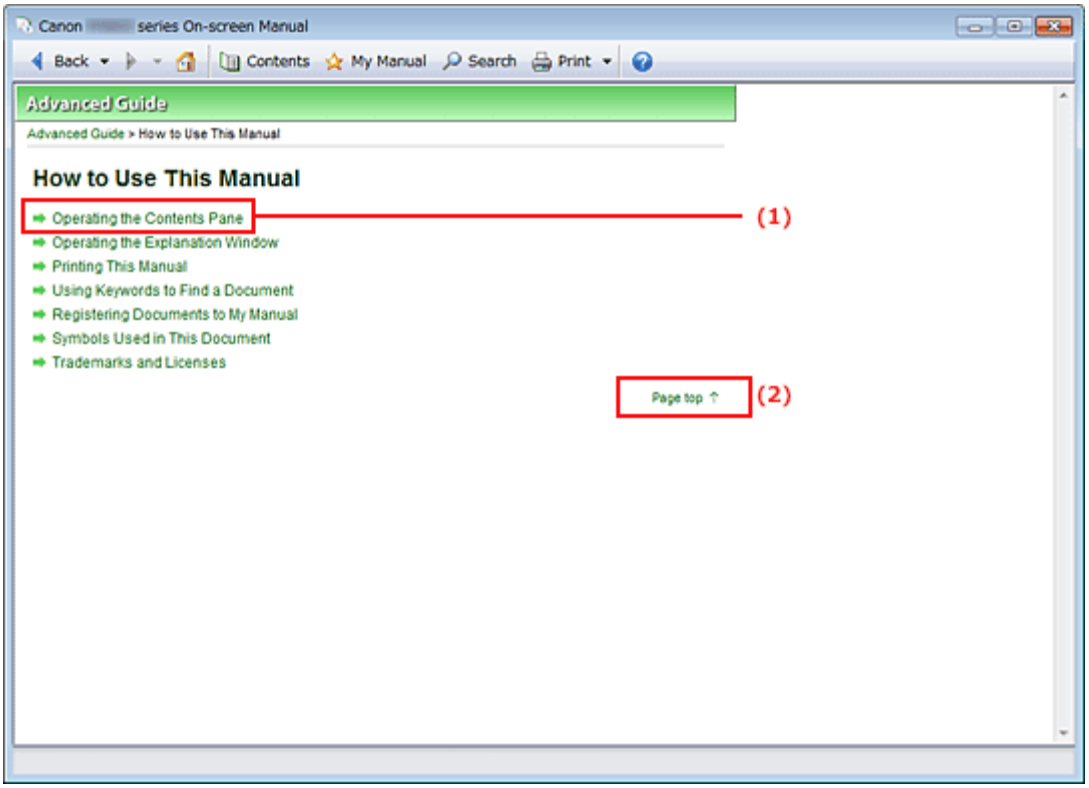
Nota

- Fare clic su Contents per chiudere o visualizzare il riquadro del Sommario.

Inizio pagina

Utilizzo della finestra di spiegazione

Finestra di spiegazione



(1) Fare clic sui caratteri verdi per passare al documento corrispondente.

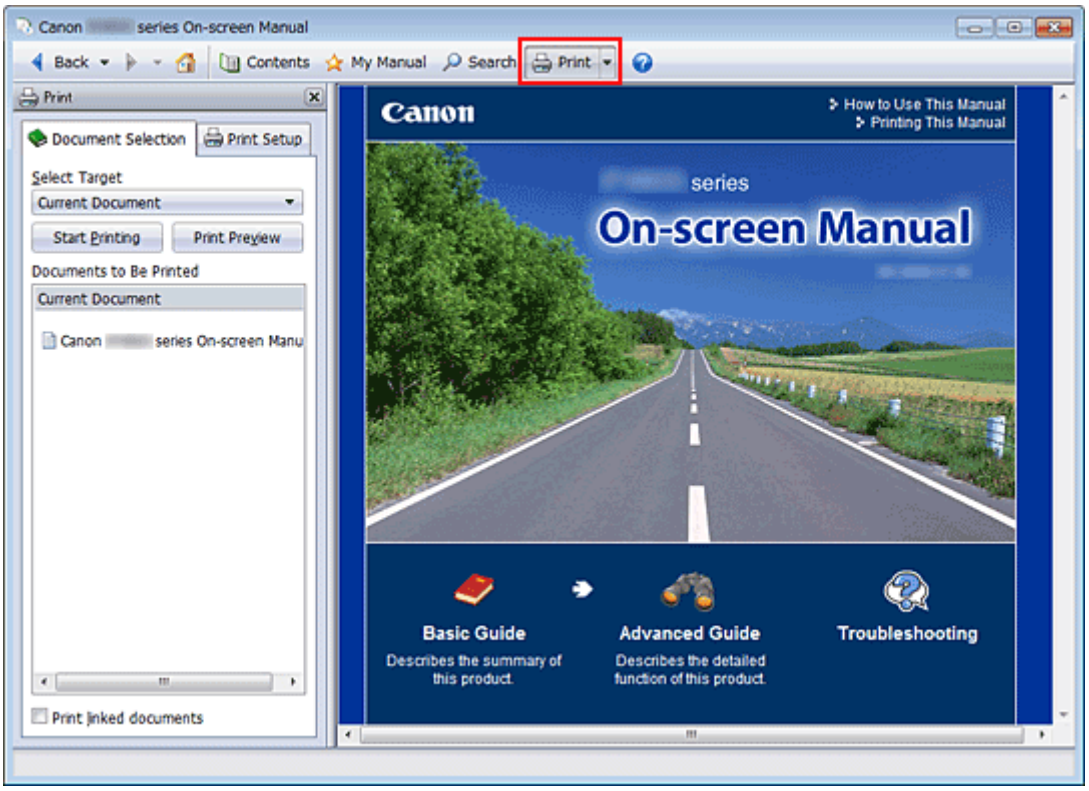
(2) Il cursore si porta all'inizio del documento.

Finestra utilizzata nella spiegazione delle operazioni

In questo manuale a video viene illustrata una finestra visualizzata quando si utilizza il sistema operativo Windows 7 Home Premium (di seguito denominato Windows 7).

Inizio pagina

Stampa del manuale



Fare clic su Print per visualizzare il riquadro di stampa a sinistra del manuale a video.

Nota

- Fare clic su Print per chiudere o visualizzare il riquadro di stampa.
- Se si fa clic su , quindi su Imposta pagina (Page Setup), viene visualizzata la finestra di dialogo Imposta pagina (Page Setup). A questo punto è possibile impostare con facilità la carta utilizzata per la stampa.
- Fare clic su , quindi su Impostazioni di stampa (Print Settings) per visualizzare la finestra di dialogo Stampa (Print). In questa finestra di dialogo selezionare la stampante da utilizzare per la stampa. La stampante da utilizzare può inoltre essere selezionata nella scheda Imposta stamp. (Print Setup).
  Dopo aver selezionato la stampante da utilizzare, fare clic su Proprietà... (Properties...) per specificare le impostazioni di stampa.
- Fare clic su , quindi su Impostazioni delle opzioni (Option Settings) per visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni delle opzioni (Option Settings). È quindi possibile impostare l'operazione di stampa.
  - Stampa titolo documento e numero di pagina (Print document title and page number)
    Quando viene selezionata questa casella di controllo, il nome del manuale e il numero della pagina vengono stampati nell'intestazione (parte superiore del documento).
  - Stampa colore di sfondo e immagini (Print background color and images)
    Quando viene selezionata questa casella di controllo, vengono stampati lo sfondo a colori e le immagini. Alcune immagini vengono stampate indipendentemente dalla selezione di questa casella di controllo.
  - Controlla numero di pagine da stampare prima della stampa (Check number of pages to be printed before printing)
    Quando viene selezionata questa casella di controllo, prima dell'avvio della stampa viene visualizzata la finestra di dialogo Conferma conteggio pagine da stampare (Print Page Count Confirmation). In questa finestra di dialogo è possibile verificare il numero di pagine che verrà stampato.

Nella scheda Selezione doc. (Document Selection), selezionare il metodo di stampa del documento.
Sono disponibili i quattro metodi di stampa indicati di seguito:

- Stampa del documento corrente
- Stampa dei documenti selezionati
- Stampa del Manuale
- Stampa di tutti i documenti

Nota

- È possibile selezionare il tipo da stampare e specificare con facilità le impostazioni di stampa nella scheda Imposta stamp. (Print Setup).

Stampa del documento corrente

Consente di stampare il documento visualizzato al momento.

1. In Seleziona destinaz. (Select Target), selezionare Documento corrente (Current Document)

Il titolo del documento visualizzato al momento viene incluso nell'elenco Documenti da stampare (Documents to Be Printed).

Nota

- Selezionando Stampa documenti collegati (Print linked documents), è anche possibile stampare i documenti collegati al documento corrente. I documenti collegati vengono aggiunti all'elenco Documenti da stampare (Documents to Be Printed).
- Fare clic su Anteprima di stampa (Print Preview) per visualizzare e controllare i risultati di stampa prima di stampare effettivamente il documento.

2. Fare clic sulla scheda Imposta stamp. (Print Setup)

Nella scheda Imposta pagina (Page Setup), selezionare la stampante da utilizzare e specificare le impostazioni di stampa, in base alle necessità.

3. Fare clic su Avvia stampa (Start Printing)

Viene visualizzato un messaggio in cui si richiede di confermare il numero di pagine da stampare.

4. Eseguire la stampa

Confermare il numero di pagine da stampare e fare clic su Sì (Yes).

I documenti visualizzati al momento vengono stampati.

Stampa dei documenti selezionati

Consente di selezionare e stampare i documenti desiderati.

1. In Seleziona destinaz. (Select Target), selezionare Documenti selezionati (Selected Documents)

I titoli di tutti i documenti vengono visualizzati nell'elenco Documenti da stampare (Documents to Be Printed).

2. Selezionare i documenti da stampare

Nell'elenco Documenti da stampare (Documents to Be Printed), selezionare le caselle di controllo del titolo dei documenti da stampare.

Nota

- Quando viene selezionata la casella di controllo Seleziona automaticamente documenti nelle gerarchie inferiori (Automatically select documents in lower hierarchies), vengono selezionate

le caselle di controllo di tutti i documenti trovati nelle gerarchie inferiori.
- Fare clic su Seleziona tutto (Select All) per selezionare le caselle di controllo di tutti i titoli dei documenti.
  Fare clic su Cancella tutto (Clear All) per deselezionare le caselle di controllo di tutti i titoli dei documenti.
- Fare clic su Anteprima di stampa (Print Preview) per visualizzare e controllare i risultati di stampa prima di stampare effettivamente il documento.

3. Fare clic sulla scheda Imposta stamp. (Print Setup)

Nella scheda Imposta pagina (Page Setup), selezionare la stampante da utilizzare e specificare le impostazioni di stampa, in base alle necessità.

4. Fare clic su Avvia stampa (Start Printing)

Viene visualizzato un messaggio in cui si richiede di confermare il numero di pagine da stampare.

5. Eseguire la stampa

Confermare il numero di pagine da stampare e fare clic su Sì (Yes).

Vengono stampati tutti i documenti con le caselle di controllo selezionate.

Stampa del Manuale

Consente di selezionare e stampare i documenti registrati in Manuale.

Per ulteriori informazioni su Manuale, consultare " Registrazione di documenti in Manuale ".

1. In Seleziona destinaz. (Select Target), selezionare Manuale (My Manual)

I titoli dei documenti registrati in Manuale vengono visualizzati nell'elenco Documenti da stampare (Documents to Be Printed).

2. Selezionare i documenti da stampare

Nell'elenco Documenti da stampare (Documents to Be Printed), selezionare le caselle di controllo del titolo dei documenti da stampare.

Nota

- Fare clic su Seleziona tutto (Select All) per selezionare le caselle di controllo di tutti i titoli dei documenti.
  Fare clic su Cancella tutto (Clear All) per deselezionare le caselle di controllo di tutti i titoli dei documenti.
- Fare clic su Anteprima di stampa (Print Preview) per visualizzare e controllare i risultati di stampa prima di stampare effettivamente il documento.

3. Fare clic sulla scheda Imposta stamp. (Print Setup)

Nella scheda Imposta pagina (Page Setup), selezionare la stampante da utilizzare e specificare le impostazioni di stampa, in base alle necessità.

4. Fare clic su Avvia stampa (Start Printing)

Viene visualizzato un messaggio in cui si richiede di confermare il numero di pagine da stampare.

5. Eseguire la stampa

Confermare il numero di pagine da stampare e fare clic su Sì (Yes).

Vengono stampati tutti i documenti con le caselle di controllo selezionate.

Stampa di tutti i documenti

Consente di stampare tutti i documenti del Manuale a video.

1. In Seleziona destinaz. (Select Target), selezionare Tutti i documenti (All Documents)

I titoli di tutti i documenti vengono visualizzati nell'elenco Documenti da stampare (Documents to Be Printed) e le caselle di controllo vengono selezionate automaticamente.

Nota

- Se si deseleziona la casella di controllo del titolo di un documento, tale documento non viene stampato.
- Fare clic su Seleziona tutto (Select All) per selezionare le caselle di controllo di tutti i titoli dei documenti.
  Fare clic su Cancella tutto (Clear All) per deselezionare le caselle di controllo di tutti i titoli dei documenti.
- Fare clic su Anteprima di stampa (Print Preview) per visualizzare e controllare i risultati di stampa prima di stampare effettivamente il documento.

2. Fare clic sulla scheda Imposta stamp. (Print Setup)

Nella scheda Imposta pagina (Page Setup), selezionare la stampante da utilizzare e specificare le impostazioni di stampa, in base alle necessità.

3. Fare clic su Avvia stampa (Start Printing)

Viene visualizzato un messaggio in cui si richiede di confermare il numero di pagine da stampare.

4. Eseguire la stampa

Confermare il numero di pagine da stampare e fare clic su Sì (Yes).

Vengono stampati tutti i documenti.

Importante

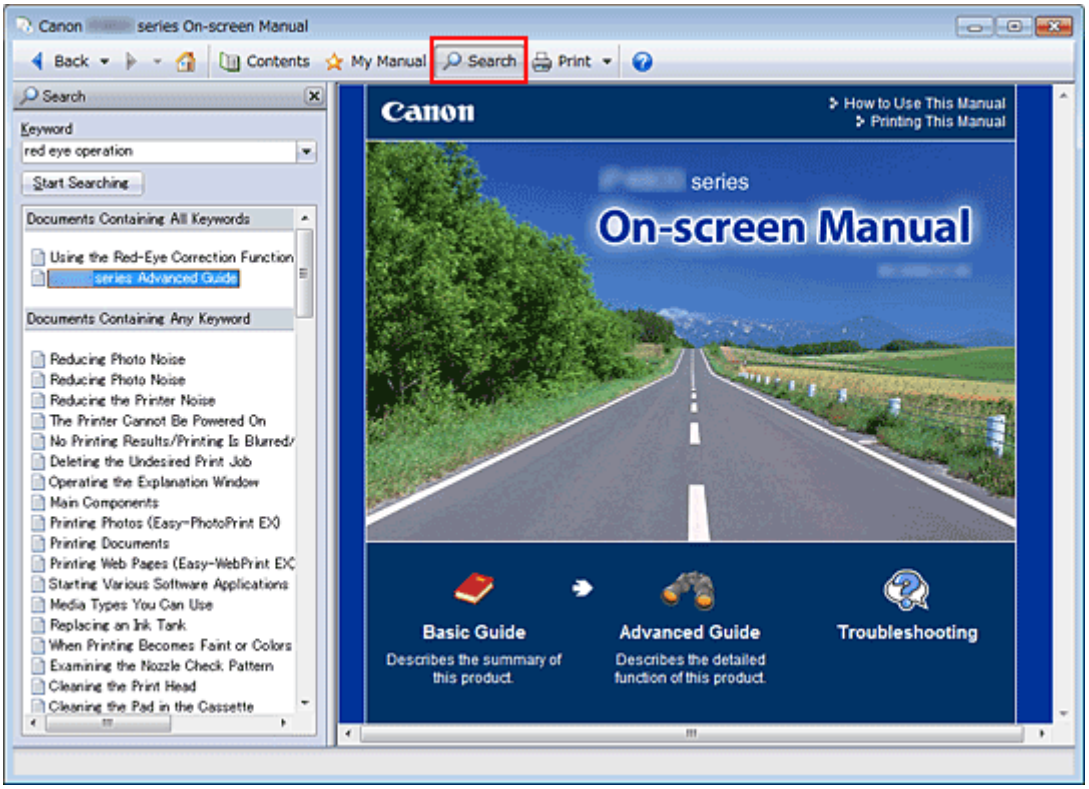
- Per stampare tutti i documenti, è necessario disporre di molta carta. Prima di stampare, assicurarsi di selezionare il numero di pagine da stampare visualizzate nella finestra di dialogo Conferma conteggio pagine da stampare (Print Page Count Confirmation).
- La finestra di dialogo Anteprima di stampa (Print Preview) consente di impostare la scala della stampa in base alla larghezza della carta o di impostare la percentuale di ingrandimento. Tuttavia, se con il nuovo ingrandimento i dati di stampa si estendono oltre le dimensioni del foglio, tali parti di documento non verranno stampate.

Inizio pagina

Utilizzo di parole chiave per trovare un documento

È possibile immettere una parola chiave per ricercare un documento di destinazione.

Viene effettuata la ricerca di tutti i documenti presenti nel Manuale a video correntemente visualizzato.



1. Fare clic su Search

Il riquadro di ricerca viene visualizzato a sinistra del manuale a video.

Nota

- Fare clic su Search per chiudere o visualizzare il riquadro di ricerca.

2. Immettere una parola chiave

In Parola chiave (Keyword), immettere una parola chiave per la voce da controllare.

Per immettere più parole chiave, inserire uno spazio tra di esse.

Nota

- È possibile immettere fino a 10 parole chiave di ricerca o fino a 255 caratteri.
- Non viene fatta distinzione tra maiuscole e minuscole.
- Il programma può anche cercare parole chiave contenenti spazi.
- Per trovare rapidamente un documento da leggere, si consiglia di immettere le parole chiave come descritto di seguito.
  - Per informazioni sullo scopo di una funzione che si sta utilizzando:
    Immettere il nome del menu visualizzato sul pannello dei comandi della stampante o sul computer, come Cancellazione cornice.
  - Per trovare la spiegazione dell'operazione per uno scopo specifico:
    Immettere la funzione e l'elemento da stampare (ad esempio, stampa calendario).

3. Fare clic su Avvia ricerca (Start Searching)

La ricerca viene avviata e i titoli dei documenti contenenti la parola chiave vengono visualizzati nell'elenco dei risultati della ricerca.

Quando viene eseguita una ricerca immettendo più parole chiave, i relativi risultati vengono visualizzati come riportato di seguito.

[Doc. contenenti corrrispondenze perfette] ([Documents Containing Perfect Match])
Documenti che contengono l'intera stringa di caratteri della ricerca (inclusi gli spazi) esattamente come immessa (corrispondenza perfetta)

[Doc. contenenti tutte le parole chiave] ([Documents Containing All Keywords])
Documenti che contengono tutte le parole chiave immesse

[Doc. contenenti qualsiasi parola chiave] ([Documents Containing Any Keyword])
Documenti che contengono almeno una delle parole chiave immesse

4. Visualizzare il documento che si desidera leggere

Nell'elenco dei risultati della ricerca, fare doppio clic sul titolo del documento da leggere oppure selezionarlo e premere Invio.

Quando vengono visualizzati i documenti relativi a tale titolo, vengono evidenziate le parole chiave trovate nei documenti.

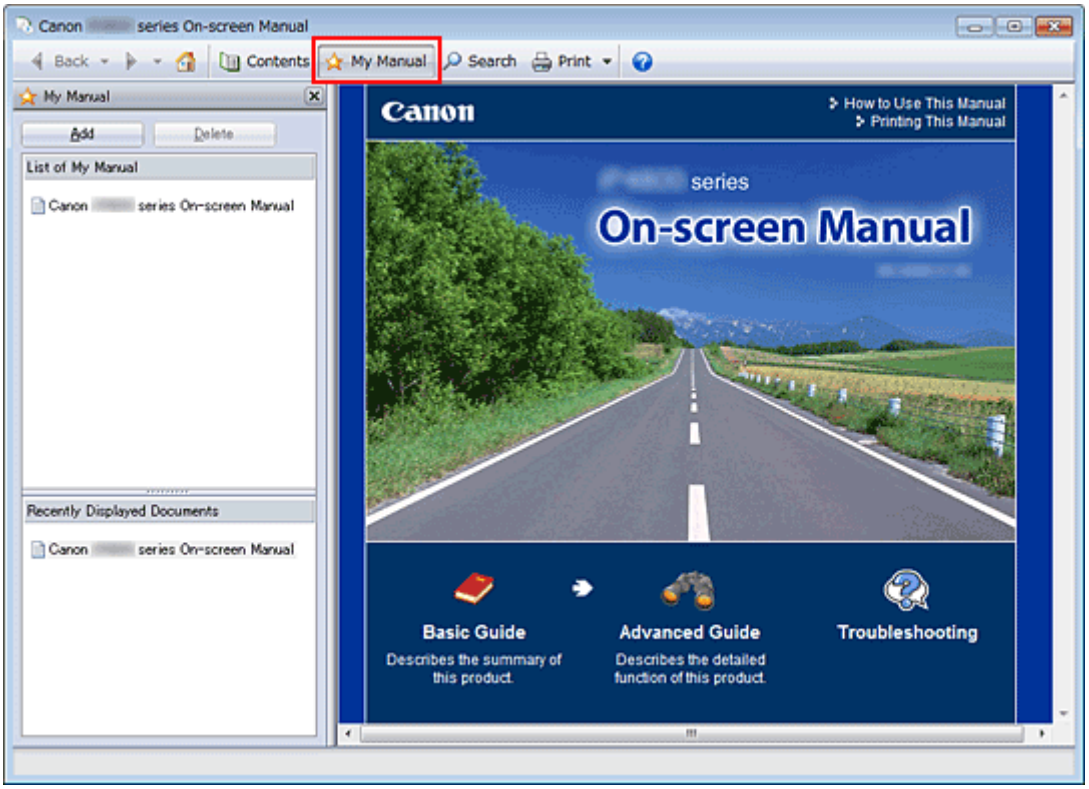
Nota

- Se si modificano le parole chiave e si effettuano più ricerche, viene creata la relativa cronologia. Per eliminare la cronologia delle ricerche, fare clic su a destra di Parola chiave (Keyword) e selezionare Cancella cronologia (Clear History).

Inizio pagina

Registrazione di documenti in Manuale

Registrare i documenti utilizzati di frequente come documenti in Manuale, in modo da potervi fare riferimento facilmente in qualsiasi momento.



1. Visualizzare il documento

Visualizzare il documento da aggiungere a Manuale.

2. Fare clic su My Manual

Il riquadro Manuale viene visualizzato a sinistra del manuale a video.

Nota

- Fare clic su My Manual per chiudere o visualizzare il riquadro Manuale.

3. Registrare il documento in Manuale

Fare clic su Aggiungi (Add).

Il titolo del documento visualizzato al momento viene aggiunto a Elenco di Manuale (List of My Manual).

Nota

- Per aggiungere documenti a Manuale, è anche possibile adottare i seguenti metodi. Se si aggiunge un documento a Manuale, nelle icone del documento del riquadro del Sommario viene visualizzato il simbolo ☆.
  - Dall'elenco Documenti visualizzati recentemente (Recently Displayed Documents), fare doppio clic sul titolo del documento da aggiungere a Manuale oppure selezionarlo e premere Invio per visualizzarlo, quindi fare clic su Aggiungi (Add).
  - Fare clic con il pulsante destro del mouse sul titolo del documento visualizzato nel riquadro del Sommario oppure sulla finestra di spiegazione, quindi selezionare Aggiungi a Manuale (Add to My Manual) dal menu visualizzato.

- Nel riquadro del Sommario, selezionare il titolo del documento da aggiungere a Manuale, quindi fare clic su Aggiungi a Manuale (Add to My Manual), in basso a destra nel riquadro.

4. Visualizzare Manuale

Quando si fa doppio clic sul titolo di un documento visualizzato in Elenco di Manuale (List of My Manual) oppure lo si seleziona e si preme Invio, il documento viene visualizzato nella finestra di spiegazione.

Nota

- Per eliminare un documento da Elenco di Manuale (List of My Manual), selezionarlo dall'elenco e fare clic su Elimina (Delete) oppure premere il tasto Canc.

Inizio pagina

Simboli utilizzati in questo documento

Avviso
La mancata osservanza di queste istruzioni può causare il decesso o gravi lesioni personali dovute a un uso non corretto dell'apparecchiatura. Il rispetto delle istruzioni garantisce un funzionamento sicuro.

Attenzione
La mancata osservanza di queste istruzioni può causare lesioni personali o danni all'apparecchiatura dovuti a un uso non corretto della stessa. Il rispetto delle istruzioni garantisce un funzionamento sicuro.

Importante
Istruzioni che includono informazioni importanti. Leggere tali indicazioni.

Nota
Le istruzioni includono note sul funzionamento e altro.

Inizio pagina

Marchi e licenze

- Microsoft è un marchio registrato di Microsoft Corporation.
- Windows è un marchio commerciale o marchio registrato di Microsoft Corporation, registrato negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.
- Windows Vista è un marchio commerciale o marchio registrato di Microsoft Corporation, registrato negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.
- Internet Explorer è un marchio o un marchio registrato di Microsoft Corporation negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.
- Macintosh e Mac sono marchi di Apple Inc., registrati negli Stati Uniti e in altri Paesi.
- Bonjour è un marchio di Apple Inc., registrato negli Stati Uniti e in altri Paesi.
- Adobe, Adobe Photoshop, Adobe RGB e Adobe RGB (1998) sono marchi o marchi registrati di Adobe Systems Incorporated negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Nota

- Il nome ufficiale di Windows Vista è il sistema operativo Microsoft Windows Vista.

Exif Print

Questa stampante supporta Exif Print.
lo standard utilizzato per ottimizzare la comunicazione tra fotocamere digitali e stampanti. Quando si collega una fotocamera digitale compatibile con lo standard Exif Print, i dati immagine della fotocamera al momento dello scatto vengono utilizzati e ottimizzati per produrre stampe di altissima qualità.

Inizio pagina

Stampa da un computer

Stampa con le applicazioni software in dotazione
Stampa con altre applicazioni software

Inizio pagina

Stampa con le applicazioni software in dotazione

- Descrizione di Easy-PhotoPrint EX
- Stampa di foto
- Creazione di un album
- Stampa di etichette su dischi
- Stampa di calendari
- Stampa di etichette adesive
- Stampa di un layout
- Stampa di contenuto Premium
- Correzione e miglioramento delle foto
- Creazione di foto da filmati
- Scaricamento di immagini da siti di condivisione di foto
- Domande e risposte
- Impos. stampa foto (Photo Print Settings)
- Altre impostazioni

Inizio pagina

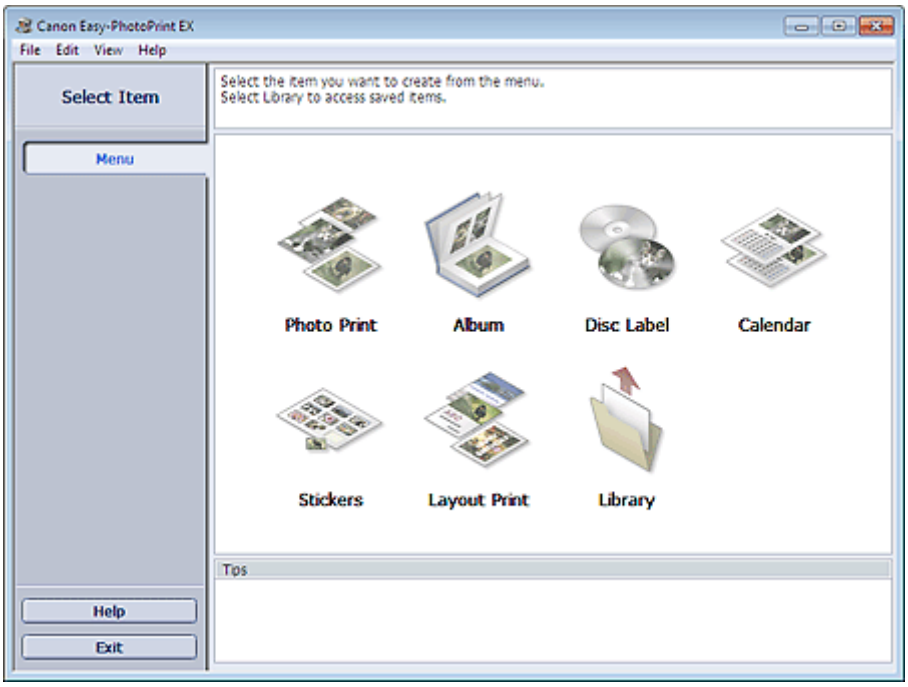
A000

Easy-PhotoPrint EX

Descrizione di Easy-PhotoPrint EX

Easy-PhotoPrint EX consente di creare facilmente album, calendari ed etichette adesive utilizzando le immagini acquisite con fotocamere digitali.

È inoltre possibile stampare facilmente foto senza bordo.



Importante

- L'applicazione Easy-PhotoPrint EX può essere utilizzata solo con stampanti Canon a getto di inchiostro. Alcune stampanti Compact Photo Printer Canon, fra cui i modelli SELPHY CP series, non sono supportate.
- Se non è installata alcuna stampante supportata da Easy-PhotoPrint EX, non sarà possibile stampare gli elementi creati.
- Se si installa Easy-PhotoPrint EX su un computer in cui è già presente Easy-LayoutPrint, Easy-LayoutPrint verrà sostituito da Easy-PhotoPrint EX.

Nota

- Per descrizioni relative alle schermate di Easy-PhotoPrint EX, consultare la Guida di tale applicazione.
  Fare clic su ? (Help) in una schermata o finestra di dialogo oppure selezionare Guida in linea di Easy-PhotoPrint EX... (Easy-PhotoPrint EX Help...) nel menu ? (Help). Viene visualizzata la Guida.

Informazioni su Exif Print

Easy-PhotoPrint EX supporta "Exif Print", lo standard utilizzato per ottimizzare la comunicazione tra fotocamere digitali e stampanti.

Quando si collega una fotocamera compatibile con lo standard Exif Print, vengono utilizzati e ottimizzati i dati immagine validi al momento dello scatto per produrre stampe di altissima qualità.

Avvio di Easy-PhotoPrint EX da altre applicazioni

È possibile avviare Easy-PhotoPrint EX da altre applicazioni.

Per ulteriori informazioni sulla procedura di avvio, consultare il manuale dell'applicazione.

- MP Navigator EX Ver.1.00 o versioni successive supporta le seguenti funzioni.
  - Stampa foto (Photo Print)
  - Album
- ZoomBrowser EX Ver.6.0 o versioni successive supporta le seguenti funzioni.
  - Stampa foto (Photo Print)
  - Album
- ZoomBrowser EX Ver.5.8 o versioni successive supporta la seguente funzione.
  - Album
- Digital Photo Professional Ver.3.2 o versioni successive supporta la seguente funzione.
  - Stampa foto (Photo Print)

Importante

- Quando viene avviato da Digital Photo Professional, Easy-PhotoPrint EX è soggetto alle limitazioni seguenti:
  - Menu e Apri (Open) non vengono visualizzati nell'area dei pulsanti delle fasi sul lato sinistro della schermata.
  - Non è possibile correggere o migliorare le immagini.
  - Non è possibile modificare l'ordine di visualizzazione delle immagini.
  - Non è possibile salvare le immagini modificate.
  - Non è possibile selezionare opzioni diverse da Attiva profilo ICC (Enable ICC Profile) per Correzione colore per stampa (Color correction for printing) nella scheda Avanzate (Advanced) della finestra di dialogo Preferenze (Preferences). Di conseguenza, non è possibile utilizzare le funzioni Vivid Photo e Riduzione rumore di foto (Photo Noise Reduction).

- Solution Menu EX Ver.1.0.0 o versioni successive supporta le seguenti funzioni.
  - Stampa foto (Photo Print)
  - Album
  - Etichetta disco (Disc Label)
  - Calendario (Calendar)
  - Layout Stampa (Layout Print)
  - Stampa contenuti Premium (PREMIUM Contents Print)

Importante

- Quando Easy-PhotoPrint EX viene avviato selezionando una funzione da Solution Menu EX, Menu non viene visualizzato nell'area dei pulsanti delle fasi sul lato sinistro della schermata.
- L'opzione Stampa contenuti Premium (PREMIUM Contents Print) non viene visualizzata in Menu di Easy-PhotoPrint EX.
  Per stampare contenuto Premium, avviare Easy-PhotoPrint EX da Solution Menu EX.
- Durante l'utilizzo di Stampa contenuti Premium (PREMIUM Contents Print), tenere presente quanto segue.
  - Per stampare con Easy-PhotoPrint EX, è necessario scaricare e installare il contenuto esclusivo.
    Per dettagli su come stampare il contenuto, vedere " Download di contenuto Premium ".
  - È consentito l'uso dei contenuti scaricati o stampati solo per scopi personali.
    Non è consentito l'uso dei contenuti per scopi commerciali.

Formati di immagine/dati video supportati (estensioni)

- BMP (.bmp)
- JPEG (.jpg, .jpeg)
- TIFF (.tif, .tiff)
- PICT (.pict, .pct)
- File immagine Easy-PhotoPrint (.epp)

- MOV (.mov)

Importante

- Sono supportati solo video in formato MOV registrati con fotocamere digitali Canon.
- Quando si seleziona un'immagine, se nella cartella selezionata è presente un file TIFF, può accadere che l'immagine non venga visualizzata correttamente oppure che Easy-PhotoPrint EX venga chiuso, in base al formato TIFF. In tal caso, spostare il file TIFF in un'altra cartella oppure ricreare il file in un formato dati diverso, quindi selezionare nuovamente la cartella.

Nota

- Le miniature dei file in formati non supportati vengono visualizzate come (punto interrogativo).
- Quando si avvia Easy-PhotoPrint EX da Digital Photo Professional, vengono visualizzati tutti i file immagine supportati da Digital Photo Professional.

Formati di file (estensioni) supportati da Easy-PhotoPrint EX

- File PhotoPrint di Easy-PhotoPrint EX (.el6)
- File album di Easy-PhotoPrint EX (.el1)
- File etichetta adesiva di Easy-PhotoPrint EX (.el2)
- File calendario di Easy-PhotoPrint EX (.el4)
- File layout di Easy-PhotoPrint EX (.el5)
- File di contenuti Premium di Easy-PhotoPrint EX (.el7)
- Dati CD-LabelPrint (.cld)

Inizio pagina

A010

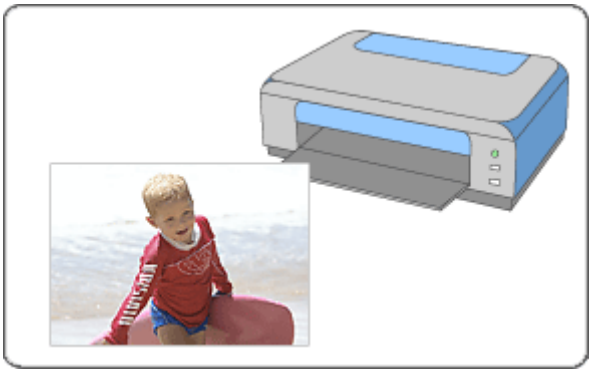
Easy-PhotoPrint EX

Stampa di foto

Easy-PhotoPrint EX consente di stampare le foto preferite in un'ampia varietà di layout.

È inoltre possibile creare facilmente foto senza bordo.

Le correzioni più opportune per le foto possono essere applicate automaticamente durante la stampa.



Procedura

1. Avvio di Easy-PhotoPrint EX
2. Selezione di una foto
3. Selezione della carta
4. Stampa

Da provare

- Correzione e miglioramento delle foto
- Creazione di foto da video
- Scaricamento di immagini da siti di condivisione di foto
- Stampa di etichette direttamente su dischi
- Stampa tramite Vivid Photo
- Riduzione della distorsione delle foto
- Ritaglio di foto (Stampa foto)
- Stampa della data sulle foto (Stampa foto)
- Stampa di più foto su una pagina
- Stampa di un indice
- Stampa di fototessere (ID Photo Print)
- Stampa delle informazioni fotografiche
- Salvataggio di foto
- Apertura di file salvati

Domande e risposte

- Come è possibile spostare (o copiare) i file salvati?
- Da quale lato inizia la stampa dell'immagine visualizzata?
- Come si stampa con margini uniformi?

Inizio pagina

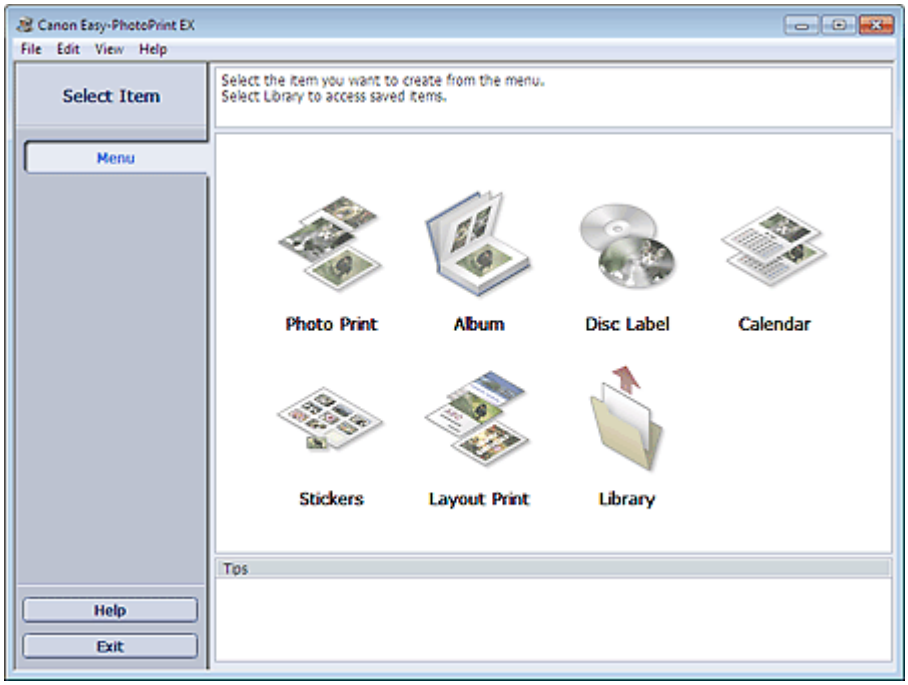
A011

Easy-PhotoPrint EX

Avvio di Easy-PhotoPrint EX

1. Dal menu Start, selezionare Tutti i programmi (All Programs) > Canon Utilities > Easy-PhotoPrint EX > Easy-PhotoPrint EX.

   Easy-PhotoPrint EX si avvia e viene visualizzato il Menu.



Inizio pagina

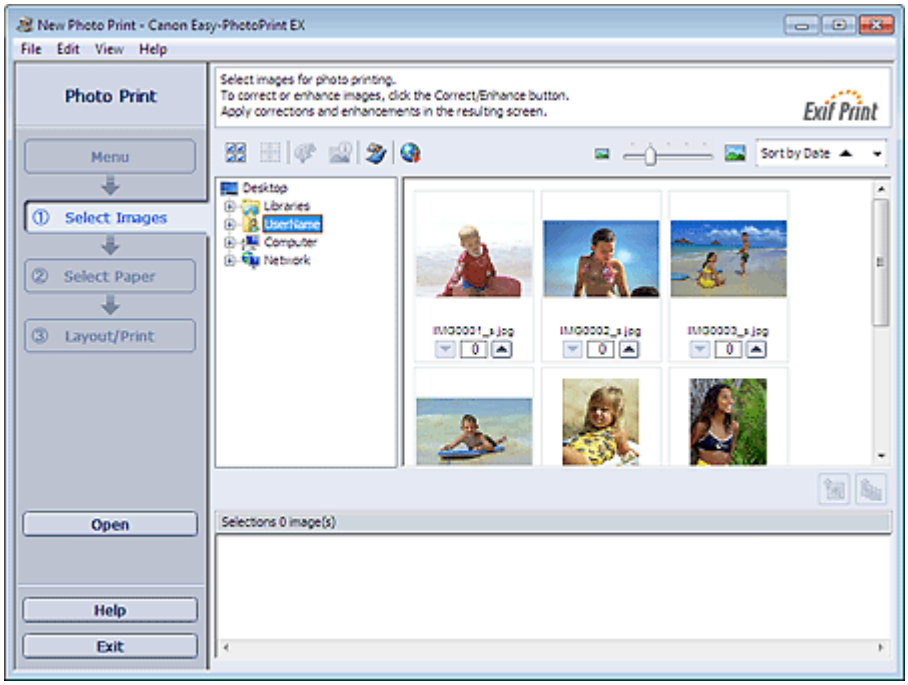
A012

Easy-PhotoPrint EX

Selezione di una foto

1. Fare clic su Stampa foto (Photo Print) in Menu.

Viene visualizzata la schermata Seleziona immagini (Select Images).



Importante

- Le miniature (immagini ridotte) visualizzate nella schermata possono presentare l'aspetto seguente:
  - Una linea nera è visibile lungo un bordo dell'immagine.
  - Un bordo dell'immagine risulta ritagliato.

  Tuttavia, tali immagini presentano un aspetto normale quando vengono ingrandite o visualizzate in anteprima e ciò non influisce sui risultati di stampa.

2. Nell'area della struttura delle cartelle, selezionare la cartella che contiene l'immagine da stampare.

Le immagini contenute nella cartella vengono visualizzate come miniature.

Importante

- Se si avvia Easy-PhotoPrint EX da un'altra applicazione (MP Navigator EX, ZoomBrowser EX o Digital Photo Professional), l'area della struttura delle cartelle non viene visualizzata.
  Le immagini selezionate nell'applicazione vengono visualizzate come miniature.

Nota

- È inoltre possibile utilizzare foto acquisite da video.
  Creazione di foto da video
- È inoltre possibile utilizzare immagini scaricate da siti di condivisione di foto in Internet.
  Scaricamento di immagini da siti di condivisione di foto

3. Fare clic sull'immagine da stampare.

Il numero di copie "1" è indicato sotto l'immagine scelta, che intanto viene visualizzata nell'area immagini selezionata.

Nota

- Per eliminare un'immagine nell'area immagini selezionata, sceglierla e fare clic su (Elimina immagine importata).

  Per eliminare tutte le immagini dall'area immagini selezionata, fare clic su (Elimina tutte le immagini importate).
- Per stampare due o più copie di un'immagine, fare clic su (Freccia su) fino a visualizzare il numero di copie che si desidera stampare. Per ridurre il numero di copie, fare clic su (Freccia Giù).
- È possibile modificare l'ordine delle foto utilizzando l'elenco che si trova nell'angolo superiore destro della schermata.
  È possibile selezionare un ordine di stampa tra Ord. per data (Sort by Date) e Ord. per nome (Sort by Name).

Nota

- È possibile correggere o migliorare l'immagine selezionata prima di stamparla.
  Correzione e miglioramento delle foto
- Per informazioni dettagliate sulla schermata Seleziona immagini (Select Images), consultare la Guida.

Inizio pagina

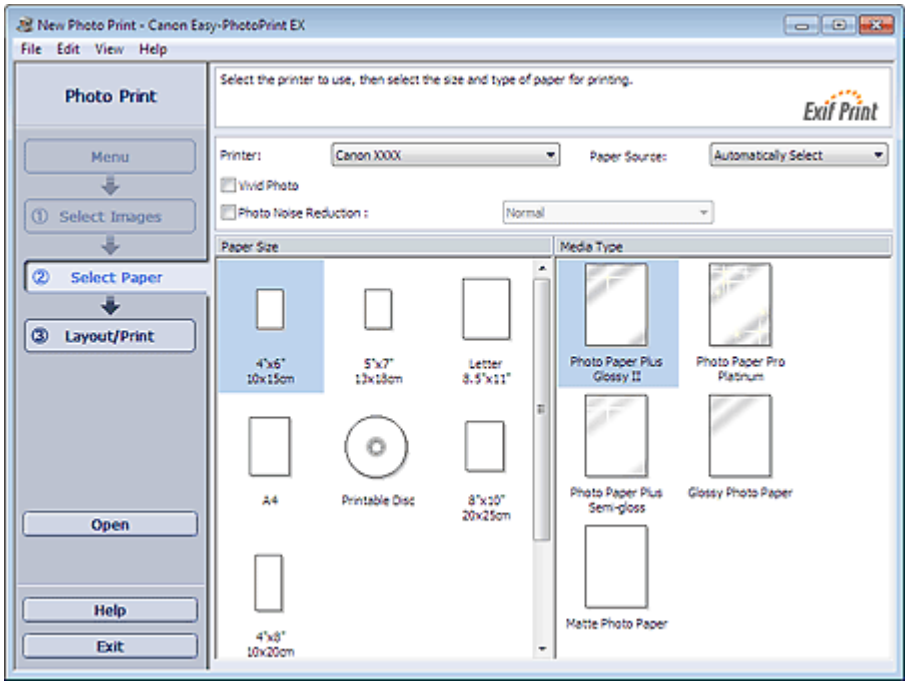
A013

Easy-PhotoPrint EX

Selezione della carta

1. Fare clic su Seleziona carta (Select Paper).

Viene visualizzata la schermata Seleziona carta (Select Paper).



2. Impostare gli elementi riportati di seguito in base alla stampante e alla carta da utilizzare:

Stampante (Printer)

Alimen. carta (Paper Source)

Formato (Paper Size)

Tipo di supporto (Media Type)

Nota

- I formati e i tipi di supporto possono variare in base al tipo di stampante. Per informazioni dettagliate consultare la Guida.
- L'alimentazione della carta può variare in base alla stampante e al tipo di supporto.

Nota

- È possibile stampare direttamente su un disco stampabile selezionando Disco stampabile (Printable Disc) per Formato (Paper Size).
  - Stampa di etichette direttamente su dischi
- È possibile stampare foto con colori più vividi oppure ridurre la distorsione della foto.
  - Stampa tramite Vivid Photo
  - Riduzione della distorsione delle foto
- Per informazioni dettagliate sulla schermata Seleziona carta (Select Paper), consultare la Guida.

Inizio pagina

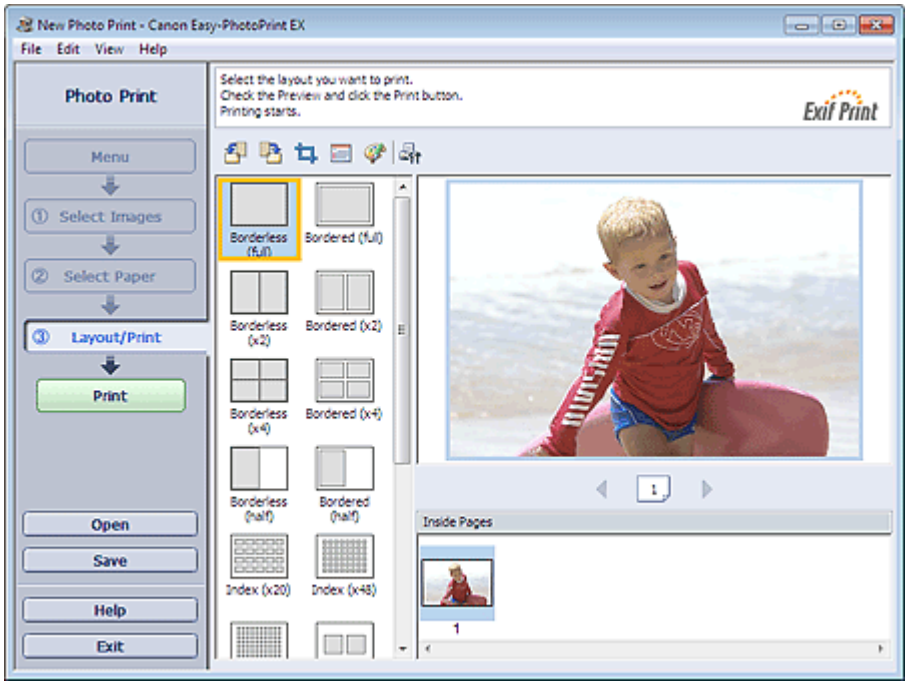
A014

Easy-PhotoPrint EX

Stampa

1. Fare clic su Layout/Stampa (Layout/Print).

Viene visualizzata la schermata Layout/Stampa (Layout/Print).



Importante

- Le miniature (immagini ridotte) visualizzate nella schermata possono presentare l'aspetto seguente:
  - Una linea nera è visibile lungo un bordo dell'immagine.
  - Un bordo dell'immagine risulta ritagliato.

  Tuttavia, tali immagini presentano un aspetto normale quando vengono ingrandite o visualizzate in anteprima e ciò non influisce sui risultati di stampa.

2. Selezionare un layout da utilizzare.

Selezionare un layout senza bordo per stampare foto senza bordo.

Nota

- I layout che è possibile selezionare possono variare in base alla stampante, al formato e al tipo di supporto.

3. Fare clic su Stampa (Print).

Importante

- Le impostazioni di stampa foto verranno eliminate se si esce da Easy-PhotoPrint EX senza salvare le impostazioni. Si consiglia di salvare l'immagine stampata se si desidera stamparla nuovamente in seguito.

Salvataggio di foto

- Quando si stampa un layout con bordo, i margini sinistro e destro o superiore e inferiore possono risultare più larghi degli altri.
  Come si stampa con margini uniformi?

Nota

- È possibile ritagliare immagini o stampare la data sulle foto.
  Ritaglio di foto (Stampa foto)
  Stampa della data sulle foto (Stampa foto)
- È possibile correggere o migliorare l'immagine selezionata prima di stamparla.
  Correzione e miglioramento delle foto
- È possibile specificare impostazioni avanzate di stampa foto (numero di copie, qualità di stampa, ecc.) nella finestra di dialogo Preferenze (Preferences).

  Per visualizzare la finestra di dialogo Preferenze (Preferences), fare clic su (Impostazioni) o selezionare Preferenze... (Preferences...) dal menu File.
- Per informazioni dettagliate sulla schermata Layout/Stampa (Layout/Print), consultare la Guida.

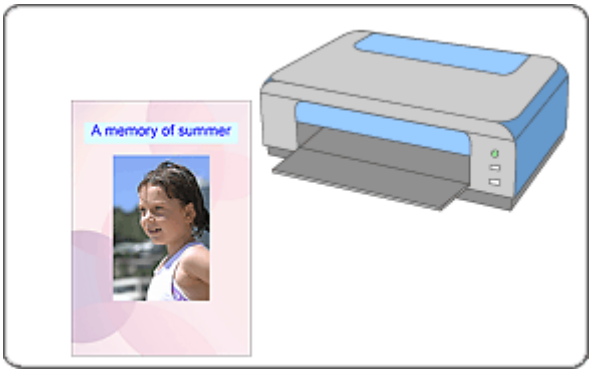
Inizio pagina

A020

Easy-PhotoPrint EX

Creazione di un album

Easy-PhotoPrint EX consente di creare album di foto personalizzati.



Procedura

1. Avvio di Easy-PhotoPrint EX
2. Selezione della carta e del layout
3. Selezione di una foto
4. Modifica
5. Stampa

Da provare

- Correzione e miglioramento delle foto
- Creazione di foto da video
- Scaricamento di immagini da siti di condivisione di foto
- Modifica del layout
- Modifica dello sfondo
- Aggiunta di foto
- Inversione della posizione delle foto
- Sostituzione di foto
- Modifica della posizione, dell'angolo e della dimensione delle foto
- Ritaglio di foto
- Inserimento di foto in riquadri
- Stampa della data sulle foto
- Inserimento di commenti nelle foto
- Aggiunta di testo alle foto
- Salvataggio
- Apertura di file salvati

Domande e risposte

- Come è possibile spostare (o copiare) i file salvati?
- Che cos'è "C1" o "C4"?

Inizio pagina

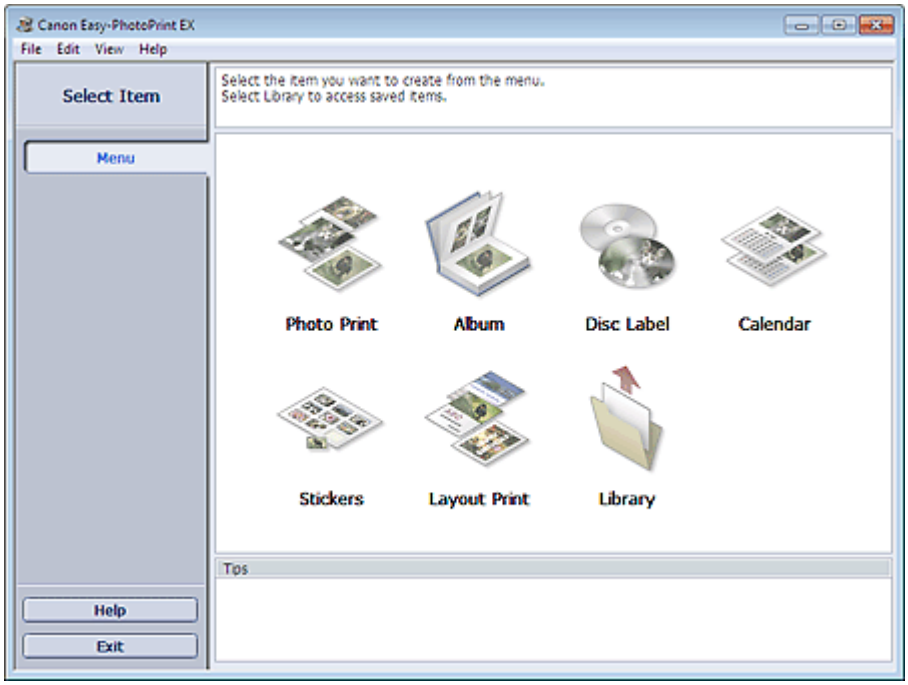
A021

Easy-PhotoPrint EX

Avvio di Easy-PhotoPrint EX

1. Dal menu Start, selezionare Tutti i programmi (All Programs) > Canon Utilities > Easy-PhotoPrint EX > Easy-PhotoPrint EX.

   Easy-PhotoPrint EX si avvia e viene visualizzato il Menu.



Inizio pagina

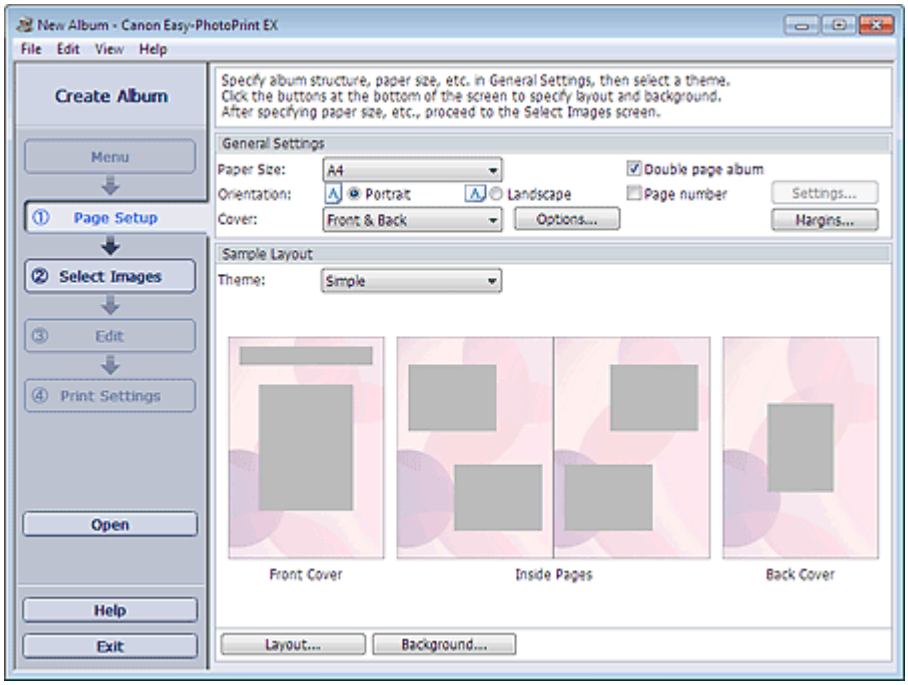
A022

Easy-PhotoPrint EX

Selezione della carta e del layout

1. Fare clic su Album in Menu.

Viene visualizzata la schermata Imposta pagina (Page Setup).



2. Impostare quanto segue nella sezione Impostazioni generali (General Settings):

Formato (Paper Size)

Orientamento (Orientation)

Copertina (Cover)

Album con pagina doppia (Double page album)

Numero di pagina (Page number)

Nota

- Per i formati selezionabili, consultare la Guida.
- È possibile selezionare se visualizzare le immagini all'interno della copertina anteriore o posteriore nella finestra di dialogo Opzioni della copertina (Cover Options). Per visualizzare la finestra di dialogo Opzioni della copertina (Cover Options), selezionare Anteriore (Front) o Fronte e retro (Front & Back) per Copertina (Cover) e fare clic su Opzioni... (Options...).
- Selezionare la casella di controllo Album con pagina doppia (Double page album) per abilitare il layout di pagina (master di due pagine). In un album con pagina doppia è possibile disporre un'immagine attraverso le pagine destra e sinistra.
- È possibile personalizzare i numeri di pagina (posizione, dimensione font, ecc.) nella finestra di dialogo Impostazioni numero di pagina (Page Number Settings). Per visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni numero di pagina (Page Number Settings), selezionare la casella di controllo Numero di pagina (Page number), quindi fare clic su Impostazioni... (Settings...).
- È possibile personalizzare i margini della copertina anteriore, delle pagine interne e della copertina posteriore nella finestra di dialogo Impostazioni margini (Margin Settings). Per visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni margini (Margin Settings), fare clic su Margini...

(Margins...).

3. Selezionare il tema da utilizzare in Tema (Theme) in Layout esempio (Sample Layout).

4. Per modificare il layout, fare clic su Layout....

Viene visualizzata la finestra di dialogo Cambia layout (Change Layout).

Nella finestra di dialogo Cambia layout (Change Layout) è possibile modificare il layout oppure selezionare se stampare sulla foto la data (in cui è stata scattata).

Nota

- I layout selezionabili variano a seconda del Formato (Paper Size), dell'Orientamento (Orientation), dell'Album con pagina doppia (Double page album) oppure del tipo di pagina selezionato (copertina anteriore, pagine interne o copertina posteriore).
- È possibile personalizzare la data (posizione, dimensione, colore e così via) nella finestra di dialogo Impostazioni data (Date Settings). Per visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni data (Date Settings), selezionare la casella di controllo Stampa data (Print date) nella finestra di dialogo Cambia layout (Change Layout) e fare clic su Impostazioni data... (Date Settings...).

5. Per modificare lo sfondo, fare clic su Sfondo... (Background...).

Viene visualizzata la finestra di dialogo Cambia sfondo (Change Background).

Nella finestra di dialogo Cambia sfondo (Change Background) è possibile impostare un singolo colore per lo sfondo oppure incollarvi un file immagine.

Nota

- Per informazioni dettagliate sulla schermata Imposta pagina (Page Setup), consultare la Guida.

Inizio pagina

A023

Easy-PhotoPrint EX

Selezione di una foto

1. Fare clic su Seleziona immagini (Select Images).

Viene visualizzata la schermata Seleziona immagini (Select Images).

2. Nell'area della struttura delle cartelle, selezionare la cartella che contiene l'immagine da stampare.

Le immagini contenute nella cartella vengono visualizzate come miniature.

Importante

- Se si avvia Easy-PhotoPrint EX da un'altra applicazione (MP Navigator EX o ZoomBrowser EX), l'area della struttura delle cartelle non verrà visualizzata.
  Le immagini selezionate nell'applicazione vengono visualizzate come miniature.

Nota

- È inoltre possibile utilizzare foto acquisite da video.
  ➡ Creazione di foto da video
- È inoltre possibile utilizzare immagini scaricate da siti di condivisione di foto in Internet.
  ➡ Scaricamento di immagini da siti di condivisione di foto

3. Selezionare le immagini da stampare e fare clic su uno dei pulsanti seguenti.

Per stampare sulla copertina anteriore fare clic su (Importa su copertina anteriore).

Per stampare sulle pagine interne fare clic su (Importa su pagine interne).

Per stampare sulla copertina posteriore fare clic su (Importa su copertina posteriore).

Le immagini selezionate vengono visualizzate nell'area delle immagini selezionata.

È inoltre possibile selezionare le immagini da stampare trascinandole nell'area immagini selezionata.

Nota

- Per eliminare un'immagine nell'area immagini selezionata, sceglierla e fare clic su (Elimina immagine importata).

  Per eliminare tutte le immagini dall'area immagini selezionata, fare clic su (Elimina tutte le immagini importate).

Nota

- È possibile correggere o migliorare l'immagine selezionata prima di stamparla.
  Correzione e miglioramento delle foto
- Per informazioni dettagliate sulla schermata Seleziona immagini (Select Images), consultare la Guida.

Inizio pagina

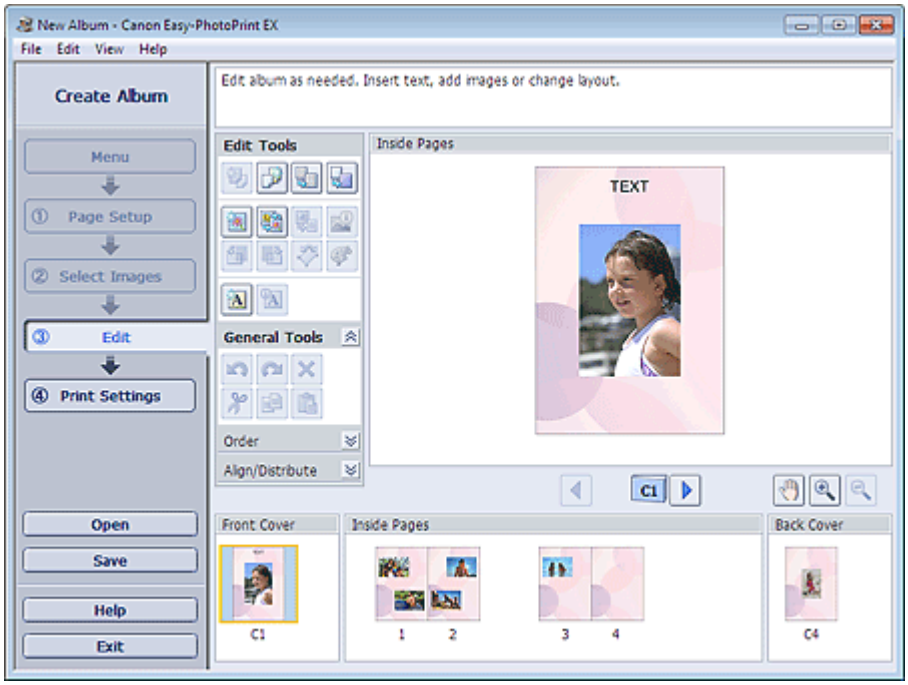
A024

Easy-PhotoPrint EX

Modifica

1. Fare clic su Modifica (Edit).

Viene visualizzata la schermata Modifica (Edit).

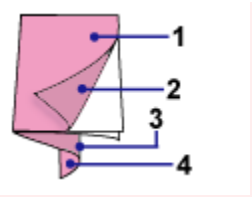


2. Modificare l'album, se necessario.

- Modifica del layout
- Modifica dello sfondo
- Aggiunta di foto
- Inversione della posizione delle foto
- Sostituzione di foto
- Modifica della posizione, dell'angolo e della dimensione delle foto
- Ritaglio di foto
- Inserimento di foto in riquadri
- Stampa della data sulle foto
- Inserimento di commenti nelle foto
- Aggiunta di testo alle foto

Importante

- Se si esce da Easy-PhotoPrint EX senza salvare l'album modificato, le informazioni di modifica verranno eliminate. Si consiglia di salvare l'elemento modificato se si desidera modificarlo nuovamente in seguito.
  I numeri di pagina sulle copertine anteriore e posteriore dell'album sono visualizzati come segue:
  C1: copertina anteriore



C2: interno copertina anteriore

C3: interno copertina posteriore

C4: copertina posteriore

- "C2"/"C3" viene visualizzato solo se si seleziona la casella di controllo Lasciare vuoto l'interno della copertina anteriore (Leave the inside of front cover blank)/Lasciare vuoto l'interno della copertina posteriore (Leave the inside of back cover blank) nella finestra di dialogo Opzioni della copertina (Cover Options).

➡ Salvataggio

Nota

- Per informazioni dettagliate sulla schermata Modifica (Edit), consultare la Guida.

Inizio pagina

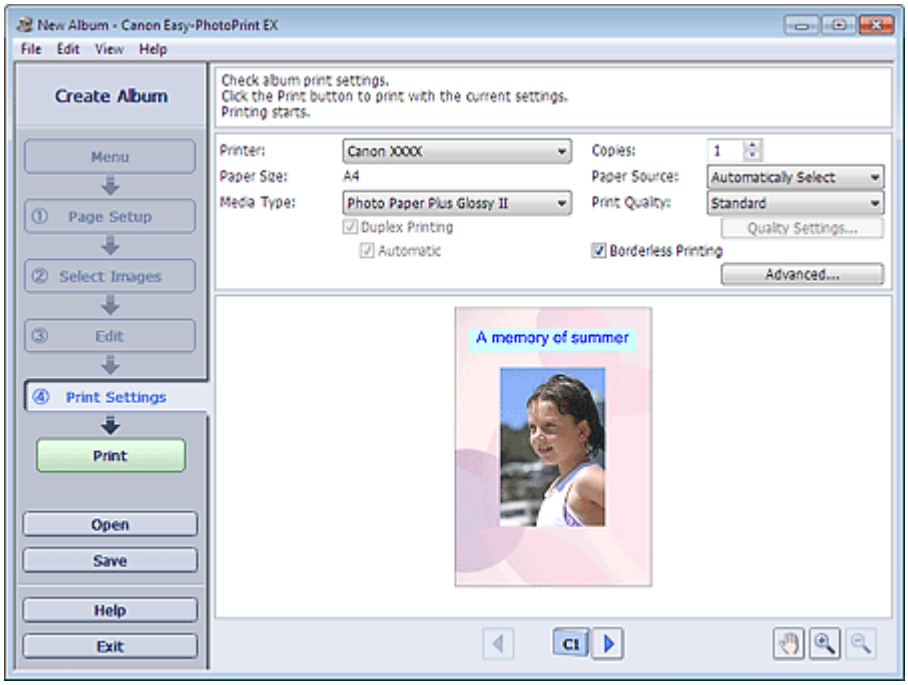
A025

Easy-PhotoPrint EX

Stampa

1. Fare clic su Impostazioni di stampa (Print Settings).

Viene visualizzata la schermata Impostazioni di stampa (Print Settings).



2. Impostare gli elementi riportati di seguito in base alla stampante e alla carta da utilizzare:

Stampante (Printer)

Tipo di supporto (Media Type)

Copie (Copies)

Alimen. carta (Paper Source)

Qualità di stampa (Print Quality)

Stampa senza bordo (Borderless Printing)

Nota

- I tipi di supporto possono variare in base al tipo di stampante e ai formati.
- L'opzione Stampa fronte/retro (Duplex Printing) viene visualizzata se il tipo di supporto e la stampante selezionati supportano la stampa fronte/retro. Selezionare questa casella di controllo per stampare su entrambi i lati del foglio.
- L'opzione Automatico (Automatic) viene visualizzata se si seleziona la casella di controllo Stampa fronte/retro (Duplex Printing) dopo aver selezionato una stampante che supporta la stampa fronte/retro automatica e un tipo di supporto idoneo per la stampa fronte/retro. Selezionare questa casella di controllo per stampare automaticamente su entrambi i lati del foglio.
- L'alimentazione della carta può variare in base alla stampante e al tipo di supporto.
- È possibile impostare un livello di qualità di stampa personalizzato nella finestra di dialogo Impostazioni qualità di stampa (Print Quality Settings). Per visualizzare la finestra di dialogo

Impostazioni qualità di stampa (Print Quality Settings), selezionare Personalizzato (Custom) per l'opzione Qualità di stampa (Print Quality) e fare clic su Impostazioni qualità... (Quality Settings...).

- Selezionare la casella di controllo Stampa senza bordo (Borderless Printing) per stampare le pagine dell'album senza alcun bordo.
- È possibile specificare l'intervallo di stampa e la quantità di estensione per la stampa senza bordo nella finestra di dialogo Impostazioni di stampa (Print Settings). Per visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni di stampa (Print Settings), fare clic su Avanzate... (Advanced...).

3. Fare clic su Stampa (Print).

Nota

- Per informazioni dettagliate sulla schermata Impostazioni di stampa (Print Settings), consultare la Guida.

Inizio pagina

A004

Easy-PhotoPrint EX

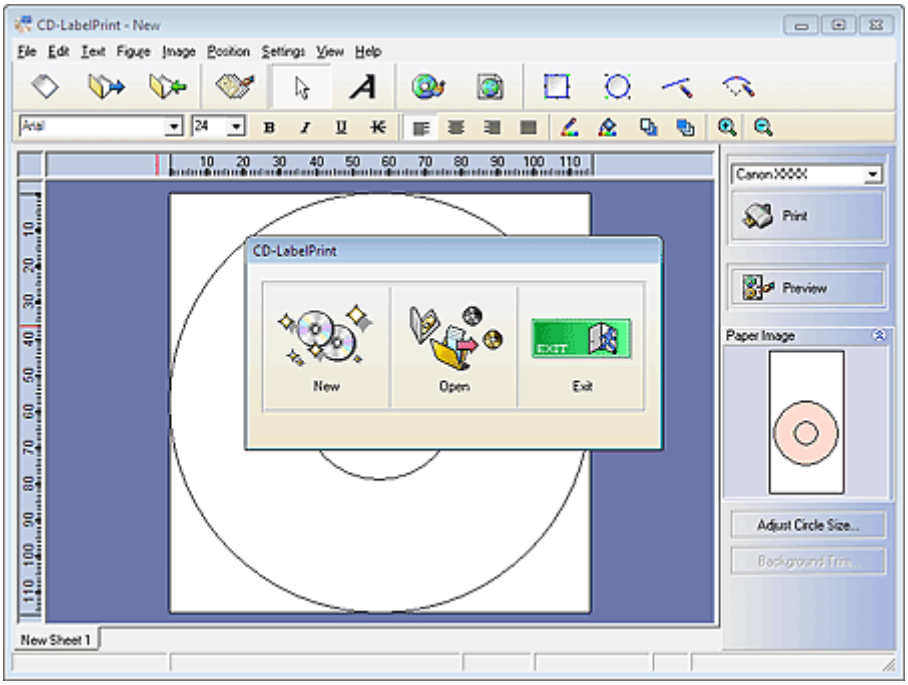
Stampa di etichette su dischi

Avviare Easy-PhotoPrint EX e selezionare Etichetta disco (Disc Label) in Menu per avviare CD-LabelPrint. CD-LabelPrint consente di stampare facilmente etichette su dischi stampabili (BD, DVD, CD e così via).

Per informazioni dettagliate sull'uso di CD-LabelPrint, installare CD-LabelPrint e consultare il manuale dell'applicazione come segue: Dal menu Start, selezionare Tutti i programmi (All Programs) > CD-LabelPrint > Manuale (Manual).

Importante

- Etichetta disco (Disc Label) non viene visualizzato in Menu quando CD-LabelPrint non è installato nel computer.



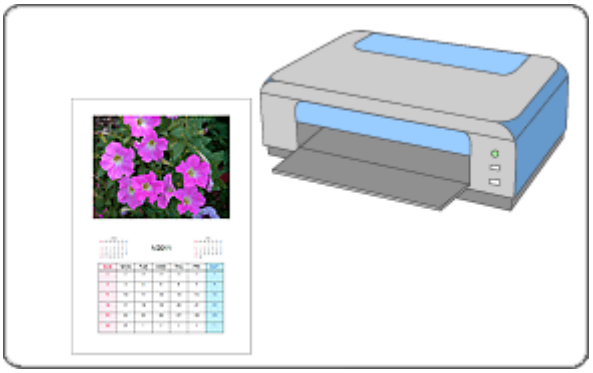
Inizio pagina

A040

Easy-PhotoPrint EX

Stampa di calendari

Easy-PhotoPrint EX consente di creare un calendario personalizzato utilizzando le foto preferite.



Procedura

1. Avvio di Easy-PhotoPrint EX
2. Selezione della carta e del layout
3. Selezione di una foto
4. Modifica
5. Stampa

Da provare

- Correzione e miglioramento delle foto
- Creazione di foto da video
- Scaricamento di immagini da siti di condivisione di foto
- Modifica del layout
- Modifica dello sfondo
- Aggiunta di foto
- Inversione della posizione delle foto
- Sostituzione di foto
- Modifica della posizione, dell'angolo e della dimensione delle foto
- Ritaglio di foto
- Inserimento di foto in riquadri
- Stampa della data sulle foto
- Aggiunta di testo alle foto
- Impostazione della visualizzazione del calendario
- Impostazione delle festività
- Salvataggio

Apertura di file salvati

Domande e risposte

Come è possibile spostare (o copiare) i file salvati?

Inizio pagina

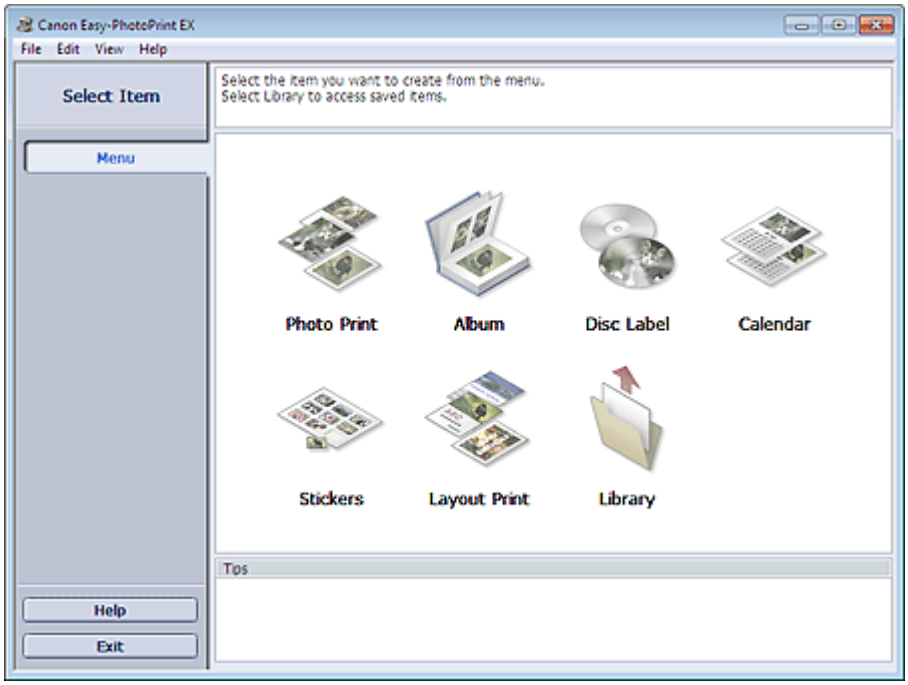
A041

Easy-PhotoPrint EX

Avvio di Easy-PhotoPrint EX

1. Dal menu Start, selezionare Tutti i programmi (All Programs) > Canon Utilities > Easy-PhotoPrint EX > Easy-PhotoPrint EX.

   Easy-PhotoPrint EX si avvia e viene visualizzato il Menu.



Inizio pagina

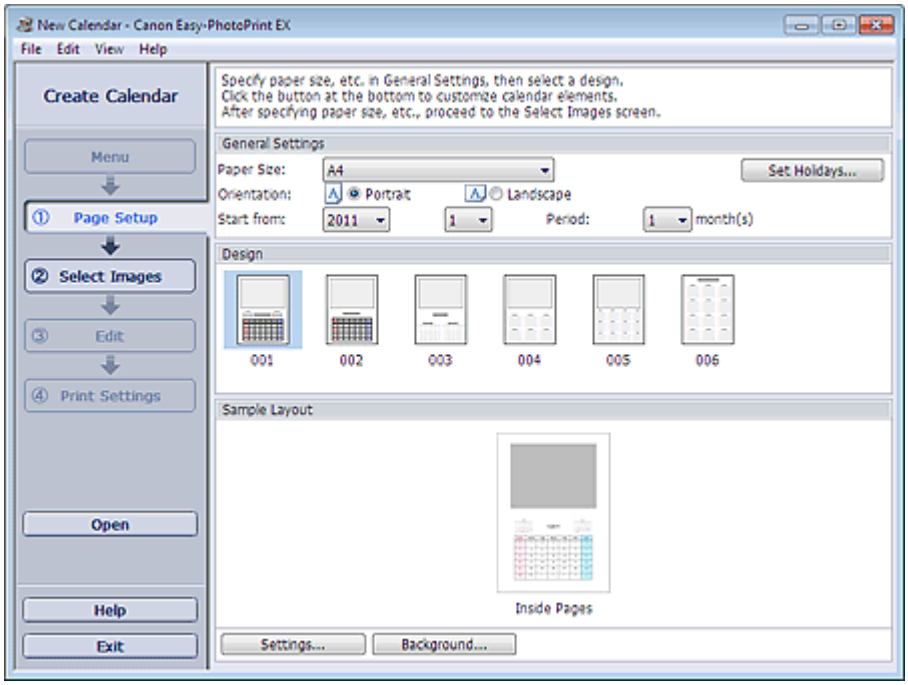
A042

Easy-PhotoPrint EX

Selezione della carta e del layout

1. Fare clic su Calendario (Calendar) in Menu.

Viene visualizzata la schermata Imposta pagina (Page Setup).



2. Impostare quanto segue nella sezione Impostazioni generali (General Settings):

Formato (Paper Size)

Orientamento (Orientation)

Inizia da (Start from)

Periodo (Period)

Nota

- Per i formati selezionabili, consultare la Guida.
- È possibile aggiungere le festività al calendario.
  Impostazione delle festività

3. Selezionare un layout per Design.

Se necessario, configurare le impostazioni avanzate del calendario e impostare lo sfondo.

Nota

- É possibile personalizzare la visualizzazione del calendario (i colori dei font delle date e dei giorni della settimana, la posizione e le dimensioni del calendario, ecc).
  Impostazione della visualizzazione del calendario
- È possibile impostare un singolo colore per lo sfondo oppure incollarvi un file immagine nella finestra di dialogo Cambia sfondo (Change Background). Per visualizzare la finestra di dialogo Cambia sfondo (Change Background), fare clic su Sfondo... (Background...).

Nota

- Per informazioni dettagliate sulla schermata Imposta pagina (Page Setup), consultare la Guida.

Inizio pagina

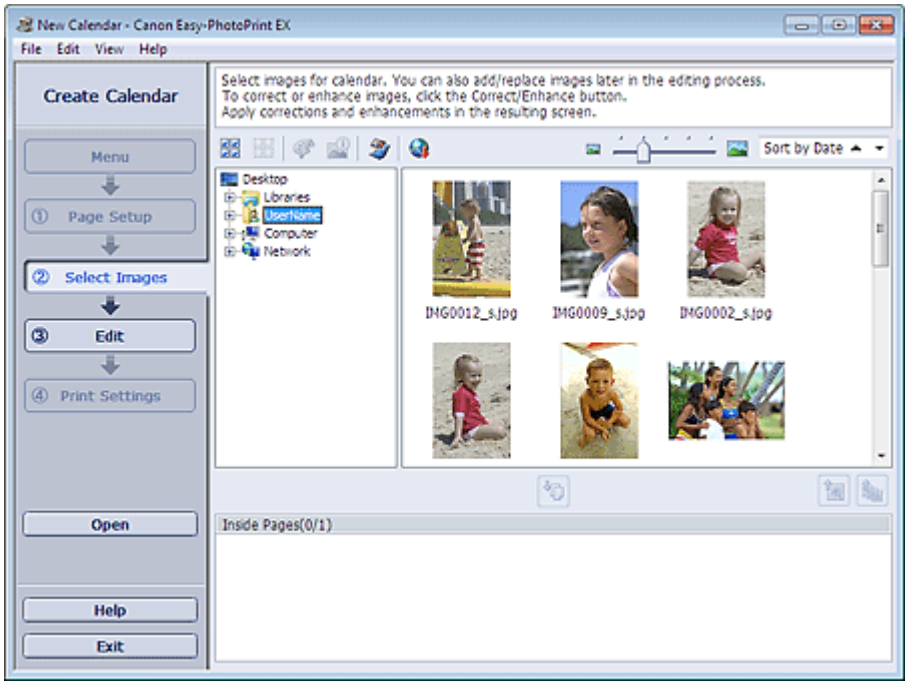
A043

Easy-PhotoPrint EX

Selezione di una foto

1. Fare clic su Seleziona immagini (Select Images).

Viene visualizzata la schermata Seleziona immagini (Select Images).



2. Nell'area della struttura delle cartelle, selezionare la cartella che contiene l'immagine da stampare.

Le immagini contenute nella cartella vengono visualizzate come miniature.

Nota

- È inoltre possibile utilizzare foto acquisite da video.
  - Creazione di foto da video
- È inoltre possibile utilizzare immagini scaricate da siti di condivisione di foto in Internet.
  - Scaricamento di immagini da siti di condivisione di foto

3. Selezionare le immagini da stampare e fare clic su (Importa su pagine interne).

Le immagini selezionate vengono visualizzate nell'area delle immagini selezionata.

È inoltre possibile selezionare le immagini da stampare trascinandole nell'area immagini selezionata.

Nota

- Per eliminare un'immagine nell'area immagini selezionata, sceglierla e fare clic su (Elimina immagine importata).

  Per eliminare tutte le immagini dall'area immagini selezionata, fare clic su (Elimina tutte

le immagini importate).

Nota

- È possibile correggere o migliorare l'immagine selezionata prima di stamparla.
  Correzione e miglioramento delle foto
- Per informazioni dettagliate sulla schermata Seleziona immagini (Select Images), consultare la Guida.

Inizio pagina

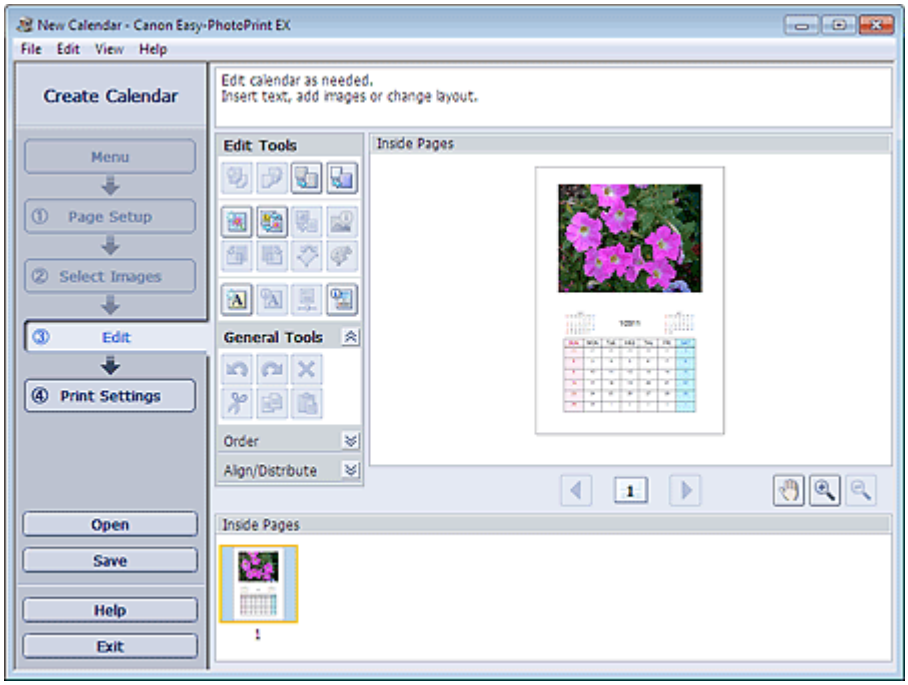
A044

Easy-PhotoPrint EX

Modifica

1. Fare clic su Modifica (Edit).

Viene visualizzata la schermata Modifica (Edit).



2. Modificare il calendario, se necessario.

- Modifica del layout
- Modifica dello sfondo
- Aggiunta di foto
- Inversione della posizione delle foto
- Sostituzione di foto
- Modifica della posizione, dell'angolo e della dimensione delle foto
- Ritaglio di foto
- Inserimento di foto in riquadri
- Stampa della data sulle foto
- Aggiunta di testo alle foto
- Impostazione della visualizzazione del calendario
- Impostazione delle festività

Importante

- Se si esce da Easy-PhotoPrint EX senza salvare il calendario modificato, le informazioni di modifica verranno eliminate. Si consiglia di salvare l'elemento modificato se si desidera modificarlo nuovamente in seguito.
  - Salvataggio

Nota

- Per informazioni dettagliate sulla schermata Modifica (Edit), consultare la Guida.

Inizio pagina

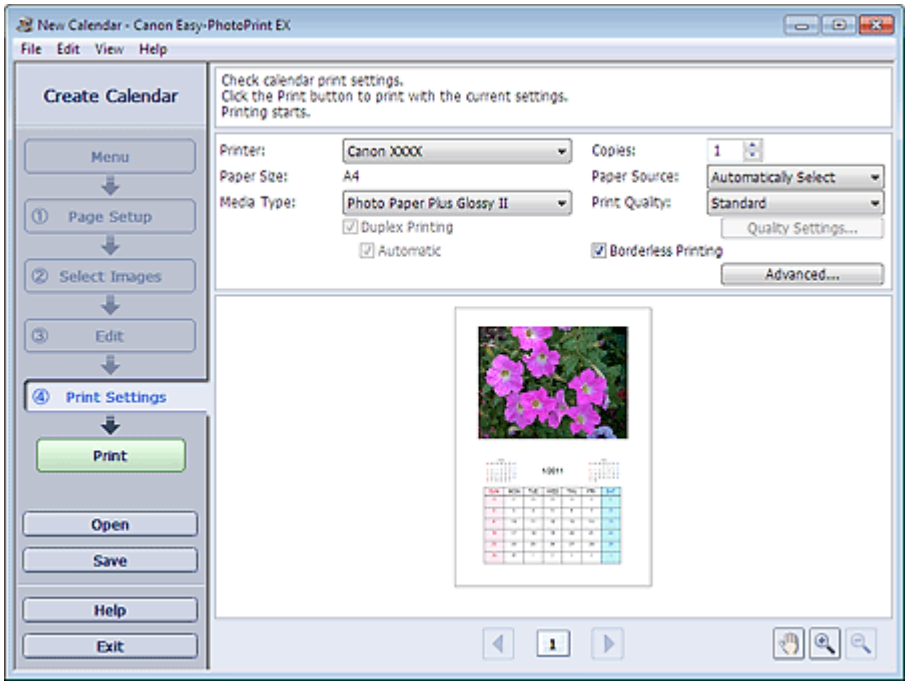
A045

Easy-PhotoPrint EX

Stampa

1. Fare clic su Impostazioni di stampa (Print Settings).

Viene visualizzata la schermata Impostazioni di stampa (Print Settings).



2. Impostare gli elementi riportati di seguito in base alla stampante e alla carta da utilizzare:

Stampante (Printer)

Tipo di supporto (Media Type)

Copie (Copies)

Alimen. carta (Paper Source)

Qualità di stampa (Print Quality)

Stampa senza bordo (Borderless Printing)

Nota

- I tipi di supporto possono variare in base al tipo di stampante e ai formati.
- L'opzione Stampa fronte/retro (Duplex Printing) viene visualizzata se il tipo di supporto e la stampante selezionati supportano la stampa fronte/retro. Selezionare questa casella di controllo per stampare su entrambi i lati del foglio.
- L'opzione Automatico (Automatic) viene visualizzata se si seleziona la casella di controllo Stampa fronte/retro (Duplex Printing) dopo aver selezionato una stampante che supporta la stampa fronte/retro automatica e un tipo di supporto idoneo per la stampa fronte/retro. Selezionare questa casella di controllo per stampare automaticamente su entrambi i lati del foglio.
- L'alimentazione della carta può variare in base alla stampante e al tipo di supporto.
- È possibile impostare un livello di qualità di stampa personalizzato nella finestra di dialogo Impostazioni qualità di stampa (Print Quality Settings). Per visualizzare la finestra di dialogo

Impostazioni qualità di stampa (Print Quality Settings), selezionare Personalizzato (Custom) per l'opzione Qualità di stampa (Print Quality) e fare clic su Impostazioni qualità... (Quality Settings...).

- È possibile specificare l'intervallo di stampa e la quantità di estensione per la stampa senza bordo nella finestra di dialogo Impostazioni di stampa (Print Settings). Per visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni di stampa (Print Settings), fare clic su Avanzate... (Advanced...).

3. Fare clic su Stampa (Print).

Nota

- Per informazioni dettagliate sulla schermata Impostazioni di stampa (Print Settings), consultare la Guida.

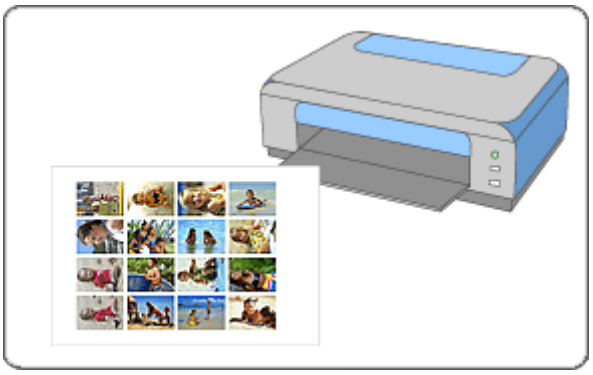
Inizio pagina

A050

Easy-PhotoPrint EX

Stampa di etichette adesive

È possibile stampare le foto preferite su fogli adesivi compatibili.



Procedura

1. Avvio di Easy-PhotoPrint EX
2. Selezione della carta e del layout
3. Selezione di una foto
4. Modifica
5. Stampa

Da provare

- Correzione e miglioramento delle foto
- Creazione di foto da video
- Scaricamento di immagini da siti di condivisione di foto
- Aggiunta di foto
- Inversione della posizione delle foto
- Sostituzione di foto
- Modifica della posizione, dell'angolo e della dimensione delle foto
- Ritaglio di foto
- Stampa della data sulle foto
- Aggiunta di testo alle foto
- Salvataggio
- Apertura di file salvati

Domande e risposte

- Come è possibile spostare (o copiare) i file salvati?

Inizio pagina

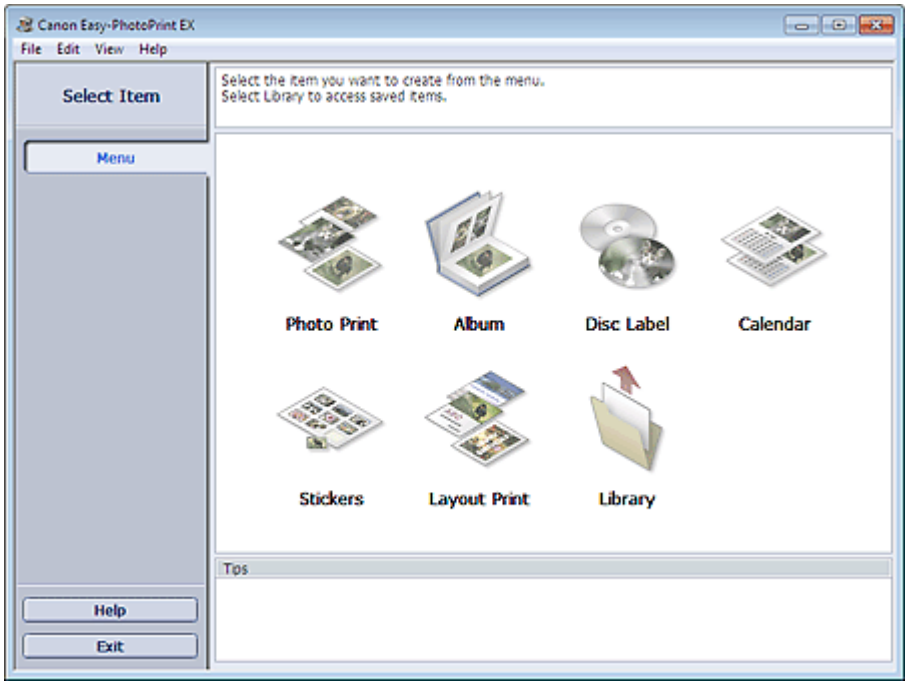
A051

Easy-PhotoPrint EX

Avvio di Easy-PhotoPrint EX

1. Dal menu Start, selezionare Tutti i programmi (All Programs) > Canon Utilities > Easy-PhotoPrint EX > Easy-PhotoPrint EX.

   Easy-PhotoPrint EX si avvia e viene visualizzato il Menu.



Inizio pagina

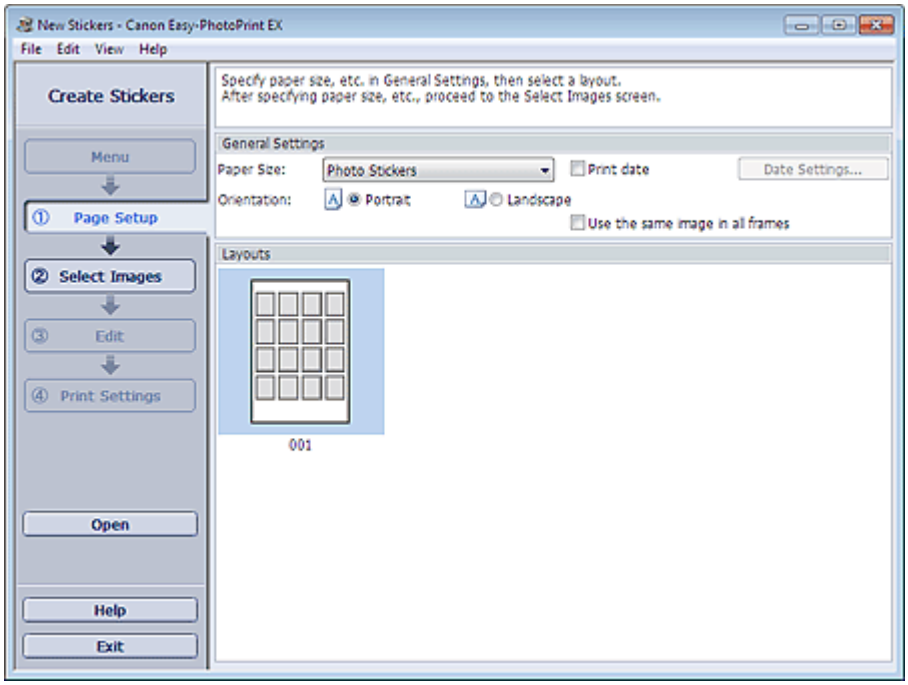
A052

Easy-PhotoPrint EX

Selezione della carta e del layout

1. Fare clic su Etichette adesive (Stickers) in Menu.

Viene visualizzata la schermata Imposta pagina (Page Setup).



2. Impostare quanto segue nella sezione Impostazioni generali (General Settings):

Formato (Paper Size)

Orientamento (Orientation)

Stampa data (Print date)

Utilizza la stessa immagine in tutti i riquadri (Use the same image in all frames)

Nota

- Non è possibile selezionare formati carta diversi da Adesivi fotografici (Photo Stickers).
- È possibile personalizzare la data (posizione, dimensione, colore e così via) nella finestra di dialogo Impostazioni data (Date Settings). Per visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni data (Date Settings), selezionare la casella di controllo Stampa data (Print date), quindi fare clic su Impostazioni data... (Date Settings...).
- Selezionare la casella di controllo Utilizza la stessa immagine in tutti i riquadri (Use the same image in all frames) per fare in modo che venga utilizzata la stessa immagine in tutti i riquadri della pagina.

Nota

- Per informazioni dettagliate sulla schermata Imposta pagina (Page Setup), consultare la Guida.

Inizio pagina

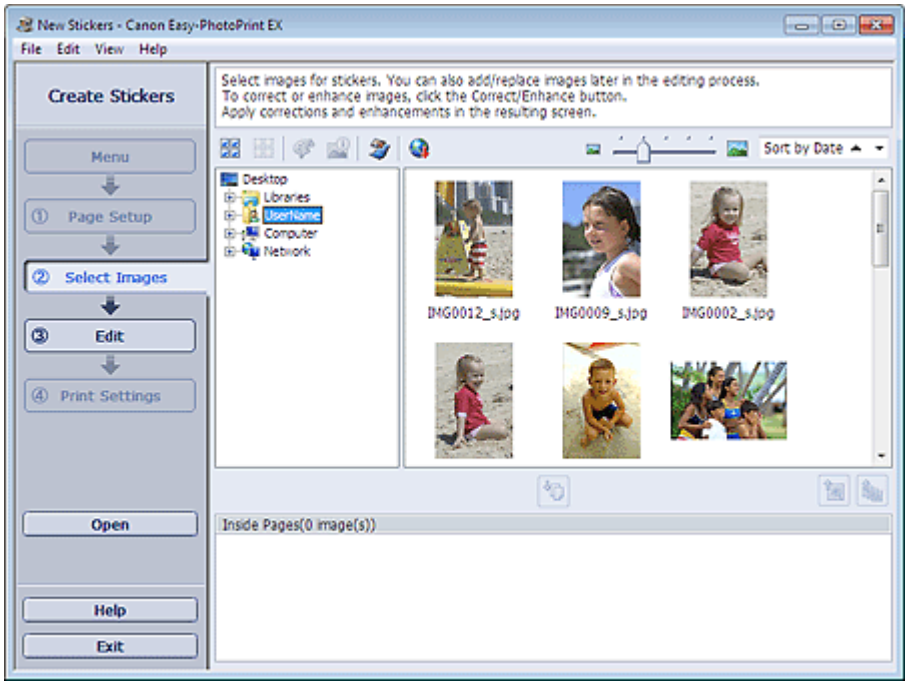
A053

Easy-PhotoPrint EX

Selezione di una foto

1. Fare clic su Seleziona immagini (Select Images).

Viene visualizzata la schermata Seleziona immagini (Select Images).



2. Nell'area della struttura delle cartelle, selezionare la cartella che contiene l'immagine da stampare.

Le immagini contenute nella cartella vengono visualizzate come miniature.

Nota

- È inoltre possibile utilizzare foto acquisite da video.
  ➡ Creazione di foto da video
- È inoltre possibile utilizzare immagini scaricate da siti di condivisione di foto in Internet.
  ➡ Scaricamento di immagini da siti di condivisione di foto

3. Selezionare le immagini da stampare e fare clic su (Importa su pagine interne).

Le immagini selezionate vengono visualizzate nell'area delle immagini selezionata.

È inoltre possibile selezionare le immagini da stampare trascinandole nell'area immagini selezionata.

Nota

- Per eliminare un'immagine nell'area immagini selezionata, sceglierla e fare clic su (Elimina immagine importata).

  Per eliminare tutte le immagini dall'area immagini selezionata, fare clic su (Elimina tutte

le immagini importate).

Nota

- È possibile correggere o migliorare l'immagine selezionata prima di stamparla.
  Correzione e miglioramento delle foto
- Per informazioni dettagliate sulla schermata Seleziona immagini (Select Images), consultare la Guida.

Inizio pagina

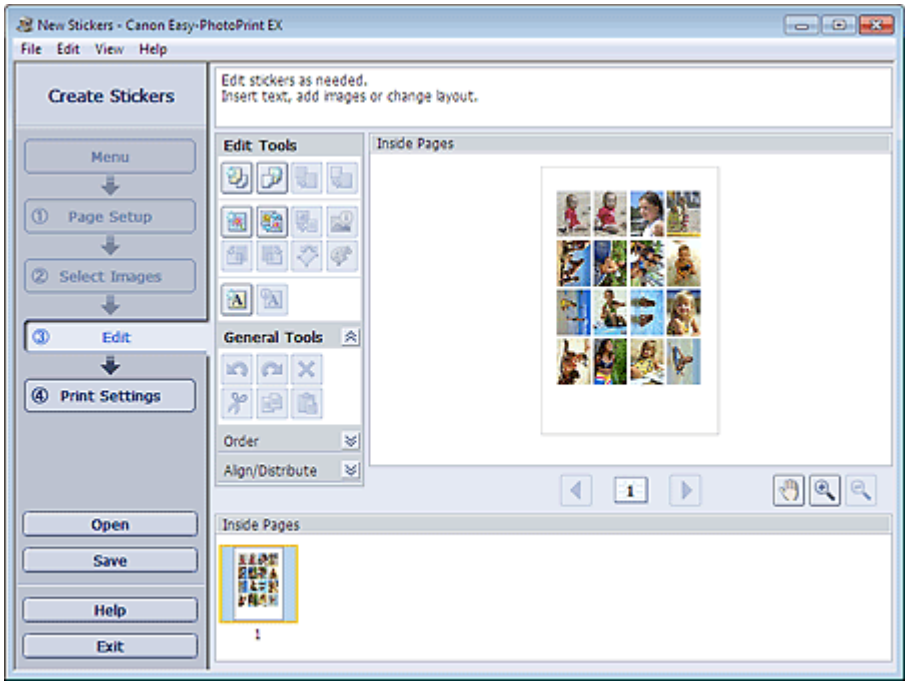
A054

Easy-PhotoPrint EX

Modifica

1. Fare clic su Modifica (Edit).

Viene visualizzata la schermata Modifica (Edit).



2. Modificare le etichette adesive se necessario.

- Aggiunta di foto
- Inversione della posizione delle foto
- Sostituzione di foto
- Modifica della posizione, dell'angolo e della dimensione delle foto
- Ritaglio di foto
- Stampa della data sulle foto
- Aggiunta di testo alle foto

Importante

- Se si esce da Easy-PhotoPrint EX senza salvare le etichette adesive modificate, le informazioni di modifica verranno eliminate. Si consiglia di salvare l'elemento modificato se si desidera modificarlo nuovamente in seguito.
  - Salvataggio

Nota

- Per informazioni dettagliate sulla schermata Modifica (Edit), consultare la Guida.

Inizio pagina

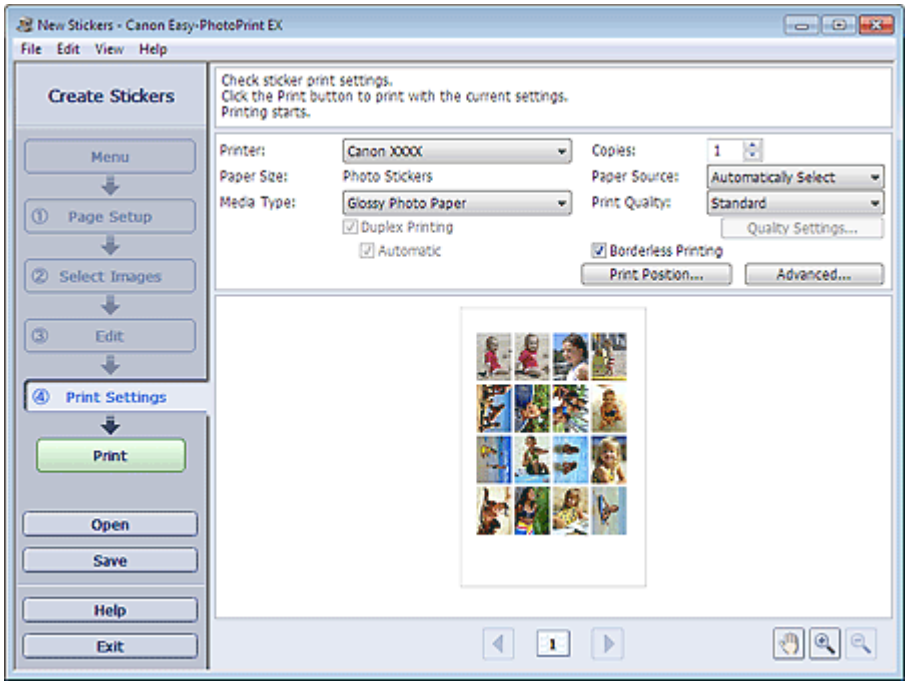
A055

Easy-PhotoPrint EX

Stampa

1. Fare clic su Impostazioni di stampa (Print Settings).

Viene visualizzata la schermata Impostazioni di stampa (Print Settings).



2. Impostare gli elementi riportati di seguito in base alla stampante e alla carta da utilizzare:

Stampante (Printer)

Tipo di supporto (Media Type)

Copie (Copies)

Alimen. carta (Paper Source)

Qualità di stampa (Print Quality)

Stampa senza bordo (Borderless Printing)

Nota

- I tipi di supporto possono variare in base al tipo di stampante e ai formati.
- L'alimentazione della carta può variare in base alla stampante e al tipo di supporto.
- È possibile impostare un livello di qualità di stampa personalizzato nella finestra di dialogo Impostazioni qualità di stampa (Print Quality Settings). Per visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni qualità di stampa (Print Quality Settings), selezionare Personalizzato (Custom) per l'opzione Qualità di stampa (Print Quality) e fare clic su Impostazioni qualità... (Quality Settings...).
- La finestra di dialogo Regola posizione di stampa (Adjust Print Position) consente di regolare la posizione di stampa. Per visualizzare la finestra di dialogo Regola posizione di stampa (Adjust Print Position), fare clic su Posizione di stampa... (Print Position...).
- È possibile specificare l'intervallo di stampa e la quantità di estensione per la stampa senza bordo nella finestra di dialogo Impostazioni di stampa (Print Settings). Per visualizzare la

finestra di dialogo Impostazioni di stampa (Print Settings), fare clic su Avanzate... (Advanced...).

3. Fare clic su Stampa (Print).

Nota

- Per informazioni dettagliate sulla schermata Impostazioni di stampa (Print Settings), consultare la Guida.

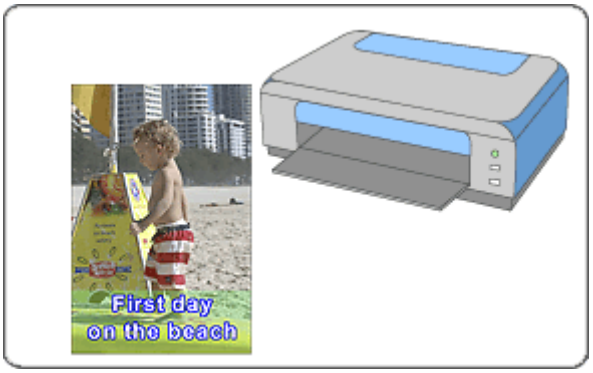
Inizio pagina

A150

Easy-PhotoPrint EX

Stampa di un layout

È possibile aggiungere del testo alle foto preferite e stamparle in un'ampia varietà di layout.



Procedura

1. Avvio di Easy-PhotoPrint EX
2. Selezione della carta e del layout
3. Selezione di una foto
4. Modifica
5. Stampa

Da provare

- Correzione e miglioramento delle foto
- Creazione di foto da video
- Scaricamento di immagini da siti di condivisione di foto
- Modifica del layout
- Aggiunta di foto
- Inversione della posizione delle foto
- Sostituzione di foto
- Modifica della posizione, dell'angolo e della dimensione delle foto
- Ritaglio di foto
- Stampa della data sulle foto
- Aggiunta di testo alle foto
- Salvataggio
- Apertura di file salvati

Domande e risposte

Come è possibile spostare (o copiare) i file salvati?

Inizio pagina

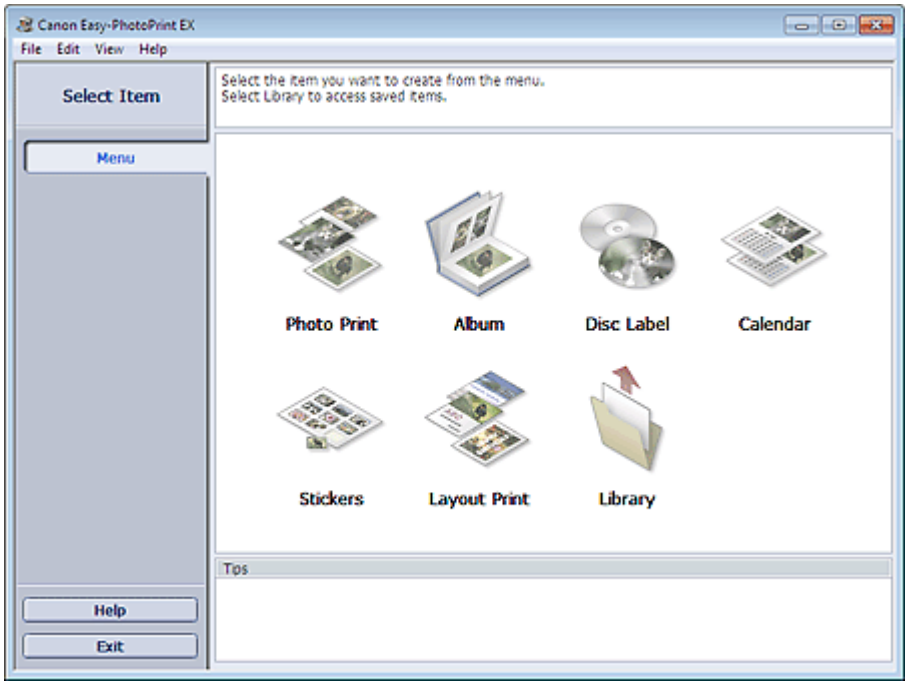
A151

Easy-PhotoPrint EX

Avvio di Easy-PhotoPrint EX

1. Dal menu Start, selezionare Tutti i programmi (All Programs) > Canon Utilities > Easy-PhotoPrint EX > Easy-PhotoPrint EX.

   Easy-PhotoPrint EX si avvia e viene visualizzato il Menu.



Inizio pagina

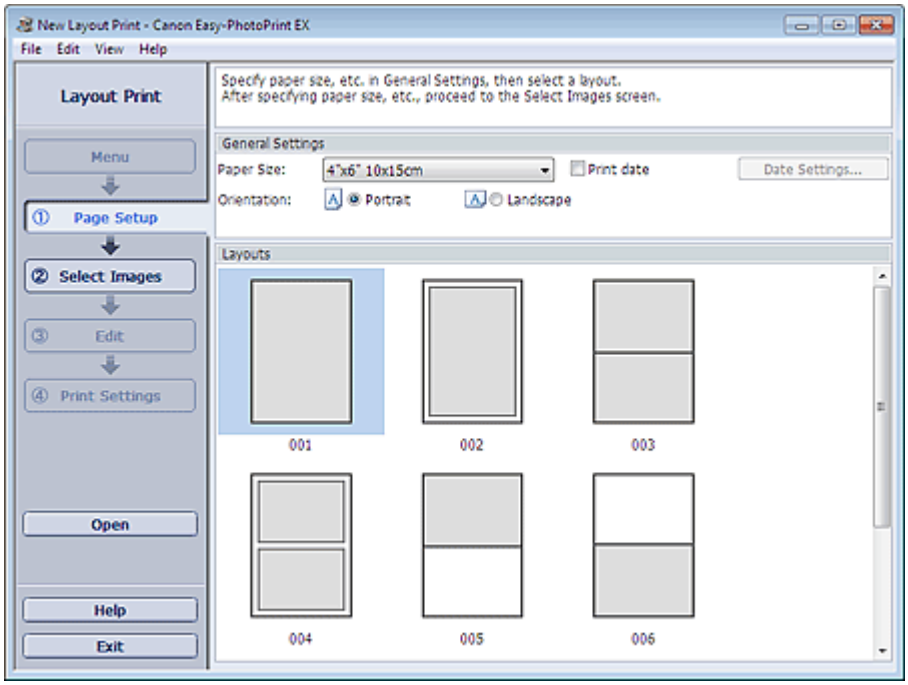
A152

Easy-PhotoPrint EX

Selezione della carta e del layout

1. Fare clic su Layout Stampa (Layout Print) nel Menu.

Viene visualizzata la schermata Imposta pagina (Page Setup).



2. Impostare quanto segue nella sezione Impostazioni generali (General Settings):

Formato (Paper Size)

Orientamento (Orientation)

Stampa data (Print date)

Nota

- Per i formati selezionabili, consultare la Guida.
- È possibile personalizzare la data (posizione, dimensione, colore e così via) nella finestra di dialogo Impostazioni data (Date Settings). Per visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni data (Date Settings), selezionare la casella di controllo Stampa data (Print date), quindi fare clic su Impostazioni data... (Date Settings...).

3. Selezionare un layout da Layout (Layouts).

Nota

- I layout visualizzati possono variare in base all'Orientamento (Orientation).

Nota

- Per informazioni dettagliate sulla schermata Imposta pagina (Page Setup), consultare la Guida.

Inizio pagina

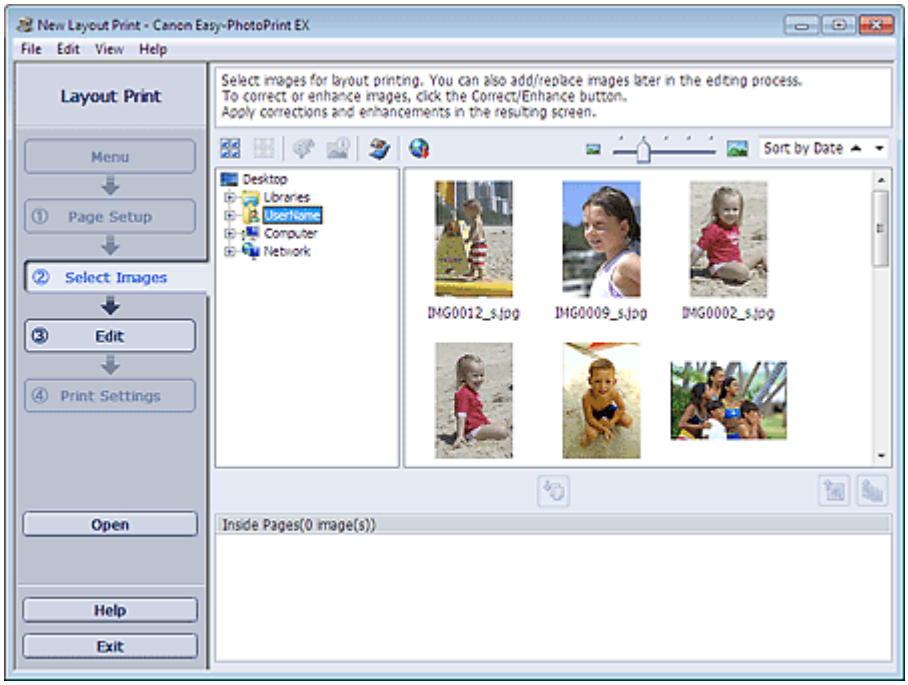
A153

Easy-PhotoPrint EX

Selezione di una foto

1. Fare clic su Seleziona immagini (Select Images).

Viene visualizzata la schermata Seleziona immagini (Select Images).



2. Nell'area della struttura delle cartelle, selezionare la cartella che contiene l'immagine da stampare.

Le immagini contenute nella cartella vengono visualizzate come miniature.

Nota

- È inoltre possibile utilizzare foto acquisite da video.
  - Creazione di foto da video
- È inoltre possibile utilizzare immagini scaricate da siti di condivisione di foto in Internet.
  - Scaricamento di immagini da siti di condivisione di foto

3. Selezionare le immagini da stampare e fare clic su (Importa su pagine interne).

Le immagini selezionate vengono visualizzate nell'area delle immagini selezionata.

È inoltre possibile selezionare le immagini da stampare trascinandole nell'area immagini selezionata.

Nota

- Per eliminare un'immagine nell'area immagini selezionata, sceglierla e fare clic su (Elimina immagine importata).

  Per eliminare tutte le immagini dall'area immagini selezionata, fare clic su (Elimina tutte

le immagini importate).

Nota

- È possibile correggere o migliorare l'immagine selezionata prima di stamparla.
  Correzione e miglioramento delle foto
- Per informazioni dettagliate sulla schermata Seleziona immagini (Select Images), consultare la Guida.

Inizio pagina

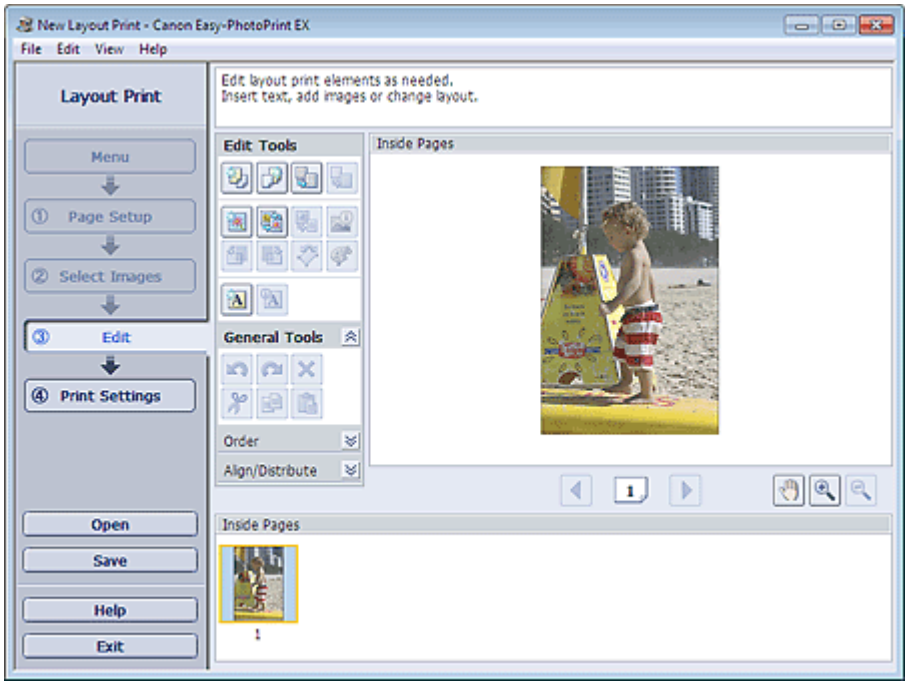
A154

Easy-PhotoPrint EX

Modifica

1. Fare clic su Modifica (Edit).

Viene visualizzata la schermata Modifica (Edit).



2. Modificare il layout, se necessario.

- Modifica del layout
- Aggiunta di foto
- Inversione della posizione delle foto
- Sostituzione di foto
- Modifica della posizione, dell'angolo e della dimensione delle foto
- Ritaglio di foto
- Stampa della data sulle foto
- Aggiunta di testo alle foto

Importante

- Le informazioni di modifica verranno eliminate se si esce da Easy-PhotoPrint EX senza salvare il layout modificato. Si consiglia di salvare l'elemento modificato se si desidera modificarlo nuovamente in seguito.
  - Salvataggio

Nota

- Per informazioni dettagliate sulla schermata Modifica (Edit), consultare la Guida.

Inizio pagina

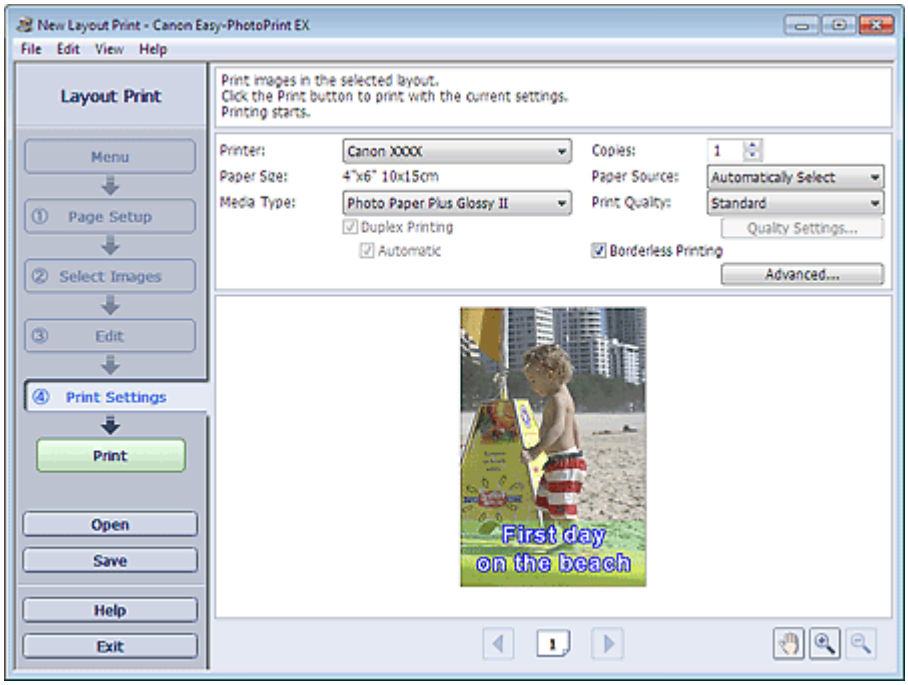
A155

Easy-PhotoPrint EX

Stampa

1. Fare clic su Impostazioni di stampa (Print Settings).

Viene visualizzata la schermata Impostazioni di stampa (Print Settings).



2. Impostare gli elementi riportati di seguito in base alla stampante e alla carta da utilizzare:

Stampante (Printer)

Tipo di supporto (Media Type)

Copie (Copies)

Alimen. carta (Paper Source)

Qualità di stampa (Print Quality)

Stampa senza bordo (Borderless Printing)

Nota

- I tipi di supporto possono variare in base al tipo di stampante e ai formati.
- L'opzione Stampa fronte/retro (Duplex Printing) viene visualizzata se il tipo di supporto e la stampante selezionati supportano la stampa fronte/retro. Selezionare questa casella di controllo per stampare su entrambi i lati del foglio.
- L'opzione Automatico (Automatic) viene visualizzata se si seleziona la casella di controllo Stampa fronte/retro (Duplex Printing) dopo aver selezionato una stampante che supporta la stampa fronte/retro automatica e un tipo di supporto idoneo per la stampa fronte/retro. Selezionare questa casella di controllo per stampare automaticamente su entrambi i lati del foglio.
- L'alimentazione della carta può variare in base alla stampante e al tipo di supporto.
- È possibile impostare un livello di qualità di stampa personalizzato nella finestra di dialogo Impostazioni qualità di stampa (Print Quality Settings). Per visualizzare la finestra di dialogo

Impostazioni qualità di stampa (Print Quality Settings), selezionare Personalizzato (Custom) per l'opzione Qualità di stampa (Print Quality) e fare clic su Impostazioni qualità... (Quality Settings...).

- Selezionare la casella di controllo Stampa senza bordo (Borderless Printing) per stampare foto senza bordo.
- È possibile specificare l'intervallo di stampa e la quantità di estensione per la stampa senza bordo nella finestra di dialogo Impostazioni di stampa (Print Settings). Per visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni di stampa (Print Settings), fare clic su Avanzate... (Advanced...).

3. Fare clic su Stampa (Print).

Nota

- Per informazioni dettagliate sulla schermata Impostazioni di stampa (Print Settings), consultare la Guida.

Inizio pagina

A180

Easy-PhotoPrint EX

Stampa di contenuto Premium

Utilizzare Easy-PhotoPrint EX per modificare e stampare il contenuto scaricato dal sito Web di Canon.

Importante

- Questa funzione è supportata solo in Windows XP o versioni successive.
- Durante l'utilizzo di Stampa contenuti Premium (PREMIUM Contents Print), tenere presente quanto segue.
  - Per stampare con Easy-PhotoPrint EX, è necessario scaricare e installare il contenuto esclusivo.
    Per dettagli su come stampare il contenuto, vedere " Download di contenuto Premium ".
  - È consentito l'uso dei contenuti scaricati o stampati solo per scopi personali.
    Non è consentito l'uso dei contenuti per scopi commerciali.

Procedura

1. Avvio di Easy-PhotoPrint EX
2. Selezione della carta e del layout
3. Selezione di una foto
4. Modifica
5. Stampa

Da provare

- Correzione e miglioramento delle foto
- Creazione di foto da video
- Scaricamento di immagini da siti di condivisione di foto
- Aggiunta di foto
- Inversione della posizione delle foto
- Sostituzione di foto
- Modifica della posizione, dell'angolo e della dimensione delle foto

- Ritaglio di foto
- Aggiunta di testo alle foto
- Salvataggio
- Apertura di file salvati

Domande e risposte

- Come è possibile spostare (o copiare) i file salvati?

Inizio pagina

A181

Easy-PhotoPrint EX

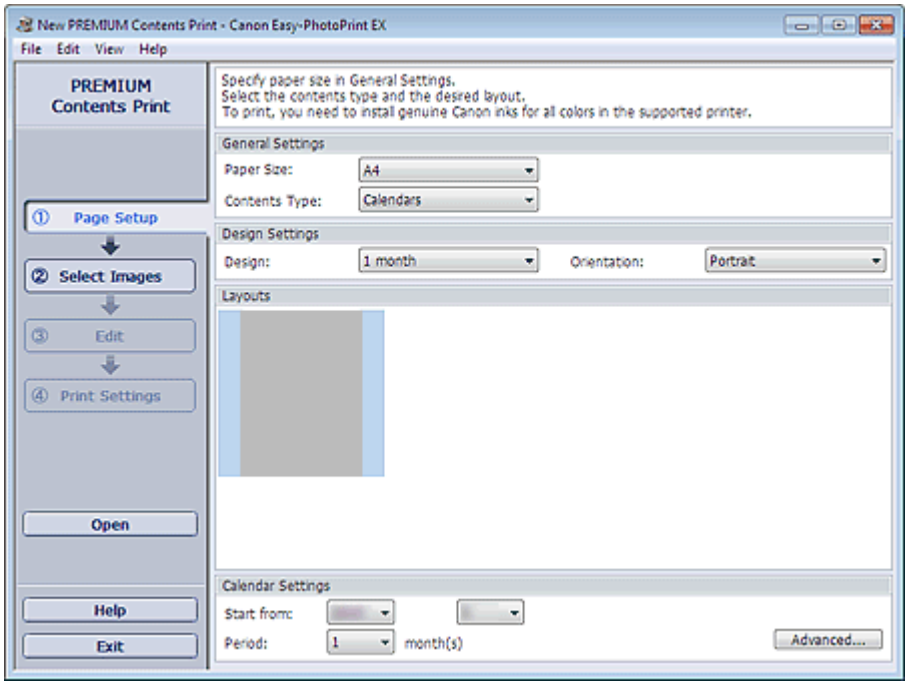
Avvio di Easy-PhotoPrint EX

1. Dal menu Start, selezionare Tutti i programmi (All Programs) > Canon Utilities > Solution Menu EX, quindi fare clic su Solution Menu EX.

   Solution Menu EX viene avviato.

2. Selezionare Stampa foto (Photo Print), quindi fare clic sull'icona Stampa contenuti Premium (PREMIUM Contents Print).

   Easy-PhotoPrint EX viene avviato e viene visualizzata la schermata Imposta pagina (Page Setup) di Stampa contenuti Premium (PREMIUM Contents Print).



Nota

- Nella schermata effettiva, al posto dell'area grigia illustrata in precedenza, vengono visualizzati i layout per il Tipo contenuti (Contents Type) selezionato.
- In alternativa, selezionare Servizio Web Canon (Canon Web Service) di Solution Menu EX e fare clic sull'icona Stampa contenuti Premium (PREMIUM Contents Print) per avviare Easy-PhotoPrint EX.

Importante

- L'opzione Stampa contenuti Premium (PREMIUM Contents Print) non viene visualizzata in Menu di Easy-PhotoPrint EX.
  Per stampare contenuto Premium, avviare Easy-PhotoPrint EX da Solution Menu EX attenendosi alle istruzioni riportate in precedenza.
- Durante l'utilizzo di Stampa contenuti Premium (PREMIUM Contents Print), tenere presente quanto segue.
  - Per stampare con Easy-PhotoPrint EX, è necessario scaricare e installare il contenuto esclusivo.
    Per dettagli su come stampare il contenuto, vedere " Download di contenuto Premium ".

Inizio pagina

A182

Easy-PhotoPrint EX

Selezione della carta e del layout

1. Impostare gli elementi riportati di seguito nella sezione Impostazioni generali (General Settings) della schermata Imposta pagina (Page Setup).

   Formato (Paper Size)

   Tipo contenuti (Contents Type)

Se un contenuto diverso da Calendari (Calendars) è selezionato per Tipo contenuti (Contents Type)

2. Selezionare un layout da Layout (Layouts).

Importante

- Impossibile visualizzare il layout se il numero di copie consentito è stato superato oppure il periodo di utilizzo è trascorso.

Nota

- (Impossibile stampare) viene visualizzato nell'area inferiore destra delle miniature (immagini ridotte) di layout che non supportano il formato carta selezionato. Quando si fa clic su una miniatura con tale simbolo, viene visualizzata una finestra di dialogo in cui è possibile modificare il formato carta.
- Fare clic con il pulsante destro del mouse su una miniatura e selezionare Proprietà... (Properties...) dal menu visualizzato per controllare il numero consentito di copie di stampa, il periodo di uso, i formati carta supportati e così via del layout selezionato.

Se Calendari (Calendars) è selezionato per Tipo contenuti (Contents Type)

2. Impostare gli elementi riportati di seguito nella sezione Impostazioni di progettazione (Design Settings).

   Progettazione (Design)

   Orientamento (Orientation)

3. Selezionare un layout da Layout (Layouts).

Importante

- Impossibile visualizzare il layout se il numero di copie consentito è stato superato oppure il periodo di utilizzo è trascorso.

Nota

- I layout visualizzati variano in base alla Progettazione (Design) e all'Orientamento (Orientation).
- (Impossibile stampare) viene visualizzato nell'area inferiore destra delle miniature (immagini ridotte) di layout che non supportano il formato carta selezionato. Quando si fa clic su una miniatura con tale simbolo, viene visualizzata una finestra di dialogo in cui è possibile modificare il formato carta.
- Fare clic con il pulsante destro del mouse su una miniatura e selezionare Proprietà... (Properties...) dal menu visualizzato per controllare il numero consentito di copie di stampa, il

periodo di uso, i formati carta supportati e così via del layout selezionato.

4. Impostare gli elementi riportati di seguito nella sezione Impostazioni del calendario (Calendar Settings).

Inizia da (Start from)

Periodo (Period)

Nota

- È possibile specificare lo stile di visualizzazione dei giorni della settimana nella finestra di dialogo Impostazioni del calendario (Calendar Settings). Per visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni del calendario (Calendar Settings), fare clic su Avanzate... (Advanced...).

Nota

- Per informazioni dettagliate sulla schermata Imposta pagina (Page Setup), consultare la Guida.

Inizio pagina

A183

Easy-PhotoPrint EX

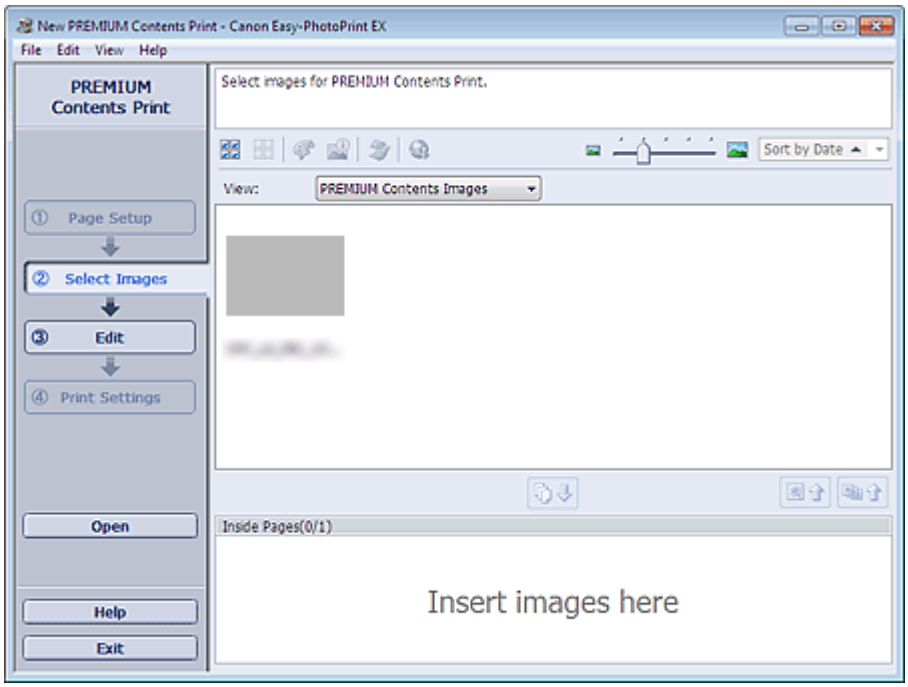
Selezione di una foto

Importante

- La schermata Seleziona immagini (Select Images) non viene visualizzata in base al contenuto selezionato. In tal caso, passare a " Modifica ".

1. Fare clic su Seleziona immagini (Select Images).

Viene visualizzata la schermata Seleziona immagini (Select Images).



Nota

- Nella schermata effettiva, al posto dell'area grigia illustrata in precedenza, vengono visualizzate le immagini.

2. Selezionare Immagini contenuti Premium (PREMIUM Contents Images) o Immagini locali (Local Images) per Visualizza (View).

Nota

- L'opzione Visualizza (View) non viene visualizzata in base al contenuto selezionato.

3. Nell'area della struttura delle cartelle, selezionare la cartella che contiene l'immagine da stampare.

Le immagini contenute nella cartella vengono visualizzate come miniature.

Nota

- L'area della struttura delle cartelle viene visualizzata quando le Immagini locali sono disponibili.
- È inoltre possibile utilizzare foto acquisite da video, in base al contenuto selezionato.

➡Creazione di foto da video

- È inoltre possibile utilizzare immagini scaricate da siti di condivisione di foto in Internet, in base al contenuto selezionato.
  ➡Scaricamento di immagini da siti di condivisione di foto

4. Selezionare le immagini da stampare e fare clic su (Importa su pagine interne).

Le immagini selezionate vengono visualizzate nell'area delle immagini selezionata.

È inoltre possibile selezionare le immagini da stampare trascinandole nell'area immagini selezionata.

Nota

- Per eliminare un'immagine nell'area immagini selezionata, sceglierla e fare clic su (Elimina immagine importata).

  Per eliminare tutte le immagini dall'area immagini selezionata, fare clic su (Elimina tutte le immagini importate).

Nota

- È possibile correggere o migliorare l'immagine selezionata prima della stampa, in base al contenuto selezionato.
  ➡Correzione e miglioramento delle foto
- Per informazioni dettagliate sulla schermata Seleziona immagini (Select Images), consultare la Guida.

Inizio pagina

A184

Easy-PhotoPrint EX

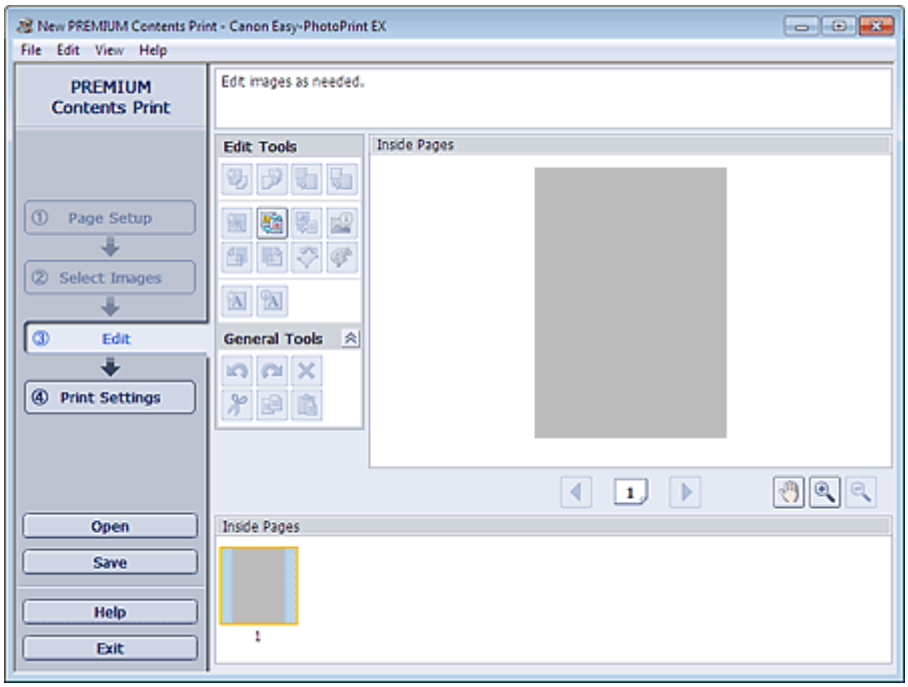
Modifica

Importante

- La schermata Modifica (Edit) non viene visualizzata in base al contenuto selezionato. In tal caso, passare a "Stampa ".

1. Fare clic su Modifica (Edit).

Viene visualizzata la schermata Modifica (Edit).



Nota

- Nella schermata effettiva, al posto delle aree grigie illustrate in precedenza, viene visualizzato il contenuto che si sta creando.

2. Modificare il contenuto, se necessario.

Nota

- Le funzioni di modifica disponibili variano in base al contenuto selezionato.

➡ Aggiunta di foto

➡ Inversione della posizione delle foto

➡ Sostituzione di foto

➡ Modifica della posizione, dell'angolo e della dimensione delle foto

➡ Ritaglio di foto

➡ Aggiunta di testo alle foto

Importante

- Se si esce da Easy-PhotoPrint EX senza salvare l'elemento modificato, le informazioni di modifica verranno eliminate. Si consiglia di salvare l'elemento modificato se si desidera modificarlo nuovamente in seguito.
  Salvataggio

Nota

- Per informazioni dettagliate sulla schermata Modifica (Edit), consultare la Guida.

Inizio pagina

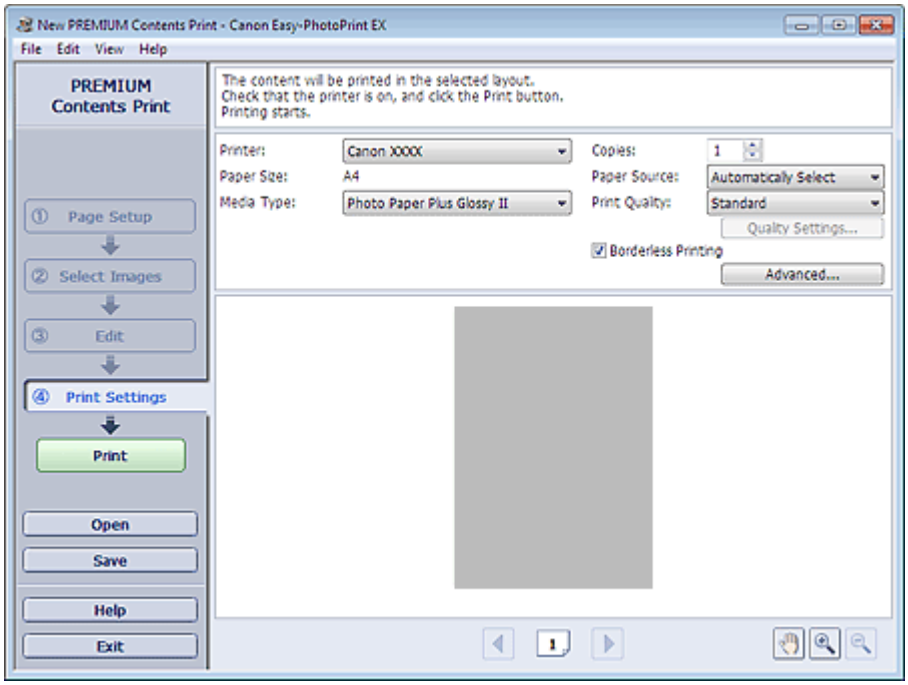
A185

Easy-PhotoPrint EX

Stampa

1. Fare clic su Impostazioni di stampa (Print Settings).

Viene visualizzata la schermata Impostazioni di stampa (Print Settings).



Nota

- Nella schermata effettiva, al posto dell'area grigia illustrata in precedenza, viene visualizzato il contenuto creato.

2. Impostare gli elementi riportati di seguito in base alla stampante e alla carta da utilizzare:

Stampante (Printer)

Tipo di supporto (Media Type)

Copie (Copies)

Alimen. carta (Paper Source)

Qualità di stampa (Print Quality)

Stampa senza bordo (Borderless Printing)

Nota

- I tipi di supporto visualizzati possono variare in base al contenuto, alla stampante e al formato selezionati.
- L'alimentazione della carta può variare in base alla stampante e al tipo di supporto.
- È possibile impostare un livello di qualità di stampa personalizzato nella finestra di dialogo Impostazioni qualità di stampa (Print Quality Settings). Per visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni qualità di stampa (Print Quality Settings), selezionare Personalizzato (Custom) per l'opzione Qualità di stampa (Print Quality) e fare clic su Impostazioni qualità... (Quality Settings...).
- Selezionare la casella di controllo Stampa senza bordo (Borderless Printing) per stampare

ogni pagina dell'elemento su una pagina completa senza alcun bordo.

- È possibile specificare l'intervallo di stampa e la quantità di estensione per la stampa senza bordo nella finestra di dialogo Impostazioni di stampa (Print Settings). Per visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni di stampa (Print Settings), fare clic su Avanzate... (Advanced...).

3. Fare clic su Stampa (Print).

Nota

- Per informazioni dettagliate sulla schermata Impostazioni di stampa (Print Settings), consultare la Guida.

Inizio pagina

A060

Easy-PhotoPrint EX

Correzione e miglioramento delle foto

È possibile correggere o migliorare le immagini.

Fare clic sul pulsante (Correggi/Migliora immagini) nella schermata Seleziona immagini (Select Images) o Modifica (Edit) oppure nella schermata Layout/Stampa (Layout/Print) di Stampa foto (Photo Print). È possibile eseguire le modifiche e i miglioramenti riportati di seguito nella finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images).

Importante

- Per Stampa foto (Photo Print), se si seleziona Attiva profilo ICC (Enable ICC Profile) nella scheda Avanzate (Advanced) della finestra di dialogo Preferenze (Preferences), non sarà possibile correggere o migliorare le immagini.

Nota

- Per informazioni dettagliate sulla finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images), consultare " Finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images) ".

Correzione automatica foto

Con questa funzione la scena acquisita viene analizzata in modo automatico e vengono applicate le modifiche più appropriate.

➡ Utilizzo della funzione Correzione automatica foto

Funzione Correzione occhi rossi

È possibile correggere l'effetto occhi rossi provocato dal flash della fotocamera.

➡ Utilizzo della funzione Correzione occhi rossi (Red-Eye Correction)

Funzione Schiarisci viso

È possibile schiarire i volti che risultano in ombra a causa di uno sfondo molto luminoso.

➡ Utilizzo della funzione Schiarisci viso (Face Brightener)

Funzione Nitidezza viso

È possibile migliorare la nitidezza dei volti fuori fuoco di una foto.

➡ Utilizzo della funzione Nitidezza viso (Face Sharpener)

Funzione Smoothing digitale pelle

È possibile migliorare la resa della pelle rimuovendo macchie e rughe.

➡ Utilizzo della funzione Smoothing digitale pelle (Digital Face Smoothing)

Funzione Strumento elimina macchie

È possibile rimuovere i difetti.

➡ Utilizzo della funzione Strumento elimina macchie (Blemish Remover)

Regolazione immagine

È possibile regolare la luminosità, il contrasto o rendere più nitida l'immagine.

È anche possibile sfumare il contorno dei soggetti o rimuovere il colore di base.

Regolazione delle immagini

Inizio pagina

A066

Easy-PhotoPrint EX

Utilizzo della funzione Correzione automatica foto

Con questa funzione la scena acquisita viene analizzata in modo automatico e vengono applicate le modifiche più appropriate.

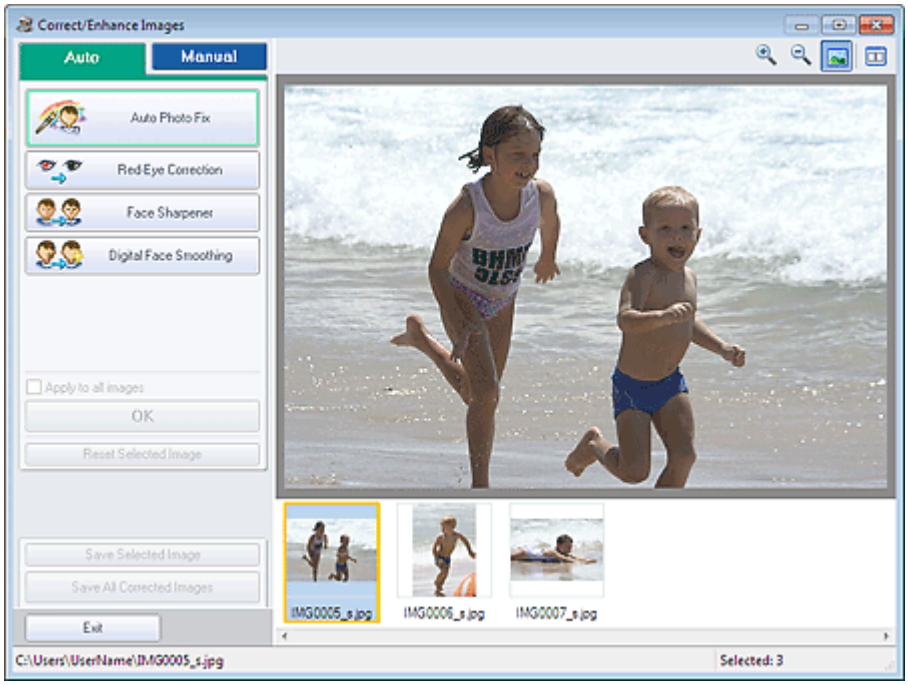
Importante

- La funzione Correzione automatica foto (Auto Photo Fix) non è disponibile in Stampa foto (Photo Print). Stampa foto (Photo Print) consente di applicare in modo automatico a tutte le foto le correzioni più opportune durante la stampa mediante la selezione di Abilita correzione automatica foto (Enable Auto Photo Fix) in Correzione colore per stampa (Color correction for printing) nella scheda Avanzate (Advanced) della finestra di dialogo Preferenze (Preferences).

  Per visualizzare la finestra di dialogo Preferenze (Preferences), fare clic su (Impostazioni) nella schermata Layout/Stampa (Layout/Print) o selezionare Preferenze... (Preferences...) dal menu File.
- Una volta che un'immagine è stata corretta con Correzione automatica foto e salvata, non può più essere corretta utilizzando tale funzione.
  Inoltre Correzione automatica foto potrebbe non essere disponibile per le immagini modificate utilizzando un'applicazione, una fotocamera digitale, ecc., prodotta da altre società.

1. Selezionare le foto nella schermata Seleziona immagini (Select Images), quindi fare clic su (Correggi/Migliora immagini).

Viene visualizzata la finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images).



Nota

- È inoltre possibile visualizzare la finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images) facendo clic su (Correggi/Migliora immagini) nella schermata Layout/Stampa (Layout/Print) oppure nella schermata Modifica (Edit). In questo caso, sarà possibile correggere o migliorare solo l'immagine visualizzata in anteprima.
- Per informazioni dettagliate sulla finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance

Images), consultare " Finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images) ".

2. Selezionare l'immagine da correggere dall'elenco delle miniature visualizzato nella finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images).

L'immagine viene visualizzata in anteprima.

Nota

- Se è selezionata una sola immagine, l'elenco delle miniature non viene visualizzato sotto l'anteprima.

3. Accertarsi che sia selezionata l'opzione Auto.

4. Fare clic su Correzione automatica foto (Auto Photo Fix), quindi su OK.

L'intera foto viene corretta automaticamente e viene visualizzato il simbolo (Correzione/Miglioramento) nell'angolo in alto a sinistra dell'immagine.

Nota

- Fare clic su (Confronta) per visualizzare le immagini affiancate prima e dopo la correzione, in modo da poterle confrontare e verificarne il risultato.
- Fare clic su Ripristina immagine selezionata (Reset Selected Image) per annullare l'operazione di correzione.
- Se si desidera applicare contemporaneamente la correzione a tutte le immagini scelte, selezionare la casella di controllo Applica a tutte le immagini (Apply to all images).
- Selezionare la casella di controllo Assegnare priorità a informazioni Exif (Prioritize Exif Info) per applicare le correzioni principalmente in base alle impostazioni selezionate al momento dello scatto.
  Deselezionare questa casella di controllo per applicare le correzioni in base ai risultati dell'analisi delle immagini. Normalmente è consigliabile selezionare questa impostazione.

5. Fare clic su Salva immagine selezionata (Save Selected Image) o Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images).

È possibile salvare le immagini corrette come file nuovi.

Nota

- Per salvare solo l'immagine migliore, fare clic su Salva immagine selezionata (Save Selected Image). Per salvare tutte le immagini, fare clic su Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images).
- È possibile salvare le immagini corrette solo nel formato dati JPEG/Exif.

6. Fare clic su Esci (Exit).

Importante

- Se si esce dall'applicazione senza salvare le immagini corrette, le correzioni verranno eliminate.

Inizio pagina

A061

Easy-PhotoPrint EX

Utilizzo della funzione Correzione occhi rossi (Red-Eye Correction)

È possibile correggere l'effetto occhi rossi provocato dal flash della fotocamera.

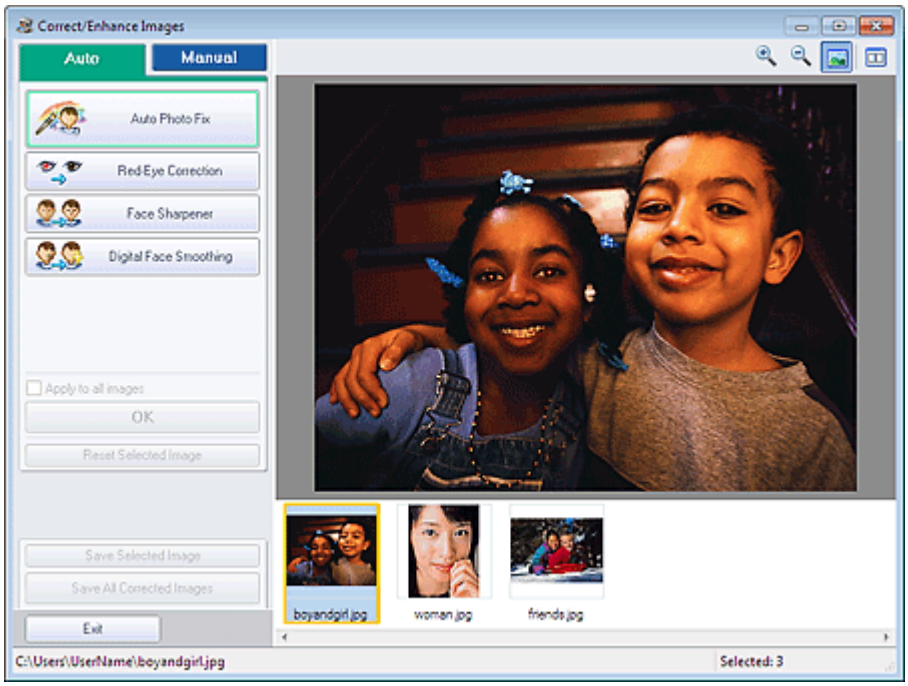
La funzione di correzione occhi rossi può essere utilizzata automaticamente o manualmente.

Nota

- Stampa foto (Photo Print) consente di correggere automaticamente l'effetto occhi rossi durante la stampa. Per eseguire la correzione automaticamente, selezionare Abilita correzione automatica foto (Enable Auto Photo Fix) in Correzione colore per stampa (Color correction for printing) nella scheda Avanzate (Advanced) della finestra di dialogo Preferenze (Preferences) e selezionare la casella di controllo Abilita correzione occhi rossi (Enable Red-Eye Correction).

1. Selezionare le foto nella schermata Seleziona immagini (Select Images), quindi fare clic su (Correggi/Migliora immagini).

Viene visualizzata la finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images).



Nota

- È inoltre possibile visualizzare la finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images) facendo clic su (Correggi/Migliora immagini) nella schermata Layout/Stampa (Layout/Print) oppure nella schermata Modifica (Edit). In questo caso, sarà possibile correggere o migliorare solo l'immagine visualizzata in anteprima.
- Per informazioni dettagliate sulla finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images), consultare " Finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images) ".

2. Selezionare l'immagine da correggere dall'elenco delle miniature visualizzato nella finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images).

L'immagine viene visualizzata in anteprima.

Nota

- Se è selezionata una sola immagine, l'elenco delle miniature non viene visualizzato sotto l'anteprima.

Correzione automatica

3. Accertarsi che sia selezionata l'opzione Auto.
4. Fare clic su Correzione occhi rossi (Red-Eye Correction).
5. Fare clic su OK.

L'effetto occhi rossi viene corretto e viene visualizzato il simbolo (Correzione/Miglioramento) nell'angolo in alto a sinistra dell'immagine.

Importante

- A seconda dell'immagine, è possibile correggere altre aree oltre agli occhi.

Nota

- Fare clic su (Confronta) per visualizzare le immagini affiancate prima e dopo la correzione, in modo da poterle confrontare e verificarne il risultato.
- Fare clic su Ripristina immagine selezionata (Reset Selected Image) per annullare l'operazione di correzione.
- Se si desidera applicare contemporaneamente la correzione a tutte le immagini scelte, selezionare la casella di controllo Applica a tutte le immagini (Apply to all images).

Correzione manuale

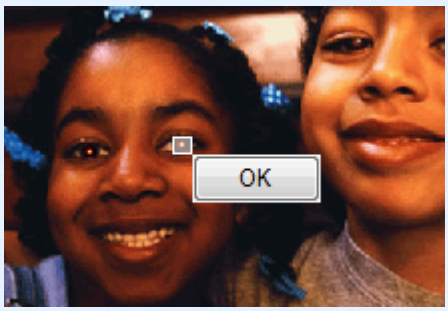
3. Fare clic su Manuale (Manual), quindi su Correggi/Migliora (Correct/Enhance).
4. Fare clic su Correzione occhi rossi (Red-Eye Correction).

Nota

- I livelli di effetto possono essere modificati utilizzando l'indicatore scorrevole sotto Correzione occhi rossi (Red-Eye Correction).

- Spostare il cursore sull'immagine. La forma del cursore cambia in (Pennello).

5. Trascinare il cursore per selezionare l'area rossa che si desidera correggere, quindi fare clic su OK visibile sull'immagine.



L'effetto occhi rossi viene corretto e viene visualizzato il simbolo (Correzione/Miglioramento) nell'angolo in alto a sinistra dell'immagine.

Nota

- Fare clic su (Confronta) per visualizzare le immagini affiancate prima e dopo la correzione, in modo da poterle confrontare e verificarne il risultato.
- Fare clic su Annulla (Undo) per annullare l'operazione di correzione precedente.

6. Fare clic su Salva immagine selezionata (Save Selected Image) o Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images).

È possibile salvare le immagini corrette come file nuovi.

Nota

- Per salvare solo l'immagine migliore, fare clic su Salva immagine selezionata (Save Selected Image). Per salvare tutte le immagini, fare clic su Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images).
- È possibile salvare le immagini corrette solo nel formato dati JPEG/Exif.

7. Fare clic su Esci (Exit).

Importante

- Se si esce dall'applicazione senza salvare le immagini corrette, le correzioni verranno eliminate.

Inizio pagina

A062

Easy-PhotoPrint EX

Utilizzo della funzione Schiarisci viso (Face Brightener)

È possibile schiarire i volti che risultano in ombra a causa di uno sfondo molto luminoso.

Nota

- È possibile schiarire in modo automatico le foto che risultano troppo scure a causa di uno sfondo molto luminoso selezionando Correzione automatica foto.
  Se la correzione apportata non è sufficiente, si consiglia di selezionare la funzione Schiarisci viso.
  Utilizzo della funzione Correzione automatica foto

1. Selezionare le foto nella schermata Seleziona immagini (Select Images), quindi fare clic su (Correggi/Migliora immagini).

Viene visualizzata la finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images).

Nota

- È inoltre possibile visualizzare la finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images) facendo clic su (Correggi/Migliora immagini) nella schermata Layout/Stampa (Layout/Print) oppure nella schermata Modifica (Edit). In questo caso, sarà possibile correggere o migliorare solo l'immagine visualizzata in anteprima.
- Per informazioni dettagliate sulla finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images), consultare " Finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images) ".

2. Selezionare l'immagine da correggere dall'elenco delle miniature visualizzato nella finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images).

L'immagine viene visualizzata in anteprima.

Nota

- Se è selezionata una sola immagine, l'elenco delle miniature non viene visualizzato sotto l'anteprima.

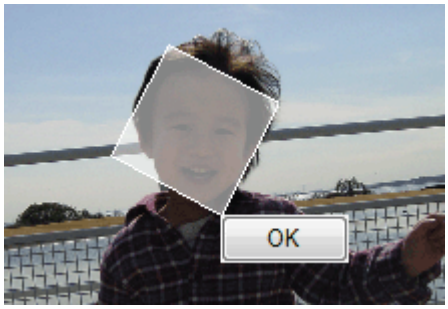
3. Fare clic su Manuale (Manual), quindi su Correggi/Migliora (Correct/Enhance).

4. Fare clic su Schiarisci viso (Face Brightener).

Nota

- I livelli di effetto possono essere modificati utilizzando l'indicatore scorrevole visualizzato sotto Schiarisci viso (Face Brightener).
- Spostare il cursore sull'immagine. La forma del cursore cambia in + (Croce).

5. Trascinare il cursore per selezionare l'area che si desidera correggere, quindi fare clic su OK visualizzato sull'immagine.



L'intera immagine viene corretta in modo che l'area selezionata contenente il viso venga schiarita e venga visualizzato il simbolo (Correzione/Miglioramento) nell'angolo in alto a sinistra dell'immagine.

Nota

- È anche possibile trascinare il cursore per ruotare l'area selezionata.
- Fare clic su (Confronta) per visualizzare le immagini affiancate prima e dopo la correzione, in modo da poterle confrontare e verificarne il risultato.
- Fare clic su Annulla (Undo) per annullare l'operazione di correzione precedente.

6. Fare clic su Salva immagine selezionata (Save Selected Image) o Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images).

È possibile salvare le immagini corrette come file nuovi.

Nota

- Per salvare solo l'immagine migliore, fare clic su Salva immagine selezionata (Save Selected Image). Per salvare tutte le immagini, fare clic su Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images).
- È possibile salvare le immagini corrette solo nel formato dati JPEG/Exif.

7. Fare clic su Esci (Exit).

Importante

- Se si esce dall'applicazione senza salvare le immagini corrette, le correzioni verranno eliminate.

Inizio pagina

A063

Easy-PhotoPrint EX

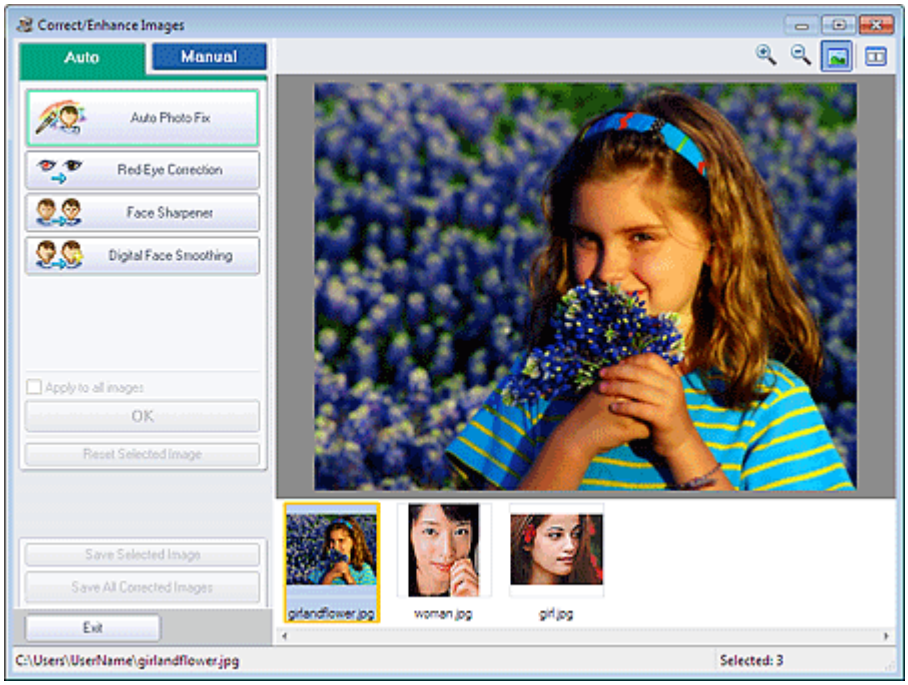
Utilizzo della funzione Nitidezza viso (Face Sharpener)

È possibile migliorare la nitidezza dei volti fuori fuoco di una foto.

La funzione di nitidezza viso può essere utilizzata automaticamente o manualmente.

1. Selezionare le foto nella schermata Seleziona immagini (Select Images), quindi fare clic su (Correggi/Migliora immagini).

Viene visualizzata la finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images).



Nota

- È inoltre possibile visualizzare la finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images) facendo clic su (Correggi/Migliora immagini) nella schermata Layout/Stampa (Layout/Print) oppure nella schermata Modifica (Edit). In questo caso, sarà possibile correggere o migliorare solo l'immagine visualizzata in anteprima.
- Per informazioni dettagliate sulla finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images), consultare " Finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images) ".

2. Selezionare l'immagine da correggere dall'elenco delle miniature visualizzato nella finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images).

L'immagine viene visualizzata in anteprima.

Nota

- Se è selezionata una sola immagine, l'elenco delle miniature non viene visualizzato sotto l'anteprima.

Correzione automatica

3. Accertarsi che sia selezionata l'opzione Auto.

4. Fare clic su Nitidezza viso (Face Sharpener).

Nota

- I livelli di effetto possono essere modificati utilizzando il cursore a scorrimento visualizzato sotto Nitidezza viso (Face Sharpener).

5. Fare clic su OK.

Il viso del soggetto appare più nitido e viene visualizzato il simbolo (Correzione/Miglioramento) nell'angolo in alto a sinistra dell'immagine.

Nota

- Fare clic su (Confronta) per visualizzare le immagini affiancate prima e dopo la correzione, in modo da poterle confrontare e verificarne il risultato.
- Fare clic su Ripristina immagine selezionata (Reset Selected Image) per annullare l'operazione di correzione.
- Se si desidera applicare contemporaneamente la correzione a tutte le immagini scelte, selezionare la casella di controllo Applica a tutte le immagini (Apply to all images).

Correzione manuale

3. Fare clic su Manuale (Manual), quindi su Correggi/Migliora (Correct/Enhance).

4. Fare clic su Nitidezza viso (Face Sharpener).

Nota

- I livelli di effetto possono essere modificati utilizzando il cursore a scorrimento visualizzato sotto Nitidezza viso (Face Sharpener).
- Spostare il cursore sull'immagine. La forma del cursore cambia in (Croce).

5. Trascinare il cursore per selezionare l'area che si desidera correggere, quindi fare clic su OK visualizzato sull'immagine.

L'area del viso del soggetto all'interno e intorno all'area selezionata viene resa più nitida e viene visualizzato il simbolo (Correzione/Miglioramento) nell'angolo in alto a sinistra dell'immagine.

Nota

- È anche possibile trascinare il cursore per ruotare l'area selezionata.
- Fare clic su (Confronta) per visualizzare le immagini affiancate prima e dopo la correzione, in modo da poterle confrontare e verificarne il risultato.
- Fare clic su Annulla (Undo) per annullare l'operazione di correzione precedente.

6. Fare clic su Salva immagine selezionata (Save Selected Image) o Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images).

È possibile salvare le immagini corrette come file nuovi.

Nota

- Per salvare solo l'immagine migliore, fare clic su Salva immagine selezionata (Save Selected Image). Per salvare tutte le immagini, fare clic su Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images).
- È possibile salvare le immagini corrette solo nel formato dati JPEG/Exif.

7. Fare clic su Esci (Exit).

Importante

- Se si esce dall'applicazione senza salvare le immagini corrette, le correzioni verranno eliminate.

Inizio pagina

A064

Easy-PhotoPrint EX

Utilizzo della funzione Smoothing digitale pelle (Digital Face Smoothing)

È possibile migliorare la resa della pelle rimuovendo macchie e rughe.

La funzione di smoothing digitale pelle può essere utilizzata automaticamente o manualmente.

1. Selezionare le foto nella schermata Seleziona immagini (Select Images), quindi fare clic su (Correggi/Migliora immagini).

Viene visualizzata la finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images).

Nota

- È inoltre possibile visualizzare la finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images) facendo clic su (Correggi/Migliora immagini) nella schermata Layout/Stampa (Layout/Print) oppure nella schermata Modifica (Edit). In questo caso, sarà possibile correggere o migliorare solo l'immagine visualizzata in anteprima.
- Per informazioni dettagliate sulla finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images), consultare " Finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images) ".

2. Selezionare l'immagine da migliorare dall'elenco delle miniature visualizzato nella finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images).

L'immagine viene visualizzata in anteprima.

Nota

- Se è selezionata una sola immagine, l'elenco delle miniature non viene visualizzato sotto l'anteprima.

Miglioramento automatico

3. Accertarsi che sia selezionata l'opzione Auto.

4. Fare clic su Smoothing digitale pelle (Digital Face Smoothing).

Nota

- I livelli di effetto possono essere modificati utilizzando l'indicatore scorrevole visualizzato sotto Smoothing digitale pelle (Digital Face Smoothing).

5. Fare clic su OK.

Il viso del soggetto viene reso in modo più naturale e viene visualizzato il simbolo (Correzione/Miglioramento) nell'angolo in alto a sinistra dell'immagine.

Nota

- Fare clic su (Confronta) per visualizzare le immagini affiancate prima e dopo il miglioramento, in modo da poterle confrontare e verificarne il risultato.
- Fare clic su Ripristina immagine selezionata (Reset Selected Image) per annullare l'operazione di miglioramento.
- Se si desidera applicare contemporaneamente il miglioramento a tutte le immagini scelte, selezionare la casella di controllo Applica a tutte le immagini (Apply to all images).

Miglioramento manuale

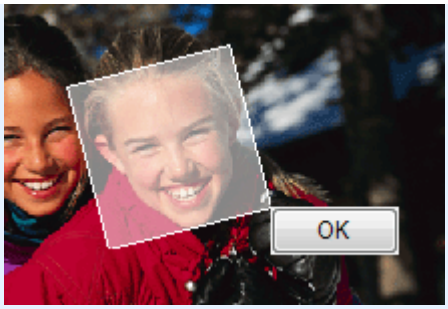
3. Fare clic su Manuale (Manual), quindi su Correggi/Migliora (Correct/Enhance).

4. Fare clic su Smoothing digitale pelle (Digital Face Smoothing).

Nota

- I livelli di effetto possono essere modificati utilizzando l'indicatore scorrevole visualizzato sotto Smoothing digitale pelle (Digital Face Smoothing).
- Spostare il cursore sull'immagine. La forma del cursore cambia in (Croce).

5. Trascinare il cursore per selezionare l'area che si desidera migliorare, quindi fare clic su OK visualizzato sull'immagine.



La pelle del soggetto all'interno e intorno all'area selezionata viene resa in modo più naturale e viene visualizzato il simbolo (Correzione/Miglioramento) nell'angolo in alto a sinistra dell'immagine.

Nota

- È anche possibile trascinare il cursore per ruotare l'area selezionata.
- Fare clic su (Confronta) per visualizzare le immagini affiancate prima e dopo il miglioramento, in modo da poterle confrontare e verificarne il risultato.
- Fare clic su Annulla (Undo) per annullare l'operazione precedente.

6. Fare clic su Salva immagine selezionata (Save Selected Image) o Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images).

È possibile salvare le immagini migliorate come file nuovi.

Nota

- Per salvare solo l'immagine migliore, fare clic su Salva immagine selezionata (Save Selected Image). Per salvare tutte le immagini, fare clic su Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images).
- È possibile salvare le immagini migliorate solo nel formato dati JPEG/Exif.

7. Fare clic su Esci (Exit).

Importante

- Se si esce dall'applicazione senza salvare le immagini migliorate, i miglioramenti verranno eliminati.

Inizio pagina

A065

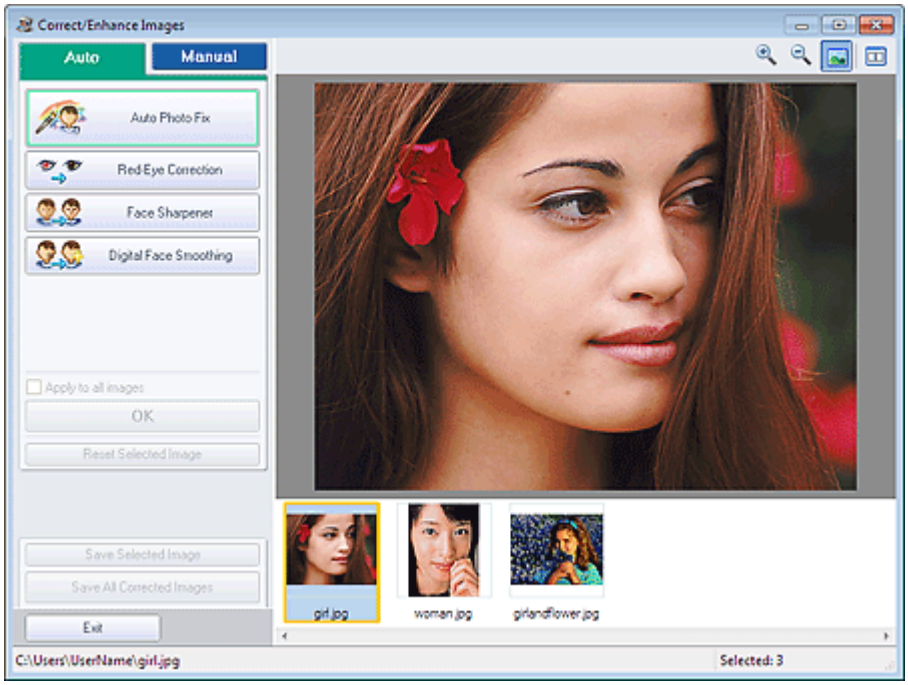
Easy-PhotoPrint EX

Utilizzo della funzione Strumento elimina macchie (Blemish Remover)

È possibile rimuovere i difetti.

1. Selezionare le foto nella schermata Seleziona immagini (Select Images), quindi fare clic su (Correggi/Migliora immagini).

   Viene visualizzata la finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images).



Nota

- È inoltre possibile visualizzare la finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images) facendo clic su (Correggi/Migliora immagini) nella schermata Layout/Stampa (Layout/Print) oppure nella schermata Modifica (Edit). In questo caso, sarà possibile correggere o migliorare solo l'immagine visualizzata in anteprima.
- Per informazioni dettagliate sulla finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images), consultare " Finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images) ".

2. Selezionare l'immagine da migliorare dall'elenco delle miniature visualizzato nella finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images).

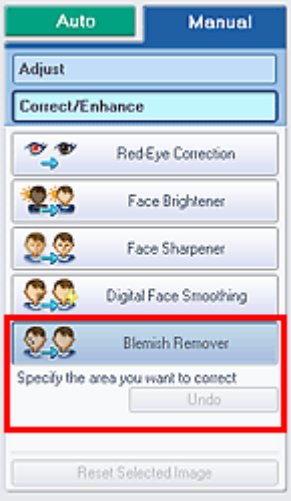
   L'immagine viene visualizzata in anteprima.

Nota

- Se è selezionata una sola immagine, l'elenco delle miniature non viene visualizzato sotto l'anteprima.

3. Fare clic su Manuale (Manual), quindi su Correggi/Migliora (Correct/Enhance).

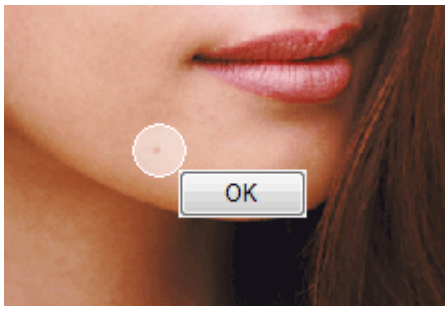
4. Fare clic su Strumento elimina macchie (Blemish Remover).



Nota

- Spostare il cursore sull'immagine. La forma del cursore cambia in + (Croce).

5. Trascinare il cursore per selezionare l'area che si desidera migliorare, quindi fare clic su OK visualizzato sull'immagine.



I difetti all'interno e intorno all'area selezionata vengono rimossi e viene visualizzato il simbolo (Correzione/Miglioramento) nell'angolo in alto a sinistra dell'immagine.

Nota

- Fare clic su (Confronta) per visualizzare le immagini affiancate prima e dopo il miglioramento, in modo da poterle confrontare e verificarne il risultato.
- Fare clic su Annulla (Undo) per annullare l'operazione precedente.

6. Fare clic su Salva immagine selezionata (Save Selected Image) o Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images).

È possibile salvare le immagini migliorate come file nuovi.

Nota

- Per salvare solo l'immagine migliore, fare clic su Salva immagine selezionata (Save Selected Image). Per salvare tutte le immagini, fare clic su Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images).
- È possibile salvare le immagini migliorate solo nel formato dati JPEG/Exif.

7. Fare clic su Esci (Exit).

Importante

- Se si esce dall'applicazione senza salvare le immagini migliorate, i miglioramenti verranno

eliminati.

Inizio pagina

A067

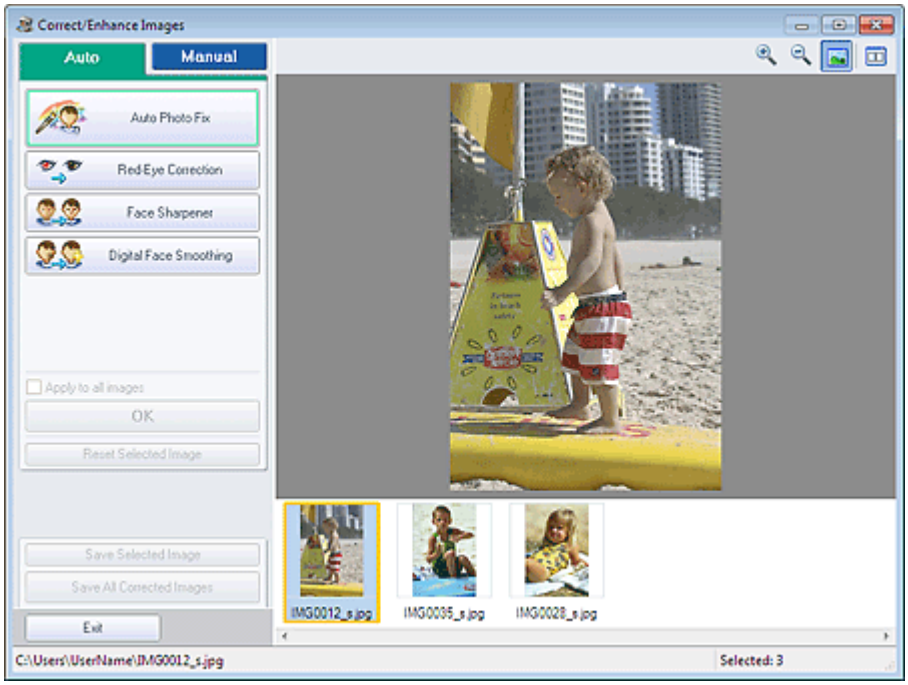
Easy-PhotoPrint EX

Regolazione delle immagini

È possibile eseguire regolazioni accurate di luminosità, contrasto e altri parametri delle immagini.

1. Selezionare le foto nella schermata Seleziona immagini (Select Images), quindi fare clic su (Correggi/Migliora immagini).

   Viene visualizzata la finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images).



Nota

- È inoltre possibile visualizzare la finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images) facendo clic su (Correggi/Migliora immagini) nella schermata Layout/Stampa (Layout/Print) oppure nella schermata Modifica (Edit). In questo caso, sarà possibile correggere solo l'immagine visualizzata in anteprima.
- Per informazioni dettagliate sulla finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images), consultare " Finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images) ".

2. Selezionare l'immagine da regolare dall'elenco delle miniature visualizzato nella finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images).

   L'immagine viene visualizzata in anteprima.

Nota

- Se è selezionata una sola immagine, l'elenco delle miniature non viene visualizzato sotto l'anteprima.

3. Fare clic su Manuale (Manual), quindi su Regola (Adjust).

4. Spostare l'indicatore scorrevole dell'elemento da regolare e impostare il livello

dell'effetto.

Sono disponibili le seguenti regolazioni:

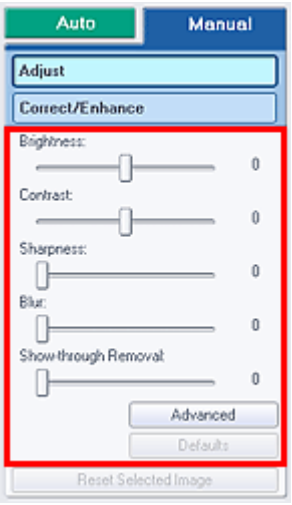
Luminosità (Brightness)

Contrasto (Contrast)

Nitidezza (Sharpness)

Sfumatura (Blur)

Rimozione trasparenza (Show-through Removal)



Nota

- Fare clic su (Confronta) per visualizzare le immagini affiancate prima e dopo la regolazione, in modo da poterle confrontare e verificarne il risultato.
- Fare clic su Avanzate (Advanced) per correggere in modo accurato la luminosità e i toni colore dell'immagine. Per informazioni dettagliate, consultare " Avanzate (Advanced) " nelle descrizioni della finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images).
- Per reimpostare le regolazioni predefinite, fare clic su Predefinite (Defaults).

5. Fare clic su Salva immagine selezionata (Save Selected Image) o Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images).

È possibile salvare le immagini regolate come file nuovi.

Nota

- Per salvare solo l'immagine migliore, fare clic su Salva immagine selezionata (Save Selected Image). Per salvare tutte le immagini, fare clic su Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images).
- È possibile salvare le immagini regolate solo nel formato dati JPEG/Exif.

6. Fare clic su Esci (Exit).

Importante

- Se si esce dall'applicazione senza salvare le immagini regolate, le regolazioni verranno eliminate.

Inizio pagina

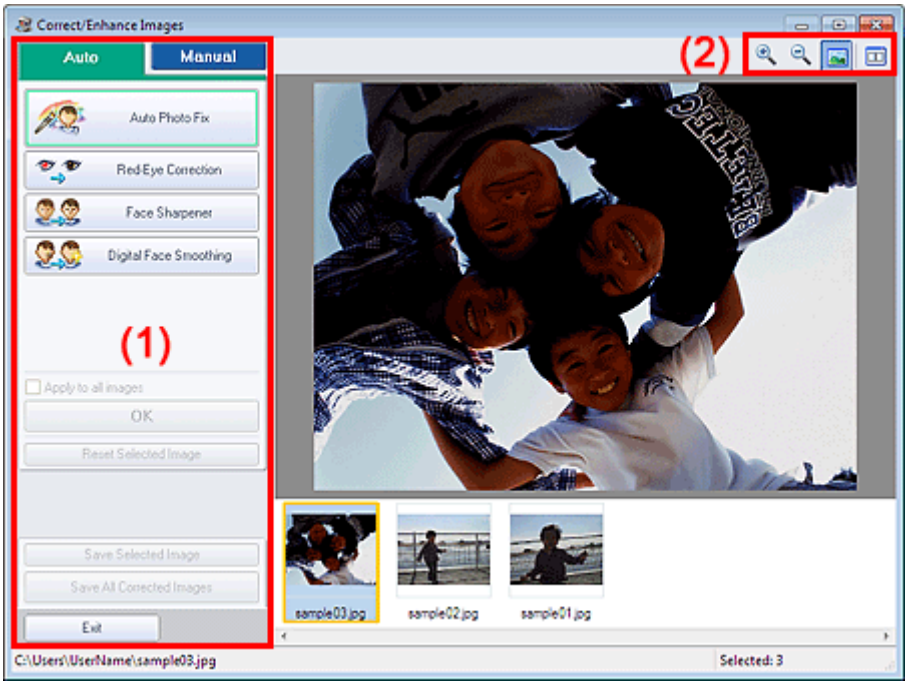
A068

Easy-PhotoPrint EX

Finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images)

In questa finestra si possono correggere/migliorare le immagini.

Per visualizzare la finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images), fare clic su (Correggi/Migliora immagini) nella schermata Seleziona immagini (Select Images) o Modifica (Edit) oppure nella schermata Layout/Stampa (Layout/Print) di Stampa foto (Photo Print).



(1) Area delle attività

(2) Barra degli strumenti

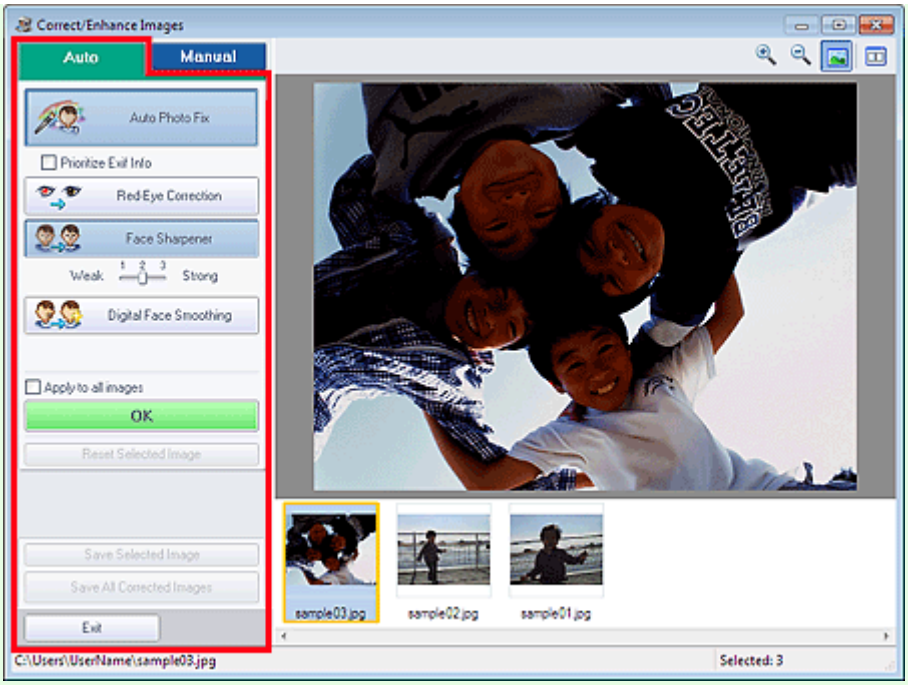
(1) Area delle attività

Le attività e le impostazioni disponibili possono variare fra le schede Auto e Manuale (Manual).

Fare clic sulla scheda Auto o Manuale (Manual) per visualizzare la scheda corrispondente.

Scheda Auto

Utilizzare le funzioni nella scheda Auto per applicare correzioni e miglioramenti all'intera immagine.



Correzione automatica foto (Auto Photo Fix)

Applica correzioni automatiche adatte alle foto.

Importante

- La funzione Correzione automatica foto (Auto Photo Fix) non è disponibile in Stampa foto (Photo Print). Stampa foto (Photo Print) consente di applicare in modo automatico a tutte le foto le correzioni più opportune durante la stampa mediante la selezione di Abilita correzione automatica foto (Enable Auto Photo Fix) in Correzione colore per stampa (Color correction for printing) nella scheda Avanzate (Advanced) della finestra di dialogo Preferenze (Preferences).

  Per visualizzare la finestra di dialogo Preferenze (Preferences), fare clic su (Impostazioni) nella schermata Layout/Stampa (Layout/Print) o selezionare Preferenze... (Preferences...) dal menu File.

Assegnare priorità a informazioni Exif (Prioritize Exif Info)

Selezionare questa casella di controllo per applicare le correzioni principalmente in base alle impostazioni selezionate al momento dello scatto.
Deselezionare questa casella di controllo per applicare le correzioni in base ai risultati dell'analisi delle immagini. Normalmente è consigliabile selezionare questa impostazione.

Nota

- Exif è un formato standard per incorporare vari dati riguardanti la ripresa alle immagini provenienti da fotocamere digitali (JPEG).
- Per Stampa foto (Photo Print), è possibile applicare in modo automatico le necessarie correzioni basate sulle informazioni Exif selezionando Abilita correzione automatica foto (Enable Auto Photo Fix) in Correzione colore per stampa (Color correction for printing) nella scheda Avanzate (Advanced) della finestra di dialogo Preferenze (Preferences) e selezionare la casella di controllo Assegnare priorità a informazioni Exif (Prioritize Exif Info).

Correzione occhi rossi (Red-Eye Correction)

Corregge gli occhi rossi.

Nota

- In Stampa foto (Photo Print) è possibile inoltre correggere automaticamente l'effetto occhi rossi selezionando Abilita correzione automatica foto (Enable Auto Photo Fix) in Correzione colore per stampa (Color correction for printing) sul pannello Avanzate (Advanced) della finestra di dialogo Preferenze (Preferences) e selezionando la casella di controllo Abilita correzione occhi rossi (Enable Red-Eye Correction).

Nitidezza viso (Face Sharpener)

Consente di migliorare la nitidezza dei volti fuori fuoco.
È possibile regolare il livello dell'effetto mediante l'indicatore scorrevole.

Smoothing digitale pelle (Digital Face Smoothing)

Migliora la resa della pelle rimuovendo macchie e rughe.
È possibile regolare il livello dell'effetto mediante l'indicatore scorrevole.

Applica a tutte le immagini (Apply to all images)

Corregge/migliora automaticamente tutte le immagini visualizzate nell'elenco delle miniature.

OK

Applica l'effetto selezionato all'immagine scelta o a tutte le immagini.

Ripristina immagine selezionata (Reset Selected Image)

Annulla tutte le correzioni e i miglioramenti applicati all'immagine selezionata.

Salva immagine selezionata (Save Selected Image)

Salva l'immagine corretta/migliorata (l'immagine selezionata).

Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images)

Consente di salvare tutte le immagini corrette/migliorate visualizzate nell'elenco delle miniature.

Esci (Exit)

Fare clic per chiudere la finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images).

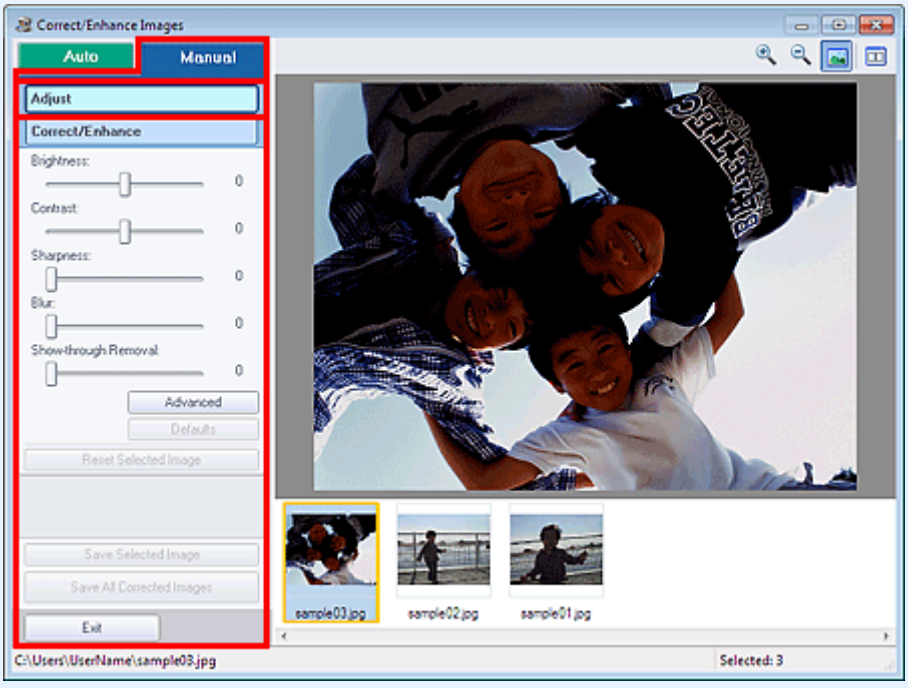
Scheda Manuale (Manual)

La scheda Manuale (Manual) presenta due menu: Regola (Adjust) e Correggi/Migliora (Correct/Enhance).

Selezionare Regola (Adjust) per regolare la luminosità, il contrasto o rendere più nitida l'intera immagine.

Selezionare Correggi/Migliora (Correct/Enhance) per correggere o migliorare aree specifiche.

Regola



Luminosità (Brightness)

Regola la luminosità complessiva dell'immagine.
Spostare l'indicatore scorrevole verso sinistra per scurire e verso destra per schiarire l'immagine.

Contrasto (Contrast)

Regola il contrasto dell'immagine. Se a causa della mancanza di contrasto l'immagine risulta piatta, regolare il contrasto.

Spostare l'indicatore scorrevole verso sinistra per ridurre il contrasto dell'immagine, verso destra per aumentarlo.

Nitidezza (Sharpness)

Enfatizza il contorno dei soggetti per rendere più nitida l'immagine. Se la foto è sfocata o il testo è poco chiaro, regolare la nitidezza.
Spostare il cursore verso destra per aumentare i dettagli dell'immagine.

Sfumatura (Blur)

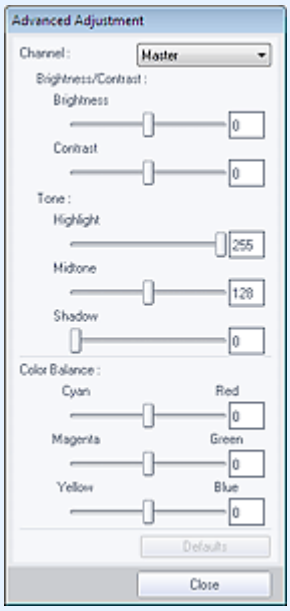
Sfuma il contorno dei soggetti per attenuare l'immagine.
Spostare il cursore verso destra per attenuare l'immagine.

Rimozione trasparenza (Show-through Removal)

Rimuove la trasparenza del testo dal lato opposto o rimuove il colore base. Regolare il livello di trasparenza per evitare che il testo appaia sul lato opposto di documenti sottili o che il colore base del documento appaia sull'immagine.
Spostare l'indicatore scorrevole verso destra per aumentare l'effetto rimozione trasparenza.

Avanzate (Advanced)

Apre la finestra di dialogo Regolazione avanzata (Advanced Adjustment) in cui è possibile correggere in modo accurato la luminosità e i toni colore dell'immagine.
Per Luminosità/Contrasto (Brightness/Contrast) e Tonalità (Tone), selezionare un colore in Canale (Channel) per regolare il Rosso (Red), il Verde (Green) o il Blu (Blue) oppure selezionare Principale (Master) per regolare i tre colori contemporaneamente.



Luminosità/Contrasto (Brightness/Contrast)

Consente di regolare la luminosità e il contrasto dell'immagine.
Spostare il cursore di Luminosità (Brightness) verso sinistra per scurire e verso destra per schiarire l'immagine.
Spostare il cursore di Contrasto (Contrast) verso sinistra per ridurre il contrasto dell'immagine, verso destra per aumentarlo.

Tonalità (Tone)

Regolare il bilanciamento della luminosità specificando Evidenziazione (Highlight) (il livello più luminoso), Ombreggiatura (Shadow) (il livello più scuro) e Mezzi toni (Midtone) (il colore a metà tra Evidenziazione (Highlight) e Ombreggiatura (Shadow)).
Spostare il cursore di Evidenziazione (Highlight) verso sinistra per rendere l'immagine più scura e verso destra per renderla più luminosa.
Spostare il cursore di Mezzi toni (Midtone) verso sinistra per schiarire e verso destra per scurire l'immagine.
Spostare il cursore di Ombreggiatura (Shadow) verso destra per scurire l'immagine.

Bilanciamento colore (Color Balance)

Consente di regolare la brillantezza e il tono colore dell'immagine.
Spostare il cursore Bilanciamento colore (Color Balance) verso sinistra o verso destra per enfatizzare il colore corrispondente.

Nota

- Sono coppie di colori complementari (ogni coppia produce una sfumatura di grigio se mischiata). È possibile riprodurre i colori naturali della scena riducendo il colore sfumato e aumentando il colore complementare. La predominanza di un colore ha luogo quando un colore specifico intacca l'intera immagine a causa di agenti ambientali.
- In genere, è difficile correggere completamente l'immagine regolando solo una coppia di colori. Si consiglia di individuare una porzione dell'immagine in cui dovrebbe essere presente il bianco e di regolare tutte e tre le coppie di colori affinché quella porzione diventi bianca.

Predefinite (Defaults)

Consente di ripristinare ai valori predefiniti tutte le regolazioni.

Chiudi (Close)

Chiude la finestra di dialogo Regolazione avanzata (Advanced Adjustment).

Nota

- I valori Luminosità (Brightness) e Contrasto (Contrast) impostati in Regola (Adjust) non vengono modificati anche se la luminosità e il tono colore vengono regolati nella finestra di dialogo Regolazione avanzata (Advanced Adjustment).

Predefinite (Defaults)

Reimposta tutte le regolazioni predefinite (luminosità, contrasto, nitidezza, sfocatura e rimozione trasparenza).

Ripristina immagine selezionata (Reset Selected Image)

Annulla la totalità delle correzioni, dei miglioramenti e delle regolazioni applicati all'immagine selezionata.

Salva immagine selezionata (Save Selected Image)

Salva l'immagine corretta/migliorata/regolata (l'immagine selezionata).

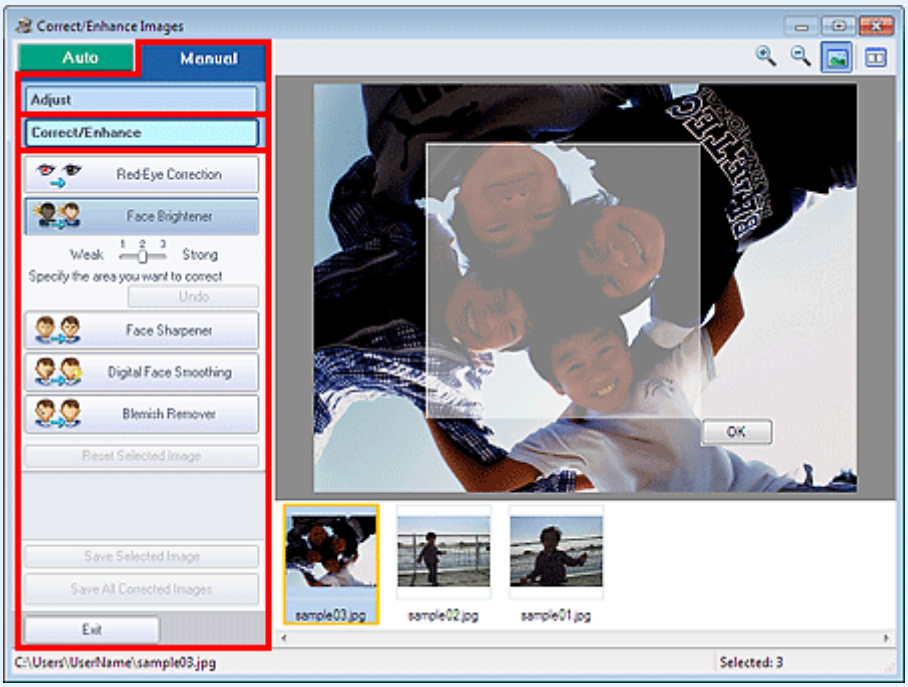
Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images)

Consente di salvare tutte le immagini corrette/migliorate/regolate visualizzate nell'elenco delle miniature.

Esci (Exit)

Fare clic per chiudere la finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images).

Correggi/Migliora



Correzione occhi rossi (Red-Eye Correction)

Consente di correggere l'effetto occhi rossi nell'area selezionata.
È possibile regolare il livello dell'effetto mediante l'indicatore scorrevole.

Nota

- Per Stampa foto (Photo Print) gli occhi rossi vengono corretti automaticamente selezionando Abilita correzione automatica foto (Enable Auto Photo Fix) in Correzione colore per stampa (Color correction for printing) nella scheda Avanzate (Advanced) della finestra di dialogo Preferenze (Preferences) e selezionando la casella di controllo Abilita correzione occhi rossi (Enable Red-Eye Correction). Per effettuare manualmente la correzione, deselezionare la casella di controllo.

Schiarisci viso (Face Brightener)

Corregge l'intera immagine in modo che l'area del viso selezionata e il suo contorno risultino più luminosi.
È possibile regolare il livello dell'effetto mediante l'indicatore scorrevole.

Nitidezza viso (Face Sharpener)

Corregge l'intera immagine in modo che l'area del viso selezionata e il suo contorno risultino più nitidi.
È possibile regolare il livello dell'effetto mediante l'indicatore scorrevole.

Smoothing digitale pelle (Digital Face Smoothing)

Migliora la resa della pelle rimuovendo macchie e rughe nell'area selezionata.
È possibile regolare il livello dell'effetto mediante l'indicatore scorrevole.

Strumento elimina macchie (Blemish Remover)

Rimuove i difetti nell'area selezionata.

OK

Applica l'effetto selezionato all'area specificata.

Annulla (Undo)

Annulla l'ultima correzione/miglioramento.

Ripristina immagine selezionata (Reset Selected Image)

Annulla la totalità delle correzioni, dei miglioramenti e delle regolazioni applicati all'immagine selezionata.

Salva immagine selezionata (Save Selected Image)

Salva l'immagine corretta/migliorata/regolata (l'immagine selezionata).

Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images)

Consente di salvare tutte le immagini corrette/migliorate/regolate visualizzate nell'elenco delle miniature.

Esci (Exit)

Fare clic per chiudere la finestra Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images).

(2) Barra degli strumenti

Barra degli strumenti

(Zoom avanti/Zoom indietro)

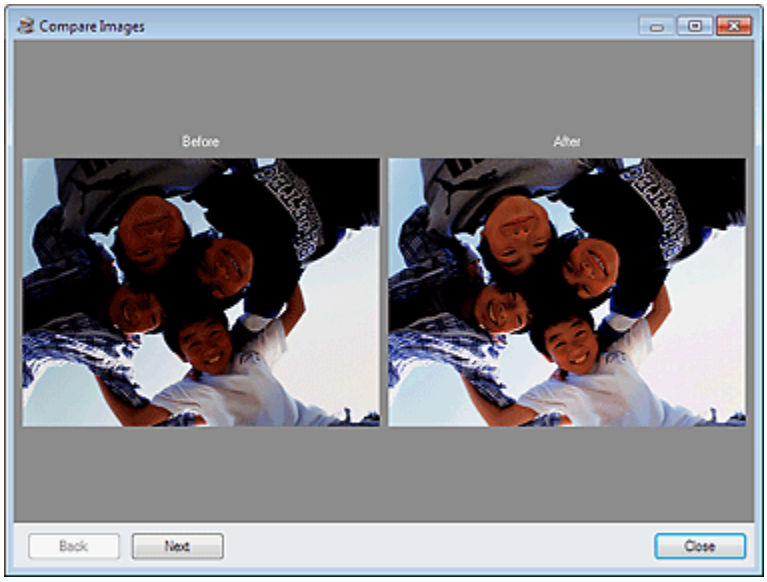
Consente di visualizzare l'anteprima ingrandita o ridotta dell'immagine.

(Schermo intero)

Visualizza l'intera immagine nell'anteprima.

(Confronta)

Visualizza la finestra Confronta immagini (Compare Images). Tramite questa finestra di dialogo è possibile confrontare le immagini affiancate prima e dopo la correzione/il miglioramento/la regolazione.
L'immagine prima della correzione/del miglioramento/della regolazione è visualizzata sulla sinistra, quella dopo la correzione/il miglioramento/la regolazione è visualizzata sulla destra.



Inizio pagina

A160

Easy-PhotoPrint EX

Creazione di foto da video

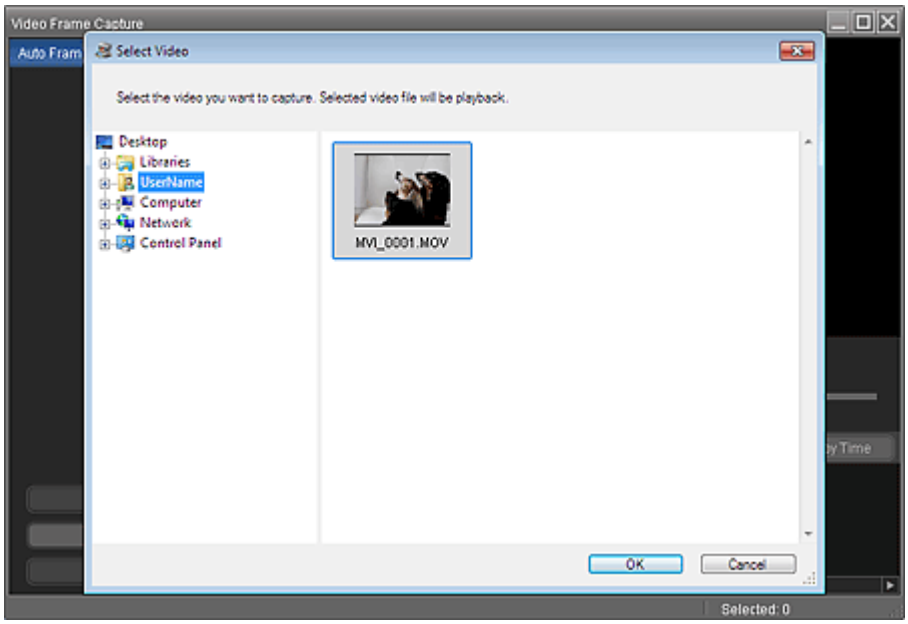
È possibile acquisire fotogrammi di filmati e creare foto.

Importante

- Questa funzione è supportata solo in Windows XP o versioni successive. Tuttavia, tale funzione non è supportata in edizioni a 64 bit di Windows XP.
- Questa funzione non è disponibile se ZoomBrowser EX Ver.6.5 o versioni successive (fornito con fotocamere digitali Canon che supportano la registrazione video in formato MOV) non è installato.
- A seconda dell'ambiente utilizzato, è possibile che i video non vengano riprodotti correttamente.
- Se il tono colore di un video viene modificato tramite le impostazioni del driver grafico (scheda video) o della relativa utility, tale modifica non si riflette nelle foto acquisite dal video. Pertanto, i toni colore dei video e delle foto acquisite potrebbero essere diversi.

1. Nella schermata Seleziona immagini (Select Images), fare clic su (Acquisisci fotogrammi da video).

Vengono visualizzate la finestra Acquisizione frame video (Video Frame Capture) e la finestra di dialogo Seleziona video (Select Video).



Nota

- È inoltre possibile visualizzare la finestra Acquisizione frame video (Video Frame Capture) facendo clic su (Acquisisci fotogrammi da video) nella finestra di dialogo Aggiungi immagine (Add Image). Per visualizzare la finestra di dialogo Aggiungi immagine (Add Image), selezionare la pagina a cui si desidera aggiungere immagini nella schermata Modifica (Edit), quindi fare clic sul pulsante (Aggiungi immagine).
- Vedere "Finestra Acquisizione frame video (Video Frame Capture)/Stampa da filmato (Movie Print) " per informazioni dettagliate sulla finestra Acquisizione frame video (Video Frame Capture).

2. Nella finestra di dialogo Seleziona video (Select Video), selezionare la cartella contenente il video da cui si desidera acquisire le foto.

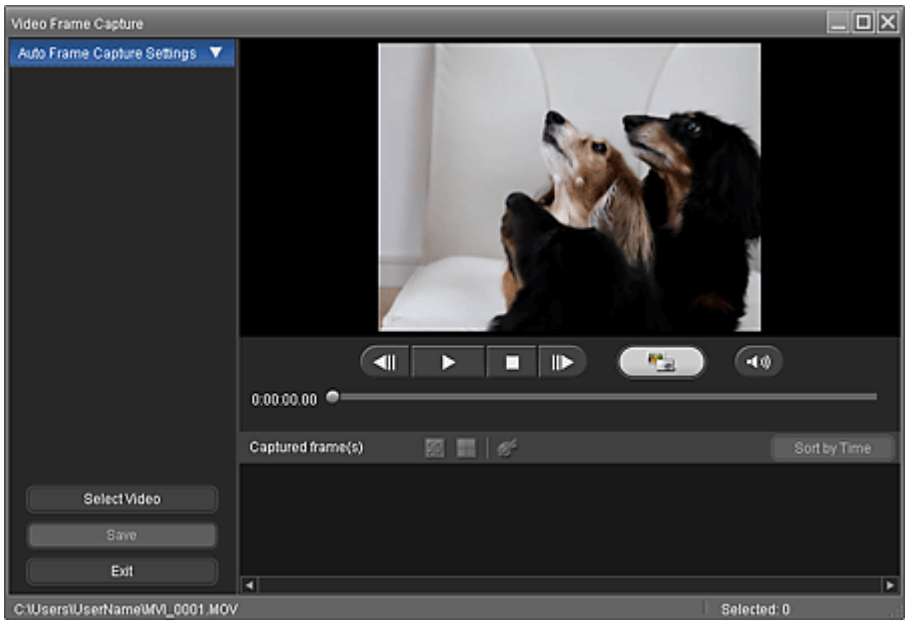
I video contenuti nella cartella vengono visualizzati come miniature.

Nota

- Vengono visualizzati solo i video in formato MOV registrati con fotocamere digitali Canon.
- Il video selezionato viene riprodotto.

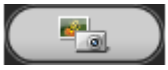
3. Selezionare il video da cui si desidera acquisire foto e fare clic su OK.

Il video selezionato viene riprodotto nell'Anteprima della finestra Acquisizione frame video (Video Frame Capture).



Nota

- (Pausa) viene visualizzato durante la riproduzione del video e (Riproduzione) viene visualizzato quando il video è interrotto.
- Utilizzare (Pausa) e (Avanzamento/Riavvolgimento fotogrammi) per visualizzare il fotogramma da acquisire.

4. Visualizzare il fotogramma da acquisire e fare clic su  (Acquisisci).

La foto acquisita viene visualizzata nell'area Frame acquisiti (Captured frame(s)).

Importante

- È possibile acquisire fino a 150 fotogrammi da un video.

5. Selezionare le immagini da salvare e fare clic su Salva (Save).

Appena viene visualizzata la finestra di dialogo Salva (Save), specificare la posizione di salvataggio e il nome del file, quindi fare clic su Salva (Save).

Nota

- È possibile salvare le foto create solo nel formato dati JPEG/Exif.

6. Fare clic su Esci (Exit).

Importante

- Se si esce dall'applicazione senza salvarle, le foto acquisite verranno eliminate.

Nota

- È possibile acquisire automaticamente più foto da un video.
  Visualizzare l'area Imp. acquisiz. frame autom. (Auto Frame Capture Settings), quindi utilizzare (Imposta ora di inizio/ora di fine) nell'area di Anteprima per specificare l'intervallo di tempo. Nell'area Imp. acquisiz. frame autom. (Auto Frame Capture Settings), selezionare un metodo di acquisizione e fare clic su Acquisisci (Capture).
- È possibile correggere le foto acquisite nella finestra Correggi frame acquisiti (Correct Captured Frames). Per visualizzare la finestra Correggi frame acquisiti (Correct Captured Frames), selezionare le immagini da correggere nell'area Frame acquisiti (Captured frame(s)), quindi fare clic su (Correggi immagine).
- Se la finestra Stampa da filmato (Movie Print) viene visualizzata tramite Solution Menu EX, è possibile stampare le foto acquisite.
  Per stampare, specificare la stampante e il supporto nell'area Stampa (Print), quindi fare clic su Stampa (Print).
  - Se si stampa dalla finestra Stampa da filmato (Movie Print), le immagini vengono automaticamente ritagliate. Pertanto, le immagini verranno stampate con i lati sinistro e destro tagliati.
  - Se si desidera regolare l'area di ritaglio prima della stampa, salvare la foto acquisita e stamparla da una funzione di Easy-PhotoPrint EX.
- Le foto salvate possono essere utilizzate insieme ad altre immagini per creare album, calendari e così via in Easy-PhotoPrint EX.

Inizio pagina

A161

Easy-PhotoPrint EX

Finestra Acquisizione frame video (Video Frame Capture)/ Stampa da filmato (Movie Print)

In queste finestre è possibile acquisire fotogrammi di filmati e creare foto.

Nella finestra Stampa da filmato (Movie Print) è possibile stampare le foto acquisite.

Importante

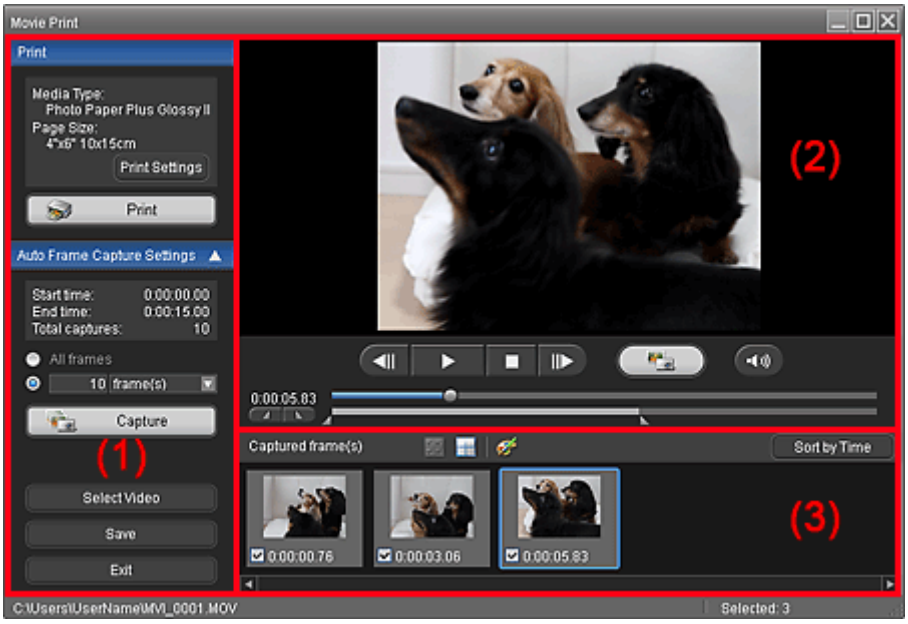
- Questa funzione è supportata solo in Windows XP o versioni successive. Tuttavia, tale funzione non è supportata in edizioni a 64 bit di Windows XP.
- Questa funzione non è disponibile se ZoomBrowser EX Ver.6.5 o versioni successive (fornito con fotocamere digitali Canon che supportano la registrazione video in formato MOV) non è installato.
- Se il tono colore di un video viene modificato tramite le impostazioni del driver grafico (scheda video) o della relativa utility, tale modifica non si riflette nelle foto acquisite dal video. Pertanto, i toni colore dei video e delle foto acquisite potrebbero essere diversi.

Per visualizzare la finestra Acquisizione frame video (Video Frame Capture), fare clic su (Acquisisci fotogrammi da video) nella schermata Seleziona immagini (Select Images) o dalla finestra di dialogo Aggiungi immagine (Add Image). Per visualizzare la finestra di dialogo Aggiungi immagine (Add Image), selezionare la pagina a cui si desidera aggiungere immagini nella schermata Modifica (Edit), quindi fare clic sul pulsante (Aggiungi immagine).

Per visualizzare la finestra Stampa da filmato (Movie Print), selezionare Stampa foto (Photo Print) in Solution Menu EX e fare clic sull'icona Stampa da filmato (Movie Print).

Nota

- Nelle descrizioni riportate di seguito viene utilizzata come esempio la finestra Stampa da filmato (Movie Print) visualizzata tramite Solution Menu EX. La finestra visualizzata varia in base alla modalità di avvio di Easy-PhotoPrint EX.



(1) Area dei pulsanti delle impostazioni e delle operazioni

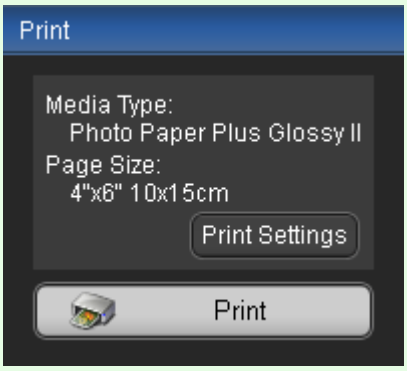
(2) Area di anteprima

(3) Area Frame acquisiti

(1) Area dei pulsanti delle impostazioni e delle operazioni

Area Stampa (Print)

È possibile stampare le foto acquisite.



Nota

- Questa funzione è disponibile solo se la finestra Stampa da filmato (Movie Print) viene visualizzata tramite Solution Menu EX.

Tipo di supporto (Media Type)

Consente di visualizzare il tipo di supporto specificato nella finestra di dialogo Impostazioni di stampa (Print Settings).

Formato pagina (Page Size)

Consente di visualizzare il formato carta specificato in Impostazioni di stampa (Print Settings).

Impostazioni di stampa (Print Settings)

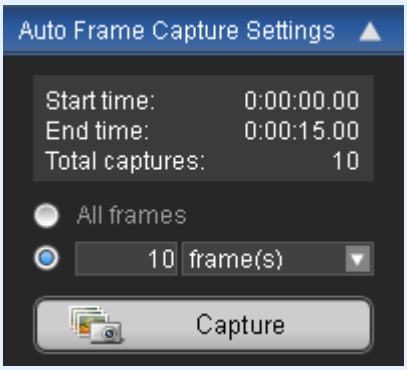
Consente di visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni di stampa (Print Settings) in cui è possibile definire le impostazioni di stampa di base (selezione di stampante/supporti e così via).

Stampa (Print)

Avvia la stampa di foto selezionate nell'area Frame acquisiti (Captured frame(s)).

Area Imp. acquisiz. frame autom. (Auto Frame Capture Settings)

È possibile acquisire più foto in base alle impostazioni.



Nota

- Utilizzare (Freccia Su/Freccia Giù) per visualizzare/nascondere l'area Imp. acquisiz. frame autom..

Ora inizio (Start time)/Ora fine (End time)

Consente di visualizzare l'ora di inizio/fine dell'intervallo di tempo da cui acquisire le foto.

Acquis. totali (Total captures)

Consente di visualizzare il numero di foto da acquisire.

Metodo di acquisizione

È possibile selezionare Tutti i frame (All frames), frame (frame(s)), inter. sec. (sec. int.) e int. frame (frame int.).

Acquisisci (Capture)

Consente di acquisire foto in base alle impostazioni.
È possibile acquisire fino a 150 fotogrammi per volta da un video.

Seleziona video (Select Video)

Consente di visualizzare la finestra di dialogo Seleziona video (Select Video).
Selezionare una cartella, quindi il video da cui si desidera acquisire foto.

Salva (Save)

Consente di salvare le foto selezionate nell'area Frame acquisiti (Captured frame(s)).

Esci (Exit)

Fare clic su questa opzione per chiudere la finestra Acquisizione frame video (Video Frame Capture)/ Stampa da filmato (Movie Print).

(2) Area di anteprima

Il video selezionato nella finestra di dialogo Seleziona video (Select Video) viene visualizzato in Anteprima.

(Avanzamento/Riavvolgimento fotogrammi)

Fare clic su questa opzione per visualizzare il fotogramma precedente o successivo e per sospendere la riproduzione.
È inoltre possibile fare clic su questa opzione durante la riproduzione per visualizzare il fotogramma precedente o successivo e per sospendere la riproduzione.

(Riproduzione/Pausa)

Avvia o sospende la riproduzione del video.
(Pausa) viene visualizzato durante la riproduzione del video e (Riproduzione) viene visualizzato quando il video è interrotto.

(Stop)

Interrompe la riproduzione del video.

(Acquisisci)

Consente di acquisire il fotogramma corrente e di visualizzare la foto nell'area Frame acquisiti (Captured frame(s)).
È possibile acquisire foto anche durante la riproduzione.

(Sonoro disattivato/attivato)

Consente di disattivare e attivare l'audio.

Cursore di riproduzione

Consente di visualizzare l'avanzamento della riproduzione del video.
L'ora di riproduzione corrente viene visualizzata a sinistra del cursore.

(Imposta ora di inizio/ora di fine)

Consente di impostare l'ora di inizio/fine dell'intervallo di tempo da cui acquisire le foto automaticamente.

Nota

- Questi pulsanti sono disponibili solo se viene visualizzata l'area Imp. acquisiz. frame autom. (Auto Frame Capture Settings).

Cursore dell'intervallo di tempo

Consente di visualizzare l'intervallo di tempo impostato con (Imposta ora di inizio/ora di fine).
È inoltre possibile impostare l'ora di inizio/fine spostando (Punto di inizio/fine) posizionato al di sotto del cursore.

Nota

- Questo cursore è disponibile solo se viene visualizzata l'area Imp. acquisiz. frame autom. (Auto Frame Capture Settings).

(3) Area Frame acquisiti

Consente di visualizzare le miniature delle foto acquisite.

Fare doppio clic su un'immagine in miniatura per visualizzare la finestra Zoom avanti (Zoom In) in cui è possibile controllare i dettagli dell'immagine.

(Seleziona tutti i fotogrammi)

Consente di selezionare tutte le immagini visualizzate nell'area Frame acquisiti (Captured frame(s)). Quando si seleziona un'immagine, un segno di spunta viene visualizzato nella relativa casella di controllo.

(Cancella tutti i segni di spunta)

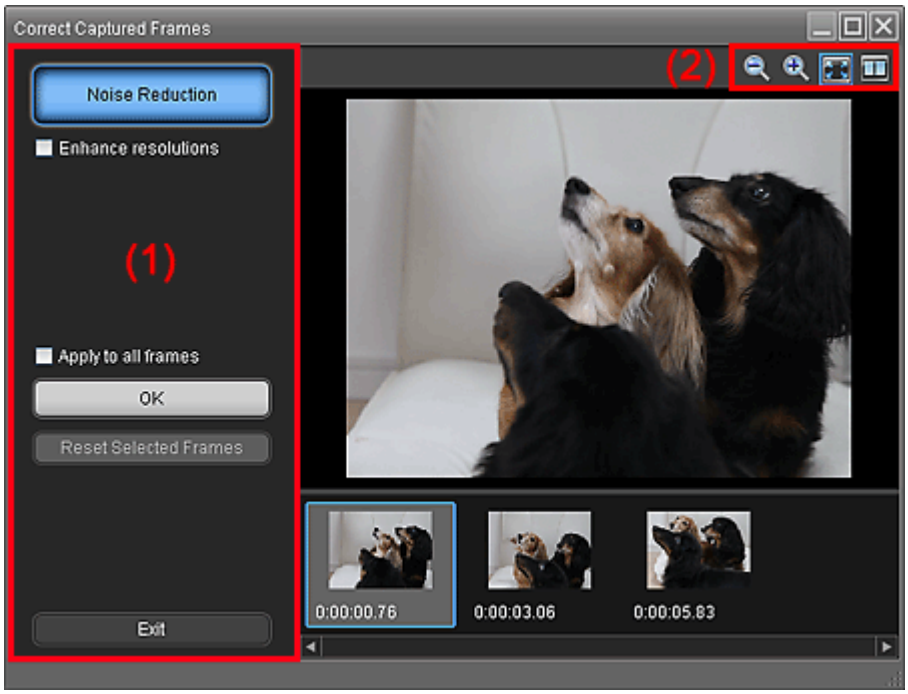
Consente di deselezionare tutte le immagini selezionate nell'area Frame acquisiti (Captured frame(s)).

(Correggi immagine)

Consente di visualizzare la finestra Correggi frame acquisiti (Correct Captured Frames) in cui è possibile correggere tutte le immagini selezionate nell'area Frame acquisiti (Captured frame(s)).

Nota

- Quando viene acquisito un fotogramma in cui il soggetto risulta molto mosso o la fotocamera si è spostata notevolmente, è possibile che l'immagine non venga corretta in modo adeguato.



(1) Area delle attività

Riduzione rumore (Noise Reduction)

Consente di ridurre il rumore (variazione di tonalità che potrebbe verificarsi in immagini acquisite in condizioni di scarsa illuminazione, ad esempio di notte, utilizzando una fotocamera digitale).

Migliora risoluzioni (Enhance resolutions)

Selezionare questa casella di controllo per ridurre la granulosità (irregolarità) nelle immagini.

Applica a tutti i frame (Apply to all frames)

Selezionare questa casella di controllo per correggere tutte le immagini visualizzate nell'elenco delle miniature.

OK

Applica l'effetto Riduzione rumore (Noise Reduction) alle immagini selezionate o a tutte le immagini. Il rumore verrà ridotto in modo da rendere le immagini più vivide.

Nota

- La correzione potrebbe richiedere del tempo a seconda dell'ambiente utilizzato.
- Se la casella di controllo Migliora risoluzioni (Enhance resolutions) è selezionata, Riduzione rumore (Noise Reduction) e Migliora risoluzioni (Enhance resolutions) vengono applicati contemporaneamente.

Ripristina frame selez. (Reset Selected Frames)

Annulla tutte le correzioni applicate alle immagini selezionate.

Esci (Exit)

Consente di chiudere la finestra Correggi frame acquisiti (Correct Captured Frames) e di tornare alla finestra Acquisizione frame video (Video Frame Capture) o Stampa da filmato (Movie Print).
Le immagini di origine verranno sovrascritte da quelle corrette.

(2) Barra degli strumenti

(Riduci/Ingrandisci fotogramma)

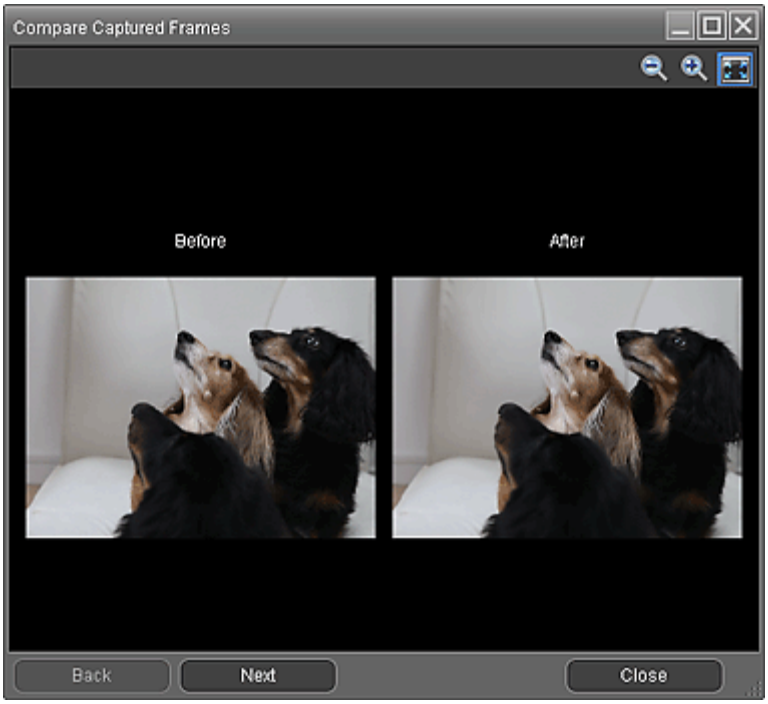
Consente di ridurre o ingrandire l'immagine selezionata.

(Fotogramma intero)

Visualizza l'intera immagine nell'anteprima.

(Confronta)

Consente di visualizzare la finestra Confronta frame acquisiti (Compare Captured Frames).
Tramite questa finestra di dialogo è possibile confrontare le immagini affiancate prima e dopo la correzione.
L'immagine prima della correzione è visualizzata sulla sinistra, quella dopo la correzione è visualizzata sulla destra.



Ord. temporale (Sort by Time)

Consente di visualizzare le foto acquisite nell'ordine del time code.

Nota

- Per informazioni dettagliate su come creare foto da video, vedere " Creazione di foto da video ".

Inizio pagina

A170

Easy-PhotoPrint EX

Scaricamento di immagini da siti di condivisione di foto

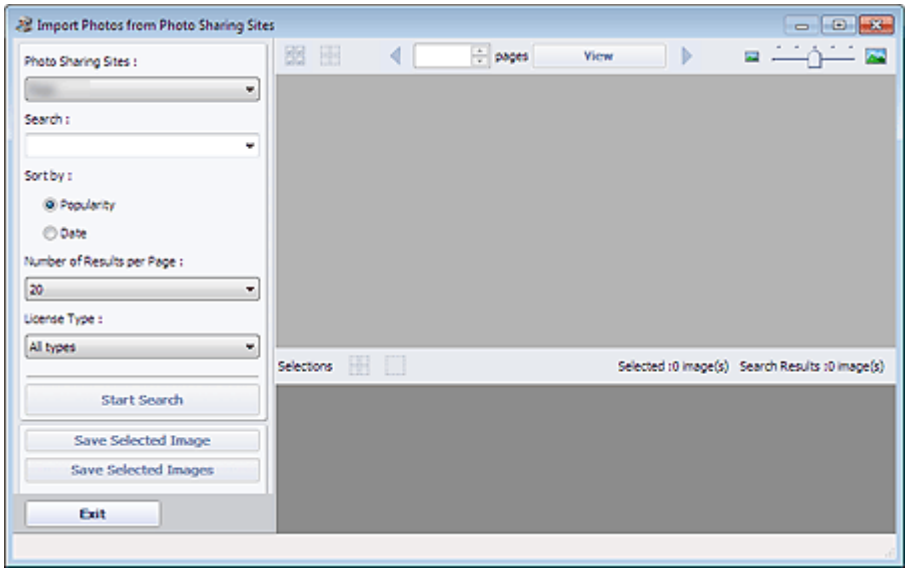
È possibile cercare immagini su siti di condivisione di foto in Internet e scaricare le immagini da stampare.

Importante

- Per utilizzare questa funzione è necessaria la connessione Internet. La connessione Internet comporta il pagamento di una tariffa.
- Al fine di utilizzare questa funzione, il nome del prodotto, informazioni sul sistema operativo, regionali e sulla selezione di (Importa foto da siti condivisione foto) verranno raccolti e inviati a Canon.
- Questa funzione potrebbe non essere disponibile in tutte le regioni.
- È proibito dalla legge riprodurre oppure modificare opere di terzi protette da copyright senza l'autorizzazione da parte del detentore del copyright, tranne che per l'uso personale, l'uso domestico o altro uso nell'ambito limitato definito dal copyright.
  Inoltre, la riproduzione o la modifica di fotografie di persone potrebbe costituire violazione dei diritti di immagine.
- In alcuni casi, per usare opere di terzi occorre l'autorizzazione da parte del detentore del copyright, tranne che per l'uso personale, l'uso domestico o altro uso nell'ambito limitato definito dal copyright. Consultare attentamente i dettagli della pagina web dell'opera in questione nel sito di condivisione delle foto.
  Inoltre, consultare le condizioni di servizio nel sito di condivisione delle foto, prima di utilizzare le opere di terzi.
  Canon non è responsabile dei problemi di copyright causati dall'uso di questa funzione.
- Questa funzione è supportata solo in Windows XP o versioni successive.
- Questo prodotto utilizza Flickr API ma non è approvato né certificato da Flickr.

1. Nella schermata Seleziona immagini (Select Images), fare clic su (Importa foto da siti condivisione foto).

Viene visualizzata la finestra Importa foto da siti condivisione foto (Import Photos from Photo Sharing Sites).



Nota

- È inoltre possibile visualizzare la finestra Importa foto da siti condivisione foto (Import Photos from Photo Sharing Sites) facendo clic su (Importa foto da siti condivisione foto) nella finestra di dialogo Aggiungi immagine (Add Image). Per visualizzare la finestra di dialogo Aggiungi immagine (Add Image), selezionare la pagina a cui si desidera aggiungere immagini nella schermata Modifica (Edit), quindi fare clic sul pulsante (Aggiungi immagine).
- Quando si fa clic su (Importa foto da siti condivisione foto), viene visualizzato un messaggio sulle opere create e sui diritti della personalità.
  Per nascondere il messaggio, selezionare la casella di controllo Non visualizzare più questo messaggio (Do not show this message again).
- Vedere "Finestra Importa foto da siti condivisione foto (Import Photos from Photo Sharing Sites)" per informazioni dettagliate sulla finestra Importa foto da siti condivisione foto (Import Photos from Photo Sharing Sites).

2. Immettere il testo di ricerca in Cerca (Search).

3. Impostare Ordina per (Sort by), Numero risultati per pagina (Number of Results per Page) e Tipo di licenza (License Type).

4. Fare clic su Avvia ricerca (Start Search).

La ricerca viene avviata, quindi le immagini che corrispondono al testo di ricerca vengono visualizzate nella finestra delle miniature.

Importante

- Alcune immagini, ad esempio quelle in formati diversi da JPEG, non vengono visualizzate.

Nota

- Fare clic su (Torna alla pagina precedente) per visualizzare la pagina precedente. Fare clic su (Passa alla pagina successiva) per visualizzare la pagina successiva.
  In alternativa, immettere un numero di pagina nella casella di immissione del numero di pagina e fare clic su Visualizza (View) per visualizzare la pagina.
- Il numero di risultati della ricerca (immagini) potrebbe risultare ridotto a seconda della lingua del testo di ricerca. In tal caso, l'immissione del testo di ricerca in lingua inglese potrebbe aumentare i risultati della ricerca.

5. Selezionare le immagini da scaricare.

Le immagini selezionate vengono visualizzate nell'area Selezioni (Selections).

Nota

- È possibile selezionare fino a 300 immagini.
- Fare clic su (Deseleziona tutte le immagini selezionate) per deselezionare tutte le immagini selezionate nell'area Selezioni (Selections).

  Fare clic su (Deseleziona immagini selezionate) per annullare la selezione delle immagini selezionate nell'area Selezioni (Selections).

6. Fare clic su Salva immagine selezionata (Save Selected Image) o Salva immagini selezionate (Save Selected Images).

Quando viene visualizzata la finestra di dialogo Salva immagine selezionata (Save Selected Image)/ Salva immagini selezionate (Save Selected Images), specificare la posizione di salvataggio e il nome del file, quindi fare clic su Salva (Save).

Le immagini selezionate vengono salvate.

Nota

- Per salvare solo le immagini desiderate, selezionarle nell'area Selezioni (Selections) e fare clic su Salva immagine selezionata (Save Selected Image). Per salvare tutte le immagini, fare

clic su Salva immagini selezionate (Save Selected Images).
- È possibile salvare le immagini scaricate solo nel formato dati JPEG/Exif.

7. Fare clic su Esci (Exit).

Importante

- Se si esce dall'applicazione senza salvarli, i risultati della ricerca (immagini) verranno eliminati.

Inizio pagina

A171

Easy-PhotoPrint EX

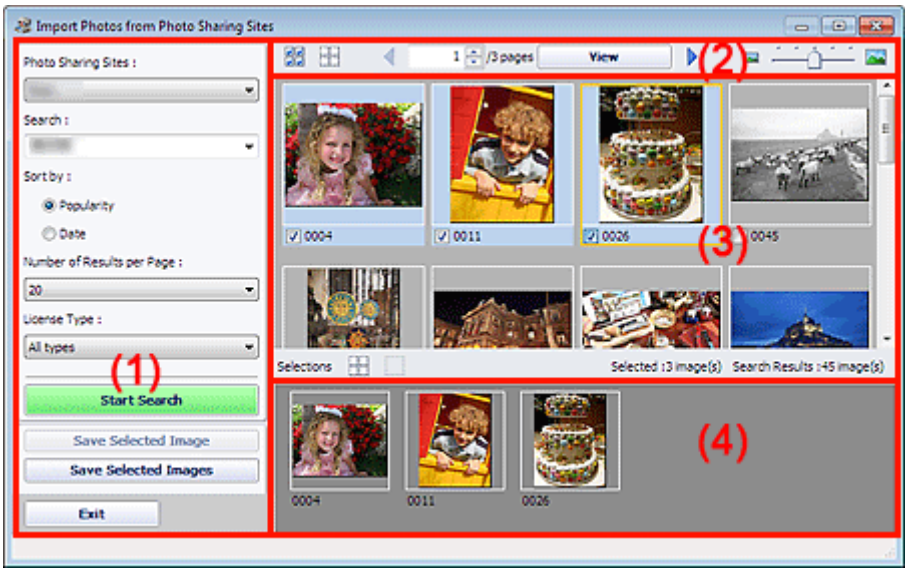
Finestra Importa foto da siti condivisione foto (Import Photos from Photo Sharing Sites)

In questa finestra è possibile cercare immagini su siti di condivisione di foto in Internet e scaricare le immagini da stampare.

Importante

- Per utilizzare questa funzione è necessaria la connessione Internet. La connessione Internet comporta il pagamento di una tariffa.
- Questa funzione è supportata solo in Windows XP o versioni successive.
- Questo prodotto utilizza Flickr API ma non è approvato né certificato da Flickr.

Per visualizzare la finestra Importa foto da siti condivisione foto (Import Photos from Photo Sharing Sites), fare clic su (Importa foto da siti condivisione foto) nella schermata Seleziona immagini (Select Images) o nella finestra di dialogo Aggiungi immagine (Add Image). Per visualizzare la finestra di dialogo Aggiungi immagine (Add Image), selezionare la pagina a cui si desidera aggiungere immagini nella schermata Modifica (Edit), quindi fare clic sul pulsante (Aggiungi immagine).



(1) Area dei pulsanti delle impostazioni e delle operazioni

(2) Barra degli strumenti

(3) Finestra delle miniature

(4) Area Selezioni

(1) Area dei pulsanti delle impostazioni e delle operazioni

Siti condivisione foto (Photo Sharing Sites)

Consente di visualizzare il nome del sito di condivisione di foto.

Cerca (Search)

Immettere il testo di ricerca.

Nota

- In alternativa, fare clic su (Freccia Giù) per visualizzare fino a 20 record della cronologia di ricerca e selezionarne uno.
- Per immettere più parole chiave, inserire uno spazio tra di esse.

Ordina per (Sort by)

Selezionare la modalità di ordinamento dei risultati della ricerca nella finestra delle miniature.
Selezionare Densità (Popularity) o Data (Date).
Non è possibile modificare l'impostazione dopo una ricerca.

Numero risultati per pagina (Number of Results per Page)

Selezionare il numero di immagini visualizzate nella finestra delle miniature, da 10, 20 e 30.
Non è possibile modificare l'impostazione dopo una ricerca.

Tipo di licenza (License Type)

Selezionare il tipo di licenza delle immagini da cercare, da Tutti i tipi (All types), Licenza CC (Non uso commerciale) (CC license (Non-Commercial)) e Licenza CC (Altre) (CC license (Others)).
Selezionare Tutti i tipi (All types) per visualizzare tutte le immagini indipendentemente dal tipo di licenza.
Selezionare Licenza CC (Non uso commerciale) (CC license (Non-Commercial)) per visualizzare le immagini con licenza CC che possono essere utilizzate solo a scopo non commerciale. Selezionare Licenza CC (Altre) (CC license (Others)) per visualizzare altre immagini con licenza CC.

Nota

- Il tipo di licenza varia in base all'immagine. Selezionare un'immagine per visualizzare una descrizione del comando in cui è possibile controllare il tipo di licenza.

Tipo di licenza (License Type)	Tipo di licenza	Precauzioni/condizioni di utilizzo (Attenersi alle seguenti condizioni quando si impiegano immagini con licenza CC per uso personale o domestico).
Tutti i tipi (All types)	Tutti i diritti riservati	La copia non autorizzata di immagini che non sia per uso personale, uso domestico o altro uso nell'ambito limitato è proibita dalla legge. La copia di ritratti (fotografie di persone) potrebbe costituire violazione dei diritti della personalità.
	Attribuzione Non uso commerciale (licenza CC)	- È necessario mostrare il titolo e il concessore della licenza dell'opera originale insieme alla creazione. - Non è consentito l'uso commerciale dell'opera.
	Attribuzione Non uso commerciale Non opere derivate (licenza CC)	- È necessario mostrare il titolo e il concessore della licenza dell'opera originale insieme alla creazione. - Non è consentito l'uso commerciale dell'opera. - Non è possibile modificare il lavoro.
	Attribuzione Non uso commerciale Condividi allo stesso modo (licenza CC)	- È necessario mostrare il titolo e il concessore della licenza dell'opera originale insieme alla creazione. - Non è consentito l'uso commerciale dell'opera. - Anche se la creazione è basata sull'opera di terzi, è necessario applicare ad essa le stesse condizioni impostate per l'opera originale dal concessore della licenza.
	Attribuzione (licenza CC)	- È necessario mostrare il titolo e il concessore della licenza dell'opera originale insieme alla creazione.
	Attribuzione Non opere derivate (licenza CC)	- È necessario mostrare il titolo e il concessore della licenza dell'opera originale insieme alla creazione. - Non è possibile modificare il lavoro.
	Attribuzione Condividi allo stesso modo	- È necessario mostrare il titolo e il concessore della licenza dell'opera originale insieme alla creazione. - Anche se la creazione è basata sull'opera di terzi, è

	(licenza CC)	necessario applicare ad essa le stesse condizioni impostate per l'opera originale dal concessore della licenza.
Licenza CC (Non uso commerciale) (CC license (Non-Commercial))	Attribuzione Non uso commerciale (licenza CC)	- È necessario mostrare il titolo e il concessore della licenza dell'opera originale insieme alla creazione. - Non è consentito l'uso commerciale dell'opera.
	Attribuzione Non uso commerciale Non opere derivate (licenza CC)	- È necessario mostrare il titolo e il concessore della licenza dell'opera originale insieme alla creazione. - Non è consentito l'uso commerciale dell'opera. - Non è possibile modificare il lavoro.
	Attribuzione Non uso commerciale Condividi allo stesso modo (licenza CC)	- È necessario mostrare il titolo e il concessore della licenza dell'opera originale insieme alla creazione. - Non è consentito l'uso commerciale dell'opera. - Anche se la creazione è basata sull'opera di terzi, è necessario applicare ad essa le stesse condizioni impostate per l'opera originale dal concessore della licenza.
Licenza CC (Altre) (CC license (Others))	Attribuzione (licenza CC)	- È necessario mostrare il titolo e il concessore della licenza dell'opera originale insieme alla creazione.
	Attribuzione Non opere derivate (licenza CC)	- È necessario mostrare il titolo e il concessore della licenza dell'opera originale insieme alla creazione. - Non è possibile modificare il lavoro.
	Attribuzione Condividi allo stesso modo (licenza CC)	- È necessario mostrare il titolo e il concessore della licenza dell'opera originale insieme alla creazione. - Anche se la creazione è basata sull'opera di terzi, è necessario applicare ad essa le stesse condizioni impostate per l'opera originale dal concessore della licenza.

Avvia ricerca (Start Search)

Consente di avviare la ricerca di immagini e di visualizzare le immagini che corrispondono al testo di ricerca nella finestra delle miniature.

Importante

- Alcune immagini, ad esempio quelle in formati diversi da JPEG, non vengono visualizzate.

Salva immagine selezionata (Save Selected Image)

Consente di salvare l'immagine selezionata nell'area Selezioni (Selections).

Salva immagini selezionate (Save Selected Images)

Consente di salvare tutte le immagini visualizzate nell'area Selezioni (Selections).

Esci (Exit)

Fare clic per chiudere la finestra Importa foto da siti condivisione foto (Import Photos from Photo Sharing Sites).

(2) Barra degli strumenti

(Seleziona tutte le immagini)

Consente di selezionare tutte le immagini nella pagina visualizzate nella finestra delle miniature. Quando si seleziona un'immagine, un segno di spunta viene visualizzato nella relativa casella di controllo.

Nota

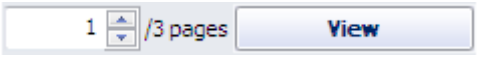
- È possibile selezionare fino a 300 immagini.

(Cancella tutti i segni di spunta)

Consente di annullare tutte le selezioni delle immagini nella pagina visualizzate nella finestra delle miniature.

(Torna alla pagina precedente/Passa alla pagina successiva)

Consente di visualizzare la pagina precedente/successiva.



Casella di immissione del numero di pagina/Pagine totali/Visualizza (View)

Immettere un numero di pagina e fare clic su Visualizza (View) per visualizzare la pagina.

Cursore Dimensioni anteprima

Consente di ridimensionare le immagini visualizzate nella finestra delle miniature.
Spostare il cursore verso destra per ingrandire le immagini e verso sinistra per ridurle.

(3) Finestra delle miniature

Consente di visualizzare le miniature dei risultati della ricerca (immagini). Il titolo viene visualizzato sotto ciascuna miniatura.

Per selezionare un'immagine, fare clic sulla miniatura o sulla casella di controllo.

Importante

- A causa delle restrizioni dei siti di condivisione di foto, se i risultati della ricerca superano 4.000 immagini, nelle pagine seguenti verranno visualizzate le stesse immagini visualizzate nella pagina contenente l'immagine successiva alla quattromillesima.
  Ad esempio, quando Numero risultati per pagina (Number of Results per Page) è impostato su 20, le immagini visualizzate nella pagina 201 sono identiche a quelle visualizzate nella pagina 202 e nelle pagine successive.

Nota

- Selezionare una miniatura per visualizzare il titolo, il tipo di licenza e altre informazioni.
- Fare clic con il pulsante destro del mouse su una miniatura e selezionare Aprire la pagina Web dell'opera (Open web page of work) dal menu visualizzato per avviare un browser e visualizzare la pagina di un sito di condivisione di foto su cui l'immagine è pubblicata.

(4) Area Selezioni

Vengono visualizzate le miniature delle immagini selezionate nella finestra delle miniature, insieme al numero di immagini (numero di immagini selezionate/numero di risultati della ricerca).

(Deseleziona tutte le immagini selezionate)

Consente di annullare tutte le selezioni delle immagini nell'area Selezioni (Selections).

(Deseleziona immagini selezionate)

Consente di annullare la selezione delle immagini selezionate nell'area Selezioni (Selections).

Nota

- Per informazioni dettagliate su come scaricare immagini da siti di condivisione di foto, vedere "Scaricamento di immagini da siti di condivisione di foto ".

Inizio pagina

A200

Easy-PhotoPrint EX

Domande e risposte

- Come è possibile spostare (o copiare) i file salvati?
- Da quale lato inizia la stampa dell'immagine visualizzata?
- Come si stampa con margini uniformi?
- Che cos'è "C1" o "C4"?

Inizio pagina

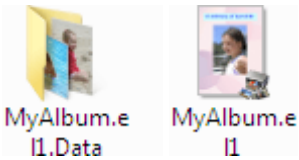
A095

Easy-PhotoPrint EX

Come è possibile spostare (o copiare) i file salvati?

Per spostare (o copiare) un file creato e salvato con Easy-PhotoPrint EX da una cartella a un'altra, è necessario spostare (o copiare) anche la cartella che è stata creata automaticamente durante il salvataggio originale di tale file.

Ad esempio, quando si salva un file denominato "MyAlbum.el1", viene creata automaticamente la cartella "MyAlbum.el1.Data" nella stessa cartella contenente il file "MyAlbum.el1". Per spostare (o copiare) il file "MyAlbum.el1" in un'altra cartella, spostare (o copiare) anche la cartella "MyAlbum.el1.Data". La cartella "MyAlbum.el1.Data" contiene le foto utilizzate nell'album.



Nota

- Le icone variano in base agli elementi.

Importante

- Non modificare il nome della cartella Dati, altrimenti non sarà possibile visualizzare le foto modificate con Easy-PhotoPrint EX.
- Per Stampa contenuti Premium (PREMIUM Contents Print) utilizzando immagini di contenuto Premium, se si salva il file e lo si sposta in un altro computer, non sarà possibile aprire il file.

Inizio pagina

A096

Easy-PhotoPrint EX

Da quale lato inizia la stampa dell'immagine visualizzata?

Come illustrato di seguito, la stampa inizia dal lato sinistro dell'immagine visualizzata nella schermata Layout/Stampa (Layout/Print).

La stampa avviene nella direzione indicata dalla freccia.

Per informazioni dettagliate su come caricare la carta (per la stampa su fronte/retro, ecc.), consultare il manuale della stampante.

Inizio pagina

A097

Easy-PhotoPrint EX

Come si stampa con margini uniformi?

Quando si stampa un layout con bordo, i margini sinistro e destro o superiore e inferiore possono risultare più larghi degli altri, in funzione dell'immagine e della stampante.

Per stampare sempre con margini uniformi, selezionare la casella di controllo Ritaglia sempre quando viene selezionato un layout con margini (Always crop images when selecting a layout with margins) nella scheda Avanzate (Advanced) della finestra di dialogo Preferenze (Preferences).

Per visualizzare la finestra di dialogo Preferenze (Preferences), fare clic su (Impostazioni) nella schermata Layout/Stampa (Layout/Print) o selezionare Preferenze... (Preferences...) dal menu File.

Per ottenere singoli margini uniformi, ritagliare la foto.

Ritaglio di foto (Stampa foto)

Nota

- Questa impostazione è disponibile unicamente se Stampa foto (Photo Print) è selezionato.

Inizio pagina

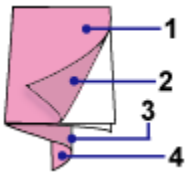
A098

Easy-PhotoPrint EX

Che cos'è "C1" o "C4"?

Quando si stampa un album, le etichette quali "C1" e "C4" vengono stampate come numeri di pagina.

"C1" e "C4" rappresentano rispettivamente la copertina anteriore e la copertina posteriore.



C1: copertina anteriore

C2: interno copertina anteriore

C3: interno copertina posteriore

C4: copertina posteriore

Nota

- "C2"/"C3" viene visualizzato solo se si seleziona la casella di controllo Lasciare vuoto l'interno della copertina anteriore (Leave the inside of front cover blank)/Lasciare vuoto l'interno della copertina posteriore (Leave the inside of back cover blank) nella finestra di dialogo Opzioni della copertina (Cover Options).

Inizio pagina

A101

Easy-PhotoPrint EX

Impos. stampa foto (Photo Print Settings)

- Stampa di etichette direttamente su dischi
- Stampa tramite Vivid Photo
- Riduzione della distorsione delle foto
- Ritaglio di foto (Stampa foto)
- Stampa della data sulle foto (Stampa foto)
- Stampa di più foto su una pagina
- Stampa di un indice
- Stampa di fototessere (ID Photo Print)
- Stampa delle informazioni fotografiche
- Salvataggio di foto
- Apertura di file salvati

Inizio pagina

A070

Easy-PhotoPrint EX

Stampa di etichette direttamente su dischi

È possibile stampare etichette su dischi stampabili utilizzando Stampa foto.

Per modificare i dettagli, tornare a Menu e selezionare Etichetta disco (Disc Label), quindi stampare o modificare utilizzando CD-LabelPrint. Per dettagli, vedere " Stampa di etichette su dischi ".

Nota

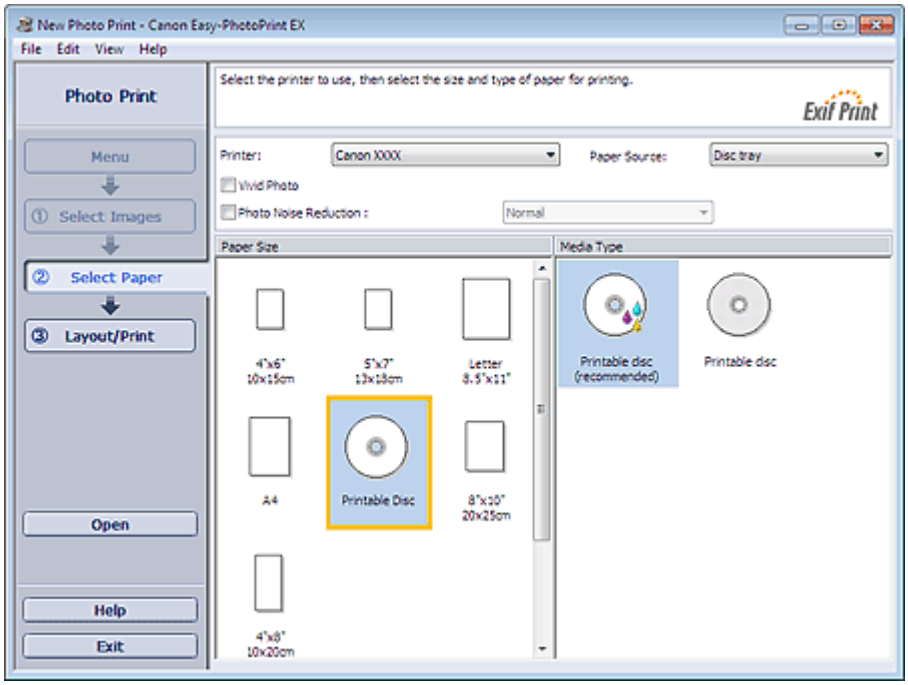
- Vedere "Selezione di una foto " per completare le operazioni prima nella schermata Seleziona immagini (Select Images).

Importante

- Impostare il vassoio disco solo quando viene visualizzato un messaggio in cui si richiede di caricare un disco stampabile. Il caricamento di un disco stampabile durante il funzionamento della macchina, potrebbe danneggiare la stampante.

1. Selezionare Disco stampabile (Printable Disc) come Formato (Paper Size) nella schermata Seleziona carta (Select Paper).

Impostare Stampante (Printer) e Tipo di supporto (Media Type) in base alla stampante e al disco stampabile da utilizzare.

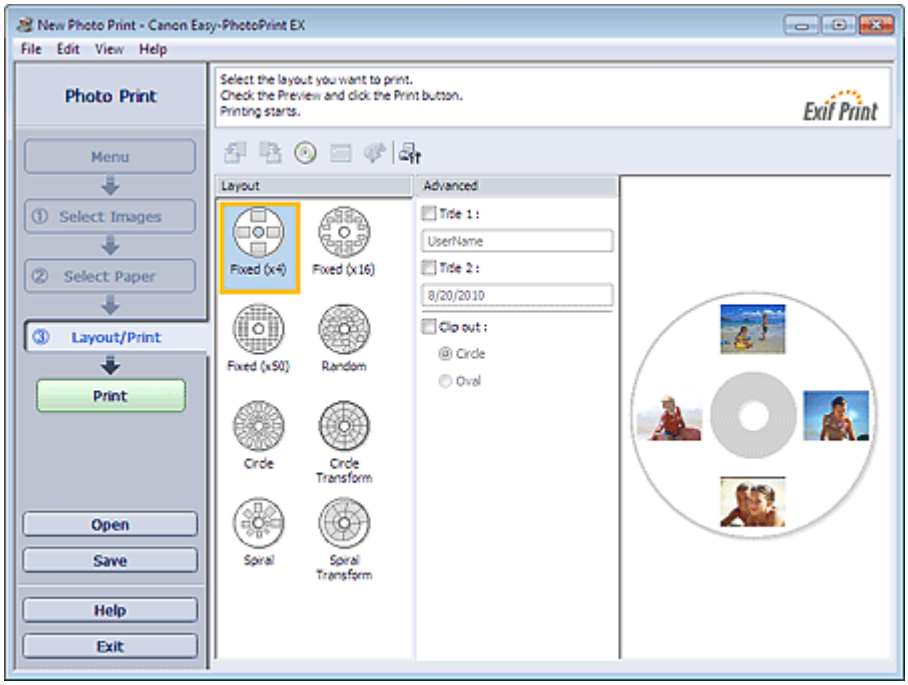


Nota

- Se è selezionato Disco stampabile (Printable Disc) come Formato (Paper Size), è possibile selezionare unicamente Vassoio disco (Disc tray) per Alimen. carta (Paper Source).

2. Fare clic su Layout/Stampa (Layout/Print).

Viene visualizzata la schermata Layout/Stampa (Layout/Print).



3. Selezionare un layout da utilizzare.

4. Immettere il titolo o i titoli e specificare i dettagli del layout in Avanzate (Advanced).

Nota

- Le opzioni che si possono impostare possono variare in base al layout selezionato.

5. Fare clic su Stampa (Print).

Seguire le istruzioni nel messaggio relativo al caricamento di un disco stampabile, quindi avviare la stampa.

La stampa ha inizio dalla parte superiore dell'immagine visualizzata in Anteprima (Preview).

Nota

- Nella finestra di dialogo Regola (Adjust) è possibile regolare la posizione di stampa sul disco stampabile. Per visualizzare la finestra di dialogo Regola (Adjust), fare clic su (Regola area/posizione di stampa).
- È possibile specificare impostazioni avanzate di stampa foto (numero di copie, qualità di stampa, ecc.) nella finestra di dialogo Preferenze (Preferences). Per visualizzare la finestra di dialogo Preferenze (Preferences), fare clic su (Impostazioni) o selezionare Preferenze... (Preferences...) dal menu File.

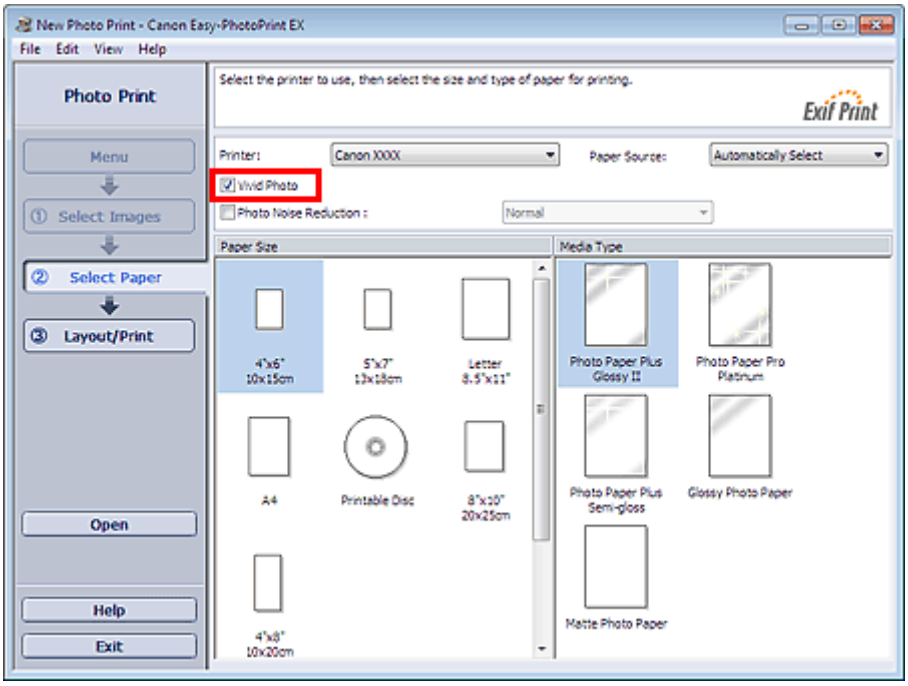
Inizio pagina

A071

Easy-PhotoPrint EX

Stampa tramite Vivid Photo

Per rendere più vividi i colori prima di stampare, selezionare la casella di controllo Vivid Photo nella schermata Seleziona carta (Select Paper).



Importante

- Questa funzione è disponibile solo con le stampanti che supportano Vivid Photo.
- Questa funzione non è disponibile quando si seleziona Attiva profilo ICC (Enable ICC Profile) nella scheda Avanzate (Advanced) della finestra di dialogo Preferenze (Preferences).

Nota

- Anche se si seleziona la casella di controllo Vivid Photo, l'effetto viene applicato solo al risultato di stampa. L'immagine originale o l'anteprima immagine non vengono modificate.

Inizio pagina

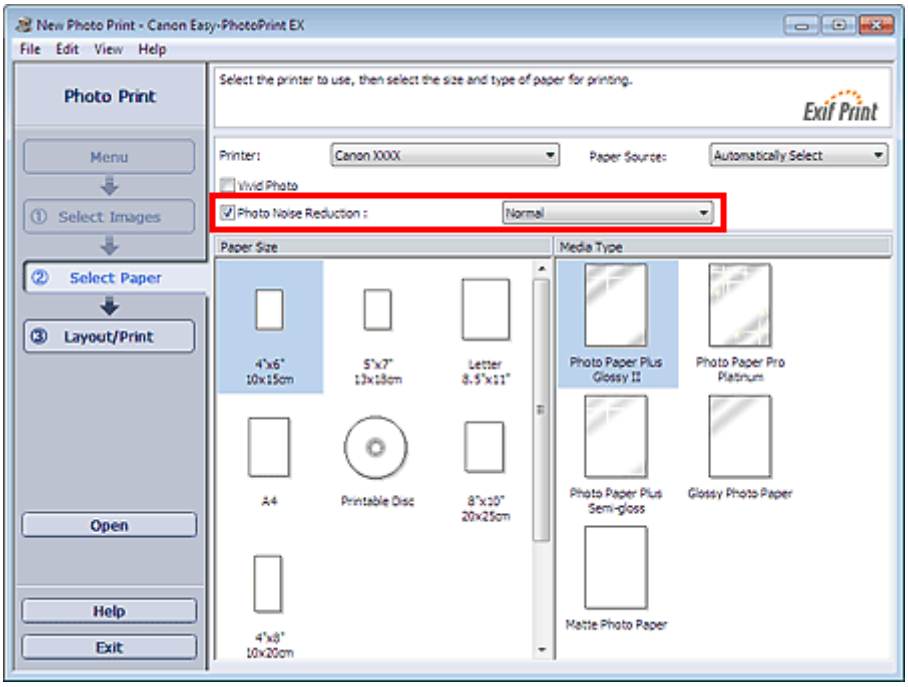
A072

Easy-PhotoPrint EX

Riduzione della distorsione delle foto

Quando una foto viene acquisita in condizioni di scarsa illuminazione, ad esempio di notte, utilizzando una fotocamera digitale, le immagini possono presentare alcune imperfezioni.

Per ridurre le imperfezioni nelle immagini e rendere più vividi i colori delle foto stampate, selezionare la casella di controllo Riduzione rumore di foto (Photo Noise Reduction) nella schermata Seleziona carta (Select Paper).



Importante

- Questa funzione non è disponibile quando si seleziona Attiva profilo ICC (Enable ICC Profile) nella scheda Avanzate (Advanced) della finestra di dialogo Preferenze (Preferences).

Nota

- Quando le imperfezioni sono molto evidenti, cambiare Normale (Normal) in Forte (Strong).
- L'effetto di riduzione del rumore di foto si applica solo al risultato della stampa. L'immagine originale o l'anteprima immagine non vengono modificate.

Inizio pagina

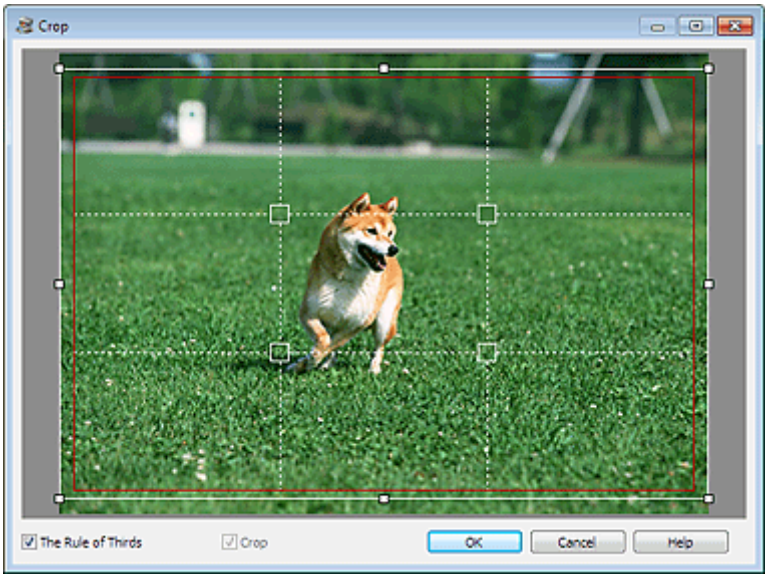
A073

Easy-PhotoPrint EX

Ritaglio di foto (Stampa foto)

Il ritaglio di una foto consiste nell'eliminazione delle porzioni non necessarie della foto tramite la selezione delle porzioni necessarie.

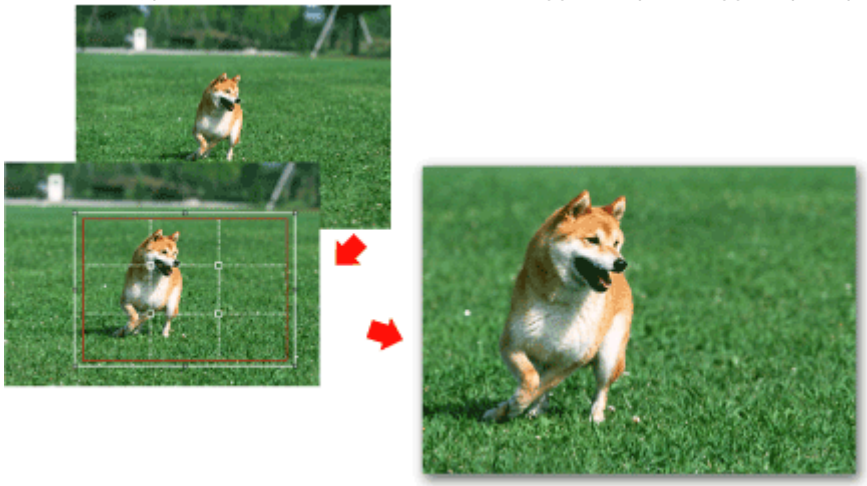
Fare clic su (Ritaglia immagine) nella schermata Layout/Stampa (Layout/Print) o fare doppio clic sull'anteprima immagine.



Trascinare i quadratini bianchi sull'immagine per regolare l'area da ritagliare e fare clic su OK.

Nota

- Per spostare l'area di ritaglio, posizionare il cursore all'interno della cornice bianca e trascinarla. Trascinare le linee bianche per aumentare/ridurre l'area di ritaglio.
- Selezionare la casella di controllo Regola dei terzi (The Rule of Thirds) per visualizzare linee bianche tratteggiate. Per creare una composizione bilanciata, trascinare qualsiasi punto di intersezione (quadratini bianchi) o linea bianca tratteggiata sopra il soggetto principale della foto.



- L'effetto di ritaglio si applica solo al risultato della stampa. L'immagine originale non viene ritagliata.

- Per informazioni dettagliate sulla finestra Ritaglia (Crop), consultare la Guida.

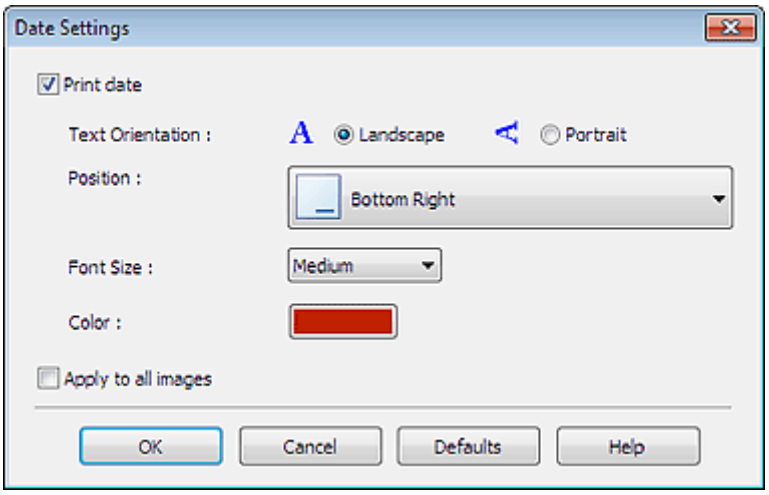
Inizio pagina

A074

Easy-PhotoPrint EX

Stampa della data sulle foto (Stampa foto)

Per stampare sulla foto la data in cui è stata scattata, fare clic su (Impostazioni data) nella schermata Layout/Stampa (Layout/Print), quindi selezionare la casella di controllo Stampa data (Print date) nella finestra di dialogo Impostazioni data (Date Settings).



Nota

- La data viene visualizzata nel formato breve (gg/mm/aaaa e così via) specificato nel proprio sistema operativo.
- Per informazioni dettagliate sull'impostazione delle date, consultare la Guida.

Inizio pagina

A076

Easy-PhotoPrint EX

Stampa di più foto su una pagina

È possibile stampare più foto su una pagina selezionando un layout per la disposizione di più foto nella schermata Layout/Stampa (Layout/Print).

Nota

- Per ulteriori informazioni sulla selezione delle foto, vedere la sezione riportata di seguito.
  Selezione di una foto
- Il numero di foto disponibili e il layout di stampa possono variare in base al tipo di supporto.
- Le foto vengono disposte nel seguente ordine.
  Esempio: Senza bordo (x4) (Borderless (x4))

- È possibile modificare l'ordine di stampa in Ordine di stampa (Printing Order) nella scheda Stampa (Print) nella finestra di dialogo Preferenze (Preferences).
  È possibile selezionare l'ordine di stampa tra Per data (By Date), Per nome (By Name) e Per selezione (By Selection).

  Per visualizzare la finestra di dialogo Preferenze (Preferences), fare clic su (Impostazioni) o selezionare Preferenze... (Preferences...) dal menu File.

Inizio pagina

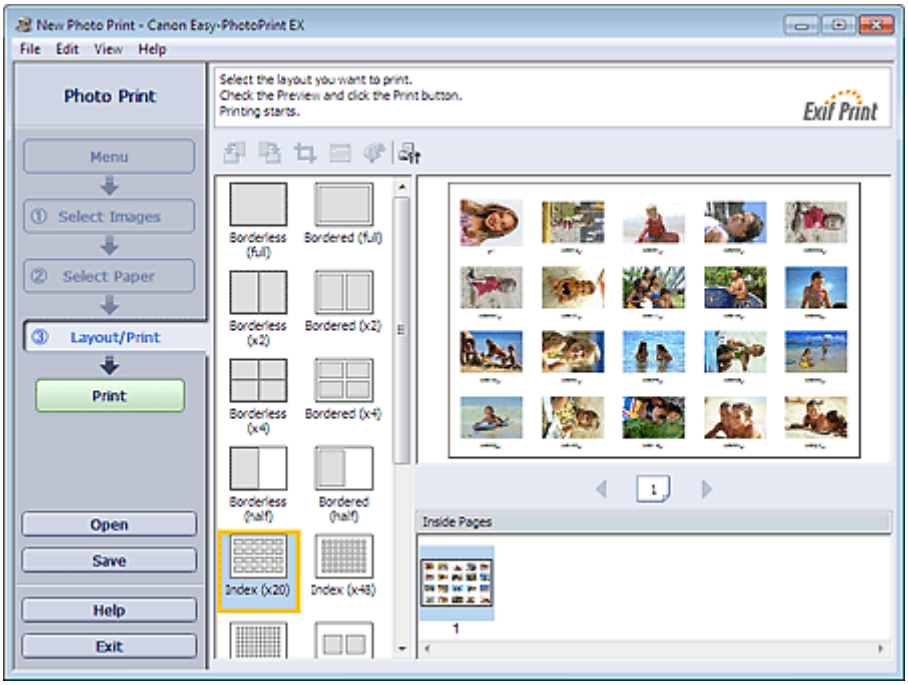
A077

Easy-PhotoPrint EX

Stampa di un indice

È possibile stampare un indice di foto selezionate. Una stampa indice mostra le miniature delle foto su una pagina. È comoda per gestire le foto.

Per stampare un indice, selezionare Indice dai layout della schermata Layout/Stampa (Layout/Print).



Importante

- Se si seleziona uno dei formati riportati di seguito, non sarà possibile eseguire la stampa dell'indice.
  - Carta di credito
  - Disco stampabile (Printable Disc)
- È possibile stampare fino a 80 immagini in una pagina.

Nota

- Per ulteriori informazioni sulla selezione delle foto, vedere la sezione riportata di seguito.
  Selezione di una foto
- Le foto vengono disposte nel seguente ordine.
  Esempio: Provino (x20) (Index (x20))

1	2	3	4	5
6	7	8	9	10
11	12	13	14	15
16	17	18	19	20

- È possibile modificare l'ordine di stampa in Ordine di stampa (Printing Order) nella scheda Stampa (Print) nella finestra di dialogo Preferenze (Preferences).
  È possibile selezionare l'ordine di stampa tra Per data (By Date), Per nome (By Name) e Per

selezione (By Selection).

Per visualizzare la finestra di dialogo Preferenze (Preferences), fare clic su (Impostazioni) o selezionare Preferenze... (Preferences...) dal menu File.

Inizio pagina

A078

Easy-PhotoPrint EX

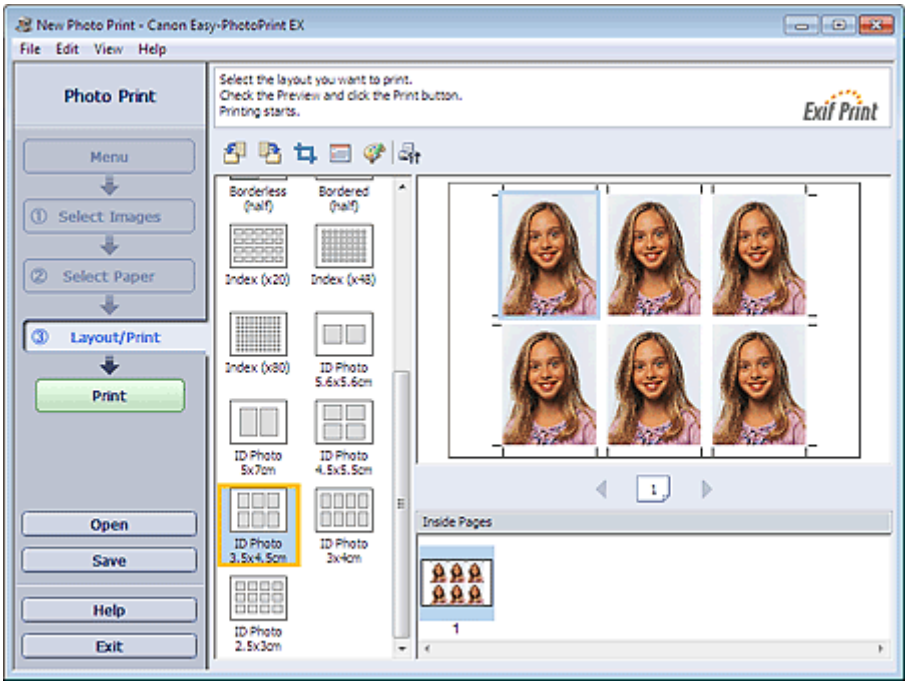
Stampa di fototessere (ID Photo Print)

È possibile stampare vari tipi di fototessere.

Importante

- La foto potrebbe non avere le caratteristiche richieste per una fototessera ufficiale in funzione dell'utilizzo a cui è destinata.
  Per maggiori informazioni, rivolgersi al richiedente della foto.

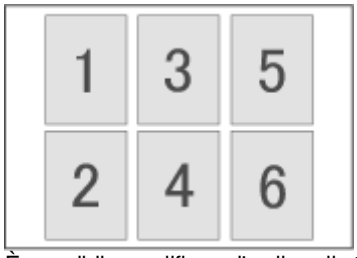
Selezionare 10x15cm 4"x6" (4"x6" 10x15cm) come Formato (Paper Size) nella schermata Seleziona carta (Select Paper) e un layout di fototessera tra i layout disponibili nella schermata Layout/Stampa (Layout/Print) per la stampa.



Nota

- Il numero di fotogrammi per pagina varia in base al formato della fototessera da creare.
  Selezionare il numero di fotogrammi nei layout visualizzati nella schermata Layout/Stampa (Layout/Print), quindi specificare il numero di copie nella schermata Seleziona immagini (Select Images).

  È possibile selezionare due o più immagini e stampare vari tipi di fototessere in una pagina.
- Per ulteriori informazioni sulla selezione delle foto, vedere la sezione riportata di seguito.
  ➡ Selezione di una foto
- Le foto vengono disposte nel seguente ordine.
  Esempio: Fototessera 3.5x4.5cm (ID Photo 3.5x4.5cm)



- È possibile modificare l'ordine di stampa in Ordine di stampa (Printing Order) nella scheda Stampa (Print) nella finestra di dialogo Preferenze (Preferences).
  È possibile selezionare l'ordine di stampa tra Per data (By Date), Per nome (By Name) e Per selezione (By Selection).

  Per visualizzare la finestra di dialogo Preferenze (Preferences), fare clic su (Impostazioni) o selezionare Preferenze... (Preferences...) dal menu File.
- È possibile stampare le fototessere solo su carta formato 10x15cm 4"x6" (4"x6" 10x15cm).

Inizio pagina

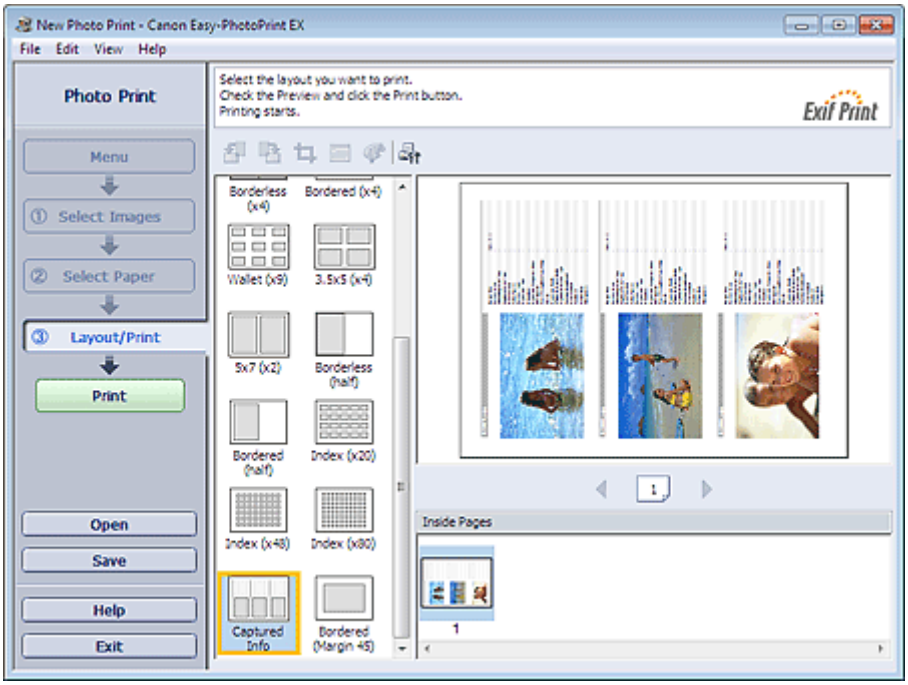
A079

Easy-PhotoPrint EX

Stampa delle informazioni fotografiche

È possibile stampare la foto accanto alle informazioni Exif.

Per stamparle, selezionare Letter 8.5"x11" o A4 come Formato (Paper Size) nella schermata Seleziona carta (Select Paper), quindi selezionare Dati acquisiti (Captured Info) dai layout della schermata Layout/Stampa (Layout/Print).



Nota

- Per ulteriori informazioni sulla selezione delle foto, vedere la sezione riportata di seguito.
  - Selezione di una foto
- Questa funzione è disponibile solo per i formati carta Letter 8.5"x11" e A4.

Inizio pagina

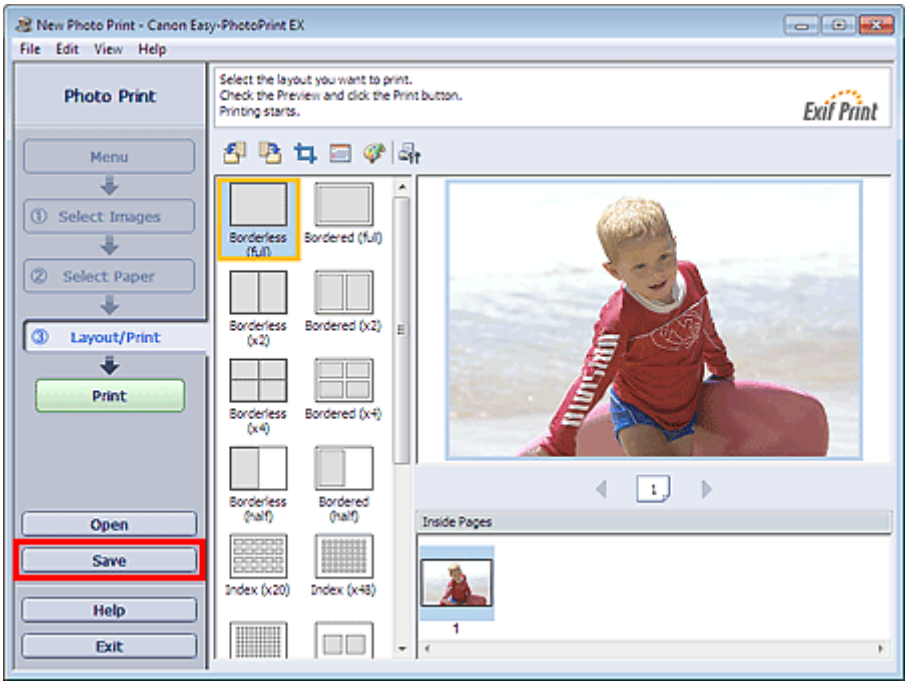
A092

Easy-PhotoPrint EX

Salvataggio di foto

È possibile salvare le foto modificate. È possibile salvare le informazioni di ritaglio e il layout.

Fare clic sulla scheda Salva (Save) nella schermata Layout/Stampa (Layout/Print).



Quando viene visualizzata la finestra di dialogo Salva con nome (Save As), specificare la posizione di memorizzazione e il nome del file, quindi fare clic su Salva (Save).

Importante

- Se si modifica un file salvato e lo si salva di nuovo, il file verrà sovrascritto.
  Per salvare un file già presente in memoria con un altro nome o in una posizione differente, selezionare Salva con nome... (Save As...) nel menu File e salvare.

Nota

- Il pulsante Salva (Save) non verrà visualizzato nella schermata Seleziona immagini (Select Images) o Seleziona carta (Select Paper).

Inizio pagina

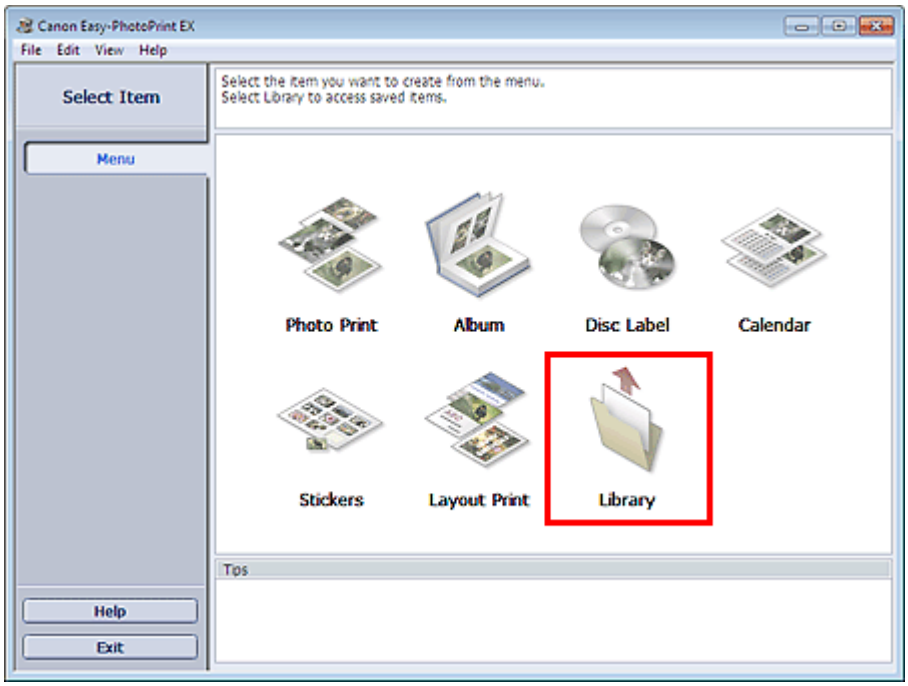
A093

Easy-PhotoPrint EX

Apertura di file salvati

È possibile aprire i file creati con Easy-PhotoPrint EX.

1. Fare clic su Libreria (Library) in Menu.



Viene visualizzata la finestra di dialogo Apri (Open).
È possibile controllare i file creati e salvati con Easy-PhotoPrint EX nella vista icone (solo per Windows 7/Windows Vista) o miniature.

Importante

- Se si utilizzano edizioni a 64 bit di Windows 7, Windows Vista o Windows XP, il contenuto dei file non può essere visualizzato in Esplora risorse.

2. Selezionare il file da aprire e fare clic su Apri (Open).

Viene visualizzata la schermata Layout/Stampa (Layout/Print).

3. Modificare il file, se necessario.

Nota

- Easy-PhotoPrint EX supporta il seguente formato di file (estensione).
  - File PhotoPrint di Easy-PhotoPrint EX (.el6)
- È possibile aprire i file creati con Easy-PhotoPrint EX nei modi seguenti, oltre che da Libreria (Library) in Menu.
  - Fare clic su Apri (Open) nell'area dei pulsanti delle fasi di ciascuna schermata, quindi selezionare il file da modificare.
  - Fare doppio clic sul file.
  - Dal menu File, fare clic su Apri... (Open...), quindi selezionare il file da modificare.

- È inoltre possibile aprire un file utilizzato di recente facendo clic sul nome del file indicato nel menu File.

Inizio pagina

A102

Easy-PhotoPrint EX

Altre impostazioni

- Modifica del layout
- Modifica dello sfondo
- Aggiunta di foto
- Inversione della posizione delle foto
- Sostituzione di foto
- Modifica della posizione, dell'angolo e della dimensione delle foto
- Ritaglio di foto
- Inserimento di foto in riquadri
- Stampa della data sulle foto
- Inserimento di commenti nelle foto
- Aggiunta di testo alle foto
- Salvataggio
- Impostazione delle festività
- Impostazione della visualizzazione del calendario
- Apertura di file salvati

Inizio pagina

A080

Easy-PhotoPrint EX

Modifica del layout

È possibile modificare il layout per ciascuna pagina separatamente.

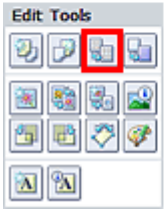
Importante

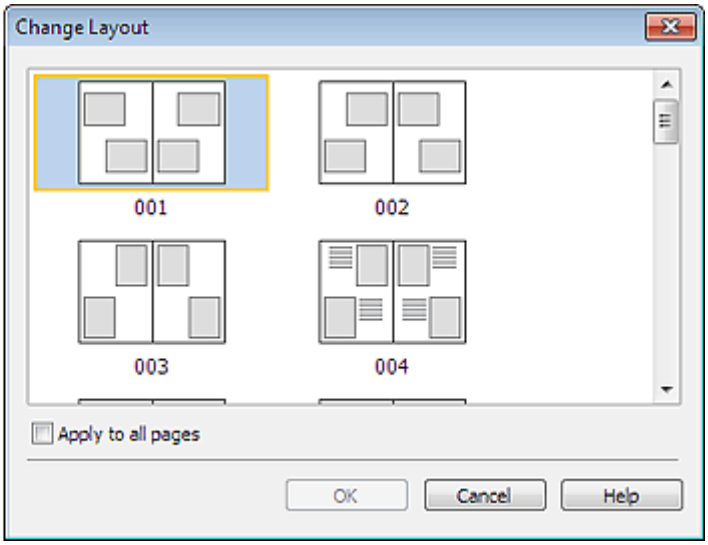
- Per Stampa contenuti Premium (PREMIUM Contents Print), non è possibile modificare i layout.

Nella schermata Modifica (Edit) selezionare la pagina di cui si desidera modificare il layout e fare clic sul pulsante (Cambia layout).

Selezionare il layout desiderato dalla finestra di dialogo Cambia layout (Change Layout) e fare clic su OK.

Album





Importante

- Se il nuovo layout è caratterizzato da un numero di riquadri per pagina diverso rispetto al layout corrente, si verificherà la seguente situazione:

  Se il numero dei riquadri di layout viene aumentato : Le immagini si sposteranno dalle pagine seguenti per riempire tutti i riquadri nel nuovo layout.

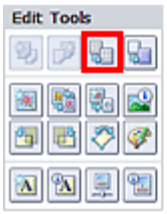
  Se il numero dei riquadri di layout viene ridotto : Verranno aggiunte pagine con il nuovo layout finché non sarà possibile adattare tutte le immagini presenti nelle pagine con il layout corrente.
- Se si modifica il layout corrente per la copertina anteriore o posteriore con un layout contenente un numero inferiore di riquadri, qualsiasi immagine che non si adatti al nuovo layout verrà eliminata, a cominciare dall'ultima immagine aggiunta alla precedente pagina di layout.

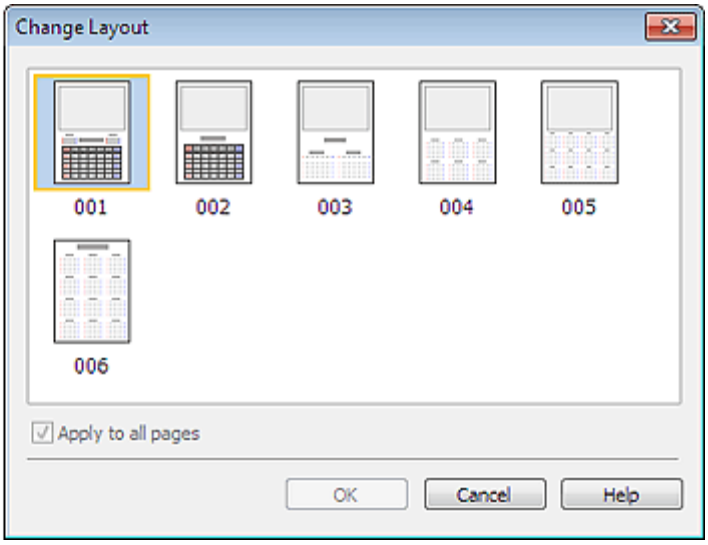
Nota

- I layout album selezionabili variano a seconda del Formato (Paper Size), dell'Orientamento (Orientation) oppure del tipo di pagina selezionato (copertina anteriore, pagine interne o copertina posteriore).

- Selezionare la casella di controllo Applica a tutte le pagine (Apply to all pages) per sostituire i layout di tutte le pagine con quello appena selezionato.

Calendario





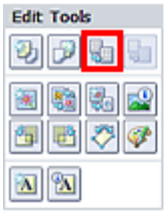
Importante

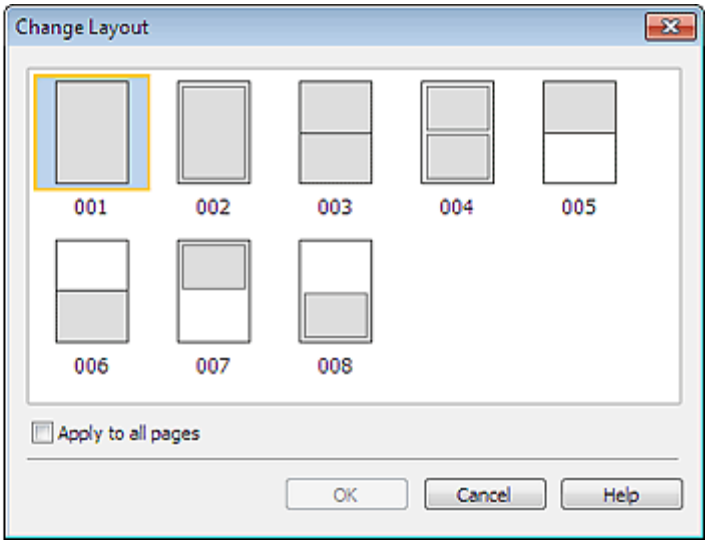
- I layout di tutte le pagine vengono sostituiti con il layout selezionato.
- Tutte le immagini che non si adattano al nuovo layout verranno raccolte nell'ultima pagina.

Nota

- I layout selezionabili possono variare in base a Formato (Paper Size) e Orientamento (Orientation).

Layout Stampa





Importante

- Se il nuovo layout è caratterizzato da un numero di riquadri per pagina diverso rispetto al layout corrente, si verificherà la seguente situazione:

Se il numero dei riquadri di layout viene aumentato	: Le immagini si sposteranno dalle pagine seguenti per riempire tutti i riquadri nel nuovo layout.
Se il numero dei riquadri di layout viene ridotto	: Verranno aggiunte pagine con il nuovo layout finché non sarà possibile adattare tutte le immagini presenti nelle pagine con il layout corrente.

Nota

- I layout selezionabili possono variare in base a Formato (Paper Size) e Orientamento (Orientation).
- Selezionare la casella di controllo Applica a tutte le pagine (Apply to all pages) per sostituire i layout di tutte le pagine con quello appena selezionato.

Inizio pagina

A081

Easy-PhotoPrint EX

Modifica dello sfondo

È possibile modificare lo sfondo di ciascuna pagina.

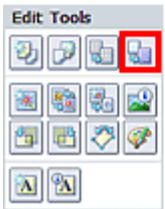
Importante

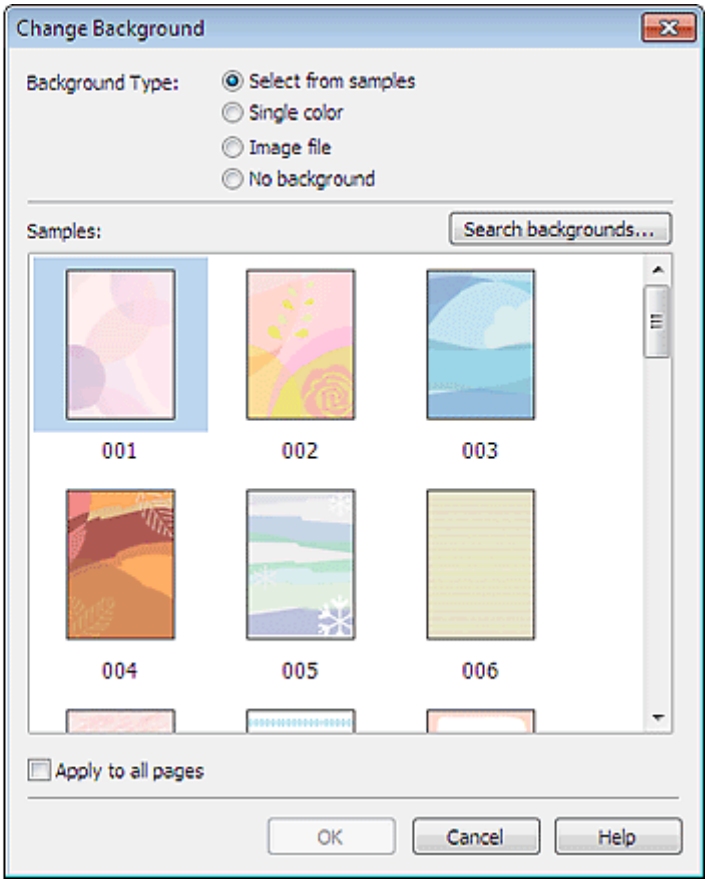
- Non è possibile cambiare lo sfondo di Etichette adesive (Stickers), Layout Stampa (Layout Print) e Stampa contenuti Premium (PREMIUM Contents Print).

Fare clic su Sfondo... (Background...) nella schermata Imposta pagina (Page Setup) oppure selezionare la pagina che a cui si desidera cambiare sfondo nella schermata Modifica (Edit), quindi fare clic su (Cambia sfondo).

Nota

- Nelle descrizioni riportate di seguito vengono utilizzate come esempi le schermate della stampa Album. Le schermate variano in base agli oggetti che si creano.





Selezionare il tipo di sfondo da utilizzare nella finestra di dialogo Cambia sfondo (Change Background).

Quando si seleziona Seleziona da esempi (Select from samples)

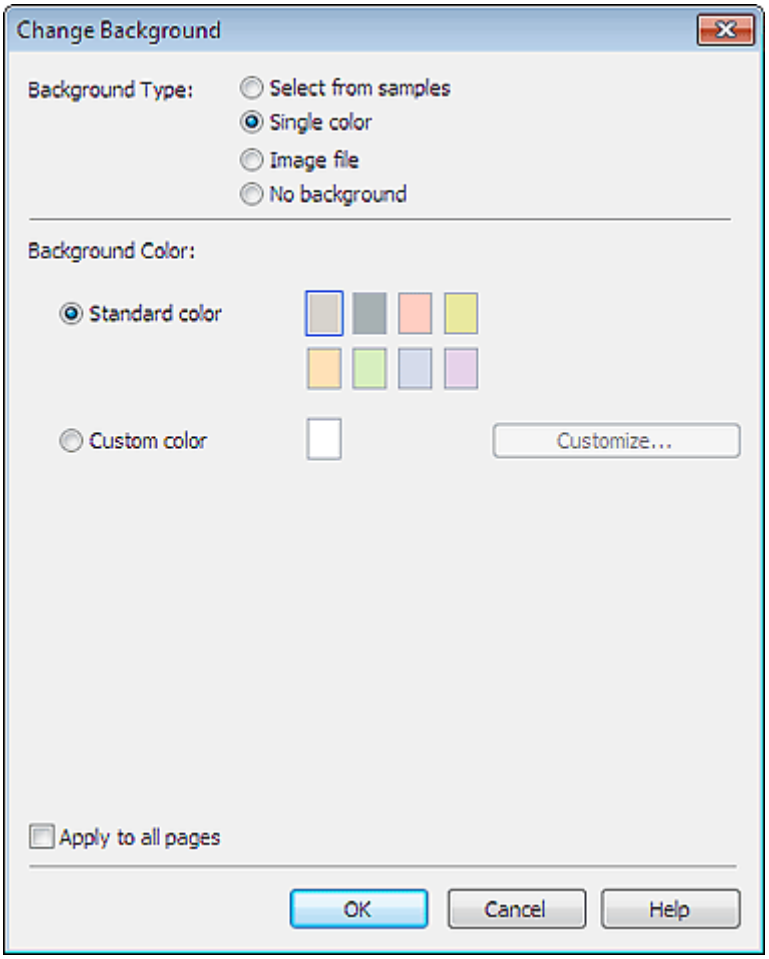
Selezionare l'immagine da utilizzare in Esempi (Samples) e fare clic su OK.

Nota

- L'opzione Seleziona da esempi (Select from samples) viene visualizzata solo quando si seleziona Album.
- Nel sito Web di Canon sono disponibili vari sfondi oltre a quelli salvati nell'applicazione.
  Fare clic su Cerca sfondi... (Search backgrounds...) per accedere al sito Web di Canon, da cui è possibile scaricare gratuitamente materiale aggiuntivo.
  - Per accedere al sito Web è necessaria una connessione Internet. La connessione Internet comporta il pagamento di una tariffa.
  - Prima di installare gli sfondi, uscire da Easy-PhotoPrint EX.

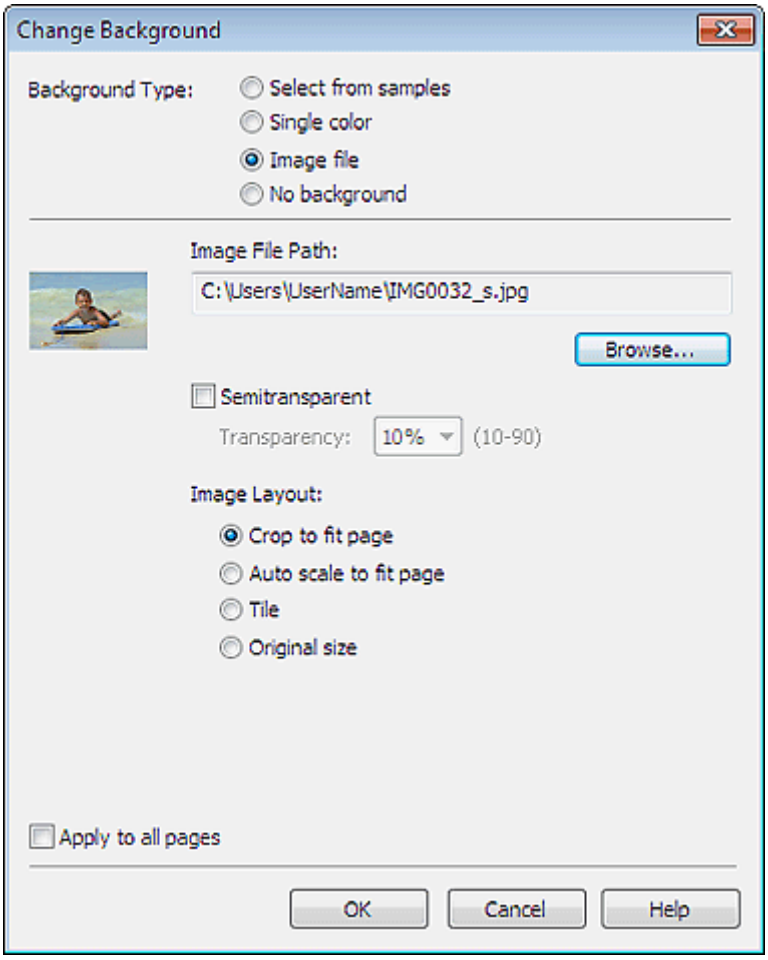
Quando si seleziona Colore singolo (Single color)

Selezionare il colore da utilizzare in Colore standard (Standard color) o Colore personalizzato (Custom color) e fare clic su OK.



Quando si seleziona File immagine (Image file)

Impostare Percorso file immagine (Image File Path) e Layout immagine (Image Layout), quindi fare clic su OK.



Nota

- Per ulteriori dettagli su come impostare lo sfondo nella finestra di dialogo Cambia sfondo (Change Background), consultare la Guida.

Inizio pagina

A082

Easy-PhotoPrint EX

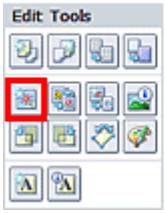
Aggiunta di foto

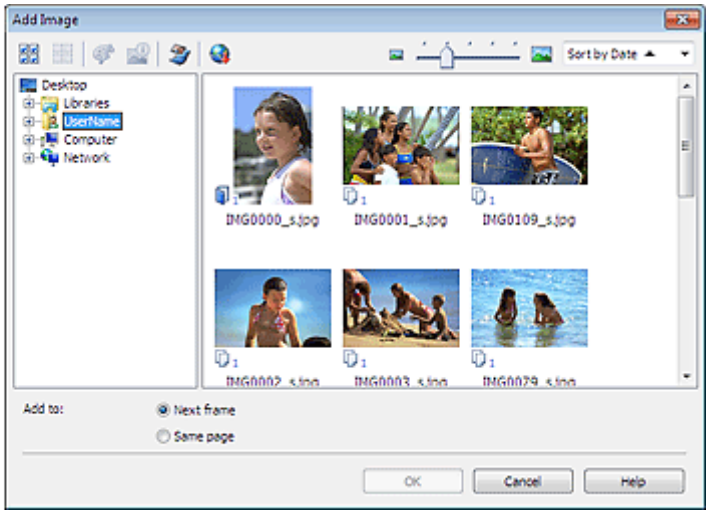
È possibile aggiungere immagini alle pagine.

Selezionare la pagina a cui si desidera aggiungere foto nella schermata Modifica (Edit) quindi fare clic sul pulsante (Aggiungi immagine).

Nota

- Nelle descrizioni riportate di seguito vengono utilizzate come esempi le schermate della stampa Album. Le schermate variano in base agli oggetti che si creano.





Selezionare la cartella che contiene l'immagine da aggiungere nell'area della struttura delle cartelle nel riquadro sinistro della finestra di dialogo Aggiungi immagine (Add Image) e selezionare l'immagine da aggiungere dalla finestra delle miniature a destra.

Nota

- Fare clic su un'immagine per selezionarla (lo sfondo diventa blu) o per deselezionarla (lo sfondo diventa bianco). È inoltre possibile selezionare più immagini.
- È inoltre possibile utilizzare foto acquisite da video.
  Creazione di foto da video
- È inoltre possibile utilizzare immagini scaricate da siti di condivisione di foto in Internet.
  Scaricamento di immagini da siti di condivisione di foto
- Per Stampa contenuti Premium (PREMIUM Contents Print), l'opzione Visualizza (View) viene visualizzata in base al contenuto selezionato. È possibile impostare la selezione di immagini da Immagini contenuti Premium (PREMIUM Contents Images) o Immagini locali (Local Images).
- Per Stampa contenuti Premium (PREMIUM Contents Print), l'area della struttura delle cartelle non viene visualizzata se le Immagini locali non sono disponibili per il contenuto selezionato.

Selezionare un'opzione per Aggiungi a (Add to) e fare clic su OK.

Importante

- È possibile aggiungere fino a 20 voci contemporaneamente.
- Non è possibile aggiungere la stessa immagine due o più volte contemporaneamente. Aggiungerle una alla volta.
- È possibile aggiungere fino a 99 immagini identiche a tutte le pagine combinate.

- Se il numero di pagine aumenta in seguito all'aggiunta di immagini, non sarà possibile aggiungere immagini oltre la pagina 400.
- Per Stampa contenuti Premium (PREMIUM Contents Print), non è possibile aggiungere immagini se nel layout selezionato non è presente alcun riquadro di layout inutilizzato.

Nota

- È possibile selezionare tutte le immagini contemporaneamente oppure modificare le dimensioni e l'ordine di visualizzazione delle miniature nella finestra di dialogo Aggiungi immagine (Add Image). Per informazioni dettagliate consultare la Guida.

Inizio pagina

A083

Easy-PhotoPrint EX

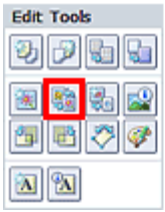
Inversione della posizione delle foto

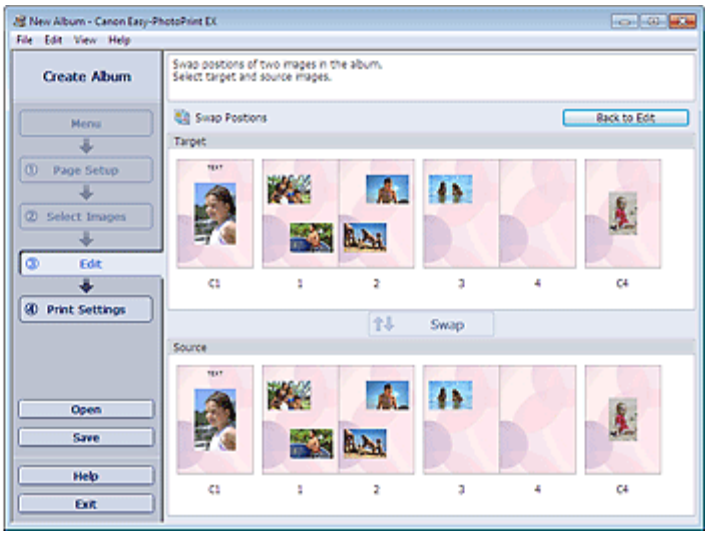
È possibile invertire le posizioni delle immagini.

Fare clic su (Inverti posizioni immagini) nella schermata Modifica (Edit).

Nota

- Nelle descrizioni riportate di seguito vengono utilizzate come esempi le schermate della stampa Album. Le schermate variano in base agli oggetti che si creano.





Selezionare le immagini di origine e destinazione da invertire, quindi fare clic su Inverti (Swap).

Al termine, fare clic su Torna alle modifiche (Back to Edit).

Inizio pagina

A084

Easy-PhotoPrint EX

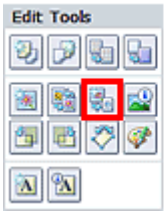
Sostituzione di foto

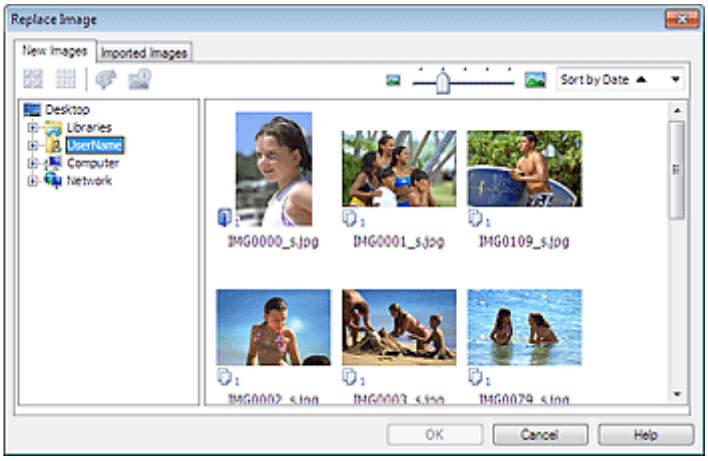
È possibile sostituire un'immagine con un'altra immagine.

Selezionare l'immagine da sostituire nella schermata Modifica (Edit) quindi fare clic sul pulsante (Sostituisci immagine selezionata).

Nota

- Nelle descrizioni riportate di seguito vengono utilizzate come esempi le schermate della stampa Album. Le schermate variano in base agli oggetti che si creano.





Selezionare la cartella che contiene l'immagine da utilizzare per la sostituzione nell'area struttura cartelle nel riquadro sinistro della finestra di dialogo Sostituisci immagine (Replace Image). Selezionare l'immagine da utilizzare per la sostituzione nella finestra delle miniature a destra dello schermo e fare clic su OK.

Se si desidera selezionare una delle immagini già importate, fare clic sulla scheda Immagini importate (Imported Images) e selezionare l'immagine da utilizzare per la sostituzione nella finestra delle miniature, quindi fare clic su OK.

Importante

- Non è possibile selezionare più immagini nella finestra di dialogo Sostituisci immagine (Replace Image).

Nota

- Se si selezionano più immagini nella schermata Modifica (Edit) e si utilizza la funzione di sostituzione, tutte le immagini selezionate nella schermata Modifica (Edit) verranno sostituite con l'immagine selezionata nella finestra di dialogo Sostituisci immagine (Replace Image).
- Se vengono sostituite le immagini, le seguenti impostazioni dell'immagine di origine verranno ereditate dall'immagine di destinazione.
  - Posizione
  - Formato
  - Riquadri
  - Posizione e dimensione della data

  Le informazioni di ritaglio e l'orientamento dell'immagine non vengono ereditati.
- Per Stampa contenuti Premium (PREMIUM Contents Print), l'opzione Visualizza (View) viene visualizzata in base al contenuto selezionato. È possibile impostare la selezione di immagini da

Immagini contenuti Premium (PREMIUM Contents Images) o Immagini locali (Local Images).

- Per Stampa contenuti Premium (PREMIUM Contents Print), l'area della struttura delle cartelle non viene visualizzata se le Immagini locali non sono disponibili per il contenuto selezionato.
- Nella finestra di dialogo Sostituisci immagine (Replace Image) è possibile modificare la dimensione e l'ordine di visualizzazione delle miniature. Per informazioni dettagliate consultare la Guida.

Inizio pagina

A085

Easy-PhotoPrint EX

Modifica della posizione, dell'angolo e della dimensione delle foto

È possibile regolare la posizione, l'angolo e la dimensione delle immagini.

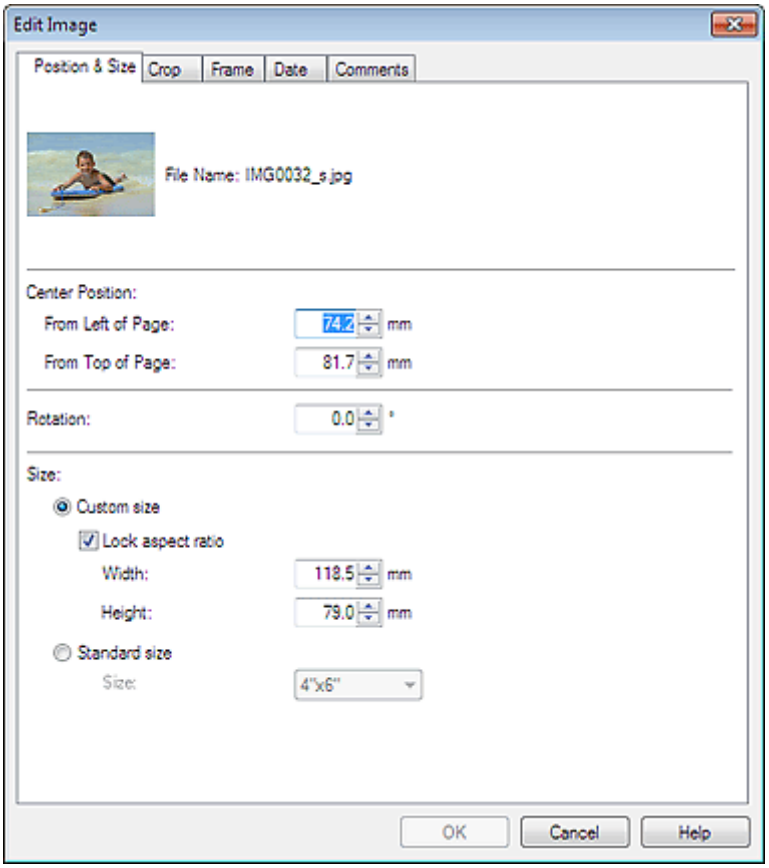
Importante

- Per Stampa contenuti Premium (PREMIUM Contents Print) utilizzando immagini di contenuto Premium, questa funzione potrebbe non essere disponibile in base all'immagine selezionata.

Selezionare l'immagine di cui si desidera modificare la posizione o le dimensioni nella schermata Modifica (Edit) e fare clic sul pulsante (Modifica immagine) oppure fare doppio clic sull'immagine.

Nota

- Nelle descrizioni riportate di seguito vengono utilizzate come esempi le schermate della stampa Album. Le schermate variano in base agli oggetti che si creano.



Impostare Posizione centrale (Center Position), Rotazione (Rotation) e Dimensione (Size), quindi fare clic su OK.

Nota

- È inoltre possibile modificare la posizione e le dimensioni di un'immagine trascinandola nella schermata Modifica (Edit).

- Selezionare un'immagine nella schermata Modifica (Edit), quindi fare clic su (Rotazione libera) e trascinare un angolo dell'immagine per ruotarla.
  - Per Stampa contenuti Premium (PREMIUM Contents Print), non è possibile utilizzare (Rotazione libera).
- Per ulteriori informazioni su posizione e dimensione delle immagini, consultare la Guida.

Inizio pagina

A086

Easy-PhotoPrint EX

Ritaglio di foto

Il ritaglio di un'immagine consiste nell'eliminazione delle porzioni non necessarie dell'immagine tramite la selezione delle porzioni necessarie.

Importante

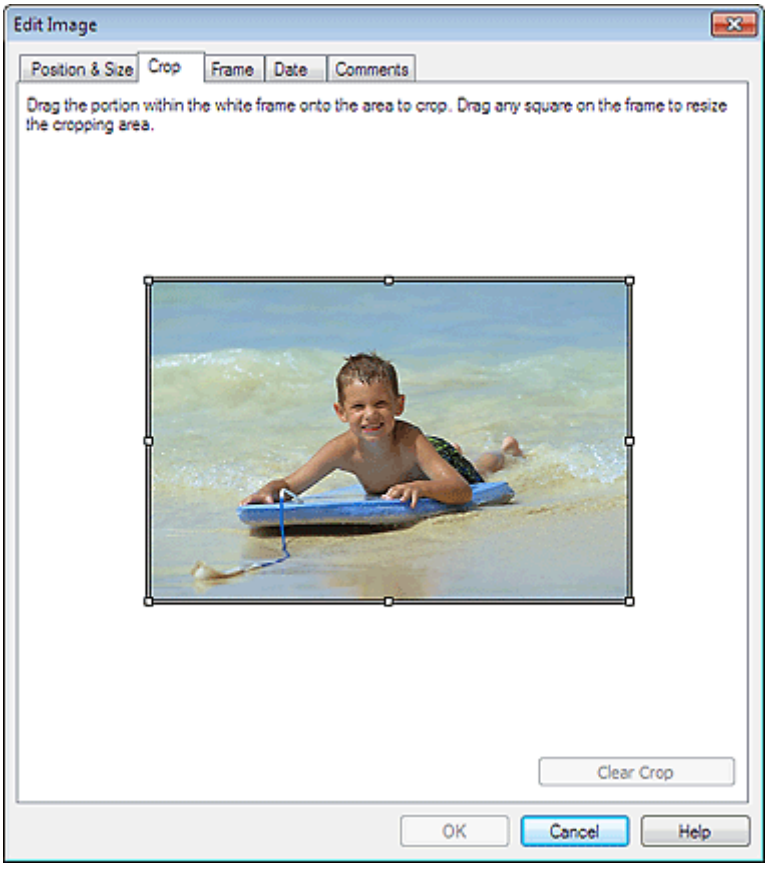
- Per Stampa contenuti Premium (PREMIUM Contents Print) utilizzando immagini di contenuto Premium, questa funzione potrebbe non essere disponibile in base all'immagine selezionata.

Selezionare l'immagine da ritagliare nella schermata Modifica (Edit) e fare clic sul pulsante (Modifica immagine) oppure fare doppio clic sull'immagine.

Fare clic sulla scheda Ritaglia (Crop) nella finestra di dialogo Modifica immagine (Edit Image).

Nota

- Nelle descrizioni riportate di seguito vengono utilizzate come esempi le schermate della stampa Album. Le schermate variano in base agli oggetti che si creano.



Trascinare i quadratini bianchi sull'immagine per regolare l'area da ritagliare e fare clic su OK.

Nota

- Per informazioni dettagliate sul ritaglio, consultare la Guida.

Inizio pagina

A087

Easy-PhotoPrint EX

Inserimento di foto in riquadri

È possibile aggiungere riquadri alle immagini.

Importante

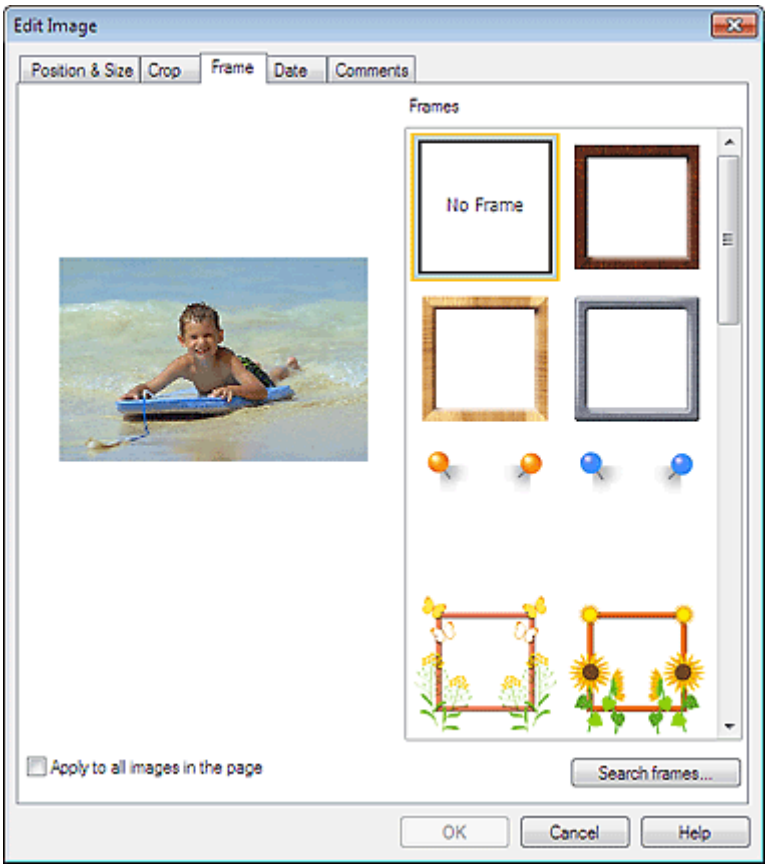
- Non è possibile inserire in riquadri le immagini in Etichette adesive (Stickers), Layout Stampa (Layout Print) e Stampa contenuti Premium (PREMIUM Contents Print).

Selezionare l'immagine da inserire in un riquadro nella schermata Modifica (Edit) e fare clic sul pulsante (Modifica immagine) oppure fare doppio clic sull'immagine.

Fare clic sulla scheda Riquadri (Frame) nella finestra di dialogo Modifica immagine (Edit Image).

Nota

- Nelle descrizioni riportate di seguito vengono utilizzate come esempi le schermate della stampa Album. Le schermate variano in base agli oggetti che si creano.



Selezionare il riquadro da utilizzare in Riquadri (Frames) e fare clic su OK.

Importante

- Non è possibile stampare la data sulle foto con riquadri.

Nota

- Selezionando la casella di controllo Applica a tutte le immagini presenti nella pagina (Apply to all images in the page) è possibile aggiungere lo stesso riquadro a tutte le immagini di una pagina contemporaneamente.
- Nel sito Web di Canon sono disponibili vari riquadri oltre a quelli salvati nell'applicazione.
  Fare clic su Cerca riquadri... (Search frames...) per accedere al sito Web di Canon, da cui è possibile scaricare gratuitamente materiale aggiuntivo.
  - Per accedere al sito Web è necessaria una connessione Internet. La connessione Internet comporta il pagamento di una tariffa.
  - Prima di installare i riquadri, uscire da Easy-PhotoPrint EX.
  - L'opzione Cerca riquadri... (Search frames...) viene visualizzata solo quando si seleziona Album.
- Per informazioni dettagliate sui riquadri, consultare la Guida.

Inizio pagina

A088

Easy-PhotoPrint EX

Stampa della data sulle foto

È possibile stampare la data sulle immagini.

Importante

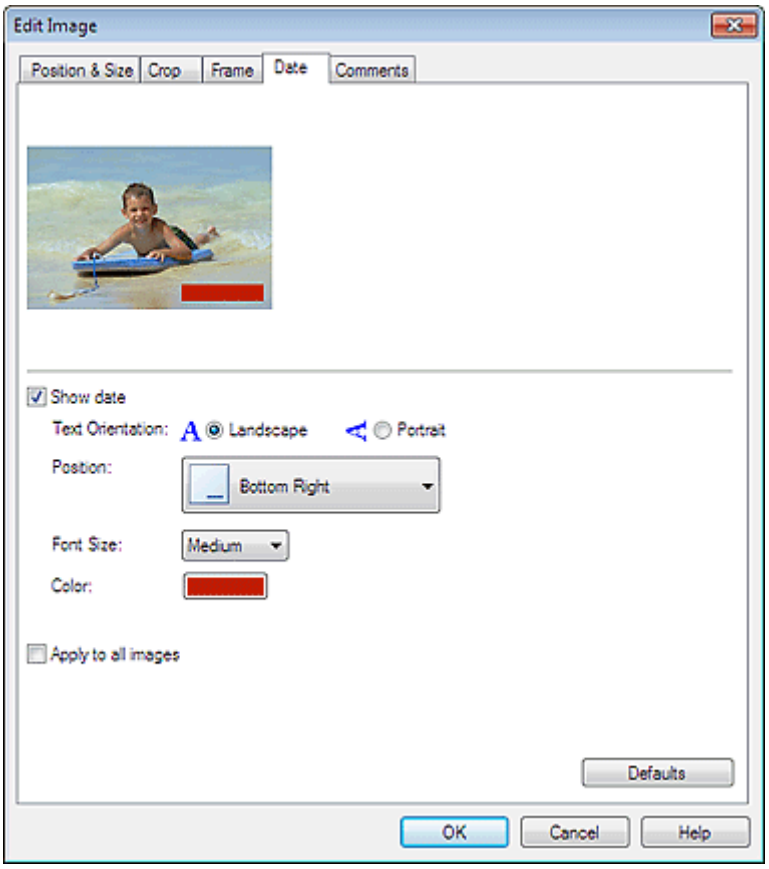
- Per Stampa contenuti Premium (PREMIUM Contents Print), non è possibile stampare date.

Selezionare l'immagine su cui stampare la data nella schermata Modifica (Edit) e fare clic sul pulsante (Modifica immagine) oppure fare doppio clic sull'immagine.

Fare clic sulla scheda Data (Date) nella finestra di dialogo Modifica immagine (Edit Image).

Nota

- Nelle descrizioni riportate di seguito vengono utilizzate come esempi le schermate della stampa Album. Le schermate variano in base agli oggetti che si creano.



Selezionare la casella di controllo Mostra data (Show date).

Selezionare Orientamento testo (Text Orientation), Posizione (Position), Dimensione font (Font Size) e Colore (Color), quindi fare clic su OK.

Importante

- Non è possibile stampare la data sulle immagini con cornici.

Nota

- La data viene visualizzata nel formato breve (gg/mm/aaaa e così via) specificato nel proprio sistema operativo.
- Per informazioni dettagliate sull'impostazione delle date, consultare la Guida.

Inizio pagina

A089

Easy-PhotoPrint EX

Inserimento di commenti nelle foto

È possibile inserire commenti nelle immagini e visualizzarli nell'album. Il nome della foto, la data dello scatto e i commenti vengono visualizzati (dall'alto verso il basso) in una casella di commento.

Importante

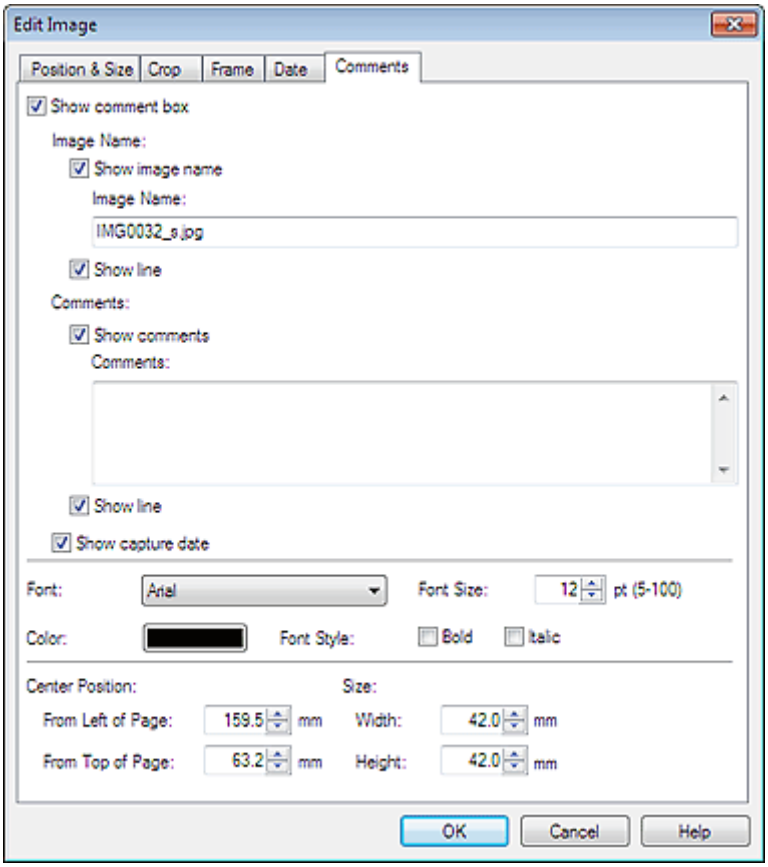
- Non è possibile inserire commenti in Calendario (Calendar), Etichette adesive (Stickers), Layout Stampa (Layout Print) e Stampa contenuti Premium (PREMIUM Contents Print).

Selezionare l'immagine in cui inserire i commenti nella schermata Modifica (Edit) e fare clic sul pulsante (Modifica immagine) oppure fare doppio clic sull'immagine.

Fare clic sulla scheda Commenti (Comments) nella finestra di dialogo Modifica immagine (Edit Image).

Nota

- Nelle descrizioni riportate di seguito vengono utilizzate come esempi le schermate della stampa Album. Le schermate variano in base agli oggetti che si creano.



Selezionare la casella di controllo Mostra casella commenti (Show comment box).

Selezionare le caselle di controllo relative agli elementi da visualizzare, quindi immettere i commenti.

Impostare la dimensione e il colore del font e la posizione dei commenti, quindi fare clic su OK.

Nota

- Per informazioni dettagliate sui commenti, consultare la Guida.

Inizio pagina

A090

Easy-PhotoPrint EX

Aggiunta di testo alle foto

È possibile aggiungere del testo alle foto.

Importante

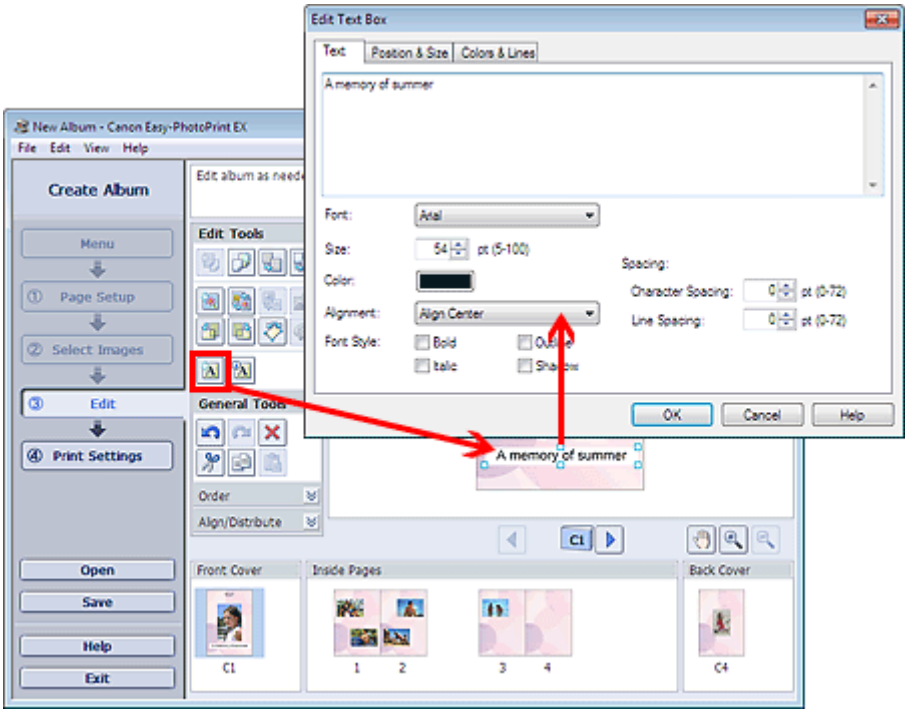
- Per Stampa contenuti Premium (PREMIUM Contents Print), non è possibile immettere testo nei casi riportati di seguito.
  - Non è presente una casella di testo nel layout selezionato.
  - (Aggiungi testo) è disattivato.

Fare clic su (Aggiungi testo) nella schermata Modifica (Edit) e trascinare il mouse sull'area in cui aggiungere il testo.

Per Stampa contenuti Premium (PREMIUM Contents Print), se si desidera immettere testo in una casella di testo predefinita, selezionarla e fare clic su (Modifica casella di testo).

Nota

- Nelle descrizioni riportate di seguito vengono utilizzate come esempi le schermate della stampa Album. Le schermate variano in base agli oggetti che si creano.



Selezionare la scheda Testo (Text) nella finestra di dialogo Modifica casella di testo (Edit Text Box), quindi fare clic su OK.

Nota

- Nella finestra di dialogo Modifica casella di testo (Edit Text Box) è possibile modificare posizione, angolo e dimensioni del testo. È inoltre possibile impostare il colore e la linea della casella di

testo. Per informazioni dettagliate consultare la Guida.

- Per modificare il testo immesso, selezionare la casella di testo e fare clic sul pulsante (Modifica casella di testo). Viene visualizzata la finestra di dialogo Modifica casella di testo (Edit Text Box). È possibile modificare il testo.

Inizio pagina

A091

Easy-PhotoPrint EX

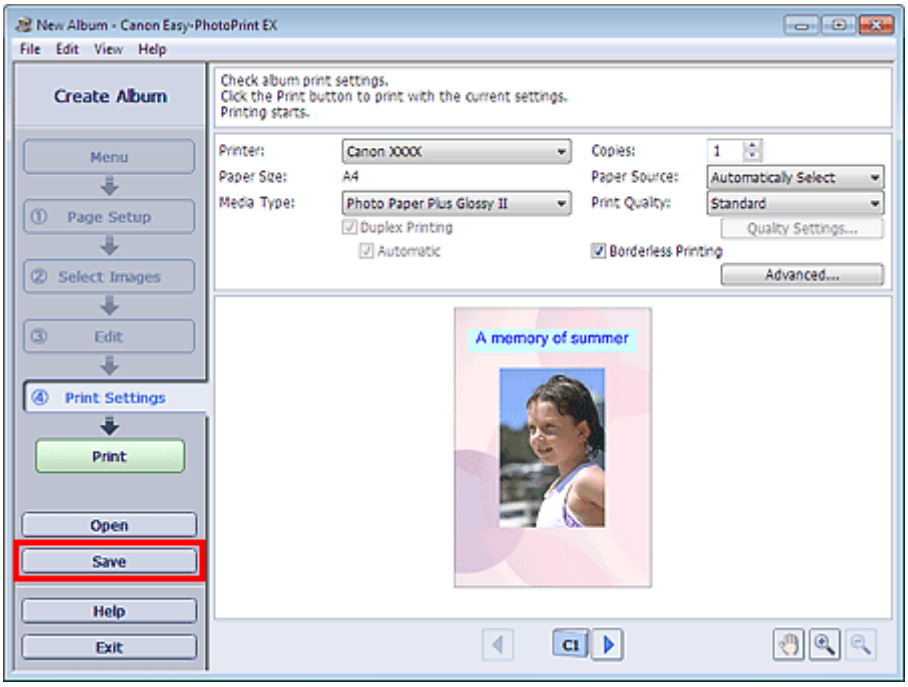
Salvataggio

È possibile salvare gli elementi modificati.

Fare clic su Salva (Save) nella schermata Modifica (Edit) o nella schermata Impostazioni di stampa (Print Settings).

Nota

- Nelle descrizioni riportate di seguito vengono utilizzate come esempi le schermate della stampa Album. Le schermate variano in base agli oggetti che si creano.



Quando viene visualizzata la finestra di dialogo Salva con nome (Save As), specificare la posizione di memorizzazione e il nome del file, quindi fare clic su Salva (Save).

Importante

- Se si modifica un file salvato e lo si salva di nuovo, il file verrà sovrascritto.
  Per salvare un file già presente in memoria con un altro nome o in una posizione differente, selezionare Salva con nome... (Save As...) nel menu File e salvare.

Nota

- Salva (Save) non verrà visualizzato nella schermata Imposta pagina (Page Setup) o Seleziona immagini (Select Images).

Inizio pagina

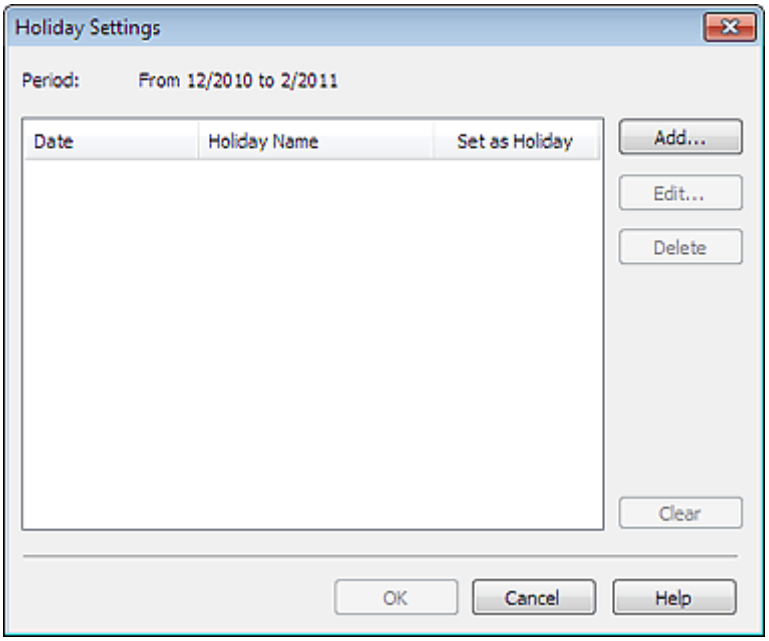
A099

Easy-PhotoPrint EX

Impostazione delle festività

È possibile aggiungere le festività al calendario.

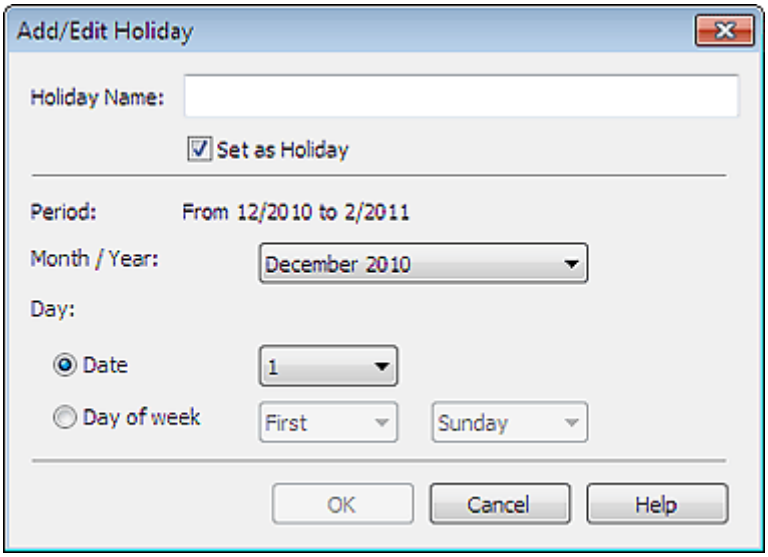
Fare clic su Imposta festività... (Set Holidays...) nella schermata Imposta pagina (Page Setup) del Calendario (Calendar) o fare clic sul pulsante (Imposta periodo/festività) nella schermata Modifica (Edit), quindi fare clic su Imposta festività... (Set Holidays...) nella finestra di dialogo Impostazioni generali del calendario (Calendar General Settings) per visvisualizzare la finestra di dialogo Impostazioni festività (Holiday Settings).



Per aggiungere una festività, fare clic su Aggiungi... (Add...). Viene visualizzata la finestra di dialogo Aggiungi/modifica festività (Add/Edit Holiday). Per modificare una festività salvata, selezionarla e fare clic su Modifica... (Edit...).

Per eliminare una festività, selezionarla e fare clic su Elimina (Delete). Per eliminare tutte le festività salvate nel periodo del calendario, fare clic su Cancella (Clear).

Nella finestra di dialogo Aggiungi/modifica festività (Add/Edit Holiday) visualizzata facendo clic su Aggiungi... (Add...) o su Modifica... (Edit...), è possibile specificare il nome e la data della festività.



Immettere un nome in Nome festività (Holiday Name) e specificare la data.

Selezionare la casella di controllo Imposta come festività (Set as Holiday) per visualizzare quel giorno come festività nel calendario.

Nota

- Per informazioni dettagliate su ciascuna schermata, consultare la Guida.

Inizio pagina

A100

Easy-PhotoPrint EX

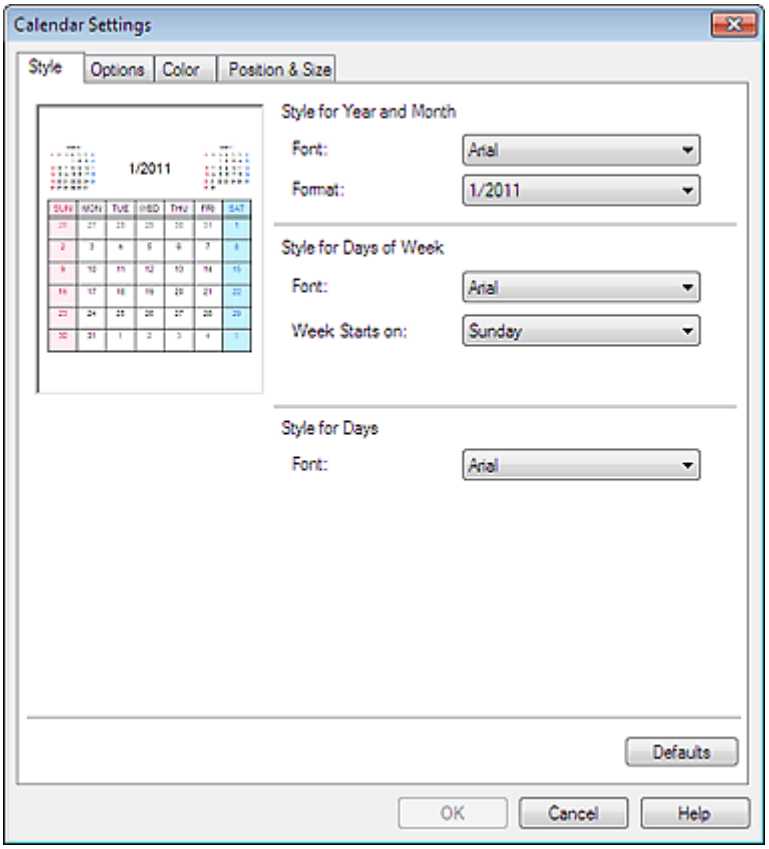
Impostazione della visualizzazione del calendario

È possibile personalizzare la visualizzazione del calendario (font, linee, colori, posizione, dimensione, ecc.).

Fare clic su Impostazioni... (Settings...) nella schermata Imposta pagina (Page Setup) del Calendario (Calendar), oppure selezionare un calendario nella schermata Modifica (Edit) e fare clic su (Installa calendario) per visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni del calendario (Calendar Settings).

Importante

- La scheda Posizione e dimensione (Position & Size) viene visualizzata solo se la finestra di dialogo Impostazioni del calendario (Calendar Settings) è richiamata dalla schermata Modifica (Edit).



Nota

- Per informazioni dettagliate sulla schermata Impostazioni del calendario (Calendar Settings), consultare la Guida.

Inizio pagina

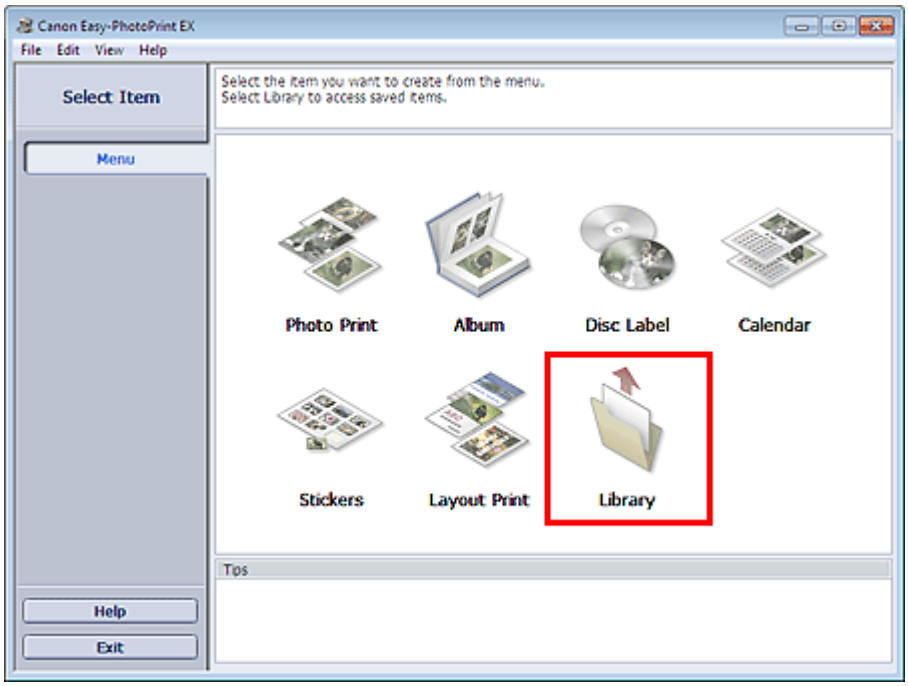
A103

Easy-PhotoPrint EX

Apertura di file salvati

È possibile aprire i file creati con Easy-PhotoPrint EX.

1. Fare clic su Libreria (Library) in Menu.



Viene visualizzata la finestra di dialogo Apri (Open).
È possibile controllare i file creati e salvati con Easy-PhotoPrint EX nella vista icone (solo per Windows 7/Windows Vista) o miniature.

Importante

- Se si utilizzano edizioni a 64 bit di Windows 7, Windows Vista o Windows XP, il contenuto dei file non può essere visualizzato in Esplora risorse.

2. Selezionare il file da aprire e fare clic su Apri (Open).

Viene visualizzata la schermata Modifica (Edit).

Importante

- I file salvati da Stampa contenuti Premium (PREMIUM Contents Print) non possono essere aperti da Libreria (Library).

3. Modificare il file, se necessario.

Nota

- Per ulteriori dettagli sulle procedure di modifica, consultare le sezioni riportate di seguito.
  - Modifica Album
  - Modifica Calendario

- Modifica Etichette adesive
- Modifica Layout Stampa

Nota

- Easy-PhotoPrint EX supporta i seguenti formati file (estensioni).
  - File album di Easy-PhotoPrint EX (.el1)
  - File etichetta adesiva di Easy-PhotoPrint EX (.el2)
  - File calendario di Easy-PhotoPrint EX (.el4)
  - File layout di Easy-PhotoPrint EX (.el5)
  - File di contenuti Premium di Easy-PhotoPrint EX (.el7)
  - Dati CD-LabelPrint (.cld)
- È possibile aprire i file creati con Easy-PhotoPrint EX nei modi seguenti, oltre che da Libreria (Library) in Menu.
  - Fare clic su Apri (Open) nell'area dei pulsanti delle fasi di ciascuna schermata, quindi selezionare il file da modificare.
  - Fare doppio clic sul file.
  - Dal menu File, fare clic su Apri... (Open...), quindi selezionare il file da modificare.
- È inoltre possibile aprire un file utilizzato di recente facendo clic sul nome del file indicato nel menu File.

Inizio pagina

Stampa con altre applicazioni software

- Vari metodi di stampa
- Modifica della qualità di stampa e correzione dei dati immagine
- Descrizione del driver della stampante

Inizio pagina

Vari metodi di stampa

- Stampa con Installazione facilitata
- Impostazione del formato pagina e dell'orientamento
- Impostazione del numero di copie e dell'ordine di stampa
- Impostazione del margine di pinzatura
- Esecuzione della stampa senza bordo
- Stampa adattata alla pagina
- Stampa in scala
- Stampa del layout di pagina
- Stampa di poster
- Stampa di opuscoli
- Stampa fronte/retro
- Stampa timbro/sfondo
- Registrazione di un timbro
- Registrazione dei dati immagine da utilizzare come sfondo
- Stampa di una busta
- Modifica di Alimentazione carta (Paper Source) in base alle esigenze
- Visualizzazione dei risultati di stampa prima della stampa
- Impostazione delle dimensioni della carta (Formato Personalizzato)

Inizio pagina

P000

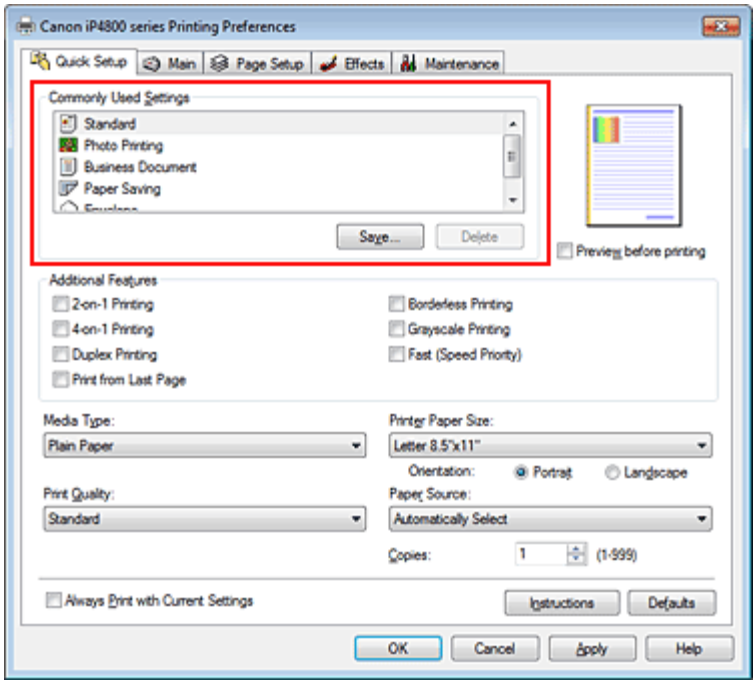
Stampa con Installazione facilitata

Di seguito viene descritta una semplice procedura di impostazione che consente di stampare correttamente mediante la stampante.

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Selezionare un profilo utilizzato frequentemente

In Impostazioni comuni (Commonly Used Settings) della scheda Impostazione rapida (Quick Setup), selezionare un profilo di stampa adatto alle proprie esigenze.
Quando si seleziona un profilo di stampa, i valori delle impostazioni Funzioni aggiuntive (Additional Features), Tipo di supporto (Media Type) e Formato carta della stampante (Printer Paper Size) vengono modificati automaticamente con i valori predefiniti.



3. Selezionare la qualità di stampa

Per Qualità di stampa (Print Quality), selezionare Alta (High), Standard o Veloce (Fast), in funzione delle esigenze.

4. Selezionare l'alimentazione carta

In base alle esigenze, selezionare Selezione automatica (Automatically Select), Vassoio posteriore (Rear Tray), Cassetto (Cassette), Alimen. autom. continua (Continuous Autofeed) o Assegnazione carta (Paper Allocation) da Alimentazione carta (Paper Source).

Importante

- Le impostazioni di alimentazione carta selezionabili possono variare in base al formato e al tipo di carta.

5. Completare la configurazione

Fare clic su OK.

Quando si esegue la stampa, il documento viene stampato con le impostazioni adeguate alle proprie esigenze.

Importante

- Se si seleziona la casella di controllo Stampa sempre con impostazioni correnti (Always Print with Current Settings), vengono salvate tutte le impostazioni specificate nelle schede Impostazione rapida (Quick Setup), Principale (Main), Imposta pagina (Page Setup) ed Effetti (Effects) e sarà possibile utilizzare le stesse impostazioni a partire dall'operazione di stampa successiva. La scheda Effetti (Effects) non può essere utilizzata con il driver della stampante XPS.
- Fare clic su Salva... (Save...) per registrare le impostazioni specificate. Per istruzioni sulla registrazione delle impostazioni, vedere " Registrazione di un profilo di stampa utilizzato frequentemente ."

Inizio pagina

P400

Impostazione del formato pagina e dell'orientamento

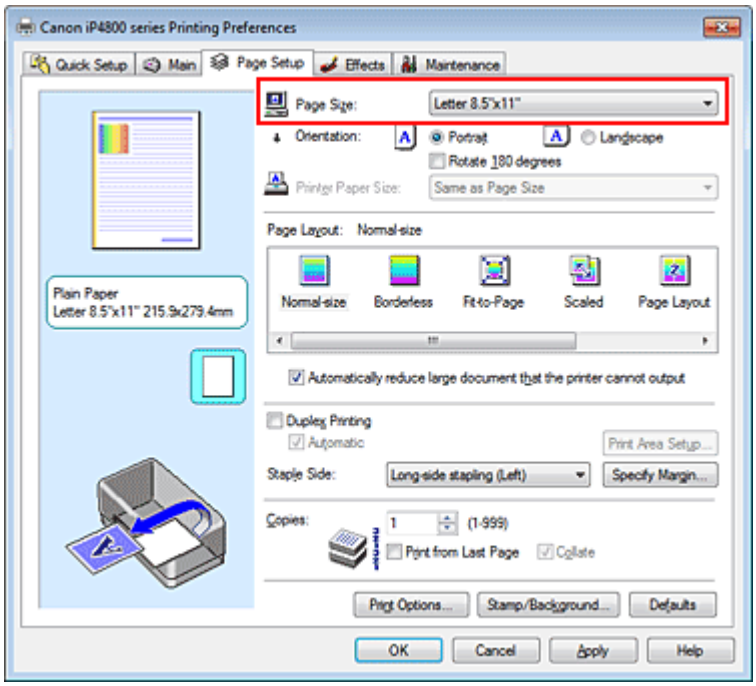
Il formato pagina e l'orientamento sono fondamentalmente determinati dall'applicazione. Se i valori di formato pagina e orientamento impostati in Formato pagina (Page Size) e Orientamento (Orientation) nella scheda Imposta pagina (Page Setup) sono uguali a quelli selezionati nell'applicazione, non è necessario selezionarli nella scheda Imposta pagina (Page Setup).

Se non è stato possibile specificarli nell'applicazione, la procedura per selezionare il formato pagina e l'orientamento è la seguente:
È anche possibile impostare il formato della pagina e Orientamento (Orientation) nella scheda Impostazione rapida (Quick Setup).

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Selezionare il formato carta

Selezionare un formato pagina dall'elenco Formato pagina (Page Size) nella scheda Imposta pagina (Page Setup).



3. Impostare Orientamento (Orientation)

Selezionare Verticale (Portrait) o Orizzontale (Landscape) in Orientamento (Orientation). Selezionare la casella di controllo Ruota di 180 gradi (Rotate 180 degrees) per stampare l'originale ruotato di 180 gradi.

4. Completare la configurazione

Fare clic su OK.
Il documento verrà stampato con il formato pagina e l'orientamento selezionati.

Nota

- Se si seleziona Dimensioni normali (Normal-size) per Layout di pagina (Page Layout), viene visualizzato Riduci automaticamente i documenti troppo grandi per la stampante (Automatically

reduce large document that the printer cannot output).
In genere è possibile lasciare selezionata la casella di controllo Riduci automaticamente i documenti troppo grandi per la stampante (Automatically reduce large document that the printer cannot output). Durante la stampa, se non si desidera ridurre i documenti troppo grandi per la stampante, deselezionare la casella di controllo.

Inizio pagina

P001

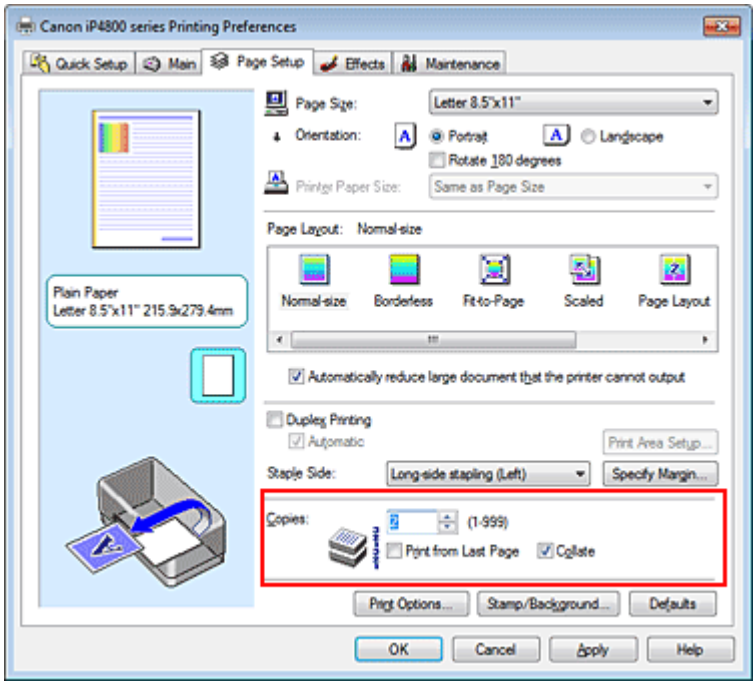
Impostazione del numero di copie e dell'ordine di stampa

Di seguito viene descritta la procedura per specificare il numero di copie e l'ordine di stampa.
È anche possibile impostare il numero di copie nella scheda Impostazione rapida (Quick Setup).

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Specificare il numero di copie da stampare

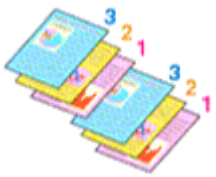
Per l'opzione Copie (Copies) nella scheda Imposta pagina (Page Setup), specificare il numero di copie da stampare.



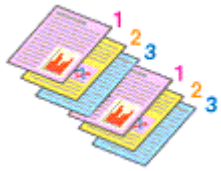
3. Specificare l'ordine di stampa

Selezionare la casella di controllo Stampa dall'ultima pagina (Print from Last Page) se si desidera stampare dall'ultima pagina e deselezionarla se si desidera stampare dalla prima pagina.
Selezionare la casella di controllo Fascicola (Collate) se si stanno stampando più copie di un documento e si desidera stamparne tutte le pagine per ciascuna copia contemporaneamente. Deselezionare questa casella di controllo per stampare insieme tutte le pagine con lo stesso numero.

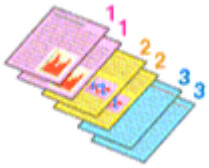
- Stampa dall'ultima pagina (Print from Last Page): ☐ /Fascicola (Collate): ☑



- Stampa dall'ultima pagina (Print from Last Page): ☑ /Fascicola (Collate): ☑



- Stampa dall'ultima pagina (Print from Last Page): ☑ /Fascicola (Collate): ☐



- Stampa dall'ultima pagina (Print from Last Page): ☐ /Fascicola (Collate): ☐

4. Completare la configurazione

Fare clic su OK.
Quando si esegue la stampa, il numero specificato di copie viene stampato nell'ordine di stampa indicato.

Importante

- Se l'applicazione software con cui è stato creato il documento dispone della stessa funzione, assegnare la priorità alle impostazioni del driver della stampante. Tuttavia, se la qualità della stampa non è accettabile, specificare le impostazioni della funzione nell'applicazione software. Se si specifica il numero di copie e l'ordine di stampa nell'applicazione e nel driver della stampante, il numero di copie potrebbe essere il risultato della moltiplicazione delle due impostazioni oppure l'ordine di stampa specificato potrebbe non essere attivato.
- Le opzioni Stampa dall'ultima pagina (Print from Last Page) e Fascicola (Collate) vengono visualizzate in grigio e non sono disponibili se è selezionata l'opzione Opuscolo (Booklet) per Layout di pagina (Page Layout).
- L'opzione Stampa dall'ultima pagina (Print from Last Page) non è disponibile se viene selezionata l'opzione Poster per Layout di pagina (Page Layout).

Nota

- Impostando entrambe le opzioni Stampa dall'ultima pagina (Print from Last Page) e Fascicola (Collate), è possibile eseguire la stampa in modo che i fogli vengano fascicolati uno ad uno iniziando dall'ultima pagina.
  Queste impostazioni possono essere usate in combinazione con Dimensioni normali (Normal-size), Senza bordo (Borderless), Adattata alla pagina (Fit-to-Page), In scala (Scaled), Layout di pagina (Page Layout) e Stampa fronte/retro (Duplex Printing).

Inizio pagina

P002

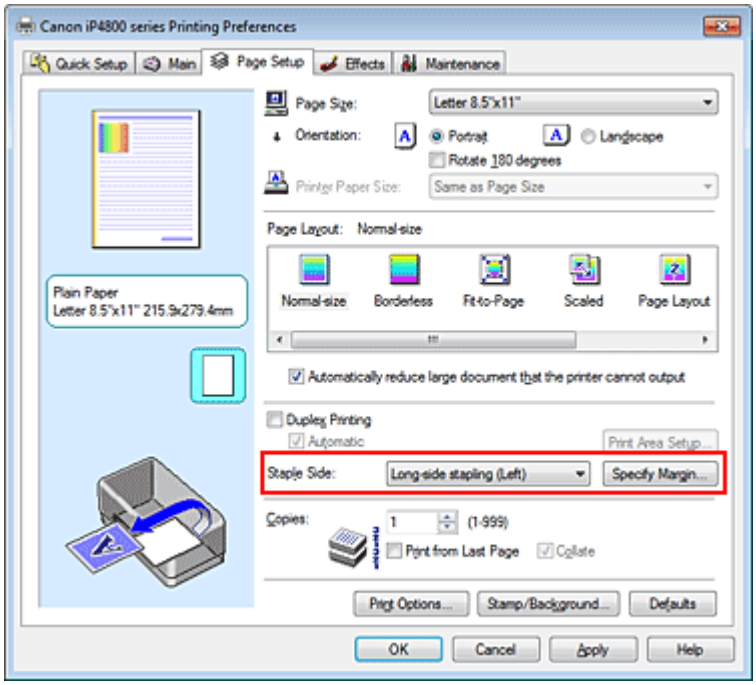
Impostazione del margine di pinzatura

Di seguito viene descritta la procedura per impostare il lato e la larghezza del margine di pinzatura.

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

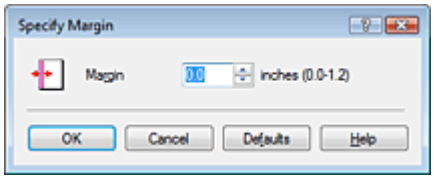
2. Specificare il lato su cui eseguire la pinzatura

Controllare la posizione del margine di pinzatura da Lato pinzatura (Staple Side) nella scheda Imposta pagina (Page Setup).
La stampante analizza le impostazioni Orientamento (Orientation) e Layout di pagina (Page Layout) e seleziona automaticamente la posizione di pinzatura migliore. Se si desidera modificare l'impostazione, selezionare un valore dall'elenco.



3. Impostare la larghezza del margine

Se necessario, fare clic su Specifica margine... (Specify Margin...) e impostare la larghezza del margine, quindi fare clic su OK.



Nota

- La stampante riduce automaticamente l'area di stampa in base al margine stabilito dalla posizione di pinzatura.

4. Completare la configurazione

Fare clic su OK nella scheda Imposta pagina (Page Setup).
Quando si esegue la stampa, i dati vengono stampati con il lato e la larghezza del margine di pinzatura specificati.

Importante

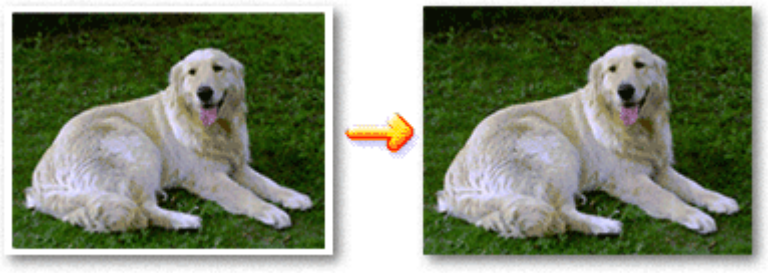
- Le opzioni Lato pinzatura (Staple Side) e Specifica margine... (Specify Margin...) vengono visualizzate in grigio e non sono disponibili quando:
  - L'opzione Senza bordo (Borderless), Poster o Opuscolo (Booklet) è selezionata come Layout di pagina (Page Layout).
  - L'opzione In scala (Scaled) è selezionata per Layout di pagina (Page Layout); se è selezionata anche l'opzione Stampa fronte/retro (Duplex Printing), sarà possibile specificare solo Lato pinzatura (Staple Side).

Inizio pagina

P003

Esecuzione della stampa senza bordo

La funzione di stampa senza bordo consente di stampare i dati senza alcun margine, ingrandendoli in modo che si estendano leggermente oltre il foglio. Se la funzione di stampa senza bordo non è attivata, intorno ai dati verrà stampato un margine. Se si desidera stampare un documento, ad esempio una fotografia, senza alcun margine, impostare la stampa senza bordo.



Di seguito viene illustrata la procedura per eseguire la stampa senza bordo.

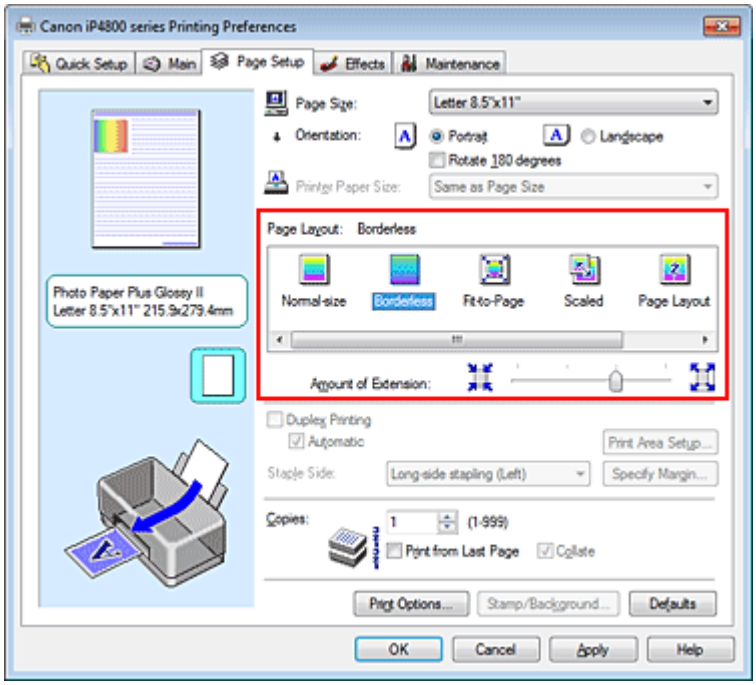
È anche possibile impostare la stampa senza bordo in Funzioni aggiuntive (Additional Features) nella scheda Impostazione rapida (Quick Setup).

Impostazione della stampa senza bordo

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Impostare la stampa senza bordo

   Selezionare Senza bordo (Borderless) dall'elenco Layout di pagina (Page Layout) nella scheda Imposta pagina (Page Setup).



   Fare clic su OK quando viene visualizzato il messaggio di conferma.
   Quando viene visualizzato un messaggio nel quale si chiede di modificare il tipo di supporto,

selezionare un tipo di supporto dall'elenco e fare clic su OK.

3. Verificare il formato della carta

Controllare l'elenco Formato pagina (Page Size). Se si desidera modificare l'impostazione, selezionare un altro formato pagina dall'elenco. Nell'elenco vengono visualizzati solo i formati che possono essere utilizzati per la stampa senza bordo.

4. Regolare la quantità di estensione dalla carta

Se necessario, regolare la quantità di estensione con il cursore Quantità estensione (Amount of Extension).
Trascinare il cursore verso destra per aumentare la quantità dell'estensione e verso sinistra per diminuirla.
Si consiglia di impostare il cursore nella seconda posizione da destra nella maggior parte dei casi.

Importante

- Se si imposta il cursore nella posizione all'estrema destra, potrebbero verificarsi sbavature sul retro della carta.

5. Completare la configurazione

Fare clic su OK.
Quando si esegue la stampa, i dati vengono stampati sulla carta senza alcun margine.

Importante

- Se viene selezionato un formato pagina non utilizzabile per la stampa senza bordo, le dimensioni vengono modificate automaticamente in base ai formati pagina validi per la stampa senza bordo.
- Quando le opzioni Carta per alta risoluzione (High Resolution Paper), Trasferibili T-Shirt (T-Shirt Transfers) o Busta (Envelope) sono selezionate dall'elenco Tipo di supporto (Media Type) della scheda Principale (Main), non è possibile eseguire la stampa senza bordo.
- Quando viene selezionata l'opzione Senza bordo (Borderless), le impostazioni Formato carta della stampante (Printer Paper Size), Stampa fronte/retro (Duplex Printing), Lato pinzatura (Staple Side) e il pulsante Timbro/Sfondo... (Stamp/Background...) (Timbro... (Stamp...)) della scheda Imposta pagina (Page Setup) vengono visualizzati in grigio e non sono disponibili.
- In base al tipo di supporto utilizzato durante la stampa senza bordo, la qualità di stampa potrebbe peggiorare nella parte superiore o inferiore del foglio oppure potrebbero formarsi delle macchie.
- Quando il rapporto tra l'altezza e la larghezza differisce dai dati immagine, è possibile che alcune parti dell'immagine non vengano stampate a seconda del formato del supporto utilizzato.
  In questo caso, tagliare i dati immagine con l'applicazione software in base al formato carta.

Nota

- Quando è selezionata l'opzione Carta comune (Plain Paper) per Tipo di supporto (Media Type) nella scheda Principale (Main), non è consigliabile eseguire la stampa senza bordo e verrà visualizzato il messaggio per la scelta del supporto.
  Se si utilizza della carta comune per la stampa di prova, selezionare Carta comune (Plain Paper) e fare clic su OK.

Espansione dell'area del documento da stampare

Impostando una grande quantità di estensione, è possibile eseguire la stampa senza bordo senza problemi. Le parti di documento che si estendono oltre le dimensioni del foglio, tuttavia, non verranno stampate. Le immagini esterne al perimetro di una fotografia potrebbero non essere stampate.

Provare a stampare un documento senza bordo una sola volta. Se il risultato non è soddisfacente, ridurre la quantità di estensione. L'estensione diminuisce se si sposta il cursore Quantità estensione (Amount of Extension) verso sinistra.

Importante

- Se la quantità dell'estensione viene ridotta, la stampa potrebbe contenere un margine non previsto, a seconda del formato di carta utilizzato.

Nota

- Se il cursore Quantità estensione (Amount of Extension) è posizionato all'estrema sinistra, i dati di immagine vengono stampati nelle dimensioni complete.
- Se è selezionata l'opzione Anteprima prima della stampa (Preview before printing) nella scheda Principale (Main), è possibile confermare la stampa senza bordo prima di procedere con l'operazione.

Inizio pagina

P004

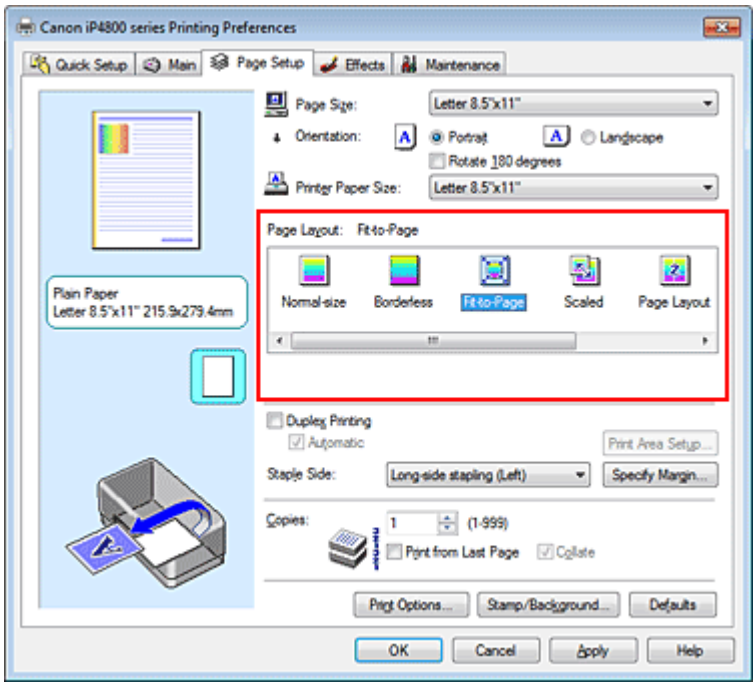
Stampa adattata alla pagina

Di seguito viene descritta la procedura da utilizzare per stampare automaticamente un documento che è stato ingrandito o ridotto per adattarlo alle dimensioni del foglio.

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Impostare la stampa adattata alla pagina

   Selezionare Adattata alla pagina (Fit-to-Page) dall'elenco Layout di pagina (Page Layout) nella scheda Imposta pagina (Page Setup).



3. Selezionare il formato carta per i dati

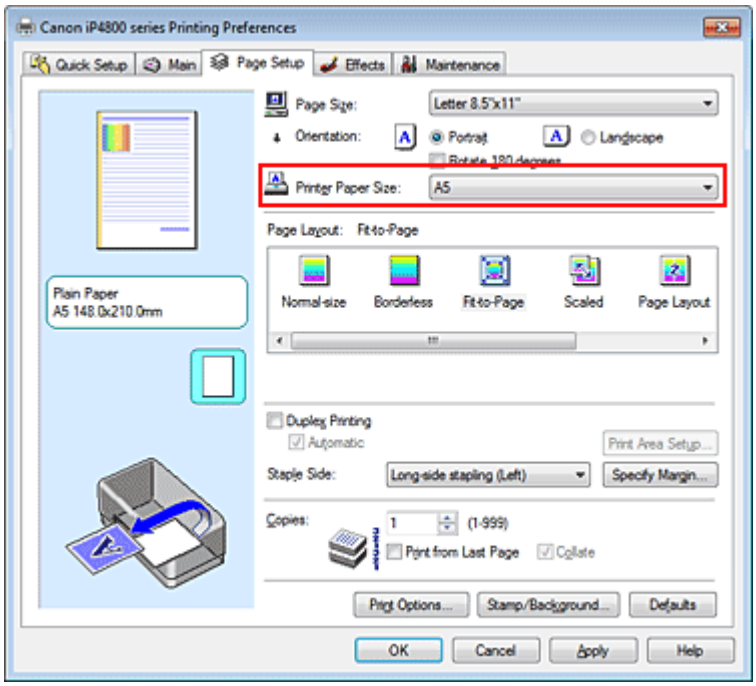
   Utilizzare Formato pagina (Page Size) per selezionare il formato pagina impostato nell'applicazione in uso.

4. Selezionare il formato carta di stampa

   Selezionare il formato carta caricato nella stampante dall'elenco Formato carta della stampante

(Printer Paper Size).
Se il Formato carta della stampante (Printer Paper Size) è più piccolo del Formato pagina (Page Size), l'immagine della pagina viene ridotta. Se il Formato carta della stampante (Printer Paper Size) è più grande del Formato pagina (Page Size), l'immagine della pagina viene ingrandita.

Le impostazioni correnti sono visualizzate nell'anteprima delle impostazioni sul lato sinistro del driver della stampante.



5. Completare la configurazione

Fare clic su OK.
Quando si esegue la stampa, il documento verrà ingrandito o ridotto in modo da adattarlo alle dimensioni del foglio.

Inizio pagina

P005

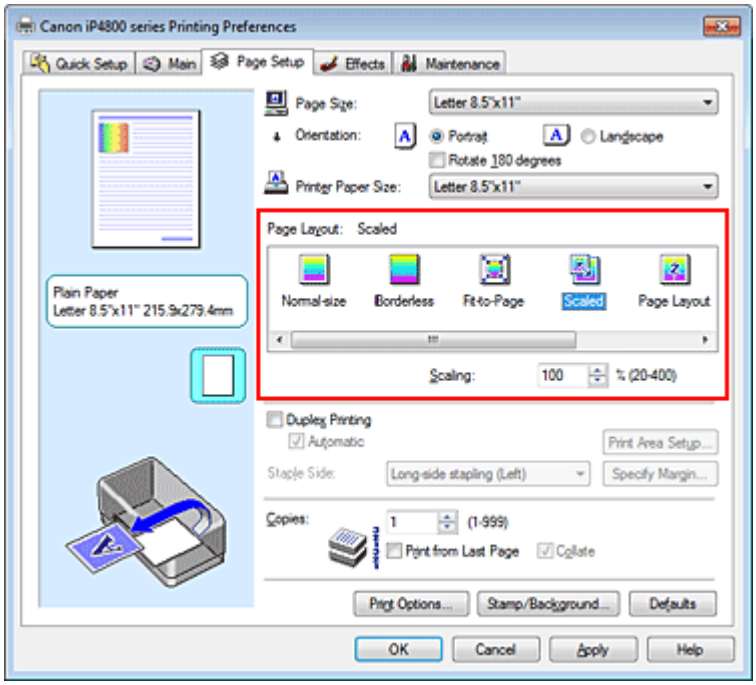
Stampa in scala

Di seguito viene descritta la procedura per la stampa di un documento con pagine ingrandite o ridotte.

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Impostare la stampa in scala

   Selezionare In scala (Scaled) dall'elenco Layout di pagina (Page Layout) nella scheda Imposta pagina (Page Setup).



3. Selezionare il formato carta per i dati

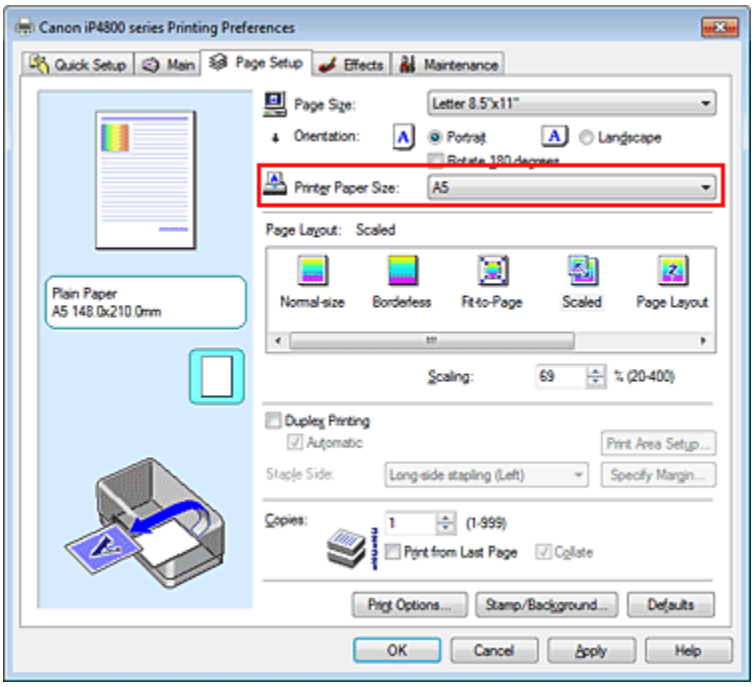
   Utilizzare Formato pagina (Page Size) per selezionare il formato pagina impostato nell'applicazione in uso.

4. Impostare la percentuale di scala utilizzando uno dei seguenti metodi.

   - **Selezionare un Formato carta della stampante (Printer Paper Size)**

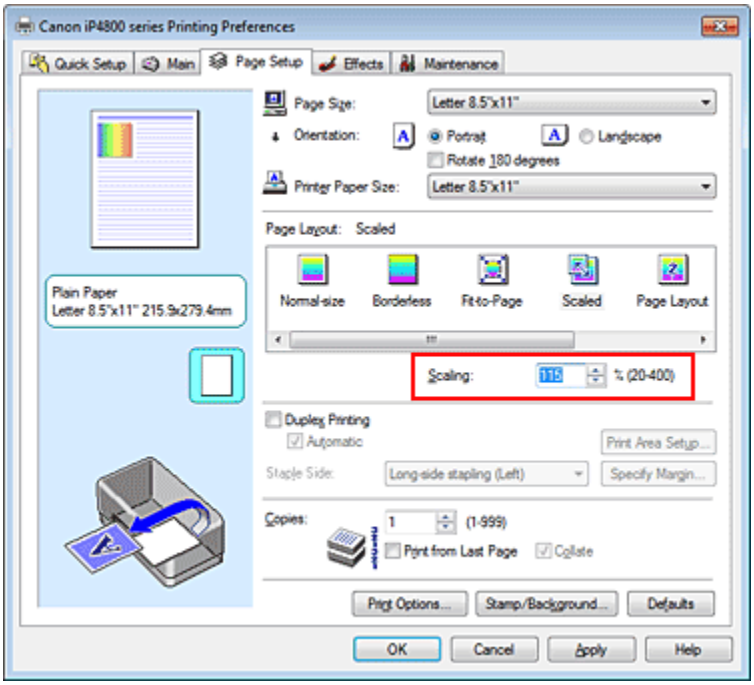
     Se il formato carta della stampante è più piccolo del Formato pagina (Page Size), l'immagine

della pagina viene ridotta. Se il formato carta della stampante è più grande del Formato pagina (Page Size), l'immagine della pagina viene ingrandita.



- **Specificare un fattore di scala**

  Digitare direttamente un valore nella casella Proporzioni (Scaling).



Le impostazioni correnti sono visualizzate nell'anteprima delle impostazioni sul lato sinistro del driver della stampante.

5. Completare la configurazione

Fare clic su OK.
Quando si esegue la stampa, il documento verrà stampato nella scala specificata.

Importante

- Se l'applicazione software con cui è stato creato l'originale dispone della funzione di stampa in scala, configurare le impostazioni nell'applicazione software in uso. Non è necessario configurare la stessa impostazione nel driver della stampante.
- Quando è selezionata l'opzione In scala (Scaled), la casella di riepilogo Lato pinzatura (Staple

Side) viene visualizzata in grigio e non è disponibile (quando l'opzione Stampa fronte/retro (Duplex Printing) non è selezionata).

Nota

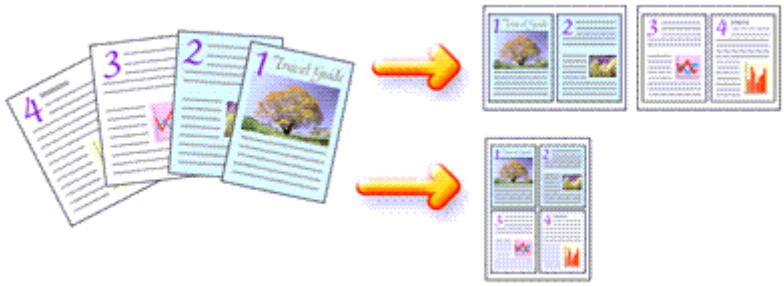
- Selezionando In scala (Scaled) si modifica l'area stampabile del documento.

Inizio pagina

P006

Stampa del layout di pagina

La funzione di stampa del layout di pagina consente di stampare più immagini di pagina su un unico foglio di carta.

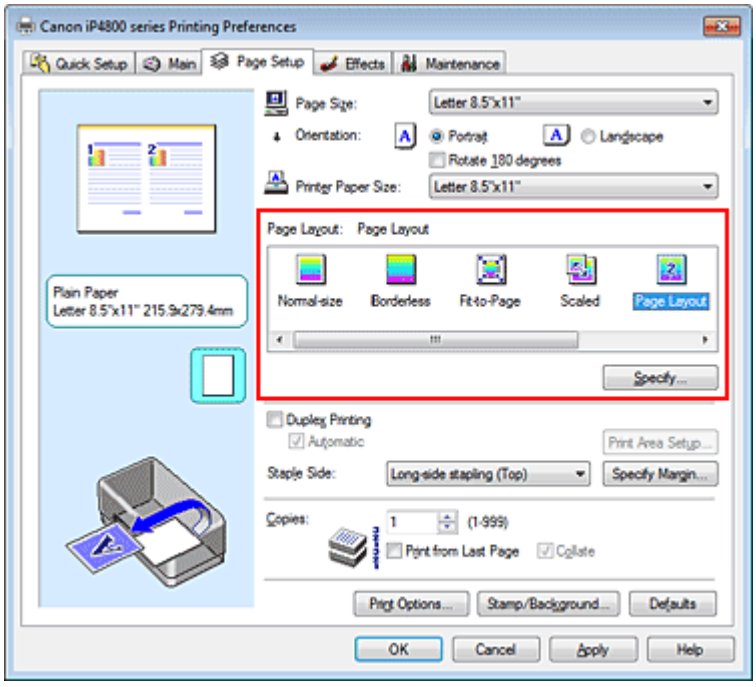


Di seguito viene descritta la procedura per eseguire la stampa del layout di pagina.

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Impostare la stampa del layout di pagina

Selezionare Layout di pagina (Page Layout) dall'elenco Layout di pagina (Page Layout) nella scheda Imposta pagina (Page Setup).
Le impostazioni correnti sono visualizzate nell'anteprima delle impostazioni sul lato sinistro del driver della stampante.

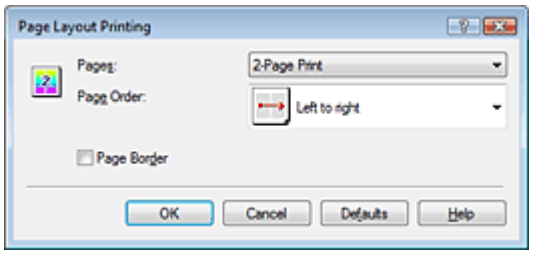


3. Selezionare il formato carta di stampa

Selezionare il formato carta caricato nella stampante dall'elenco Formato carta della stampante (Printer Paper Size).
L'impostazione del layout di due pagine del documento da sinistra a destra è completata.

4. Impostare il numero di pagine da stampare su un foglio e l'ordine delle pagine

Se necessario, fare clic su Specifica... (Specify...), specificare le seguenti impostazioni nella finestra di dialogo Stampa layout di pagina (Page Layout Printing), quindi fare clic su OK.



Pagine (Pages)
Per modificare il numero di pagine da stampare su un singolo foglio di carta, selezionare il numero di pagine desiderato dall'elenco.
È anche possibile impostare 2 pagine (2-Page Print) o 4 pagine (4-Page Print) nella scheda Impostazione rapida (Quick Setup).

Ordine delle pagine (Page Order)
Per modificare l'ordine di disposizione delle pagine, selezionare un'icona dall'elenco per modificare l'ordine di posizionamento delle pagine.

Bordo pagina (Page Border)
Per stampare un bordo pagina per ciascuna pagina del documento, selezionare la relativa casella di controllo.

5. Completare la configurazione

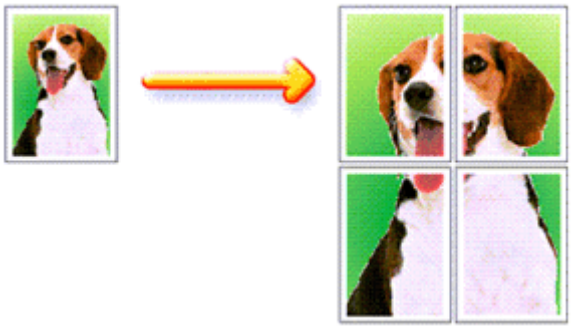
Fare clic su OK nella scheda Imposta pagina (Page Setup).
Quando si esegue la stampa, il numero di pagine specificato verrà disposto su ogni foglio di carta nell'ordine specificato.

Inizio pagina

P401

Stampa di poster

La funzione di stampa di poster consente di ingrandire i dati di immagine, di distribuirli su più pagine e di stampare le pagine su fogli di carta distinti. Quando le pagine vengono incollate tra loro, formano un manifesto di grandi dimensioni, come un poster.



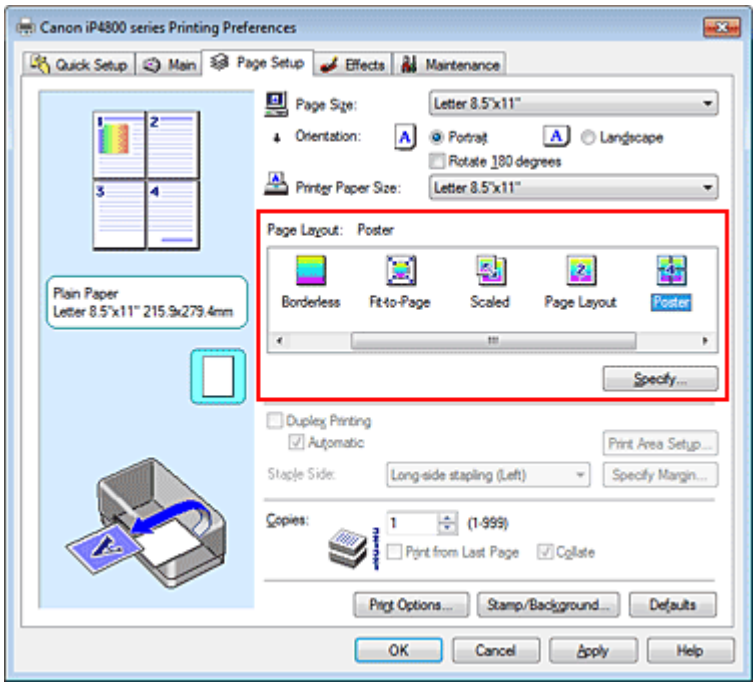
Di seguito viene descritta la procedura per eseguire la stampa di poster.

Impostazione della stampa di poster

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Impostare la stampa di poster

   Selezionare Poster dall'elenco Layout di pagina (Page Layout) nella scheda Imposta pagina (Page Setup).
   Le impostazioni correnti sono visualizzate nell'anteprima delle impostazioni sul lato sinistro del driver della stampante.

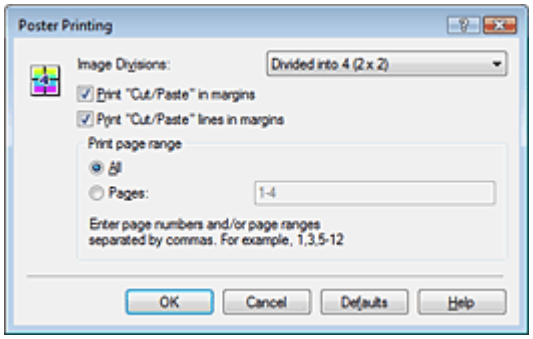


3. Selezionare il formato carta di stampa

Selezionare il formato carta caricato nella stampante dall'elenco Formato carta della stampante (Printer Paper Size).
L'impostazione della stampa di un poster su quattro pagine è completata.

4. Impostare il numero di divisioni dell'immagine e il numero di pagine da stampare

Se necessario, fare clic su Specifica... (Specify...), specificare le seguenti impostazioni nella finestra di dialogo Stampa poster (Poster Printing), quindi fare clic su OK.



Divisioni immagine (Image Divisions)
Selezionare il numero di divisioni (verticale x orizzontale). Maggiore è il numero delle divisioni, maggiore sarà il numero dei fogli utilizzati per la stampa, consentendo di creare un poster molto grande.

Stampa "Taglia/Incolla" nei margini (Print "Cut/Paste" in margins)
Per omettere le parole "Taglia" e "Incolla", deselezionare questa casella di controllo.

Nota

- Questa funzione potrebbe non essere disponibile con alcuni driver della stampante.

Stampa linee "Taglia/Incolla" nei margini (Print "Cut/Paste" lines in margins)
Per omettere le linee, deselezionare questa casella di controllo.

Stampa intervallo pagine (Print page range)
Consente di specificare l'intervallo di stampa. In circostanze normali, selezionare Tutte (All).
Per ristampare solo una pagina specifica, selezionare Pagine (Pages) e immettere il numero di quella da stampare. Per specificare più pagine, immettere i relativi numeri di pagina separati da virgole o uniti da un trattino.

Nota

- È inoltre possibile specificare l'intervallo di stampa facendo clic sulle pagine nell'anteprima delle impostazioni.

5. Completare la configurazione

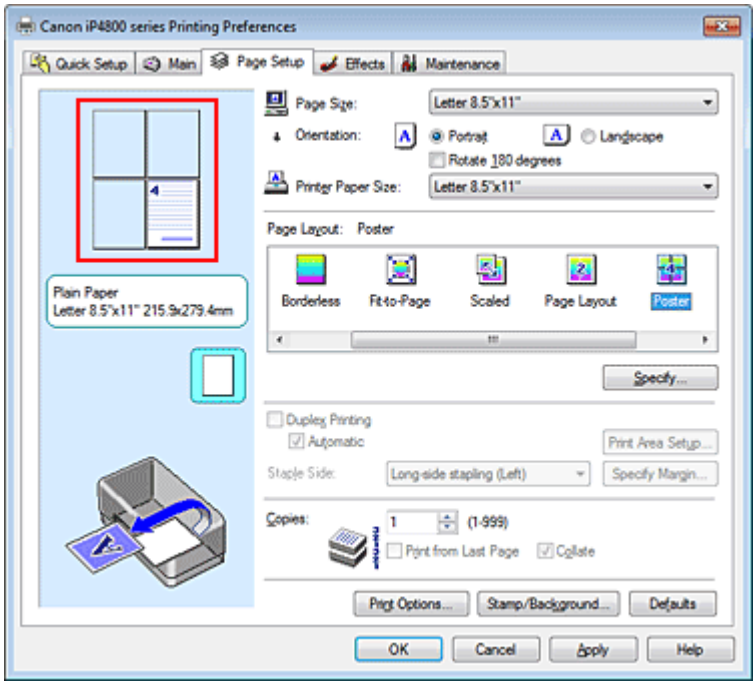
Fare clic su OK nella scheda Imposta pagina (Page Setup).
Quando si esegue la stampa, il documento verrà suddiviso in più pagine al momento della stampa.
Terminata la stampa di tutte le pagine del poster, incollarle tra loro per creare un poster.

Stampa solo di determinate pagine

Se l'inchiostro diventa sbiadito o si esaurisce durante la stampa, è possibile ristampare solo le pagine specificate attenendosi alla seguente procedura:

1. Impostare l'intervallo di stampa

Nell'anteprima delle impostazioni visualizzata a sinistra nella scheda Imposta pagina (Page Setup), selezionare le pagine da non stampare.
Le pagine selezionate vengono eliminate e rimangono visualizzate solo quelle da stampare.



Nota

- Fare clic sulle pagine eliminate per visualizzarle nuovamente.
- Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'anteprima delle impostazioni per selezionare Stampa tutte le pagine (Print all pages) o Elimina tutte le pagine (Delete all pages).

2. Completare la configurazione

Una volta selezionate le pagine, fare clic su OK.
Quando si esegue la stampa, solo le pagine specificate verranno stampate.

Importante

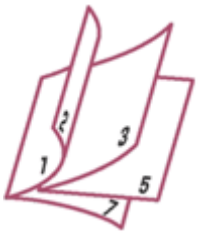
- Quando l'opzione Poster è selezionata, le opzioni Stampa fronte/retro (Duplex Printing), Lato pinzatura (Staple Side) e Stampa dall'ultima pagina (Print from Last Page) vengono visualizzate in grigio e non sono disponibili.
- Poiché la stampa di poster ingrandisce il documento quando viene stampato, è possibile che il risultato di stampa non sia perfetto.

Inizio pagina

P402

Stampa di opuscoli

La funzione per la stampa degli opuscoli consente di stampare i dati per un opuscolo. I dati vengono stampati su entrambi i lati del foglio di carta. Questo tipo di stampa assicura che le pagine vengano fascicolate correttamente, con i numeri di pagina nell'ordine corretto, quando i fogli stampati vengono piegati e pinzati con punti metallici al centro.

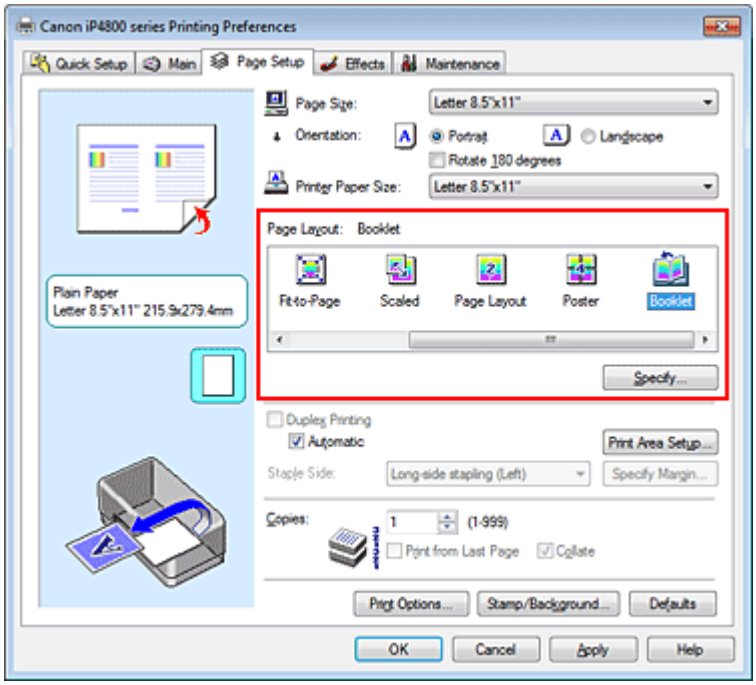


Di seguito viene descritta la procedura per eseguire la stampa di opuscoli.

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Impostare la stampa di opuscoli

Selezionare Opuscolo (Booklet) dall'elenco Layout di pagina (Page Layout) della scheda Imposta pagina (Page Setup).
Le impostazioni correnti sono visualizzate nell'anteprima delle impostazioni sul lato sinistro della finestra.

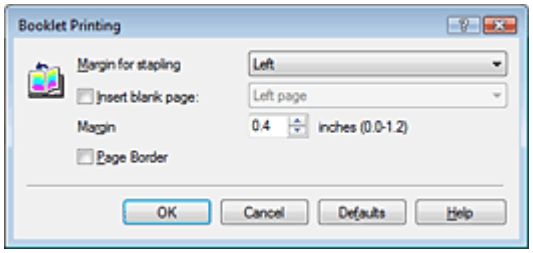


3. Selezionare il formato carta di stampa

Selezionare il formato carta caricato nella stampante dall'elenco Formato carta della stampante (Printer Paper Size).

4. Impostare il margine per la pinzatura e la larghezza del margine

Fare clic su Specifica... (Specify...), specificare le seguenti impostazioni nella finestra di dialogo Stampa opuscolo (Booklet Printing), quindi fare clic su OK.



Margine per pinzatura (Margin for stapling)
Selezionare su quale lato si desidera ottenere il margine per la pinzatura al completamento dell'opuscolo.

Inserisci pagina vuota (Insert blank page)
Per lasciare vuoto un lato di un foglio, selezionare la relativa casella di controllo, quindi selezionare la pagina da lasciare vuota.

Margine (Margin)
Immettere la larghezza del margine. La distanza specificata dal centro del foglio diventa la larghezza del margine di una pagina.

Bordo pagina (Page Border)
Per stampare un bordo pagina per ciascuna pagina del documento, selezionare la relativa casella di controllo.

5. Completare la configurazione

Fare clic su OK nella scheda Imposta pagina (Page Setup).

Quando si esegue la stampa, il documento viene stampato automaticamente su un lato di un foglio di carta e successivamente sul lato opposto.
Al termine della stampa, piegare la carta al centro del margine e creare l'opuscolo.

Importante

- Non è possibile selezionare Opuscolo (Booklet) quando viene impostato un tipo di supporto diverso da Carta comune (Plain Paper), Hagaki A o Hagaki in Tipo di supporto (Media Type) nella scheda Principale (Main).
- Quando l'opzione Opuscolo (Booklet) è selezionata, le opzioni Stampa fronte/retro (Duplex Printing), Lato pinzatura (Staple Side), Stampa dall'ultima pagina (Print from Last Page) e Fascicola (Collate) vengono visualizzate in grigio e non sono disponibili.

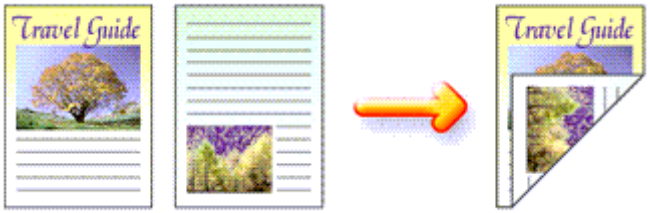
Nota

- Il timbro e lo sfondo non vengono stampati sulle pagine vuote inserite con la funzione Inserisci pagina vuota (Insert blank page) della stampa opuscolo.

Inizio pagina

P007

Stampa fronte/retro



Di seguito viene descritta la procedura per la stampa di dati su entrambi i lati di un foglio di carta.
È anche possibile impostare la stampa fronte/retro in Funzioni aggiuntive (Additional Features) nella scheda Impostazione rapida (Quick Setup).

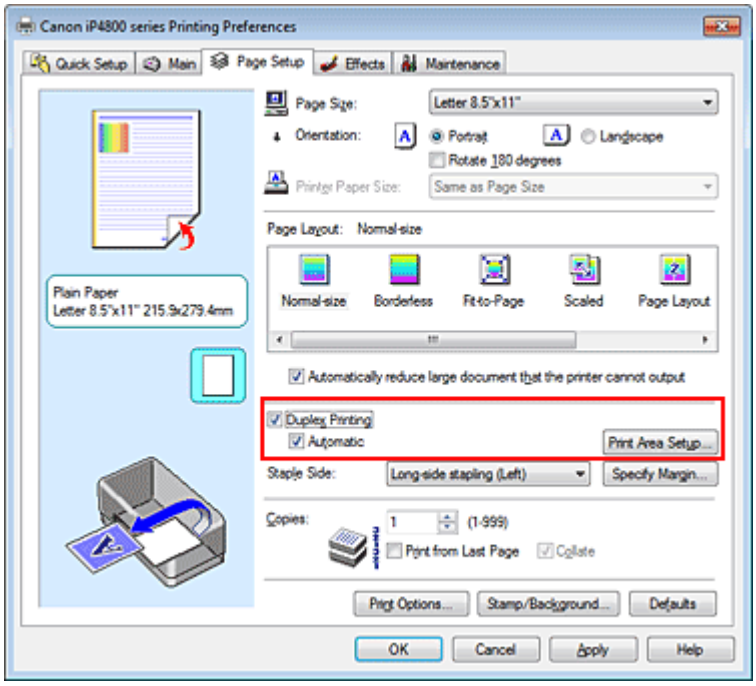
Esecuzione della stampa fronte/retro automatica

È possibile eseguire la stampa fronte/retro senza dover girare il foglio.

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Impostare la stampa fronte/retro automatica

   Selezionare la casella di controllo Stampa fronte/retro (Duplex Printing) nella scheda Imposta pagina (Page Setup) e verificare di avere selezionato Automatico (Automatic).

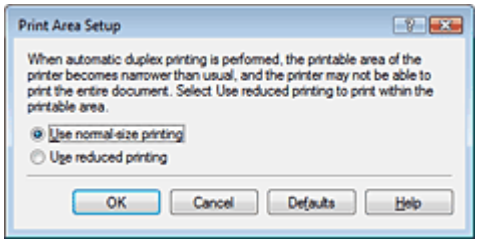


3. Selezionare il layout

   Selezionare Dimensioni normali (Normal-size) (o Adattata alla pagina (Fit-to-Page), In scala (Scaled) o Layout di pagina (Page Layout)) dall'elenco Layout di pagina (Page Layout).

4. Impostare l'area di stampa

Quando si esegue la stampa fronte/retro, l'area di stampa del documento diventa leggermente inferiore rispetto al solito e il documento potrebbe non adattarsi alla pagina.
Fare clic su Impostazione area di stampa... (Print Area Setup...), quindi selezionare uno dei metodi di elaborazione seguenti.


Print Area Setup
When automatic duplex printing is performed, the printable area of the printer becomes narrower than usual, and the printer may not be able to print the entire document. Select Use reduced printing to print within the printable area.
Use normal-size printing
Use reduced printing
OK
Cancel
Defaults
Help

Usa stampa dimensioni normali (Use normal-size printing)
Per stampare senza ridurre la pagina.

Usa stampa ridotta (Use reduced printing)
Per ridurre leggermente la pagina al momento della stampa.

5. Specificare il lato su cui eseguire la pinzatura

La stampante analizza le impostazioni Orientamento (Orientation) e Layout di pagina (Page Layout) e seleziona automaticamente il Lato pinzatura (Staple Side) migliore. Se si desidera modificare l'impostazione, selezionare un altro valore dall'elenco.

6. Impostare la larghezza del margine

Se necessario, fare clic su Specifica margine... (Specify Margin...) e impostare la larghezza del margine, quindi fare clic su OK.

7. Completare la configurazione

Fare clic su OK nella scheda Imposta pagina (Page Setup).
Quando si esegue la stampa, viene avviata la stampa fronte/retro.

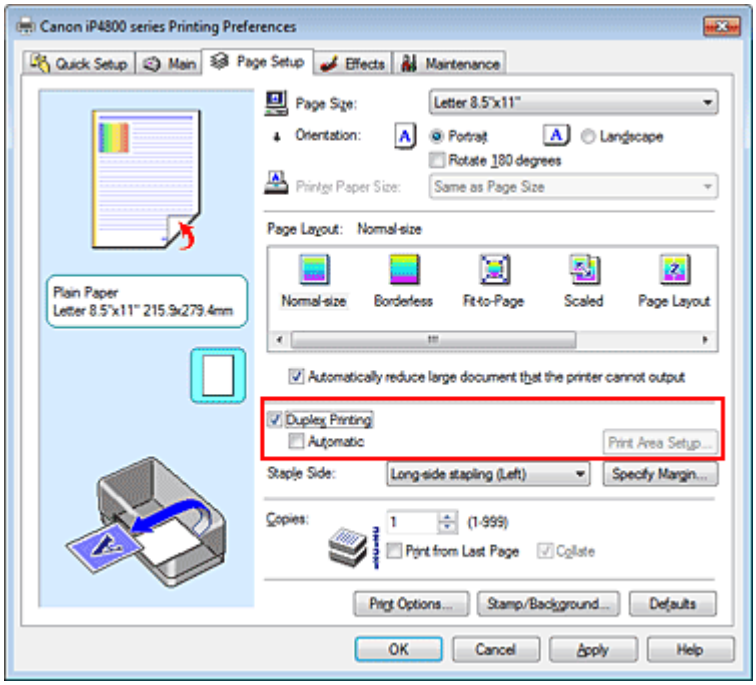
Esecuzione manuale della stampa fronte/retro

È possibile eseguire la stampa fronte/retro manualmente.

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Impostare la stampa fronte/retro

Selezionare la casella di controllo Stampa fronte/retro (Duplex Printing) e cancellare la casella di controllo Automatico (Automatic) nella scheda Imposta pagina (Page Setup).



3. Selezionare il layout

Selezionare Dimensioni normali (Normal-size) (o Adattata alla pagina (Fit-to-Page), In scala (Scaled) o Layout di pagina (Page Layout)) dall'elenco Layout di pagina (Page Layout).

4. Specificare il lato su cui eseguire la pinzatura

La stampante analizza le impostazioni Orientamento (Orientation) e Layout di pagina (Page Layout) e seleziona automaticamente il Lato pinzatura (Staple Side) migliore. Se si desidera modificare l'impostazione, selezionare un altro valore dall'elenco.

5. Impostare la larghezza del margine

Se necessario, fare clic su Specifica margine... (Specify Margin...) e impostare la larghezza del margine, quindi fare clic su OK.

6. Completare la configurazione

Fare clic su OK nella scheda Imposta pagina (Page Setup).

Quando si esegue la stampa, il documento verrà stampato innanzitutto su un lato di un foglio di carta. Dopo la stampa del primo lato, ricaricare correttamente la carta attenendosi al messaggio visualizzato.
Fare quindi clic su OK per stampare sul lato opposto.

Importante

- Se dall'elenco Tipo di supporto (Media Type) viene selezionato un tipo di supporto diverso da Carta comune (Plain Paper), Hagaki A o Hagaki, l'opzione Stampa fronte/retro (Duplex Printing) viene visualizzata in grigio e non è disponibile.
- Quando è selezionata l'opzione Senza bordo (Borderless), Poster o Opuscolo (Booklet) dall'elenco Layout di pagina (Page Layout), le opzioni Stampa fronte/retro (Duplex Printing) e Lato pinzatura (Staple Side) non sono disponibili.
- Al termine della stampa fronte di una pagina, occorre attendere che sia trascorso il tempo di asciugatura dell'inchiostro prima di passare alla stampa retro (arresto temporaneo di funzionamento). Non toccare la carta durante questo intervallo di tempo. È possibile modificare il tempo di attesa asciugatura in Impostazioni personalizzate (Custom Settings) nella scheda Manutenzione (Maintenance).
- Quando si esegue la stampa fronte/retro automatica per i formati Hagaki, stampare prima un indirizzo e quindi il messaggio.

Nota

- Quando si esegue la stampa fronte/retro automatica, non usare carta comune di formato inferiore ad A5. Inoltre, non selezionare un tipo di carta diverso da Carta comune (Plain Paper), Hagaki A o Hagaki in Tipo di supporto (Media Type).
- Se durante la stampa fronte/retro sono presenti sbavature sul retro della carta, eseguire la Pulizia lastra inferiore (Bottom Plate Cleaning) nella scheda Manutenzione (Maintenance).

Argomento correlato

Pulizia dell'interno della stampante

Inizio pagina

P403

Stampa timbro/sfondo

L'opzione Timbro (Stamp) o Sfondo (Background) potrebbe non essere disponibile con alcuni driver della stampante.

La funzione Timbro (Stamp) consente di stampare un testo o un file bitmap di un timbro sopra o sotto i dati del documento. Consente anche di stampare la data, l'ora e il nome utente. La funzione Sfondo (Background) consente di stampare un'illustrazione chiara sotto i dati del documento.

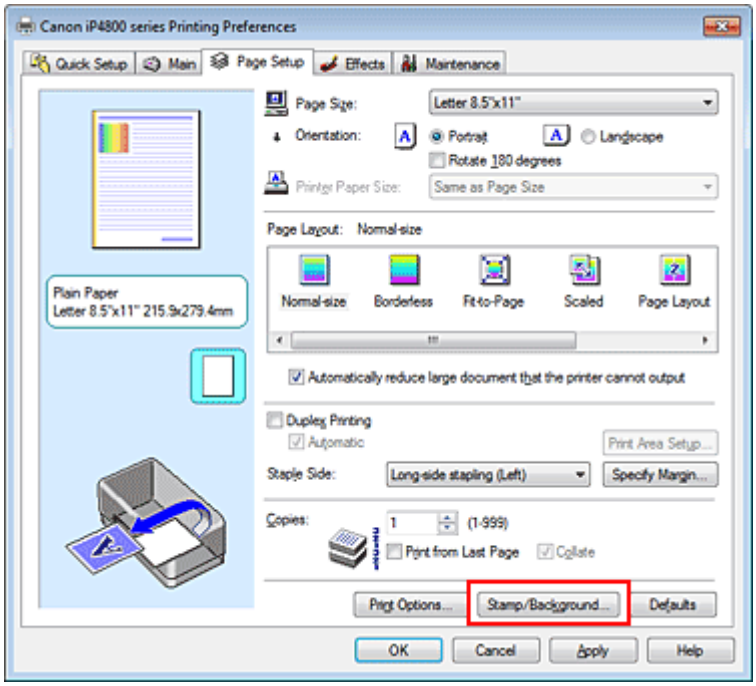
Di seguito viene descritta la procedura per eseguire la stampa timbro/sfondo:

Stampa di un timbro

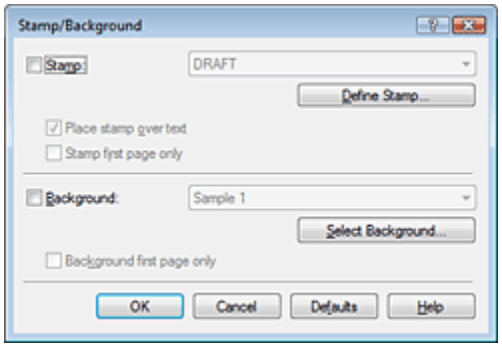
"RISERVATO", "IMPORTANTE" e altri timbri che vengono spesso utilizzati in ambiti aziendali sono predefiniti.

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Fare clic su Timbro/Sfondo... (Stamp/Background...) (Timbro... (Stamp...)) nella scheda Imposta pagina (Page Setup)



Viene visualizzata la finestra di dialogo Timbro/Sfondo (Stamp/Background) (Timbro (Stamp)).



Nota

- Nel driver della stampante XPS, il pulsante Timbro/Sfondo... (Stamp/Background...) si trasforma nel pulsante Timbro... (Stamp...) ed è possibile utilizzare solo la funzione del timbro.

3. Selezionare un timbro

Selezionare la casella di controllo Timbro (Stamp), quindi scegliere dall'elenco il timbro da utilizzare.
Le impostazioni correnti sono visualizzate nella finestra di anteprima delle impostazioni sul lato sinistro della scheda Imposta pagina (Page Setup).

4. Impostare i dettagli del timbro

Se necessario, specificare le seguenti impostazioni, quindi fare clic su OK.

Pulsante Definisci timbro... (Define Stamp...)
Per modificare il testo, il file bitmap o la posizione del timbro, fare clic su questo pulsante (vedere la sezione " Registrazione di un timbro ").

Timbro in primo piano (Place stamp over text)
Per stampare il timbro sulla parte anteriore del documento, selezionare questa casella di controllo.

Nota

- Al timbro viene assegnata la priorità in quanto viene stampato sopra i dati del documento nelle sezioni in cui il timbro e i dati del documento si sovrappongono. Se questa casella di controllo è deselezionata, i dati del documento vengono stampati in primo piano rispetto al timbro che potrebbe risultare nascosto nelle parti sovrapposte, a seconda dell'applicazione utilizzata.
- L'opzione Timbro in primo piano (Place stamp over text) non può essere utilizzata con il driver della stampante XPS.
  Quando si utilizza il driver della stampante XPS, il timbro viene in genere stampato in primo piano sul documento.

Stamp semitrasparente (Print semitransparent stamp)
Selezionare questa casella di controllo per stampare un timbro semitrasparente sul documento.
Questa funzione è disponibile solo se si utilizza un driver della stampante XPS.

Timbro solo su prima pagina (Stamp first page only)
Per stampare solo il timbro sulla prima pagina, selezionare questa casella di controllo.

5. Completare la configurazione

Fare clic su OK nella scheda Imposta pagina (Page Setup).
Quando si esegue la stampa, i dati vengono stampati con il timbro specificato.

Stampa di uno sfondo

Sono disponibili due file bitmap di esempio.

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Fare clic su Timbro/Sfondo... (Stamp/Background...) nella scheda Imposta pagina (Page Setup)

Viene visualizzata la finestra di dialogo Timbro/Sfondo (Stamp/Background).

3. Selezionare lo sfondo

Selezionare la casella di controllo Sfondo (Background), quindi selezionare dall'elenco lo sfondo da utilizzare.
Le impostazioni correnti sono visualizzate nella finestra di anteprima delle impostazioni sul lato sinistro della scheda Imposta pagina (Page Setup).

4. Impostare i dettagli dello sfondo

Se necessario, completare le seguenti impostazioni, quindi fare clic su OK.

Pulsante Seleziona sfondo... (Select Background...)
Per utilizzare un altro sfondo oppure per modificarne il layout o la densità, fare clic su questo pulsante (vedere la sezione " Registrazione dei dati immagine da utilizzare come sfondo ").

Sfondo solo su prima pagina (Background first page only)
Per stampare solo lo sfondo sulla prima pagina, selezionare questa casella di controllo.

5. Completare la configurazione

Fare clic su OK nella scheda Imposta pagina (Page Setup).
Quando si esegue la stampa, i dati vengono stampati con lo sfondo specificato.

Importante

- Quando si seleziona Senza bordo (Borderless), il pulsante Timbro/Sfondo... (Stamp/Background...) (Timbro... (Stamp...)) viene visualizzato in grigio e non è disponibile.

Nota

- Il timbro e lo sfondo non vengono stampati sulle pagine vuote inserite con la funzione Inserisci pagina vuota (Insert blank page) della stampa opuscolo.

Argomenti correlati

- Registrazione di un timbro
- Registrazione dei dati immagine da utilizzare come sfondo

Inizio pagina

P404

Registrazione di un timbro

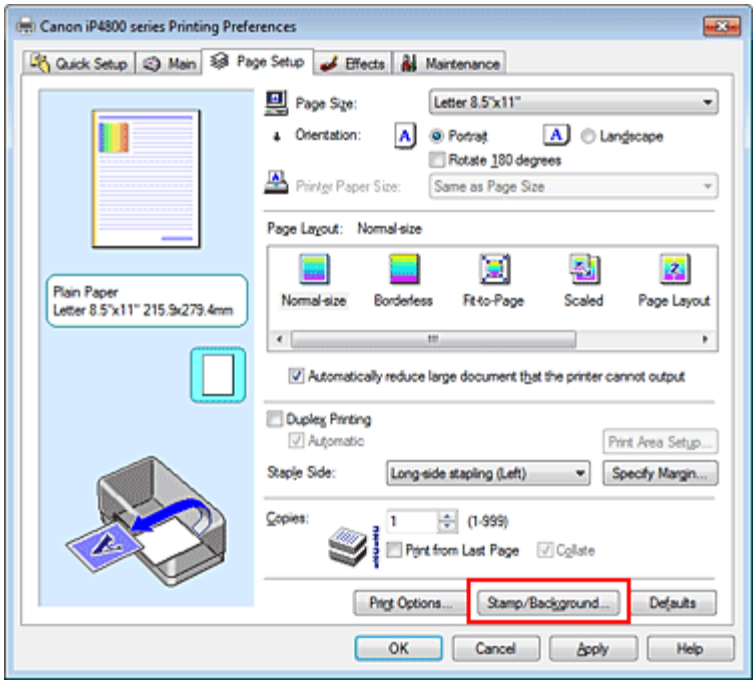
Questa funzione potrebbe non essere disponibile con alcuni driver della stampante.

È possibile creare e registrare un nuovo timbro. È inoltre possibile modificare e registrare alcune impostazioni di un timbro esistente. I timbri non necessari possono essere eliminati in qualsiasi momento.

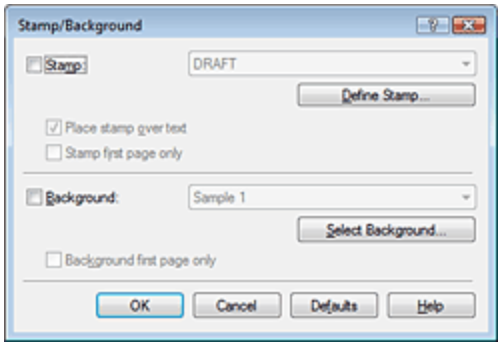
Di seguito viene descritta la procedura per registrare un nuovo timbro.

Registrazione di un nuovo timbro

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante
2. Fare clic su Timbro/Sfondo... (Stamp/Background...) (Timbro... (Stamp...)) nella scheda Imposta pagina (Page Setup)



Viene visualizzata la finestra di dialogo Timbro/Sfondo (Stamp/Background) (Timbro (Stamp)).

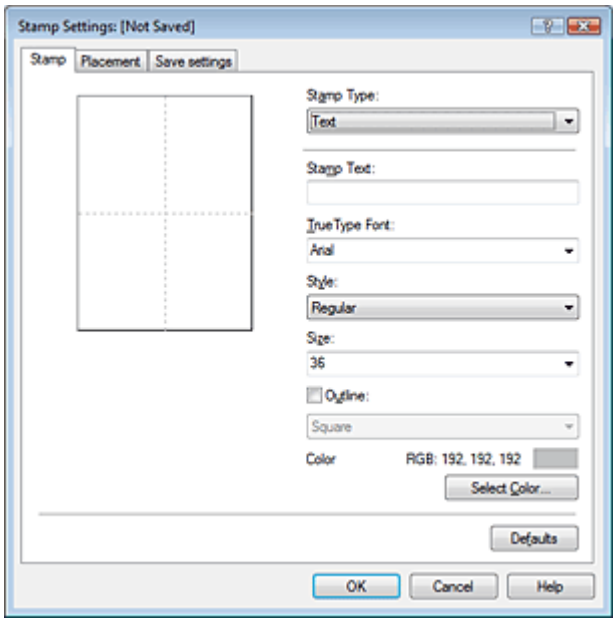


Nota

- Nel driver della stampante XPS, il pulsante Timbro/Sfondo... (Stamp/Background...) si trasforma nel pulsante Timbro... (Stamp...) ed è possibile utilizzare solo la funzione del timbro.

3. Fare clic su Definisci timbro... (Define Stamp...)

Viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni timbro (Stamp Settings).



4. Configurare il timbro durante la visualizzazione della finestra di anteprima

- **Scheda Timbro (Stamp)**

  Selezionare Testo (Text), Bitmap o Data/Ora/Nome utente (Date/Time/User Name) in base alle necessità per Tipo timbro (Stamp Type).

  - Per la registrazione del Testo (Text), è necessario che i caratteri siano stati inseriti inTesto timbro (Stamp Text). Se necessario, modificare le impostazioni Font TrueType (TrueType Font), Stile (Style), Dimensione (Size) e Contorno (Outline). È possibile selezionare il colore del timbro facendo clic su Seleziona colore... (Select Color...).
  - Per Bitmap, fare clic su Seleziona file... (Select File...) e selezionare il file bitmap (.bmp) da utilizzare. Se necessario, modificare le impostazioni Dimensione (Size) e Area bianca trasparente (Transparent white area).
  - Per Data/Ora/Nome utente (Date/Time/User Name), la data e l'ora di creazione e il nome utente dell'oggetto stampato vengono visualizzati in Testo timbro (Stamp Text). Se necessario, modificare le impostazioni Font TrueType (TrueType Font), Stile (Style), Dimensione (Size) e Contorno (Outline). È possibile selezionare il colore del timbro facendo clic su Seleziona colore... (Select Color...).

  Importante

  - L'opzione Testo timbro (Stamp Text) viene visualizzata in grigio e non è disponibile se viene selezionata l'opzione Data/Ora/Nome utente (Date/Time/User Name).

- **Scheda Posizione (Placement)**

  Selezionare la posizione del timbro dall'elenco Posizione (Position). È anche possibile selezionare l'opzione Personalizzata (Custom) dall'elenco Posizione (Position) e specificare le coordinate per la Posizione X (X-Position) e la Posizione Y (Y-Position).
  È inoltre possibile modificare la posizione del timbro trascinandolo nella finestra di anteprima.
  Per modificare l'inclinazione del timbro, digitare direttamente un valore nella casella Orientamento (Orientation).

5. Salvare il timbro

Fare clic sulla scheda Salva impostazioni (Save settings) e immettere il titolo del timbro nella

casella Titolo (Title), quindi fare clic su Salva (Save).
Fare clic su OK quando viene visualizzato il messaggio di conferma.

6. Completare la configurazione

Fare clic su OK. Viene visualizzata nuovamente la finestra di dialogo Timbro/Sfondo (Stamp/Background) (Timbro (Stamp)).
Il titolo registrato viene visualizzato nell'elenco Timbro (Stamp).

Modifica e registrazione di alcune impostazioni di un timbro

1. Selezionare il timbro di cui si desidera modificare le impostazioni

Selezionare la casella di controllo Timbro (Stamp) nella finestra di dialogo Timbro/Sfondo (Stamp/Background) (Timbro (Stamp)), quindi selezionare il titolo del timbro da modificare dall'elenco Timbro (Stamp).

2. Fare clic su Definisci timbro... (Define Stamp...)

Viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni timbro (Stamp Settings).

3. Configurare il timbro durante la visualizzazione della finestra di anteprima

4. Salvare e sovrascrivere il timbro

Fare clic su Salva e sovrascrivi (Save overwrite) nella scheda Salva impostazioni (Save settings).
Per salvare il timbro con un titolo diverso, digitarlo nella casella Titolo (Title) e fare clic su Salva (Save).
Fare clic su OK quando viene visualizzato il messaggio di conferma.

5. Completare la configurazione

Fare clic su OK. Viene visualizzata nuovamente la finestra di dialogo Timbro/Sfondo (Stamp/Background) (Timbro (Stamp)).
Il titolo registrato viene visualizzato nell'elenco Timbro (Stamp).

Eliminazione di un timbro non necessario

1. Fare clic su Definisci timbro... (Define Stamp...) nella finestra di dialogo Timbro/Sfondo (Stamp/Background) (Timbro (Stamp))

Viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni timbro (Stamp Settings).

2. Selezionare il timbro da eliminare

Selezionare il titolo del timbro che si desidera eliminare dall'elenco Timbri (Stamps) nella scheda Salva impostazioni (Save settings). Quindi, fare clic su Elimina (Delete).
Fare clic su OK quando viene visualizzato il messaggio di conferma.

3. Completare la configurazione

Fare clic su OK. Viene visualizzata nuovamente la finestra di dialogo Timbro/Sfondo (Stamp/Background) (Timbro (Stamp)).

Inizio pagina

P405

Registrazione dei dati immagine da utilizzare come sfondo

Questa funzione potrebbe non essere disponibile con alcuni driver della stampante.

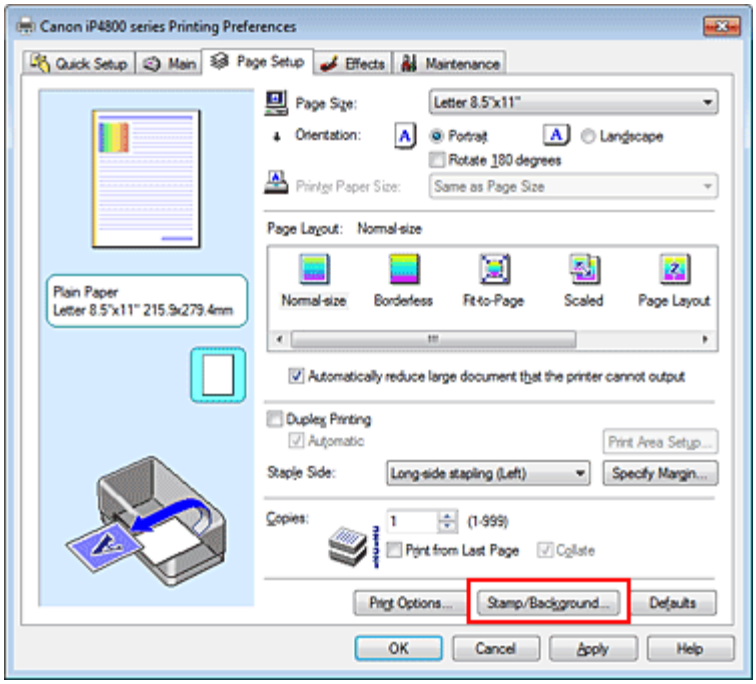
È possibile selezionare un file bitmap (.bmp) e registrarlo come nuovo sfondo. È inoltre possibile modificare e registrare alcune impostazioni di uno sfondo esistente. Gli sfondi non necessari possono essere eliminati in qualsiasi momento.

Di seguito viene descritta la procedura per la registrazione dei dati immagine da utilizzare come sfondo.

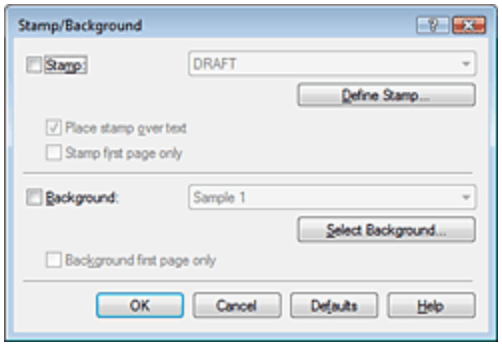
Registrazione di un nuovo sfondo

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Fare clic su Timbro/Sfondo... (Stamp/Background...) nella scheda Imposta pagina (Page Setup)



Viene visualizzata la finestra di dialogo Timbro/Sfondo (Stamp/Background).

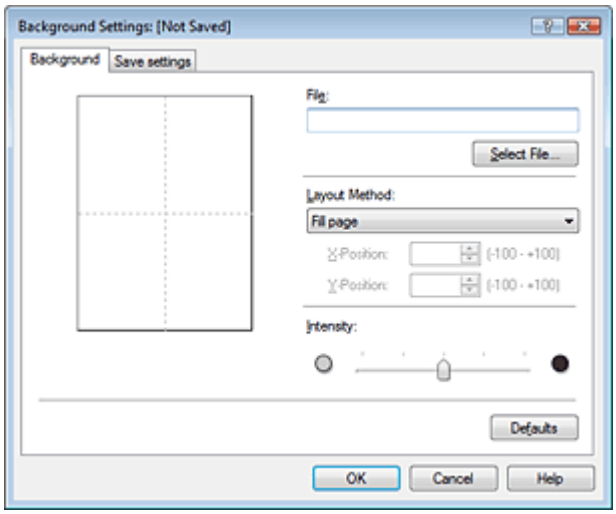


Nota

- Nel driver della stampante XPS, il pulsante Timbro/Sfondo... (Stamp/Background...) si trasforma nel pulsante Timbro... (Stamp...) e non è possibile utilizzare Sfondo (Background).

3. Fare clic su Seleziona sfondo... (Select Background...)

Viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni sfondo (Background Settings).



4. Selezionare i dati immagine da registrare sullo sfondo

Fare clic su Seleziona file... (Select File...). Selezionare il file bitmap (.bmp) di destinazione, quindi fare clic su Apri (Open).

5. Specificare le seguenti impostazioni visualizzando il risultato nella finestra di anteprima

Metodo di layout (Layout Method)
Selezionare la posizione dell'immagine di sfondo.
Quando è selezionata l'opzione Personalizzata (Custom), è possibile impostare le coordinate per la Posizione X (X-Position) e la Posizione Y (Y-Position).
La posizione dello sfondo può essere modificata anche trascinando l'immagine nella finestra di anteprima.

Intensità (Intensity)
Impostare l'intensità dell'immagine di sfondo utilizzando l'indicatore scorrevole Intensità (Intensity). Per schiarire lo sfondo, trascinare l'indicatore verso sinistra. Per scurire lo sfondo, trascinare l'indicatore verso destra. Per stampare lo sfondo con l'intensità originale del file bitmap, trascinare l'indicatore scorrevole nella posizione all'estrema destra.

6. Salvare lo sfondo

Fare clic sulla scheda Salva impostazioni (Save settings) e immettere il titolo del timbro nella casella Titolo (Title), quindi fare clic su Salva (Save).
Fare clic su OK quando viene visualizzato il messaggio di conferma.

7. Completare la configurazione

Fare clic su OK. Viene visualizzata nuovamente la finestra di dialogo Timbro/Sfondo (Stamp/Background).
Il titolo registrato viene visualizzato nell'elenco Sfondo (Background).

Modifica e registrazione di alcune impostazioni dello sfondo

1. Selezionare lo sfondo di cui si desidera modificare le impostazioni

Selezionare la casella di controllo Sfondo (Background) nella finestra di dialogo Timbro/Sfondo (Stamp/Background), quindi selezionare il titolo dello sfondo da modificare dall'elenco Sfondo

(Background).

2. Fare clic su Seleziona sfondo... (Select Background...)

Viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni sfondo (Background Settings).

3. Specificare gli elementi nella scheda Sfondo (Background) durante la visualizzazione della finestra di anteprima

4. Salvare lo sfondo

Fare clic su Salva e sovrascrivi (Save overwrite) nella scheda Salva impostazioni (Save settings).
Per salvare lo sfondo con un titolo diverso, immetterlo nella casella Titolo (Title) e fare clic su Salva (Save).
Fare clic su OK quando viene visualizzato il messaggio di conferma.

5. Completare la configurazione

Fare clic su OK. Viene visualizzata nuovamente la finestra di dialogo Timbro/Sfondo (Stamp/Background).
Il titolo registrato viene visualizzato nell'elenco Sfondo (Background).

Eliminazione di uno sfondo non necessario

1. Fare clic su Seleziona sfondo... (Select Background...) nella finestra di dialogo Timbro/Sfondo (Stamp/Background).

Viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni sfondo (Background Settings).

2. Selezionare lo sfondo da eliminare

Selezionare il titolo dello sfondo che si desidera eliminare dall'elenco Sfondi (Backgrounds) nella scheda Salva impostazioni (Save settings), quindi fare clic su Elimina (Delete).
Fare clic su OK quando viene visualizzato il messaggio di conferma.

3. Completare la configurazione

Fare clic su OK. Viene visualizzata nuovamente la finestra di dialogo Timbro/Sfondo (Stamp/Background).

Inizio pagina

P406

Stampa di una busta

Se si sta utilizzando il driver della stampante XPS, sostituire "Monitor di stato Canon IJ" con "Monitor di stato Canon IJ XPS" durante la lettura delle seguenti informazioni.

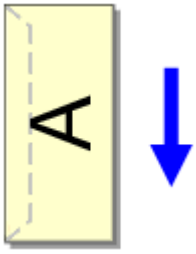
Per dettagli sulla modalità di caricamento di una busta nella stampante, consultare la sezione "Caricamento della carta" nel manuale Guida Base.

Di seguito viene descritta la procedura per eseguire la stampa di una busta.

1. Caricare una busta nella stampante

Ripiegare il lembo della busta.

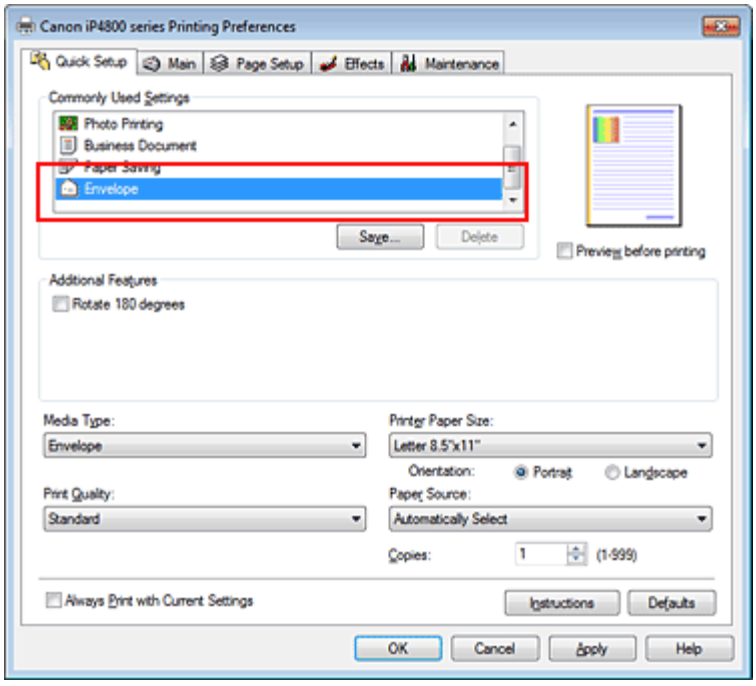
Orientare la busta in modo che il lato dell'indirizzo si trovi in alto e il lembo a sinistra, quindi caricarla in senso verticale nel vassoio posteriore.



2. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

3. Selezionare il tipo di supporto

Selezionare Busta (Envelope) dall'elenco Impostazioni comuni (Commonly Used Settings) della scheda Impostazione rapida (Quick Setup).



4. Selezionare il formato carta

Quando è visualizzata la finestra di dialogo Impostazione formato busta (Envelope Size Setting), selezionare Busta comm. #10 (Comm.Env. #10), Busta DL (DL Env.), Youkei 4 105x235mm o Youkei 6 98x190mm, quindi fare clic su OK.

5. Impostare l'orientamento

Per stampare i dati del destinatario in senso orizzontale, selezionare Orizzontale (Landscape) per l'impostazione Orientamento (Orientation).

6. Selezionare la qualità di stampa

Selezionare Alta (High) o Standard per Qualità di stampa (Print Quality), in funzione delle esigenze.

7. Completare la configurazione

Fare clic su OK.
Quando si esegue la stampa, le informazioni vengono stampate sulla busta.

Importante

- Quando si esegue la stampa di buste, vengono visualizzati alcuni messaggi della Guida.
  Per nascondere i messaggi della Guida, selezionare la casella di controllo Non visualizzare questo messaggio in futuro. (Do not show this message again.).
  Per visualizzare nuovamente la Guida, fare clic sul pulsante Visualizza stato stampante... (View Printer Status...) nella scheda Manutenzione (Maintenance), quindi avviare Monitor di stato Canon IJ.
  Fare quindi clic su Stampa busta (Envelope Printing) da Visualizza messaggio della Guida (Display Guide Message) del menu Opzioni (Option) e attivare l'impostazione.

Inizio pagina

P008

Modifica di Alimentazione carta (Paper Source) in base alle esigenze

Questa stampante dispone di due alimentazioni carta, un vassoio posteriore e un cassetto.
È possibile semplificare la stampa selezionando un'impostazione di alimentazione carta corrispondente alle condizioni o allo scopo della stampa.

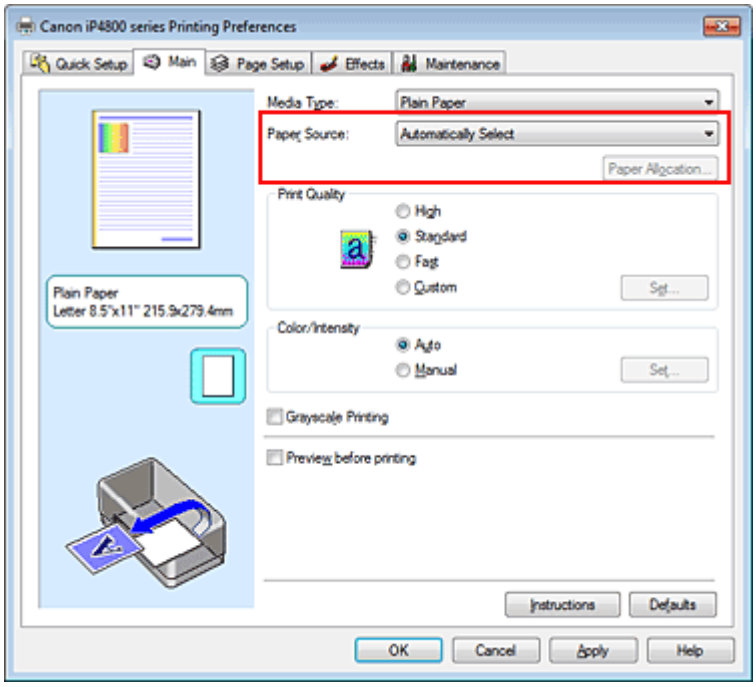
Di seguito viene descritta la procedura per impostare l'alimentazione carta:

È anche possibile impostare l'alimentazione carta nella scheda Impostazione rapida (Quick Setup).

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Selezionare l'alimentazione carta

Dall'elenco Alimentazione carta (Paper Source) nella scheda Principale (Main), selezionare l'alimentazione carta corrispondente allo scopo della stampa.



Selezione automatica (Automatically Select)
La carta comune con Formato pagina (Page Size) Letter 8.5"x11", A5, A4 o B5 è alimentata dal cassetto. Gli altri formati di carta comune e i tipi di carta diversi dalla carta comune sono alimentati dal vassoio posteriore.

Vassoio posteriore (Rear Tray)
La carta è sempre alimentata dal vassoio posteriore.

Cassetto (Cassette)
La carta è sempre alimentata dal cassetto.

Importante

- La carta comune di formato diverso da Letter 8.5"x11", A5, A4 o B5 e i tipi di carta diversi dalla carta comune non possono essere alimentati dal cassetto.

Alimen. autom. continua (Continuous Autofeed)
Se la carta comune si esaurisce nell'alimentazione specificata, la stampante cambia automaticamente l'alimentazione carta.

Quando si stampa una quantità elevata di dati, caricare lo stesso formato di carta comune nel vassoio posteriore e nel cassetto. Quando la carta comune si esaurisce in una delle fonti di alimentazione la stampante cambia automaticamente l'alimentazione carta, in modo da ridurre la frequenza delle operazioni di ricarica della carta.

Importante

- Alimen. autom. continua (Continuous Autofeed) non è disponibile quando viene selezionata una carta diversa da Carta comune (Plain Paper) per Tipo di supporto (Media Type).
- Poiché la stampante preleva la carta dall'alimentazione utilizzata l'ultima volta che è stato selezionato Alimen. autom. continua (Continuous Autofeed) ed è stata terminata la stampa, caricare la stessa carta nel vassoio posteriore e nel cassetto.

Assegnazione carta (Paper Allocation)
Se il tipo di supporto per i dati di stampa è la carta comune e il formato corrisponde all'impostazione di assegnazione carta, la stampante preleva automaticamente la carta dal cassetto. In caso contrario, la stampante preleva la carta dal vassoio posteriore.

Per modificare le impostazioni di assegnazione carta, fare clic su Assegnazione carta... (Paper Allocation...), specificare il Formato carta (Paper Size) da caricare nel cassetto, quindi fare clic su OK.

Se nel cassetto si carica spesso la carta comune, la stampante preleva altri tipi di carta dal vassoio posteriore, in modo da ridurre la frequenza delle operazioni di ricarica della carta.

3. Completare la configurazione

Fare clic su OK.
Quando si esegue la stampa, la stampante usa l'alimentazione carta specificata per stampare i dati.

Inizio pagina

P009

Visualizzazione dei risultati di stampa prima della stampa

Se si sta utilizzando il driver della stampante XPS, sostituire "Monitor di stato Canon IJ" con "Monitor di stato Canon IJ XPS" durante la lettura delle seguenti informazioni.

È possibile visualizzare e controllare i risultati di stampa prima della stampa.

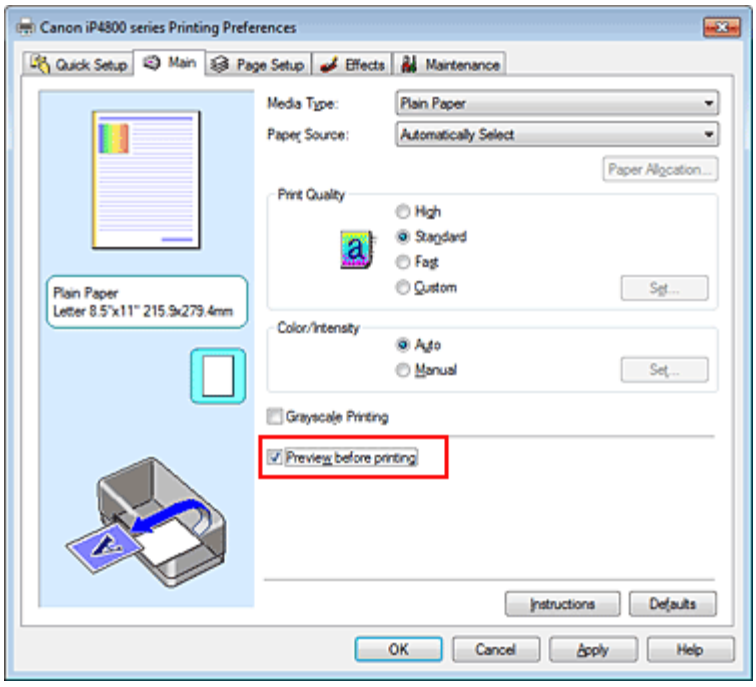
Di seguito viene descritta la procedura per visualizzare il risultato di stampa prima della stampa.

È anche possibile impostare la visualizzazione dei risultati di stampa nella scheda Impostazione rapida (Quick Setup).

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Impostare la visualizzazione dell'anteprima

Selezionare la casella di controllo Anteprima prima della stampa (Preview before printing) nella scheda Principale (Main).



3. Completare la configurazione

Fare clic su OK.
Quando si esegue la stampa, viene visualizzato Anteprima Canon IJ con i risultati di stampa.

Argomento correlato

Anteprima Canon IJ

Inizio pagina

P010

Impostazione delle dimensioni della carta (Formato Personalizzato)

È possibile specificare l'altezza e la larghezza della carta se non è possibile selezionarne le dimensioni in Formato pagina (Page Size). Il formato così determinato viene definito "personalizzato".

Di seguito viene descritta la procedura per specificare un formato personalizzato.

È anche possibile impostare un formato personalizzato in Formato carta della stampante (Printer Paper Size) nella scheda Impostazione rapida (Quick Setup).

1. Impostare il formato personalizzato nell'applicazione software

Specificare il formato personalizzato con la funzione relativa al formato carta contenuta nell'applicazione.

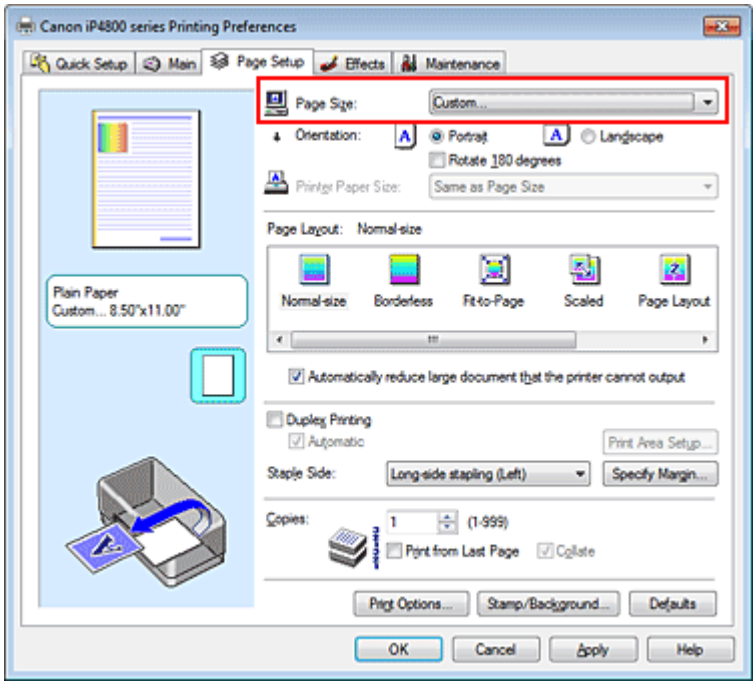
Importante

- Se l'applicazione con cui è stato creato il documento dispone di una funzione per specificare i valori di larghezza e altezza, utilizzare l'applicazione per impostarli. Se l'applicazione non dispone di questa funzione o se il documento non viene stampato correttamente, utilizzare il driver della stampante per impostare tali valori.

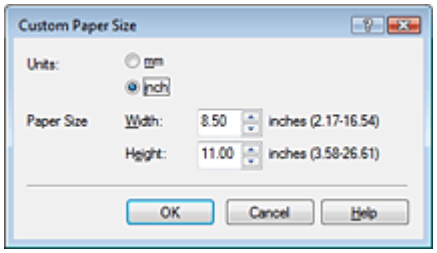
2. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

3. Selezionare il formato carta

Selezionare Personalizzato... (Custom...) per l'impostazione Formato pagina (Page Size) nella scheda Imposta pagina (Page Setup).



Viene visualizzata la finestra di dialogo Formato carta pers. (Custom Paper Size)



4. Impostare il formato carta personalizzato

Specificare Unità (Units) e immettere i valori di Larghezza (Width) e Altezza (Height) della carta da utilizzare. Quindi fare clic su OK.

5. Completare la configurazione

Fare clic su OK nella scheda Imposta pagina (Page Setup).
Quando si esegue la stampa, i dati vengono stampati con il formato di carta specificato.

Inizio pagina

Modifica della qualità di stampa e correzione dei dati immagine

- Selezione della combinazione del livello di qualità di stampa e di un metodo di gestione dei mezzitoni
- Stampa in bianco e nero di un documento a colori
- Specifica della correzione colore
- Stampa fotografica ottimale dei dati immagine
- Interpretazione del profilo ICC
- Regolazione dei colori con il driver della stampante
- Stampa con i profili ICC
- Regolazione del bilanciamento del colore
- Regolazione della luminosità
- Regolazione dell'intensità
- Regolazione del contrasto
- Simulazione di un'illustrazione
- Rappresentazione dei dati immagine con un unico colore
- Presentazione dei dati immagine con Vivid Colors
- Rifinitura di contorni irregolari
- Modifica delle proprietà del colore per migliorarne il livello generale
- Riduzione della distorsione delle foto

Inizio pagina

P011

Selezione della combinazione del livello di qualità di stampa e di un metodo di gestione dei mezzitoni

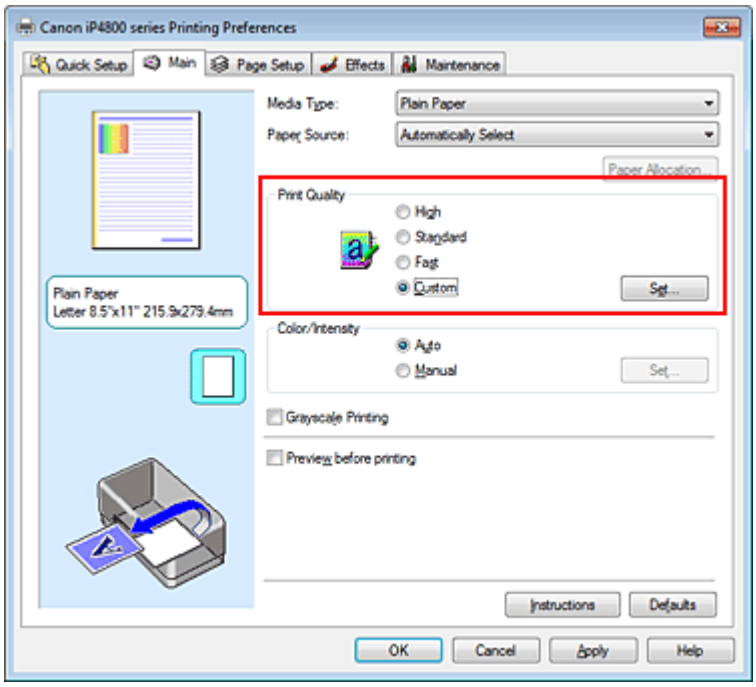
È possibile effettuare un'impostazione individuale del metodo di rappresentazione combinato del livello di qualità di stampa e dei mezzitoni.

Di seguito viene descritta la procedura per l'impostazione del livello di qualità di stampa e del metodo di gestione dei mezzitoni.

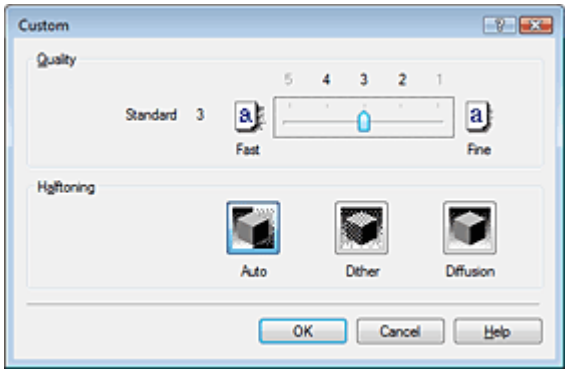
1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Selezionare la qualità di stampa

   Selezionare Personalizzata (Custom) per l'impostazione Qualità di stampa (Print Quality) nella scheda Principale (Main), quindi fare clic su Imposta... (Set...).



   Viene visualizzata la finestra di dialogo Personalizzata (Custom).



3. Impostare la qualità di stampa e il metodo di espressione dei mezzitoni

Spostare l'indicatore scorrevole Qualità (Quality) per selezionare il livello di qualità.
Selezionare il metodo di espressione in Mezzitoni (Halftoning), quindi fare clic su OK.

Nota

- L'opzione Mezzitoni si riferisce alle sfumature di colore tra i colori più scuri e quelli più chiari. Per rappresentare i mezzitoni, la stampante sostituisce le ombre di colore con un insieme di piccoli punti.
  Quando si seleziona Automatico (Auto), i dati vengono stampati con il metodo di regolazione dei mezzitoni ottimale per la qualità di stampa selezionata. L'opzione Retino (Dither) dispone i punti in base a regole fisse per rappresentare i mezzitoni. L'opzione Diffusione (Diffusion) dispone i punti in modo casuale per esprimere i mezzitoni.

4. Completare la configurazione

Fare clic su OK nella scheda Principale (Main).
Quando si esegue la stampa, i dati immagine vengono stampati con il livello di qualità di stampa e il metodo di regolazione dei mezzitoni selezionati.

Importante

- A seconda delle impostazioni del Tipo di supporto (Media Type), alcuni livelli di qualità e metodi di regolazione dei mezzitoni non possono essere selezionati.

Nota

- Se non viene stampata parte di un oggetto, la selezione di Diffusione (Diffusion) per l'impostazione Mezzitoni (Halftoning) potrebbe risolvere il problema.

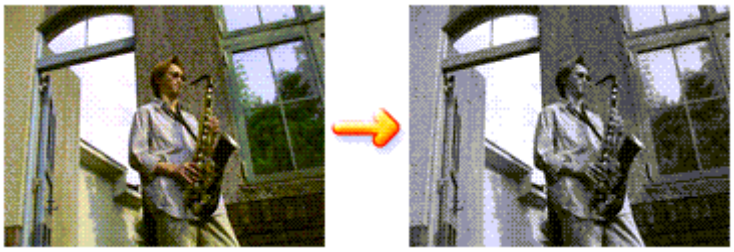
Argomenti correlati

- Specifica della correzione colore
- Regolazione del bilanciamento del colore
- Regolazione della luminosità
- Regolazione dell'intensità
- Regolazione del contrasto

Inizio pagina

P012

Stampa in bianco e nero di un documento a colori



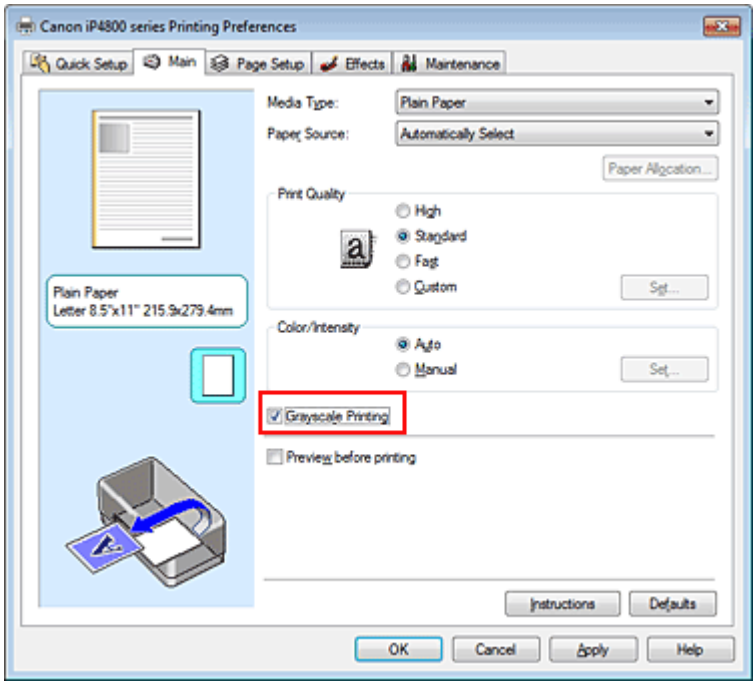
Di seguito viene descritta la procedura per stampare in bianco e nero un documento a colori.

È anche possibile impostare la stampa in scala di grigi in Funzioni aggiuntive (Additional Features) nella scheda Impostazione rapida (Quick Setup).

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Impostare la stampa in scala di grigi

Selezionare la casella di controllo Stampa in scala di grigi (Grayscale Printing) nella scheda Principale (Main).



3. Completare la configurazione

Fare clic su OK.
Quando si esegue la stampa, il documento viene convertito in dati in scala di grigi. In tal modo risulta possibile stampare il documento a colori in bianco e nero.

Importante

- Quando è selezionata la casella di controllo Stampa in scala di grigi (Grayscale Printing), il driver della stampante elabora i dati di immagine, quali i dati sRGB. In tal caso, i colori effettivamente stampati potrebbero essere diversi da quelli dei dati di immagine originali.

Quando si utilizza la funzione di stampa in scala di grigi per stampare i dati Adobe RGB, convertire i dati in formato sRGB utilizzando un'applicazione software.

Nota

- Durante la Stampa in scala di grigi (Grayscale Printing), possono essere utilizzati inchiostri a colori e inchiostro nero.

Inizio pagina

P013

Specifica della correzione colore

È possibile specificare il metodo di correzione colore adatto al tipo di documento da stampare.
In genere, il driver della stampante regola i colori utilizzando Canon Digital Photo Color in modo che i dati vengano stampati con le tonalità di colore preferite dalla maggior parte delle persone. Questo metodo è adatto per la stampa dei dati sRGB.

Se si desidera stampare utilizzando in modo efficace lo spazio colore dei dati immagine (Adobe RGB o sRGB), selezionare ICM o Corrispondenza profilo ICC (ICC Profile Matching). Se si desidera utilizzare un'applicazione software per specificare un profilo ICC di stampa, selezionare Nessuna (None).

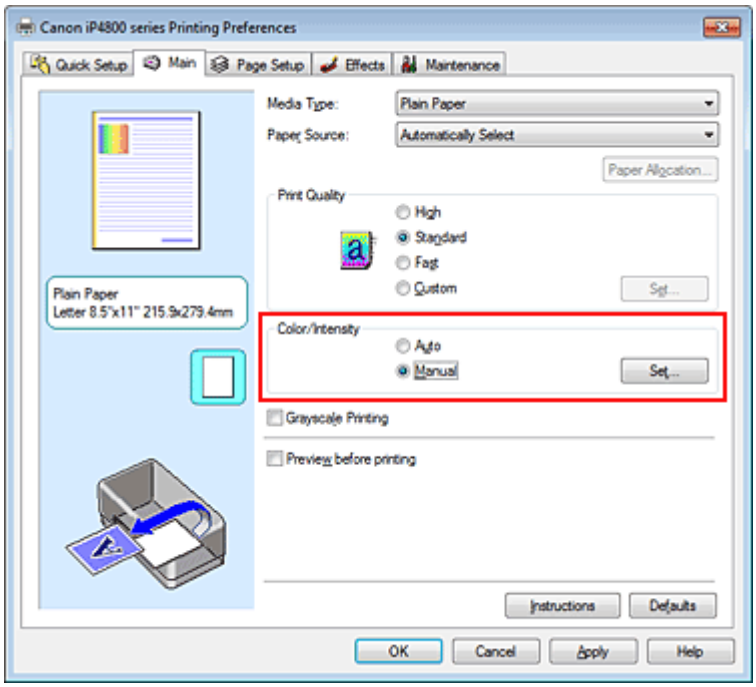
Di seguito viene descritta la procedura per la regolazione della correzione colore:

È anche possibile impostare la correzione colore nella scheda Impostazione rapida (Quick Setup) scegliendo Stampa foto (Photo Printing) in Impostazioni comuni (Commonly Used Settings) e selezionando successivamente Regolazione colore/intensità manuale (Color/Intensity Manual Adjustment) in Funzioni aggiuntive (Additional Features).

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Selezionare la regolazione dei colori manuale

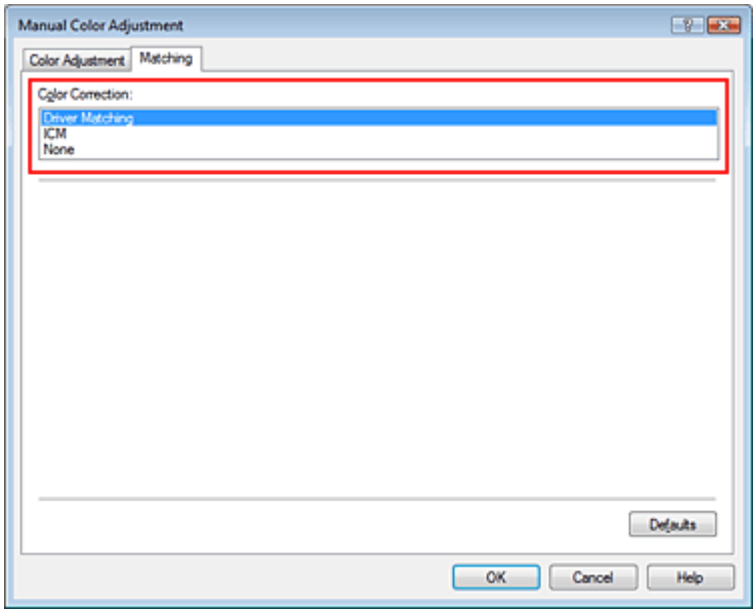
Nella scheda Principale (Main), selezionare Manuale (Manual) per Colore/Intensità (Color/Intensity), quindi fare clic su Imposta... (Set...).



Viene visualizzata la finestra di dialogo Regolazione colore manuale (Manual Color Adjustment).

3. Selezionare la correzione colore

Fare clic sulla scheda Corrispondenza (Matching), selezionare in base alle esigenze l'impostazione Correzione colore (Color Correction) dal relativo menu, quindi fare clic su OK.



Corrispondenza driver (Driver Matching)
Tramite l'utilizzo di Canon Digital Photo Color, è possibile stampare i dati sRGB con le tonalità di colore preferite dalla maggior parte delle persone.
Corrispondenza driver (Driver Matching) è l'impostazione predefinita per la correzione colore.

ICM/Corrispondenza profilo ICC (ICC Profile Matching)
Durante la stampa, regolare i colori con un profilo ICC.
Specificare il profilo di inserimento da utilizzare.

Nessuna (None)
Il driver della stampante non esegue alcuna correzione del colore. Selezionare questo valore se si specifica un profilo ICC di stampa creato singolarmente o un profilo ICC di stampa per carta speciale Canon in un'applicazione software per stampare i dati.

4. Completare la configurazione

Fare clic su OK nella scheda Principale (Main).
Quando si esegue la stampa, i dati vengono stampati con il metodo di correzione del colore specificato.

Importante

- Se la funzione ICM è disattivata nell'applicazione software, l'opzione ICM non è disponibile per Correzione colore (Color Correction) e la stampante potrebbe non essere in grado di stampare correttamente i dati di immagine.
- Quando la casella di controllo Stampa in scala di grigi (Grayscale Printing) viene selezionata nella scheda Principale (Main), l'opzione Correzione colore (Color Correction) non è disponibile.

Argomenti correlati

- Stampa fotografica ottimale dei dati immagine
- Interpretazione del profilo ICC
- Regolazione dei colori con il driver della stampante
- Stampa con i profili ICC

Inizio pagina

P014

Stampa fotografica ottimale dei dati immagine

Quando si stampano foto scattate con fotocamere digitali, a volte si ha l'impressione che le tonalità di colore stampate siano diverse da quelle dell'immagine reale o da quelle visualizzate sul monitor.
Per ottenere risultati di stampa il più possibile vicini alle tonalità di colore desiderate, è necessario selezionare il metodo di stampa più adatto all'applicazione software utilizzata o al proprio scopo.

Gestione del colore

Periferiche come fotocamere digitali, scanner, monitor e stampanti gestiscono il colore in modo diverso. La funzione di gestione del colore (corrispondenza colore) è un metodo che consente di gestire i "colori" che dipendono dalla periferica come uno spazio colore comune. Per Windows, nel sistema operativo è incorporato un sistema di gestione del colore denominato "ICM".
RGB e Adobe sRGB sono comunemente utilizzati come spazi colore comuni. Adobe RGB ha uno spazio colore maggiore di sRGB.

I profili ICC convertono i "colori" che dipendono dalla periferica in uno spazio colore comune. Utilizzando un profilo ICC ed eseguendo la gestione del colore, è possibile definire lo spazio colore dei dati immagine entro l'area di riproduzione del colore che può essere rappresentata dalla stampante.

Selezione del metodo di stampa adeguato ai dati immagine

Il metodo di stampa consigliato dipende dallo spazio colore (Adobe RGB o sRGB) dei dati immagine o dall'applicazione software da utilizzare. Esistono due metodi di stampa tipici. Verificare lo spazio colore (Adobe RGB o sRGB) dei dati immagine e l'applicazione software da utilizzare, quindi selezionare il metodo di stampa più adeguato in base alle proprie esigenze.

Regolazione dei colori con il driver della stampante

Fornisce una descrizione della procedura da seguire per la stampa dei dati sRGB mediante la funzione di correzione colore del driver della stampante.

- **Per stampare utilizzando Canon Digital Photo Color**

  La stampante stampa dati con le tonalità di colore preferite dalla maggior parte delle persone, riproducendo i colori dei dati immagine originali e producendo effetti tridimensionali e un contrasto ottimo e nitido.

- **Per stampare i dati applicando direttamente i risultati delle modifiche e del ritocco apportati in un'applicazione software**

  Durante la stampa dei dati, la stampante mostra una leggera differenza di colore tra le aree scure e chiare, mentre le aree più chiare e più scure vengono lasciate intatte.
  Durante la stampa dei dati, la stampante applica i risultati di regolazioni precise, ad esempio le regolazioni dell'intensità effettuate con un'applicazione software.

Stampa con i profili ICC

Fornisce una descrizione della procedura da seguire per stampare utilizzando in modo efficace lo spazio colore di Adobe RGB o sRGB.
È possibile eseguire la stampa con uno spazio colore comune mediante l'impostazione dell'applicazione software e del driver della stampante in modo che il sistema di gestione del colore corrisponda al profilo ICC di input dei dati di immagine.
La procedura di impostazione del driver della stampante varia in base all'applicazione software da utilizzare.

Argomento correlato

Interpretazione del profilo ICC

Inizio pagina

P015

Regolazione dei colori con il driver della stampante

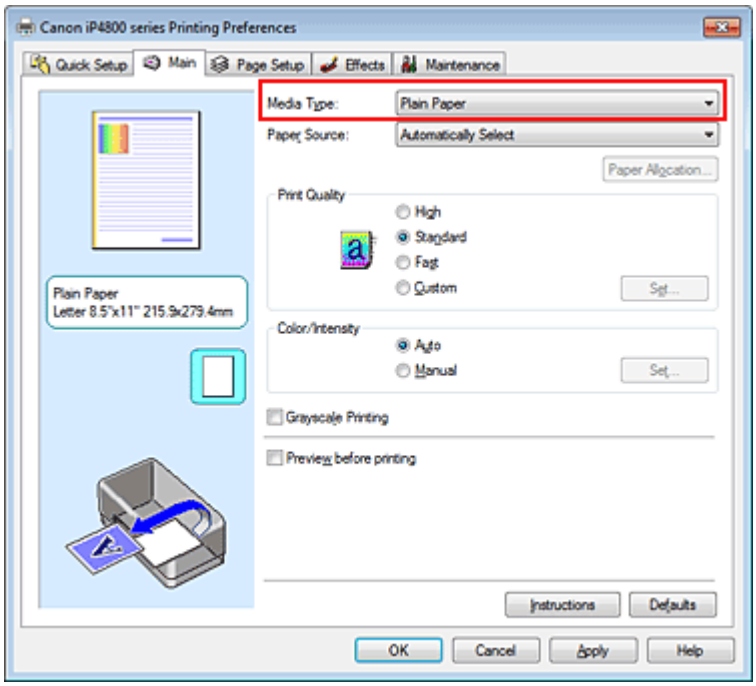
È possibile specificare la funzione di correzione colore del driver della stampante per stampare i dati sRGB con le tonalità di colore preferite dalla maggior parte delle persone mediante l'utilizzo di Canon Digital Photo Color.
Quando si stampa da un'applicazione software in grado di individuare i profili ICC e che consente di specificarli, utilizzare un profilo ICC di stampa nell'applicazione, quindi selezionare le impostazioni per la gestione del colore.

Di seguito viene descritta la procedura per la regolazione dei colori con il driver della stampante.

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Selezionare il tipo di supporto

Selezionare il tipo di carta caricato nella stampante dall'elenco Tipo di supporto (Media Type) nella scheda Principale (Main).



3. Selezionare la qualità di stampa

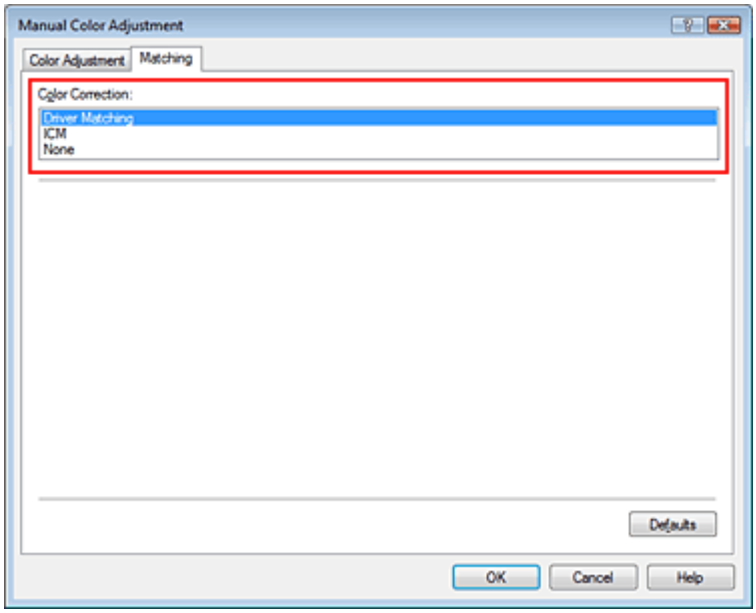
Per Qualità di stampa (Print Quality), selezionare Alta (High), Standard o Veloce (Fast), in funzione delle esigenze.

4. Selezionare la regolazione dei colori manuale

Selezionare Manuale (Manual) per Colore/Intensità (Color/Intensity), quindi fare clic su Imposta... (Set...).
Viene visualizzata la finestra di dialogo Regolazione colore manuale (Manual Color Adjustment).

5. Selezionare la correzione colore

Fare clic sulla scheda Corrispondenza (Matching) e selezionare Corrispondenza driver (Driver Matching) per Correzione colore (Color Correction).



6. Impostare gli altri elementi

Se necessario, fare clic sulla scheda Regolazione colore (Color Adjustment), regolare il bilanciamento del colore (Ciano (Cyan), Magenta, Giallo (Yellow)), regolare le impostazioni relative a Luminosità (Brightness), Intensità (Intensity) e Contrasto (Contrast), quindi fare clic su OK.

7. Completare la configurazione

Fare clic su OK nella scheda Principale (Main).
Quando si esegue la stampa, il driver della stampante regola i colori durante la stampa dei dati.

Argomenti correlati

- Selezione della combinazione del livello di qualità di stampa e di un metodo di gestione dei mezzitoni
- Specifica della correzione colore
- Regolazione del bilanciamento del colore
- Regolazione della luminosità
- Regolazione dell'intensità
- Regolazione del contrasto

Inizio pagina

P016

Stampa con i profili ICC

Se per i dati di immagine è stato specificato un profilo ICC di input, è possibile stampare utilizzando in modo efficace lo spazio colore dei dati (Adobe RGB o sRGB).

La procedura di impostazione del driver della stampante varia in base all'applicazione software utilizzata per la stampa.

Specifica di un profilo ICC dall'applicazione software e stampa dei dati

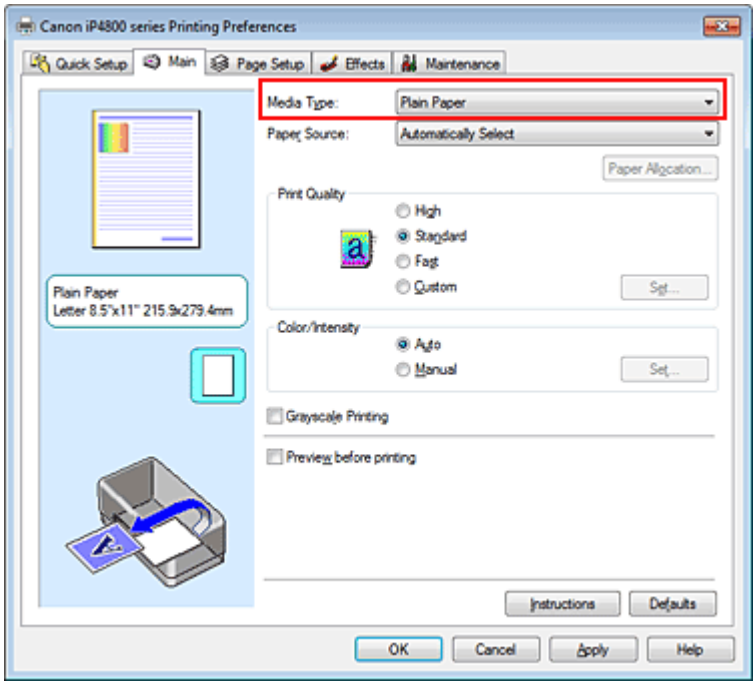
Quando si utilizzano prodotti software quali Adobe Photoshop, Canon Digital Photo Professional o qualsiasi applicazione software che consente di specificare profili ICC di input e di stampa, è possibile eseguire la stampa utilizzando in modo efficace lo spazio colore del profilo ICC di input specificato nei dati di immagine.

Per impiegare questo metodo di stampa, è necessario utilizzare un'applicazione software per selezionare le impostazioni di gestione del colore e specificare un profilo ICC di input oltre che un profilo ICC di stampa nei dati di immagine.
Anche se si stampa utilizzando un profilo ICC di stampa creato personalmente o un profilo per carta speciale Canon dall'applicazione software, assicurarsi di selezionare le impostazioni di gestione del colore da tale applicazione.
Per ulteriori indicazioni, consultare il manuale dell'utente dell'applicazione software utilizzata.

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Selezionare il tipo di supporto

   Selezionare il tipo di carta caricato nella stampante dall'elenco Tipo di supporto (Media Type) nella scheda Principale (Main).



3. Selezionare la qualità di stampa

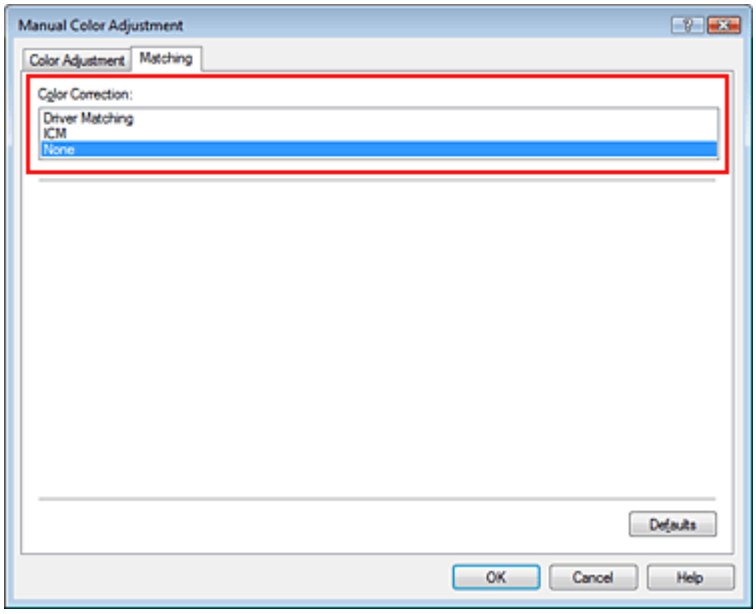
   Per Qualità di stampa (Print Quality), selezionare Alta (High), Standard o Veloce (Fast), in funzione delle esigenze.

4. Selezionare la regolazione dei colori manuale

Selezionare Manuale (Manual) per Colore/Intensità (Color/Intensity), quindi fare clic su Imposta... (Set...).
Viene visualizzata la finestra di dialogo Regolazione colore manuale (Manual Color Adjustment).

5. Selezionare la correzione colore

Fare clic sulla scheda Corrispondenza (Matching) e selezionare Nessuna (None) per Correzione colore (Color Correction).



6. Impostare gli altri elementi

Se necessario, fare clic sulla scheda Regolazione colore (Color Adjustment), regolare il bilanciamento del colore (Ciano (Cyan), Magenta, Giallo (Yellow)), regolare le impostazioni relative a Luminosità (Brightness), Intensità (Intensity) e Contrasto (Contrast), quindi fare clic su OK.

7. Completare la configurazione

Fare clic su OK nella scheda Principale (Main).
Quando si esegue la stampa, la stampante usa lo spazio colore dei dati immagine.

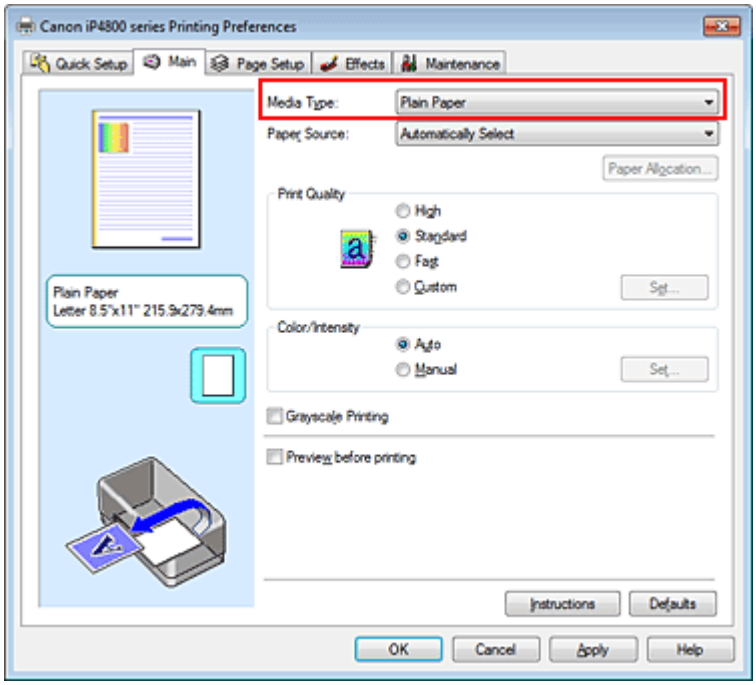
Specifica di un profilo ICC con il driver della stampante e stampa

Stampare da un'applicazione software che non consente di identificare i profili ICC di input oppure che consente di specificarne uno utilizzando lo spazio colore del profilo ICC di input (sRGB) associato ai dati. Quando si stampano i dati Adobe RGB, è possibile stamparli con lo spazio colore Adobe RGB anche se l'applicazione software non supporta Adobe RGB.

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Selezionare il tipo di supporto

Selezionare il tipo di carta caricato nella stampante dall'elenco Tipo di supporto (Media Type) nella scheda Principale (Main).



3. Selezionare la qualità di stampa

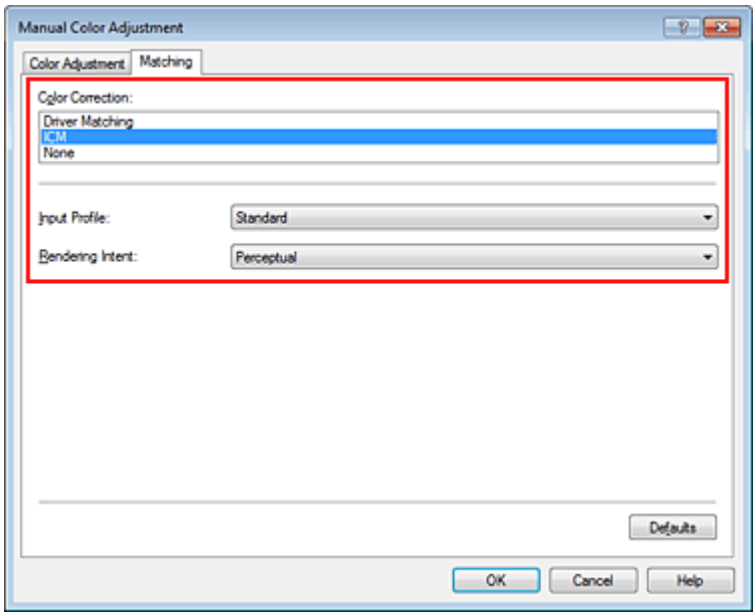
Per Qualità di stampa (Print Quality), selezionare Alta (High), Standard o Veloce (Fast), in funzione delle esigenze.

4. Selezionare la regolazione dei colori manuale

Selezionare Manuale (Manual) per Colore/Intensità (Color/Intensity), quindi fare clic su Imposta... (Set...).
Viene visualizzata la finestra di dialogo Regolazione colore manuale (Manual Color Adjustment).

5. Selezionare la correzione colore

Fare clic sulla scheda Corrispondenza (Matching) e selezionare ICM o Corrispondenza profilo ICC (ICC Profile Matching) per Correzione colore (Color Correction).



6. Selezionare il profilo di inserimento

Selezionare un Profilo di inserimento (Input Profile) corrispondente allo spazio colore dei dati di immagine.

- **Per i dati sRGB o i dati senza un profilo ICC di input:**

  Selezionare Standard.

- **Per i dati Adobe RGB:**

  Selezionare Adobe RGB (1998).

Importante

- Se l'applicazione software specifica un profilo di inserimento, le impostazioni del profilo di inserimento del driver della stampante non sono più valide.
- Se nel computer non è installato alcun profilo ICC di input, l'opzione Adobe RGB (1998) non viene visualizzata. È possibile installare i profili ICC dal CD-ROM di installazione fornito con la stampante.

7. Selezione dell'intento di rendering

Selezionare il metodo di regolazione colore in Intento di rendering (Rendering Intent).

- **Saturazione (Saturation)**

  Questo metodo consente di riprodurre immagini con colori più vividi rispetto al metodo Percettivo (Perceptual).

- **Percettivo (Perceptual)**

  Questo metodo consente di riprodurre le immagini utilizzando i colori preferiti dalla maggior parte delle persone. Selezionare questo metodo per stampare le foto.

- **Colorimetrico relativo (Relative Colorimetric)**

  Quando i dati di immagine vengono convertiti nello spazio colore della stampante, questo metodo consente di eseguire la conversione affinché la riproduzione del colore si avvicini alle aree di colore condivise. Selezionare pertanto questo metodo se si desidera stampate i dati di immagine affinché siano più fedeli all'originale.

- **Colorimetrico assoluto (Absolute Colorimetric)**

  Quando viene selezionata l'opzione Colorimetrico relativo (Relative Colorimetric) le macchie bianche vengono riprodotte come macchie della carta (colore di sfondo). Quando viene selezionata l'opzione Colorimetrico assoluto (Absolute Colorimetric), il modo in cui vengono riprodotte le macchie bianche dipende dai dati immagine.

Importante

- Se si utilizza Windows XP SP2 o Windows XP SP3, questa funzione è disabilitata.

8. Impostare gli altri elementi

Se necessario, fare clic sulla scheda Regolazione colore (Color Adjustment), regolare il bilanciamento del colore (Ciano (Cyan), Magenta, Giallo (Yellow)), regolare le impostazioni relative a Luminosità (Brightness), Intensità (Intensity) e Contrasto (Contrast), quindi fare clic su OK.

9. Completare la configurazione

Fare clic su OK nella scheda Principale (Main).
Quando si esegue la stampa, la stampante usa lo spazio colore dei dati immagine.

Argomenti correlati

- Selezione della combinazione del livello di qualità di stampa e di un metodo di gestione dei mezzitoni
- Specifica della correzione colore
- Regolazione del bilanciamento del colore
- Regolazione della luminosità
- Regolazione dell'intensità
- Regolazione del contrasto

Inizio pagina

P017

Regolazione del bilanciamento del colore

È possibile regolare l'intensità dei colori durante la stampa.
Poiché questa funzione regola il bilanciamento del colore delle stampe in uscita variando le proporzioni di inchiostro di ciascun colore, modifica quindi la gestione del colore totale del documento. Per modificare il bilanciamento del colore in modo significativo, utilizzare l'applicazione software. Utilizzare il driver della stampante solo per regolare leggermente la gestione del colore.
L'esempio seguente mostra il caso in cui il bilanciamento colore è utilizzato per intensificare il colore ciano e per diminuire il colore giallo in modo che i colori complessivi risultino più uniformi.

Nessuna regolazione Regolare il bilanciamento del colore

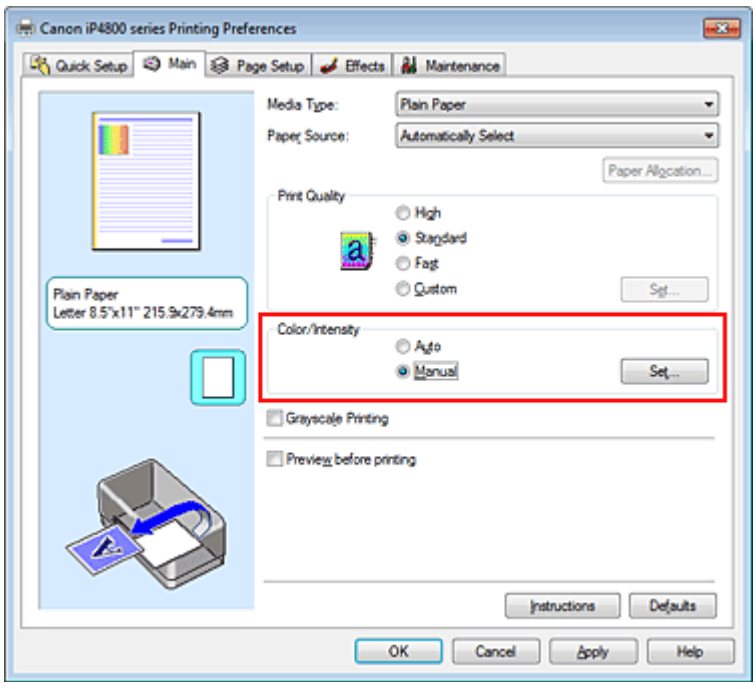
Di seguito viene descritta la procedura per la regolazione del bilanciamento del colore.

È anche possibile impostare la regolazione del colore nella scheda Impostazione rapida (Quick Setup) scegliendo Stampa foto (Photo Printing) in Impostazioni comuni (Commonly Used Settings) e selezionando successivamente Regolazione colore/intensità manuale (Color/Intensity Manual Adjustment) in Funzioni aggiuntive (Additional Features).

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Selezionare la regolazione dei colori manuale

Nella scheda Principale (Main), selezionare Manuale (Manual) per Colore/Intensità (Color/Intensity), quindi fare clic su Imposta... (Set...).

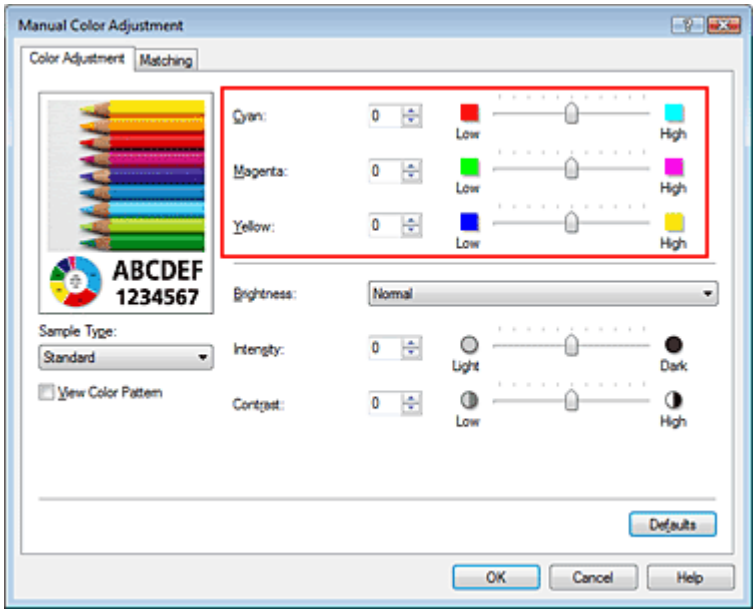


Viene visualizzata la finestra di dialogo Regolazione colore manuale (Manual Color Adjustment).

3. Regolare il bilanciamento del colore

Sono presenti dispositivi di scorrimento singoli per Ciano (Cyan), Magenta e Giallo (Yellow). Ogni colore diventa più intenso quando il cursore corrispondente viene spostato verso destra e meno intenso quando viene spostato verso sinistra. Ad esempio, se diminuisce l'intensità del ciano, il rosso diventa più intenso.
È inoltre possibile immettere direttamente un valore associato al cursore. Immettere un valore nell'intervallo compreso tra -50 e 50. Le impostazioni correnti sono visualizzate nell'anteprima delle impostazioni sul lato sinistro del driver della stampante.

Dopo aver regolato tutti i colori, fare clic su OK.



Importante

- Regolare il cursore in modo graduale.

4. Completare la configurazione

Fare clic su OK nella scheda Principale (Main).
Quando si esegue la stampa, il documento viene stampato con il bilanciamento del colore regolato.

Importante

- Quando viene selezionata la casella di controllo Stampa in scala di grigi (Grayscale Printing) nella scheda Principale (Main), le opzioni Ciano (Cyan), Magenta e Giallo (Yellow) vengono visualizzate in grigio e non sono disponibili.

Argomenti correlati

- Selezione della combinazione del livello di qualità di stampa e di un metodo di gestione dei mezzitoni
- Specifica della correzione colore
- Regolazione della luminosità
- Regolazione dell'intensità
- Regolazione del contrasto

Inizio pagina

P018

Regolazione della luminosità

È possibile modificare la luminosità dei dati immagine complessivi durante la stampa.
Questa funzione non modifica i livelli del bianco e nero puro ma modifica la luminosità dei colori intermedi.
Il seguente esempio mostra il risultato di stampa quando viene modificata l'impostazione della luminosità.

È stata selezionata l'opzione Chiaro (Light)

È stata selezionata l'opzione Normale (Normal)

È stata selezionata l'opzione Scuro (Dark)

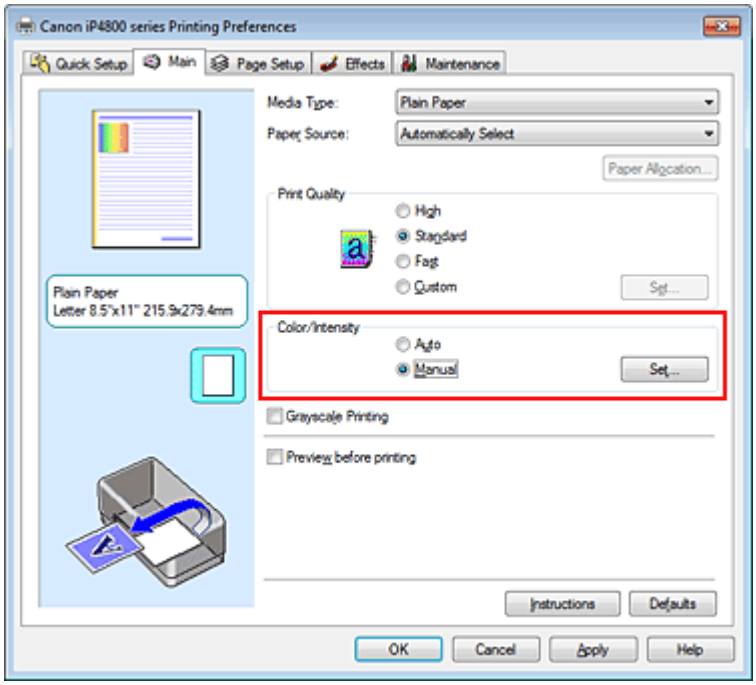
Di seguito viene descritta la procedura per la regolazione della luminosità.

È anche possibile impostare la luminosità nella scheda Impostazione rapida (Quick Setup) scegliendo Stampa foto (Photo Printing) in Impostazioni comuni (Commonly Used Settings) e selezionando successivamente Regolazione colore/intensità manuale (Color/Intensity Manual Adjustment) in Funzioni aggiuntive (Additional Features).

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Selezionare la regolazione dei colori manuale

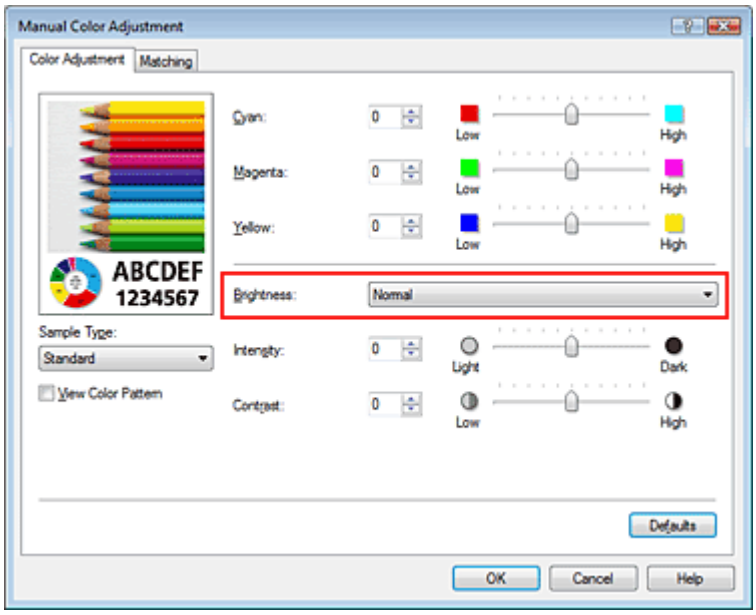
Nella scheda Principale (Main), selezionare Manuale (Manual) per Colore/Intensità (Color/Intensity), quindi fare clic su Imposta... (Set...).



Viene visualizzata la finestra di dialogo Regolazione colore manuale (Manual Color Adjustment).

3. Specificare la luminosità

Selezionare Chiaro (Light), Normale (Normal) o Scuro (Dark) per Luminosità (Brightness), quindi fare clic su OK. Le impostazioni correnti sono visualizzate nell'anteprima delle impostazioni sul lato sinistro del driver della stampante.



4. Completare la configurazione

Fare clic su OK nella scheda Principale (Main).
Quando si esegue la stampa, i dati vengono stampati con la luminosità specificata.

Argomenti correlati

- Selezione della combinazione del livello di qualità di stampa e di un metodo di gestione dei mezzitoni
- Specifica della correzione colore
- Regolazione del bilanciamento del colore
- Regolazione dell'intensità
- Regolazione del contrasto

Inizio pagina

P019

Regolazione dell'intensità

Durante la stampa, è possibile attenuare (schiarire) o intensificare (scurire) i colori dei dati immagine complessivi.
L'esempio seguente mostra il caso in cui l'intensità viene aumentata affinché tutti i colori diventino più intensi quando i dati immagine vengono stampati.

Nessuna regolazione Maggiore intensità

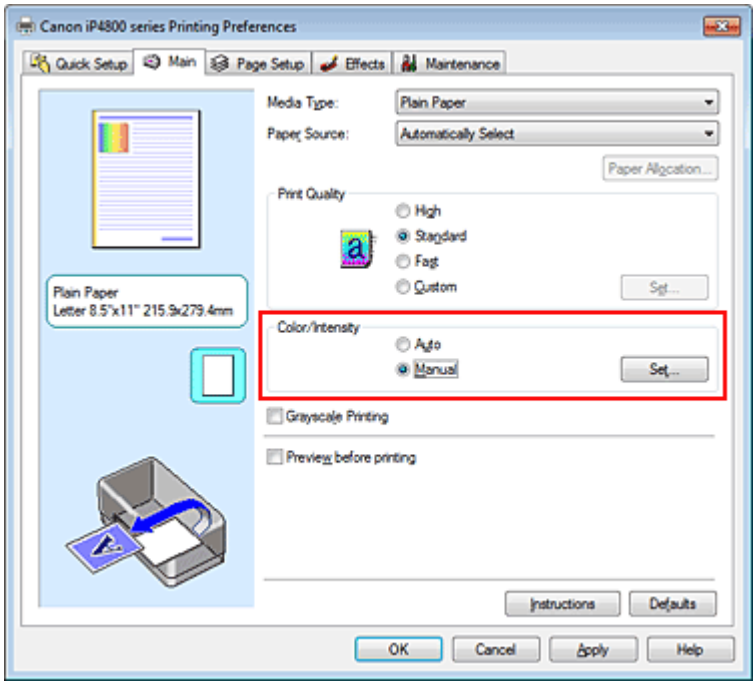
Di seguito viene descritta la procedura per la regolazione dell'intensità.

È anche possibile impostare l'intensità nella scheda Impostazione rapida (Quick Setup) scegliendo Stampa foto (Photo Printing) in Impostazioni comuni (Commonly Used Settings) e selezionando successivamente Regolazione colore/intensità manuale (Color/Intensity Manual Adjustment) in Funzioni aggiuntive (Additional Features).

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Selezionare la regolazione dei colori manuale

Selezionare Manuale (Manual) per l'impostazione Colore/Intensità (Color/Intensity) nella scheda Principale (Main), quindi fare clic su Imposta... (Set...).



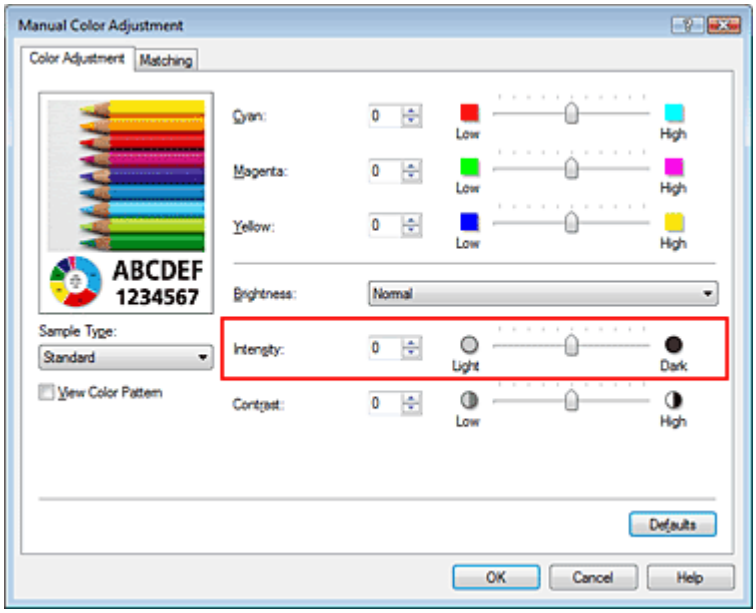
Viene visualizzata la finestra di dialogo Regolazione colore manuale (Manual Color Adjustment).

3. Regolare l'intensità

Trascinando il cursore Intensità (Intensity) verso destra vengono intensificati (scuriti) i colori.

Trascinando il cursore verso sinistra vengono attenuati (schiariti) i colori.
È inoltre possibile immettere direttamente un valore associato al cursore. Immettere un valore nell'intervallo compreso tra -50 e 50. Le impostazioni correnti sono visualizzate nell'anteprima delle impostazioni sul lato sinistro del driver della stampante.

Dopo aver regolato tutti i colori, fare clic su OK.



Importante

- Regolare il cursore in modo graduale.

4. Completare la configurazione

Fare clic su OK nella scheda Principale (Main).
Quando si esegue la stampa, i dati immagine vengono stampati con l'intensità regolata.

Argomenti correlati

- Selezione della combinazione del livello di qualità di stampa e di un metodo di gestione dei mezzitoni
- Specifica della correzione colore
- Regolazione del bilanciamento del colore
- Regolazione della luminosità
- Regolazione del contrasto

Inizio pagina

P020

Regolazione del contrasto

È possibile regolare il contrasto dell'immagine durante la stampa.
Per accentuare le differenze tra le parti chiare e scure delle immagini, aumentare il contrasto. Se si desidera invece attenuare le differenze tra le parti chiare e scure delle immagini, ridurre il contrasto.

Nessuna regolazione

Regolazione del contrasto

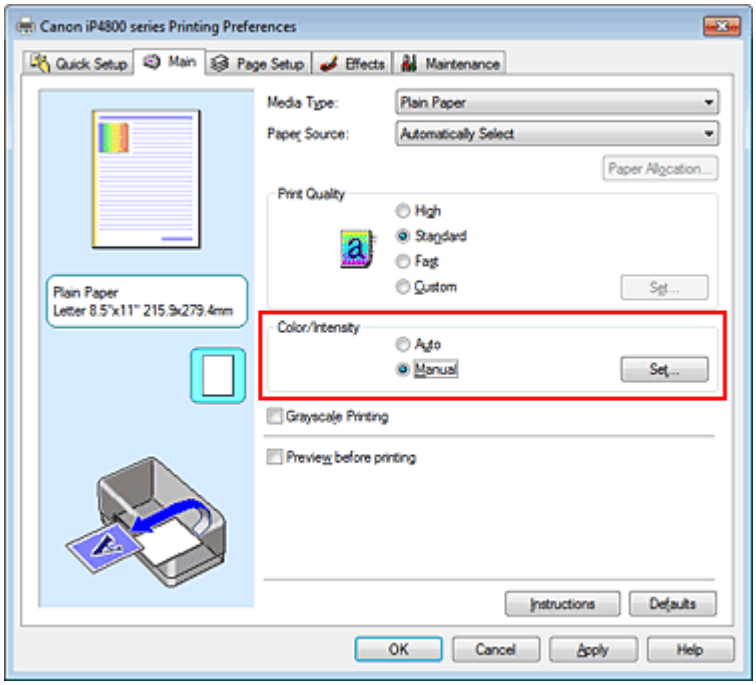
Di seguito viene descritta la procedura per la regolazione del contrasto.

È anche possibile impostare il contrasto nella scheda Impostazione rapida (Quick Setup) scegliendo Stampa foto (Photo Printing) in Impostazioni comuni (Commonly Used Settings) e selezionando successivamente Regolazione colore/intensità manuale (Color/Intensity Manual Adjustment) in Funzioni aggiuntive (Additional Features).

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Selezionare la regolazione dei colori manuale

Nella scheda Principale (Main), selezionare Manuale (Manual) per Colore/Intensità (Color/Intensity), quindi fare clic su Imposta... (Set...).



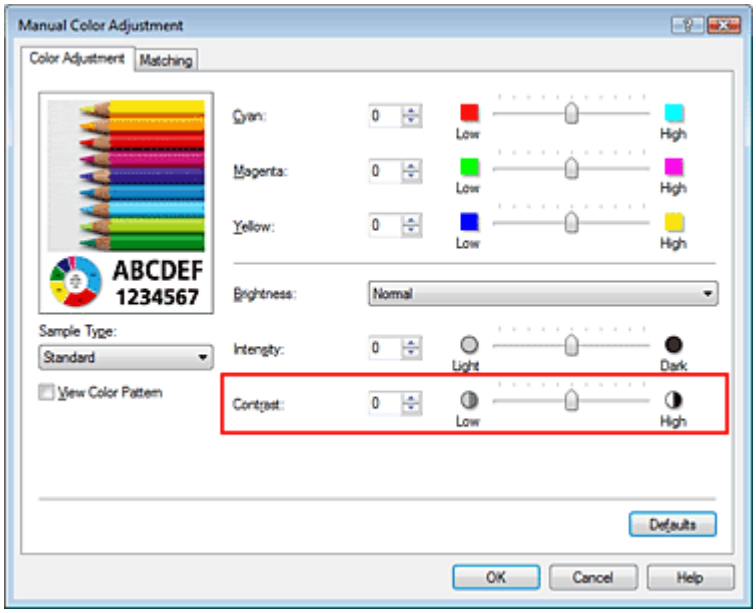
Viene visualizzata la finestra di dialogo Regolazione colore manuale (Manual Color Adjustment).

3. Regolazione del contrasto

Trascinare il cursore del Contrasto (Contrast) verso destra per aumentare il contrasto e verso sinistra per diminuirlo.

È inoltre possibile immettere direttamente un valore associato al cursore. Immettere un valore nell'intervallo compreso tra -50 e 50. Le impostazioni correnti sono visualizzate nell'anteprima delle impostazioni sul lato sinistro del driver della stampante.

Dopo aver regolato tutti i colori, fare clic su OK.



Importante

- Regolare il cursore in modo graduale.

4. Completare la configurazione

Fare clic su OK nella scheda Principale (Main).
Quando si esegue la stampa, l'immagine viene stampata con il contrasto regolato.

Argomenti correlati

- Selezione della combinazione del livello di qualità di stampa e di un metodo di gestione dei mezzitoni
- Specifica della correzione colore
- Regolazione del bilanciamento del colore
- Regolazione della luminosità
- Regolazione dell'intensità

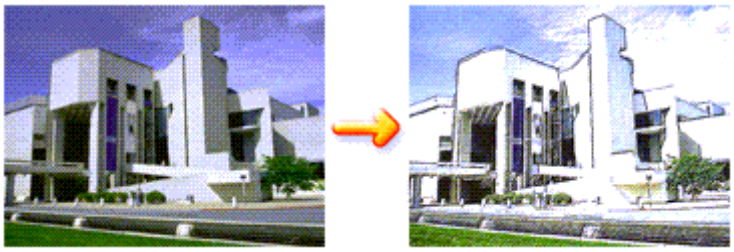
Inizio pagina

P021

Simulazione di un'illustrazione

Questa funzione non è disponibile quando si utilizza un driver della stampante XPS.

La funzione Simula illustrazione (Simulate Illustration) consente di stampare i dati immagine con tutti i colori o a 256 colori, conferendole l'aspetto di un disegno fatto a mano. Questa funzione consente di aggiungere effetti diversi al profilo e ai colori originali.

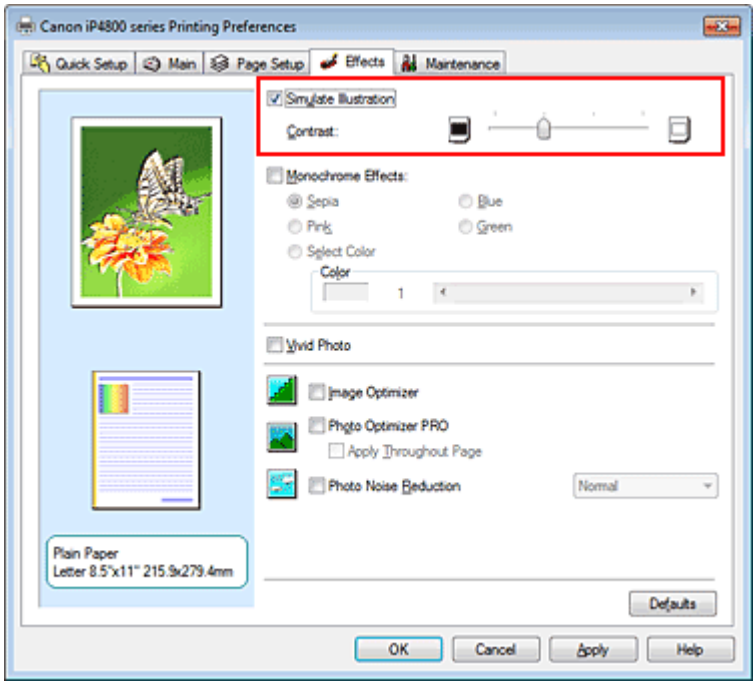


Di seguito viene descritta la procedura per eseguire la funzione Simula illustrazione (Simulate Illustration).

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Impostare la funzione Simula illustrazione (Simulate Illustration)

   Se necessario, selezionare la casella di controllo Simula illustrazione (Simulate Illustration) nella scheda Effetti (Effects) e regolare il Contrasto (Contrast).
   Trascinare l'indicatore scorrevole verso destra per schiarire i dati immagine e verso sinistra per scurirli.
   Le impostazioni correnti sono visualizzate nell'anteprima delle impostazioni sul lato sinistro del driver della stampante.



3. Completare la configurazione

   Fare clic su OK.

Quando si esegue la stampa, l'immagine verrà stampata con l'aspetto di un disegno fatto a mano.

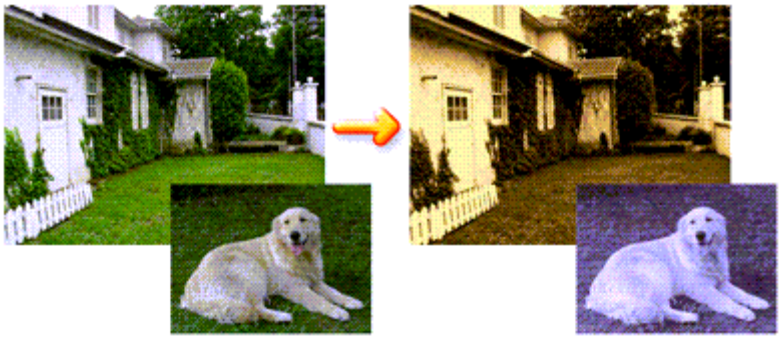
Inizio pagina

P022

Rappresentazione dei dati immagine con un unico colore

Questa funzione non è disponibile quando si utilizza un driver della stampante XPS.

Con la funzione Effetti monocromatici (Monochrome Effects) è possibile trarre vantaggio da effetti di colore particolari, ad esempio modificando una fotografia in un'immagine color seppia.

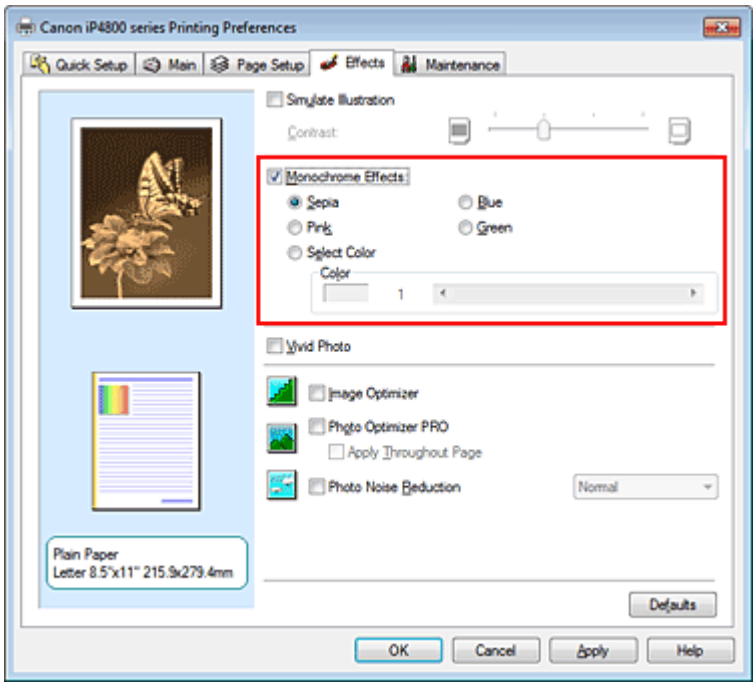


Di seguito viene descritta la procedura per eseguire la funzione Effetti monocromatici (Monochrome Effects).

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Impostare Effetti monocromatici (Monochrome Effects)

Selezionare la casella di controllo Effetti monocromatici (Monochrome Effects) nella scheda Effetti (Effects) e selezionare il colore desiderato.
Se si utilizza Seleziona colore (Select Color), spostare il dispositivo di scorrimento Colore (Color) per specificare il colore desiderato.
Le impostazioni correnti sono visualizzate nell'anteprima delle impostazioni sul lato sinistro del driver della stampante.



3. Completare la configurazione

Fare clic su OK.
Quando si esegue la stampa, l'immagine verrà stampata con un unico colore.

Importante

- Quando viene selezionata la casella di controllo Stampa in scala di grigi (Grayscale Printing) della scheda Principale (Main), l'opzione Effetti monocromatici (Monochrome Effects) non è disponibile.

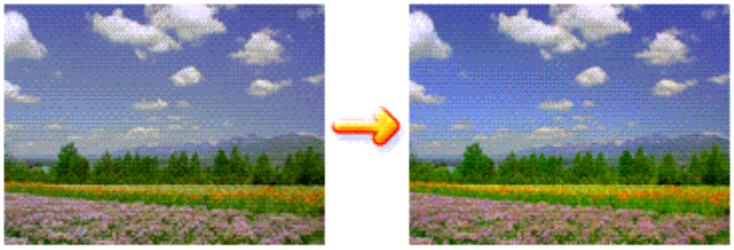
Inizio pagina

P023

Presentazione dei dati immagine con Vivid Colors

Questa funzione non è disponibile quando si utilizza un driver della stampante XPS.

La funzione Vivid Photo consente di stampare i dati di immagine con colori più intensi.
La funzione Vivid Photo consente di enfatizzare i colori sullo sfondo, mantenendo invece inalterato il colore naturale della pelle. Grazie a questa funzione, è possibile rendere le tonalità intense ancora più vivide.



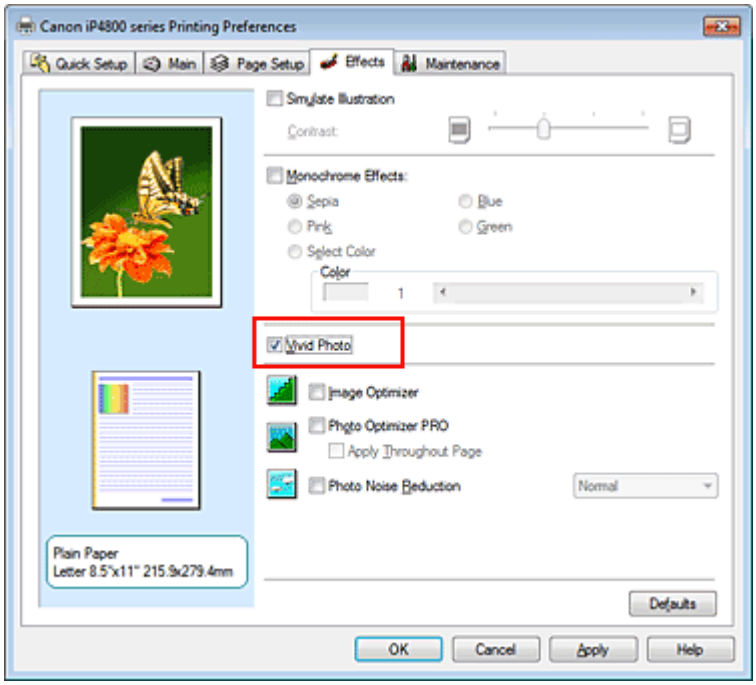
Di seguito viene descritta la procedura per eseguire la funzione Vivid Photo.

È anche possibile impostare la funzione Vivid Photo nella scheda Impostazione rapida (Quick Setup) scegliendo Stampa foto (Photo Printing) in Impostazioni comuni (Commonly Used Settings) e selezionando successivamente Funzioni aggiuntive (Additional Features).

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Impostare Vivid Photo

Selezionare la casella di controllo Vivid Photo nella scheda Effetti (Effects).



3. Completare la configurazione

Fare clic su OK.
Quando si esegue la stampa, l'immagine verrà stampata con colori più intensi.

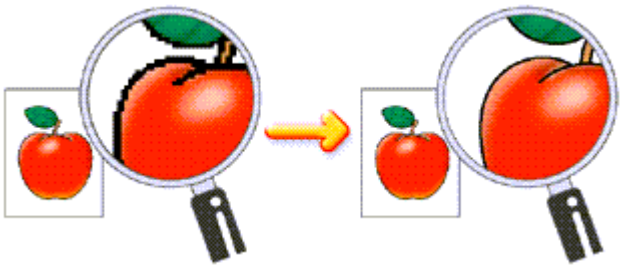
Inizio pagina

P407

Rifinitura di contorni irregolari

Questa funzione non è disponibile quando si utilizza un driver della stampante XPS.

La funzione Image Optimizer consente di ridurre i contorni irregolari prodotti quando le fotografie e le immagini vengono ingrandite nell'applicazione utilizzata. Consente di stampare contorni rifiniti. Questa funzione risulta utile in particolare per stampare immagini a bassa risoluzione ottenute da pagine Web.

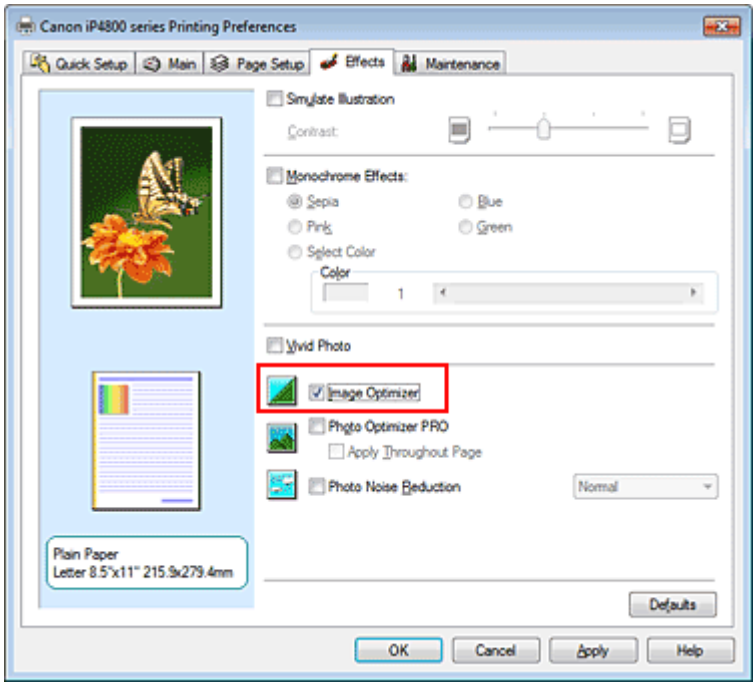


Di seguito viene descritta la procedura per eseguire la funzione Image Optimizer.

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Impostare Image Optimizer

Selezionare la casella di controllo Image Optimizer nella scheda Effetti (Effects).



3. Completare la configurazione

Fare clic su OK.
Le foto e le immagini verranno regolate e stampate con i contorni rifiniti.

Nota

- In base all'applicazione software o alla risoluzione dei dati immagine, l'effetto della funzione Image Optimizer potrebbe non essere visibile.

- Se si utilizza la funzione Image Optimizer, il completamento del processo di stampa potrebbe richiedere più tempo.

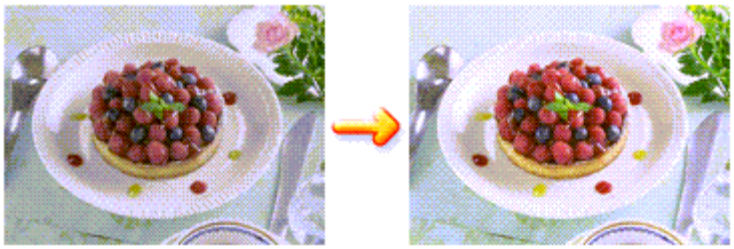
Inizio pagina

P408

Modifica delle proprietà del colore per migliorarne il livello generale

Questa funzione non è disponibile quando si utilizza un driver della stampante XPS.

La funzione Photo Optimizer PRO corregge i colori delle immagini acquisite tramite fotocamera digitale o scansione. Questa funzione è appositamente concepita per compensare le variazioni di colore, la sovraesposizione e la sottoesposizione.

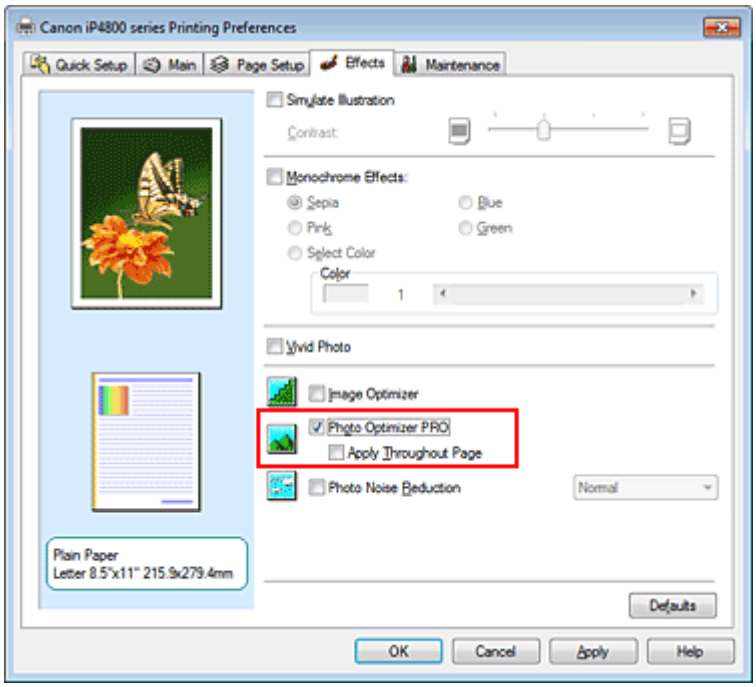


Di seguito viene descritta la procedura per eseguire la funzione Photo Optimizer PRO.

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Impostare Photo Optimizer PRO

Selezionare la casella di controllo Photo Optimizer PRO nella scheda Effetti (Effects).



In genere, non è necessario selezionare la casella di controllo Applica a tutta la pagina (Apply Throughout Page).
L'ottimizzazione delle immagini viene eseguita separatamente su ciascuna pagina.

Nota

- Selezionare la casella di controllo Applica a tutta la pagina (Apply Throughout Page) per la stampa di immagini elaborate, ad esempio ritagliate o ruotate. In tal caso, l'intera pagina verrà

considerata come un'unica immagine da ottimizzare.

3. Completare la configurazione

Fare clic su OK.
Quando si esegue la stampa, la stampante corregge i colori dell'immagine e quindi procede alla stampa delle foto.

Importante

- La funzione Photo Optimizer PRO non funziona quando:
  - L'opzione Sfondo (Background) viene impostata nella finestra di dialogo Timbro/Sfondo (Stamp/Background) della scheda Imposta pagina (Page Setup).
  - L'opzione Definisci timbro... (Define Stamp...) viene selezionata nella finestra di dialogo Timbro/Sfondo (Stamp/Background) della scheda Imposta pagina (Page Setup) e il timbro bitmap viene configurato.

Nota

- A seconda delle immagini, l'effetto della funzione Photo Optimizer PRO potrebbe non essere visibile.

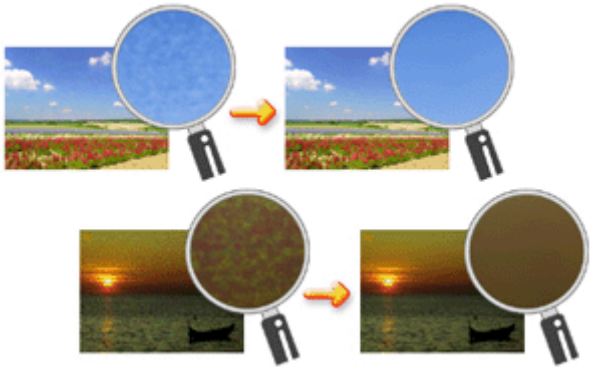
Inizio pagina

P024

Riduzione della distorsione delle foto

Questa funzione non è disponibile quando si utilizza un driver della stampante XPS.

La funzione Riduzione rumore di foto (Photo Noise Reduction) consente di ridurre le imperfezioni nelle foto scattate con fotocamere digitali e di migliorare la qualità dell'immagine delle stampe digitali.

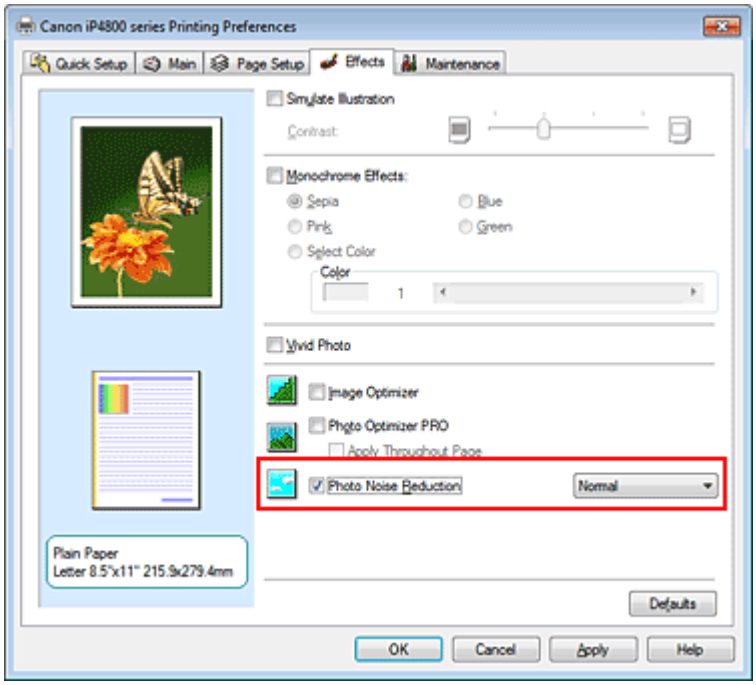


Di seguito viene descritta la procedura per eseguire la funzione Riduzione rumore di foto (Photo Noise Reduction).

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Impostare Riduzione rumore di foto (Photo Noise Reduction)

   Selezionare la casella di controllo Riduzione rumore di foto (Photo Noise Reduction) nella scheda Effetti (Effects) e selezionare Normale (Normal) o Forte (Strong) per l'impostazione del livello.



3. Completare la configurazione

   Fare clic su OK.
   Quando si esegue la stampa, l'immagine verrà stampata con una riduzione delle imperfezioni

dovute alla fotocamera digitale.

Nota

- Si consiglia di selezionare Normale (Normal) nella maggior parte dei casi. Selezionare Forte (Strong) se, dopo aver selezionato Normale (Normal), il rumore è ancora fastidioso.
- A seconda dell'applicazione software o della risoluzione dei dati immagine, gli effetti della riduzione delle imperfezioni da fotocamera digitale potrebbero non essere quelli attesi.
- Quando la funzione viene applicata per usi diversi dalle foto scattate con fotocamere digitali, le immagini potrebbero apparire distorte.

Inizio pagina

Descrizione del driver della stampante

- Funzioni del driver della stampante
- Driver della stampante Canon IJ
- Driver della stampante XPS
- Apertura della finestra delle impostazioni del driver della stampante
- Scheda Manutenzione
- Monitor di stato Canon IJ
- Anteprima Canon IJ

Inizio pagina

Canon

Funzioni del driver della stampante

MA-6957-V1.00

| Istruzioni per l'uso (Driver della stampante) | Utilizzo del manuale | Stampa del manuale |

Vari metodi di stampa

- Stampa con Installazione facilitata
- Impostazione del formato pagina e dell'orientamento
- Impostazione del numero di copie e dell'ordine di stampa
- Impostazione del margine di pinzatura
- Esecuzione della stampa senza bordo
- Stampa adattata alla pagina
- Stampa in scala
- Stampa del layout di pagina
- Stampa di poster
- Stampa di opuscoli
- Stampa fronte/retro
- Stampa timbro/sfondo
- Stampa di una busta
- Modifica di Alimentazione carta (Paper Source) in base alle esigenze
- Visualizzazione dei risultati di stampa prima della stampa
- Impostazione delle dimensioni della carta (Formato Personalizzato)

Modifica della qualità di stampa e correzione dei dati immagine

- Selezione della combinazione del livello di qualità di stampa e di un metodo di gestione dei mezzitoni
- Stampa in bianco e nero di un documento a colori
- Specifica della correzione colore
- Regolazione del bilanciamento del colore
- Regolazione della luminosità
- Regolazione dell'intensità
- Regolazione del contrasto
- Simulazione di un'illustrazione
- Rappresentazione dei dati immagine con un unico colore
- Presentazione dei dati immagine con Vivid Colors
- Rifinitura di contorni irregolari

Modifica delle impostazioni della stampante dal computer

- Modifica delle opzioni di stampa
- Registrazione di un profilo di stampa utilizzato frequentemente
- Impostazione dell'alimentazione carta per la carta comune
- Gestione di accensione e spegnimento della stampante
- Riduzione del rumore della stampante
- Modifica della modalità di funzionamento della stampante

Esecuzione della manutenzione da un computer

- Pulizia delle testine di stampa
- Pulizia dei rulli di alimentazione carta
- Allineamento della posizione della testina di stampa
- Controllo degli ugelli della testina di stampa
- Pulizia dell'interno della stampante

Descrizione del driver della stampante

- Driver della stampante Canon IJ
- Driver della stampante XPS
- Apertura della finestra delle impostazioni del driver della stampante
- Scheda Manutenzione
- Monitor di stato Canon IJ
- Anteprima Canon IJ

Aggiornamento dei driver della stampante

- Acquisizione della versione più recente del driver della stampante
- Eliminazione del driver della stampante non necessario
- Prima di installare il driver della stampante
- Installazione del driver della stampante

Appendice

- Modifica dei documenti di stampa o ristampa dalla cronologia

- Modifica delle proprietà del colore per migliorarne il livello generale
- Riduzione della distorsione delle foto
- Eliminazione di un lavoro di stampa indesiderato
- Condivisione della stampante in una rete

P025

Driver della stampante Canon IJ

Il driver della stampante Canon IJ è il software installato sul computer che consente di stampare dati su questa stampante.

Il driver della stampante Canon IJ converte i dati di stampa creati nelle applicazioni per Windows in un formato che la stampante è in grado di interpretare e invia i dati convertiti alla stampante.

Poiché i vari modelli supportano diversi formati di dati di stampa, è necessario disporre di un driver della stampante Canon IJ specifico per il modello di stampante in uso.

Per utilizzare la Guida del driver della stampante

La Guida contenente la descrizione delle opzioni del driver può essere visualizzata dalla schermata delle preferenze di stampa del driver della stampante Canon IJ.

- **Per visualizzare tutte le descrizioni di una scheda...**

  Fare clic sul pulsante ? (Help) su ciascuna scheda. Viene visualizzata una finestra di dialogo contenente una descrizione di ogni elemento della scheda.
  È inoltre possibile visualizzare la descrizione di una finestra di dialogo correlata facendo clic sul collegamento visualizzato nella descrizione di un elemento.

- **Per visualizzare una descrizione per ciascun elemento...**

  Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'elemento di cui si desidera ottenere informazioni, quindi fare clic su Guida rapida (What's This?).
  In alternativa, se il pulsante ? (Help) si trova all'estremità destra della barra del titolo, fare clic su tale pulsante, quindi sull'elemento di cui si desidera ottenere informazioni.
  Viene visualizzata una descrizione dell'elemento.

Argomento correlato

Apertura della finestra delle impostazioni del driver della stampante

Inizio pagina

P416

Driver della stampante XPS

I due driver della stampante seguenti possono essere installati su Windows Vista SP1 o versione successiva:

- Driver della stampante IJ
- Driver della stampante XPS

Il driver della stampante XPS è adatto per la stampa da applicazioni che supportino la stampa XPS.

Importante

- Per utilizzare il driver XPS, è necessario che nel computer in uso sia già installato il driver IJ standard.
- Easy-PhotoPrint EX, My Printer e altre applicazioni software distribuite con la stampante, non supportano il driver XPS.

Installazione del driver XPS

Inserire il CD-ROM di installazione fornito con la stampante, quindi selezionare "Driver stampante XPS" da Installazione personalizzata (Custom Install) per installare il driver.

Utilizzo del driver XPS

Per utilizzare il driver XPS per la stampa, aprire la finestra di dialogo Stampa (Print) nell'applicazione che si sta utilizzando, quindi selezionare il nome della stampante XPS.

Inizio pagina

P409

Apertura della finestra delle impostazioni del driver della stampante

La finestra delle impostazioni del driver della stampante può essere visualizzata dall'applicazione in uso o dal menu Start di Windows.

Apertura della finestra delle impostazioni del driver della stampante dall'applicazione software

Per configurare il profilo di stampa quando si stampa, attenersi alla procedura descritta di seguito.

1. Selezionare il comando per l'esecuzione della stampa dall'applicazione software in uso.

   In generale, scegliere Stampa (Print) dal menu File per aprire la finestra di dialogo Stampa (Print).

2. Selezionare il nome del modello della stampante in uso e fare clic su Preferenze (Preferences) o Proprietà (Properties).

   Viene visualizzata la finestra delle impostazioni del driver della stampante.

Nota

- A seconda dell'applicazione software in uso, i nomi dei comandi e dei menu possono essere diversi e possono essere necessarie più operazioni. Per ulteriori dettagli, consultare il manuale dell'utente dell'applicazione software.

Apertura della finestra delle impostazioni del driver della stampante dal menu Start

Per eseguire le operazioni di manutenzione comuni a tutti i software delle applicazioni quali la pulizia della testina di stampa, oppure per configurare il profilo di stampa, attenersi alla seguente procedura.

1. Selezionare le voci del menu Start come illustrato di seguito:
   - Se si utilizza Windows 7, selezionare il menu Start -> Dispositivi e stampanti (Devices and Printers).
   - Se si utilizza Windows Vista, selezionare il menu Start > Pannello di controllo (Control Panel) > Hardware e suoni (Hardware and Sound) > Stampanti (Printers).
   - Se si utilizza Windows XP, selezionare il menu Start -> Pannello di controllo (Control Panel) -> Stampanti e altro hardware (Printers and Other Hardware) -> Stampanti e fax (Printers and Faxes).

2. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona del nome del modello, quindi selezionare Preferenze stampa (Printing Preferences) dal menu visualizzato.

   Viene visualizzata la finestra delle impostazioni del driver della stampante.

Importante

- Aprendo la finestra delle impostazioni del driver della stampante con Proprietà stampante (Printer properties) (Windows 7) o Proprietà (Properties) (Windows Vista, Windows XP) verranno visualizzate alcune schede delle funzioni di Windows, come Porte (Ports) (o Avanzate (Advanced)). Queste schede non vengono visualizzate quando la finestra di dialogo delle proprietà della stampante viene aperta da Preferenze stampa (Printing Preferences) o dall'applicazione software. Per informazioni sulle schede relative alle funzioni di Windows,

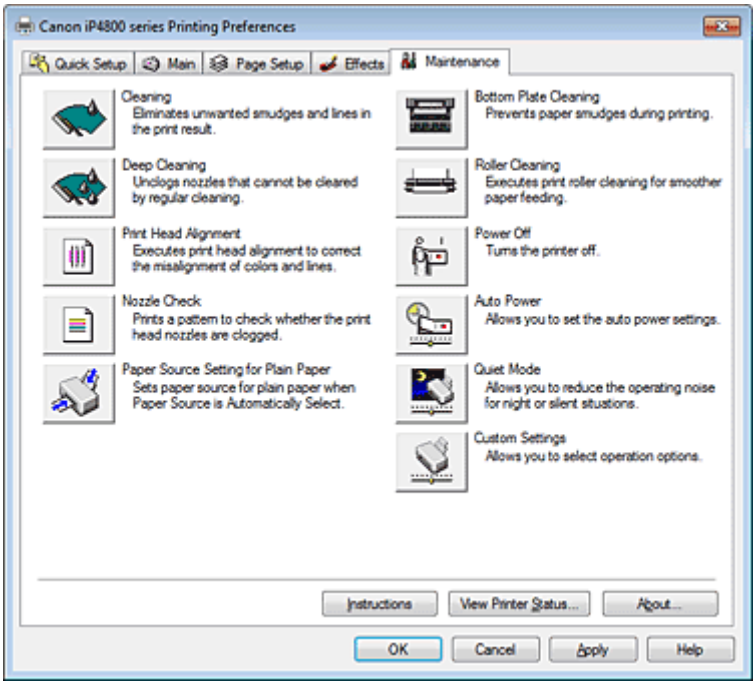
consultare il manuale dell'utente di Windows.

Inizio pagina

P410

Scheda Manutenzione

La scheda Manutenzione (Maintenance) consente di eseguire la manutenzione della stampante o di modificarne le impostazioni.


Canon iP4800 series Printing Preferences
Quick Setup
Main
Page Setup
Effects
Maintenance
Cleaning
Eliminates unwanted smudges and lines in the print result.
Deep Cleaning
Unclogs nozzles that cannot be cleared by regular cleaning.
Print Head Alignment
Executes print head alignment to correct the misalignment of colors and lines.
Nozzle Check
Prints a pattern to check whether the print head nozzles are clogged.
Paper Source Setting for Plain Paper
Sets paper source for plain paper when Paper Source is Automatically Select.
Bottom Plate Cleaning
Prevents paper smudges during printing.
Roller Cleaning
Executes print roller cleaning for smoother paper feeding.
Power Off
Turns the printer off.
Auto Power
Allows you to set the auto power settings.
Quiet Mode
Allows you to reduce the operating noise for night or silent situations.
Custom Settings
Allows you to select operation options.
Instructions
View Printer Status...
About...
OK
Cancel
Apply
Help

Funzioni

- Pulizia delle testine di stampa
- Pulizia dei rulli di alimentazione carta
- Allineamento della posizione della testina di stampa
- Controllo degli ugelli della testina di stampa
- Impostazione dell'alimentazione carta per la carta comune
- Pulizia dell'interno della stampante
- Gestione di accensione e spegnimento della stampante

Funzioni correlate

- Riduzione del rumore della stampante
- Modifica della modalità di funzionamento della stampante

Inizio pagina

P411

Monitor di stato Canon IJ

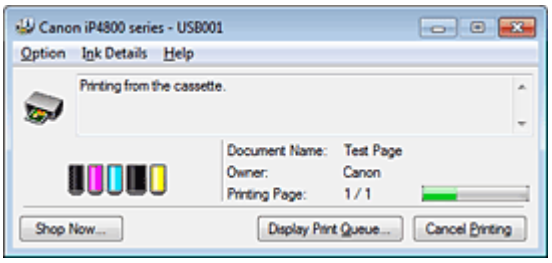
Se si sta utilizzando il driver della stampante XPS, sostituire "Monitor di stato Canon IJ" con "Monitor di stato Canon IJ XPS" durante la lettura delle seguenti informazioni.

Monitor di stato Canon IJ è un'applicazione software che consente di visualizzare lo stato della stampante e l'avanzamento della stampa utilizzando le schermate di Windows. Lo stato della stampante viene visualizzato attraverso immagini, icone e messaggi.

Avvio di Monitor di stato Canon IJ

Il Monitor di stato Canon IJ viene avviato automaticamente al momento dell'invio di dati alla stampante. Una volta avviato, il Monitor di stato Canon IJ viene visualizzato sotto forma di pulsante nella barra delle applicazioni.

Fare clic sul pulsante del monitor di stato visualizzato sulla barra delle applicazioni. Viene visualizzato il Monitor di stato Canon IJ.

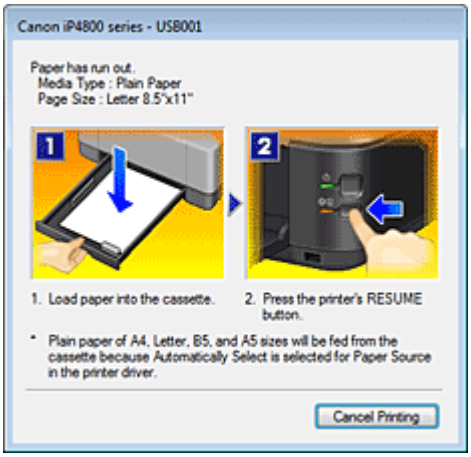


Nota

- Per aprire il Monitor di stato Canon IJ quando la stampante non sta stampando, aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante e fare clic su Visualizza stato stampante... (View Printer Status...) nella scheda Manutenzione (Maintenance).
- Le informazioni visualizzate nel Monitor di stato Canon IJ possono variare in base al paese di utilizzo della stampante.

Quando si verificano errori

Monitor di stato Canon IJ viene visualizzato automaticamente quando si verificano degli errori (ad esempio se la stampante esaurisce la carta o se il livello d'inchiostro è basso).


Canon iP4800 series - USB001
Paper has run out.
Media Type : Plain Paper
Page Size : Letter 8.5"x11"
1
2
1. Load paper into the cassette.
2. Press the printer's RESUME button.
* Plain paper of A4, Letter, B5, and A5 sizes will be fed from the cassette because Automatically Select is selected for Paper Source in the printer driver.
Cancel Printing

In questi casi, risolvere l'errore secondo la procedura appropriata.

Inizio pagina

P412

Anteprima Canon IJ

Anteprima Canon IJ è un'applicazione software che consente di visualizzare l'anteprima del documento prima che sia stampato.

L'anteprima riflette le impostazioni del driver della stampante e consente di verificare il layout del documento, l'ordine di stampa e il numero delle pagine. È inoltre possibile modificare le impostazioni relative al tipo di supporto e all'alimentazione carta.

Se si desidera visualizzare l'anteprima del documento prima della stampa, aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante , fare clic sulla scheda Impostazione rapida (Quick Setup) o su quella Principale (Main) e selezionare la casella di controllo Anteprima prima della stampa (Preview before printing).

Se non si desidera visualizzare l'anteprima prima della stampa, deselezionare la casella di controllo.

Importante

- Se si sta utilizzando il driver XPS, vedere " Modifica dei documenti di stampa o ristampa dalla cronologia ".

Argomento correlato

Visualizzazione dei risultati di stampa prima della stampa

Inizio pagina

Informazioni sulla stampa di etichette per disco

Stampa di un'etichetta per disco

Risoluzione dei problemi

Inizio pagina

Stampa di un'etichetta per disco

- Materiale necessario
- Precauzioni per la stampa sull'etichetta per disco
- Inserimento e rimozione del vassoio disco
- Stampa sull'etichetta per disco
- Stampa con CD-LabelPrint dal computer
- Area di stampa

Inizio pagina

D018

Materiale necessario

Per la stampa su disco stampabile, è richiesto il seguente materiale:

- **Vassoio disco**

Sul lato superiore è riportata la lettera "G".

- **Adattatore per dischi da 8 cm / 3,15"**

Necessario solo per la stampa su dischi stampabili da 8 cm / 3,15".

Inserito nel vassoio disco, se fornito.

- **Dischi stampabili**

Procurarsi un disco stampabile da 12 cm / 4,72" o 8 cm / 3,15" con superficie etichettabile compatibile con la stampa a getto d'inchiostro.

I "dischi stampabili" differiscono dai BD/DVD/CD comuni per il fatto che la superficie dell'etichetta viene trattata in modo specifico per supportare la stampa mediante una stampante a getto d'inchiostro.

Inizio pagina

D001

Precauzioni per la stampa sull'etichetta per disco

- Utilizzare il vassoio disco fornito con questa stampante. Sul lato superiore del vassoio è riportata la lettera "G".
- Stampare solo su dischi stampabili compatibili con la stampa a getto d'inchiostro. In caso contrario, infatti, l'inchiostro non si asciuga e potrebbe causare problemi al disco stesso o ai dispositivi nei quali viene caricato.
- Non stampare sulla superficie di registrazione del disco stampabile. Se si esegue questa operazione, i dati registrati sui dischi non saranno più leggibili.
- Tenere il disco stampabile dal bordo. Non toccare la superficie etichettabile (superficie di stampa) o quella di registrazione.
- Eliminare eventuali tracce di sporco dal vassoio disco prima di inserire al suo interno i dischi stampabili. L'inserimento di dischi in un vassoio disco sporco potrebbe provocare la comparsa di graffi sulla superficie di registrazione dei dischi.
- Al termine della stampa, lasciare asciugare all'aria la superficie di stampa del disco. Non utilizzare asciugacapelli né esporre i dischi alla luce solare diretta per far asciugare l'inchiostro. Non toccare la superficie di stampa fino a quando l'inchiostro non si è asciugato.
- Non montare il vassoio disco mentre la stampante è in funzione.
- Non rimuovere il vassoio disco durante la stampa su dischi stampabili. In caso contrario, la stampante, il vassoio disco o il disco potrebbe danneggiarsi.
- Non sporcare né graffiare i riflettori del vassoio disco. La stampante potrebbe non essere più in grado di riconoscere l'inserimento del disco stampabile o la stampa potrebbe risultare disallineata. Se i riflettori del vassoio disco si sporcano, pulirli con un panno morbido e asciutto, facendo attenzione a non graffiare la lastra.
- Il vassoio disco potrebbe sporcarsi se viene utilizzato un software diverso da CD-LabelPrint o Easy-PhotoPrint EX.
- Utilizzare sempre l'adattatore per dischi da 8 cm / 3,15" in dotazione per effettuare la stampa sui dischi stampabili da 8 cm / 3,15".
- Chiudere sempre il coperchio interno dopo la stampa su dischi stampabili.
- Per mantenere la qualità di stampa ad un livello ottimale, si consiglia di interrompere la stampa di dischi ogni dieci dischi quando occorre stamparne in numero maggiore.
  Per interrompere l'operazione di stampa, rimuovere il vassoio disco dalla stampante, quindi chiudere il coperchio interno. Dopo circa tre minuti, aprire il vassoio interno, montare il vassoio disco sulla stampante, quindi riprendere la stampa.

Inizio pagina

D013

Inserimento e rimozione del vassoio disco

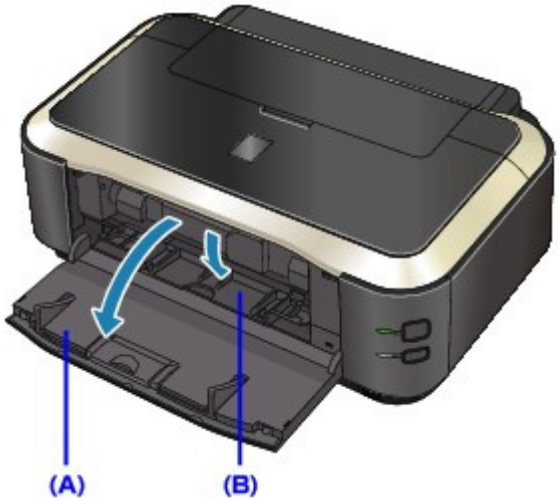
Inserimento del vassoio disco

Importante

- Non montare il vassoio disco finché non viene visualizzato il messaggio che chiede di caricare il disco stampabile. La stampante potrebbe danneggiarsi.

1. Aprire il vassoio di uscita della carta (A).

2. Verificare che venga visualizzato il messaggio che chiede di caricare il disco stampabile, quindi aprire il coperchio interno (B).

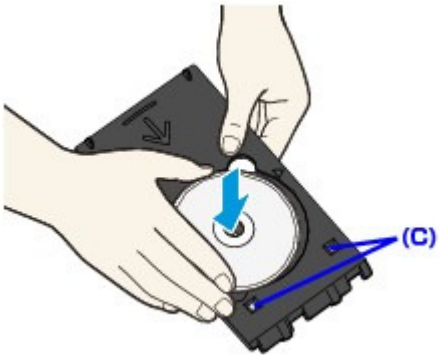


3. Posizionare correttamente il disco stampabile sul vassoio del disco.

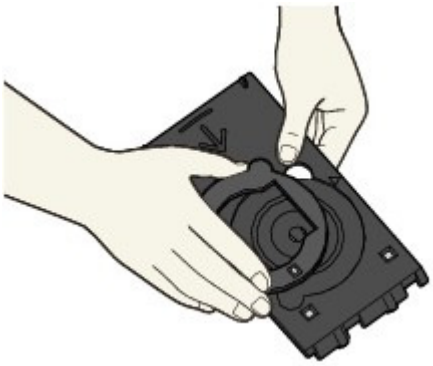
Importante

- Prima di inserire un disco stampabile, verificare che il vassoio disco sia pulito.
- Quando si inserisce un disco stampabile nel vassoio disco, non toccare la superficie di stampa del disco o i riflettori (C) posti sul vassoio.

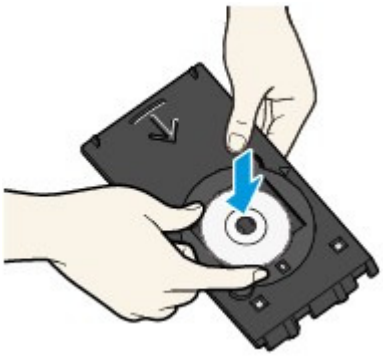
- **Disco stampabile da 12 cm / 4,72":**
  1. Inserire il disco stampabile sul vassoio disco con la superficie stampabile rivolta verso l'alto.



- **Disco stampabile da 8 cm / 3,15":**
  1. Allineare le parti sporgenti poste ai lati dell'adattatore per dischi da 8 cm / 3,15" con gli incavi del vassoio disco.



  2. Inserire il disco stampabile da 8 cm / 3,15" sul vassoio disco con la superficie di stampa rivolta verso l'alto.

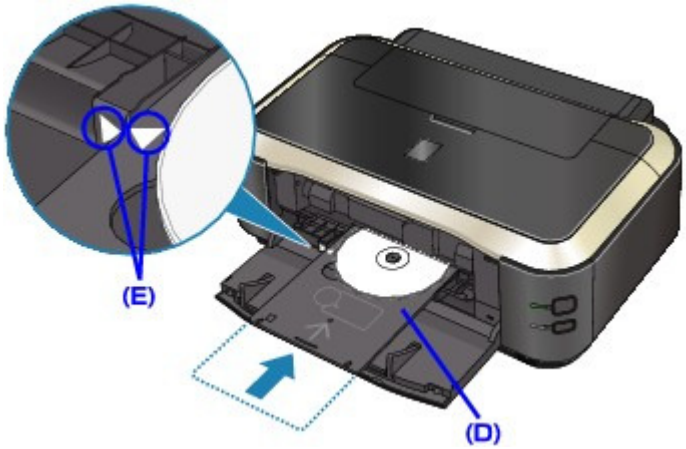


4. **Montare il vassoio disco sulla stampante.**

Nota

- È possibile espellere il vassoio disco una volta trascorso il periodo di tempo specificato. In questo caso, seguire le istruzioni visualizzate per montare il vassoio disco.

5. **Inserire il vassoio disco in linea retta finché la freccia (▷) sul coperchio interno non è quasi allineata a quella (◁) sul vassoio disco.**



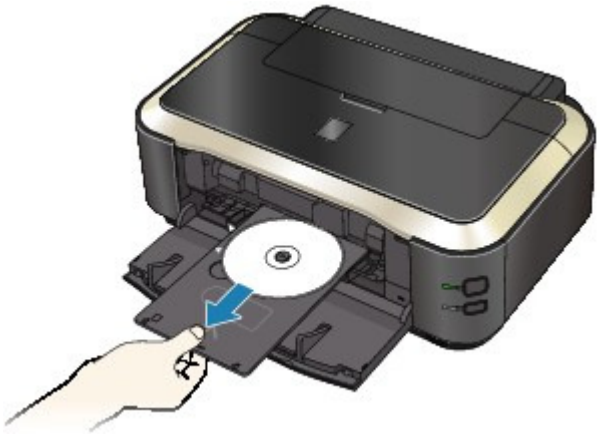
(D) Inserire il vassoio disco senza inclinarlo.
(E) Allineare la freccia (◁) sul vassoio disco con la freccia (▷) sul coperchio interno.

Importante

- Non inserire il vassoio disco oltre la freccia (▷) sul coperchio interno.

Rimozione del vassoio disco

1. **Rimuovere il vassoio disco.**



2. **Chiudere il coperchio interno.**

Importante

- Se il coperchio interno è aperto, non è possibile eseguire la stampa su carta poiché non viene alimentata correttamente. Assicurarsi che il coperchio interno sia chiuso.

3. **Estrarre il disco stampabile dal vassoio disco.**

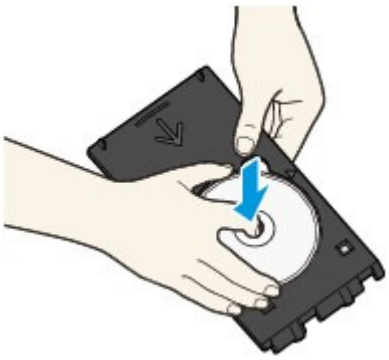
Importante

- Quando si estrae il disco dal vassoio disco, non toccarne la superficie di stampa.

Nota

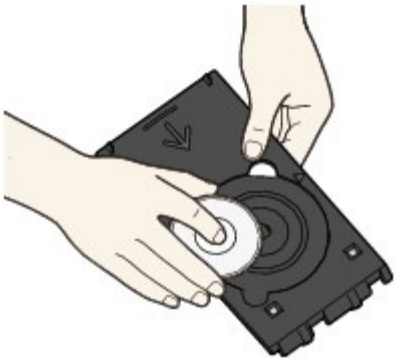
- Lasciare asciugare la superficie di stampa prima di estrarre il disco. Se parti stampate sono presenti sul vassoio disco o sulle sezioni trasparenti del diametro interno o esterno del disco stampabile, eliminarle dopo aver lasciato asciugare la superficie di stampa.

- **Disco stampabile da 12 cm / 4,72":**
  1. Estrarre il disco stampabile dal vassoio disco.



- **Disco stampabile da 8 cm / 3,15":**
  1. Estrarre l'adattatore per disco da 8 cm / 3,15" dal vassoio disco.

  2. Estrarre il disco stampabile da 8 cm / 3,15" dal vassoio disco.



Importante

- Se deformato, il vassoio disco non può essere utilizzato. Accertarsi di mantenere il vassoio disco su una superficie piana.

Inizio pagina

D002

Stampa sull'etichetta per disco

Il vassoio disco (in dotazione) consente di stampare le immagini su dischi stampabili (BD/DVD/CD e così via).

CD-LabelPrint è un'applicazione fornita con il dispositivo che consente di modificare i dati prima della stampa. Per utilizzare l'applicazione, installarla sul computer.

Stampa con CD-LabelPrint dal computer

Nota

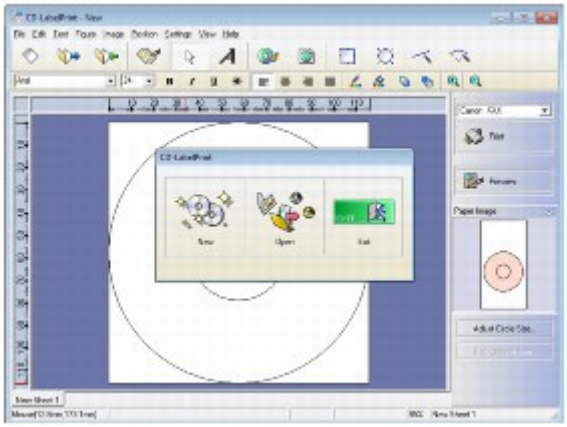
- Si consiglia di effettuare prima una prova di stampa su un vecchio disco stampabile.

Inizio pagina

D007

Stampa con CD-LabelPrint dal computer

- CD-LabelPrint è un'applicazione fornita con il dispositivo che consente di modificare i dati prima della stampa. Per utilizzare l'applicazione, installarla sul computer. Per installare il software, inserire il *CD-ROM di installazione (Setup CD-ROM)* nella relativa unità del computer, eseguire Installaz. personalizzata (Custom Install) e selezionare CD-LabelPrint.
- Per informazioni sulla stampa tramite CD-LabelPrint, consultare il relativo manuale.
  Fare clic su Start > Tutti i programmi (All Programs) > CD-LabelPrint > Manuale (Manual).



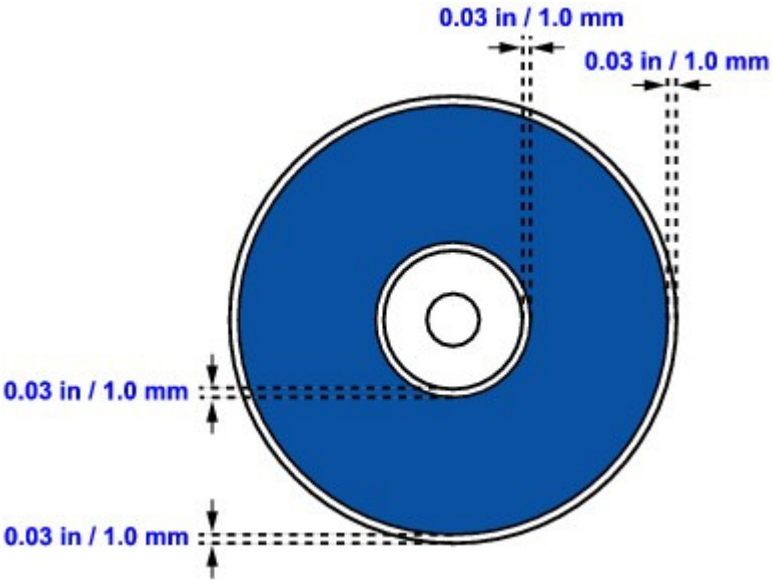
Inizio pagina

D015

Area di stampa

Dischi stampabili

L'area di stampa del disco stampabile è rappresentata dall'area complessiva compresa tra il diametro interno ed esterno dell'etichetta meno 1 mm / 0,03".



Area di stampa consigliata

Inizio pagina

Risoluzione dei problemi

Sullo schermo viene visualizzato un messaggio
Impossibile stampare sull'etichetta per disco

Inizio pagina

D009

Sullo schermo viene visualizzato un messaggio

Vengono visualizzati errori relativi alla stampa di etichetta disco

- **Controllo 1: se il coperchio interno è chiuso quando si avvia la stampa dell'etichetta disco.**

  Aprire il coperchio interno, reinserire correttamente il vassoio disco, quindi premere il pulsante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME/CANCEL)** .

  Non aprire o chiudere il coperchio interno in fase di stampa. La stampante potrebbe danneggiarsi.

- **Controllo 2: verificare che il vassoio disco sia inserito correttamente.**

  Aprire il coperchio interno, reinserire correttamente il vassoio disco, quindi premere il pulsante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME/CANCEL)** .

  Verificare di utilizzare il vassoio disco fornito con la stampante, contrassegnato dalla lettera "G" sul lato superiore.

  Per ulteriori informazioni sull'inserimento del vassoio disco, vedere Inserimento e rimozione del vassoio disco.

- **Controllo 3: verificare che il disco stampabile sia posizionato correttamente sul vassoio disco.**

  Posizionare correttamente il disco stampabile sul vassoio disco, ricollegare il vassoio disco, quindi premere il pulsante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME/CANCEL)** .

  Verificare di utilizzare il vassoio disco fornito con la stampante, contrassegnato dalla lettera "G" sul lato superiore.

  Per ulteriori informazioni sull'inserimento del vassoio disco, vedere Inserimento e rimozione del vassoio disco.

- **Controllo 4: può essere stato inserito un disco stampabile non riconosciuto.**

  Canon consiglia di utilizzare dischi stampabili studiati appositamente per le stampanti a getto d'inchiostro.

- **Controllo 5: verificare che il disco stampabile posizionato sul vassoio disco non sia già stampato.**

  Se sul vassoio disco viene posizionato un disco stampabile su cui è già stata eseguita la stampa, il vassoio disco può venire espulso.

  In questo caso, riprovare a stampare dopo aver deselezionato la casella di controllo Rileva un disco stampabile nel vassoio disco (Detects a printable disc in the disc tray) in Impostazioni personalizzate (Custom Settings) nella scheda Manutenzione (Maintenance) del driver di stampa, quindi fare clic su Invia (Send). Al termine della stampa, selezionare la casella di controllo Rileva un disco stampabile nel vassoio disco (Detects a printable disc in the disc tray) e fare clic su Invia (Send).

Nota

- Se la casella di controllo Rileva un disco stampabile nel vassoio disco (Detects a printable disc in the disc tray) è deselezionata, la stampa potrebbe iniziare anche se non è stato caricato alcun disco stampabile. Selezionare la casella di controllo per impedire che il vassoio disco si sporchi.

D010

Impossibile stampare sull'etichetta per disco

La stampa dell'etichetta disco non si avvia
Il vassoio disco non viene alimentato correttamente
Il vassoio disco è inceppato

La stampa dell'etichetta disco non si avvia

- **Controllo 1: verificare che il vassoio disco sia inserito correttamente.**

  Aprire il coperchio interno, reinserire correttamente il vassoio disco, quindi premere il pulsante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME/CANCEL)** .

  Utilizzare il vassoio disco fornito con questa stampante, contrassegnato dalla lettera "G sul lato superiore.

  Per ulteriori informazioni sull'inserimento del vassoio disco, vedere Inserimento e rimozione del vassoio disco.

- **Controllo 2: verificare che il disco stampabile sia posizionato correttamente sul vassoio disco.**

  Posizionare correttamente il disco stampabile sul vassoio disco, quindi premere il pulsante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME/CANCEL)** .

  Verificare di utilizzare il vassoio disco fornito con la stampante, contrassegnato dalla lettera "G" sul lato superiore.

  Per ulteriori informazioni sull'inserimento del vassoio disco, vedere Inserimento e rimozione del vassoio disco.

- **Controllo 3: se la stampa dell'etichetta disco si arresta prima del completamento, provare a eseguire nuovamente l'operazione.**

  Se trascorre un determinato periodo di tempo durante la fase di stampa sull'etichetta disco, la stampante interrompe l'inizializzazione.

  Per riprendere l'inizializzazione della stampante, premere il pulsante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME/CANCEL)** .

  Provare a eseguire nuovamente l'operazione seguendo le istruzioni a video.

Il vassoio disco non viene alimentato correttamente

- **Controllo 1: verificare che il vassoio disco sia inserito correttamente.**

  Riposizionare correttamente il vassoio disco, quindi premere il pulsante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME/CANCEL)** .

  Verificare di utilizzare il vassoio disco fornito con la stampante, contrassegnato dalla lettera "G" sul lato superiore.

  Per ulteriori informazioni sull'inserimento del vassoio disco, vedere Inserimento e rimozione del vassoio disco.

- **Controllo 2: può essere stato inserito un disco stampabile non riconosciuto.**

  Canon consiglia di utilizzare dischi stampabili studiati appositamente per le stampanti a getto d'inchiostro.

- **Controllo 3: verificare che il disco stampabile posizionato sul vassoio disco non sia già stampato.**

Se sul vassoio disco viene posizionato un disco stampabile su cui è già stata eseguita la stampa, il vassoio disco può venire espulso.

In questo caso, riprovare a stampare dopo aver deselezionato la casella di controllo Rileva un disco stampabile nel vassoio disco (Detects a printable disc in the disc tray) in Impostazioni personalizzate (Custom Settings) nella scheda Manutenzione (Maintenance) del driver di stampa, quindi fare clic su Invia (Send). Al termine della stampa, selezionare la casella di controllo Rileva un disco stampabile nel vassoio disco (Detects a printable disc in the disc tray) e fare clic su Invia (Send).

Nota

- Se si lascia deselezionata la casella di controllo Rileva un disco stampabile nel vassoio disco (Detects a printable disc in the disc tray) e si avvia la stampa di un altro disco stampabile, la stampa potrebbe iniziare anche se non è stato caricato alcun disco stampabile. Selezionare la casella di controllo per impedire che il vassoio disco si sporchi.

Il vassoio disco è inceppato

Rimuovere il vassoio disco con delicatezza.

Se non si riesce ad estrarre il vassoio disco, spegnere e riaccendere la stampante. Il vassoio disco viene espulso automaticamente.

Una volta estratto, inserire di nuovo il vassoio disco, contrassegnato dalla lettera "G" sul lato superiore, e riprovare a stampare. Posizionare correttamente il disco stampabile.

Inserimento e rimozione del vassoio disco

Se il vassoio disco è ancora inceppato, controllare se il problema è dovuto al disco stampabile.

Il vassoio disco non viene alimentato correttamente

Inizio pagina

Stampa di fotografie direttamente da una periferica compatibile

Stampa di fotografie direttamente da una periferica compatibile con PictBridge

Inizio pagina

Stampa di fotografie direttamente da una periferica compatibile con PictBridge

Stampa di fotografie direttamente da una periferica compatibile con PictBridge

Informazioni sulle impostazioni di stampa PictBridge

Inizio pagina

U052

Stampa di fotografie direttamente da una periferica compatibile con PictBridge

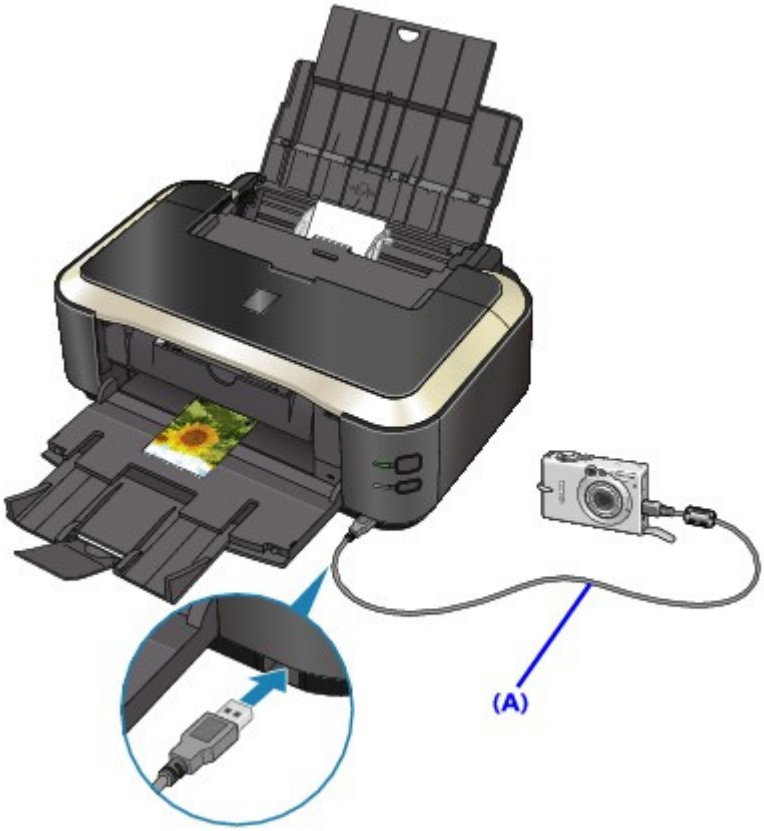
È possibile collegare una periferica compatibile con PictBridge, sia essa una fotocamera digitale, una videocamera digitale o un telefono cellulare collegato alla stampante tramite cavo USB consigliato dal produttore della periferica e stampare le immagini registrate direttamente, senza utilizzare un computer.

Nota

- Per la stampa di foto con la periferica compatibile con PictBridge collegata alla stampante, è consigliabile utilizzare l'adattatore CA fornito con la periferica. Se si utilizza la batteria della periferica, verificare che sia completamente carica.
- A seconda del modello o della marca della periferica, potrebbe essere necessario selezionare una modalità di stampa compatibile con PictBridge prima di collegare la periferica. Potrebbe inoltre essere necessario accendere la periferica o selezionare manualmente la modalità di riproduzione dopo il collegamento alla stampante.
  Eseguire le operazioni necessarie sulla periferica compatibile con PictBridge prima di connetterla a questa stampante, attenendosi alle istruzioni riportate nel manuale di istruzioni della periferica.

1. Verificare che la stampante sia accesa.
2. Caricare la carta.
3. Assicurarsi che la periferica compatibile con PictBridge sia accesa.
4. Collegare la periferica compatibile con PictBridge alla stampante tramite un cavo USB (A) consigliato dal produttore della periferica.

   La periferica compatibile con PictBridge si accende automaticamente.
   In caso contrario, accenderla manualmente.
   Se la stampante è collegata in modo corretto alla periferica, sul display LCD della stessa verrà visualizzato un messaggio che conferma l'avvenuta connessione. Vedere il manuale di istruzioni della periferica.



5. Specificare le impostazioni di stampa, ad esempio il tipo di carta e il layout.

È possibile selezionare le impostazioni dal menu sull'LCD della periferica compatibile con PictBridge. Selezionare il formato e il tipo di carta caricata nella stampante.

Impostazioni da una periferica compatibile con PictBridge

6. Avviare la stampa dalla periferica compatibile con PictBridge.

Importante

- Non scollegare il cavo USB durante la stampa, a meno che non sia esplicitamente consentito dalla periferica compatibile con PictBridge. Quando si scollega il cavo USB tra la periferica compatibile con PictBridge e la stampante, attenersi alle istruzioni riportate nel manuale di istruzioni della periferica.

Inizio pagina

U053

Informazioni sulle impostazioni di stampa PictBridge

Impostazioni da una periferica compatibile con PictBridge

In questa sezione viene descritta la funzione PictBridge della stampante. Per istruzioni sulle impostazioni di stampa relative a una periferica compatibile con PictBridge, consultare il manuale di istruzioni fornito con la periferica.

Nota

- In questa descrizione, i nomi delle voci delle impostazioni vengono forniti in base a quelli utilizzati nelle periferiche Canon compatibili con PictBridge. I nomi delle voci delle impostazioni possono essere diversi a seconda del produttore o del modello della periferica in uso.
- Alcune voci delle impostazioni illustrate di seguito potrebbero non essere disponibili su determinate periferiche. Quando non è possibile modificare le impostazioni di stampa su una periferica, le immagini vengono stampate come segue:
  Formato carta: 101,6 x 152,4 mm / 4" x 6"
  Tipo di carta: Foto
  Layout: 1-oltre (1-up), No bordi (Borderless)
  Stampa data e numero file (Print Date & File No.): Non stampato
  Image Optimizer: le foto vengono ottimizzate per la stampa utilizzando la funzione Photo Optimizer PRO.

Quando si stampa da una periferica compatibile con PictBridge, è possibile utilizzare le impostazioni riportate di seguito.

For. pag.	10 x 15 cm / 4" x 6", 5" x 7" *1, 20 x 25 cm / 8" x 10", A4, 8,5" x 11"(Letter), 10,1 x 18 cm / 4" x 7,1" *2 *1 Selezionabile solo su determinate periferiche Canon compatibili con PictBridge (potrebbe non essere selezionabile a seconda della periferica). *2 Su una periferica compatibile con PictBridge non Canon potrebbe venire visualizzato Hi Vision.
Tipo di carta	• Predefinito: Carta fotografica lucida II PP-201 • Foto: Carta Fotografica Lucida II PP-201/Carta Fotografica "Uso giornaliero" GP-501/ Carta Fotografica GP-502/Carta Fotografica Semi-Lucida SG-201/Etichette adesive per foto (Photo Stickers)* * Quando si effettua la stampa su etichette adesive per foto, selezionare 10x15cm (4"x6") (4" x 6"/ 10 x 15 cm) in Formato carta (Paper size). Non impostare Layout su Senza bordo (Borderless). • Lucida: Professionale Platinum PT-101 • Comune: A4/Letter Quando Tipo di carta (Paper type) è impostato su Comune (Plain), la stampa senza bordo è disabilitata anche se Layout è impostato su Senza bordo (Borderless).
Layout	Predefinito (Default) (senza bordi), Indice (Index), Con bordi (Bordered), No bordi (Borderless), N-oltre 1 (N-up) (2, 4, 9, 16)*1, 20-oltre (20-up)*2, 35-oltre (35-up)*3 *1 Layout compatibile con carta in formato A4 o Letter ed etichette adesive di marca Canon sopra elencate. A4/Letter: 4-oltre Etichette adesive per foto: 2-oltre (2-up), 4-oltre (4-up), 9-oltre (9-up), 16-oltre (16-up). *2 Con una periferica di marca Canon compatibile con PictBridge, selezionando le voci contrassegnate da "i" è possibile stampare informazioni di scatto (dati Exif)

	sotto forma di elenco (20-oltre) (20-up) o sui margini dei dati specificati (1-oltre) (1-up). (può non essere disponibile su alcune periferiche di marca Canon compatibili con PictBridge). *3 Stampa con layout in stile pellicola da 35 mm (stampa per layout a contatto). Disponibile solo su una periferica di marca Canon compatibile con PictBridge (può non essere disponibile su alcune periferiche di marca Canon compatibili con PictBridge).
Stam. data e n. file	Default (Off: nessuna stampa), Date, File No., Both, Off
Image optimizer	Predefinita (Default)*1, Attivata (On) (stampa Exif), Disattivata (Off), RR (Riduzione rumore) (NR (Noise Reduction))*2, VIVID*2, Viso (Face)*2, Occhi rossi (Red-Eye)*2 *1 Le foto vengono ottimizzate per la stampa utilizzando la funzione Photo Optimizer PRO. *2 Selezionabile solo su determinate periferiche Canon compatibili con PictBridge (potrebbe non essere selezionabile a seconda della periferica).
Ritaglio	Predefinita (Dis.: nessun taglio), Att. (segue le impostazioni della fotocamera), Dis.

Inizio pagina

Manutenzione

Pulizia della stampante

Esecuzione della manutenzione da un computer

Inizio pagina

Pulizia della stampante

- Pulizia
- Pulizia della parte esterna della stampante
- Pulizia delle parti sporgenti all'interno della stampante

Inizio pagina

U059

Pulizia

In questa sezione viene descritta la procedura di pulizia necessaria per la manutenzione della stampante.

Importante

- Per la pulizia non utilizzare fazzoletti o panni di carta, panni ruvidi o materiali simili, in quanto si potrebbe graffiare la superficie. Alcuni residui o fibre dei fazzoletti di carta potrebbero rimanere all'interno della stampante causando problemi quali il blocco della testina di stampa e risultati di stampa scadenti. Assicurarsi di utilizzare un panno morbido.
- Per pulire la stampante, non utilizzare mai liquidi volatili quali solventi, benzene, acetone o altri detersivi chimici, poiché potrebbero provocare il malfunzionamento della stampante o danneggiarne la superficie.

Pulizia della parte esterna della stampante

Pulizia delle parti sporgenti all'interno della stampante

Inizio pagina

U060

Pulizia della parte esterna della stampante

Utilizzare un panno morbido, ad esempio quello utilizzato per la pulizia degli occhiali, e rimuovere delicatamente lo sporco dalla superficie della stampante. Se necessario, prima di procedere alla pulizia, distendere le eventuali pieghe del panno.

Importante

- Prima di pulire la stampante, assicurarsi di spegnerla e di scollegare la spina di alimentazione.
- Non utilizzare fazzoletti o panni di carta, panni ruvidi o materiali simili, in quanto si potrebbe graffiare la superficie.

Inizio pagina

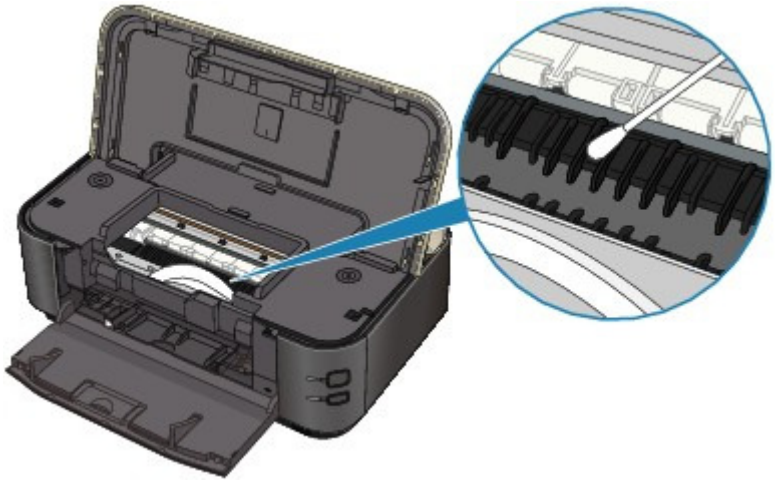
U063

Pulizia delle parti sporgenti all'interno della stampante

Se le parti sporgenti all'interno della stampante sono macchiate, utilizzare un bastoncino di cotone o uno strumento simile per eliminare l'inchiostro.

Importante

- Prima di pulire la stampante, assicurarsi di spegnerla e di scollegare la spina di alimentazione.



Inizio pagina

Esecuzione della manutenzione da un computer

- Pulizia delle testine di stampa
- Pulizia dei rulli di alimentazione carta
- Allineamento della posizione della testina di stampa
- Allineamento manuale della testina di stampa
- Controllo degli ugelli della testina di stampa
- Pulizia dell'interno della stampante

Inizio pagina

P026

Pulizia delle testine di stampa

La funzione di pulizia delle testine di stampa consente di rimuovere eventuali ostruzioni dagli ugelli delle testine. Eseguire la pulizia delle testine di stampa se la stampa risulta sbiadita o se non è stato stampato un colore specifico, anche se vi è abbastanza inchiostro.

Di seguito viene descritta la procedura di pulizia delle testine di stampa.

Pulizia (Cleaning)

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Fare clic su Pulizia (Cleaning) nella scheda Manutenzione (Maintenance)

   Viene visualizzata la finestra di dialogo Pulizia testina di stampa (Print Head Cleaning). Seguire le istruzioni visualizzate nella finestra di dialogo.
   Fare clic su Elementi della verifica iniziale (Initial Check Items) per visualizzare gli elementi da controllare prima di eseguire la Pulizia (Cleaning).

3. Esecuzione della pulizia

   Assicurarsi che la stampante sia accesa, quindi fare clic su Esegui (Execute).

   Viene avviata la pulizia della testina di stampa.

4. Completare la pulizia

   Dopo il messaggio di conferma, viene visualizzata la finestra di dialogo Controllo ugelli (Nozzle Check).

5. Controllare i risultati

   Per verificare se la qualità di stampa è migliorata, fare clic su Stampa motivo di controllo (Print Check Pattern). Per annullare il processo di controllo, fare clic su Annulla (Cancel).

   Se una sola operazione di pulizia non risolve il problema di stampa, pulire la testina ancora una volta.

Pulizia accurata (Deep cleaning)

L'opzione Pulizia accurata (Deep Cleaning) agisce più in profondità della semplice pulizia. Eseguire la pulizia accurata se il problema persiste dopo aver eseguito la Pulizia (Cleaning) per due volte.

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Fare clic su Pulizia accurata (Deep Cleaning) nella scheda Manutenzione (Maintenance)

   Viene visualizzata la finestra di dialogo Pulizia accurata (Deep Cleaning). Seguire le istruzioni visualizzate nella finestra di dialogo.
   Fare clic su Elementi della verifica iniziale (Initial Check Items) per visualizzare gli elementi da controllare prima di eseguire la Pulizia accurata (Deep Cleaning).

3. Eseguire la pulizia accurata

Assicurarsi che la stampante sia accesa, quindi fare clic su Esegui (Execute).
Fare clic su OK quando viene visualizzato il messaggio di conferma.

Viene avviata la pulizia accurata della testina di stampa.

4. Completare la pulizia accurata

Dopo il messaggio di conferma, viene visualizzata la finestra di dialogo Controllo ugelli (Nozzle Check).

5. Controllare i risultati

Per verificare se la qualità di stampa è migliorata, fare clic su Stampa motivo di controllo (Print Check Pattern). Per annullare il processo di controllo, fare clic su Annulla (Cancel).

Importante

- L'operazione di Pulizia (Cleaning) consuma una piccola quantità di inchiostro. L'operazione di Pulizia accurata (Deep Cleaning) consuma invece una maggior quantità di inchiostro rispetto a quella di Pulizia (Cleaning).
  Tenere presente che se si esegue di frequente la pulizia delle testine di stampa, l'inchiostro della stampante si esaurisce rapidamente. Pertanto eseguire la pulizia solo quando necessario.

Nota

- Se l'operazione di Pulizia accurata (Deep Cleaning) non migliora la stampa, spegnere la stampante, attendere 24 ore ed eseguire nuovamente la Pulizia accurata (Deep Cleaning). Se la stampa continua a non migliorare, è possibile che l'inchiostro sia esaurito o che la testina di stampa sia usurata. Per informazioni dettagliate sull'azione correttiva da adottare, consultare " La stampante si avvia ma l'inchiostro non fuoriesce ".

Argomento correlato

Controllo degli ugelli della testina di stampa

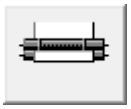
Inizio pagina

P027

Pulizia dei rulli di alimentazione carta

Questa operazione consente di pulire il rullo di alimentazione carta. Eseguire la pulizia del rullo di alimentazione se vi restano incollati dei piccoli pezzi di carta e se la carta non viene alimentata in modo corretto.

Di seguito viene descritta la procedura di pulizia dei rulli di alimentazione.



Pulizia del rullo (Roller Cleaning)

1. Preparare la stampante

   Rimuovere tutti i fogli dall'alimentazione carta da cui non è stato possibile prelevarli correttamente.

2. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

3. Fare clic su Pulizia del rullo (Roller Cleaning) nella scheda Manutenzione (Maintenance).

   Viene visualizzata la finestra di dialogo Pulizia del rullo (Roller Cleaning).

4. Selezionare Vassoio posteriore (Rear Tray) o Cassetto (Cassette), quindi fare clic su OK

   Viene visualizzato il messaggio di conferma.

5. Eseguire la pulizia del rullo di alimentazione carta

   Assicurarsi che la stampante sia accesa e fare clic su OK.
   La pulizia del rullo di alimentazione carta viene avviata.

6. Completare la pulizia del rullo di alimentazione carta

   Dopo l'arresto dei rulli, seguire le istruzioni riportate nel messaggio, caricare tre fogli di carta comune nell'alimentatore della stampante selezionato e fare clic su OK.

   La carta viene espulsa e la pulizia dei rulli di alimentazione è completata.

Inizio pagina

P028

Allineamento della posizione della testina di stampa

L'allineamento della testina di stampa consente di correggere le posizioni di installazione della testina di stampa e di migliorare i colori non chiaramente definiti e le linee irregolari.

La stampante supporta due metodi di allineamento della testina: l'allineamento automatico e l'allineamento manuale. In genere, la stampante è impostata sull'allineamento automatico della testina. Se i risultati di stampa dopo l'allineamento automatico della testina non sono soddisfacenti, consultare " Allineamento manuale della testina di stampa " ed eseguire l'allineamento manuale. Per modificare la modalità di allineamento della testina, fare clic su Impostazioni personalizzate (Custom Settings) nella scheda Manutenzione (Maintenance), quindi selezionare la casella di controllo Allinea testine di stampa manualmente (Align heads manually).

Di seguito viene descritta la procedura per l'esecuzione dell'allineamento della testina di stampa.

Allineamento testina di stampa (Print head alignment)

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Fare clic su Allineamento testina di stampa (Print Head Alignment) nella scheda Manutenzione (Maintenance)

   Viene visualizzata la finestra di dialogo Avvia Allineamento testina di stampa (Start Print Head Alignment).

3. Caricare la carta nella stampante

   Inserire un foglio di Carta Fotografica Opaca (MP-101) in formato A4 o Letter nel vassoio posteriore.

   Nota

   - Il tipo di supporto e il numero di fogli da utilizzare cambiano se si seleziona l'allineamento manuale della testina.

4. Eseguire l'allineamento della testina

   Assicurarsi che la stampante sia accesa e fare clic su Allinea testina di stampa (Align Print Head). Seguire le istruzioni indicate nel messaggio.

   Nota

   - Per stampare e verificare l'impostazione corrente, aprire la finestra di dialogo Avvia Allineamento testina di stampa (Start Print Head Alignment) e fare clic su Stampa valore allineamento (Print Alignment Value).

Inizio pagina

U065

Allineamento manuale della testina di stampa

In questa sezione viene descritto come allineare manualmente la testina di stampa.

Se il risultato dell'allineamento automatico della testina di stampa non è soddisfacente, attenersi alla procedura riportata di seguito per eseguire l'allineamento manuale e allineare con precisione la testina di stampa.

Per ulteriori informazioni sull'esecuzione dell'allineamento automatico della testina di stampa consultare Manutenzione periodica .

Nota

- Chiudere il coperchio interno se è aperto.
- Il motivo dell'allineamento della testina di stampa viene stampato solo in nero e blu.

1. Verificare che la stampante sia accesa.
2. Inserire tre fogli di carta comune in formato A4 o Letter nel cassetto.
3. Aprire il vassoio di uscita della carta ed estendere la relativa estensione.
4. Stampare il motivo.
   1. Aprire la finestra di dialogo delle proprietà della stampante.

      Apertura della finestra delle impostazioni del driver della stampante dal menu Start
   2. Fare clic sulla scheda Manutenzione (Maintenance), quindi su Impostazioni personalizzate (Custom Settings).
   3. Selezionare la casella di controllo Allinea testine di stampa manualmente (Align heads manually), quindi fare clic su Invia (Send).
   4. Confermare il messaggio visualizzato, quindi fare clic su OK.
   5. Nella scheda Manutenzione (Maintenance) fare clic su Allineamento testina di stampa (Print Head Alignment).
   6. Confermare il messaggio visualizzato, quindi fare clic su Allinea testina di stampa (Align Print Head).

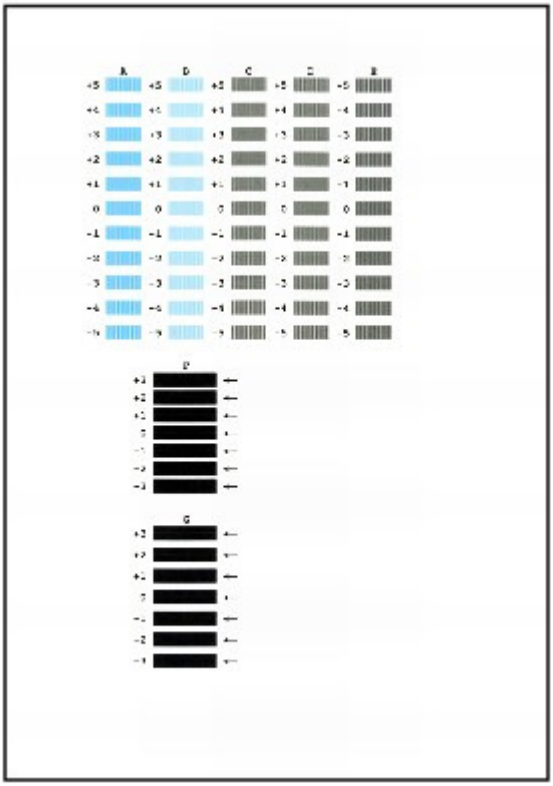
      Importante

      - Non aprire il coperchio superiore in fase di stampa.

      Nota

      - Per verificare l'impostazione corrente, fare clic su Stampa valore allineamento (Print Alignment Value) e stampare il test.
   7. Dopo la stampa del motivo, fare clic su Sì (Yes).

      Viene visualizzata la finestra di dialogo per l'immissione di un valore di allineamento della testina di stampa.
5. Osservare la prima stampa e regolare la posizione della testina di stampa.
   1. Controllare i motivi stampati e selezionare il numero del motivo nella colonna A con le striature verticali meno evidenti.



Nota

- Se risulta difficile individuare il motivo migliore, scegliere l'impostazione che produce le striature bianche verticali meno evidenti.

(A) Striature bianche verticali meno evidenti
(B) Striature bianche verticali più evidenti

2. Ripetere la procedura finché non saranno stati specificati i numeri di motivo per la colonna G quindi fare clic su OK.

   Per le colonne F e G, selezionare l'impostazione che produce le striature orizzontali meno evidenti.

Nota

- Se risulta difficile scegliere il motivo migliore, selezionare l'impostazione che produce le striature bianche orizzontali meno evidenti.

(C) Striature bianche orizzontali meno evidenti
(D) Striature bianche orizzontali più evidenti

3. Confermare il messaggio visualizzato, quindi fare clic su OK.

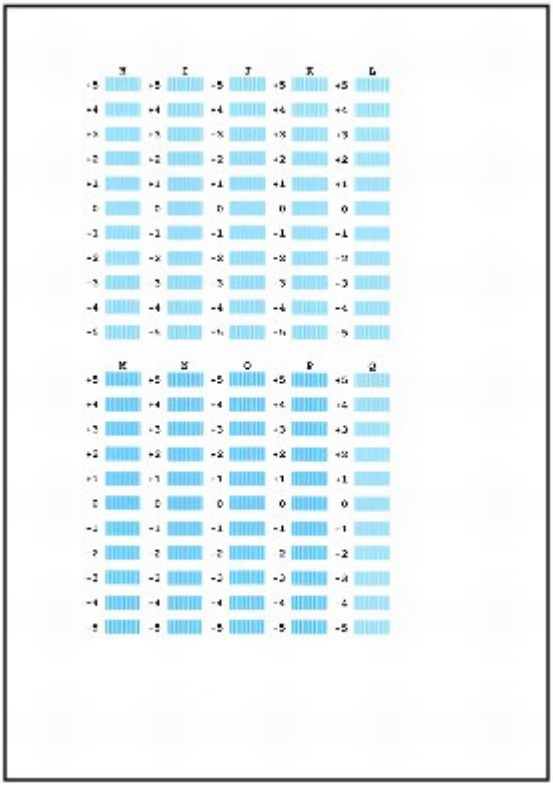
   Viene stampato il secondo motivo.

Importante

- Non aprire il coperchio superiore in fase di stampa.

6. Osservare la seconda stampa e regolare la posizione della testina di stampa.

1. Controllare i motivi stampati e selezionare il numero del motivo nella colonna H con le striature verticali meno evidenti.



Nota

- Se risulta difficile individuare il motivo migliore, scegliere l'impostazione che produce le striature bianche verticali meno evidenti.

(E) Striature bianche verticali meno evidenti
(F) Striature bianche verticali più evidenti

2. Ripetere la procedura finché non saranno stati specificati i numeri di motivo per la colonna Q quindi fare clic su OK.
3. Confermare il messaggio visualizzato, quindi fare clic su OK.

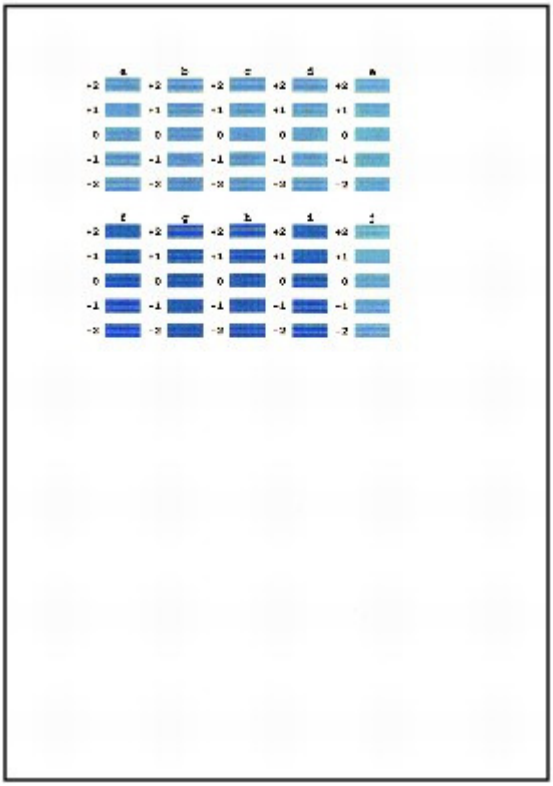
   Viene stampato il terzo motivo.

Importante

- Non aprire il coperchio superiore in fase di stampa.

7. Osservare la terza stampa e regolare la posizione della testina di stampa.

1. Controllare i motivi stampati e selezionare il numero del motivo nella colonna a con le striature orizzontali meno evidenti.



Nota

- Se risulta difficile scegliere il motivo migliore, selezionare l'impostazione che produce le striature bianche orizzontali meno evidenti.

(G) Striature bianche orizzontali meno evidenti
(H) Striature bianche orizzontali più evidenti

2. Ripetere la procedura finché non saranno stati specificati i numeri di motivo per la colonna j, quindi fare clic su OK.
3. Confermare il messaggio visualizzato, quindi fare clic su OK.

   L'allineamento manuale della testina di stampa è completato.

Inizio pagina

P029

Controllo degli ugelli della testina di stampa

La funzione di controllo degli ugelli consente di controllare se le testine di stampa funzionano correttamente stampando un test di controllo ugelli. Se la stampa risulta sbiadita o se non è stato stampato un colore specifico, stampare il test.

Di seguito viene descritta la procedura per stampare il test di controllo degli ugelli.

Controllo ugelli (Nozzle Check)

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Fare clic su Controllo ugelli (Nozzle Check) nella scheda Manutenzione (Maintenance)

   Si apre la finestra di dialogo Controllo ugelli (Nozzle Check).
   Per visualizzare gli elementi da verificare prima di stampare il test di controllo ugelli, fare clic su Elementi della verifica iniziale (Initial Check Items).

3. Caricare la carta nella stampante

   Inserire un foglio di carta comune in formato A4 o Letter nel cassetto.

4. Stampare un test di controllo degli ugelli

   Assicurarsi che la stampante sia accesa, quindi fare clic su Stampa motivo di controllo (Print Check Pattern).
   Viene eseguita la stampa del test di controllo degli ugelli.

   Fare clic su OK quando viene visualizzato il messaggio di conferma.
   Verrà visualizzata la finestra di dialogo Verifica del motivo (Pattern Check).

5. Controllare il risultato di stampa

   Verificare il risultato di stampa. Se il risultato di stampa è normale, fare clic su Esci (Exit).
   Se il risultato della stampa presenta sbavature o se vi sono sezioni non stampate, fare clic su Pulizia (Cleaning) per pulire la testina di stampa.

Argomento correlato

Pulizia delle testine di stampa

Inizio pagina

P030

Pulizia dell'interno della stampante

Eseguire la pulizia della lastra inferiore prima di procedere a una stampa fronte/retro per evitare la formazione di macchie sul retro del foglio.
Eseguire inoltre la pulizia della lastra inferiore se sulla pagina stampata appaiono sbavature di inchiostro non provocate dai dati di stampa.

Di seguito viene descritta la procedura di pulizia della lastra inferiore.

Pulizia lastra inferiore (Bottom Plate Cleaning)

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Fare clic su Pulizia lastra inferiore (Bottom Plate Cleaning) nella scheda Manutenzione (Maintenance)

   Viene visualizzata la finestra di dialogo Pulizia lastra inferiore (Bottom Plate Cleaning).

3. Caricare la carta nella stampante

   Come indicato nella finestra di dialogo, piegare a metà in senso orizzontale il foglio di carta comune in formato A4 o Letter, quindi aprire il foglio.
   Caricare la carta nel vassoio posteriore in senso verticale con la cima della piegatura rivolta verso il basso.

4. Eseguire la pulizia della lastra inferiore

   Assicurarsi che la stampante sia accesa e fare clic su Esegui (Execute).
   La pulizia della lastra inferiore viene avviata.

Inizio pagina

Modifica delle impostazioni della stampante

Modifica delle impostazioni della stampante dal computer

Inizio pagina

Modifica delle impostazioni della stampante dal computer

- Modifica delle opzioni di stampa
- Registrazione di un profilo di stampa utilizzato frequentemente
- Impostazione dell'alimentazione carta per la carta comune
- Gestione di accensione e spegnimento della stampante
- Riduzione del rumore della stampante
- Modifica della modalità di funzionamento della stampante

Inizio pagina

P413

Modifica delle opzioni di stampa

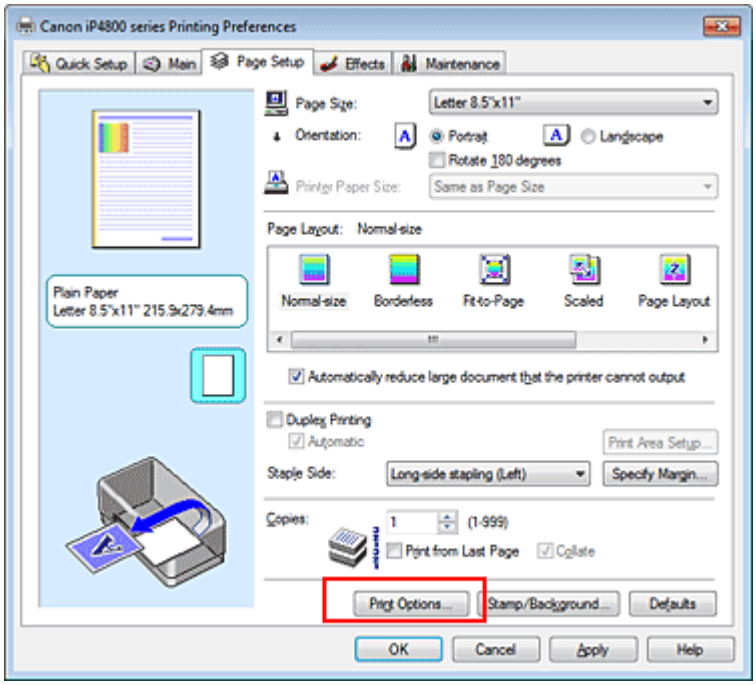
È possibile modificare le impostazioni dettagliate del driver di stampa per i dati di stampa inviati da un'applicazione software.

Selezionare questa casella di controllo se parte dei dati immagine risulta tagliata, se l'alimentazione carta scelta durante la stampa risulta diversa dalle impostazioni del driver oppure se si verificano errori di stampa.

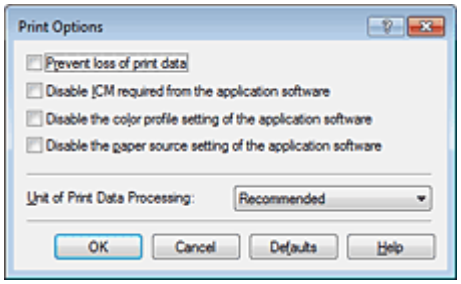
Di seguito viene descritta la procedura per modificare le opzioni di stampa.

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Fare clic su Opzioni di stampa... (Print Options...) nella scheda Imposta pagina (Page Setup)



Viene visualizzata la finestra di dialogo Opzioni di stampa (Print Options).



Nota

- Quando si utilizza il driver della stampante XPS, alcune funzioni non sono disponibili.

3. Modificare le singole impostazioni

Se necessario, modificare l'impostazione di ciascun elemento, quindi fare clic su OK.

Viene visualizzata nuovamente la scheda Imposta pagina (Page Setup).

Inizio pagina

P417

Registrazione di un profilo di stampa utilizzato frequentemente

È possibile registrare un profilo di stampa utilizzato frequentemente in Impostazioni comuni (Commonly Used Settings) nella scheda Impostazione rapida (Quick Setup). I profili di stampa non necessari possono essere eliminati in qualsiasi momento.

Di seguito viene descritta la procedura per registrare un profilo di stampa.

Registrazione di un profilo di stampa

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

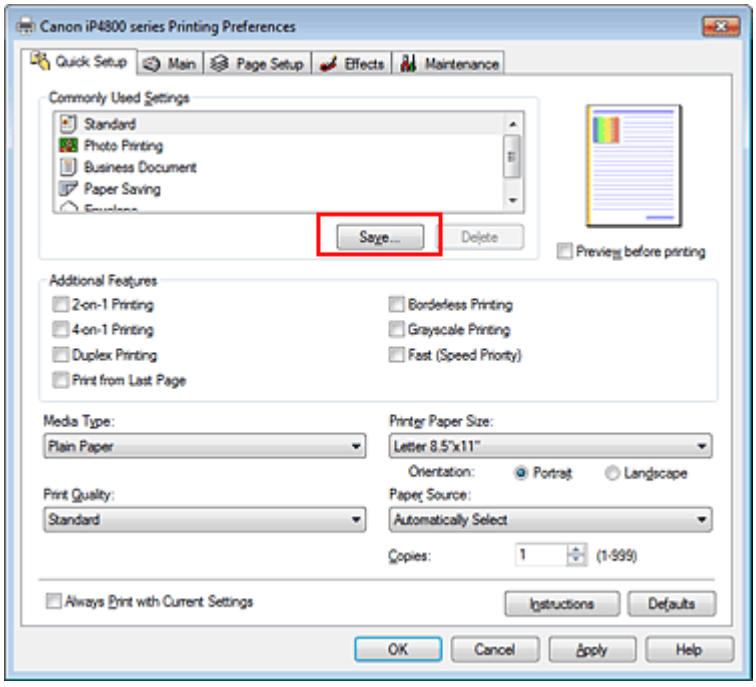
2. Impostare gli elementi necessari

Da Impostazioni comuni (Commonly Used Settings) nella scheda Impostazione rapida (Quick Setup), selezionare il profilo di stampa da utilizzare e, se necessario, modificare le impostazioni in Funzioni aggiuntive (Additional Features).
È anche possibile registrare gli elementi necessari nelle schede Principale (Main), Imposta pagina (Page Setup) ed Effetti (Effects).

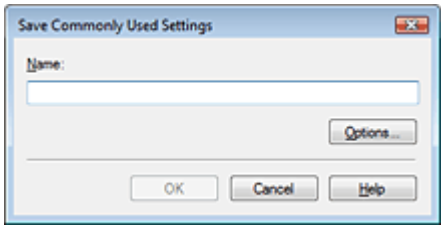
Nota

- La scheda Effetti (Effects) non può essere utilizzata con il driver della stampante XPS.

3. Fare clic su Salva... (Save...)



Viene visualizzata la finestra di dialogo Salva impostazioni comuni (Save Commonly Used Settings).



4. Salvare le impostazioni

Immettere un nome nel campo Nome (Name) e, se necessario, impostare gli elementi in Opzioni... (Options...). Quindi fare clic su OK.
Il profilo di stampa viene salvato e la scheda Impostazione rapida (Quick Setup) viene visualizzata nuovamente.
Il nome e l'icona vengono aggiunti all'elenco Impostazioni comuni (Commonly Used Settings).

Importante

- Per salvare il formato della pagina, l'orientamento e il numero di copie impostato per ciascun foglio, fare clic su Opzioni... (Options...) e selezionare ciascuna voce.

Nota

- Se si reinstalla il driver della stampante o se ne aggiorna la versione, le impostazioni di stampa registrate verranno eliminate da Impostazioni comuni (Commonly Used Settings).
  Le impostazioni di stampa registrate non possono essere salvate e mantenute. Se un profilo è stato eliminato, registrare nuovamente le impostazioni di stampa.

Eliminazione di un profilo di stampa non necessario

1. Selezionare il profilo di stampa da eliminare

Selezionare il profilo di stampa che si desidera eliminare dall'elenco Impostazioni comuni (Commonly Used Settings) della scheda Impostazione rapida (Quick Setup).

2. Eliminare il profilo di stampa

Fare clic su Elimina (Delete). Quando viene visualizzato il messaggio di conferma, fare clic su OK.
Il profilo di stampa selezionato viene eliminato dall'elenco Impostazioni comuni (Commonly Used Settings).

Nota

- I profili di stampa che vengono registrati con le impostazioni iniziali non possono essere eliminati.

Inizio pagina

P032

Impostazione dell'alimentazione carta per la carta comune

Quando si seleziona Selezione automatica (Automatically Select) da Alimentazione carta (Paper Source), è possibile utilizzare il driver della stampante per selezionare l'alimentazione carta per la carta comune.

Di seguito viene descritta la procedura per impostare l'alimentazione carta.

Impostazione alimentazione carta per carta comune (Paper Source Setting for Plain Paper)

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Fare clic su Impostazione alimentazione carta per carta comune (Paper Source Setting for Plain Paper) nella scheda Manutenzione (Maintenance)

   Viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazione alimentazione carta per carta comune (Paper Source Setting for Plain Paper).

   Nota

   - Se la stampante è spenta o la comunicazione bidirezionale è disattivata, è possibile che venga visualizzato un messaggio perché il computer non riesce a rilevare lo stato della stampante. In tal caso, fare clic su OK per visualizzare le impostazioni più recenti specificate nel computer in uso.

3. Trasmettere le impostazioni

   Selezionare l'alimentazione per la carta comune, quindi fare clic sul pulsante Invia (Send).

   Da questo momento in poi vengono attivate le impostazioni selezionate.

Importante

- Le descrizioni riportate nel manuale della stampante presumono che la carta comune venga prelevata dal cassetto. Se si modifica l'impostazione dell'alimentazione carta, sostituire tutte le istanze di "cassetto" con la nuova alimentazione carta.

Inizio pagina

P414

Gestione di accensione e spegnimento della stampante

Questa funzione consente di gestire l'alimentazione dal driver della stampante.

Di seguito viene descritta la procedura per gestire l'alimentazione della stampante.

Spegni (Power Off)

La funzione Spegni (Power Off) consente di spegnere la stampante. Se viene utilizzata, non sarà possibile accendere la stampante dal driver della stampante.

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Eseguire l'operazione di spegnimento

   Fare clic su Spegni (Power Off) nella scheda Manutenzione (Maintenance). Quando viene visualizzato il messaggio di conferma, fare clic su OK.

   L'alimentazione della stampante viene disattivata e viene visualizzata nuovamente la scheda Manutenzione (Maintenance).

Accensione/spegnim. autom. (Auto Power)

La funzione Spegnimento automatico (Auto Power Off) consente di spegnere automaticamente la stampante dopo un periodo di tempo specificato, trascorso senza ricevere dati dal computer.
La funzione Accensione automatica (Auto Power On) consente di accendere automaticamente la stampante quando riceve i dati di stampa.

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Assicurarsi che la stampante sia accesa, quindi fare clic su Accensione/spegnim. autom. (Auto Power) nella scheda Manutenzione (Maintenance)

   Viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni di accensione/spegnim. autom. (Auto Power Settings).

   Nota

   - Se la stampante è spenta o la comunicazione bidirezionale è disattivata, è possibile che venga visualizzato un messaggio perché il computer non riesce a rilevare lo stato della stampante. In tal caso, fare clic su OK per visualizzare le impostazioni più recenti specificate nel computer in uso.

3. Se necessario, specificare le seguenti impostazioni:

   Accensione automatica (Auto Power On)
   Specificando Abilita (Enable) nell'elenco è possibile accendere la stampante quando riceve i dati di stampa.

   Spegnimento automatico (Auto Power Off)
   Consente di specificare un intervallo di tempo dall'elenco. Se il tempo specificato trascorre senza la

ricezione dei dati di stampa, la stampante si spegne automaticamente.

4. Trasmettere le impostazioni

Fare clic su Invia (Send). Quando viene visualizzato il messaggio di conferma, fare clic su OK.
Viene visualizzata nuovamente la scheda Manutenzione (Maintenance).

La funzione Accensione/Spegnimento automatico (Auto Power On/Off) è attivata da questo momento. Quando si desidera disattivare questa funzione, selezionare Disattivato (Disable) dall'elenco attenendosi alla stessa procedura.

Nota

- Quando la stampante è spenta, il messaggio del monitor di stato cambia in base all'impostazione di Accensione automatica (Auto Power On).
  Quando la funzione Accensione automatica (Auto Power On) è attivata, viene visualizzato il messaggio "La stampante è in standby" ("Printer is standing by"). Quando la funzione Accensione automatica (Auto Power On) è disattivata, viene visualizzato il messaggio "Stampante non in linea" ("Printer is offline").

Inizio pagina

P034

Riduzione del rumore della stampante

Questa funzione consente di ridurre il rumore di funzionamento. Selezionarla se si desidera ridurre il rumore prodotto dalla stampante, ad esempio di notte e in altri casi analoghi.
L'utilizzo di questa funzione può rallentare la velocità di stampa.

Di seguito viene descritta la procedura per utilizzare la modalità silenziosa.

Modalità silenziosa (Quiet Mode)

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Fare clic su Modalità silenziosa (Quiet Mode) nella scheda Manutenzione (Maintenance)

   Viene visualizzata la finestra di dialogo Modalità silenziosa (Quiet Mode).

3. Impostare la modalità silenziosa

   Se necessario, specificare uno dei seguenti elementi:

   Non usare la modalità silenziosa (Do not use quiet mode)
   I rumori di funzionamento sono ai livelli normali.

   Usa sempre la modalità silenziosa (Always use quiet mode)
   Selezionare questa opzione quando si desidera ridurre i rumori di funzionamento.

   Usa la modalità silenziosa nell'intervallo di tempo specificato (Use quiet mode within specified time)
   È possibile attivare il funzionamento silenzioso durante un intervallo di tempo specifico.
   Impostare l'Ora inizio (Start time) e l'Ora fine (End time) di attivazione della modalità silenziosa.

   Importante

   - Gli orari specificati in Ora inizio (Start time) e Ora fine (End time) devono essere diversi.

4. Trasmettere le impostazioni

   Assicurarsi che la stampante sia accesa e fare clic su Invia (Send).
   Fare clic su OK quando viene visualizzato il messaggio di conferma.

   Da questo momento in poi vengono attivate le impostazioni.

Nota

- In base all'alimentazione carta e alle impostazioni della qualità di stampa, gli effetti della modalità silenziosa potrebbero risultare ridotti.

Inizio pagina

P035

Modifica della modalità di funzionamento della stampante

Se necessario, alternare le varie modalità di funzionamento della stampante.

Di seguito viene descritta la procedura per configurare Impostazioni personalizzate (Custom Settings):

Impostazioni personalizzate (Custom Settings)

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Verificare che la stampante sia accesa, quindi fare clic su Impostazioni personalizzate (Custom Settings) nella scheda Manutenzione (Maintenance).

   Viene aperta la finestra di dialogo Impostazioni personalizzate (Custom Settings).

   Nota

   - Se la stampante è spenta o la comunicazione bidirezionale è disattivata, è possibile che venga visualizzato un messaggio perché il computer non riesce a rilevare lo stato della stampante. In tal caso, fare clic su OK per visualizzare le impostazioni più recenti specificate nel computer in uso.

3. Se necessario, specificare le seguenti impostazioni:

   Previeni abrasione carta (Prevent paper abrasion)
   Per prevenire l'abrasione della carta nelle stampe ad alta densità, è possibile aumentare lo spazio tra la testina di stampa e la carta.
   Selezionare la casella di controllo per utilizzare questa funzione.

   Allinea testine di stampa manualmente (Align heads manually)
   In genere, la funzione Allineamento testina di stampa (Print Head Alignment) nella scheda Manutenzione (Maintenance) è impostata sull'allineamento automatico, tuttavia è possibile modificarla per utilizzare l'allineamento manuale.
   Se i risultati di stampa dopo l'allineamento automatico della testina non sono soddisfacenti, consultare " Allineamento manuale della testina di stampa " ed eseguire l'allineamento manuale.
   Selezionare questa casella di controllo per eseguire l'allineamento manuale della testina.
   Deselezionare questa casella di controllo per eseguire l'allineamento automatico della testina.

   Tempo di attesa asciugatura (Ink Drying Wait Time)
   È possibile impostare la durata del periodo di attesa della stampante prima dell'avvio della stampa della pagina successiva. Trascinare l'indicatore scorrevole verso destra per aumentare il tempo di attesa e verso sinistra per diminuirlo.
   Se il foglio è macchiato perché la pagina successiva viene espulsa prima che si sia asciugato l'inchiostro sulla pagina stampata, aumentare il tempo di attesa dell'asciugatura.
   La riduzione del tempo di asciugatura consente di aumentare la velocità di stampa.

4. Trasmettere le impostazioni

   Fare clic su Invia (Send) e quindi su OK quando viene visualizzato il messaggio di conferma.

   La stampante utilizzerà quindi le impostazioni modificate.

Inizio pagina

Risoluzione dei problemi

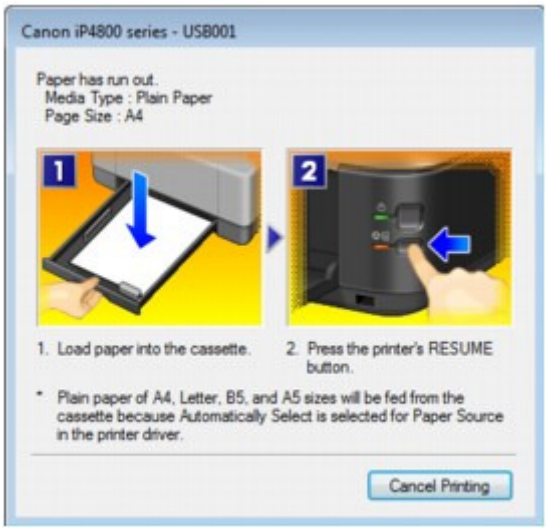
- Se si verificano errori
- Impossibile accendere la stampante
- L'indicatore di allarme lampeggia in arancione
- La spia ALIMENTAZIONE lampeggia in verde e la spia di allarme lampeggia in arancione in modo alterno
- Impossibile installare il driver della stampante
- Impossibile installare l'applicazione
- Impossibile collegare correttamente la stampante al computer
- Risultati di stampa non soddisfacenti
- La stampa non si avvia
- La stampa si arresta prima del completamento
- La stampante si avvia ma l'inchiostro non fuoriesce
- Velocità di stampa inferiore al previsto
- Il supporto della testina di stampa non si sposta nella posizione per consentire la sostituzione
- La carta non viene prelevata correttamente
- La carta non viene alimentata dall'alimentazione carta specificata nel driver della stampante
- Inceppamento carta
- Sullo schermo viene visualizzato un messaggio
- Non è possibile stampare correttamente con la stampa fronte/retro automatica
- Per gli utenti di Windows
- Messaggi di errore visualizzati su una periferica compatibile con PictBridge
- Impossibile utilizzare il contenuto di CREATIVE PARK PREMIUM
- Se non è possibile risolvere il problema
- Domande frequenti
- Istruzioni per l'uso (Driver della stampante)

Inizio pagina

U302

Se si verificano errori

Se si verifica un errore nel corso della stampa, ad esempio l'esaurimento o l'inceppamento della carta, viene visualizzato automaticamente un messaggio di risoluzione dei problemi. Eseguire l'azione appropriata descritta nel messaggio. Il contenuto del messaggio può variare in base alla versione del sistema operativo in uso.


Canon iP4800 series - USB001
Paper has run out.
Media Type : Plain Paper
Page Size : A4
1
2
1. Load paper into the cassette.
2. Press the printer's RESUME button.
* Plain paper of A4, Letter, B5, and A5 sizes will be fed from the cassette because Automatically Select is selected for Paper Source in the printer driver.
Cancel Printing

Inizio pagina

U303

Impossibile accendere la stampante

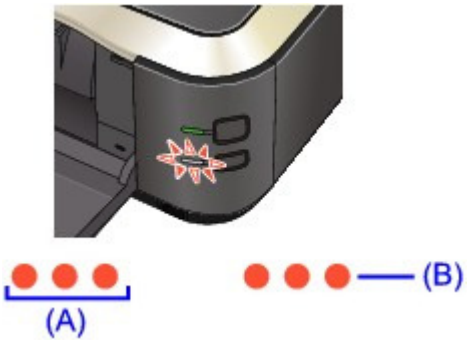
- **Controllo 1: premere il pulsante ON.**
- **Controllo 2: assicurarsi che la spina di alimentazione sia inserita saldamente nel connettore del cavo di alimentazione della stampante, quindi accendere nuovamente la stampante.**
- **Controllo 3: scollegare la stampante dall'alimentazione, quindi ricollegarla e accenderla di nuovo dopo averla lasciata spenta per almeno 3 minuti.**
  Se il problema persiste, rivolgersi al centro assistenza.

Inizio pagina

U329

L'indicatore di allarme lampeggia in arancione

Quando si verifica un errore della stampante, l'indicatore di **Allarme (Alarm)** lampeggia in arancione come illustrato di seguito. Il numero di lampeggiamenti indica il tipo di errore che si è verificato. Contare i lampeggiamenti ed eseguire l'azione appropriata per correggere l'errore.



(A) Prendere nota del numero di lampeggiamenti

(B) Lampeggia più volte

Numero di lampeggiamenti/causa	Azione
Due lampeggiamenti: La carta nella stampante è esaurita./La carta non viene prelevata.	Caricare nuovamente la carta nel vassoio posteriore o nel cassetto e premere il pulsante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME/CANCEL)** sulla stampante.
Tre lampeggiamenti: Vassoio di uscita carta chiuso./Inceppamento carta.	Se il vassoio di uscita carta è chiuso, aprirlo. La stampante riprende a stampare. Se dopo avere aperto il vassoio di uscita carta il problema permane o se il vassoio era già aperto, potrebbe essere presente un inceppamento carta. Rimuovere la carta inceppata, ricaricarla correttamente nella stampante, quindi premere il pulsante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME/CANCEL)** sulla stampante. ➡ Inceppamento carta
Quattro lampeggiamenti: Un serbatoio d'inchiostro non è installato in modo corretto./L'inchiostro potrebbe essere esaurito.	• Se l'indicatore luminoso sul serbatoio d'inchiostro non è acceso, il serbatoio può non essere installato in modo corretto. Installare un serbatoio d'inchiostro appropriato. • Se l'indicatore luminoso sul serbatoio d'inchiostro lampeggia, è possibile che l'inchiostro sia esaurito. Si consiglia la sostituzione del serbatoio d'inchiostro. Se è in corso la stampa e si desidera continuare a stampare, premere il pulsante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME/CANCEL)** con la cartuccia di inchiostro installata. La stampa può proseguire. Si consiglia di sostituire il serbatoio d'inchiostro subito dopo la stampa. La stampante potrebbe subire danni se si continua la stampa in stato di inchiostro esaurito. ➡ Manutenzione periodica

	Nota ■ Se più indicatori luminosi dell'inchiostro lampeggiano, consultare Manutenzione periodica e verificare lo stato di ogni serbatoio d'inchiostro.
Cinque lampeggiamenti: La testina di stampa non è installata./La testina di stampa è difettosa.	Seguire le istruzioni presenti nel manuale d'installazione per installare la testina di stampa. Se la testina di stampa è già installata, rimuoverla e reinstallarla. Se l'errore persiste, la testina di stampa potrebbe essere danneggiata. Contattare il centro assistenza.
Sei lampeggiamenti: Il coperchio interno è aperto.	All'avvio della stampa, chiudere il coperchio interno e premere il pulsante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME/CANCEL)** sulla stampante.
Sette lampeggiamenti: Il serbatoio d'inchiostro non è installato nella posizione corretta.	• Alcuni serbatoi di inchiostro non sono installati in modo corretto (gli indicatori luminosi sui serbatoi d'inchiostro lampeggiano). • È stato installato più di un serbatoio di inchiostro dello stesso colore (gli indicatori luminosi sui serbatoi d'inchiostro lampeggiano). Verificare che i serbatoi di inchiostro siano installati nelle posizioni corrette. ➡ Manutenzione periodica
Otto lampeggiamenti: L'assorbitore di inchiostro è quasi pieno.	L'assorbitore di inchiostro è quasi pieno. Premere il pulsante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME/CANCEL)** della stampante per continuare la stampa. Contattare il centro assistenza.
Nove lampeggiamenti: La stampante non ha ricevuto una risposta dalla fotocamera digitale./La fotocamera o la videocamera digitale collegata non è compatibile con questa stampante.	• Verificare che la periferica sia collegata alla stampante. La stampa diretta di foto è possibile solo con una periferica compatibile con PictBridge. • Se un'operazione dura troppo oppure impiega troppo tempo per trasmettere i dati, si verifica un errore di timeout della comunicazione che può determinare l'annullamento della stampa. In casi del genere scollegare e ricollegare il cavo USB. Quando si effettua la stampa da una periferica compatibile con PictBridge, a seconda del modello o della marca della periferica, potrebbe essere necessario selezionare una modalità di stampa compatibile con PictBridge sulla periferica prima di collegarla alla stampante. Potrebbe inoltre essere necessario accendere la periferica o selezionare manualmente la modalità di riproduzione dopo il collegamento alla stampante. Effettuare le operazioni necessarie prima di collegare la periferica facendo riferimento al relativo manuale di istruzioni. Se l'errore persiste, verificare se è possibile stampare un altro paragrafo.
Dieci lampeggiamenti: Non è possibile eseguire la stampa fronte/retro.	Il formato della carta utilizzata potrebbe non essere compatibile con la stampa fronte/retro automatica. I formati dei supporti adatti alla stampa fronte/retro automatica sono A4, Letter, A5

	e B5. Assicurarsi che il formato della carta caricata nella stampante sia corretto. Per espellere il foglio e iniziare la stampa dal lato anteriore di quello successivo, premere il pulsante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME/CANCEL)** . Il lato posteriore del foglio espulso non verrà stampato.
Undici lampeggiamenti: L'allineamento automatico della testina di stampa non è riuscito.	• Gli ugelli della testina di stampa sono ostruiti. Premere il pulsante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME/CANCEL)** per chiudere il messaggio di errore, quindi stampare il test controllo ugelli per controllare lo stato della testina di stampa. ➡ Manutenzione periodica • Nel vassoio posteriore è stata caricata carta in formato diverso da A4 o Letter. Premere il pulsante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME/CANCEL)** per chiudere il messaggio di errore, quindi caricare un foglio in formato A4/Letter di Carta Fotografica Opaca Canon MP-101 con il lato di stampa (lato più bianco) rivolto verso l'ALTO nel vassoio posteriore. Per l'allineamento automatico della testina di stampa caricare sempre la carta nel vassoio posteriore. • Lo slot di uscita carta è esposto a una forte luce. Premere il pulsante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME/CANCEL)** per annullare il messaggio di errore, quindi modificare l'ambiente e/o la posizione della stampante in modo che lo slot di uscita carta non sia esposto direttamente a una luce intensa. Una volta adottate le misure sopra indicate, se il problema persiste dopo aver allineato nuovamente la testina di stampa, premere il pulsante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME/CANCEL)** per chiudere il messaggio di errore, quindi eseguire l'allineamento manuale della testina di stampa. ➡ Allineamento manuale della testina di stampa
Dodici lampeggiamenti: Impossibile stampare il contenuto di CREATIVE PARK PREMIUM.	Non è possibile stampare il contenuto di CREATIVE PARK PREMIUM. Quando si stampa il contenuto di CREATIVE PARK PREMIUM, verificare il messaggio visualizzato, assicurarsi che i serbatoi d'inchiostro Canon originale siano installati correttamente per tutti i colori, quindi stampare nuovamente.
Tredici lampeggiamenti: Impossibile rilevare il livello di inchiostro.	Impossibile rilevare correttamente il livello di inchiostro rimanente. (L'indicatore luminoso sul serbatoio d'inchiostro lampeggia.) Sostituire il serbatoio di inchiostro e chiudere il coperchio superiore. ➡ Manutenzione periodica L'esecuzione della stampa con un serbatoio che prima era vuoto potrebbe danneggiare la stampante. Se si desidera continuare a stampare in questa condizione, è necessario disattivare la funzione di rilevamento del livello di inchiostro rimanente. Tenere premuto il pulsante della stampante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME/CANCEL)** per almeno 5 secondi, quindi rilasciarlo.

	Questa operazione consente di memorizzare la disattivazione della funzione di rilevamento del livello d'inchiostro rimanente. Canon non sarà responsabile per malfunzionamenti o danni alla macchina causati da serbatoi d'inchiostro rigenerati. **Nota** ■ Se la funzione di rilevamento del livello di inchiostro rimanente è disabilitata, nel monitor di stato della stampante il serbatoio d'inchiostro viene visualizzato in grigio. ➡ Manutenzione periodica
Quattordici lampeggiamenti: Impossibile riconoscere il serbatoio d'inchiostro.	• È possibile che il serbatoio d'inchiostro non sia compatibile con la stampante (l'indicatore luminoso sul serbatoio d'inchiostro è spento). Installare un serbatoio d'inchiostro appropriato. ➡ Manutenzione periodica • Non è stato installato il serbatoio d'inchiostro appropriato. Impossibile eseguire la stampa poiché il serbatoio d'inchiostro non è compatibile con questa stampante. Installare il serbatoio d'inchiostro appropriato. ➡ Manutenzione periodica Se si desidera annullare la stampa, premere il pulsante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME/CANCEL)** sulla stampante.
Quindici lampeggiamenti: Impossibile riconoscere il serbatoio d'inchiostro.	Si è verificato un errore nel serbatoio d'inchiostro (l'indicatore luminoso sul serbatoio d'inchiostro è spento). Sostituire il serbatoio d'inchiostro. ➡ Manutenzione periodica
Sedici lampeggiamenti: L'inchiostro è esaurito.	L'inchiostro è esaurito. (L'indicatore luminoso sul serbatoio d'inchiostro lampeggia.) Sostituire il serbatoio di inchiostro e chiudere il coperchio superiore. ➡ Manutenzione periodica La stampante potrebbe subire danni se si continua la stampa in stato di inchiostro esaurito. Se si desidera continuare a stampare in questa condizione, è necessario disattivare la funzione di rilevamento del livello di inchiostro rimanente. Tenere premuto il pulsante della stampante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME/CANCEL)** per almeno 5 secondi, quindi rilasciarlo. Questa operazione consente di memorizzare la disattivazione della funzione di rilevamento del livello d'inchiostro rimanente. Canon non sarà responsabile per malfunzionamenti o problemi causati dal proseguimento della stampa in stato di inchiostro esaurito. **Nota** ■ Se la funzione di rilevamento del livello di inchiostro rimanente è disabilitata, nel monitor di stato della stampante il serbatoio d'inchiostro viene visualizzato in grigio. ➡ Manutenzione periodica

Diciannove lampeggiamenti: L'hub USB collegato non è supportato.	Se una periferica compatibile con PictBridge è collegata tramite un hub USB, rimuovere l'hub e collegare direttamente la periferica alla stampante.

Inizio pagina

U330

La spia ALIMENTAZIONE lampeggia in verde e la spia di allarme lampeggia in arancione in modo alterno

Si è verificato un problema alla stampante.

Scollegare il cavo dalla stampante, spegnere la stampante e quindi scollegare la stampante dall'alimentazione.

Ricollegare la stampante e riaccenderla.

Se il problema persiste, rivolgersi al centro assistenza.

Inizio pagina

U308

Impossibile installare il driver della stampante

- **L'installazione non viene avviata neanche dopo aver inserito il *CD-ROM di installazione (Setup CD-ROM)* nell'unità disco del computer.**

  Avviare l'installazione attenendosi alla procedura seguente.

  1. Fare clic su Start, quindi su Computer.

     In Windows XP fare clic su Start, quindi su Risorse del computer (My Computer).

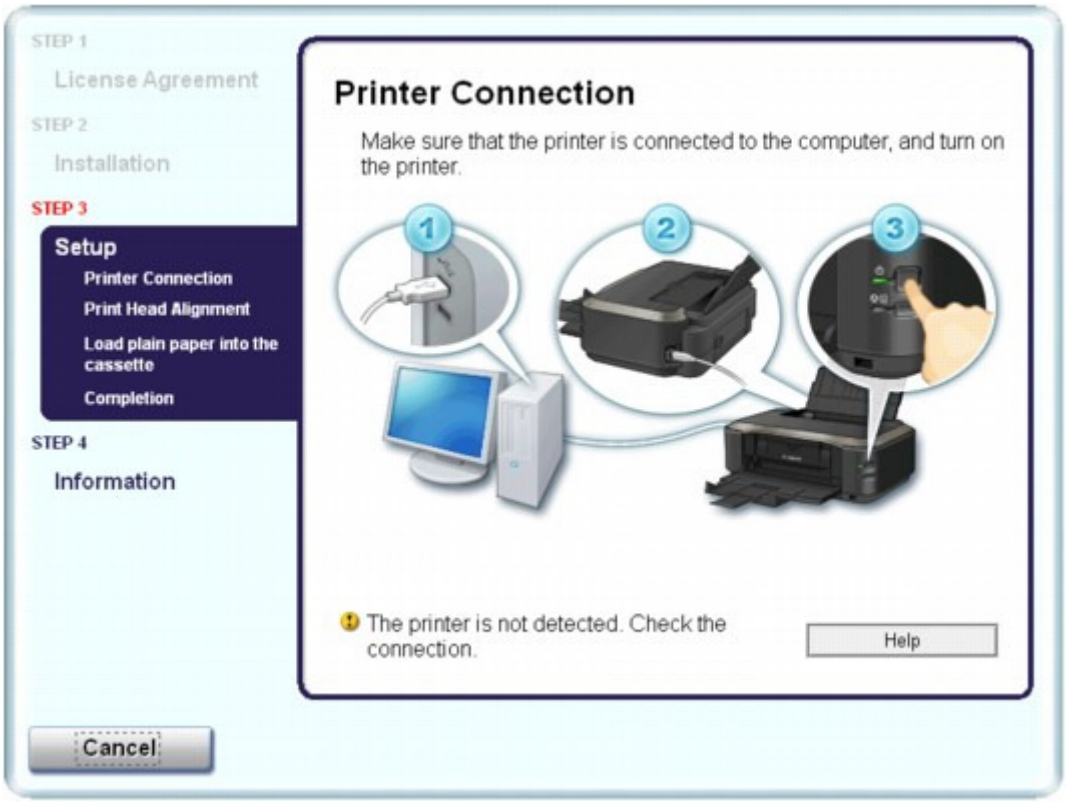
  2. Fare doppio clic sull'icona del CD-ROM nella finestra visualizzata.

     Se viene visualizzato il contenuto del CD-ROM, fare doppio clic su MSETUP4.EXE.

  Nota

  - Se l'icona del CD-ROM non viene visualizzata, eseguire le seguenti operazioni:
    - Rimuovere il CD-ROM dal computer, quindi reinserirlo.
    - Riavviare il computer.
  - Se l'icona non viene visualizzata neanche dopo il riavvio, provare a inserire dischi diversi per verificare se vengono visualizzati. Se sono visualizzati altri dischi, il problema riguarda il *CD-ROM di installazione (Setup CD-ROM)* . In tal caso, contattare il servizio assistenza Canon.

- **Se non è possibile procedere oltre la schermata Connessione stampante (Printer Connection):**



Se non è possibile procedere oltre la schermata Connessione stampante (Printer Connection), verificare che il cavo USB sia inserito correttamente nella porta USB della stampante e sia collegato

al computer, quindi attenersi alla procedura riportata di seguito per reinstallare gli MP Drivers.

Nota

- Potrebbe venire visualizzato il messaggio Stampante non rilevata. Controllare il collegamento. (The printer is not detected. Check the connection.), a seconda del computer in uso. In questo caso, attenersi alla procedura descritta di seguito per reinstallare gli MP Drivers.

1. Fare clic su Annulla (Cancel).
2. Fare clic su Riavvia (Start Over) nella schermata Installazione non riuscita (Installation Failure).
3. Fare clic su Indietro (Back) nella schermata che viene visualizzata successivamente.
4. Fare clic su Esci (Exit) nella schermata PIXMA XXX (dove "XXX" è il nome della stampante), quindi rimuovere il CD-ROM.
5. Spegnere la stampante.
6. Riavviare il computer.
7. Verificare che non vi siano applicazioni software in esecuzione.
8. Inserire nuovamente il CD-ROM, quindi selezionare Installazione standard (Easy Install) per installare il driver della stampante.

- **In altri casi:**

Attenersi alla procedura descritta nel manuale di installazione per eseguire correttamente questa operazione.

Se il driver non è stato installato correttamente, disinstallarlo, riavviare il computer, quindi reinstallarlo.

Eliminazione del driver della stampante non necessario

In caso di reinstallazione del driver della stampante, selezionare Installazione personalizzata (Custom Install) nel *CD-ROM di installazione (Setup CD-ROM)* , quindi selezionare Driver stampante IJ (IJ Printer Driver).

Nota

- Se l'esecuzione del programma di installazione viene interrotta a causa di un errore di Windows, è possibile che il sistema si trovi in una condizione di instabilità e che non sia quindi possibile installare il driver. Riavviare il computer prima di procedere alla reinstallazione.

Inizio pagina

U347

Impossibile installare l'applicazione

Easy-WebPrint EX non si avvia oppure il menu Easy-WebPrint EX non viene visualizzato

Se Easy-WebPrint EX non si avvia oppure il relativo menu non viene visualizzato in Internet Explorer, verificare quanto segue.

Nota

- È possibile utilizzare Easy-WebPrint EX con Internet Explorer 7 o versioni successive.

- **Controllo 1: Canon Easy-WebPrint EX è visualizzato sul menu Barre degli strumenti (Toolbars) nel menu Visualizza (View)di Internet Explorer?**

  Se Canon Easy-WebPrint EX non è visualizzato, Easy-WebPrint EX non è installato nel computer. Eseguire Installazione personalizzata (Custom Install) sul *CD-ROM di installazione (Setup CD-ROM)* , quindi selezionare Easy-WebPrint EX per installarlo nel computer.

  Nota

  - Se Easy-WebPrint EX non è installato nel computer, nell'area di notifica della barra delle applicazioni potrebbe venire visualizzato un messaggio in cui si richiede di installarlo. Per installare Easy-WebPrint EX, fare clic sul messaggio, quindi seguire le istruzioni sullo schermo del computer.
  - Durante l'installazione o il download di Easy-WebPrint EX, è necessario accedere a Internet. I costi della connessione sono a carico dell'utente.

- **Controllo 2: Canon Easy-WebPrint EX se selezionato sul menu Barre degli strumenti (Toolbars) nel menu Visualizza (View) di Internet Explorer?**

  Se Canon Easy-WebPrint EX non è selezionato, Easy-WebPrint è disabilitato. Selezionare Canon Easy-WebPrint EX per abilitarlo.

Inizio pagina

U309

Impossibile collegare correttamente la stampante al computer

La velocità di stampa è ridotta/La connessione USB Hi-Speed non funziona/Viene visualizzato il messaggio "Il dispositivo può funzionare più velocemente" (This device can perform faster)

Se l'ambiente di sistema non è completamente compatibile con la connessione USB Hi-Speed, la stampante funzionerà a una velocità inferiore, pari a quella fornita da una connessione USB 1.1. In questo caso la stampante funzionerà correttamente, ma la velocità di stampa potrebbe essere inferiore a causa della ridotta velocità di comunicazione.

- **Verificare quanto segue per assicurarsi che l'ambiente di sistema utilizzato supporti la connessione USB Hi-Speed.**
  - Verificare che la porta USB del computer supporti la connessione USB Hi-Speed.
  - Verificare che il cavo o l'hub USB supporti la connessione USB Hi-Speed.
    Assicurarsi di utilizzare un cavo USB Hi-Speed certificato. Si consiglia di utilizzare un cavo di lunghezza non superiore a 3 metri / 10 piedi.
  - Verificare che il sistema operativo del computer supporti la connessione USB Hi-Speed.
    Procurarsi e installare l'aggiornamento più recente per il computer.
  - Verificare che il driver USB Hi-Speed funzioni correttamente.
    Procurarsi e installare nel computer la versione più recente del driver USB Hi-Speed compatibile con l'hardware utilizzato.

Importante

- Per informazioni sulla connessione USB Hi-Speed dell'ambiente del sistema, rivolgersi al produttore del computer, del cavo USB o dell'hub USB.

Inizio pagina

U310

Risultati di stampa non soddisfacenti

Se i risultati di stampa non sono soddisfacenti a causa di striature bianche, linee non allineate o colori non uniformi, verificare in primo luogo le impostazioni della carta e della qualità di stampa.

- **Controllo 1: verificare che le impostazioni del formato pagina e del tipo di supporto corrispondano al formato e al tipo della carta caricata.**

  Se queste impostazioni non sono corrette, non è possibile ottenere risultati di stampa soddisfacenti.

  Se si stampa una fotografia o un'illustrazione, eventuali impostazioni non corrette del tipo di carta possono ridurre la qualità dei colori stampati.

  Inoltre, se si stampa con un'impostazione non corretta del tipo di carta, la superficie stampata può risultare graffiata.

  Con la funzione Stampa senza bordo, a seconda della combinazione dell'impostazione del tipo di carta e della carta caricata, la distribuzione del colore può risultare non uniforme.

  Il metodo di verifica delle impostazioni della carta e della qualità di stampa varia a seconda dell'operazione effettuata con la stampante.

Per stampare da una periferica compatibile con PictBridge	Effettuare la verifica utilizzando la periferica compatibile con PictBridge. ➡ Stampa di fotografie direttamente da una periferica compatibile con PictBridge
Stampare dal computer	Effettuare la verifica del driver della stampante. ➡ Stampa con Installazione facilitata

- **Controllo 2: assicurarsi che sia stata selezionata la qualità di stampa appropriata facendo riferimento alla tabella riportata nel Controllo 1.**

  Selezionare un'opzione della qualità di stampa adatta alla carta caricata e all'immagine da stampare. Se si notano sfocature o colori non uniformi, scegliere un'impostazione della qualità di stampa migliore e provare di nuovo a stampare.

  Nota

  - Non è possibile modificare l'impostazione della qualità di stampa da una periferica compatibile con PictBridge.

- **Controllo 3: se il problema persiste, ricercare altrove le cause.**

  Consultare anche le sezioni riportate di seguito:

  ➡ Impossibile stampare completamente il lavoro
  ➡ Parte della pagina non viene stampata
  ➡ Stampa non eseguita/Stampa sfocata/Colori non appropriati/Striature bianche
  ➡ Linee non allineate
  ➡ La linea o l'immagine non vengono stampate o vengono stampate parzialmente
  ➡ I fogli stampati si arricciano o presentano macchie di inchiostro
  ➡ Carta macchiata/Superficie stampata graffiata
  ➡ Retro della carta macchiato
  ➡ Sui lati del foglio vengono stampate delle linee verticali
  ➡ I colori non sono uniformi o presentano striature

Inizio pagina

U311

Impossibile stampare completamente il lavoro

- **Controllo 1: verificare se la dimensione dei dati di stampa è eccessiva.**

  Fare clic su Opzioni di stampa (Print Options) nella scheda Imposta pagina (Page Setup). Nella finestra di dialogo visualizzata, selezionare la casella di controllo Impedisci perdita di dati di stampa (Prevent loss of print data).

- **Controllo 2: verificare se lo spazio libero sull'hard disk del computer è sufficiente.**

  Eliminare i file non necessari per liberare spazio sul disco.

Inizio pagina

U312

Parte della pagina non viene stampata

- **Controllo: quando si esegue la stampa fronte/retro automatica, può verificarsi il seguente problema.**

  Quando viene eseguita la stampa fronte/retro automatica, l'area di stampa nella parte superiore della pagina risulta 2,0 mm/0,08" più stretta del normale.

  Per questo motivo, la parte inferiore della pagina potrebbe non venire stampata. Per ovviare a questo problema, selezionare Usa stampa ridotta (Use reduced printing) dal driver della stampante.

Importante

- A seconda del documento, la stampa ridotta potrebbe influire sul layout.

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante.

   Apertura della finestra delle impostazioni del driver della stampante

   Fare clic qui: Driver della stampante

   * Prima di fare clic qui per aprire la finestra di impostazione del driver della stampante, chiudere l'applicazione software in esecuzione.

2. Fare clic su Impostazione area di stampa (Print Area Setup) nella scheda Imposta pagina (Page Setup) e selezionare Usa stampa ridotta (Use reduced printing).

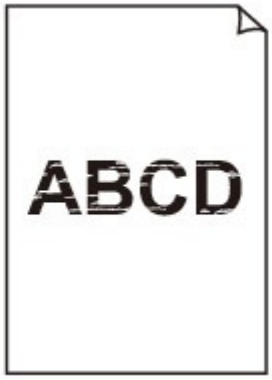
Inizio pagina

U313

Stampa non eseguita/Stampa sfocata/Colori non appropriati/ Striature bianche

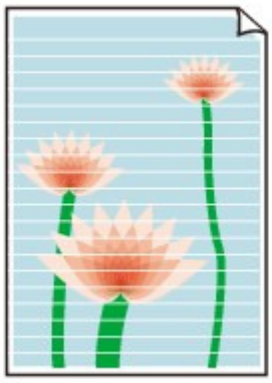
Stampa non eseguita

Stampa sfocata



Colori non appropriati

Striature bianche

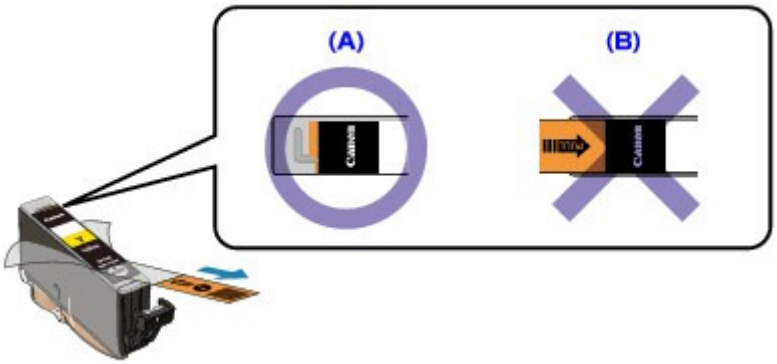


- **Controllo 1: verificare le impostazioni della carta e della qualità di stampa.**
  ➡ Risultati di stampa non soddisfacenti

- **Controllo 2: verificare lo stato dei serbatoi d'inchiostro. Sostituire il serbatoio se l'inchiostro è esaurito.**
  ➡ Manutenzione periodica

- **Controllo 3: verificare se è presente nastro arancione o pellicola protettiva residua.**
  Accertarsi che tutta la pellicola protettiva sia stata rimossa e che il foro d'areazione a L sia esposto, come mostrato nell'illustrazione (A).

  Se è presente del nastro arancione residuo, come mostrato nell'illustrazione (B), estrarlo e rimuoverlo.



- **Controllo 4: stampare il test controllo ugelli ed eseguire tutte le operazioni di manutenzione necessarie, ad esempio la pulizia della testina di stampa.**
  Stampare il test controllo ugelli per verificare che l'inchiostro fuoriesca correttamente dagli ugelli della testina di stampa.

  Fare riferimento a Manutenzione periodica per la stampa del test controllo ugelli, la pulizia testina di stampa e la pulizia accurata della testina di stampa.

  - Se il test controllo ugelli non viene stampato correttamente:
    Controllare che il serbatoio d'inchiostro di un particolare colore non sia vuoto.
    Se il test controllo ugelli non viene stampato correttamente nonostante vi sia inchiostro sufficiente, eseguire la pulizia della testina di stampa e provare a stampare nuovamente il test controllo ugelli.
  - Se il problema persiste anche dopo aver eseguito per due volte la pulizia testina di stampa:
    Eseguire la pulizia accurata della testina di stampa.
    Se il problema non si risolve dopo l'esecuzione della pulizia accurata della testina di stampa,

spegnere la stampante ed eseguire di nuovo la pulizia accurata della testina di stampa dopo 24 ore.

- Se il problema persiste anche dopo aver eseguito per due volte la pulizia accurata della testina di stampa:
  Se il problema non si risolve dopo l'esecuzione della pulizia accurata, la testina di stampa potrebbe essere danneggiata. Contattare il centro assistenza.

- **Controllo 5: se si utilizza carta con una sola superficie di stampa, verificare che venga caricata con il lato di stampa rivolto verso l'alto.**

  Se si stampa sul lato non corretto, le stampe possono risultare non chiare o di scarsa qualità.

  Per informazioni dettagliate sul lato di stampa, consultare il manuale di istruzioni fornito con la carta.

Inizio pagina

U315

Linee non allineate

- **Controllo 1: verificare le impostazioni della carta e della qualità di stampa.**

  Risultati di stampa non soddisfacenti

- **Controllo 2: eseguire l'allineamento testina di stampa.**

  Se dopo l'installazione la testina di stampa risulta allineata, è possibile che le linee rette vengano stampate non allineate. Accertarsi di allineare la testina di stampa dopo l'installazione.

  Manutenzione periodica

Nota

- Se il problema non si risolve dopo l'allineamento della testina di stampa, eseguire manualmente l'allineamento consultando Allineamento manuale della testina di stampa .

Inizio pagina

U152

La linea o l'immagine non vengono stampate o vengono stampate parzialmente

- **Controllo 1: verificare se la dimensione dei dati di stampa è eccessiva.**

  Fare clic su Opzioni di stampa (Print Options) nella scheda Imposta pagina (Page Setup). Nella finestra di dialogo visualizzata, selezionare la casella di controllo Impedisci perdita di dati di stampa (Prevent loss of print data).

- **Controllo 2: verificare se viene eseguita la funzione Stampa layout di pagina o la funzione relativa al margine di rilegatura.**

  Se si utilizza la funzione Stampa layout di pagina o quella relativa al margine di rilegatura, è possibile che le linee sottili non vengano stampate. Seguire le istruzioni riportate nel Controllo 1 o provare ad aumentare lo spessore delle linee del documento.

Inizio pagina

U316

I fogli stampati si arricciano o presentano macchie di inchiostro

I fogli stampati presentano macchie di inchiostro

I fogli stampati si arricciano

- **Controllo 1: verificare le impostazioni della carta e della qualità di stampa.**

  Risultati di stampa non soddisfacenti

- **Controllo 2: se l'intensità è impostata su un livello elevato, ridurre l'impostazione Intensità (Intensity) nel driver della stampante e riprovare a stampare.**

  Se si utilizza della carta comune per stampare immagini ad alta intensità, la carta potrebbe assorbire troppo inchiostro, piegarsi e di conseguenza rovinarsi.

  È possibile verificare il livello di intensità utilizzando il driver della stampante.

  Regolazione dell'intensità

- **Controllo 3: verificare se per stampare fotografie viene utilizzata la carta fotografica.**

  Quando si stampano dati con elevata saturazione dei colori, ad esempio fotografie o immagini molto colorate, si consiglia di utilizzare la Carta Fotografica Lucida II o un altro tipo di carta speciale Canon.

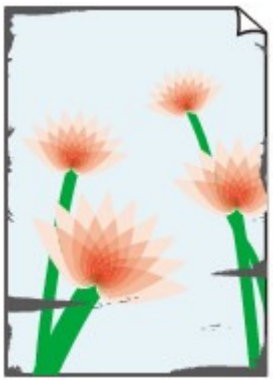
  Caricamento della carta

Inizio pagina

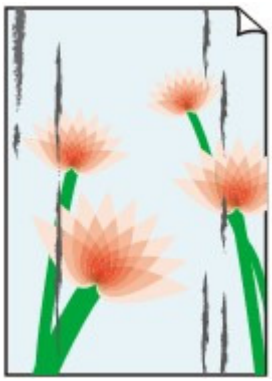
U317

Carta macchiata/Superficie stampata graffiata

Carta macchiata



I bordi della carta sono macchiati



Superficie stampata macchiata

Superficie stampata graffiata

- **Controllo 1: verificare le impostazioni della carta e della qualità di stampa.**

  Risultati di stampa non soddisfacenti

- **Controllo 2: verificare se viene utilizzato il tipo di carta appropriato.**

  Verificare quanto segue:

  - Verificare se la carta su cui si sta stampando è adatta per l'attività di stampa in corso.

    Caricamento della carta
  - Se si utilizza la funzione Stampa senza bordi, assicurarsi che la carta utilizzata sia adatta. Se la carta utilizzata non è adatta per la funzione Stampa senza bordi, la qualità di stampa potrebbe risultare scadente in corrispondenza dei bordi superiore e inferiore del foglio.

    Area di stampa

- **Controllo 3: caricare la carta dopo aver eliminato le pieghe.**

  - **In caso di carta comune**

    Girare il foglio e ricaricarlo per stampare sull'altro lato.

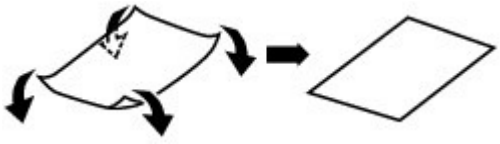
    Se la carta viene lasciata caricata nel vassoio posteriore per molto tempo, potrebbe piegarsi. In questo caso, caricare la carta con l'altro lato rivolto verso l'alto. Questa operazione potrebbe risolvere il problema.

    Si consiglia di rimettere la carta inutilizzata nella confezione e di conservarla su una superficie piana.

  - **In caso di altra carta**

    Se i quattro angoli del foglio presentano arricciature che superano i 3 mm/0,1" (A) di altezza, la carta potrebbe macchiarsi di inchiostro oppure potrebbe non essere prelevata in modo corretto. In questi casi, effettuare la procedura descritta di seguito per eliminare gli arricciamenti.

1. Arrotolare la carta nel senso opposto rispetto a quello della piega, come mostrato nella figura seguente.

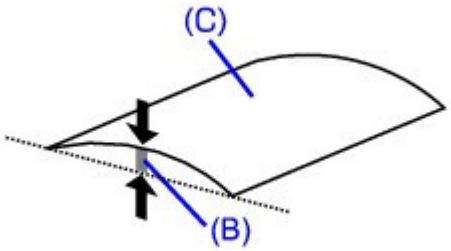


2. Controllare che il foglio sia ben piatto.

   Si consiglia di stampare un foglio alla volta utilizzando carta priva di pieghe.

Nota

- A seconda del tipo di supporto, la carta potrebbe essere macchiata o non venire alimentata correttamente, anche se non è piegata verso l'interno. In questi casi, effettuare la procedura descritta di seguito per arrotolare la carta verso l'esterno di 3 mm / 0,1" (B) di altezza prima di eseguire la stampa. Questa operazione potrebbe migliorare il risultato di stampa.



(C) Lato di stampa
Quando si utilizzano fogli arrotolati verso l'esterno prima di eseguire la stampa, si consiglia di stampare su un foglio alla volta.

- **Controllo 4: se si stampa su carta pesante, selezionare l'impostazione Previeni abrasione carta (Prevent paper abrasion).**

Per aumentare la distanza tra la testina di stampa e la carta caricata, selezionare l'impostazione Previeni abrasione carta (Prevent paper abrasion). Se la superficie di stampa appare graffiata nonostante il tipo di supporto impostato corrisponda alla carta caricata, impostare la stampante per impedire l'abrasione della carta utilizzando il computer.

Selezionando l'impostazione Previeni abrasione carta (Prevent paper abrasion) la velocità di stampa potrebbe risultare ridotta.

* Disattivare l'impostazione Previeni abrasione carta (Prevent paper abrasion) al termine della stampa. In caso contrario, questa impostazione rimane attiva per i lavori di stampa successivi.

Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante e nella scheda Manutenzione (Maintenance) di Impostazioni personalizzate (Custom Settings) selezionare la casella di controllo Previeni abrasione carta (Prevent paper abrasion), quindi fare clic su Invia (Send).
Per aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante, vedere Apertura della finestra delle impostazioni del driver della stampante .

- **Controllo 5: se l'intensità è impostata su un livello elevato, ridurre l'impostazione Intensità (Intensity) nel driver della stampante e riprovare a stampare.**

Se si utilizza della carta comune per stampare immagini ad alta intensità, la carta potrebbe assorbire troppo inchiostro, piegarsi e di conseguenza rovinarsi.
Ridurre l'impostazione Intensità (Intensity) nel driver della stampante e riprovare a stampare.

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante.

   Apertura della finestra delle impostazioni del driver della stampante

   Fare clic qui: Driver della stampante

   * Prima di fare clic qui per aprire la finestra di impostazione del driver della stampante, chiudere l'applicazione software in esecuzione.

2. Nella scheda Principale (Main), selezionare Manuale (Manual) per Colore/ Intensità (Color/Intensity), quindi fare clic su Imposta (Set).

3. Trascinare la barra di scorrimento Intensità (Intensity) nella scheda Regolazione colore (Color Adjustment) per regolare l'intensità.

- **Controllo 6: verificare se la stampa viene eseguita oltre l'area di stampa consigliata.**

  Se si stampa oltre l'area di stampa consigliata per la carta utilizzata, il bordo inferiore del foglio potrebbe macchiarsi di inchiostro.

  Ridimensionare il documento originale nell'applicazione software.

  Area di stampa

- **Controllo 7: verificare se il rullo di alimentazione carta è sporco.**

  Pulire il rullo di alimentazione carta.

  Manutenzione periodica

  Nota

  - La pulizia del rullo di alimentazione carta ne determina l'usura, pertanto eseguire tale procedura solo in caso di necessità.

- **Controllo 8: verificare se la parte interna della stampante è sporca.**

  Quando si esegue la stampa fronte/retro, la parte interna della stampante potrebbe macchiarsi di inchiostro e di conseguenza sporcare le stampe.

  Eseguire la pulizia lastra inferiore per pulire la parte interna della stampante.

  Pulizia dell'interno della stampante

  Nota

  - Per evitare che la parte interna della stampante si macchi, impostare correttamente il formato carta.

- **Controllo 9: aumentare il valore di Tempo di attesa asciugatura (Ink Drying Wait Time).**

  In questo modo, alla superficie stampata viene concesso un tempo sufficiente per l'asciugatura evitando quindi che la carta si macchi o si graffi.

1. Verificare che la stampante sia accesa.

2. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante.

   Apertura della finestra delle impostazioni del driver della stampante

3. Fare clic sulla scheda Manutenzione (Maintenance), quindi su Impostazioni personalizzate (Custom Settings).

4. Trascinare la barra di scorrimento di Tempo di attesa asciugatura (Ink Drying

Wait Time) per impostare il tempo di attesa, quindi fare clic su Invia (Send).

5. Confermare il messaggio e fare clic su OK.

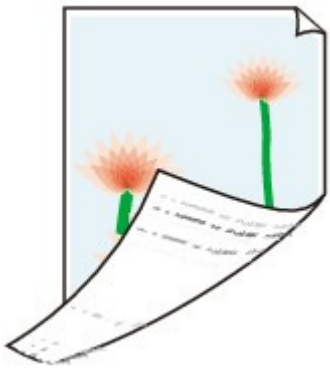
- **Controllo 10: verificare se i fogli vengono graffiati da altra carta caricata.**

  A seconda del tipo di supporto, i fogli potrebbero venire graffiati da altra carta caricata durante l'alimentazione dal vassoio posteriore. In tal caso, caricare i fogli uno alla volta.

Inizio pagina

U318

Retro della carta macchiato



- **Controllo 1: verificare le impostazioni della carta e della qualità di stampa.**

  Risultati di stampa non soddisfacenti

- **Controllo 2: eseguire la pulizia lastra inferiore per pulire la parte interna della stampante.**

  Pulizia dell'interno della stampante

Nota

- Quando si esegue la stampa senza bordo o un numero elevato di stampe, la parte interna della stampante potrebbe macchiarsi di inchiostro.

Inizio pagina

U319

Sui lati del foglio vengono stampate delle linee verticali

- **Controllo 1: verificare le impostazioni del tipo di carta e della qualità di stampa.**

  Risultati di stampa non soddisfacenti

- **Controllo 2: verificare se il formato della carta caricata è corretto**

  Se il formato della carta caricata è maggiore di quello specificato, le linee verticali possono essere stampate sul margine.

  Impostare correttamente il formato carta in base alla carta caricata.

  Risultati di stampa non soddisfacenti

Nota

- La direzione del motivo a righe verticale può variare in base ai dati dell'immagine o all'impostazione di stampa.
- Questa stampante esegue cicli di pulizia automatica quando necessario per mantenere le stampe pulite. Per la pulizia fuoriesce una piccola quantità di inchiostro.
  Sebbene l'inchiostro fuoriesce in genere sull'assorbitore di inchiostro, può fuoriuscire sulla carta se si carica carta più grande del formato specificato.

Inizio pagina

U320

I colori non sono uniformi o presentano striature

I colori non sono uniformi

I colori presentano striature

- **Controllo 1: verificare le impostazioni della carta e della qualità di stampa.**
  ➡ Risultati di stampa non soddisfacenti

- **Controllo 2: stampare il test controllo ugelli ed eseguire tutte le operazioni di manutenzione necessarie, ad esempio la pulizia testina di stampa.**
  Stampare il test controllo ugelli per verificare che l'inchiostro fuoriesca correttamente dagli ugelli della testina di stampa.
  Fare riferimento a Manutenzione periodica per la stampa del test controllo ugelli, la pulizia testina di stampa e la pulizia accurata della testina di stampa.
  - Se il test controllo ugelli non viene stampato correttamente:
    Controllare che il serbatoio d'inchiostro di un particolare colore non sia vuoto.
    Se il test controllo ugelli non viene stampato correttamente nonostante vi sia inchiostro sufficiente, eseguire la pulizia della testina di stampa e provare a stampare nuovamente il test

controllo ugelli.

- Se il problema persiste anche dopo aver eseguito per due volte la pulizia testina di stampa:
  Eseguire la pulizia accurata della testina di stampa.
  Se il problema non si risolve dopo l'esecuzione della pulizia accurata della testina di stampa, spegnere la stampante ed eseguire di nuovo la pulizia accurata della testina di stampa dopo 24 ore.
- Se il problema persiste anche dopo aver eseguito per due volte la pulizia accurata della testina di stampa:
  Se il problema non si risolve dopo l'esecuzione della pulizia accurata, la testina di stampa potrebbe essere danneggiata. Contattare il centro assistenza.

- **Controllo 3: eseguire l'allineamento testina di stampa.**

  Manutenzione periodica

Nota

- Se il problema non si risolve dopo l'allineamento della testina di stampa, eseguire manualmente l'allineamento consultando Allineamento manuale della testina di stampa .

Inizio pagina

U321

La stampa non si avvia

- **Controllo 1: assicurarsi che la spina di alimentazione sia correttamente inserita, quindi accendere la stampante.**

  Quando la spia **ALIMENTAZIONE (POWER)** lampeggia in verde, la stampante è in fase di inizializzazione. Attendere che la spia **ALIMENTAZIONE (POWER)** smetta di lampeggiare e che la luce verde rimanga fissa.

  Nota

  - Nel caso di stampe con grandi quantità di dati, ad esempio foto o immagini, l'avvio della stampa potrebbe richiedere più tempo. Quando la spia **ALIMENTAZIONE (POWER)** lampeggia in verde, il computer sta elaborando e inviando i dati alla stampante. Attendere l'avvio della stampa.

- **Controllo 2: verificare lo stato dei serbatoi d'inchiostro. Sostituire il serbatoio se l'inchiostro si sta esaurendo.**

- **Controllo 3: aprire il coperchio superiore e controllare se gli indicatori luminosi dell'inchiostro lampeggiano in rosso.**

  Se vi è ancora abbastanza inchiostro ma l'indicatore lampeggia in rosso, è possibile che un serbatoio di inchiostro non sia stato installato in posizione corretta.

  Manutenzione periodica

- **Controllo 4: aprire il coperchio superiore e accertarsi che gli indicatori luminosi dell'inchiostro siano accesi e di colore rosso.**

  Se l'indicatore luminoso dell'inchiostro è spento, premere sul segno

sul serbatoio d'inchiostro finché non scatta in posizione.

- **Controllo 5: accertarsi che il cavo USB sia saldamente collegato alla stampante e al computer.**

  Se la stampante è collegata a un computer con un cavo USB, controllare quanto segue:

  - Se si utilizza una periferica di relay, ad esempio un hub USB, scollegarla, collegare la stampante direttamente al computer e provare di nuovo a stampare. Se la stampa viene avviata correttamente, il problema riguarda il dispositivo di trasmissione. Rivolgersi al rivenditore della periferica di relay per ulteriori informazioni.
  - Potrebbe anche trattarsi di un problema relativo al cavo USB. Sostituire il cavo USB e riprovare a stampare.

- **Controllo 6: se si stampa dal computer, riavviare il computer.**

  Se sono presenti lavori di stampa non necessari, eliminarli.

  Eliminazione di un lavoro di stampa indesiderato

- **Controllo 7: Assicurarsi che il coperchio interno sia chiuso.**

  Se il coperchio interno è aperto, chiuderlo e premere il pulsante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME/CANCEL)** sulla stampante.

- **Controllo 8: verificare che nella finestra di dialogo Stampa sia selezionato il nome della stampante in uso.**

  La stampante non stampa correttamente se si utilizza il driver di un'altra stampante.

  Verificare che nella finestra di dialogo Stampa (Print) sia selezionato il nome della stampante in uso.

  Nota

  - Per fare in modo che la stampante venga selezionata per impostazione predefinita, selezionare Imposta come stampante predefinita (Set as Default Printer).

- **Controllo 9: configurare correttamente la porta della stampante.**

  Assicurarsi che la porta della stampante sia configurata nel modo appropriato.

  1. Accedere a un account utente con privilegi di amministratore.

  2. Selezionare Dispositivi e stampanti (Devices and Printers) dal menu Start.

     In Windows Vista, selezionare il menu Start > Pannello di controllo (Control Panel) > Hardware e suoni (Hardware and Sound) > Stampanti (Printers).
     In Windows XP, selezionare il menu Start > Pannello di controllo (Control Panel) > Stampanti e altro hardware (Printers and Other Hardware) > Stampanti e fax (Printers and Faxes).

  3. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona Canon XXX (dove "XXX" è il nome della macchina), quindi selezionare Proprietà stampante (Printer properties).

     In Windows Vista o Windows XP, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona Canon XXX (dove "XXX" è il nome della macchina), quindi selezionare Proprietà (Properties).

  4. Selezionare la scheda Porte (Ports) per verificare le impostazioni della porta.

     Accertarsi che la porta USBnnn (dove "n" rappresenta un numero) per la quale viene visualizzato Canon XXX nella colonna Stampante (Printer) sia selezionata per Stampa su (Print to the following port(s)).
     - Se l'impostazione è errata:
       Se il problema persiste, reinstallare il driver della stampante.
     - La stampa non inizia anche se viene selezionata la porta USBnnn:
       Avviare Canon My Printer dalla barra delle applicazioni, selezionare Diagnostica e ripara stampante (Diagnose and Repair Printer). Seguire le istruzioni visualizzate per impostare la corretta porta della stampante, quindi selezionare Canon XXX.
       Se il problema persiste, reinstallare il driver della stampante.

- **Controllo 10: verificare se la dimensione dei dati di stampa è eccessiva.**

  Fare clic su Opzioni di stampa (Print Options) nella scheda Imposta pagina (Page Setup). Nella finestra di dialogo visualizzata, selezionare la casella di controllo Impedisci perdita di dati di stampa (Prevent loss of print data).

Inizio pagina

U322

La stampa si arresta prima del completamento

- **Controllo 1: verificare se il coperchio interno è aperto durante la stampa su carta.**

  Chiudere il coperchio interno e premere il pulsante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME/CANCEL)** sulla stampante.

  La pagina dei dati di stampa inviata al momento dell'errore verrà cancellata, quindi è necessario stamparla nuovamente.

- **Controllo 2: verificare se la stampante stampa ininterrottamente da molto tempo.**

  Se la stampante stampa ininterrottamente da molto tempo, la testina di stampa potrebbe surriscaldarsi. Per proteggere la testina di stampa, la stampante potrebbe arrestare temporaneamente la stampa in corrispondenza di un'interruzione di riga e successivamente riprenderla.

  In questo caso, interrompere la sessione di stampa in un momento opportuno e spegnere la stampante per almeno 15 minuti.

  Inoltre, se la stampante sta stampando ininterrottamente e da molto tempo immagini o foto con colori intensi, potrebbe arrestare la stampa per proteggere la testina di stampa. In questo caso, la stampa non riprenderà automaticamente. Spegnere la stampante per almeno 15 minuti.

  Attenzione

  - La testina di stampa e l'area circostante all'interno della stampante potrebbero diventare estremamente calde. Pertanto non toccare mai la testina di stampa o i componenti vicini.

- **Controllo 3: verificare se la carta è caricata.**

  Assicurarsi di aver caricato la carta nel vassoio posteriore o nel cassetto.

  Se la stampante ha esaurito la carta, caricarne di nuova.

- **Controllo 4: verificare se i documenti da stampare contengono molte fotografie o illustrazioni.**

  Poiché la stampante e il computer richiedono molto tempo per elaborare stampe con grandi quantità di dati, ad esempio foto o immagini, potrebbe sembrare che la stampante abbia smesso di funzionare.

  Inoltre, quando vengono stampati ininterrottamente dati che utilizzano una grande quantità di inchiostro su carta comune, la stampante potrebbe arrestarsi temporaneamente. In entrambi i casi, attendere il completamento del processo.

  Nota

  - Se si stampa un documento con una vasta area di stampa o se si stampano più copie di un documento, la stampa potrebbe arrestarsi temporaneamente per consentire all'inchiostro di asciugarsi.

Inizio pagina

U323

La stampante si avvia ma l'inchiostro non fuoriesce

- **Controllo 1: verificare se gli ugelli della testina di stampa sono ostruiti.**

  Stampare il test controllo ugelli per verificare che l'inchiostro fuoriesca correttamente dagli ugelli della testina di stampa.

  Fare riferimento a Manutenzione periodica per la stampa del test controllo ugelli, la pulizia testina di stampa e la pulizia accurata della testina di stampa.

  - Se il test controllo ugelli non viene stampato correttamente:
    Controllare che il serbatoio d'inchiostro di un particolare colore non sia vuoto.
    Se il test controllo ugelli non viene stampato correttamente nonostante vi sia inchiostro sufficiente, eseguire la pulizia della testina di stampa e provare a stampare nuovamente il test controllo ugelli.
  - Se il problema persiste anche dopo aver eseguito per due volte la pulizia testina di stampa:
    Eseguire la pulizia accurata della testina di stampa.
    Se il problema non si risolve dopo l'esecuzione della pulizia accurata della testina di stampa, spegnere la stampante ed eseguire di nuovo la pulizia accurata della testina di stampa dopo 24 ore.
  - Se il problema persiste anche dopo aver eseguito per due volte la pulizia accurata della testina di stampa:
    Se il problema non si risolve dopo l'esecuzione della pulizia accurata, la testina di stampa potrebbe essere danneggiata. Contattare il centro assistenza.

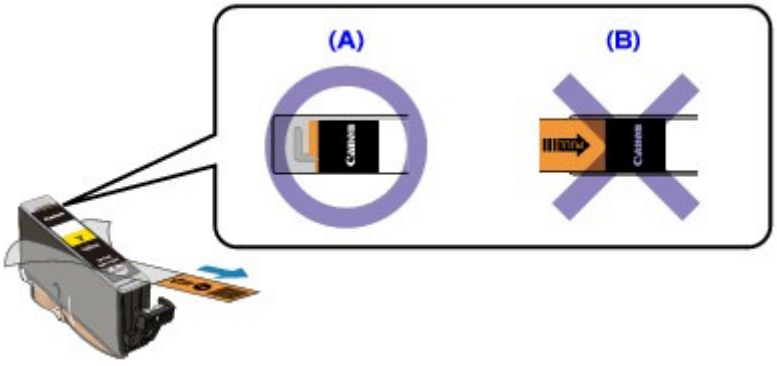
- **Controllo 2: verificare se l'inchiostro è esaurito.**

  Aprire il coperchio superiore, quindi controllare lo stato dell'indicatore luminoso dell'inchiostro.
  Manutenzione periodica

- **Controllo 3: verificare se è presente nastro arancione o pellicola protettiva residua.**

  Accertarsi che tutta la pellicola protettiva sia stata rimossa e che il foro d'areazione a L sia esposto, come mostrato nell'illustrazione (A).

  Se è presente del nastro arancione residuo, come mostrato nell'illustrazione (B), estrarlo e rimuoverlo.



Inizio pagina

U324

Velocità di stampa inferiore al previsto

- **Controllo 1: verificare se la stampa viene eseguita in Modalità silenziosa (Quiet Mode).**

  Se nel computer viene specificata la stampa Modalità silenziosa (Quiet Mode), la velocità di stampa viene ridotta. Per ottenere una velocità di stampa adeguata, non selezionare Modalità silenziosa (Quiet Mode).

  Riduzione del rumore della stampante

- **Controllo 2: verificare se la qualità di stampa è impostata su un valore troppo elevato.**

  Aumentare l'impostazione della velocità di stampa nel driver della stampante. Se la velocità viene impostata come fattore prioritario, la stampa avviene in modo più rapido.

  1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante.

     Apertura della finestra delle impostazioni del driver della stampante

     Fare clic qui: Driver della stampante

     * Prima di fare clic qui per aprire la finestra di impostazione del driver della stampante, chiudere l'applicazione software in esecuzione.

  2. Nella scheda Principale (Main) selezionare Veloce (Fast) per l'impostazione Qualità di stampa (Print Quality).

     A seconda del tipo di supporto, l'opzione Veloce (Fast) potrebbe non essere disponibile.

Nota

- Se la velocità viene impostata come fattore prioritario, la qualità di stampa può subire una riduzione.
- Nonostante l'applicazione delle istruzioni riportate in precedenza, la velocità di stampa potrebbe non aumentare notevolmente poiché dipende dall'ambiente di sistema.

Inizio pagina

U325

Il supporto della testina di stampa non si sposta nella posizione per consentire la sostituzione

- **Controllo 1: verificare se la spia ALIMENTAZIONE (POWER) è spenta.**

  Verificare se la spia **ALIMENTAZIONE (POWER)** è accesa e di colore verde.

  Il supporto della testina di stampa non si muove se la stampante non è alimentata. Se la spia **ALIMENTAZIONE (POWER)** è spenta, chiudere il coperchio superiore e accendere la stampante.

  Quando la spia **ALIMENTAZIONE (POWER)** lampeggia in verde, la stampante è in fase di inizializzazione. Attendere che la spia **ALIMENTAZIONE (POWER)** smetta di lampeggiare e la luce verde rimanga fissa, quindi riaprire il coperchio superiore.

- **Controllo 2: verificare se l'indicatore di allarme lampeggia.**

  Chiudere il coperchio superiore, verificare il numero di lampeggiamenti dell'indicatore di **allarme**, eseguire l'azione appropriata per correggere l'errore, quindi riaprirlo. Per informazioni dettagliate su come correggere l'errore, vedere L'indicatore di allarme lampeggia in arancione .

- **Controllo 3: verificare se il coperchio superiore è stato lasciato aperto per almeno 10 minuti.**

  Se il coperchio superiore viene lasciato aperto per oltre 10 minuti, il supporto della testina di stampa si sposta verso destra per impedire che la testina di stampa si secchi. Chiudere e riaprire il coperchio superiore per riportare il supporto della testina di stampa nella posizione per la sostituzione.

- **Controllo 4: la stampante stampa ininterrottamente da molto tempo?**

  Chiudere il coperchio superiore e riaprirlo dopo alcuni istanti.

  Se la stampante è stata utilizzata continuamente per molto tempo, è possibile che il supporto della testina di stampa non si sposti nella posizione per la sostituzione perché la testina di stampa si è surriscaldata.

Nota

- Se il coperchio superiore viene aperto durante la stampa, il supporto della testina di stampa si sposta a destra. Chiudere il coperchio superiore e riaprirlo al termine della stampa.

Inizio pagina

U326

La carta non viene prelevata correttamente

- **Controllo 1: quando si carica la carta nella stampante, eseguire le seguenti verifiche.**
  - Quando si caricano due o più fogli di carta, smazzarli prima del caricamento.

  - Quando si caricano due o più fogli di carta, allinearne i bordi prima di caricarli.
  - Quando si caricano due o più fogli, verificare che la risma non superi il limite di caricamento della carta.
    Tuttavia, a seconda del tipo di carta o delle condizioni ambientali (temperatura e umidità molto elevate o molto basse), potrebbe non essere possibile alimentare correttamente la carta alla massima capacità. In questi casi, ridurre la quantità di fogli di carta caricati alla metà del limite di caricamento della carta.
  - Caricare sempre la carta con orientamento verticale, nel vassoio posteriore o nel cassetto, indipendentemente dall'orientamento di stampa.
  - Quando si carica la carta nel vassoio posteriore, collocarla con il lato di stampa rivolto verso l'ALTO e fare scorrere le guide della carta per allinearle a entrambi i lati dei fogli.
  - Quando si carica la carta nel cassetto, fare scorrere la guida della carta sul lato anteriore in modo da allinearla all'indicatore corrispondente del formato della pagina. Caricare la carta con il lato di stampa rivolto verso il BASSO, allineare il bordo destro della risma di carta al lato destro del cassetto, fare scorrere la guida della carta sul lato sinistro per allinearla al lato sinistro della risma di carta.

    Caricamento della carta

- **Controllo 2: verificare che la carta utilizzata per la stampa non sia troppo spessa o arrotolata.**

  Caricamento della carta

- **Controllo 3: quando si caricano le buste, eseguire le seguenti verifiche.**

  In caso di stampa su buste, fare riferimento a Caricamento della carta e preparare le buste prima di stampare.
  Dopo aver preparato le buste, caricarle con orientamento verticale. Le buste collocate con orientamento orizzontale non vengono prelevate correttamente.

- **Controllo 4: confermare l'impostazione dell'alimentazione carta.**

  * Se l'impostazione dell'alimentazione carta non è stata modificata dopo avere acquistato la stampante, l'alimentazione per la carta comune è il cassetto.

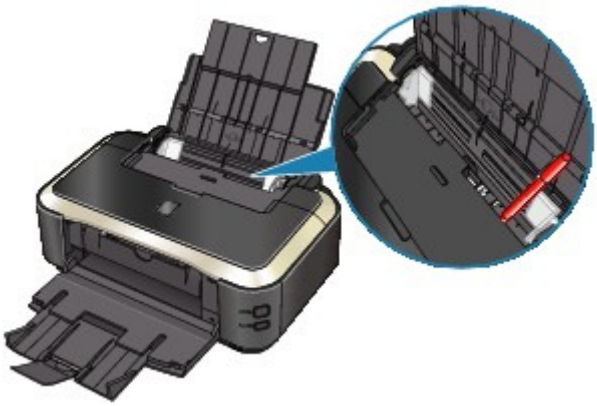
  - Impostazione mediante il driver della stampante:

    Modifica di Alimentazione carta (Paper Source) in base alle esigenze

  - Per informazioni sull'alimentazione per la carta comune quando l'opzione Alimentazione carta (Paper Source) nel driver della stampante è impostata su Selezione automatica (Automatically Select):

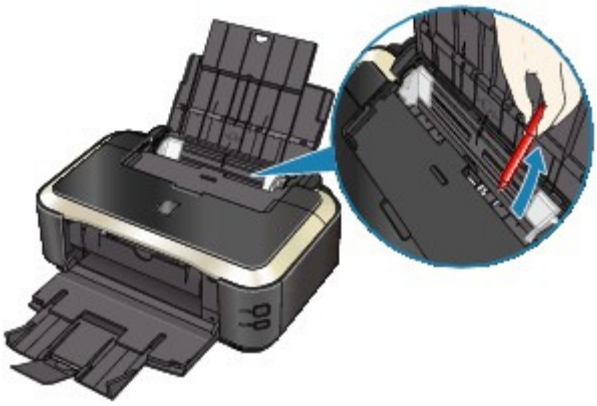
    Impostazione dell'alimentazione carta per la carta comune

- **Controllo 5: rimuovere eventuali oggetti estranei dal cassetto.**
- **Controllo 6: verificare che nel vassoio posteriore non siano presenti oggetti estranei.**



Se la carta si inceppa nel vassoio posteriore, vedere Inceppamento carta per rimuovere l'inceppamento.

Se nel vassoio posteriore sono presenti oggetti estranei, spegnere la stampante, scollegarla dalla presa di alimentazione, quindi rimuovere gli oggetti estranei.



- **Controllo 7: assicurarsi che il coperchio interno sia completamente chiuso.**

Se il coperchio interno è anche solo leggermente aperto, la carta non viene alimentata correttamente.

➡ Descrizione della stampante

- **Controllo 8: pulire il rullo di alimentazione carta.**

➡ Manutenzione periodica

Nota

- La pulizia del rullo di alimentazione carta ne determina l'usura, pertanto eseguire tale procedura solo in caso di necessità.

- **Controllo 9: se dal cassetto escono due o più fogli contemporaneamente, pulire la parte interna del cassetto.**

Per informazioni sulla pulizia della parte interna del cassetto, vedere Manutenzione periodica .

- **Controllo 10: verificare che il coperchio posteriore sia completamente chiuso.**

Se il coperchio posteriore non è completamente chiuso, la carta può incepparsi. Spingere il coperchio interno finché non è completamente chiuso.

Vedere Descrizione della stampante per controllare la posizione del coperchio posteriore.

Inizio pagina

U327

La carta non viene alimentata dall'alimentazione carta specificata nel driver della stampante

- **Controllo: verificare se l'alimentazione carta impostata nell'applicazione è diversa da quella impostata nel driver della stampante.**

  Specificare nell'applicazione la stessa impostazione del driver della stampante, oppure fare clic su Opzioni di stampa (Print Options) nella scheda Imposta pagina (Page Setup) del driver della stampante e selezionare Disattivare l'impostazione alimentazione carta dell'applicazione software (Disable the paper source setting of the application software) nella schermata Opzioni di stampa (Print Options).

  Quando l'alimentazione carta impostata in un'applicazione è diversa da quella impostata nel driver della stampante, l'impostazione dell'applicazione software ha la precedenza.

Inizio pagina

U328

Inceppamento carta

Nota

- Se è necessario spegnere la stampante per rimuovere la carta inceppata durante la stampa, annullare i processi di stampa prima dello spegnimento.

Si è verificato un inceppamento della carta nella fessura di uscita dei fogli o nel vassoio posteriore:
La carta si è inceppata nella stampante in corrispondenza dell'unità di trasporto
La carta inceppata non viene rimossa durante la stampa fronte/retro automatica
In altri casi

Inizio pagina

U349

Si è verificato un inceppamento della carta nella fessura di uscita dei fogli o nel vassoio posteriore:

Rimuovere la carta attenendosi alla procedura seguente.

1. Estrarre lentamente il foglio dal vassoio posteriore o dalla fessura di uscita dei fogli, a seconda del punto più agevole per l'operazione.

Nota

- Se la carta si strappa e un pezzo rimane all'interno della stampante, rimuoverlo dopo avere aperto il coperchio superiore.
  Fare attenzione a non toccare i componenti all'interno della stampante.
  Dopo avere rimosso tutti i lembi del foglio, chiudere il coperchio superiore, quindi spegnere e riaccendere la stampante.
- Se non si riesce a estrarre la carta, spegnere e riaccendere la stampante. La carta potrebbe essere espulsa automaticamente.

2. Ricaricare la carta e premere il pulsante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME/ CANCEL)**.

Se nel passaggio 1 la stampante è stata spenta, tutti i processi di stampa in coda sono stati annullati. Se necessario, ripetere la stampa.

Nota

- Quando la carta viene ricaricata nella stampante, verificare che il tipo di carta utilizzato sia adatto per la stampa e che il caricamento nella stampante venga eseguito correttamente.
  ➡Caricamento della carta
- Per la stampa di documenti contenenti fotografie o immagini si consiglia di utilizzare formati diversi da A5; in caso contrario, il foglio in uscita potrebbe arricciarsi e incepparsi.

Se non si riesce a estrarre la carta inceppata nella stampante oppure se l'errore persiste dopo averla rimossa, rivolgersi al centro assistenza.

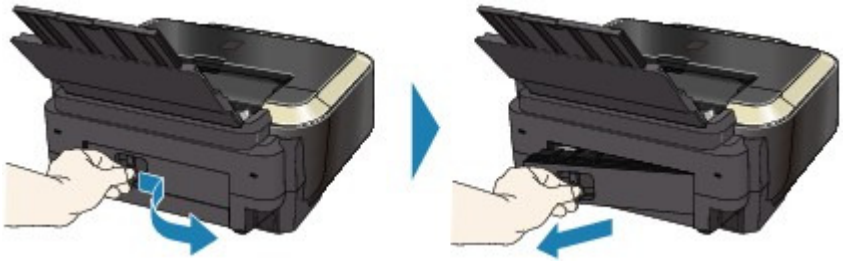
Inizio pagina

U350

La carta si è inceppata nella stampante in corrispondenza dell'unità di trasporto

Rimuovere la carta attenendosi alla procedura seguente.

1. Togliere il coperchio posteriore.



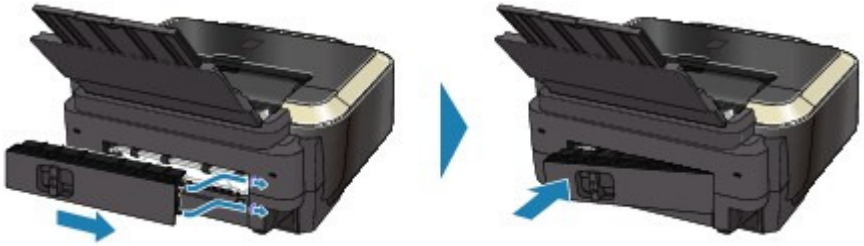
2. Estrarre lentamente la carta.

Nota

- Fare attenzione a non toccare i componenti all'interno della stampante.
- Se non si riesce a estrarre la carta, spegnere e riaccendere la stampante. La carta potrebbe essere espulsa automaticamente.

3. Reinserire il coperchio posteriore.

Spingere il lato sinistro del coperchio posteriore finché non è completamente chiuso.



Se non è stato possibile rimuovere la carta nel passaggio 2:

4. Rimuovere il cassetto.

5. Estrarre lentamente la carta.

6. Se dal cassetto sono fuoriusciti dei fogli, rimuoverli e ricaricarli nel cassetto dopo averne allineato i bordi.

Se la carta inceppata non è stata rimossa nei punti da 1 a 5 durante la stampa fronte/retro automatica, controllare la sezione di trasporto fronte/retro.

➡La carta inceppata non viene rimossa durante la stampa fronte/retro automatica

Nota

- Quando la carta viene ricaricata nella stampante, verificare che il tipo di carta utilizzato sia appropriato e che il caricamento nella stampante venga eseguito correttamente.

➡Caricamento della carta

7. Inserire nuovamente il cassetto nella stampante e premere il pulsante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME/CANCEL)** sulla stampante.

Se nel passaggio 2 la stampante è stata spenta, tutti i processi di stampa in coda vengono annullati. Se necessario, ripetere la stampa.

Se non si riesce a estrarre la carta inceppata nella stampante oppure se l'errore persiste dopo averla rimossa, rivolgersi al centro assistenza.

Inizio pagina

U351

La carta inceppata non viene rimossa durante la stampa fronte/retro automatica

Prima di rimuovere la carta inceppata, vedere La carta si è inceppata nella stampante in corrispondenza dell'unità di trasporto per rimuoverla dall'unità di trasporto. Se l'errore di inceppamento carta persiste, rimuovere la carta inceppata attenendosi alla seguente procedura.

1. Spegnere la stampante e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa.

2. Rimuovere il cassetto.

   Se è stata caricata carta nel vassoio posteriore, rimuoverla dal vassoio posteriore e ritirare il supporto per la carta.

3. Collocare la stampante in posizione verticale con il lato sinistro rivolto verso il basso.

4. Estrarre lentamente la carta inceppata per evitare di strapparla.

Nota

- Ricollocare immediatamente la stampante nella posizione originale dopo avere rimosso la carta inceppata.

5. Allineare i fogli prima di ricaricarli nel cassetto.

   Se necessario, caricare nuovamente la carta nel vassoio posteriore.

Nota

- Quando la carta viene ricaricata nella stampante, verificare che il tipo di carta utilizzato sia appropriato e che il caricamento nella stampante venga eseguito correttamente.
  ➡ Caricamento della carta

6. Inserire nuovamente il cassetto nella stampante.

7. Ricollegare la stampante e riaccenderla.

   Tutti i lavori di stampa in coda vengono annullati. Se necessario, ripetere la stampa.

Se non si riesce a estrarre la carta inceppata nella stampante oppure se l'errore persiste dopo averla rimossa, rivolgersi al centro assistenza.

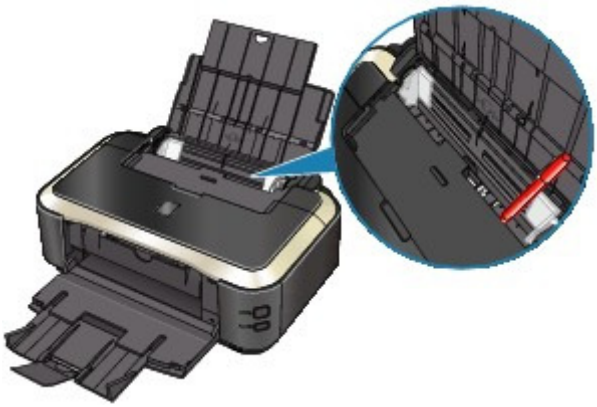
Inizio pagina

U353

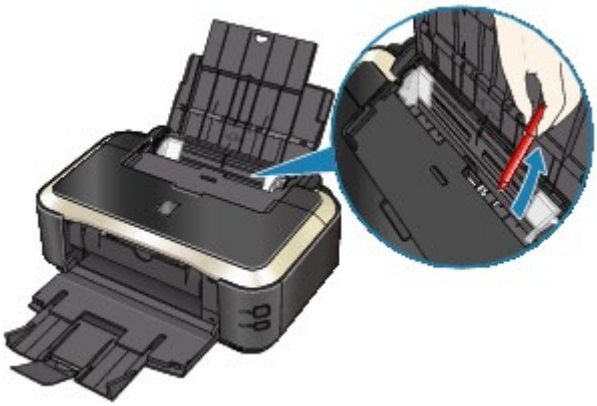
In altri casi

Eseguire le verifiche seguenti:

- **Controllo 1: verificare che intorno allo slot di uscita carta non siano presenti oggetti estranei.**
- **Controllo 2: verificare che nel vassoio posteriore non siano presenti oggetti estranei.**



Se nel vassoio posteriore sono presenti oggetti estranei, spegnere la stampante, scollegarla dalla presa di alimentazione, quindi rimuovere gli oggetti estranei.



- **Controllo 3: verificare che il coperchio posteriore sia completamente chiuso.**
- **Controllo 4: verificare se la carta è arrotolata.**

Controllo 3: caricare la carta dopo aver eliminato le pieghe.

Inizio pagina

U331

Sullo schermo viene visualizzato un messaggio

Viene visualizzato il messaggio Error Number: B200 Si è verificato un errore relativo alla stampante. Spegnere la stampante e staccare la spina del cavo di alimentazione. Rivolgersi quindi al centro assistenza.

Viene visualizzato il messaggio Error Number: **** Si è verificato un errore relativo alla stampante. Spegnere e riaccendere la stampante. Se tale operazione non risolve il problema, consultare la guida dell'utente per maggiori dettagli.

Viene visualizzato un errore relativo alla stampa fronte/retro automatica

Viene visualizzato un errore relativo all'allineamento automatico della testina di stampa

Viene visualizzato un errore relativo allo scollegamento del cavo di alimentazione

Errore di scrittura/Errore di output/Errore di comunicazione

Altri messaggi di errore

Viene visualizzata la schermata Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program

Viene visualizzato il messaggio Error Number: B200 Si è verificato un errore relativo alla stampante. Spegnere la stampante e staccare la spina del cavo di alimentazione. Rivolgersi quindi al centro assistenza.

Spegnere la stampante e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa.

Contattare il centro assistenza.

Viene visualizzato il messaggio Error Number: **** Si è verificato un errore relativo alla stampante. Spegnere e riaccendere la stampante. Se tale operazione non risolve il problema, consultare la guida dell'utente per maggiori dettagli.

"*****" viene visualizzato in carattere alfanumerico e dipende dall'errore che si è verificato.

- **Viene visualizzato 5100 o 5110**

  Verificare se il movimento della testina di stampa è bloccato.

  Annullare la stampa dal computer e spegnere la stampante. Rimuovere la carta inceppata o il materiale protettivo che impedisce il movimento del supporto della testina di stampa e riaccendere la stampante.

  Importante

  - Fare attenzione a non toccare i componenti all'interno della stampante. Un eventuale urto potrebbe provocare malfunzionamenti durante le operazioni di stampa.
  - Se il problema persiste, rivolgersi al centro assistenza.

- **Viene visualizzata una sequenza alfanumerica di quattro caratteri e il messaggio "Si è verificato un errore stampante".**

  Spegnere la stampante e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa.

  Ricollegare la stampante e riaccenderla.

  Se il problema persiste, rivolgersi al centro assistenza.

Viene visualizzato un errore relativo alla stampa fronte/retro automatica

- **Controllo: vedere Non è possibile stampare correttamente con la stampa fronte/retro automatica ed eseguire l'azione appropriata.**

Viene visualizzato un errore relativo all'allineamento automatico della testina di stampa

- **Controllo: consultare Undici lampeggiamenti: in L'indicatore di allarme lampeggia in arancione ed eseguire l'azione appropriata.**

Viene visualizzato un errore relativo allo scollegamento del cavo di alimentazione

È possibile che il cavo di alimentazione sia stato scollegato mentre la stampante era ancora accesa.
Verificare il messaggio di errore visualizzato sul computer, quindi fare clic su OK.
La stampante inizia a stampare.

Per ulteriori informazioni sullo scollegamento del cavo di alimentazione, vedere Avviso sullo scollegamento del cavo di alimentazione .

Errore di scrittura/Errore di output/Errore di comunicazione

- **Controllo 1: se la spia ALIMENTAZIONE (POWER) è spenta, assicurarsi che la spina di alimentazione sia inserita e quindi accendere la stampante.**

  Quando la spia **ALIMENTAZIONE (POWER)** lampeggia in verde, la stampante è in fase di inizializzazione. Attendere che la spia **ALIMENTAZIONE (POWER)** smetta di lampeggiare e che la luce verde rimanga fissa.

- **Controllo 2: assicurarsi che la porta della stampante sia configurata correttamente nel driver della stampante.**

  * Nelle istruzioni riportate di seguito, **"XXX"** rappresenta il nome della stampante in uso.

  1. **Accedere a un account utente con privilegi di amministratore.**

  2. **Selezionare Dispositivi e stampanti (Devices and Printers) dal menu Start.**

     In Windows Vista, selezionare il menu Start > Pannello di controllo (Control Panel) > Hardware e suoni (Hardware and Sound) > Stampanti (Printers).
     In Windows XP, selezionare il menu Start > Pannello di controllo (Control Panel) > Stampanti e altro hardware (Printers and Other Hardware) > Stampanti e fax (Printers and Faxes).

  3. **Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona Canon XXX, quindi selezionare Proprietà stampante (Printer properties).**

     In Windows Vista o Windows XP, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona Canon XXX (dove "XXX" è il nome della macchina), quindi selezionare Proprietà (Properties).

  4. **Selezionare la scheda Porte (Ports) per verificare le impostazioni della porta.**

     Accertarsi che la porta USBnnn (dove "n" rappresenta un numero) per la quale viene visualizzato Canon XXX nella colonna Stampante (Printer) sia selezionata per Stampa su (Print to the following port(s)).
     - Se l'impostazione è errata:
       Reinstallare il driver della stampante.
     - La stampa non inizia anche se viene selezionata la porta USBnnn:
       Avviare Canon My Printer dalla barra delle applicazioni, selezionare Diagnostica e ripara stampante (Diagnose and Repair Printer). Seguire le istruzioni visualizzate per impostare la corretta porta della stampante, quindi selezionare Canon XXX.
       Se il problema persiste, reinstallare il driver della stampante.

- **Controllo 3: accertarsi che il cavo USB sia saldamente collegato alla stampante e al computer.**

  Se la stampante è collegata a un computer con un cavo USB, controllare quanto segue:

  - Se si utilizza una periferica di relay, ad esempio un hub USB, scollegarla, collegare la stampante direttamente al computer e provare di nuovo a stampare. Se la stampa

viene avviata correttamente, il problema riguarda il dispositivo di trasmissione. Rivolgersi al rivenditore della periferica di relay per ulteriori informazioni.
- Potrebbe anche trattarsi di un problema relativo al cavo USB. Sostituire il cavo USB e riprovare a stampare.

- **Controllo 4: assicurarsi che il driver della stampante sia installato correttamente.**

  Disinstallare il driver della stampante attenendosi alla procedura indicata in Eliminazione del driver della stampante non necessario , inserire il *CD-ROM di installazione (Setup CD-ROM)* nella relativa unità del computer ed eseguire la procedura Installazione personalizzata (Custom Install), quindi selezionare Driver stampante IJ (IJ Printer Driver) per eseguire nuovamente l'installazione.

- **Controllo 5: verificare lo stato della periferica sul computer.**

  Attenersi alla procedura riportata di seguito per controllare lo stato della periferica.

  1. **Fare clic su Pannello di controllo (Control Panel), Hardware e suoni (Hardware and Sound), Gestione periferiche (Device Manager).**

     Se viene visualizzata la schermata Controllo account utente (User Account Control), attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.
     In Windows XP fare clic su Pannello di controllo (Control Panel), Prestazioni e manutenzione (Performance and Maintenance), Sistema (System), quindi selezionare Gestione periferiche (Device Manager) nella scheda Hardware.

  2. **Fare doppio clic su Controller USB (Universal Serial Bus) (Universal Serial Bus controllers), quindi su Supporto stampa USB (USB Printing Support).**

     Se l'opzione Supporto di stampa USB (USB Printing Support) non viene visualizzata, accertarsi che la stampante sia collegata correttamente al computer.
     ➡ Controllo 3: accertarsi che il cavo USB sia saldamente collegato alla stampante e al computer.

  3. **Fare clic sulla scheda Generale (General) e verificare che non vi siano segnalazioni di problemi relativi alla periferica.**

     Se viene visualizzato un errore, consultare la Guida di Windows per risolverlo.

Altri messaggi di errore

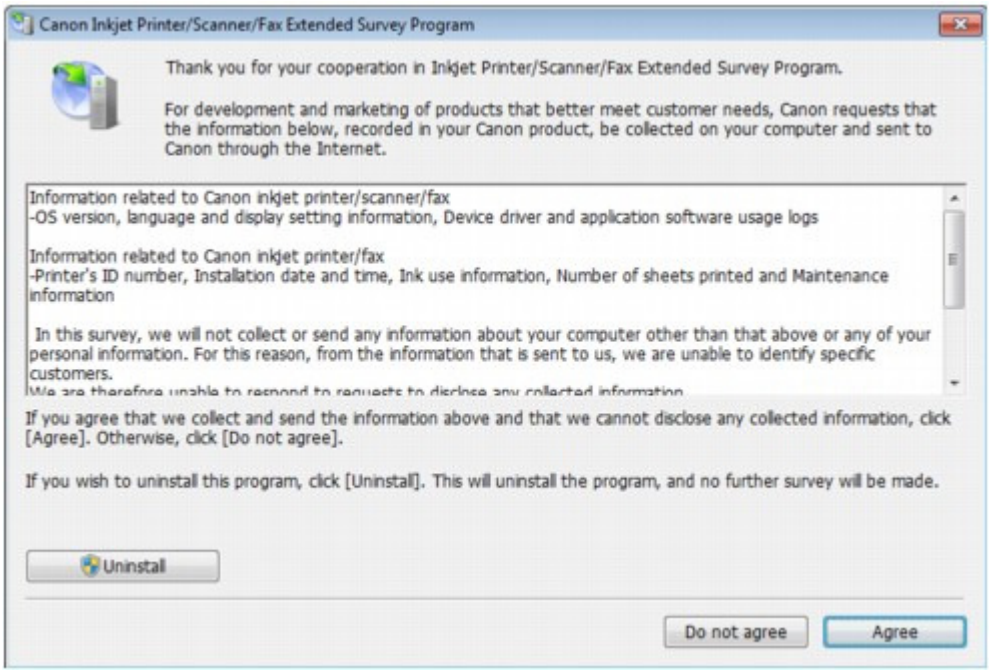
- **Controllo: se un messaggio di errore viene visualizzato al di fuori del monitor di stato della stampante, effettuare le verifiche indicate di seguito.**
  - "Spazio su disco insufficiente. Impossibile avviare lo spooler" ("Could not spool successfully due to insufficient disk space")
    Eliminare tutti i file non necessari per aumentare la quantità di spazio disponibile sul disco.
  - "Memoria insufficiente. Impossibile avviare lo spooler" ("Could not spool successfully due to insufficient memory")
    Uscire dalle altre applicazioni in esecuzione per aumentare la quantità di memoria disponibile.
    Se la stampa risulta ancora impossibile, riavviare il computer e riprovare a stampare.
  - "Impossibile trovare il driver della stampante" ("Printer driver could not be found")
    Disinstallare il driver attenendosi alla procedura descritta in Eliminazione del driver della stampante non necessario e reinstallarlo.
  - "Impossibile stampare Nome applicazione - Nome file" ("Could not print Application name - File name")
    Provare a ristampare al termine del processo in corso.

Viene visualizzata la schermata Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program

Se Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program è installato, dopo tre mesi e dopo sei mesi dall'installazione viene visualizzata una schermata di conferma in cui si richiede l'autorizzazione all'invio delle informazioni sull'utilizzo della stampante. Trascorso tale periodo,

questa schermata viene visualizzata ogni sei mesi per circa quattro anni.

Leggere le istruzioni visualizzate e procedere come descritto di seguito.


Canon Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program
Thank you for your cooperation in Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program.
For development and marketing of products that better meet customer needs, Canon requests that the information below, recorded in your Canon product, be collected on your computer and sent to Canon through the Internet.
Information related to Canon inkjet printer/scanner/fax
-OS version, language and display setting information, Device driver and application software usage logs
Information related to Canon inkjet printer/fax
-Printer's ID number, Installation date and time, Ink use information, Number of sheets printed and Maintenance information
In this survey, we will not collect or send any information about your computer other than that above or any of your personal information. For this reason, from the information that is sent to us, we are unable to identify specific customers.
If you agree that we collect and send the information above and that we cannot disclose any collected information, click [Agree]. Otherwise, click [Do not agree].
If you wish to uninstall this program, click [Uninstall]. This will uninstall the program, and no further survey will be made.
Uninstall
Do not agree
Agree

- **Se si accetta di partecipare al programma sondaggio:**

  Fare clic su Accetto (Agree), quindi seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo. Le informazioni sull'utilizzo della stampante vengono inviate a Canon tramite Internet. Se sono state effettuate le operazioni descritte nelle istruzioni visualizzate sullo schermo, le informazioni vengono inviate automaticamente dalla seconda volta in poi e la schermata di conferma non viene più visualizzata.

  Nota

  - Durante l'invio delle informazioni, è possibile che venga visualizzata una schermata di avviso, ad esempio una schermata di protezione Internet. In tal caso, verificare che il nome del programma sia "IJPLMUI.exe" e consentire l'operazione.
  - Se si deseleziona la casella di controllo Invio automatico a partire dalla prossima volta (Send automatically from the next time), le informazioni non verranno inviate automaticamente dalla seconda volta in poi e la schermata di conferma verrà visualizzata al momento del sondaggio successivo. Per inviare le informazioni automaticamente, vedere Modifica dell'impostazione della schermata di conferma: .

- **Se non si accetta di partecipare al programma sondaggio:**

  Fare clic su Non accetto (Do not agree). La schermata di conferma viene chiusa e il sondaggio per il momento non viene effettuato. La schermata di conferma verrà visualizzata nuovamente dopo tre mesi.

- **Per disinstallare Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program:**

  Per disinstallare Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program, fare clic su Uninstall, quindi seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

- **Modifica dell'impostazione della schermata di conferma:**

  1. Selezionare le voci del menu Start come illustrato di seguito.
     - In Windows 7 o Windows Vista selezionare il menu Start > Pannello di controllo (Control Panel)> Disinstalla un programma (Uninstall a program).
     - In Windows XP selezionare il menu Start > Pannello di controllo (Control Panel) > Installazione applicazioni (Add or Remove Programs).

     Nota

     - In Windows 7 o Windows Vista, è possibile che venga visualizzato un messaggio di conferma/avviso durante l'installazione, la disinstallazione o

l'avvio del software.
Questa finestra di dialogo viene visualizzata quando sono necessari i diritti di amministratore per eseguire un'attività.
Se si è eseguito l'accesso ad un account amministratore, attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.

2. Selezionare Canon Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program.
3. Selezionare Change.

   Se si seleziona Sì (Yes) dopo aver eseguito le operazioni descritte nelle istruzioni visualizzate sullo schermo, la schermata di conferma verrà visualizzata al momento del sondaggio successivo.
   Se si seleziona No, le informazioni verranno inviate automaticamente.

Nota

- Se si seleziona Uninstall o Remove, Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program viene disinstallato. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Inizio pagina

U332

Non è possibile stampare correttamente con la stampa fronte/retro automatica

- **Controllo: verificare che il formato carta o il tipo di supporto sia adatto.**
  - Assicurarsi che il formato effettivo della carta utilizzata sia adatto alla stampa fronte/retro automatica.
    I formati dei supporti adatti alla stampa fronte/retro automatica sono A4, Letter, A5 e B5.
    Caricare la carta del formato corretto, quindi premere il pulsante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME/CANCEL)** sulla stampante.
  - Accertarsi che l'impostazione Formato pagina (Page Size) o Formato carta (Paper size) corrisponda al formato effettivo della carta adatta alla stampa fronte/retro automatica.
    Controllare in primo luogo l'impostazione Formato pagina (Page Size) nell'applicazione software da cui si stampa.
    Controllare quindi l'impostazione Formato pagina (Page Size) nella scheda Imposta pagina (Page Setup) della finestra delle impostazioni del driver della stampante.

    Nota

    - La stampa fronte/retro potrebbe non essere disponibile, a seconda della versione dell'applicazione software in uso.

  - Accertarsi che il tipo di carta caricata sia adatto alla stampa fronte/retro automatica nella scheda Principale (Main) della finestra di dialogo della stampante.

Attenersi alla procedura riportata di seguito per passare alla stampa fronte/retro manuale.

Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante, deselezionare la casella di controllo Automatico (Automatic) nella scheda Imposta pagina (Page Setup) e ristampare.

Tenere presente quanto riportato di seguito per eseguire la stampa fronte/retro manuale.

- Se si stampano tre o più pagine di un documento con la stampa fronte/retro manuale, un lato di tutti i fogli verrà stampato per primo. Girare i fogli e ricaricare la carta nella stampante per effettuare la stampa del lato opposto. Fare attenzione a non cambiare l'ordine dei fogli nella risma.
- La procedura di inversione dei fogli varia in base al margine di pinzatura e all'orientamento di stampa. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Inizio pagina

U333

Per gli utenti di Windows

Il monitor di stato della stampante non viene visualizzato

- **Verificare che il monitor di stato della stampante sia attivato.**

  Verificare che Attiva Monitor di stato (Enable Status Monitor) sia selezionato nel menu Opzioni (Option) del monitor dello stato della stampante.

  1. **Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante.**

     Apertura della finestra delle impostazioni del driver della stampante

  2. **Nella scheda Manutenzione (Maintenance), fare clic su Visualizza stato stampante (View Printer Status).**

  3. **Selezionare Attiva Monitor di stato (Enable Status Monitor) nel menu Opzioni (Option), se non è già selezionato.**

Inizio pagina

U334

Messaggi di errore visualizzati su una periferica compatibile con PictBridge

Di seguito sono indicati gli errori che possono verificarsi durante la stampa diretta da una periferica compatibile con PictBridge e le contromisure per risolverli.

Nota

- In questa sezione vengono descritti gli errori indicati su periferiche compatibili con PictBridge di marca Canon. I messaggi di errore e il funzionamento potrebbero variare in base alla periferica utilizzata. Per gli errori visualizzati su periferiche compatibili con PictBridge di altra marca, verificare lo stato dell'indicatore di **allarme** ed effettuare le operazioni opportune per correggere l'errore. Per informazioni dettagliate, vedere L'indicatore di allarme lampeggia in arancione .
- Per gli errori indicati sulla periferica compatibile con PictBridge e le relative soluzioni, consultare anche il manuale della periferica. Per eventuali altri problemi della periferica contattare il produttore.

Messaggio di errore sulla periferica compatibile con PictBridge	Azione
"Stampante in uso"	Se la stampante sta stampando dal computer o è in fase di riscaldamento, attendere il completamento del processo. Quando è pronta, la stampante inizia a stampare automaticamente.
"Assenza carta"	Caricare la carta e selezionare Continua (Continue)* dal display della periferica compatibile con PictBridge. * Per riprendere la stampa è inoltre possibile premere il pulsante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME /CANCEL)** sulla stampante anziché selezionare Continua (Continue) sulla periferica.
"Errore carta"	Se il vassoio di uscita carta è chiuso, aprirlo. La stampante riprende a stampare. Se il coperchio interno è aperto, chiuderlo e selezionare Stop sul display della periferica compatibile con PictBridge per arrestare la stampa.
"Inceppamento carta"	Selezionare Stop sul display della periferica compatibile con PictBridge per arrestare la stampa. Rimuovere la carta inceppata, caricare altra carta, premere il pulsante **RIPRENDI/ANNULLA (RESUME /CANCEL)** sulla stampante, quindi riprovare a stampare.
"Coperchio stampante aperto"	Chiudere il coperchio superiore sulla stampante.
"Nessuna testina"	La testina di stampa è difettosa oppure non è installata. Consultare Cinque lampeggiamenti: in L'indicatore di allarme lampeggia in arancione ed eseguire l'azione appropriata per correggere l'errore.
"Serbatoio di scarto pieno"/"Assorb. inchiostro pieno"	L'assorbitore di inchiostro è quasi pieno. Vedere Otto lampeggiamenti: in L'indicatore di allarme lampeggia in arancione ed eseguire

	l'azione appropriata.
"Assenza inchiostro"/"Errore cassetto inchiostro"	Il serbatoio d'inchiostro non è stato installato correttamente oppure è vuoto. Verificare il numero di lampeggiamenti dell'indicatore di **allarme** ed eseguire l'azione appropriata per correggere l'errore. ➡ L'indicatore di allarme lampeggia in arancione
"Errore inchiostro"	È stato installato un serbatoio d'inchiostro precedentemente vuoto. Vedere Tredici lampeggiamenti: in L'indicatore di allarme lampeggia in arancione ed eseguire l'azione appropriata per correggere l'errore.
"Errore hardware"	Si sono verificati errori nel serbatoio d'inchiostro. Sostituire il serbatoio d'inchiostro. ➡ Manutenzione periodica

Inizio pagina

U150

Impossibile utilizzare il contenuto di CREATIVE PARK PREMIUM

Impossibile accedere a CREATIVE PARK PREMIUM

- **Controllo 1: la stampante è accesa?**

  Se la stampante è spenta, sullo schermo del computer viene visualizzato un messaggio di errore. Attenersi alle istruzioni visualizzate, accendere la stampante e accedere nuovamente a CREATIVE PARK PREMIUM.

- **Controllo 2: la stampante è collegata al computer?**

  Se la stampante non è collegata al computer, sullo schermo del computer viene visualizzato un messaggio di errore. Attenersi alle istruzioni visualizzate, collegare correttamente la stampante al computer e accedere nuovamente a CREATIVE PARK PREMIUM.

- **Controllo 3: I serbatoi d'inchiostro sono istallati correttamente?**

  Se i serbatoi d'inchiostro originali Canon non sono istallati correttamente, sullo schermo del computer viene visualizzato un messaggio di errore. Seguire le istruzioni sullo schermo del computer, assicurarsi che i serbatoi d'inchiostro originali Canon siano istallati correttamente per tutti i colori, quindi accedere nuovamente a CREATIVE PARK PREMIUM.

- **Controllo 4: la stampante sta eseguendo operazioni?**

  Se la stampante sta eseguendo operazioni, sullo schermo del computer viene visualizzato un messaggio di errore. Attenersi alle istruzioni visualizzate, assicurarsi che l'operazione sia terminata e accedere nuovamente a CREATIVE PARK PREMIUM.

- **Controllo 5: il driver della stampante è stato installato?**

  Se il driver della stampante non è stato installato, il menu di CREATIVE PARK PREMIUM non viene visualizzato in Solution Menu EX. Installare il driver della stampante, quindi accedere a CREATIVE PARK PREMIUM.

- **Controllo 6: la stampante è stata selezionata in Solution Menu EX?**

  Se la stampante non è stata selezionata in Solution Menu EX, il menu di CREATIVE PARK PREMIUM non viene visualizzato in Solution Menu EX. Selezionare la stampante in Seleziona modello (Select Model) di Impostazioni di Solution Menu EX (Solution Menu EX's Settings) nel menu Guida e impostazioni (Help & Settings), quindi accedere a CREATIVE PARK PREMIUM.

- **Controllo 7: è stato abilitato il supporto bidirezionale del driver della stampante?**

  Se il supporto bidirezionale del driver della stampante non è stato abilitato, sullo schermo del computer viene visualizzato un messaggio di errore. Attenersi alle istruzioni visualizzate, assicurarsi di avere abilitato il supporto bidirezionale del driver della stampante e accedere nuovamente a CREATIVE PARK PREMIUM.

  Nota

  - Per attivare il supporto bidirezionale del driver della stampante, selezionare la casella di controllo Attiva supporto bidirezionale (Enable bidirectional support) nella scheda Porte della finestra di dialogo Proprietà (Properties) del driver della stampante.

- **Controllo 8: l'accesso a Internet è disponibile?**

  Per accedere a CREATIVE PARK PREMIUM, è necessario accedere a Internet. Assicurarsi che sia possibile accedere a Internet dal computer, quindi accedere nuovamente a CREATIVE PARK PREMIUM.

Impossibile stampare il contenuto di CREATIVE PARK PREMIUM

- **Controllo 1: Easy-PhotoPrint EX è stato installato?**

  Se Easy-PhotoPrint EX non è stato installato, non è possibile stampare il contenuto di CREATIVE PARK PREMIUM. Installare Easy-PhotoPrint EX, selezionare il menu di stampa del contenuto in Solution Menu EX, quindi stampare il contenuto di CREATIVE PARK PREMIUM.

- **Controllo 2: il contenuto di CREATIVE PARK PREMIUM è stato scaricato e installato?**

  Prima di stampare il contenuto di CREATIVE PARK PREMIUM, è necessario scaricarlo e installarlo nel computer, quindi riprovare a stampare. Il contenuto non sarà visualizzato se il numero di copie supera il limite di stampa o se è scaduto il periodo di validità. Accedere a CREATIVE PARK PREMIUM per verificare il limite di stampa o il periodo di validità di ciascun contenuto.

- **Controllo 3: si sta tentando di stampare un contenuto per cui è necessario un foglio di carta di dimensioni superiori a quelle supportate dalla stampante?**

  Se si sta tentando di stampare un contenuto per cui è necessario utilizzare un foglio di carta di dimensioni superiori a quelle supportate dalla stampante, sullo schermo del computer viene visualizzato un messaggio di errore. Attenersi alle istruzioni visualizzate e verificare quale sia il formato carta più adatto al contenuto.

- **Controllo 4: I serbatoi d'inchiostro sono istallati correttamente?**

  Se i serbatoi d'inchiostro originali Canon non sono istallati correttamente, sullo schermo del computer viene visualizzato un messaggio di errore. Seguire le istruzioni sullo schermo del computer, assicurarsi che i serbatoi d'inchiostro originali Canon siano istallati correttamente per tutti i colori, quindi stampare nuovamente i contenuti su CREATIVE PARK PREMIUM.

- **Controllo 5: la stampante sta eseguendo operazioni?**

  Se la stampante sta eseguendo operazioni, sullo schermo del computer viene visualizzato un messaggio di errore. Attenersi alle istruzioni visualizzate, assicurarsi che l'operazione sia terminata e stampare nuovamente il contenuto di CREATIVE PARK PREMIUM.

- **Controllo 6: il driver della stampante è stato installato?**

  Se il driver della stampante non è stato installato, non è possibile stampare il contenuto di CREATIVE PARK PREMIUM. Installare il driver della stampante, quindi stampare nuovamente il contenuto di CREATIVE PARK PREMIUM.

- **Controllo 7: la stampante è stata selezionata in Solution Menu EX?**

  Se la stampante non è stata selezionata in Solution Menu EX, il menu di CREATIVE PARK PREMIUM non viene visualizzato in Solution Menu EX. Selezionare la stampante in Seleziona modello (Select Model) di Impostazioni di Solution Menu EX (Solution Menu EX's Settings) nel menu Guida e impostazioni (Help & Settings), quindi stampare il contenuto di CREATIVE PARK PREMIUM.

- **Controllo 8: è stato abilitato il supporto bidirezionale del driver della stampante?**

  Se il supporto bidirezionale del driver della stampante non è stato abilitato, sullo schermo del computer viene visualizzato un messaggio di errore. Attenersi alle istruzioni visualizzate, assicurarsi di avere abilitato il supporto bidirezionale del driver della stampante e stampare nuovamente il contenuto di CREATIVE PARK PREMIUM.

Nota

- Per attivare il supporto bidirezionale del driver della stampante, selezionare la casella di controllo Attiva supporto bidirezionale (Enable bidirectional support) nella scheda Porte (Ports) della finestra di dialogo Proprietà (Properties) del driver della stampante.

Inizio pagina

U151

Se non è possibile risolvere il problema

Se le soluzioni fornite nel presente capitolo non consentono di risolvere il problema, rivolgersi al rivenditore della stampante o al centro assistenza.

Il personale dell'assistenza Canon è preparato a fornire l'assistenza tecnica adeguata a soddisfare i clienti.

⚠ Attenzione

- Se dalla stampante dovessero provenire rumori insoliti, fumo o odori, spegnerla immediatamente. Scollegare il cavo di alimentazione dalla presa e rivolgersi al rivenditore o al centro assistenza. Non tentare in alcun caso di riparare o smontare la stampante.
- Eventuali tentativi da parte del cliente di riparare o smontare la stampante determineranno l'annullamento della garanzia, a prescindere dall'effettiva data di scadenza.

Prima di rivolgersi al centro assistenza, verificare quanto segue:

- Nome del prodotto:
  * Il nome della stampante è riportato sulla copertina del manuale di installazione.
- Numero di serie: fare riferimento al manuale di installazione
- Informazioni dettagliate sul problema
- Soluzioni adottate per la risoluzione del problema e conseguenze delle operazioni effettuate

Inizio pagina

U340

Domande frequenti

- Stampa non eseguita/Stampa sfocata/Colori non appropriati/Striature bianche
- La stampante si avvia ma l'inchiostro non fuoriesce
- Impossibile installare il driver della stampante
- La stampa non si avvia
- La stampa si arresta prima del completamento
- Errore di scrittura/Errore di output/Errore di comunicazione
- Risultati di stampa non soddisfacenti
- Inceppamento carta
- La carta non viene prelevata correttamente

Inizio pagina

P036

Istruzioni per l'uso (Driver della stampante)

Il driver della stampante è soggetto alle seguenti limitazioni. Quando si utilizza il driver della stampante, tenere presente quanto segue.

Limitazioni relative al driver della stampante

- A seconda del tipo di documento da stampare, il metodo di alimentazione carta impostato nel driver della stampante potrebbe non funzionare correttamente.
  In tal caso, aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante dalla finestra di dialogo Stampa (Print) dell'applicazione software e selezionare l'impostazione nel campo Alimentazione carta (Paper Source) della scheda Principale (Main).
- Con alcune applicazioni, l'impostazione Copie (Copies) nella scheda Imposta pagina (Page Setup) del driver della stampante potrebbe non essere attivata.
  In tal caso, utilizzare l'impostazione per le copie presente nella finestra di dialogo Stampa (Print) dell'applicazione software.
- Se la Lingua (Language) selezionata nella finestra di dialogo Informazioni (About) non corrisponde a quella dell'interfaccia del sistema operativo, è possibile che la schermata del driver non venga visualizzata correttamente.
- Non modificare le voci della scheda Avanzate (Advanced) nelle proprietà della stampante. Se si modificano le voci non sarà possibile utilizzare correttamente le seguenti funzioni.
  Inoltre, se viene selezionata l'opzione Stampa su file (Print to file) nella finestra di dialogo Stampa (Print) dell'applicazione software e con applicazioni che non consentono lo spooling EMF, ad esempio Adobe Photoshop LE e MS Photo Editor, le seguenti funzioni non saranno operative.
  - Anteprima prima della stampa (Preview before printing) nella scheda Principale (Main)
  - Impedisci perdita di dati di stampa (Prevent loss of print data) nella finestra di dialogo Opzioni di stampa (Print Options)
  - Layout di pagina (Page Layout), Poster, Opuscolo (Booklet), Stampa fronte/retro (Duplex Printing) (manuale), Specifica margine... (Specify Margin...), Stampa dall'ultima pagina (Print from Last Page), Fascicola (Collate) e Timbro/Sfondo... (Stamp/Background...) (Timbro... (Stamp...)) nella scheda Imposta pagina (Page Setup)
- Poiché la risoluzione dell'anteprima è diversa dalla risoluzione della stampa, il testo e le linee nell'anteprima potrebbero apparire diversi da quelli stampati.
- In alcune applicazioni, la stampa viene suddivisa in più lavori di stampa.
  Per annullare la stampa, eliminare tutti i lavori di stampa divisi.
- Se i dati immagine non vengono stampati correttamente, visualizzare la finestra di dialogo Opzioni di stampa (Print Options) dalla scheda Imposta pagina (Page Setup) e modificare l'impostazione Disattiva ICM richiesto dall'applicazione software (Disable ICM required from the application software). Questo potrebbe risolvere il problema.

Nota

- Non è possibile utilizzare Disattiva ICM richiesto dall'applicazione software (Disable ICM required from the application software) con il driver della stampante XPS.

Note relative alle applicazioni

- Le seguenti limitazioni sono relative a Microsoft Word (Microsoft Corporation).
  - Se Microsoft Word ha le stesse funzioni di stampa del driver della stampante, utilizzare Word per

specificarle.

- Se si seleziona Adattata alla pagina (Fit-to-Page), In scala (Scaled) o Layout di pagina (Page Layout) dall'elenco Layout di pagina (Page Layout) della scheda Imposta pagina (Page Setup), è possibile che la funzione di stampa selezionata non sia effettiva a seconda della versione di Word.
  In tal caso, attenersi alla seguente procedura.

  1. Aprire la finestra di dialogo Stampa (Print) di Word.
  2. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante, specificare Layout di pagina (Page Layout) nella scheda Imposta pagina (Page Setup) e fare clic su OK.
  3. Senza avviare la stampa, chiudere la finestra di dialogo Stampa (Print).
  4. Aprire nuovamente la finestra di dialogo Stampa (Print) di Word.
  5. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante e fare nuovamente clic su OK.
  6. Avviare la stampa.

- Se in Adobe Illustrator (Adobe Systems Inc) è attivata la stampa bitmap, la stampa potrebbe richiedere alcuni minuti oppure alcuni dati potrebbero non venire stampati. Stampare dopo avere deselezionato la casella di controllo Stampa Bitmap (Bitmap Printing) nella finestra di dialogo Stampa (Print).

Inizio pagina

Appendice

- Area di stampa
- Modifica dei documenti di stampa o ristampa dalla cronologia
- Eliminazione di un lavoro di stampa indesiderato
- Interpretazione del profilo ICC
- Aggiornamento del driver della stampante
- Disinstallazione dei manuali a video
- Trasporto della stampante
- Apertura della finestra delle impostazioni del driver della stampante
- Avviso sullo scollegamento del cavo di alimentazione
- Condivisione della stampante in una rete
- Download di contenuto Premium

Inizio pagina

U504

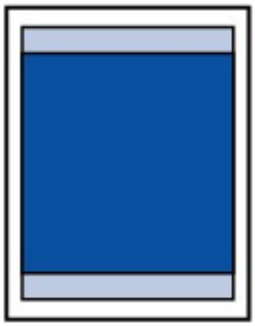
Area di stampa

Per garantire la migliore qualità di stampa, la stampante lascia un margine lungo i bordi dei supporti di stampa. L'area di stampa effettiva è l'area definita da tali margini.

Area di stampa consigliata : Canon consiglia di stampare all'interno di questa area.

Area di stampa : l'area in cui è possibile eseguire la stampa.

La stampa in tale area potrebbe incidere negativamente sulla qualità di stampa o sulla corretta alimentazione della carta.



Nota

- **Stampa senza bordo**
  - Selezionando l'opzione Stampa senza bordo, è possibile stampare senza margini.
  - Quando si stampa in modalità Stampa senza bordo i bordi potrebbero risultare leggermente tagliati, in quanto l'immagine stampata viene ingrandita fino a riempire l'intero foglio.
  - La stampa fronte/retro non è disponibile quando si stampa in modalità Stampa senza bordo.
  - Se si seleziona l'opzione Stampa senza bordo, utilizzare i tipi di carta indicati di seguito.
    - Carta Fotografica "Uso giornaliero" GP-501
    - Carta Fotografica GP-502
    - Carta Fotografica Semi-Lucida SG-201
    - Professionale Platinum PT-101
    - Carta Fotografica Lucida II PP-201
    - Carta Fotografica Opaca MP-101*

    * Questa carta può essere utilizzata solo quando si stampa dal computer.
    La selezione dell'opzione Stampa senza bordo su qualsiasi altro tipo di carta può comportare una riduzione sensibile della qualità di stampa e/o l'alterazione della tonalità dei colori nelle stampe.
    L'utilizzo dell'opzione Stampa senza bordo su carta comune può produrre stampe di qualità insoddisfacente. Utilizzare questo tipo di carta solo per le stampe di prova. È possibile eseguire la stampa senza bordo su carta comune solo quando si stampa dal computer.
  - La stampa senza bordo non è disponibile per i formati Legal, A5 e B5 né per le buste.
  - A seconda del tipo di carta utilizzato, la selezione dell'opzione Stampa senza bordo può ridurre la qualità di stampa nelle parti superiore e inferiore del foglio oppure macchiare queste aree.
- Quando si esegue la stampa fronte/retro automatica, l'area stampabile sarà 2 mm / 0,08" più piccola nel margine superiore.

Letter, Legal

Buste

Formati diversi da Letter, Legal e dalle buste

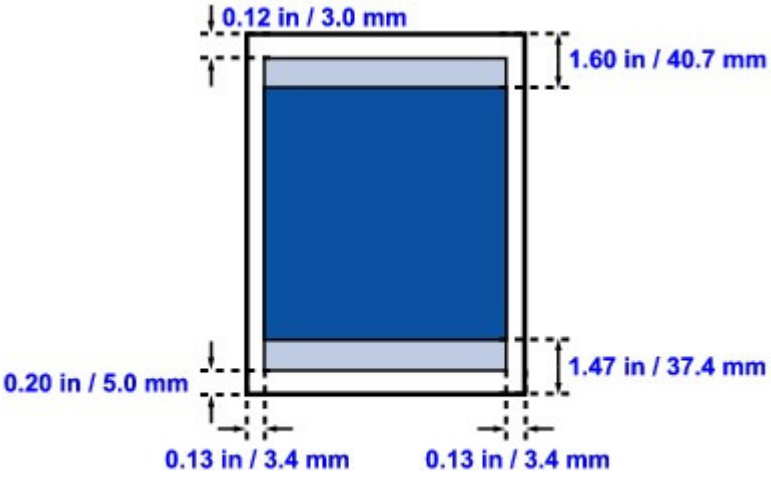
Inizio pagina

U502

Formati diversi da Letter, Legal e dalle buste

Formato	Area di stampa (larghezza x altezza)
A5*	141,2 mm x 202,0 mm / 5,56" x 7,95"
A4	203,2 mm x 289,0 mm / 8,00" x 11,38"
B5*	175,2 mm x 249,0 mm / 6,90" x 9,80"
10 x 15 cm / 4" x 6"	94,8 mm x 144,4 mm / 3,73" x 5,69"
10 x 20 cm / 4" x 8"*	94,8 mm x 195,2 mm / 3,73" x 7,69"
13 x 18 cm / 5" x 7"*	120,2 mm x 169,8 mm / 4,73" x 6,69"
20 x 25 cm / 8" x 10"	196,4 mm x 246,0 mm / 7,73" x 9,69"
Ampio	94,8 mm x 172,6 mm / 3,73" x 6,80"

* Questo formato pagina può essere utilizzato solo quando si stampa dal computer.



Area di stampa consigliata

Area di stampa

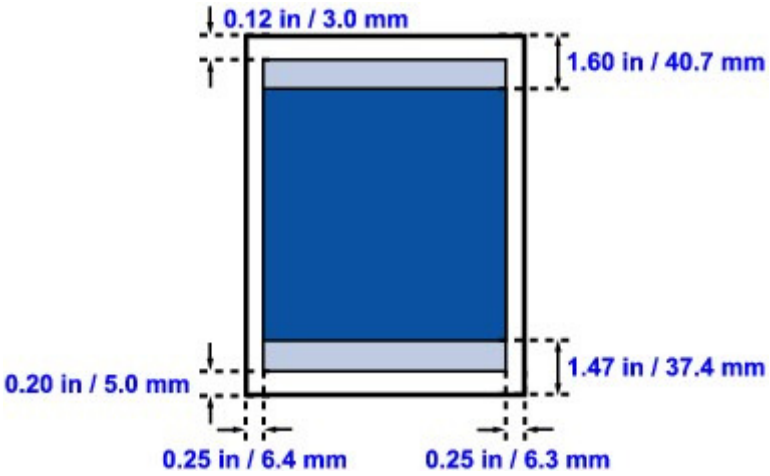
Inizio pagina

U503

Letter, Legal

Formato	Area di stampa (larghezza x altezza)
Letter	203,2 mm x 271,4 mm / 8,00" x 10,69"
Legal*	203,2 mm x 347,6 mm / 8,00" x 13,69"

* Questo formato pagina può essere utilizzato solo quando si stampa dal computer.



Area di stampa consigliata

Area di stampa

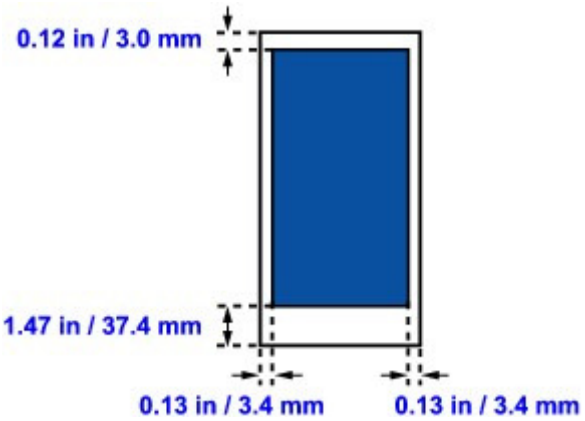
Inizio pagina

U505

Buste

Formato	Area di stampa consigliata (larghezza x altezza)
DL europeo*	4,06" x 7,07" / 103,2 mm x 179,6 mm
Busta comm. #10*	3,86" x 7,91" / 98,0 mm x 200,9 mm

* Questo formato pagina può essere utilizzato solo quando si stampa dal computer.



Area di stampa consigliata

Inizio pagina

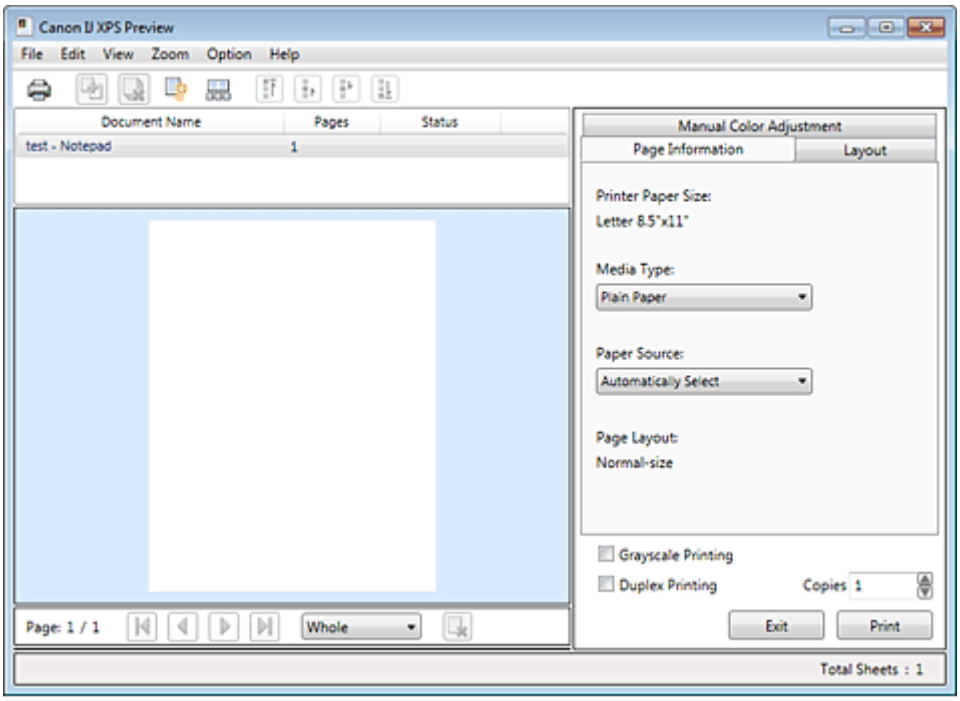
P048

Modifica dei documenti di stampa o ristampa dalla cronologia

Questa funzione non è disponibile quando si utilizza un driver della stampante standard IJ.

Nella finestra di anteprima di Canon IJ XPS, è possibile modificare il documento di stampa oppure recuperare la cronologia per stampare il documento.

Di seguito è riportata la procedura per l'utilizzo dell'Anteprima di Canon IJ XPS:



Stampa (Print)

Combina documenti (Combine Documents)

Elimina documento (Delete Document)

Reimposta documenti (Reset Documents)

Visualizza miniature (View Thumbnails)

Sposta il documento

Sposta la pagina

Elimina pagina (Delete Page)

Nota

- Fare clic su Visualizza miniature (View Thumbnails) per visualizzare tutte le pagine del documento di stampa selezionate dall'elenco Nome documento (Document Name).

  Per nascondere le pagine di stampa, fare nuovamente clic su Visualizza miniature (View Thumbnails).

Modifica e stampa di un lavoro di stampa

Durante la stampa di più documenti o pagine, è possibile combinare i documenti, modificare la

sequenza di stampa dei documenti o delle pagine, nonché eliminare i documenti o le pagine.

1. Aprire la finestra delle impostazioni del driver della stampante

2. Impostare la visualizzazione dell'anteprima

Selezionare la casella di controllo Anteprima prima della stampa (Preview before printing) nella scheda Impostazione rapida (Quick Setup) o in quella Principale (Main).

3. Completare la configurazione

Fare clic su OK.
Verrà avviata l'Anteprima di Canon IJ XPS e verrà visualizzato il risultato prima della stampa.

4. Modifica dei documenti e delle pagine di stampa

- **Unione dei documenti di stampa**

  È possibile unire più documenti di stampa per formare un unico documento.
  Per selezionare più documenti, tenere premuto il tasto Ctrl e fare clic sui documenti da unire oppure tenere premuto il tasto Maiusc. e premere il tasto freccia Su o Giù.
  Unendo i documenti di stampa, è possibile evitare che vengano inserite pagine vuote quando si esegue la stampa fronte/retro o quella del layout di pagina.
  Dall'elenco Nome documento (Document Name), selezionare i documenti da combinare. Dal menu Modifica (Edit), selezionare Combina documenti (Combine Documents) da Documenti (Documents) per unire i documenti nella sequenza specificata. Quando si uniscono i documenti, quelli selezionati prima dell'unione vengono eliminati dall'elenco e quello unito viene invece aggiunto all'elenco.

- **Modifica della sequenza dei documenti o delle pagine di stampa**
  - Per modificare la sequenza dei documenti di stampa, selezionare l'elenco Nome documento (Document Name), quindi selezionare il documento di stampa da spostare. Quindi, nel menu Modifica (Edit), selezionare Sposta documento (Move Document) da Documenti (Documents) e selezionare la voce desiderata.
  - Per modificare la sequenza delle pagine di stampa, fare clic su Visualizza miniature (View Thumbnails) dal menu Opzioni (Option), quindi selezionare la pagina di stampa da spostare. Quindi, nel menu Modifica (Edit), selezionare Sposta pagina (Move Page) da Pagine (Pages) e selezionare la voce desiderata.

- **Eliminazione dei documenti e delle pagine di stampa**
  - Per eliminare un documento di stampa, selezionare quello di destinazione dall'elenco Nome documento (Document Name), quindi dal menu Modifica (Edit), scegliere Documento (Document), quindi Elimina documento (Delete Document).
  - Per eliminare una pagina di stampa, fare clic su Visualizza miniature (View Thumbnails) dal menu Opzioni (Option), quindi selezionare la pagina di stampa da eliminare. Quindi, dal menu Modifica (Edit), selezionare Elimina pagina (Delete Page) da Pagine (Pages).

Dopo avere modificato i documenti o le pagine di stampa, è possibile modificare le impostazioni di stampa nelle schede Informazioni pagina (Page Information), Layout e Regolazione colore manuale (Manual Color Adjustment) in base alle necessità.

Importante

- Per visualizzare i documenti dell'elenco, aprire l'anteprima ed eseguire nuovamente la stampa.
- Per ripristinare la condizione originale dei documenti di stampa, precedente alle modifiche nell'anteprima, dal menu Modifica (Edit), selezionare Reimposta documenti (Reset Documents) in Documenti (Documents).
- Potrebbe venire visualizzato un messaggio se i documenti da unire presentano impostazioni di stampa diverse.
  Verificare il contenuto del messaggio visualizzato prima di unire i documenti.
- Se i documenti da unire hanno formati di stampa diversi ed è necessario eseguire la stampa fronte/retro o quella layout, i risultati di stampa di alcune pagine potrebbero non essere quelli previsti.
  Verificare l'anteprima prima della stampa.

- In base alle impostazioni di stampa del documento, alcune funzioni potrebbero non essere disponibili nell'anteprima di Canon IJ XPS.

Nota

- È possibile attribuire qualsiasi nome a Nome documento (Document Name).

5. Esecuzione della stampa

Fare clic su Stampa (Print).
Quando si esegue la stampa, la stampante usa le impostazioni specificate per stampare i dati.

Ristampa dalla cronologia

Quando si fa clic su Salva cronologia stampe (Save Print History) nel menu File per attivare l'impostazione, il documento stampato dall'anteprima viene salvato ed è possibile ristamparlo con le stesse impostazioni.

1. Visualizzazione della cronologia di stampa

Selezionare il menu Start -> Tutti i programmi (All Programs) -> "Nome modello" ("Your model name") -> Visualizza cronologia stampa XPS (View Print History XPS).
Il documento di stampa salvato viene visualizzato nell'anteprima.

Importante

- Per limitare il numero di registrazioni nella cronologia di stampa, fare clic su Limite voci cronologia (History Entry Limit) nel menu File.
- Se il limite di registrazioni nella cronologia di stampa viene superato, quelle in eccesso vengono eliminate iniziando da quella meno recente.

2. Selezione di un documento di stampa

Dall'elenco Nome documento (Document Name), selezionare il documento da stampare.

3. Esecuzione della stampa

Fare clic su Stampa (Print).

Argomento correlato

Visualizzazione dei risultati di stampa prima della stampa

Inizio pagina

P037

Eliminazione di un lavoro di stampa indesiderato

Se si sta utilizzando il driver della stampante XPS, sostituire "Monitor di stato Canon IJ" con "Monitor di stato Canon IJ XPS" durante la lettura delle seguenti informazioni.

Se la stampante non avvia la stampa, i dati del lavoro di stampa annullato o non riuscito potrebbero restare in memoria.
Eliminare il lavoro di stampa indesiderato utilizzando Monitor di stato Canon IJ.

1. Visualizzare Monitor di stato Canon IJ

Fare clic sul pulsante del monitor di stato visualizzato sulla barra delle applicazioni.
Viene visualizzato il Monitor di stato Canon IJ.

2. Visualizzare i lavori di stampa

Fare clic su Visualizza coda di stampa... (Display Print Queue...).
Viene visualizzata la finestra della coda di stampa.

3. Eliminare i lavori di stampa

Selezionare Elimina tutti i documenti (Cancel All Documents) dal menu Stampante (Printer).
Quando viene visualizzato il messaggio di conferma, fare clic su Sì (Yes).

L'eliminazione del lavoro di stampa è completata.

Importante

- Agli utenti sprovvisti dell'autorizzazione di accesso per la gestione della stampante non è consentito eliminare i lavori di stampa di un altro utente.

Nota

- Quando si esegue questa operazione, vengono eliminati tutti i lavori di stampa. Se nell'elenco della coda di stampa è indicato un lavoro di stampa necessario, riavviare il processo dall'inizio.

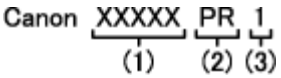
Inizio pagina

P049

Interpretazione del profilo ICC

Quando è necessario specificare il profilo della stampante, selezionare il profilo ICC per la carta su cui si effettua la stampa.

I profili ICC installati per questa stampante hanno il seguente aspetto.



- (1) è il nome del modello della stampante.
- (2) è il tipo di supporto. Questa notazione corrisponde ai seguenti tipi di supporto:

  GL: Carta Fotografica Lucida II

  PT: Professionale Platinum

  SG: Carta Fotografica Semi-Lucida

  MP: Carta Fotografica Opaca

- (3) è la qualità di stampa.
  La qualità di stampa è divisa in 5 livelli, a partire da alta velocità fino ad alta qualità. Il numero più basso corripsonde alla qualità di stampa più alta. Questo valore corrisponde alla barra di scorrimento Qualità (Quality) nella finestra di dialogo Personalizzata (Custom) del driver della stampante.

Inizio pagina

Aggiornamento del driver della stampante

- Acquisizione della versione più recente del driver della stampante
- Eliminazione del driver della stampante non necessario
- Prima di installare il driver della stampante
- Installazione del driver della stampante

Inizio pagina

P038

Acquisizione della versione più recente del driver della stampante

Aggiornando il driver della stampante con la versione più recente è possibile correggere i problemi irrisolti.

È possibile verificare la versione del driver della stampante facendo clic sul pulsante Informazioni... (About...) della scheda Manutenzione (Maintenance).

Accedere al nostro sito Web da Internet e scaricare il driver della stampante più aggiornato per il modello in uso.

Importante

- Il download del driver della stampante è gratuito, ma eventuali costi di accesso a Internet sono a carico dell'utente.
- Prima di installare la versione più aggiornata del driver della stampante, eliminare la versione precedentemente installata.
  Per informazioni sulle modalità di eliminazione del driver della stampante, vedere " Eliminazione del driver della stampante non necessario ".

Argomenti correlati

- Prima di installare il driver della stampante
- Installazione del driver della stampante

Inizio pagina

P039

Eliminazione del driver della stampante non necessario

È possibile disinstallare il driver della stampante non più utilizzato.
Prima di eliminare il driver della stampante, chiudere tutti i programmi in esecuzione.

Di seguito viene descritta la procedura per l'eliminazione del driver della stampante.

Se è presente un programma di disinstallazione

1. Avviare il programma di disinstallazione

- Se si utilizza Windows 7 o Windows Vista, selezionare il menu Start -> Tutti i programmi (All Programs) -> "Nome del modello della stampante in uso" ("Your model name") -> Programma di disinstallazione del driver della stampante (Printer Driver Uninstaller).
- Se si utilizza Windows XP, selezionare il menu Start -> Tutti i programmi (All Programs) -> "Nome modello" ("Your model name") -> Programma di disinstallazione del driver della stampante (Printer Driver Uninstaller).

Viene visualizzata la finestra di dialogo Programma di disinstallazione del driver della stampante (Printer Driver Uninstaller).

Importante

- In Windows 7 o Windows Vista, è possibile che venga visualizzato un messaggio di conferma/avviso al momento dell'avvio oppure durante l'installazione o la disinstallazione del software.

  Questa finestra di dialogo viene visualizzata quando sono necessari i diritti di amministratore per eseguire un'attività.
  Se l'accesso con un account amministratore è stato eseguito correttamente, fare clic su Sì (Yes) (o su Continua (Continue), Consenti (Allow)) per continuare.
  Alcune applicazioni richiedono che si esegua l'accesso da un account amministratore per continuare. Se si è collegati a un account standard, accedere a un account amministratore e riavviare l'operazione dall'inizio.

2. Eseguire il programma di disinstallazione

Fare clic su Esegui (Execute). Quando viene visualizzato il messaggio di conferma, fare clic su Sì (Yes).
Quando sono stati eliminati tutti i file, fare clic su Completo (Complete).

L'eliminazione del driver della stampante è completata.

Se non è presente un programma di disinstallazione

Se non è presente un programma di disinstallazione nel menu Start di Windows 7 o Windows Vista, attenersi alla seguente procedura:

1. Selezionare la stampante da eliminare

- Se si utilizza Windows 7, selezionare il menu Start -> Dispositivi e stampanti (Devices and Printers).
  Fare clic sul modello da eliminare, quindi premere il tasto Alt sulla tastiera. Nel menu File, fare clic su Rimuovi dispositivo (Remove device).
- Se si utilizza Windows Vista, selezionare il menu Start > Pannello di controllo (Control Panel) > Hardware e suoni (Hardware and Sound) > Stampanti (Printers).
  Fare clic sul modello da eliminare, quindi premere il tasto Alt sulla tastiera. Nel menu File, fare

clic su Elimina (Delete).

2. Eliminare la stampante

- Se si utilizza Windows 7, fare clic su Sì (Yes) quando viene visualizzato il messaggio di conferma. Quando viene visualizzata la finestra di dialogo Controllo account utente (User Account Control), fare clic su Sì (Yes).
  L'icona viene eliminata.

- Se si utilizza Windows Vista, quando viene visualizzata la finestra di dialogo Controllo account utente (User Account Control), fare clic su Continua (Continue). Quando viene visualizzato il messaggio di conferma, fare clic su Sì (Yes).
  L'icona viene eliminata.

3. Selezionare il driver della stampante da eliminare

- Se si utilizza Windows 7, fare clic su un'icona qualsiasi in Stampanti e fax (Printers and Faxes). Nella barra dei comandi, fare clic su Proprietà server di stampa (Print server properties), quindi sulla scheda Driver (Drivers). Se viene visualizzato il pulsante Modifica impostazioni driver (Change Driver Settings), fare clic su di esso.
  Quando viene visualizzata la finestra di dialogo Controllo account utente (User Account Control), fare clic su Sì (Yes).
  Nell'elenco Driver della stampante installati (Installed printer drivers), fare clic sulla stampante da eliminare.

- Se si utilizza Windows Vista, premere il tasto Alt. Nel menu File, selezionare Esegui come amministratore (Run as administrator), quindi fare clic su Proprietà server... (Server Properties...).
  Se viene visualizzata la finestra di dialogo Controllo account utente (User Account Control), fare clic su Continua (Continue).
  Fare clic sulla scheda Driver (Drivers). Nell'elenco Driver della stampante installati (Installed printer drivers), fare clic sulla stampante da eliminare.

4. Eliminare il driver della stampante

Quando si fa clic su Rimuovi... (Remove...), viene visualizzata la finestra di dialogo Rimuovi driver e pacchetto (Remove Driver And Package).
Selezionare Rimuovi driver e pacchetto driver. (Remove driver and driver package.), quindi fare clic su OK.
Quando viene visualizzato il messaggio di conferma, fare clic su Sì (Yes).

Al termine della raccolta dei dati nella finestra di dialogo Rimuovi pacchetto driver (Remove Driver Package), fare clic su Elimina (Delete).

5. Fare clic su OK

L'eliminazione del driver della stampante è completata.

Importante

- È possibile che il driver della stampante non venga eliminato correttamente dall'elenco Driver della stampante installati (Installed printer drivers).
  In tal caso, riavviare il computer e riprovare.

Inizio pagina

P040

Prima di installare il driver della stampante

In questa sezione vengono descritte le verifiche da effettuare prima di installare il driver della stampante. Si consiglia inoltre di consultare questa sezione se risulta impossibile installare il driver della stampante.

Verifica dello stato della stampante

- Collegare correttamente il personal computer e la stampante. Per istruzioni dettagliate sul collegamento, consultare "Installazione del software" nel manuale: Guida Rapida.
- Spegnere la stampante.

Verifica delle impostazioni del computer

- Chiudere tutte le applicazioni in esecuzione.
- In Windows 7 o Windows Vista, eseguire l'accesso in qualità di utente con account di amministratore.
  In Windows XP, eseguire l'accesso in qualità di amministratore del computer.

Importante

- Prima di installare la versione più aggiornata del driver della stampante, eliminare la versione precedentemente installata. Per istruzioni sull'eliminazione del driver della stampante, vedere " Eliminazione del driver della stampante non necessario ".

Argomenti correlati

Acquisizione della versione più recente del driver della stampante
Installazione del driver della stampante

Inizio pagina

P041

Installazione del driver della stampante

È possibile accedere al nostro sito Web da Internet e scaricare il driver della stampante più aggiornato per il modello in uso.

Di seguito viene descritta la procedura per l'installazione del driver della stampante scaricato dal sito Web.

1. Spegnere la stampante

2. Avviare il programma di installazione

Fare doppio clic sull'icona del file scaricato.
Viene avviato il programma di installazione.

Importante

- In Windows 7 o Windows Vista, è possibile che venga visualizzato un messaggio di conferma/avviso al momento dell'avvio oppure durante l'installazione o la disinstallazione del software.

  Questa finestra di dialogo viene visualizzata quando sono necessari i diritti di amministratore per eseguire un'attività.
  Se l'accesso con un account amministratore è stato eseguito correttamente, fare clic su Sì (Yes) (o su Continua (Continue), Consenti (Allow)) per continuare.
  Alcune applicazioni richiedono che si esegua l'accesso da un account amministratore per continuare. Se si è collegati a un account standard, accedere a un account amministratore e riavviare l'operazione dall'inizio.

3. Installare il driver della stampante

Nella finestra Benvenuti (Welcome), fare clic su Avanti (Next).
Quando viene visualizzata la finestra Contratto di licenza (License Agreement), leggerne attentamente il contenuto e fare clic su Sì (Yes). Se non se ne accettano le condizioni, non è possibile installare il software.
Viene avviata l'installazione del driver della stampante.

Dopo la visualizzazione della finestra Installazione completa (Installation Complete), verificare che la stampante e il computer siano collegati tramite un cavo.

Per selezionare manualmente la porta di connessione per la stampante, selezionare la casella di controllo Seleziona porta stampante (Select printer port) e fare clic su Selezione manuale (Manual Selection). Nella finestra Seleziona porta (Select Port), selezionare la destinazione della connessione e fare clic su OK.

4. Completare l'installazione

Fare clic su Completa (Complete).
Accendere la stampante e attendere qualche istante finché non viene rilevato il collegamento.

La procedura di installazione del driver della stampante è completata.

A seconda dell'ambiente in uso, è possibile che venga visualizzato un messaggio in cui si richiede di riavviare il computer. Riavviare il computer per completare correttamente l'installazione.

Importante

- Il download del driver della stampante è gratuito, ma eventuali costi di accesso a Internet sono a carico dell'utente.
- Prima di installare la versione più aggiornata del driver della stampante, eliminare la versione precedentemente installata. Per istruzioni sull'eliminazione del driver della stampante, vedere " Eliminazione del driver della stampante non necessario ".

Argomenti correlati

- Acquisizione della versione più recente del driver della stampante
- Eliminazione del driver della stampante non necessario
- Prima di installare il driver della stampante

Inizio pagina

U509

Disinstallazione dei manuali a video

Per disinstallare dal computer tutti i manuali a video installati attenersi alla procedura descritta di seguito.

Prima di disinstallare i manuali a video, chiudere tutti i manuali a video aperti.

1. Fare clic su Start > Tutti i programmi (All Programs) > Canon XXX Manual (dove "**XXX**" è il nome della stampante) > Disinstalla (Uninstall).

2. Fare clic su OK quando viene visualizzato il messaggio di conferma.

Nota

- Se viene visualizzato il messaggio con la richiesta di riavviare il computer, fare clic su OK per riavviare il computer.

Inizio pagina

U510

Trasporto della stampante

Quando la stampante viene spostata, è necessario imballarla utilizzando i materiali originali.

Se non si dispone più dei materiali originali, imballare accuratamente la stampante in una scatola resistente utilizzando imbottiture protettive.

Importante

- Non trasportare né conservare la stampante in posizione inclinata, verticale o capovolta per evitare che l'inchiostro fuoriesca e provochi dei danni.

1. Spegnere la stampante.

2. Verificare che la spia **ALIMENTAZIONE (POWER)** sia spenta e scollegare la stampante.

   Importante

   - Non scollegare la stampante quando la spia **ALIMENTAZIONE (POWER)** è accesa o lampeggia in verde, poiché questa operazione potrebbe danneggiare la stampante o provocarne il malfunzionamento, rendendo impossibile la stampa.

3. Ritirare il supporto carta e l'estensione del vassoio di consegna, quindi chiudere il vassoio di consegna dei fogli.

4. Scollegare il cavo della stampante dal computer e dalla stampante, quindi staccare la spina di alimentazione dalla stampante.

5. Utilizzare del nastro adesivo per fissare tutti i coperchi della stampante, in modo da evitarne l'apertura durante il trasporto, quindi imballare la stampante in una busta di plastica.

6. Durante l'imballaggio, applicare del materiale protettivo sulla stampante.

   Importante

   - Imballare la stampante lasciando installati la testina di stampa e i serbatoi di inchiostro.

   Nota

   - Quando si richiede a uno spedizioniere di trasportare la stampante, apporre l'etichetta "FRAGILE" o "MANEGGIARE CON CURA" sulla confezione.

Inizio pagina

U511

Apertura della finestra delle impostazioni del driver della stampante

La finestra delle impostazioni del driver della stampante può essere visualizzata dall'applicazione software in uso o dal menu Start di Windows.

Apertura della finestra delle impostazioni del driver della stampante dall'applicazione software

Per configurare le impostazioni di stampa quando si stampa, attenersi alla procedura descritta di seguito.

1. Selezionare il comando per l'esecuzione della stampa dall'applicazione software in uso.

In generale, scegliere Stampa (Print) dal menu File per aprire la finestra di dialogo Stampa (Print).

2. Selezionare il nome del modello della stampante in uso e fare clic su Preferenze (Preferences) o Proprietà (Properties).

Viene visualizzata la finestra delle impostazioni del driver della stampante.

Nota

- A seconda dell'applicazione software in uso, i nomi dei comandi e dei menu possono essere diversi e possono essere necessarie più operazioni. Per ulteriori dettagli, consultare il manuale dell'utente dell'applicazione software.

Apertura della finestra delle impostazioni del driver della stampante dal menu Start

Per eseguire le operazioni di manutenzione quali la pulizia della testina di stampa, oppure per configurare le impostazioni di stampa comuni a tutti i software delle applicazioni, eseguire le seguenti operazioni.

1. Selezionare le voci del menu Start come illustrato di seguito.

- In Windows 7, selezionare Dispositivi e stampanti (Devices and Printers) dal menu Start.
- In Windows Vista, selezionare il menu Start > Pannello di controllo (Control Panel) > Hardware e suoni (Hardware and Sound) > Stampanti (Printers).
- In Windows XP, selezionare il menu Start > Pannello di controllo (Control Panel) > Stampanti e altro hardware (Printers and Other Hardware) > Stampanti e fax (Printers and Faxes).

2. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona del nome del modello, quindi selezionare Preferenze stampa (Printing Preferences) dal menu visualizzato.

Viene visualizzata la finestra delle impostazioni del driver della stampante.

Importante

- Aprendo la finestra delle impostazioni del driver della stampante con Proprietà stampante (Printer properties) (Windows 7) o Proprietà (Properties) (Windows Vista o Windows XP) verranno visualizzate alcune schede delle funzioni di Windows, come Porte (Ports) (o la scheda Avanzate (Advanced)). Queste schede non vengono visualizzate quando la finestra di dialogo delle proprietà della stampante viene aperta da Preferenze stampa (Printing Preferences) o dall'applicazione software. Per informazioni sulle schede relative alle funzioni di Windows, consultare il manuale dell'utente di Windows.

Inizio pagina

U516

Avviso sullo scollegamento del cavo di alimentazione

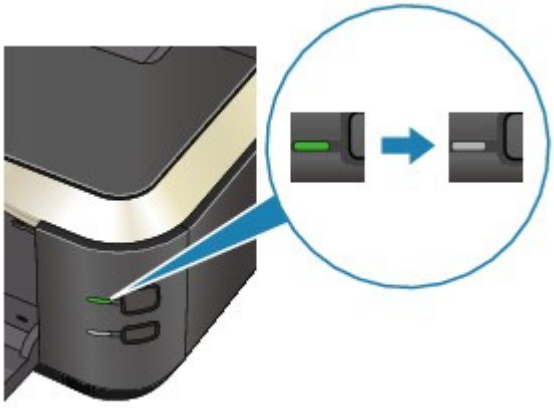
Per scollegare il cavo di alimentazione attenersi alle indicazioni fornite di seguito.

Importante

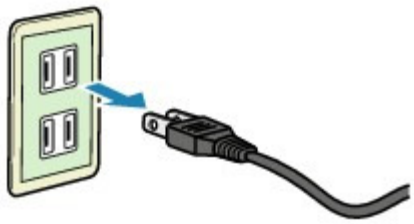
- Quando si scollega il cavo di alimentazione, premere il pulsante **ATTIVATO (ON)** quindi verificare che la spia **ALIMENTAZIONE (POWER)** sia spenta. Lo scollegamento del cavo di alimentazione con la stampante accesa può provocare l'essiccazione o l'otturazione della testina di stampa con conseguente riduzione della qualità di stampa.

1. Premere il pulsante **ON** della stampante per spegnere la stampante.

2. Verificare che la spia **ALIMENTAZIONE (POWER)** sia spenta.



3. Scollegare il cavo di alimentazione.



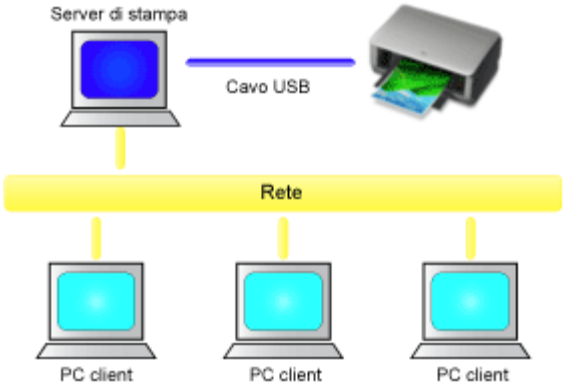
Questa specifica del cavo di alimentazione differisce a seconda del Paese o della regione di uso.

Inizio pagina

P042

Condivisione della stampante in una rete

Se in un ambiente di rete si utilizzano più computer, è possibile condividere con altri computer la stampante collegata a uno di essi.
Non è necessario che le versioni di Windows dei computer collegati in rete siano le stesse.



- **Impostazioni del server di stampa**

  Di seguito è riportata la procedura di configurazione di un computer collegato direttamente a una stampante tramite un cavo USB:

- **Impostazioni del PC client**

  Di seguito è riportata la procedura di configurazione dei computer che utilizzeranno la stampante attraverso la rete:
  Quando si esegue la stampa, i dati vengono inviati alla stampante tramite il sistema del server di stampa.

Importante

- Se si verifica un errore durante la stampa di un documento da parte di un sistema client su una stampante condivisa, il messaggio di errore del Monitor di stato Canon IJ verrà visualizzato sul sistema client e sul sistema server di stampa. Per la stampa normale, Monitor di stato Canon IJ verrà visualizzato solo sul sistema client.

Nota

- Installare il driver della stampante dal CD-ROM di installazione in dotazione con la stampante sia sul sistema server di stampa che su ogni sistema client in base ai sistemi operativi di ciascun sistema.

Argomento correlato

Limitazioni relative alla condivisione stampante

Inizio pagina

P043

Impostazioni del server di stampa

Quando si utilizza la stampante in una rete, è necessario configurare il driver della stampante per la condivisione del sistema server.

Di seguito viene descritta la procedura di configurazione dei sistemi server di stampa.

1. Installare il driver della stampante nel sistema server di stampa

Per istruzioni dettagliate sull'installazione, consultare la sezione "Installazione del software" nel manuale Guida Rapida.

2. Selezionare le voci del menu Start come illustrato di seguito:

- Se si utilizza Windows 7, selezionare il menu Start -> Dispositivi e stampanti (Devices and Printers).
- Se si utilizza Windows Vista, selezionare il menu Start > Pannello di controllo (Control Panel) > Hardware e suoni (Hardware and Sound) > Stampanti (Printers).
- Se si utilizza Windows XP, selezionare il menu Start -> Pannello di controllo (Control Panel) -> Stampanti e altro hardware (Printers and Other Hardware) -> Stampanti e fax (Printers and Faxes).

Viene visualizzata la finestra Dispositivi e stampanti (Devices and Printers) (Windows 7), Stampanti (Printers) (Windows Vista) o la finestra Stampanti e fax (Printers and Faxes) (Windows XP).

3. Fare clic sull'icona del nome del modello della stampante da condividere

- Se si utilizza Windows 7, premere il tasto Alt sulla tastiera, quindi selezionare Proprietà stampante (Printer properties)-> la scheda Condivisione (Sharing) dal menu File visualizzato.
- Se si utilizza Windows Vista, premere il tasto Alt sulla tastiera, quindi selezionare Esegui come amministratore (Run as administrator)-> Condivisione... (Sharing...) dal menu File visualizzato.
- Se si utilizza Windows XP, selezionare Condivisione... (Sharing...) dal menu File.

Importante

- In Windows 7 o Windows Vista, è possibile che venga visualizzato un messaggio di conferma/avviso al momento dell'avvio oppure durante l'installazione o la disinstallazione del software.

  Questa finestra di dialogo viene visualizzata quando sono necessari i diritti di amministratore per eseguire un'attività.
  Se l'accesso con un account amministratore è stato eseguito correttamente, fare clic su Sì (Yes) (o su Continua (Continue), Consenti (Allow)) per continuare.
  Alcune applicazioni richiedono che si esegua l'accesso da un account amministratore per continuare. Se si è collegati a un account standard, accedere a un account amministratore e riavviare l'operazione dall'inizio.

Nota

- In Windows XP è possibile che venga visualizzato un messaggio in cui si consiglia all'utente di utilizzare l'Installazione guidata rete (Network Setup Wizard) per configurare la condivisione. Quando viene visualizzato questo messaggio, scegliere di non utilizzare la procedura guidata e quindi configurare la condivisione.

4. Impostare la condivisione

Selezionare Condividi questa stampante (Share this printer)nella scheda Condivisione (Sharing)per

impostare, se necessario, un nome condiviso e fare clic su OK.

La procedura di configurazione del sistema server di stampa è completata. Procedere con la procedura di configurazione dei sistemi client.

Inizio pagina

P044

Impostazioni del PC client

Dopo aver impostato il sistema server di stampa, impostare il sistema client.

Di seguito viene descritta la procedura di configurazione dei sistemi client.

Se si utilizza Windows 7 o Windows Vista

1. Installare il driver della stampante nei sistemi client

Per le istruzioni di installazione, consultare " Installazione del driver della stampante ".

Nota

- Durante l'installazione, viene visualizzata una schermata in cui viene richiesto di accendere la stampante. Fare clic su Selezione manuale (Manual Selection), quindi selezionare una porta appropriata per completare l'installazione.

2. Avviare la procedura guidata

- Se si utilizza Windows 7, selezionare il menu Start -> Dispositivi e stampanti (Devices and Printers) -> Aggiungi stampante (Add a printer).
- Se si utilizza Windows Vista, selezionare il menu Start -> Rete (Network) -> Aggiungi stampante (Add Printer).

Viene visualizzata la finestra Aggiungi stampante (Add Printer).

3. Aggiungere una stampante

Selezionare Aggiungi stampante di rete, wireless o Bluetooth (Add a network, wireless or Bluetooth printer), fare clic sull'icona della stampante configurata nel sistema server di stampa per la condivisione, quindi su Avanti (Next).

Nota

- Se l'icona della stampante non è visualizzata, verificare che la stampante sia effettivamente collegata al server di stampa.
- La visualizzazione dell'icona della stampante potrebbe richiedere del tempo.

4. Completare la configurazione

Procedere attenendosi alle istruzioni riportate nella schermata, quindi fare clic su Fine (Finish).

- Se si utilizza Windows 7, l'icona della stampante condivisa viene creata nella finestra Dispositivi e stampanti (Devices and Printers).
- Se si utilizza Windows Vista, l'icona della stampante condivisa viene creata nella finestra Stampanti (Printers).

La procedura di configurazione dei sistemi client è completata. È ora possibile condividere una stampante in rete.

Se si utilizza Windows XP

1. Installare il driver della stampante nei sistemi client

Per le istruzioni di installazione, consultare " Installazione del driver della stampante ".

Nota

- Durante l'installazione, viene visualizzata una schermata in cui viene richiesto di accendere la stampante. Fare clic su Selezione manuale (Manual Selection), quindi selezionare una porta appropriata per completare l'installazione.

2. Avviare la procedura guidata

Dal menu Start, selezionare > Pannello di controllo (Control Panel) -> Stampanti e altro hardware (Printers and Other Hardware) -> Stampanti e fax (Printers and Faxes) -> Aggiungi stampante (Add a printer).

Quando viene visualizzata la schermata Installazione guidata stampante (Welcome to the Add Printer Wizard), fare clic su Avanti (Next).

3. Aggiungere una stampante

Selezionare Stampante di rete o stampante collegata a un altro computer (A network printer, or a printer attached to another computer), quindi fare clic su Avanti (Next).

Nella finestra Specificare una stampante (Specify a Printer), fare clic su Avanti (Next) e cercare il sistema server di stampa.

Fare clic sull'icona della stampante configurata nel sistema server di stampa per la condivisione, quindi fare clic su Avanti (Next).

Nota

- Se l'icona della stampante non è visualizzata, verificare che la stampante sia effettivamente collegata al server di stampa.

4. Completare la configurazione

Procedere attenendosi alle istruzioni riportate nella schermata, quindi fare clic su Fine (Finish). L'icona della stampante condivisa viene creata nella finestra Stampanti e fax (Printers and Faxes).

La procedura di configurazione dei sistemi client è completata. È ora possibile condividere una stampante in rete.

Inizio pagina

P415

Limitazioni relative alla condivisione stampante

Se si sta utilizzando il driver della stampante XPS, sostituire "Monitor di stato Canon IJ" con "Monitor di stato Canon IJ XPS" durante la lettura delle seguenti informazioni.

Si tratta di limitazioni che si applicano se si utilizza una stampante in un ambiente di rete. Verificare le limitazioni relative all'ambiente in uso.

Se si condivide una stampante in una rete

- Potrebbe essere visualizzato un messaggio relativo al completamento della stampa. Per disattivare la visualizzazione del messaggio, eseguire le operazioni indicate di seguito.
  - **Se si utilizza Windows 7:**

    Nella finestra Dispositivi e stampanti (Devices and Printers) del client, selezionare la stampante da Stampanti e fax (Printers and Faxes) quindi aprire Proprietà server di stampa (Print server properties).

    Deselezionare Mostra notifiche informative per le stampanti di rete (Show information notifications for network printers) nella scheda Avanzate (Advanced), quindi riavviare il computer.
  - **Se si utilizza Windows Vista:**

    Premere il tasto Alt nella finestra Stampanti (Printers) nel sistema client. Aprire Esegui come amministratore (Run as administrator) -> Proprietà server (Server Properties...) dal menu File visualizzato.

    Deselezionare Mostra notifiche informative per le stampanti di rete (Show informational notifications for network printers) nella scheda Avanzate (Advanced), quindi riavviare il computer.
  - **Se si utilizza Windows XP:**

    Aprire Proprietà server (Server Properties) dal menu File della finestra Stampanti e fax (Printer and Faxes) nel sistema server di stampa.

    Deselezionare Notifica quando la stampa dei documenti remoti è completata (Notify when remote documents are printed) sulla scheda Avanzate (Advanced), quindi riavviare il computer.
- La funzione di comunicazione bidirezionale è disattivata e lo stato della stampante potrebbe non essere riconosciuto correttamente.

  Se un utente del client apre le proprietà del driver della stampante (per visualizzare le proprietà in Windows 7, premere il tasto Alt e selezionare Proprietà stampante (Printer properties) dal menu File visualizzato), quindi fa clic su OK dopo avere deselezionato la casella di controllo Attiva supporto bidirezionale (Enable bidirectional support) nella scheda Porte (Ports), potrebbe venire disattivata anche la funzione di comunicazione bidirezionale del server della stampante.
  In tal caso, selezionare la casella di controllo Attiva supporto bidirezionale (Enable bidirectional support) sia sul sistema server di stampa che sul sistema client.
- Quando si esegue la stampa da un sistema client, non è possibile utilizzare Anteprima Canon IJ.
- Se risulta impossibile impostare correttamente le funzioni della scheda Manutenzione (Maintenance) da un sistema client, queste potrebbero essere visualizzate in grigio. In tal caso, modificare le impostazioni dal server di stampa.

  Quando si modificano le impostazioni del server di stampa, eliminare l'icona della stampante condivisa dal sistema client, quindi specificare nuovamente le impostazioni di condivisione nel sistema client.

Se lo stesso driver della stampante è installato nel sistema server di stampa e nel sistema

client come stampante locale

- La funzione di analisi di rete può creare automaticamente un'icona della stampante di rete sul sistema client.

Inizio pagina

A006

Download di contenuto Premium

Accedere al sito Web CREATIVE PARK PREMIUM da Solution Menu EX per scaricare contenuto stampabile con Easy-PhotoPrint EX e altre applicazioni.

Importante

- È consentito l'uso dei contenuti scaricati o stampati solo per scopi personali.
  Non è consentito l'uso dei contenuti per scopi commerciali.

1. Dal menu Start, selezionare Tutti i programmi (All Programs) > Canon Utilities > Solution Menu EX, quindi fare clic su Solution Menu EX.

   Solution Menu EX viene avviato.

2. Selezionare Servizio Web Canon (Canon Web Service), quindi fare clic sull'icona CREATIVE PARK PREMIUM.

   Viene visualizzato il sito Web CREATIVE PARK PREMIUM.

   Importante

   - Per accedere al sito Web è necessaria una connessione Internet. La connessione Internet comporta il pagamento di una tariffa.

3. Selezionare una categoria.

4. Selezionare e scaricare il contenuto da stampare.

Nota

- L'applicazione richiesta per la stampa dipende dal contenuto scaricato.
- È necessario installare il contenuto scaricato con Easy-PhotoPrint EX per stamparlo.
- Per dettagli su come stampare il contenuto scaricato con Easy-PhotoPrint EX, vedere " Stampa di contenuto Premium ".

Inizio pagina

A001

Easy-PhotoPrint EX

Utilizzo di Easy-PhotoPrint EX

--- Trasformazione delle foto in creazioni artistiche ---

Easy-PhotoPrint EX consente di creare facilmente album, calendari ed etichette adesive utilizzando le immagini acquisite con fotocamere digitali.

È inoltre possibile stampare facilmente foto senza bordo.

Avviare Easy-PhotoPrint EX

Fare clic qui: Easy-PhotoPrint EX

Nota

- Per informazioni dettagliate sull'utilizzo di Easy-PhotoPrint EX, consultare la sezione seguente.
  Stampa con le applicazioni software in dotazione

Creare un album fotografico personalizzato

Creare un album fotografico personalizzato è molto facile se si utilizza Easy-PhotoPrint EX!

È sufficiente selezionare le foto desiderate, scegliere un layout, quindi caricare la carta nella stampante e stampare. Una volta rilegati i fogli stampati, sarà disponibile un album di ricordi veramente unico!

È possibile cambiare il layout e lo sfondo e allegare commenti alle foto.

È inoltre possibile selezionare la dimensione e l'orientamento.

Una foto può essere disposta attraverso le pagine sinistra e destra.

CONTROLLO!

Selezionare un tema (design di sfondo) per creare un album monotematico.

Decorare elementi con testo e riquadri

È possibile aggiungere testo e riquadri alle foto. Allegare una descrizione della foto a un album e aggiungere un riquadro per migliorare l'atmosfera della foto.

CONTROLLO!

Selezionare Album per aggiungere testo e riquadri. Non è possibile decorare foto con Stampa foto (Photo Print).

Creare un calendario utilizzando le foto preferite

Easy-PhotoPrint EX consente di creare calendari. È possibile creare un calendario utilizzando le foto preferite! Sarà bello sfogliare le pagine del calendario.

Si possono utilizzare tutti i tipi di foto.

È inoltre possibile creare calendari di 2 mesi, 6 mesi e 12 mesi.

Creare etichette adesive

Easy-PhotoPrint EX consente di creare etichette adesive con facilità!

Utilizzando le foto preferite, è possibile creare etichette adesive e condividerle con gli amici!

CONTROLLO!

È possibile aggiungere del testo alle foto.

Inizio pagina